

**ZATWIERDZAM**

**Szef Logistyki**

**/-/ ppłk Piotr KOPACZ**

**dnia: 04.09.2024r.**



**ZAMAWIAJĄCY**  
**33 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY**  
ul. Anieli Krzywoń 1, 39-460 Nowa Dęba

**PUBLICZNE ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**w postępowaniu, w którym nie mają zastosowania przepisy ustawy  
z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych**

**prowadzonym pn.:**

**„Dostawa obuwia i odzieży gastronomicznej”**

**Nr referencyjny: R18/MUND/2024**

## 1. WPROWADZENIE

---

- 1) 33 Wojskowy Oddział Gospodarczy z siedzibą w Nowej Dębie przy ul. Anieli Krzywoń 1, 39-460 Nowa Dęba, jako Zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na:

### „Dostawa obuwia i odzieży gastronomicznej”

- 2) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/975289>

*Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu zobowiązany jest posiadać konto na Platformie zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na Platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.*

- 3) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych. Jeżeli w treści Publicznego zaproszenia do składania ofert, Zamawiający powołuje się na przepisy ustawy o której mowa powyżej, nie jest to równoznaczne z prowadzeniem postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych.

## 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

---

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa obuwia i odzieży gastronomicznej.
- 2) Zamówienie nie zostało podzielone na części w związku z tym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3) Szczegóły dostawy oraz warunki realizacji zamówienia przedstawione zostały w:
- opisie przedmiotu zamówienia;
  - formularzu szczegółowej wyceny;
  - projekcie umowy;
- stanowiącymi integralną część niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dostawy w zakresie:
- zamówienia podstawowego stanowiącej przedmiot niniejszego postępowania **w terminie nie później niż 30 dni od dnia zawarcia umowy.**
  - zamówienia opcjonalnego nie później niż 30 dni od dnia złożenia zamówienia.
- 5) Umowa będzie obowiązywała od dnia podpisania do 30 listopada 2024r.
- 6) Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:
- główny kod CPV:  
18100000-0 – odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki,  
dodatkowe kody CPV:  
35113400-3 – odzież ochronna i zabezpieczająca,  
18130000-9 – specjalna odzież robocza,  
18140000-2 – dodatki do odzieży robocze,

18330000-1 – koszulki i koszule,  
18800000-7 – obuwie,  
18141000-9 – rękawice robocze.

- 7) Do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie nieuregulowanym powyżej zastosowanie mają postanowienia projektu umowy stanowiące załącznik do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert.

### **3. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

---

- 1) Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie stawia warunków** udziału w postępowaniu.
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

*Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,*

*Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,*

*Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.*

- a) w celu wykazania czy wobec Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu zachodzi którakolwiek przesłanka wykluczenia określona w art. 7 ust. 1 ustawy o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą**

- oświadczenie własne Wykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenie, o którym mowa powyżej zobowiązany jest złożyć każdy z członków konsorcjum/ wspólników spółki cywilnej osobno,
- b) w przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy,
  - c) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **4. WYKAZ DOKUMENTÓW ORAZ OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

---

**1) W niniejszym postępowaniu na ofertę składa się:**

- a) **formularz ofertowy** - wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert,
- b) **formularz szczegółowej wyceny** - wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert.

*Zamawiający zastrzega, iż ofertę zgodnie z punktem 1) powyżej stanowi formularz ofertowy i formularz szczegółowej wyceny sporządzony zgodnie z załącznikiem do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert.*

- 2) Do oferty należy dołączyć oświadczenie własne Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego<sup>1</sup> - wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert,
- 3) Podstawą żądania złożenia oświadczenia o którym mowa w ppkt 2) powyżej jest art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:  
*„Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone*

---

<sup>1</sup> Treść art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego przywołana została w pkt 3) Publicznego zaproszenia do składania ofert.

w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy”.

- 4) W przypadku, gdy oferta wraz z załącznikami podpisywana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę nie wynika z właściwego Rejestru, **do oferty** należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez organ równorzędny w świetle obowiązujących przepisów.
- 5) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli oświadczenia własnego Wykonawcy, pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - a) mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu,
  - b) postępowanie zostanie unieważnione.
- 6) Zamawiający tylko jeden raz wezwie do uzupełnienia oświadczenia bądź dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Oferta nie podlega uzupełnieniu. Złożenie oferty w formie innej niż w formie określonej w ppkt 1) skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

## **5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

---

- 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/975289>
- 2) Ofertę, oświadczenia oraz inne dokumenty dotyczące niniejszego postępowania, Wykonawca przekazuje odpowiednio jako dokument elektroniczny bądź cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dokument w formatach danych wymienionych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 3) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/975289>

*Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez Platformę zakupową jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z usług Platformy zakupowej.*

- 4) Za pośrednictwem posiadanego konta Użytkownika Zewnętrznego tj. Wykonawcy odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu,

w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach niniejszego postępowania.

- 5) Za pośrednictwem posiadanych kont Użytkowników Wewnętrznych Zamawiającego odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania w ramach postępowania.
- 6) Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 7) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
- 8) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9) Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 10) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się **numerem referencyjnym postępowania**.
- 11) W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku braku działania Platformy zakupowej, Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty



elektronicznej (z zastrzeżeniem składania ofert, dla których jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przekazanie za pośrednictwem platformy zakupowej). W takim przypadku komunikacja między Wykonawcą, a Zamawiającym odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej:

[33wog.zamowienia-publiczne@ron.mil.pl](mailto:33wog.zamowienia-publiczne@ron.mil.pl).

- 12) Dla skutecznego przesłania dokumentów elektronicznych w niniejszym postępowaniu koniecznym jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
- 13) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 14) **Ważne zalecenie!** W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnątrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
  - a) dokumenty w formacie PDF należy podpisywać formatem PAdES,
  - b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż PDF, wtedy należy użyć formatu XAdES.
- 15) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 16) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 17) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
- 18) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezasyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

*Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.*

- 19) W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem należy kontaktować się z p. Monika WRONA, tel. 261-162-287/261-162-206

## **6. ZASADY WYJAŚNIANIA TREŚCI PUBLICZNEGO ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA OFERT ORAZ ZMIANA JEGO TREŚCI**

---

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Publicznego Zaproszenia do składania ofert.
- 2) Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się poprzez Platformę zakupową w zakładce „Komunikaty”.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj.  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/975289>
- 4) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zaproszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść wynikającą z udzielonych odpowiedzi.
- 5) Zamawiający może w każdym momencie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert bądź załączników stanowiących jego integralną część. Dokonane w ten sposób uzupełnienie/zmiana treści Zaproszenia stanie się jego integralną częścią. Jednocześnie dokonana zmiana/uzupełnienie treści zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/975289>
- 6) Jeżeli w wyniku zmiany treści Publicznego Zaproszenia do składania ofert/ udzielonych odpowiedzi, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców zamieszczając informację na stronie prowadzonego postępowania.

## **7. PRZYGOTOWANIE OFERTY, SPOSÓB I TERMIN JEJ ZŁOŻENIA**

---

1. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem



następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
7. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

- a) .zip
  - b) .7Z
13. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
  14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
  15. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego: - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES. - Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  16. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  18. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
  19. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  20. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
  21. **Ofertę należy złożyć do dnia 13 września 2024r. do godziny: 09:30.**
  22. **Ofertę w niniejszym postępowaniu stanowi:**
    - a) **formularz ofertowy** – wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert,
    - b) **formularz szczegółowej wyceny** - wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert,
  23. **Do oferty należy dołączyć:**
    - a) Oświadczenie własne Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu

agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert.

- b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku, gdy oferta została podpisana przez osobę której umocowanie do reprezentowania nie wynika z właściwego dokumentu rejestrowego)- wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę lub notariusza.

24. Wykonawca jest **związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych** liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.

## **8. TERMIN OTWARCIA OFERT**

---

- 1) Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie plików składających się na ofertę, złożonych za pośrednictwem Platformy Zakupowej **w dniu 13 września 2024r. o godzinie 10:00.**
- 2) Otwarcie ofert jest niepubliczne.
- 3) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 4) Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 5) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 6) Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania w zakładce „Komunikaty”.

## **9. ZMIANA TREŚCI OFERTY**

---

- 1) Wykonawca, za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert, przez jednego Wykonawcę, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

## 10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 1) Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, kosztów transportu do siedziby Zamawiającego, innych opłat i podatków – z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
- 2) Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
  - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 zaokrąglić należy w dół;
  - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
- 3) Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

## 11. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

- 1) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert złożonych poprawnie pod względem merytorycznym na podstawie kryterium oceny ofert, którym jest: **cena brutto zamówienia** – gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_o$  – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną,

$C_{MIN}$  – najniższa zaproponowana cena wśród ofert nieodrzuconych,

$C_B$  – zaproponowana cena oferty badanej.

- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 3) Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (zasady składania ofert dodatkowych zostaną określone w stosownym wezwaniu).
- 4) W postępowaniu o udzielenie zamówienia nie bierze się pod uwagę ofert Wykonawców, którzy:
  - a) w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali inne zamówienie ogłoszone przez Zamawiającego;
  - b) figurują w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych (oświadczenie o wpisie do Rejestru Dłużników Niewypłacalnych znajduje się w druku oferty);
  - c) złożyli ofertę niepoprawną merytorycznie, w szczególności której treść nie odpowiada wymogom niniejszego Publicznego Zaproszenia do składania ofert.

## 12. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia za pośrednictwem platformy zakupowej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert oraz łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz ze wskazaniem powodu odrzucenia oferty.
- 2) Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Projekt przyszłej umowy przedstawiony został w załączniku do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert. Miejscem zawarcia umowy jest siedziba 33 WOG ul. A. Krzywoń 1, 39-460 Nowa Dęba.
  - 3) Dwukrotne nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający traktować będzie jako nieprzystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
  - 5) **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie jego trwania.** Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie opublikowana na platformie zakupowej Zamawiającego w zakładce „Komunikaty”.
  - 6) **W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.**
  - 7) **Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w zakresie oferowanej ceny lub poszczególnych elementów składowych mających wpływ na jej wysokość, w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena budzi wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub wymaganiami wynikającymi z innych zapisów.**
  - 8) **Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli zajdzie którakolwiek z przesłanek wskazanych w art. 226 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych.**
  - 9) W toku postępowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w treści oferty:
    - a) oczywistych omyłek pisarskich,
    - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
    - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią Publicznego zaproszenia do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty; chyba, że mimo ich poprawienia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu.Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o dokonaniu poprawy omyłek, Wykonawcę którego oferta została poprawiona.
  - 10) W przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje się środków ochrony prawnej.

- 11) Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego i nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, oznacza to, że od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz unieważnienia postępowania, Wykonawcom nie przysługuje odwołanie.

### **13. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych), zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 33 Wojskowy Oddział Gospodarczy;
- b) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod33wog@ron.mil.pl](mailto:iod33wog@ron.mil.pl);
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);



- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **14. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEGO ZAPROSZENIA**

---

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Projekt umowy;
- 3) Formularz ofertowy;
- 4) Formularz szczegółowej wyceny;
- 5) Oświadczenie własne Wykonawcy.

**Niniejsze Publiczne zaproszenia do składania ofert wykonała na podstawie otrzymanej dokumentacji:**

/-/ p. Monika WRONA

**Akceptuję pod względem merytorycznym – Szef Służby Mundurowej:**

/-/ wz. st. chor. sztab. Krzysztof MAZUREK

**Akceptuje pod względem zgodności z przepisami regulaminu wewnętrznego, do którego z mocy ustawy nie stosuje się Prawa zamówień publicznych – Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych:**

/-/ p. Dorota UZAR-NOWAK

**Akceptuje pod względem formalno-prawnym – Radca prawny:**

/-/ p. Mateusz Kisiel