

Projektowane postanowienia umowne (wzór)

W dniu w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

1.....

2.....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

..... z siedzibą, wpisaną do

NIP:, REGON:; w imieniu której występuje:

..... –

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w

zgodnie z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Przebudowa istniejącego boiska przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Jastrzębiu-Zdroju”

Przedmiotem umowy jest wykonanie przebudowy boiska przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 w Jastrzębiu – Zdroju. Inwestycja obejmuje działkę o numerze: 2596/158.

Przebudowie podlega istniejące boisko do piłki nożnej o nawierzchni trawiastej na boisko wielofunkcyjne o nawierzchni poliuretanowej wraz z wykonaniem bieżni prostej i zeskoczni do skoku w dal. W ramach inwestycji przewidziano również remont sąsiadującego boiska do piłki siatkowej o nawierzchni z trawy syntetycznej poprzez wymianę zniszczonej nawierzchni na nową trawę syntetyczną. Wykonany zostanie również retoping (metodą zaproponowaną przez Wykonawcę robót) nawierzchni poliuretanowej bieżni prostej sąsiadującej z boiskiem do siatkówki. Wyremontowana zostanie (wymiana zniszczonej siatki na nową) część istniejących piłkochwyłów. Dodatkowo w ramach prac remontowych zostanie rozebrany fragment nawierzchni z kostki betonowej w rejonie placu zabaw przedszkola. W miejscu rozebranej kostki powstanie niewielki zieleniec.

Zakres robót obejmuje:

- Wykonanie boiska wielofunkcyjnego:
 - rozbiórka nawierzchni istniejącego boiska o nawierzchni trawiastej wraz z podbudową
 - ułożenie rury osłonowej dla przyszłej zabudowy kabli oświetleniowych (zabudowa okablowania nie wchodzi w zakres przedmiotu zamówienia)
 - wykonanie nowej podbudowy boiska i bieżni z betonu jamistego,
 - wykonanie boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej i wymiarach 22,0 m x 44,00 m
 - wykonanie bieżni prostej (częściowo pokrywającej się z boiskiem) wraz z zeskoczną do skoku w dal
 - montaż wyposażenia sportowego boisk
- Remont boiska do piłki siatkowej oraz bieżni prostej:
 - rozbiórka nawierzchni istniejącego boiska o nawierzchni z trawy syntetycznej (rozbiórka podbudowy tylko i wyłącznie w niezbędnym zakresie)
 - uzupełnienie podbudowy boiska w niezbędnym zakresie oraz jej zagęszczenie
 - wykonanie nowej nawierzchni z trawy syntetycznej na boisku o wymiarach 13,0 m x 24,0 m
 - retoping nawierzchni poliuretanowej bieżni o wymiarach 1,3 m na 24,0 m

- zabudowa ściany oporowej z użyciem betonowych elementów prefabrykowanych
- wykonanie piłkochwyty w rejonie boiska do siatkówki
- Wykonanie zieleńca w rejonie placu zabaw przedszkola:
 - rozebranie fragmentu nawierzchni z kostki betonowej wraz z podbudową
 - wykonanie obrzeży
 - sadzenie drzew
 - rozścielenie ziemi urodzajnej wraz z posianiem trawy

Roboty wykonywane będą w rejonie czynnego obiektu oświatowego. W związku z tym Wykonawca jest zobowiązany zapewnić ciągłość funkcjonowania obiektu, a w szczególności bezpieczny dojazd i wejście do budynku pracownikom, uczniom, użytkownikom, jak i osobom trzecim, w sposób nie narażający ich na niebezpieczeństwo.

Ponadto, z uwagi na dobry stan dróg i placów wewnętrznych, prowadzenie prac oraz transportu materiałów i odpadów należy wykonywać takim sprzętem i w taki sposób, aby nie powodować zniszczenia mienia szkoły i nadmiernych uciążliwości.

Uwaga:

- ***Dla wykonania nawierzchni nowego boiska wielofunkcyjnego wraz z bieżnią prostą i zeskoknią do skoku w dal Zamawiający nie dopuszcza zmiany materiału i technologii wykonania na nawierzchnię wykonaną metodą natrysku.***
1. Szczegółowy zakres robót opisany został w: dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR), wytycznych dla robót remontowych, kosztorysach ślepych/przedmiarach, stanowiących wraz z SWZ dokumentację zamówienia. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpiły zmiany umowy w oparciu o §11 ust. 2 umowy, to przyjmuje się, że zakres robót opisany został również w protokołach konieczności oraz załączonych do nich kosztorysach ofertowych.
 2. Postanowienia dokumentacji zamówienia są wiążące dla Wykonawcy, a wymagania wyszczególnione przynajmniej w jednym z elementów w/w dokumentacji są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji. W przypadku ujawnienia rozbieżności pomiędzy poszczególnymi elementami składowymi opracowania projektowego i kosztorysowego decyzję o priorytecie zapisów podejmuje Zamawiający w porozumieniu z Projektantem. Wykonawca nie jest upoważniony do podejmowania decyzji we własnym zakresie - jest natomiast zobowiązany zgłosić Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki napotkane w trakcie realizacji rozbieżności.
 3. Wymogi wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 2240 z późn. zm.) są zawarte w dokumentacji zamówienia.

§ 2

Terminy

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **dzień podpisania umowy**.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: **5 miesięcy** od dnia podpisania umowy tj. do: r.
3. O dotrzymaniu terminu umownego świadczy data wpływu do Zamawiającego zawiadomienia, o którym mowa w §10 ust. 4 lit. a

§ 3

Harmonogram realizacji robót

1. Zadanie będzie finansowane w części ze środków przyznanych Zamawiającemu w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, ustanowiony uchwałą Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. z późn. zm.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, sporządzonym przez Wykonawcę wg załącznika nr 5 do umowy i przedłożonym do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

3. Dopuszcza się możliwość zmiany powyższych ustaleń, dotyczących płatności, w przypadku zmiany wytycznych Rządowego Funduszu „Polski Ład” Program Inwestycji Strategicznych.”
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) każdorazowego uwzględnienia uwag i nanoszenia poprawek do harmonogramu rzeczowo-finansowego przekazanych przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania,
 - b) w przypadku konieczności zgłoszonej przez jedną ze stron, każdorazowego aktualizowania i przekazywania Zamawiającemu do zaopiniowania harmonogramu rzeczowo – finansowego.
5. Zamawiający zobowiązany jest w terminie do 7 dni roboczych liczonych od daty złożenia przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego dokonać jego weryfikacji i przekazać ewentualne uwagi w formie pisemnej. Harmonogram rzeczowo-finansowy, po pozytywnym zaopiniowaniu przez przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w § 21 ust. 1-2 oraz inspektora nadzoru (jeśli został ustanowiony) zostanie podpisany przez Zamawiającego i od tego momentu będzie obowiązywał.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę harmonogramu rzeczowo – finansowego w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych skutkujących koniecznością wstrzymania robót ze względów technicznych i technologicznych lub w przypadku zmiany umowy z uwagi na okoliczności opisane w § 11. Zmiana harmonogramu nie prowadząca do zmiany terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 lub wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, zaakceptowanym przez Zamawiającego oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót. Wszelkie zmiany w wysokości wynagrodzenia będą wyliczane wg zasad określonych w § 13 i 14 umowy.
2. Koszt całego zadania zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem w dniu r. nie może przekroczyć kwoty: zł netto + 23 % podatek VATzł = zł brutto, (słownie:)
3. Klasyfikacja budżetowa: płatne z budżetu roku.....
3. Zapłata za wykonanie umowy dokonane będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Ustalona w ust. 2 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem ust. 9-11 oraz § 14.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest sporządzenie i zatwierdzenie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy kosztorysu powykonawczego, protokołu odbioru robót oraz udokumentowania zapłaty wszelkich należności w stosunku do podwykonawcy za wykonane prace do dnia podpisania protokołu odbioru za wykonane roboty budowlane/usługi/dostawy, zgodnie z zapisami w §15 ust. 19 umowy.
6. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
7. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT z uwzględnieniem zapisów ust. 5 na nr konta Wykonawcy.....
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie faktur drogą elektroniczną.
9. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia, jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
10. W przypadku zaistnienia zmiany, o której mowa w ust. 9 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
11. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 10, wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT

zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

12. Wykonawca oświadcza, że:
- wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy,
 - dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej
13. Zamawiający oświadcza, że:
- jest podatnikiem podatku VAT;
 - posiada numer identyfikacyjny NIP 6332216615;
14. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60,
44-335 Jastrzębie-Zdrój

§ 5

Płatności

Strony ustalają następujące formy rozliczeń za roboty:

1. Rozliczenie częściowe - do osiągnięcia **80 %** wartości umownej brutto wskazanej w § 4 ust. 2, z uwzględnieniem zapisów § 4 ust. 5. , na podstawie nw. dokumentów rozliczeniowych:
 - potwierdzonego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego oryginału protokołu częściowego odbioru robót, wykonanego w oparciu o załącznik nr 6 do umowy
 - potwierdzonego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego oryginału kosztorysu powykonawczego fakturowanego zakresu robót

z zastrzeżeniem, że ostatnie rozliczenie częściowe możliwe będzie dopiero po obustronnym spisaniu protokołu odbioru technicznego oraz protokołu z usunięcia usterek (jeśli zostały stwierdzone na odbiorze technicznym).
2. Rozliczenie końcowe (pozostałe do 20% wynagrodzenia) - po podpisaniu przez obydwie strony umowy bezusterkowego protokołu odbioru końcowego z realizacji przedmiotu umowy, na podstawie nw. dokumentów rozliczeniowych:
 - potwierdzonego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego oryginału protokołu końcowego odbioru robót, wykonanego w oparciu o załącznik nr 6 do umowy
 - potwierdzonego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego oryginału kosztorysu powykonawczego każdej branży pozostałego do rozliczenia faktycznie wykonanego zakresu robót

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny podanej w ofercie za realizację przedmiotu umowy tj. **zł** (słownie). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy obejmuje określony zakres i czas wynikający z zawartej umowy wraz z okresem gwarancji. Zabezpieczenie wniesione w formie (*innej aniżeli pieniężna*) zawiera klauzule o bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłacie sumy gwarantowanej na żądanie beneficjenta, bez spełnienia żadnych dodatkowych uwarunkowań.* (**zdanie należy usunąć w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej*)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wykonawca wniósł na cały okres realizacji umowy.*
Zabezpieczenie w innej formie aniżeli pieniężna wykonawca wniósł na okres (nie krótszy niż 5 lat) tj., z *jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy aż do upływu okresu gwarancji wskazanej w §7 ust. 4 .** (**część zdania zapisaną kursywą należy usunąć w zależności od formy wniesionego zabezpieczenia i okresu, w jakim ma obowiązywać*)

3. Strony postanawiają, że 30% (..... zł) wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:
 - 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót bez usterek;
 - 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego, o którym mowa w §7 ust. 8. W przypadku wystąpienia usterek podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
5. Kwota zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu zostanie wpłacona przez Zamawiającego na wydzielone, oprocentowane konto bankowe w banku obsługującym gminę Jastrzębie-Zdrój i zwrócona zgodnie z ustaleniami ust. 4 wraz z należnymi odsetkami po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel wniesione zabezpieczenie, to będzie on miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.
7. Dostęp do konta posiada tylko Zamawiający.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy automatycznie obejmuje swym zakresem wszystkie ewentualne roboty dodatkowe i zamienne, które Wykonawca przyjął do realizacji w związku z niniejszą umową.
9. W sytuacji gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 3 niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego w § 2 ust. 2 umowy, Wykonawca na co najmniej 3 dni przed zawarciem aneksu zobowiązany jest do przedłużenia ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo – jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez zamawiającego na okres wynikający z aneksu umowy
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości. Przedłożenie Zamawiającemu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 8 warunkuje podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji zadania.

§ 7

Warunki gwarancji

1. Strony zgodnie oświadczają, że **niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny** w rozumieniu Art. 577 §1 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji i na jej zasadach.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie roboty, stanowiące przedmiot umowy wskazany w §1 wraz z robotami, które Wykonawca przyjął do realizacji na podstawie §11 ust. 2 umowy.
4. Okres gwarancji ustala się na lat od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §10 ust. 5 umowy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 3, jeśli zgłosił wadę przed upływem tego okresu i nie została ona usunięta.
6. Zamawiający w trakcie trwania okresu gwarancji, określonego w ust. 3 uprawniony jest do dokonywania przeglądów gwarancyjnych, w tym przeglądu bezpośrednio przed upływem tego okresu. O terminie

- przeгляdu Zamawiający powiadamia pisemnie Wykonawcę z przynajmniej 7- dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia odpowiedniego personelu i sprzętu potrzebnego podczas przeglądu. W sytuacji, gdy pomimo skutecznego powiadomienia, Wykonawca nie będzie uczestniczył w przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający uprawniony jest do dokonania jednostronnego przeglądu, którego ustalenia Wykonawca zobowiązany jest uznać.
7. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu ich przez użytkownika i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji.
 8. Z przeglądu gwarancyjnego spisany będzie protokół, w którym wskazane zostaną usterki i wady oraz termin ich usunięcia.
 9. Ustala się poniższe terminy przystąpienia do usunięcia wad:
 - a) jeśli wada lub usterka powoduje zagrożenie dla zdrowia lub życia użytkownika lub może powodować w krótkim czasie wystąpienie dalszych szkód w obiekcie przedmiotu gwarancji mogących zagrażać zdrowiu lub życiu użytkownika - niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od przekazania informacji Wykonawcy i czas usunięcia usterki nie powinien przekroczyć 24 godzin
 - b) w pozostałych przypadkach – do 5 dni roboczych od daty przekazania zgłoszenia Wykonawcy i usunięcie usterki nie powinno przekroczyć 5 dni roboczych.
 10. Jeśli niemożliwe będzie z **uzasadnionych przyczyn, niezależnych od Wykonawcy** dochowanie terminów wskazanych w ust. 9, to Wykonawca najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od dnia przystąpienia do usuwania usterek zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o technicznie możliwym terminie usunięcia usterki, pod warunkiem zapewnienia staraniem i na koszt Wykonawcy bezpiecznego użytkownika obiektu do czasu jej usunięcia.
 11. Za uzasadnione, niezależne od Wykonawcy przyczyny niemożności dochowania terminów wskazanych w ust. 9 Zamawiający uzna w szczególności:
 - panujące w okresie przypadającym na usuwanie usterek (w tym bezpośrednio poprzedzające i bezpośrednio następujące) niekorzystne warunki atmosferyczne, które uniemożliwiają usuwanie usterek ze względów technicznych lub technologicznych lub ze względu na niemożność zapewnienia warunków bhp pracownikom Wykonawcy
 - brak dostępności wymienianej części lub urządzenia i związaną z tym faktem konieczność oczekiwania na części lub nowe urządzenie
 - konieczność zdiagnozowania przyczyny usterki, wykonania ekspertyz itp. działań zmierzających do ustalenia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy

- działanie siły wyższej, zdefiniowanej w §11 ust. 3 pkt. 13 umowy
 12. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady lub usterki powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej, zdefiniowanej w §11 ust. 3 pkt. 13 umowy
 - b) wandalizmu
 - c) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkownika opisanymi w dołączonej do dokumentacji powykonawczej instrukcji użytkownika obiektu
 13. **Wykonawca jest zobowiązany, zgodnie z treścią § 9 ust. 4 lit. h umowy, do serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkownika lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym (w tym czyszczenia i konserwacji nawierzchni oraz zasypki trawy sztucznej) z częstotliwością wynikającą z w/w dokumentów oraz przepisów szczegółowych w ramach otrzymanego wynagrodzenia. Podpisując umowę Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, że wiązać się to może z koniecznością wymiany części lub całych elementów objętych gwarancją i kwota umowna wynikająca z § 4 ust. 2 obejmuje w/w koszty.**
 14. W przypadku wystąpienia ponad trzykrotnej (tej samej i dotyczącej tego samego elementu) usterki Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany nieskutecznie naprawianego elementu na nowy.

Każdorazowa wymiana danego elementu skutkuje w stosunku do tego elementu biegnącym na nowo okresem gwarancyjnym.

Uwaga:

- *Jeśli w pierwszych 3 latach od dokonania odbioru końcowego zadania ujawnią się usterki nawierzchni poliuretanowej polegające na ich spękananiu lub wykruszeniu i ich przyczyną będzie nieprawidłowe wykonanie warstw nawierzchni lub podbudowy, Zamawiający ma prawo zażądać zamiast miejscowej naprawy w miejscu usterki wykonania wadliwych warstw boiska na całej jego powierzchni a Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy zgodnie z żądaniem Zamawiającego.*

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokolarnie teren budowy w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem §9 ust. 1.
2. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy określi stan znajdujących się na terenie budowy obiektów i urządzeń.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy dokumentację techniczną i SST w jednym egzemplarzu, wraz z przekazaniem placu budowy.
4. Zamawiający zapewnia nadzór autorski.

§ 9

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy **w zakresie dokumentów warunkujących przekazanie placu budowy** należy przedłożenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu wyznaczonym na przekazanie placu budowy:
 - a) umów z podwykonawcami wskazanymi w ofercie, będącymi jednocześnie podmiotami, które w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, udostępniają Wykonawcy swoje zasoby;
 - b) co najmniej projektów umów z podwykonawcami wskazanymi w ofercie, których zakres do wykonania przypada na początek realizacji zadania.

Uwaga:

- *Przekazanie placu budowy po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, z uwagi na niewypełnienie przez Wykonawcę w/w warunku nie może stanowić podstawy do wydłużenia terminu realizacji zadania.*
2. Do obowiązków Wykonawcy **w zakresie prowadzenia robót** należy:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją zamówienia, z uwzględnieniem wymagań zawartych w SWZ, STWiOR, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami (w tym w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi),
 - b) zrealizowanie całego zakresu robót siłami odpowiednio uprawnionych i wykwalifikowanych pracowników,
 - c) zapewnienie odpowiednio uprawnionego, stałego i ciągłego nadzoru nad prowadzonymi robotami, w tym zapewnienie udziału kierownika budowy w trakcie trwania tych prac

Uwaga:

- *Zobowiązuje się kierownika budowy do organizowania w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz w miarę bieżących potrzeb narad na placu budowy i osobistego w nich uczestnictwa.*
- *Kierownik budowy zobowiązany jest do realizowania wszystkich obowiązków nałożonych na niego zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U z 2023 poz. 682 z późn. zm.)*
- *W szczególności zobowiązuje się kierownika budowy do pobytu na budowie i bezpośredniego osobistego kierowania robotami polegającymi na: wykonywaniu podbudowy betonowej oraz nawierzchni poliuretanowej boiska wielofunkcyjnego i bieżni w dniu ich wykonywania.*

- d) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, nowych, nieużywanych. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości i towarzyszącej wyrobom dokumentacji wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w *art. 10 ustawy Prawo budowlane*, wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia, specyfikacji technicznej oraz przepisom p.poż. i bhp.
- e) zabezpieczenia wykopów przed wodą opadową w przypadku obecności w rejonie przedmiotowej inwestycji gruntów podatnych na pęcznienie i uplastycznienie pod wpływem wody (co może doprowadzić do degradacji podłoża i spowodować konieczność wykonania prac dodatkowych). W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek w tym zakresie, ich skutki ponosi Wykonawca robót i usuwa je na własny koszt.
- f) ogrodzenia terenu robót, organizacji zaplecza budowy (w tym ustawienia zaplecza kontenerowego) oraz zorganizowanie sanitariatów dla pracowników Wykonawcy i

Uwaga:

*Ze względu na niewielką ilość miejsca Wykonawca zobowiązany jest do takiego zorganizowania placu budowy i przewidzenia miejsca na tymczasowe składowanie materiałów i urobku, aby nie spowodować zniszczenia mienia szkoły nieprzewidzianego do rozbiórki. Jeśli w miarę postępu prac zabraknie miejsca na wyznaczenie tymczasowych miejsc składowania należy przewidzieć wywozy/przywozy materiałów „na bieżąco”.
Konsekwencje szkód w istniejącym zagospodarowaniu związane z niewłaściwą organizacją placu budowy poniesie Wykonawca.*

- g) zapewnienia środków ochrony osobistej jak kaski, pasy bezpieczeństwa itp. niezbędne osobom nadzorującym inwestycję podczas kontroli budowy oraz zapewnienie widocznego logo firmy na odzieży roboczej, którą Wykonawca dostarcza pracownikom oraz na pojazdach użytych do realizacji zamówienia – obowiązek dotyczy również pracowników podwykonawców,
- h) zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się zarówno na terenie jak i w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych robót, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa i ochrony p.poż. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt teren budowy zgodnie z wymogami bhp.
- i) wydzielenie, zabezpieczenie i utrzymanie bezpiecznego dojazdu i dojścia do szkoły, w tym stałych ogrodzeń, wydzielenia oznakowanych i bezpiecznych przejść i dojść
- j) prowadzenie prac oraz transportu materiałów i odpadów takim sprzętem, w takich godzinach i w taki sposób, aby nie powodować zniszczenia mienia szkoły i nadmiernych uciążliwości dla użytkowników obiektu i okolicznych mieszkańców
- k) zabezpieczenia terenu objętego robotami, w szczególności istniejącego drzewostanu, który nie został przewidziany do wycinki (niezbędnych osłon krzewów i drzew), wykonania odpowiednich zabezpieczeń bhp, barier ochronnych, itp. przed uszkodzeniem mechanicznym przez sprzęt budowlany
- l) w czasie realizacji robót utrzymywanie na swój koszt i ryzyko terenu robót i terenu przyległego (w tym wszystkich dróg dojazdowych i dojść) w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, w tym usuwanie na bieżąco wszelkich zbędnych materiałów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych i odpadów, a także w razie potrzeby bieżące sprzątanie terenu

Uwaga:

- *Posiadaczem wszystkich odpadów powstałych w związku z realizacją zadania jest Wykonawca*
- *Wykonawca zobowiązany jest zeszkładować, wywieźć i zutylizować wszystkie powstałe w trakcie robót odpady zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w odniesieniu do złomu przyjąć wskazany w ust.1 lit. m sposób postępowania.*
- *Wykonawca zobowiązuje się do znalezienia we własnym zakresie miejsca składowania i utylizacji nadmiaru mas ziemnych, gruzu oraz innych odpadów.*
- *Zamawiający nie dopuszcza przekazywania materiałów pochodzących z rozbiórek i wykopów innym podmiotom lub osobom fizycznym w sposób nieudokumentowany zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).*
- *W przypadku przekazywania gruzu i ziemi osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami Wykonawca zobowiązany jest postępować zgodnie*

z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku. Dla takich materiałów poświadczaniem przyjęcia odpadów będzie dokument podpisany czytelnie przez osoby przyjmujące ziemię lub gruz ze wskazaniem adresu nieruchomości, daty przekazania materiału oraz jego ilości w jednostkach wynikających z kosztorysu ofertowego dla pozycji, z której ilość odpadów jest przekazywana.

- Dla otrzymanego drewna z wycinki – grubizna winna być przekazana protokolarnie do Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego przy ul. Dworcowej 17 d. Protokół przekazania należy przedstawić Zamawiającemu wraz z dokumentami odbiorowymi.
- m) dla uzyskanych w drodze rozbiórek i demontaży materiałów złomowych przyjęcie następującego sposobu postępowania: materiały złomowe należy, po akceptacji ich przez Zamawiającego, oddać w składnicy złomu. Potwierdzenie zdania złomu do skupu (druk PZ) powinien zostać niezwłocznie przekazany do Zamawiającego. *Wykonawca oddaje złom we własnym imieniu, przedstawia Zamawiającemu potwierdzenie oddania złomu, a Zamawiający obciąża go wystawiając na Wykonawcę fakturę w celu przekazania środków ze sprzedaży.*
- n) zapewnienie własnym staraniem i we własnym zakresie źródła poboru wody i energii elektrycznej oraz innych mediów na cele budowy wraz z zainstalowaniem liczników zużycia tych mediów w razie konieczności. W przypadku korzystania z mediów placówki oświatowej wykonawca poniesie koszty zużycia mediów na zasadach ustalonych obustronnie pomiędzy Użytkownikiem placówki i Wykonawcą.
- o) uporządkowanie terenu prowadzonych robót wykorzystywanego podczas prac i transportu oraz naprawienie wszystkich wyrządzonych szkód
- p) prowadzenie prac generujących hałas i powodujących zapylenie po godzinach pracy szkoły i przedszkola
- q) przygotowanie wg wytycznych Zamawiającego pełnej dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia odbiorów częściowych i końcowych. *Częścią dokumentacji przekazywanej Zamawiającemu winno być pisemne oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu wszystkich robót zgodnie z dokumentacją, przepisami prawa i wymogami umownymi.*
- r) oddanie przedmiotu umowy Zamawiającemu w stanie wolnym od wad i usterek, w uzgodnionym niniejszą umową terminie,
- s) dopilnowanie, aby wszelka korespondencja w sprawach istotnych i terminowych kierowana do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej została u Zamawiającego odczytana. W tym celu Zamawiający wymaga wysyłania w/w korespondencji bezpośrednio do osoby wskazanej w § 21 ust. 1 oraz dodatkowo na adres: jk@um.jastrzebie.pl.
- t) wykonanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wraz z umieszczeniem w obiekcie oznakowania wynikającego z w/w instrukcji – *jeśli dotyczy*
- u) wykonanie i umieszczenie na czas robót w terenie w widocznym miejscu wolnostojącej tablicy o treści „**Budujemy przyjazne przestrzenie**”, zawierającej: logotyp miasta, nazwę inwestycji, kwotę realizacji zadania, rysunek - wyciąg z dokumentacji projektowej. Tablica winna mieć wymiary co najmniej 1,2 m x 0,8 m. Kolorystyka, logotyp i krój czcionek zgodnie z wzorem Zamawiającego. Tablica zostanie zdemontowana po odbiorze końcowym. Wzór tablicy stanowi załącznik nr 7 do umowy.
- v) wykonanie i umieszczenie nie później niż w dniu przejęcia placu budowy w terenie w widocznym miejscu wolnostojącej tablicy związanej z otrzymaniem dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Łąd, zawierającej: logotyp miasta, nazwę inwestycji, kwotę realizacji zadania, rysunek – wyciąg z dokumentacji projektowej. Tablica winna mieć wymiary 1,2 m x 1,8 m. Kolorystyka, logotyp i krój czcionek zgodnie z wzorem Zamawiającego. Tablica pozostanie jako tablica pamiątkowa. Dane do wpisania na tablicę zostaną przesłane Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu umowy. Wygląd tablicy przed jej zamówieniem należy uzgodnić z Zamawiającym. Wzór tablicy stanowi załącznik nr 4 do umowy.

w) wykonanie i umieszczeniem w terenie po zakończonych robotach wolnostojącej, systemowej tablicy regulaminowej o treści uzgodnionej z Użytkownikiem - *jeśli dotyczy (plac zabaw, boisko)*

3. W zakresie **dokumentacji budowy**:

- a) zarchiwizowanie w postaci fotograficznej terenu robót oraz dróg dojazdowych i dojazd do placu budowy przed przystąpieniem do nich – Wykonawca dokumentację tę prześle Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.
- b) w razie konieczności wynikającej z przepisów odrębnych wykonanie i uzgodnienie w Wydziale IKI projektu organizacji ruchu na czas robót oraz wykonanie, umieszczenie i utrzymanie oznakowania wynikającego z w/w projektu w terenie przez cały okres prowadzenia prac. Obowiązkiem Wykonawcy jest rozeznanie takiej konieczności wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.
- c) prowadzenie na bieżąco na potrzeby rozliczeń częściowych książki obmiarów w układzie i formie kosztorysu powykonawczego (z przywołaniem pozycji, których dotyczy i dokładnym wyliczeniem ilości obmiarowych w odniesieniu do oznaczeń na projekcie) wraz z niezbędnymi szkicami i wyliczeniami (w tym bieżącymi, w miarę postępu robót geodezyjnymi wyliczeniami objętości mas ziemnych i robót) i rysunkami. Książka obmiarów nie może być prowadzona odręcznie;
- d) okazywanie Zamawiającemu do odbiorów dla rozliczanego zakresu wywozów, utylizacji i składowania kart przekazania odpadów potwierdzających przyjęcie przez uprawniony podmiot do zutylizowania lub zskładowania materiałów odpadowych i mas ziemnych. Rozliczenie składowania, wywozu i utylizacji odpadów nastąpi tylko i wyłącznie po okazaniu dokumentów ten fakt potwierdzających. Dokumentami tymi są: karty przyjęcia odpadów, imienne oświadczenia o przyjęciu odpadów (dot. osób fizycznych i jednostek organizacyjnych niebędących przedsiębiorstwami).
- e) dostarczenie Zamawiającemu do akceptacji kompletnego wniosku o zgodę na zabudowanie materiałów na co najmniej 14 dni roboczych przed planowanym terminem ich zamówienia i zastosowania. Zamawiającemu przysługuje czasokres 14 dni roboczych na dokonanie akceptacji w/w materiałów lub wniesienie do nich (lub do złożonego wniosku) zastrzeżeń. Zbyt późne dostarczenie dokumentów dla materiałów lub dokumentów niekompletnych, nieprawidłowych, niepoświadczających jednoznacznie zgodności parametrów z dokumentacją obciąża w skutkach tylko i wyłącznie Wykonawcę robót. **Zaakceptowanie materiału przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za spełnianie przez ten materiał wymogów wskazanych w obowiązujących przepisach prawa i SWZ.**

Uwaga:

- *nawierzchnia ze sztucznej trawy na boisko powinna stanowić jeden kompletny system (trawa + zasyпка) oraz posiadać certyfikaty lub deklaracje zgodności z normą PN-EN15330-2:2017-10 lub rekomendacje techniczne ITB lub wyniki badań (pełny raport) specjalistycznego laboratorium (np. Labosport, ITB) wydanych przez niezależny od wykonawcy akredytowany podmiot (w ramach akredytacji) na potwierdzenie dopuszczenia trawy sztucznej do stosowania na szkolne boiska wielofunkcyjne oraz potwierdzające zgodność parametrów oferowanej nawierzchni z projektem.*

Dla w/w trawy Wykonawca winien dostarczyć:

 - *karty techniczne, potwierdzone przez producenta,*
 - *aktualny atest higieniczny,*
 - *autoryzację producenta nawierzchni wystawioną dla Wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na nawierzchnię,*
 - *próbkę od producenta proponowanej trawy syntetycznej (próbka powinna być opisana przez producenta, a opis powinien być tożsamy z dostarczonymi dokumentami) i posiadać metrykę producenta.*
- *nawierzchnia poliuretanowa powinna stanowić jeden kompletny system (obydwie warstwy nawierzchni) oraz posiadać certyfikaty lub deklaracje zgodności z normą PN-EN14877:2014 lub rekomendacje techniczne ITB lub wyniki badań (pełny raport) specjalistycznego laboratorium (np.*

Labosport, ITB) wydanych przez niezależny od wykonawcy akredytowany podmiot (w ramach akredytacji) na potwierdzenie dopuszczenia nawierzchni poliuretanowej do stosowania na boiska i bieżnie szkolne oraz potwierdzające zgodność parametrów oferowanej nawierzchni z projektem.

Dla w/w nawierzchni Wykonawca winien dostarczyć:

- karty techniczne oferowanej nawierzchni, potwierdzone przez jej producenta,
- aktualny atest higieniczny,
- autoryzację producenta nawierzchni wystawioną dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na nawierzchnię,
- próbkę od producenta proponowanej nawierzchni (próbka powinna być opisana przez producenta, a opis powinien być tożsamy z dostarczonymi dokumentami) i posiadać metrykę producenta.

f) na każde żądanie Zamawiającego okazanie w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń dokumentów takich jak: deklaracje własności użytkowych, atesty, certyfikaty, atesty higieniczne, raporty z badań, instrukcje instalacji i inne dokumenty potwierdzające spełnianie parametrów określonych w dokumentacji projektowej.

Uwaga:

- Wykonawca udokumentuje, że zastosowane wyroby budowlane posiadają pełną dokumentację na potwierdzenie spełniania przez nie wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. oraz Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1213 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz wymagane przepisami odrębnymi atesty i certyfikaty. Wykonawca zobowiązany jest dopilnować, aby wszystkie użyte materiały gwarantowały, że obiekt po ich zabudowaniu spełniał będzie wymagania podstawowe w rozumieniu art. 5 ust.1 pkt. 1 lit a-f ustawy Prawo budowlane.
- Obowiązkiem Wykonawcy jest ustalenie **na etapie przygotowywania oferty** czy producent/dostawca zaoferowanych materiałów/urządzeń jest w stanie udokumentować, że jego wyrób został wprowadzony na rynek polski zgodnie z obowiązującymi przepisami, np. poprzez **udostępnienie deklaracji własności użytkowych dla wyrobu oraz oznakowanie go znakiem CE lub B wraz z wszystkimi dokumentami towarzyszącymi.**
- Wniosek o zatwierdzenie materiału Wykonawca przygotowuje w oparciu o wytyczne Zamawiającego. We wniosku Wykonawca obligatoryjnie: wskaże dokładne miejsce wbudowania materiału, zaznaczy na załączonych dokumentach nazwę handlową proponowanego materiału oraz odpowiadające parametry w odniesieniu do wymaganych wg dokumentacji zamówienia. W przypadku braku powyższych uszczegółowień Zamawiający ma prawo zwrócić wykonawcy wniosek do poprawy, a opóźnienia w robotach z tego tytułu obciążają Wykonawcę. W przypadku wątpliwości co do spełniania przez zaproponowany materiał wymogów dokumentacji projektowej Zamawiający ma prawo zasięgnąć opinii Projektanta w tej sprawie.
- Wszystkie elementy stalowe występujące w elementach objętych przedmiotem umowy poddane działaniu czynników atmosferycznych (zewnątrzne) oraz agresywnych muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję (np. stal nierdzewna) lub zabezpieczonych przed korozją poprzez ocynkowanie ogniowe lub galwaniczne. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zabezpieczonych jedynie poprzez malowanie proszkowe lub uprzednio zabezpieczanych antykorozyjnymi podkładami lub ocynkiem nanoszonym techniką malarską. Sposób zabezpieczenia elementów jw. ocynkiem winien być potwierdzony dokumentami (np. deklaracja zgodności).
- Dla robót objętych dokumentacją projektową nie dopuszcza się stosowania do zasypek wykopów i podbudów materiałów pochodzenia pogórniczego: łupka przepalonego i nieprzepalonego (tzw. „hałd”) oraz wszystkich innych materiałów kamiennych pozyskanych w trakcie prac wydobywczych węgla kamiennego. Dopuszcza się stosowanie wyłącznie niezwiązanych z górnictwem węgla

kamiennego, naturalnych i łamanych materiałów kamiennych jak piasek, pospółka, tłuczeń, kliniec, miał kamienny itp.

g) dostarczenie najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru technicznego kompletnej dokumentacji odbiorowej, w tym:

- wymaganych zgodnie z *art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.)* dokumentów – *dla robót objętych pozwoleniem na budowę Ar.6740.234.2022, a w zakresie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej również dla robót objętych zgłoszeniem Ar.6743.66.2022*

Uwaga:

- *Jeśli na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru technicznego Wykonawca nie uzyskał jeszcze mapy powykonawczej w rozumieniu art. 2 pkt. 7b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, to zobowiązany jest do dokumentacji odbiorowej dołączyć oświadczenie geodety o wykonaniu takiej inwentaryzacji i poświadczenie urzędowe zgłoszenia jej do zasobów Miasta*
- oryginału dziennika budowy, o którym mowa w ust. i – *dla robót objętych zgłoszeniem Ar.6743.66.2022*
- kopii wniosku z nabitą pieczęcią wpływu do właściwego terenowo organu: Państwowej Straży Pożarnej (dalej PSP), Państwowej Inspekcji Sanitarnej (dalej PIS) i Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego (dalej PINB) oraz Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i Urzędu Dozoru Technicznego (dalej UDT) – *jeśli złożenie tych dokumentów było obowiązkiem Wykonawcy i jest wymagane Prawem budowlanym lub przepisami odrębnymi dla prawidłowego ukończenia robót stanowiących przedmiot umowy*
- egzemplarzy papierowych przekazanych Wykonawcy przed rozpoczęciem robót części dokumentacji projektowej (projektu budowlanego, projektu wykonawczego, PAB, PZT i PT)
- deklaracji właściwości użytkowych, atestów, certyfikatów, warunków gwarancji, DTR itp. opatrzonych oświadczeniem „*Materiał zabudowano w.....(należy podać dokładne miejsce wbudowania materiału w obiekcie) na inwestycji „Przebudowa istniejącego boiska przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Jastrzębiu-Zdroju”, objętej umową IKI.272.....2024.*” i podpisanych przez kierownika budowy. Dokumenty winny posiadać spis, ponumerowane strony, pogrupowane wg miejsc ich zastosowania i branż.
- oświadczenia Użytkownika (Dyrektor/rzy placówki) o uporządkowaniu obiektu i zakończeniu rozliczeń za ewentualnie użyte media oraz poniesione straty
- oświadczenia innych stron, z których terenów Wykonawca korzystał w celu realizacji robót o uporządkowaniu obiektu – w przypadku korzystania z drogi publicznej/chodnika bezusterkowy protokół z odbioru podpisany przez przedstawiciela zarządcy drogi – *jeśli dotyczy*
- rysunków z naniesionymi lokalizacjami biernych i czynnych zabezpieczeń PPOŻ wykonywanych w toku budowy (np. obudowy p.poż., przejścia p.poż instalacji)+oświadczenie kierownika budowy lub kierownika robót branżowych, że zostały wykonane zgodnie z instrukcją producenta oraz projektem budowlanym wraz z dokumentacją fotograficzną ich wykonania. Każdy element powinien posiadać swój numer i przyporządkowany zestaw atestów, DTR i certyfikatów – *jeśli takie zabezpieczenia były wykonywane*
- instrukcji bezpieczeństwa pożarowego – *jeśli dotyczy*
- protokołów nadzorów branżowych – *jeśli dotyczy*
- wykazu wszystkich zabudowanych i zamontowanych wyrobów i urządzeń, które zgodnie z kartą gwarancyjną wymagają okresowego dokonywania przeglądów gwarancyjnych – *jeśli dotyczy*
- karty gwarancyjne urządzeń, nawierzchni itp. wraz ze spisem oraz opisem których urządzeń dotyczą (z przywołaniem np. tablic znamionowych, nazw i funkcji urządzeń itp.) – *jeśli dotyczy*

- zaświadczenia o przeszkoleniu i poinformowaniu personelu w zakresie czynności służących prawidłowemu utrzymaniu i obsłudze powstałych obiektów i urządzeń podpisane przez osoby przeszkolone
- paszportów roślin – *jeśli były wykonywane nasadzenia*
- kart przekazania odpadów, złomu, drewna z wycinki – *jeśli dotyczy*
- dokumentacji zdjęciowej z wykonywania robót na płycie CD
- protokół/wynik z badania nawierzchni, o którym mowa w §9 ust.2 lit. p
- protokołów badań podbudów, o których mowa w §9 ust. 4 lit. c
- instrukcji użytkowania obiektu

Uwaga:

- dokumentacja odbiorowa winna być przygotowana zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego oraz w formie wymaganej przez Zamawiającego
- wykonawca jest zobowiązany do systematycznego sporządzania dokumentacji zdjęciowej robót i dołączenia jej do dokumentów odbiorowych do odbiorów częściowych i odbioru końcowego

h) dla robót objętych pozwoleniem na budowę nr Ar.6740.234.2022 z dn. 13.07.2022 r. przygotowanie pełnej dokumentacji i złożenie w imieniu Zamawiającego zawiadomienia o zakończeniu budowy do PINB w Jastrzębiu-Zdroju oraz **uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu lub dokumentu równoważnego** zgodnie z *Prawem budowlanym* lub dokumentu równoważnego. Jeżeli z jakichś powodów w toku prowadzenia prac w/w działania w całości lub części okażą się zbędne Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Inicjatywa w tym zakresie należy tylko i wyłącznie do Zamawiającego.

i) dla robót objętych zgłoszeniem Ar.6743.66.2022 – założenie i prowadzenie na bieżąco dziennika budowy na potrzeby udokumentowania prowadzenia robót dla Zamawiającego wraz z dokonaniem wpisu po zakończeniu robót o możliwości bezpiecznego użytkowania obiektu

j) jeżeli w trakcie wykonywania robót, na skutek podjętych przez Wykonawcę działań lub z inicjatywy Wykonawcy okaże się konieczne uzupełnienie lub sporządzenie zamiennej dokumentacji projektowej, Wykonawca opracuje na własny koszt niezbędną dokumentację w czterech egzemplarzach, specyfikację techniczną oraz kosztorysy. W razie konieczności, po uzgodnieniu jej z Zamawiającym i Wydziałem Architektury UM Jastrzębie-Zdrój, uzyska zamienne pozwolenie na budowę,

k) bieżące aktualizowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego (sporządzonego wg załącznika nr 5 do umowy) na potrzeby rozliczania dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Łąd: Programu Inwestycji Strategicznych w zakresie wprowadzonych zmian do umowy (aneksy kwotowe i terminowe), dokumentów rozliczeniowych i kosztorysów – harmonogramy winny być każdorazowo podpisane przez kierownika budowy oraz zaakceptowane przez osobę wskazaną w § 21 ust. 2 niniejszej umowy.

4. W celu prawidłowej realizacji obowiązków umownych Wykonawca zobowiązany jest do **poniesienia wszelkich kosztów** związanych z:

a) prawidłową i zgodną z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami realizacją wszystkich obowiązków wskazanych w ust. 1, 2 i 3

b) wszelkimi robotami tymczasowymi takimi jak np. rusztowania, osłony, umocnienia, pomosty i kładki oraz prace porządkowe i inne nie wymienione wyżej roboty o charakterze tymczasowym związane z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujące wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej, o ile nie podlegały wycenieniu w ofercie.

c) wytyczeniami, pomiarami na bieżąco warstw podbudów, pełną bieżącą, dokumentującą postęp robót obsługą geodezyjną, w tym szkiców geodezyjnych w trakcie robót niezbędnych do rozliczeń częściowych, wyliczeń mas ziemnych i robót (szkice oraz zestawienia) oraz potwierdzenia grubości podbudów; geodezyjnej dokumentacji powykonawczej i naniesienia zmian w zasobach ośrodka geodezyjnego; badaniami (w tym stopnia zagęszczenia podbudów dla każdej warstwy podlegającej odbiorowi),

opracowań powykonawczych i wszystkich innych wymaganych do odbioru robót poszczególnych branż, wymaganych przepisami *Prawa budowlanego*, normami i pozwoleniami.

- d) prowadzeniem prac powodujących hałas i zapylenie po godzinach pracy szkoły i przedszkola
- e) pozostawieniem obiektu i jego otoczenia (w tym terenu dróg dojazdowych) w stanie czystym i wolnym od zniszczeń po przeprowadzonych robotach, w tym koszty kompleksowego sprzątnięcia obiektu po przeprowadzonych robotach
- f) zainstalowaniem i ustawieniem objętego umową wyposażenia obiektu
- g) ewentualnymi nadzorami branżowymi, przełączeniami i odbiorami branżowymi, opłatami za badania i kontrole właściwych organów jeśli są one niezbędne do prawidłowego wykonania i odbioru robót
- h) **konserwacją, serwisowaniem zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkownika lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych (w tym czyszczenia i konserwacji nawierzchni oraz zasypki do trawy sztucznej) w całym okresie gwarancyjnym.**
- i) pielęgnacją (podlewaniem, nawożeniem, dosiewaniem i koszeniem) wszystkich powstałych w ramach inwestycji trawników i roślin w trakcie trwania inwestycji, aż do bezusterkowego odbioru końcowego,
- j) w razie konieczności przygotowaniem i uzgodnieniem projektów technologii i organizacji robót, projektu organizacji ruchu, rysunków warsztatowych itp. opracowań niezbędnych do prawidłowego wykonania prac

§ 10

Odbiory robót

1. Odbiory **robót zanikowych i ulegających zakryciu** odbywać się będą w miarę ich postępu. Wykonawca zobowiązany jest do informowania inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego przynajmniej z 2 - dniowym (2 dni robocze) wyprzedzeniem o planowanym terminie zakrycia robót zanikowych. Wykonawca dostosuje planowane godziny odbiorów robót zanikowych do godzin pracy przedstawicieli Zamawiającego. W przypadku niedopełnienia obowiązków Wykonawcy w tym zakresie inspektor nadzoru/przedstawiciel Zamawiającego ma prawo żądać dokonania odkrywek lub przedłożenia dokumentacji zdjęciowej potwierdzającej prawidłowość wykonania robót oraz złożenia oświadczenia kierownika budowy o ich wykonaniu zgodnie z wymogami projektu oraz obowiązujących przepisów.
2. Odbiory **częściowe robót** na potrzeby rozliczenia wykonanego zakresu robót dokonywane będą nie częściej niż raz w miesiącu, na wniosek Wykonawcy.
 - a) po zakończeniu wnioskowanego do odbioru zakresu robót Wykonawca przedstawia inspektorowi nadzoru/przedstawicielowi Zamawiającego:
 - kosztorys powykonawczy zrealizowanego zakresu robót, zgodnie z ust. 11 i 12.
 - zestawienie zrealizowanego zakresu robót (rzeczowe) podpisane przez Wykonawcę
 - rysunki i szkice umożliwiające zidentyfikowanie rodzaju robót wykonywane w danym okresie rozliczeniowym, podpisane przez Wykonawcę
 - dokumentację zdjęciową z realizacji rozliczanego zakresu robót
 - b) Zamawiający ma 7 dni roboczych na zweryfikowanie przedstawionych mu zgodnie z ust. a dokumentów
 - c) potwierdzeniem dokonania odbioru częściowego będzie podpisanie przez inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, przygotowanego w oparciu o załącznik nr 6 do umowy
3. Przedmiotem odbioru technicznego oraz odbioru końcowego będzie przedmiot umowy opisany w §1 umowy wraz ze wszystkimi robotami dodatkowymi i zamiennymi przyjętymi przez Wykonawcę do realizacji.
4. **Odbiór techniczny** odbywał się będzie po kompletnym wykonaniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy opisany w §1, na następujących zasadach:
 - a) gotowość do odbioru technicznego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie nie później niż w dniu następnym po terminie wskazanym w §2 ust. 2 umowy

- b) wraz ze zgłoszeniem jak w lit.a Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową, o której mowa w § 9 ust. 3 lit. g oraz pozostałe dokumenty nie wymienione w umowie a niezbędne z punktu widzenia *Prawa budowlanego* do prawidłowego odebrania robót.
- c) Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbiorowe w ciągu 14 dni od daty wpływu pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę o zakończeniu realizacji robót budowlanych i gotowości do odbioru technicznego. W trakcie odbioru robót weryfikacji podlega zarówno kompletność i prawidłowość dokumentacji odbiorowej jak i robót budowlanych.
- d) z czynności odbioru technicznego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek i wad oraz braków w dokumentacji.
- e) Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia usterek i wad oraz uzupełnienia dokumentacji przedstawionej do odbioru w terminie wskazanym w protokole odbioru technicznego. O usunięciu usterek i wad wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.
- f) Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną wady trwałe przedmiotu umowy, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o wartość wadliwych robót,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie całości lub części przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy żądając zwrotu poniesionych kosztów lub zażądać wykonania przedmiotu umowy ponownie
 - w przypadku ujawnienia się w trakcie odbioru technicznego usterek, które komisja uzna za konieczne poddać obserwacji, w protokole zostaną zawarte ustalenia w tym zakresie oraz wyznaczony zostanie czas na obserwację nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych
- g) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru technicznego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono braki w dokumentacji powykonawczej, niezgodność przedmiotu zamówienia z umową lub istnienie usterek i wad ograniczających prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu umowy, aż do czasu usunięcia tych wad lub ponownego wykonania i zgłoszenia zakończenia robót w przypadku występowania niezgodności przedmiotu zamówienia z umową.
5. **Odbiór końcowy** przedmiotu umowy zostanie zwołany do 14 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy gotowości do tego odbioru z zastrzeżeniem, że nastąpi po:
- usunięciu usterek stwierdzonych na odbiorze technicznym,
 - zakończeniu obserwacji, o których mowa w ust. f tiret 3.
 - uzupełnieniu dokumentacji odbiorowej zgodnie ze wskazaniem protokołu odbioru technicznego
 - dostarczeniu mapy powykonawczej w rozumieniu art. 2 pkt. 7b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
 - dostarczeniu zgód (decyzji, postanowień) lub zaświadczeń o braku sprzeciwu organów wymienionych w §9 ust.3 lit. g tiret. 3 – *jeśli uzyskanie tych dokumentów jest wymagane Prawem budowlanym lub przepisami odrębnymi dla prawidłowego ukończenia robót stanowiących przedmiot umowy*
6. Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru końcowego zadania w związku ze stwierdzeniem nieusunięcia usterek stwierdzonych na odbiorze technicznym lub niedostarczeniem któregośkolwiek z dokumentów wskazanych w ust. 5.
7. Jeżeli w trakcie czynności odbiorowych (odbioru częściowe, odbiór techniczny i odbiór końcowy) Zamawiający na potwierdzenie prawidłowości wykonania robót lub zgodności zastosowanych materiałów z umową zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową lub STWiOR, to Wykonawca zobowiązany jest je wykonać. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały lub wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań obciążają Wykonawcę. W przeciwnym przypadku koszty tych badań, wynikające z faktury VAT wystawionej Wykonawcy obciążają Zamawiającego.

8. Kosztorys powykonawczy (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi robót wskazującymi miejsce wbudowania rozliczanego elementu i wyliczenie ilości obmiarowych), rozliczający płatność częściową lub końcową zostanie przedstawiony do akceptacji inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego w formie edytowalnej (programu Norma z rozszerzeniem *ath, chyba, że strony w toku wzajemnych konsultacji ustalą inaczej) co najmniej na 7 dni roboczych przed planowanym terminem fakturowania.
9. Wszystkie dokumenty rozliczeniowe ilości i wartości robót (obmiary i kosztorys powykonawczy) powinny być sporządzone w formie pliku (wersje edytowalne) i wydruku (wersje papierowe) i posiadać podsumowanie działań oraz wskazywać ilości robót już uprzednio zafakturowanych. Nie dopuszcza się formy sporządzonej odręcznie. W/w dokumenty powinny być sporządzone z zachowaniem oryginalnych numeracji pozycji z kosztorysu ofertowego.

§ 11

Okoliczności zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień § 11 ust. 2 – 8 umowy.
2. Dopuszczalna jest **zmiana w zakresie przedmiotu zamówienia** poprzez zmianę:
 - 2.1. zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku:
 - a) konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu umowy, a konieczność ich wykonania wynika z wad dokumentacji projektowej. Przez wady dokumentacji należy rozumieć w szczególności:
 - brak spójności pomiędzy branżami, co uniemożliwia wykonanie zamówienia,
 - uchybienia w dokumentacji projektowej,
 - niezgodność z obowiązującymi warunkami technicznymi i przepisami.
 - b) konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, które nie zostały a powinny być przewidziane (również ze względów użytkowych) w dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego
 - c) konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy,
 - d) zmiany dokumentacji projektowej wykonane z inicjatywy Zamawiającego ze względu na stwierdzone wady lub konieczność dostosowania dokumentacji projektowej do aktualnie obowiązujących przepisów prawa, co spowoduje konieczność wykonania robót dodatkowych i zamiennych
 - e) zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji projektowej skutkującą koniecznością wykonania robót dodatkowych i zamiennych,
 - f) konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z różnic w obmiarach zawartych w dokumentacji technicznej a stanem rzeczywistym lub braku wyceny danego elementu w kosztorysie ofertowym przy jednoczesnym jego uwzględnieniu w pozostałej części dokumentacji technicznej, z zastrzeżeniem, iż zakres robót nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 30 % zakresu finansowego
 - g) konieczności zmniejszenia ilości robót wynikających z różnic w obmiarach zawartych w dokumentacji technicznej a stanem rzeczywistym z zastrzeżeniem, iż zakres robót nie może ulec zmniejszeniu o więcej niż 30 % zakresu finansowego
 - h) ograniczenia wykonania pewnego zakresu przedmiotu zamówienia tzw. roboty zaniechane, w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności, lub okoliczności te nie były znane na moment składania ofert, a związane z wykonaniem umowy lub wykonanie poszczególnych robót

nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego z zastrzeżeniem, że zakres ten nie może ulec zmniejszeniu o więcej niż 20 % zakresu finansowego,

- i) nakazania w trakcie kontroli po wykonaniu przedmiotu umowy i zgłoszeniu zakresu robót do odbioru technicznego przez uprawnione organy (w szczególności PIS, PSP, PINB, Wojewódzki Konserwator Zabytków) wykonania robót dodatkowych warunkujących dopuszczenie obiektu do użytkowania, przez w/w organy przy założeniu, że przedmiot umowy wykonany został zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją.

2.2. sposobu wykonania przedmiotu Umowy, zakresu robót lub lokalizacji robót w sytuacji:

- a) wystąpienia innych warunków geologicznych, geotechnicznych, hydrologicznych lub zastanych w budynku lub na terenie robót (po przystąpieniu do robót) niż te wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, powodujących konieczność (w tym uzasadnionych ekonomicznie i technicznie) dokonania zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
- b) wystąpienia na terenie budowy niezinventaryzowanych obiektów budowlanych lub sieci, niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie,
- c) wystąpienia awarii warunkujących dalsze prowadzenie robót oraz innych ograniczeń natury środowiskowej, prawnej, itd., uniemożliwiających wykonanie robót na warunkach przewidzianych w umowie .

2.3. technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej jeżeli możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:

- a) podwyższą jakość wykonanych robót,
- b) zmniejszą koszty realizacji umowy lub koszty eksploatacji powstałego obiektu,
- c) pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy
- d) pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji powstałego obiektu lub ułatwią jego eksploatację
- e) zmniejszą negatywne skutki dla środowiska naturalnego lub będą miały potencjalnie pozytywny wpływ na uzyskanie efektów ekologicznych
- f) ze względu na postęp technologiczny stanowią korzystniejszą alternatywę niż pierwotnie zaprojektowane

2.4. technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania szczególnej staranności, nie mógł temu zapobiec, ani tego przewidzieć.

3. Dopuszczalna jest **zmiana terminu wykonania umowy** w przypadku:

3.1. wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających kontynuowanie robót zgodnie ze specyfikacją techniczną (wstrzymanie wykonania robót), potwierdzone przez Inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego i udokumentowane w dzienniku budowy lub, w przypadku jego braku, pismem.

Za niekorzystne warunki atmosferyczne Zamawiający uzna w szczególności: wystąpienie opadów deszczu lub śniegu, zbyt wysokich lub zbyt niskich temperatur, przygruntowych przymrozków lub rosy jeśli wystąpiły one w terminach mających niekorzystny wpływ na planowane prowadzenie robót na wolnym powietrzu i prowadzenie robót w trakcie lub bezpośrednio przed lub po ich wystąpieniu oraz:

- mogłoby skutkować nieprawidłowym wykonaniem całości lub części przedmiotu zamówienia lub zniszczeniem dotychczas wykonanych elementów przedmiotu umowy
- jest niezgodne z wymogami kart technicznych i norm w sytuacji, gdy wskazane są w nich wymagania dot. temperatury i wilgotności powietrza i powierzchni jakie należy dotrzymać w celu prawidłowego wykonania prac
- jest niemożliwe ze względu na ograniczony dostęp do terenu prowadzenia robót dla sprzętu i pracowników

- mogłoby spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia i jednocześnie nie jest możliwe za pomocą standardowych środków temu zaradzić lub przepisy bhp nie pozwalają na prowadzenie robót w takich warunkach
- termin wykonania umowy określony w § 2 ust. 2 został kolejnymi aneksami zmieniony w ten sposób, że realizacja robót prowadzonych na wolnym powietrzu przypadła na miesiące październik – kwiecień, gdzie ryzyko wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych jest większe

Niezwłocznie po ustaniu niekorzystnych warunków atmosferycznych, po ustaleniu tego faktu ze służbami Zamawiającego, Wykonawca przystąpi do dalszego wykonania Umowy.

- 3.2. opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego lub innych zamawiających, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie Umowy, w szczególności robót prowadzonych w bezpośrednim sąsiedztwie, zmian planów innych inwestorów (np. dot. sieci),
- 3.3. zaistnienia niezawinionej przez Wykonawcę konieczności uzyskania decyzji administracyjnych lub opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych (w tym decyzji zezwalającej na wycinkę drzew i krzewów), uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 3.4. wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
- 3.5. wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych zgodnie z § 11 ust. 2 umowy lub wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych
- 3.6. wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
- 3.7. wystąpienia na terenie budowy awarii, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
- 3.8. wystąpienia na terenie budowy usterek, konieczności usunięcia kolizji, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkujące koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
- 3.9. wystąpienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów w stosunku do danych wynikających z dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego, co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę dokumentacji projektowej lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych,
- 3.10. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym, wprowadzone po upływie terminu składania ofert,
- 3.11. konieczności wstrzymania robót przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 3.12. stwierdzenia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków gruntowo - wodnych lub terenowych uniemożliwiających dalsze prowadzenie prac,
- 3.13. wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności bezpośrednio związanych z siłą wyższą, przy czym:
 - siłą wyższą rozumie się jako zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec i któremu nie mogą się przeciwstawić. W szczególności za siłą wyższą uznaje się stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej, stan epidemii, stan zagrożenia epidemiologicznego, kwarantannę, embargo, rewolucję, zamieszki lub strajki, jeżeli uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie. Nie jest siłą wyższą brak siły roboczej, materiałów lub surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.
 - obowiązek wykonania Umowy przez Stronę, która wskutek działania siły wyższej nie jest w stanie wykonać Umowy, zostaje wyłączony na czas działania siły wyższej.

- Strona powołująca się na siłę wyższą jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia na piśmie drugiej Strony o jej wystąpieniu, do przedstawienia dokumentów ją potwierdzających oraz do zaproponowania nowego terminu wykonania Umowy.
 - niezwłocznie po ustaniu siły wyższej, Strony przystąpią do dalszego wykonania Umowy.
- 3.14. konieczności oczekiwania na dokonanie zmian w budżecie miasta w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych lub innych okoliczności skutkujących zmianą kosztów lub terminu wykonania robót oraz/lub koniecznością przeniesienia płatności środków na rok następny
- 3.15. nakazania w trakcie kontroli po wykonaniu przedmiotu umowy i zgłoszeniu zakresu robót do odbioru technicznego przez uprawnione organy (w szczególności PIS, PSP, PINB, Wojewódzki Konserwator Zabytków) wykonania robót dodatkowych warunkujących dopuszczenie obiektu do użytkowania przez w/w organy przy założeniu, że przedmiot umowy wykonany został zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją
- Uwaga:
- *Termin umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy.*
 - *Zmiana terminu wykonania umowy spowodowana okolicznościami opisanymi w ust. 2 i 3 nie stanowi podstawy do ubiegania się Wykonawcy o zwiększenie wysokości wynagrodzenia spowodowanego wzrostem kosztów ogólnych wynikających z wydłużenia terminu zakończenia robót.*
- 3.16. Zamawiający może wyrazić zgodę na skrócenie terminu realizacji zadania w oparciu o zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy, po uzyskaniu zgody z Programu Polski Łąd.
4. Dopuszczalna jest **zmiana w terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia** polegająca na zmianie kolejności wykonania robót, zmianie terminu wykonania poszczególnych etapów lub robót, zmianie zakresu robót do wykonania w poszczególnych etapach lub zmianie terminu płatności wynagrodzenia, w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, zmiany technologii realizacji robót, zmiany materiałów, braku dostępu materiałów lub wystąpienia innej przyczyny powodującej, że realizacja robót jest niemożliwa,
5. Dopuszczalna jest **zmiana w terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia** polegająca na ograniczeniu zakresu robót przewidzianych do wykonania w danym etapie i podziale płatności przewidzianej za dany etap, jeżeli zakres wykonanych w ramach etapu robót może zostać odebrany przez Zamawiającego, a pozostałe niezrealizowane roboty nie są możliwe do wykonania w danym etapie z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy. W przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 4 i 5 umowy dopuszczalny jest podział etapu na mniejsze etapy i dokonanie podziału płatności wynagrodzenia zgodnie z zakresem przedmiotowym robót przewidzianych w poszczególnych etapach robót.
6. Dopuszczalna jest **zmiana wysokości wynagrodzenia** Wykonawcy w przypadku:
- 6.1 konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych, ograniczenia zakresu robót zwiększenia lub zmniejszenia ilości robót przewidzianych w Umowie. Przedmiotowa zmiana wysokości wynagrodzenia, zostanie poprzedzona sporządzeniem odpowiednich protokołów konieczności. Wynagrodzenie umowne zostanie zmienione o wartość z nich wynikającą.
- 6.2 wystąpienia innych okoliczności uprawniających do zmiany Umowy, o których mowa w § 11 Umowy jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
- 6.3 zmiany wynikające z §14 umowy – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
- 6.4 gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 455 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania.
7. Dopuszczalna jest **zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia** w odniesieniu do osób wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która

będzie posiadać uprawnienia oraz spełniać pozostałe warunki wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Dopuszczalna jest **zmiana podwykonawcy** jeżeli dotyczy to:

- 8.1 podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 8.2 podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia.

§ 12

Podstawa zmiany umowy

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 11 umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy Pzp.
2. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Warunkiem dokonania zmian określonych w § 11 oraz dopuszczonych na podstawie przepisów Pzp jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - a) zakres proponowanej zmiany,
 - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c) podstawę dokonania zamiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy PZP lub postanowień Umowy,
 - d) informacje i dowody potwierdzające, że został spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
5. Dowodami, o których mowa w ust. 4 pkt. d są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanych zmian, w tym w szczególności:
 - a) w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy,
 - dokument potwierdzający wady lub nieściśłości opisu przedmiotu zamówienia,
 - analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
 - dokument potwierdzający obiektywne trudności występujące na rynku w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencje z podmiotami trzecimi (np. dystrybutorami, producentami, dostawcami, usługodawcami),
 - protokół konieczności.
 - b) w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:
 - wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określające szczególnie wymogi dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,
 - dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,

- raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń np. protokół konieczności.
- c) w odniesieniu do zmian wynagrodzenia:
- dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publicznoprawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy,
 - protokół konieczności.
6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- a) zaakceptować wniosek o zmianę w całości lub w części,
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucić wniosek o zmianę w całości lub w części. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
8. Wszelkie zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu realizacji, wynagrodzenia, o których mowa w § 11 ust. 2, ust. 3, ust. 6 umowy mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez osobę nadzorującą i przedstawiciela Zamawiającego oraz **zatwierdzonego przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.**
9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą ustalenia.
10. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodną Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia umowy.
11. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Rozliczanie robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych

1. Rozliczenie robót zamiennych w stosunku do przewidywanych w dokumentacji odbywało się będzie w oparciu o następujące założenia:
- a) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;
 - b) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennej”;
 - c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami;
 - d) wliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennej”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
 - d1. ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;

- d2. w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „d1” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
- składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wybudowania, a w przypadku ich braku w SEKOCENBUD udokumentowane ceny producenta;
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
- d3. ilość robót, które miały być wykonane („pierwotnych”) należy przyjąć kosztorysów ofertowych Wykonawcy;
- d4. ilość robót „zamiennych”, należy przyjąć z książki obmiarów
2. Wyliczenie wartości robót „zaniechanych” w stosunku do przewidzianych w dokumentacji odbywało się będzie w takich samych zasadach jak w sytuacji odstąpienia od umowy, czyli:
- a) w przypadku rezygnacji z całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z kosztorysu ofertowego) od ogólnej wartości przedmiotu umowy;
 - b) w przypadku rezygnacji z części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.
- Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia: ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilość wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami.
3. Rozliczenie robót dodatkowych nastąpi w oparciu o następujące założenia:
- a) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
 - b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „a” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
 - składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wybudowania, lub w przypadku ich braku w SEKOCENBUD wg udokumentowanych cen producenta;
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR).
 - w przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
4. Wprowadzenie robót zamiennych lub dodatkowych może spowodować konieczność zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy.
5. Każdorazowo w przypadku wystąpienia robót zamiennych, dodatkowych bądź ograniczenia wykonywania części robót (tzw. roboty zaniechane) należy sporządzić aneks do Umowy.
6. Rozliczenie robót dodatkowych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp odbywać się będzie na zasadach określonych w ust. 3.
7. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, zaniechanych Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu dodatkowego w oparciu o zasady opisane powyżej w ust. 1-3.

8. Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do kosztorysu dodatkowego Wykonawcy, do których Wykonawca powinien ustosunkować się w terminie 14 dni od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego.
9. W zakresie spornych kosztorysów lub ich części, strony będą negocjować ceny tam zawarte.
10. Rozliczanie robót dodatkowych i zamiennych odbywało się będzie nie częściej niż w okresach miesięcznych wraz z rozliczaniem robót podstawowych. Obowiązują zasady płatności jak dla robót podstawowych.

§ 14

Waloryzacja wynagrodzenia

/zapisy będą obowiązywały w sytuacji, gdy termin realizacji zadania zostanie przedłużony na podstawie §11 ust. 3 - powyżej 6 miesięcy /

1. Waloryzacja wynagrodzenia ze względu na ceny materiałów lub koszty związane z realizacją zamówienia*
 - a) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia (zwane dalej waloryzacją).
 - b) Zmiana, o której mowa w pkt. a może obejmować zarówno wzrost odpowiednio cen lub kosztów jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 - c) Do złożenia wniosku o waloryzację w sytuacji zmiany (wzrostu lub spadku) cen lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniony jest zarówno Zamawiający jak i Wykonawca.
Wykonawca zobowiązany jest wykazać wpływ zmian, o których mowa w pkt. a na zmianę wynagrodzenia pod rygorem odmowy dokonania zmian umowy przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca wraz z wnioskiem zobowiązany będzie przedstawić dokumenty, z których ten wpływ wynika (w szczególności dokumentów potwierdzających terminy i kwoty zakupu materiałów, dostaw i usług na potrzeby budowy).
 - d) Strony zobowiązane są do przedstawienia wyliczenia kwoty waloryzacji.
 - e) Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o **miesięczne** Komunikaty Prezesa GUS w sprawie zmian cen produkcji budowlano-montażowej, pozycja BUDOWNICTWO (zwane dalej **wskaźnikiem miesięcznym GUS**) dostępne w Dzielnicowej Bazie Wiedzy pod linkiem http://swaid.stat.gov.pl/Ceny_dashboards/Raporty_predefiniowane/RAP_DBD_CEN_30.aspx
W przypadku gdyby w/w wskaźnik przestał być dostępny, strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS.
 - f) Zmiana wynagrodzenia opisana w pkt. e):
 - f1) uruchomiona zostanie na pisemny wniosek jednej ze stron umowy złożony nie wcześniej niż po upływie 1 miesiąca od podpisania aneksu przedłużającego termin realizacji zadania powyżej 6 miesięcy, z zastrzeżeniem, że każdy kolejny wniosek waloryzacyjny będzie mógł być składany nie częściej niż co 2 miesiące
 - f2) jest dopuszczalna o ile zmiana wskaźnika miesięcznego GUS w trakcie trwania umowy osiągnie poziom **co najmniej 5%** różnicy w stosunku średniej arytmetycznej czterech następujących po sobie **kwartalnych wskaźników GUS** licząc wstecz pełne kwartały bezpośrednio poprzedzające datę podpisania umowy. Przez kwartalne wskaźniki GUS rozumie się wskaźniki opublikowane w Komunikatach Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”.
 - f3) dopuszczalna jest **maksymalnie do 5% wynagrodzenia umownego**, o którym mowa w § 4 ust 2 niniejszej umowy

f4) obejmować będzie tylko **średnią arytmetyczną % wartości różnicy wskaźnika miesięcznego GUS** (w górę ze znakiem „+”, w dół ze znakiem „-”) w trakcie kolejnych miesięcy, na które przypada okres realizacji pozostałego do wykonania zakresu zamówienia w stosunku do średniej arytmetycznej kwartalnych wskaźników GUS w okresie poprzedzającym podpisanie umowy opisanej w lit. f2,

f5) odnosić się będzie jedynie do fizycznie niewykonanego (tj. do robót, których wykonania do dnia złożenia wniosku o waloryzację nie rozpoczęto) przez Wykonawcę zakresu zamówienia. W terminie do 3 dni roboczych po złożeniu wniosku o waloryzację wynagrodzenia odbędzie się inwentaryzacja robót w terenie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamian wynagrodzenie wyliczona będzie zgodnie z wzorem:

$$W = \frac{G * U}{100}$$

W- wysokość waloryzacji

G – średnia arytmetyczna % wartości różnicy wskaźnika miesięcznego GUS opisanego w lit. f4 w trakcie trwania umowy po dniu złożenia wniosku

U – pozostała do wykonania niezrealizowana i nieodebrana część zamówienia

*miesiącem bazowym do w/w obliczeń będzie miesiąc, w którym nastąpiło podpisanie aneksu przedłużającego termin realizacji zadania powyżej 6 miesięcy

f6) kwota waloryzacji przysługująca wnioskującej Stronie umowy będzie wynosiła **50% wartości W**, wyliczonej zgodnie z lit. f5

f7) nastąpi nie częściej niż co 2 miesiące z tym, że pierwsza waloryzacja nastąpi po upływie 7 miesięcy po podpisaniu umowy

f8) możliwa będzie pod warunkiem terminowego (tj. bez zwłoki ze strony Wykonawcy) wykonywania zamówienia z uwzględnieniem ewentualnych zmian terminu wykonywania zamówienia, przewidzianych w §15 ust.3 niniejszej umowy

- g) W przypadku waloryzacji wynagrodzenia Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, z zastosowaniem w/w mechanizmu, a przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
 - h) Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt. f3.
 - i) Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga dla swojej ważności zmiany umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o zmianie wysokości wynagrodzenia podwykonawcy, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania aneksu do niniejszej umowy.

§ 15

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.

2. W przypadku korzystania z Podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do respektowania wymogów narzuconych *art. 647¹ KC, ustawy Prawo zamówień publicznych* w zakresie podwykonawstwa oraz postanowień SWZ dotyczącej niniejszego postępowania.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli już są znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji w których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Umowa między Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także umowy zawierane między dalszymi Podwykonawcami, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa o podwykonawstwo oprócz postanowień wynikających z art. 437 ustawy Pzp winna zawierać również następujące wymagania
 - a) zakres robót powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 - b) termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 - c) wysokość wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, iż nie może ono być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z kosztorysu ofertowego za dany zakres robót,
 - d) klauzulę dotyczącą odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym,
 - e) oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.
 - f) postanowienia dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę, sposobu dokumentowania zatrudnienia, jego kontroli oraz sankcji z tytułu niespełnienia wymagań.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektów tych umów, a także projektów ich zmian wraz z pisemną zgodą Wykonawcy, o której mowa w ust. 7.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności na zawarcie umowy o podwykonawstwo w treści zgodnej z jej projektem. Warunki zawarte w SWZ oraz pozostałych punktach niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.
8. Terminy płatności w umowie o podwykonawstwo, za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, i jej zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie

zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 podwykonawca i dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umowy, i jej zmianę, również wykonawcy.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8, Zamawiający informuje, o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Niezależnie od obowiązków wskazanych powyżej Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiającemu wszystkich Podwykonawców w ramach dostaw lub usług, których dotyczy wyłączenie, o którym mowa w ust. 10. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę Podwykonawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.
14. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 10 stanowi podstawę do żądania od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia z placu budowy w/w Podwykonawców. Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
15. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu:
 - projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany
 - umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmianyma prawo zgłosić odpowiednio zastrzeżenia do w/w projektu umowy, sprzeciw do umowy. Zastrzeżenia i sprzeciw zgłaszane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku, gdy projekt umowy lub umowa:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w § 15 ust. 8 niniejszej umowy,
 - c) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy PZP
 - d) nie zawiera postanowień, o których mowa w art. 438 ust.1 ustawy Pzp
16. Jeżeli Zamawiający, nie zgłosi w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu w terminie, o którym mowa w ust. 15 uważa się, że zaakceptował projekt umowy/wyraził zgodę na zawarcie umowy.
17. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego swojemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia realizacji wzajemnych płatności między Wykonawcą a Podwykonawcami, jak również Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami. W przypadku powstania zaległości płatniczych Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców lub Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy części wynagrodzenia w wysokości powstałej zaległości.
19. W przypadku zamówień na roboty budowlane gdzie Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca brał udział w realizacji odebranych robót budowlanych, lub Podwykonawca brał udział w realizacji dostaw bądź usług, o których mowa w ust. 10 Wykonawca zobowiązany jest wraz z wystawioną przez siebie fakturą, przedłożyć następujące dokumenty rozliczeniowe:
 - a) kserokopię dowodu zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a w przypadku kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
 - b) kserokopię faktury Podwykonawcy lub faktury dalszego Podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
 - c) kserokopię protokołu odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
 - d) oświadczenie Podwykonawcy o treści zgodnej z **załącznikiem nr 2** do niniejszej umowy.

Powyższe warunki stanowią warunek zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane z zastrzeżeniem, iż **w przypadku rozliczenia w całości zadania przez Wykonawcę tylko jedną fakturą oraz rozliczenia po odbiorze końcowym (faktura końcowa), zapłata nastąpi po udokumentowaniu przez Wykonawcę rozliczenia należności Wykonawcy względem wszystkich swoich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.**

Spełnienie powyższych warunków daje Zamawiającemu podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż pierwsza faktura za część realizacji zadania, jeśli Podwykonawca brał udział w jego realizacji, nie może przekroczyć 10 % kwoty umownej.

20. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 19 Zamawiający wstrzymuje się z wypłatą należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, dostawy lub usługi będące częścią zamówienia na roboty budowlane;
21. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
22. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
24. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
25. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
26. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
27. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
28. W przypadku wytoczenia przez Podwykonawcę powództwa Zamawiającemu, o zapłatę w trybie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego, Wykonawca zobowiązany jest niezależnie od roszczeń regresowych do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów sądowych. –

29. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej akceptacji Zamawiającego. Skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
30. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawców, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ Kodeksu cywilnego na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz zapisów art. 462 ust. 2 i ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
31. Postanowienia niniejszego § mają odpowiednio zastosowanie do wszystkich zmian:
- projektów umów o podwykonawstwo oraz
 - umów o podwykonawstwo.
32. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia zaniechania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy jak za swoje działania.
33. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 16

Dodatkowe wymagania dotyczące podwykonawców, dostawców, podwykonawców na których zdolnościach Wykonawca polega

1. Podwykonawcy, biorący udział w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach, dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca polega stanowią:
 - a) w zakresie
 - b) w zakresie
2. Wykaz podwykonawców, dostawców uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach Wykonawca nie polega - stanowi *Załącznik nr 1* do umowy.
3. Załącznik, o którym mowa w ust. 2 należy wypełnić niezwłocznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
4. *Załącznik nr 1* lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, umów z podmiotami, o których mowa w ust. 1 i 2. Wszelkie skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia, zaniechania podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 2 jak za swoje działania.
6. W przypadku niezgłoszenia żadnego podwykonawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji *Załącznik nr 1* uważa się za nieobowiązujący.
7. Postanowienia ust. 2-7 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 17

Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę

1. Czynności wykonywane w trakcie realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego polegające na:
 - robotach rozbiórkowych
 - wykonywaniu robót betonowych i zbrojarskich
 - wykonywaniu wykopów
 - wykonywaniu podbudów
 - wykonywaniu nawierzchni boisk i bieżni
 - wykonaniu piłkochwyłów i murów oporowych
 - kształtowaniu terenów zielonych
 - wykonywaniu robót porządkowych
 - transporcie urobku i materiałów na terenie budowy

które będą realizowane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.

2. Wykonawca oświadcza, że czynności, o których mowa w ust. 1 wykonywane będą przez co najmniej osób.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym:

- oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres umowy o pracę.

Kopia powyższych dokumentów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami *Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników).

Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. Przez cały okres trwania zamówienia do obowiązku Wykonawcy należy dostarczanie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, dokumentacji świadczącej o zatrudnianiu osoby na umowę o pracę, tj. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, iż osoby, o których mowa w ust. 2 były zatrudnione w danym okresie rozliczeniowym na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- b) datę złożenia oświadczenia,
- c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
- d) imię i nazwisko zatrudnionego pracownika,
- e) datę zawarcia umowy o pracę,
- f) rodzaj umowy o pracę,
- g) zakres umowy o pracę, w tym wymiar etatu,
- h) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.”

5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 18

Wymagania w zakresie elektromobilności

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów *Ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 z późn. zm.)* zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 2-5 (poniżej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu *art. 2 pkt 33 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym*, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.
3. Przez cały okres trwania umowy do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres:
 - Oświadczenia (wg załącznika 3 do umowy) o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilnościlub
 - Oświadczenie (wg załącznika 3 do umowy), z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.
4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy, przedłożenia w terminie 3 dni roboczych wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

§ 19

Kary umowne

Strony postanawiają, że:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie zakresu przedmiotu umowy - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 4 ust. 2** umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upłynięciu terminu zgłoszenia zakończenia robót, określonego w **§ 2 ust. 2** umowy,
 - b) za spowodowanie przekroczenia terminu przekazania placu budowy z uwagi na niewypełnienie warunku, o którym mowa w **§ 7 ust. 2** w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 4 ust. 2** umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wskazanego jako maksymalny termin przekazania placu budowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 4 ust. 2** umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **50%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 4 ust. 2** za przedmiot umowy,
 - e) za brak lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w kwocie **1 000,00 zł brutto** za każdy przypadek,
 - f) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości **1 000,00 zł brutto** za każdy taki przypadek,

- g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości **1 000,00 zł brutto** za każdy taki przypadek,
 - h) za brak przedłożenia w terminie, o którym mowa w § 14 pkt. 5 pisemnego oświadczenia o zmianie wysokości wynagrodzenia podwykonawcy w wysokości **2 000 zł brutto** za każdy taki przypadek,
 - i) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności w wysokości **2 000,00 zł brutto** za każdy taki przypadek,
 - j) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w §17 ust.1 umowy: w wysokości **4 300,00 zł brutto od osoby**,
 - k) za nieusprawiedliwioną nieobecność kierownika budowy na radzie budowy w sytuacji, gdy Zamawiający wyraźnie zażądał jego obecności/ (e-mail lub na piśmie) w wysokości **5 000,00 zł brutto** za każdy taki udokumentowany przypadek
 - l) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogów wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych np. po wykonaniu czynności kontrolnych o których mowa w § 19 ust. 4 – za każdy taki przypadek w wysokości **1 000,00 zł brutto**;
 - m) za brak przedłożenia każdorazowo do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności, o którym mowa w § 18 ust. 4 pomimo wezwania Zamawiającego do uzupełnienia tego dokumentu – za każdy taki przypadek w wysokości **500,00 zł brutto**;
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
 3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z najbliższej faktury Wykonawcy.

§ 20

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 14 dni roboczych od dnia przejęcia terenu budowy oraz nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w ciągu 14 dni od jego otrzymania,
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni roboczych,
 - c) Wykonawca pozostaje w zwłoce w terminie realizacji przedmiotu umowy lub któregośkolwiek z etapów określonych w harmonogramie przez okres przekraczający 14 dni roboczych,
 - d) Wykonawca wykonuje czynności objęte niniejszą umową przy udziale Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), bez uzyskania akceptacji Zamawiającego, o której mowa w § 15 umowy.
 - e) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.
 - f) Zamawiający dokona więcej niż trzy razy bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości brutto umowy;
 - g) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - b) w terminie ustalonym przez Strony, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - c) w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 uprzednio żądając od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę zawinionego przez niego spowodowania tych okoliczności. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę uzasadniającą odstąpienie od umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od umowy w części w zakresie niewykonanym do dnia odstąpienia (ex nunc). W takiej sytuacji odstąpienie nie wywołuje skutków, o których mowa w art. 395 § 2 Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku odstąpienia przez strony od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5, wykonawcy będzie przysługiwało uprawnienie do żądania zapłaty wyłącznie części wynagrodzenia odpowiadającego zakresowi należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W takim wypadku uprawnieni przedstawiciele stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
7. Odstąpienie od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5 i 6 nie będzie powodować utraty gwarancji lub rękojmi za tę część robót, która została zrealizowana. Zamawiający nie traci również uprawnień do żądania zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy określonych w § 19 ust. 1 lit. d umowy.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
9. W okolicznościach, o których mowa w ust. 8 odstąpienie może być dokonane w terminie 30 dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 21

Osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy

1. Funkcję osoby odpowiedzialnej za rozliczenie rzeczowo-finansowe ze strony Zamawiającego pełnić będzie :
2. Funkcję osoby odpowiedzialnej za prawidłową weryfikację i rozliczenie środków w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład ze strony Zamawiającego pełnić będzie:
3. Koordynatorem ze strony Zamawiającego będzie
4. Kierownikiem budowy będzie:
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1-3 nastąpi na podstawie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego.
6. Zmiana osoby wskazanej w ust. 4 wymaga zgody Zamawiającego oraz sporządzenia aneksu do umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 7 umowy.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
2. Cesja wierzytelności nie jest dopuszczalna bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
4. Spory jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.
7. Wykaz załączników do umowy:
 - a) Wzór wykazu podwykonawców, dostawców - załącznik nr 1
 - b) Wzór oświadczenia dotyczącego roszczeń podwykonawców – załącznik nr 2
 - c) Wzór oświadczenia dotyczącego pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem – załącznik nr 3
 - d) Wzór tablicy dla zadania dofinansowanego ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład – załącznik nr 4
 - e) Wzór harmonogramu rzeczowo – finansowego – załącznik nr 5
 - f) Wzór protokołu rzeczowo - finansowego wykonanych robót – załącznik nr 6
 - g) Wzór tablicy „Budujemy przyjazne przestrzenie” - załącznik nr 7

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1

do umowy nr IKI.272.....2024

z dnia

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:

**„Przebudowa istniejącego boiska przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1
w Jastrzębiu-Zdroju”**

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac	Kwota za realizację części zadania wykonywaną przez podwykonawcę

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Podwykonawcy

Sygn. akt BZP.271.39.2024

Załącznik nr 2
do umowy nr IKI.272.....2024
z dnia

.....
(pieczęć firmy)

..... dnia
(miejscowość)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zgodnie oświadczamy, iż wszelkie roszczenia Podwykonawcy tj. firmy
o wynagrodzenia z umowy o roboty budowlane nr.....z dnia..... realizowane w ramach zadaniado
dnia złożenia niniejszego oświadczenia ., zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę, tj. firmę w pełnej
wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować
powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty
budowlane*/usługi*/dostawy*, w okresie rozliczeniowym od dnia do dnia za następujący z
zakres” **

.....
Podpis i pieczęćka osoby (osób) uprawnionej
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....
Podpis i pieczęćka osoby (osób) uprawnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

***{Oświadczenie powyższe dotyczy również Podwykonawców oraz ich dalszych podwykonawców (w takiej sytuacji w miejsce słowa „Wykonawca” należy wpisać „Podwykonawca”, zaś w miejsce słowa „Podwykonawca” wpisać „dalszy Podwykonawca”).*

.....
(pieczęć firmy)

..... dnia

Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,
składane na potrzeby wykonywania zamówienia publicznego pn.:

„Przebudowa istniejącego boiska przy Zespole szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Jastrzębiu-Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój

Należy wstawić znak X przy jednej z poniższych opcji:

	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>dysponujemy odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> , spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>nie zachodzi konieczność używania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> .

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

Uwaga: Zgodnie z art. 36a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym oblicza się, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.

Załącznik nr 4
do umowy nr IKI.272.....2024
z dnia



**DOFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW
RZĄDOWEGO FUNDUSZU POLSKI ŁĄD**
PROGRAM INWESTYCJI STRATEGICZNYCH

NAZWA ZADANIA

DOFINANSOWANIE 1 000 000 zł
CAŁKOWITA WARTOŚĆ INWESTYCJI 1 000 000 zł



**POLSKI
ŁĄD**

Uwaga:

Ostateczny projekt przygotowany przez Wykonawcę powinien zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

Tablica powinna zostać umieszczona niezwłocznie po podpisaniu umowy z Zamawiającym na wykonanie robót. Miejsce jej usadowienia powinno zostać ustalone z Zamawiającym.

Będzie ona stanowiła docelowo tablicę pamiątkową, chyba, że wartości wskazane na tablicy, powykonawczo ulegną zmianie - wykonawca wówczas zaktualizuje tablicę (taką ewentualność należy wliczyć w koszty).

Szczegóły dotyczące tablic znajdują się na stronie internetowej:

<https://www.bgk.pl/polski-lad/edycja-pierwsza/#c21674> oraz <https://www.gov.pl/web/premier/program-inwestycji-strategicznych>

Załącznik nr 5
 do umowy nr IKI.272.....2024
 z dnia

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY						
inwestycji pn. "Przebudowa istniejącego boiska przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Jastrzębiu-Zdroju"						
INWESTOR:		Miasto Jastrzębie-Zdrój				
GENERALNY WYKONAWCA:						
		Kwota	2024			
			nazwa miesiąca	nazwa miesiąca	nazwa miesiąca	
1. Nazwa kosztorysu/zakres robót		.....zł	.....zł	.....zł	.....zł	
1	Nr działu	Opis działu	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
2						
3						
2. Nazwa kosztorysu /zakres robót		.....zł	.....zł	.....zł	.....zł	
2	Nr działu	Opis działu	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
SUMA NETTO						
SUMA BRUTTO						
SUMA KOLUMN NARASTAJĄCO NETTO:						
SUMA KOLUMN NARASTAJĄCO BRUTTO:						
ZAAWANSOWANIE [%]						
SUMA BRUTTO / ROK			.....zł			

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

Uwaga:

Harmonogram powinien uwzględniać 30-dniowy termin płatności za dany zakres robót.

Ostateczne zapisy harmonogramu uzgodnić z Zamawiającym

Załącznik nr 6
do umowy nr IKI.272.....2024
z dnia

Zadanie pn.:
„Przebudowa istniejącego boiska przy Zespole szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Jastrzębiu-Zdroju”

PROTOKÓŁ RZECZOWO-FINANSOWY WYKONANYCH ROBÓT (WZÓR)
(budowlano / remontowych)

w okresie od dnia do dnia

sporządzony dnia przy udziale przedstawicieli;

Zamawiającego :

Wykonawcy:

Komisja stwierdza co następuje :

1. Zakres obmiarowy wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi.
2. Na podstawie niniejszego protokołu rozliczeniu podlegają następujące rodzaje robót:

Lp.	Nazwa rodzajów robót lub asortymentów	Wartość wg kosztorysu powykonawczego	Uwagi
1	2	3	4
2			

3. Roboty ujęte wyżej w kolumnach 1-4 zostały wykonane zgodnie z umową nr

4. Zestawienie wartości wykonanych robót:

Lp.	Rodzaje robót, asortymenty, elementy.	Wartość robót wg kosztorysu ofertowego w zł	Wartość robót od początku budowy/remontu (narastająco) w zł	Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów w zł	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym w zł
1	2	3	4	5	6
Razem:					

.....
Przedstawiciel Zamawiającego

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

Sygn. akt BZP.271.39.2024

Załącznik nr 7
do umowy nr IKI.272.....2024
z dnia

Wzór tablicy

BUDUJEMY
PRZYJAZNE
PRZESTRZENIE

Jastrzębie-Zdrój 

www.jastrzebie.pl