**NAZWA I ADRES WYKONAWCY:**

Nazwa: …………………….…………………………………………………………………………………………………..…………………….

Adres: ………………………………………………………………………………………………………………………..………………………

NIP: …………………………………………………………….… REGON: ………………………………………………….………………..

Osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy imię, nazwisko   
i stanowisko: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. **Złożenie oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z oświadczeniem, że** jest on uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu zamówienia.

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku   
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5.

1. **NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU:** Dostawa części komputerowych w okresie 12 miesięcy.
2. **W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego   
   w ogłoszeniu:**

za cenę ( ryczałtową) ………………………………………………………………….. brutto PLN.

(słownie: ………………………………………………………………………………………………………… 00/100 brutto w PLN).

Podana cena zawiera wszystkie koszty wykonawcy łącznie z kosztem dostawy a ofertowanie odbywa się w oparciu o ceny brutto.

1. **Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia udzielamy**:

- ……………………\* (min. 12) miesięcy rękojmi,

- …………………….\* (min.12) miesięcy gwarancji.

1. **Oświadczamy, że** oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest - fabrycznie nowy, właściwej jakości i może być używany bez naruszania praw własności osób trzecich w tym praw patentowych i praw autorskich, spełnia normy przewidziane prawem polskim i jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w ogłoszeniu i załączniku do niego nr 1 oraz wzorem umowy.
2. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia**: Dział Informatyki i Łączności Płock ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5.
3. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** w okresie **12 miesięcy,** termin dostawy cząstkowej   
   **1 dzień roboczy** licząc od dnia złożenia zamówienia.
4. **Oświadczamy, ze** uważamy się za związanych niniejszą ofertą **przez 14 dni** licząc od ostatniego terminu składania ofert.
5. **Reklamacje należy składać** na adres: …………………………………………………………………………………………………
6. **Akceptujemy Warunki** wykonania przedmiotu zamówienia przedstawione w ogłoszeniu   
   i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia Umowy na warunkach określonych w załączonym do ogłoszenia wzoru umowy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. **Do formularza oferty załączam:**
8. dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy - aktualny odpis   
   z centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sadowego
9. w przypadku, gdy z ww. dokumentu nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, dokument potwierdzający uprawnienia do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).
10. **Osobą wyznaczoną** przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest ……………………………………………………………………………………………………………………………….
11. **Dane kontaktowe:** tel. ……………………….; faks: …………………….; e-mail: …………………………………………….

……………………………………………………………………………..

*Data, podpis i pieczęć Wykonawcy*

*\*W przypadku nie wypełnienia Zamawiający uzna, ze oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.*