

**UMOWA nr .....**

**z dnia.....**

**na wykonanie zadania pn.: Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych oraz socjalnych, a także sprzątanie wejść do budynku M-GOPS w Nowej Słupi.**

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o Zaprośzenie do składania oferty cenowej prowadzone na podstawie Zarządzenia Nr 5/2021 Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi z dnia 4 lutego 2021 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Słupi zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 złotych, w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Słupi. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą PZP zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy Pzp - niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania ustawy Pzp,

pomiędzy:

**Gminą Nowa Słupia**  
ul. Rynek 15,  
26-006 Nowa Słupia  
NIP: 657-24-64-005

/

**Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Nowej Słupi**

ul. Staszica 18  
26-006 Nowa Słupia  
NIP: 661-16-67-179 REGON: 290421627

Reprezentowanym przez:

Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi – Annę Moruś – Mergalską

przy kontrasygnacie Głównego księgowego Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi – Małgorzaty Różalskiej – Sikora,

**zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,**

**a:**

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w treści Umowy „Wykonawcą”

## **PRZEDMIOT UMOWY**

### **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych oraz socjalnych, a także sprzątanie wejść do budynku M-GOPS w Nowej Słupi. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do umowy.
2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w wewnętrznych pomieszczeniach budynku Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi mieszczącego się przy ul. Stanisława Staszica 18, 26-006 Nowa Słupia oraz na wejść do budynku M-GOPS w Nowej Słupi.
3. Wykaz powierzchni podlegających sprzątanii, rodzaj, wielkość sprzątanej powierzchni, szczegółowe prace oraz terminy i wymagania związane z utrzymaniem czystości zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.

## **SZCZEGÓŁOWE ZASADY REALIZACJI**

### **§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi na zasadach i w sposób określony w Załączniku nr 2 do Zaproszenia do składania oferty cenowej znak: MGOPS.2 26.13.2021 z dnia 16 września 2021 r. stanowiący integralną część niniejszej Umowy jako Załącznik Nr 1 oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, innymi przepisami prawa dotyczącymi segregacji odpadów, przepisów BHP i przeciwpożarowymi oraz wewnętrznymi regulacjami (m.in. regulaminami i zarządzeniami) obowiązującymi u Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem personalnym, technicznym, ekonomicznym oraz doświadczeniem niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę osób gwarantujących rzetelność wykonania usługi pozostających w stosunku pracy z Wykonawcą przez cały okres realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poszanowania mienia Zamawiającego i jego pracowników.
5. W czasie realizacji usługi Wykonawca będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci do pojemników wskazanych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanej usługi.
7. Stosowane przez Wykonawcę środki myjąco-czyszczące muszą posiadać aktualne atesty lub certyfikaty dopuszczające je do stosowania na rynku polskim lub inne dokumenty potwierdzające stosowanie rozwiązań równoważnych.
8. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt wszelki sprzęt i środki niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy w szczególności wymienione w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy (m.in.: mydło w płynie, papier toaletowy, środki zapachowe, worki jednorazowe na śmieci, ręczniki papierowe) oraz zobowiązuje się do stałego uzupełniania ich stanów.
9. Wykonawca wyposaży wszystkich pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu usługi będącej przedmiotem Umowy w taką samą, estetyczną odzież ochronną

z identyfikatorami zawierającymi nazwę Wykonawcy oraz imię i nazwisko osoby wykonującej usługę.

10. Zamawiający zapewnia na własny koszt energię elektryczną oraz wodę celem wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
11. Wykonawca pokrywa wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania czynności, o których mowa w Załączniku Nr 1 do niniejszej Umowy, w szczególności poprzez zastosowanie niewłaściwych środków czystości lub sposobu czyszczenia.
12. W przypadku konieczności zmiany osób, świadczących usługi, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego wykazu osób, i oświadczeń, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 2 względem osób, które rozpoczną świadczenie usługi na rzecz Zamawiającego. Wymagane dokumenty powinny być dostarczone Zamawiającemu przed rozpoczęciem świadczenia usług przez nową osobę.
13. Wykonawca zobowiązuje się dopuszczać do świadczenia usługi przez cały okres jej realizacji wyłącznie osoby nie karane, oraz względem których nie zostało wszczęte postępowanie karne albo karno-skarbowe.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### §3

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) przestrzegania przepisów bhp i p. poż. oraz zachowania poufności, a także zgłaszania wszelkich zauważonych uszkodzeń i zagrożeń w mieniu Zamawiającego;
  - 2) świadczenia usługi objętej zakresem Umowy z należytą starannością;
  - 3) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za działanie i zaniechanie osób, którymi posługuje się w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym również za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, co do których osoby, którymi posługuje się Wykonawca, mogły powziąć wiadomość w związku z wykonywaniem czynności objętych zakresem niniejszej Umowy;
  - 4) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za działanie osób/podmiotów, którym powierzy wykonanie zamówienia w całości lub w części albo określonych czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy;
2. Wykonawca, przy wykonywaniu Umowy przez cały okres jej realizacji, zobowiązuje się do zatrudniania na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia bezpośrednio usługi sprzątnia. Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie zapewnia, że osoby, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia w podanym powyżej zakresie, zatrudnione zostaną na umowę o pracę w wymiarze czasu pracy odpowiadającym czasowi faktycznie wykonywanej usługi (każda roboczogodzina świadczenia usługi codziennego sprzątnia będzie świadczona w ramach stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 kodeksu pracy). Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawcy/ów.
3. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w dniu zawarcia niniejszej Umowy:
  - 1) w odniesieniu do osób, które będą świadczyły usługi sprzątnia na rzecz Zamawiającego:
    - a) pisemny wykaz osób, które będą świadczyły usługi sprzątnia na rzecz Zamawiającego - wraz ze wskazaniem osoby, która będzie sprawowała bezpośredni nadzór nad tymi osobami,

- b) oświadczenie Wykonawcy, iż osoby skierowane do realizacji usługi są niekarane i że nie jest prowadzone przeciwko nim postępowanie o przestępstwo karne lub karno-skarbowe wraz ze stwierdzeniem, że ww. oświadczenie zostało przez Wykonawcę złożone na podstawie zweryfikowanych i aktualnych dokumentów;
  - c) oświadczenie Wykonawcy, że osobom skierowanym do realizacji usługi znane są przepisy ustaw z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1) oraz, że zostali pouczeni o zachowaniu poufności.
4. W przypadku jakichkolwiek zmian w osobach świadczących usługi Wykonawca zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym Zamawiającego oraz dostarczyć Zamawiającemu aktualny wykaz osób świadczących usługi, oraz złożyć oświadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2 przed przystąpieniem przez danej osoby do świadczenia usług objętych Umową.
5. Zmiana osób świadczących usługi może odbyć się jedynie za zgodą Zamawiającego.

#### §4

1. Zamawiający zobowiązuje się umożliwić wstęp osobom sprzątającym oraz osobom nadzorującym Wykonawcy na teren obiektu oraz do sprzątanых pomieszczeń, w taki sposób aby nie utrudniać prac pracownikom Zamawiającego
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić na czas trwania niniejszej Umowy zamknięte pomieszczenie magazynowe, w którym Wykonawca będzie mógł składować sprzęt, materiały i środki niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.

#### §5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan utrzymania czystości w zakresie wynikającym z przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennej oceny i okresowej kontroli usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy.
3. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych zastąpić osobę wykonującą usługi sprzątania inną osobą. Złożony przez Zamawiającego wniosek nie wymaga uzasadnienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o każdej zmianie podwykonawcy/ów biorących udział w realizacji niniejszej Umowy.
5. Zmiana podwykonawcy możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od otrzymania informacji o zmianie podwykonawcy. Zamawiający zachowuje prawo odmowy akceptacji zgłoszonych podwykonawców bez podania przyczyn odmowy.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu opierał się na zasobach podmiotów trzecich (tj. zasobach podwykonawcy), zmiana, o której mowa w ust. 4 będzie dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotychczasowy podwykonawca.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca

obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

### §6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody wyrządzone w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ podczas wykonywania przedmiotu umowy i odpowiada z tego tytułu za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w szczególności za:
  - a) wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także będące wynikiem działań lub zaniechań osób, którymi się posługuje, jak również za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, o których osoby te mogły powziąć wiadomość w związku z wykonywaniem czynności objętych zakresem umowy;
  - b) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich wynikających bezpośrednio z wykonywanych usług spowodowanych z winy Wykonawcy;
  - c) szkody wynikające ze zniszczeń oraz z innych zdarzeń w odniesieniu do materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy;
  - d) naruszenie przez siebie oraz osoby zatrudnione przy wykonaniu umowy przepisów w zakresie ochrony danych osobowych i ochrony informacji niejawnych, jak również za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, o których osoby te mogły powziąć wiadomość w związku z wykonaniem umowy. Wykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy, w czasie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
4. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy.

### §7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  1. niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 1 - 3 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanej w § 9 ust. 1, za każdy przypadek nienależytego wykonania usługi bądź jej nie wykonania w terminie określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszej Umowy;
  2. w przypadku świadczenia usługi przez osobę niespełniającą wymogów wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 2 lit. b) - 2 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
  3. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca realizuje przedmiot umowy osobami, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę - 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;
  4. rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1;

5. rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1;
6. za wykonywanie usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy przez podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – 5% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1;
- 1) Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 3, nakładana będzie na Wykonawcę gdy w wyniku kontroli umów lub przez Państwową Inspekcję Pracy wykazane zostaną nieprawidłowości dotyczące dopełnienia obowiązku zatrudnienia osób, które realizują przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę.
- 2) Wykonawca albo osoba nadzorująca wykonanie usługi jest zobowiązany przybyć do siedziby Zamawiającego w ciągu 60 minut po powiadomieniu przez Zamawiającego o wystąpieniu nieprawidłowości w wykonywaniu usługi stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy.
- 3) Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku rozwiązania przez najemcę lub Zamawiającego jako wynajmującego umowy najmu lub jej wygaśnięcia dotyczącej nieruchomości przy ul. Staszica 18. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 4) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
  2. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  3. czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca lub podwykonawca zgłoszony zgodnie z postanowieniami Umowy, a także w poniższych przypadkach:
    - a) nie rozpoczęcia realizacji usługi i opóźnienia trwającego co najmniej 2 dni robocze lub przerwania na 2 dni robocze wykonywania usługi,
    - b) niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy w szczególności naruszenia obowiązków określonych w § 1 lub § 3 Umowy,
    - c) świadczenia usług nienależytej jakości,
    - d) stwierdzenia jednokrotnie niedbalstwa w wykonywaniu usługi przez osobę bezpośrednio świadczącą usługę,
    - e) umyślnego wyrządzenia szkody przez osobę bezpośrednio świadczącą usługę lub współdziałania z osobą wyrządzającą szkodę,
    - f) dopuszczenie osób do świadczenia usługi niezgodnie z postanowieniami § 2 ust. 13 Umowy,
    - g) Wykonawca narusza w inny sposób umowę.
- 5) Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z Umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, na co wyraża zgodę Wykonawca.
- 6) Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie

od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

- 7) Odstąpienie od umowy na podstawie ust. 5 pkt 2 oraz ust. 6 będzie miało charakter ex nunc.
- 8) Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 1 kumulatywnie i niezależnie od skorzystania z prawa rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 5, z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą naliczenia kar.
- 9) Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego wynikających z innego tytułu niż niniejsza Umowa.
- 10) Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 11) Zapłata odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu niniejszej Umowy i jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków Umowy.

## CZAS REALIZACJI UMOWY

### §8

Umowę zawiera się na okres od chwili zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2022 roku.

## WYNAGRODZENIE I ZASADY ZAPŁATY

### §9

1. **Wartość brutto niniejszej Umowy wynosi łącznie: ..... zł brutto.**  
(słownie: ...../100) w tym:
  - a) z tytułu świadczenia usługi utrzymania czystości pomieszczeń biurowych oraz socjalnych, a także sprzątnia wejść do budynku M-GOPS w Nowej Słupi  
**wynagrodzenie wynosi:**  
..... zł brutto (słownie:..... /100),  
.....zł netto (słownie:..... /100),  
.....% VAT .....zł (słownie:..... /100),
2. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania niezbędnych do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, ma charakter ryczałtowy i nie będzie podlegało waloryzacji przez cały okres trwania umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacane będzie przez Zamawiającego z dołu na podstawie przedłożonej faktury wraz z protokołem potwierdzającym należyte wykonanie usługi (Załącznik nr 6 do Zaproszenia do składania oferty cenowej).
4. Płatności z tytułu przedłożonych faktur będą realizowane przez Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia przedłożenia faktury wraz z protokołem, o którym mowa w ust. 3.
5. Nieprawidłowe wystawienie faktury nie spełnia warunku otrzymania faktury i nie rozpoczyna biegu terminu zapłaty.
6. W przypadku gdy świadczenie usług nie obejmuje pełnego miesiąca - wynagrodzenie Wykonawcy obliczane będzie proporcjonalnie do okresu w jakim była świadczona usługa - począwszy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi do dnia jej zakończenia w danym miesiącu (wliczając w to dni wolne od pracy). Przyjmuje się, że ilość dni miesiąca rozliczeniowego w takim przypadku jest równa ilości dni miesiąca kalendarzowego, którego dotyczy zamówienie.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek wskazany na fakturze.

8. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.
10. Wykonawca wystawiając faktury VAT jako odbiorcę wskaże: Gminę Nowa Słupia z siedzibą przy ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia, NIP: 657-24-64-005, natomiast jako płatnika wskaże: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Słupi z siedzibą przy ul. Staszica 18, 26-006 Nowa Słupia.
11. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez wykonawcę – dla potrzeb dokonania zapłaty – rachunku bankowego, zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług – Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności.

## OSOBY DO KONTAKTÓW

### §10

1. Osobami do kontaktów w zakresie niniejszej Umowy są:
  - ze strony Zamawiającego:**
    - P....., przedstawiciel M-GOPS w Nowej Słupi,  
E-mail: .....
    - tel.....
  - ze strony Wykonawcy:**
    - P. ....,
    - E-mail:.....
    - tel. ....
2. W przypadku zmiany osób nadzorujących Zamawiający i Wykonawca powiadomią się o tym niezwłocznie i potwierdzą zmianę pisemnie.

## ZMIANY UMOWY

### § 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:

Lp.	Okoliczności uzasadniające zmianę Umowy	Zakres zmian
1.	Zmiana godzin pracy M-GOPS w Nowej Słupi	Zmiana przedmiotu Umowy poprzez zmianę godzin rozpoczęcia i zakończenia usług - Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania oferty cenowej) stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy - w przypadku zmiany godzin pracy pracowników M-GOPS w Nowej Słupi .
2.	Zmiany obowiązujących przepisów	W zakresie koniecznym do dostosowania postanowień umowy do obowiązujących przepisów prawa.



2. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający i Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian, z zastrzeżeniem że wnioski Wykonawcy nie jest dla Zamawiającego wiążące.
4. Nie stanowią zmiany umowy, zmiany danych związanych z obsługą organizacyjną umowy (zmiana osób wskazanych w § 10) oraz zmiana osób wykonujących zamówienie.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.

### **§ 13**

Zamawiający ma prawo do przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących w realizacji zadań będących przedmiotem umowy wyłącznie w zakresie niezbędnym do jej realizacji i w celu w niej przewidzianym oraz zapewnia ochronę danych osobowych zgodnie z przepisami RODO.

### **§ 14**

Integralną część Umowy stanowią:

- Załącznik Nr 1 do Umowy - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik Nr 2 - Formularz Ofertowy Wykonawcy
- Załącznik Nr 3 - Wykaz osób realizujących usługę wraz z oświadczeniami Wykonawcy

### **§ 15**

Wszelkie ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 16**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**