

**Załącznik nr 6 do SWZ**

Projektowanie postanowienia umowy

Egz. Nr ...

**UMOWA nr ...../ŻYWN/2025**

zawarta w dniu .....

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendą Portu Wojennego Świnoujście**

ul. Steyera 28, 72-600 Świnoujście

legitymującą się numerem NIP 855-000-58-92

reprezentowaną przez

Komendanta Portu Wojennego .....

zwany w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

firma:

z siedzibą: .....

legitymującym się numerem NIP .....

oraz numerem REGON .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

**§ 1**

Niniejsza umowę zawarto w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych przeprowadzonego pod numerem referencyjnym 30/KPW/ŻYWN/2024.

**§ 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa polegająca na wywozie odpadów ulegających biodegradacji kat.3 (produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi lub produktów pochodnych) w rozumieniu rozporządzenia (WE) nr 1069/2009**, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy będącym jej integralną częścią.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt pojemniki w celu gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji.
3. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy sukcesywnie w terminie: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2025 r.**
2. Realizację umowy Zamawiający uzależnia od posiadania środków finansowych w planie finansowym przeznaczonych na wykonanie przedmiotu umowy
3. W przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego środków, o których mowa w **ust. 2**, umowa ulega rozwiązaniu na mocy porozumienia stron z dniem 31 grudnia 2024 roku.

**§ 4**

1. Na fakturze dostarczonej Zamawiającemu, Wykonawca podaje cenę netto, wartość podatku VAT, cenę brutto oraz termin płatności.
2. Zapłata faktury za realizację usługi nastąpi w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Za dzień zapłaty strony uzgadniają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. **Faktury za wywóz odpadów ulegających biodegradacji** będą wystawiane miesięcznie z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego i doręczone Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, z zastrzeżeniem **ust. 4.**
4. Wykonawca obowiązany jest wystawić ostatnią fakturę za wykonanie przedmiotu zamówienia do dnia 13.12.2025 r. w trakcie trwania usługi, z zakreślonym terminem płatności w roku 2025.
5. Na oryginale faktury wystawionej Zamawiającemu, Wykonawca wymieni asortyment, ilość towaru, jego cenę netto, VAT, cenę brutto oraz termin płatności. Fakturowaniu nie podlegają koszty transportu.
6. Po zrealizowaniu usługi Wykonawca rozliczy się z przepustkami na podstawie podpisanego przez Kierownika Biura Przepustek „Potwierdzenia rozliczenia się z przepustkami” wg **załącznika nr 3** do umowy jako jej integralna część. W/w potwierdzenie Wykonawca dołączy do ostatniej faktury.
7. W myśl ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług gdy wartość faktury brutto przekracza 15.000 PLN oraz faktura dokumentuje nabycie towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do tej ustawy obowiązuje mechanizm podzielonej płatności /SPLIT PAYMENT/. Jeżeli postanowienia w wymienionej ustawie dotyczą Wykonawcy, zobowiązany jest on do umieszczenia na fakturze zapisu „MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI”.
8. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo bankowe zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług
9. W przypadku gdy Wykonawca wskaże na fakturze numer rachunku bankowego nie widniejący w wykazie podatników, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy widniejący w tym wykazie ze skutkiem prawidłowej realizacji zobowiązania Zamawiającego w zakresie płatności wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 5

1. Za wykonany przedmiot zamówienia strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
  - 1) wartość podstawowa**
  - netto: ..... zł
  - (słownie: .....)
  - brutto: ..... zł
  - (słownie: .....)
  - 2) wartość opcji**
  - netto: ..... zł
  - (słownie: .....)
  - brutto: ..... zł
  - (słownie: .....)
  - 3) razem - wartość podstawowa + opcja**
  - netto: ..... zł
  - (słownie: .....)
  - brutto: ..... zł
  - (słownie: .....)

zgodnie z cenami za poszczególne pojemniki zawartymi w „Formularzu cenowym” stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 1 do umowy** będący jej integralną częścią.
2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polegającego na możliwości zwiększeni podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabeli kolumna „ Zakres podstawowy” gwarantowanego Wykonawcy, maksymalnie o ilości wskazane w tabeli kolumna „Zakres prawa opcji”, nie więcej niż o 100% w stosunku do podstawowego zakresu ilościowego.
3. Skorzystanie z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji zawartej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji bądź skorzystania częściowego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

4. Warunkiem każdorazowego uruchomienia prawa opcji jest pisemne oświadczenie woli Zamawiającego na wykonanie uzupełniającego zamówienia wykraczającego poza zamówienie podstawowe. Zamawiający, każdorazowo na piśmie określi zakres i wielkość zwiększenia wywozu w ramach prawa opcji, nie później niż na 2 dni przed planowaną usługą.
5. Wykonawca nie może bez uprzednio wyrażonej na piśmie zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności, przysługującej mu z tytułu wykonania niniejszej umowy na osoby trzecie.

#### § 6

Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia w sposób selektywny odpadów w pojemnikach Wykonawcy z zachowaniem wymogów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

#### § 7

Zestawienie terenów objętych usługą wraz z częstotliwością wywozu odpadów stanowi **załącznik nr 2** do umowy jako jej integralna część.

#### § 8

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 1) zapewnić swobodny dostęp dla pojazdów Wykonawcy do pojemników w godzinach 07:00 – 15:00;
  - 2) zapewnić ustawienie pojemników na utwardzonej i równej nawierzchni oraz odpowiednie drogi przemieszczania pojemników. Odległość wytyczona nie powinna przekraczać 5 m.
2. Zasady wstępu pracowników Wykonawcy na teren KPW Świnoujście:
  - 1) do wstępu (wjazdu) na teren KPW Świnoujście upoważniają:
    - a) **okresowe** przepustki osobowe (samochodowe) ze zdjęciem, wydawane maksymalnie na okres 6 miesięcy (mogą być przedłużone na kolejny okres max. 6 miesięcy) lub
    - b) **jednorazowe** przepustki, wystawiane codziennie, w przypadku realizacji prac trwających do 14 dni.
  - 2) w celu wystawienia ww. przepustek (okresowych lub jednorazowych) niezbędne jest przesłanie przez Wykonawcę z 48 godzinnym wyprzedzeniem wykazu osób i pojazdów realizujących prace. Wykaz powinien zawierać takie informacje jak: imię i nazwisko osoby wykonującej przedsięwzięcie, nazwę i numer dokumentu tożsamości, czasokres, miejsce, rodzaj wykonywanej pracy, markę i numer rejestracyjny pojazdów, **a także nr umowy oraz nazwę firmy i dane (imię nazwisko, nazwa i numer dokumentu tożsamości oraz numery kontaktowe) osób nadzorujących prace ze strony Wykonawcy.**
  - 3) **ww. osoby nadzorujące prace odpowiadają za odbiór i zwrot pobranych przepustek.**
  - 4) w celu wydania przepustek okresowych Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć z 48 godzinnym wyprzedzeniem zdjęcia osób realizujących prace w formie elektronicznej (płyta CD).
  - 5) w przypadku gdy realizowane prace na obiektach KPW Świnoujście trwają dłużej niż 14 dni, a przepustki okresowe nie zostały wydane (np. nie dostarczono zdjęć lub prace zostały przedłużone) należy ponownie, do czasu wystawienia przepustek okresowych, przysyłać wykaz osób i pojazdów realizujących prace, o którym mowa w pkt. 2. W takim przypadku wykaz należy ponawiać każdorazowo co 14 dni.
  - 6) Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o rezygnacji lub zaprzestaniu wykonywania prac przez osoby wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt. 2.
  - 7) w przypadku utraty (zniszczenia, zagubienia itp.) przepustki Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Komendanta Portu Wojennego Świnoujście o zaistniałym fakcie oraz przedstawienia okoliczności utraty przepustki.
  - 8) w przypadku wykonywania prac w kompleksach, które nie podlegają Komendantowi Portu Wojennego w Świnoujściu, zasady wstępu (wjazdu) określają Dowódcy odpowiedzialni za ich ochronę.
  - 9) W przypadku wstępu na teren jednostki wojskowej cudzoziemców zatrudnionych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest spełnić wymagania Decyzji Nr 21/MON Ministra

Obrony Narodowej z dnia 10.02.2012 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.

### § 9

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wymiany zużytych lub uszkodzonych pojemników na sprawne technicznie,
- 2) do usuwania zaległości znajdujących się obok pojemników - jeżeli zaległości takie spowodowane zostały niezachowaniem przez Wykonawcę ustalonej częstotliwości ich opróżniania,
- 3) oczyszczania miejsca odbioru odpadów rozsypanych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi,
- 4) powiadomienia Zamawiającego o niemożliwości wykonania usługi z podaniem przyczyny,
- 5) opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentu odbioru odpadu.

### § 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od całości lub części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10%** wartości brutto niezrealizowanej części umowy, określonej w **§ 5 ust. 1 pkt 1** umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od całości lub części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wartości brutto niezrealizowanej części umowy, określonej w **§ 5 ust. 1 pkt 1** umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości: 0,2% wartości jednorazowej usługi niezrealizowanej w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji tej usługi.
4. Łączna wysokość kar umownych, które Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 30 % wartości brutto umowy, określonej w **§ 5 ust. 1 pkt 1** umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w części przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.

### § 11

1. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez swoich pracowników wewnętrznych przepisów dotyczących ochrony obiektu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania „Instrukcji BHP” (**załącznik nr 4 do umowy**);
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania służbie BHP KPW Świnoujście pisemnego dowodu (**załącznik nr 1 do Instrukcji BHP**) potwierdzającego, że zapoznał swoich pracowników i podwykonawców z treścią niniejszej instrukcji oraz oświadczenia (**załącznik nr 2 do Instrukcji BHP**).
4. W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonywane będą prace przez pracowników zatrudnionych przez różnych pracodawców, na podstawie art. 208 § 1 Kodeksu pracy, pracodawcy ci mają obowiązek:
  - 1) współpracować ze sobą,
  - 2) na podstawie „Porozumienia” wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu pracy,
  - 3) ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników.

**§11a**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: kierowanie pojazdem, odbieranie pojemników z odpadami i dostarczanie nowych pojemników na odpady.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 2% wartości umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 12

Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

- 1) w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT) w okresie obowiązywania umowy, zmianie będzie podlegała kwota podatku VAT oraz w konsekwencji wartość umowy. Zmiana cen jednostkowych brutto wynikająca ze zmiany stawek podatku od towarów i usług zostanie dokonana po złożeniu wniosku przez Wykonawcę i będzie obowiązywała od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT,
- 2) w przypadku zmiany ilości żywionych żołnierzy – zmiany te mogą być uzależnione od zmiany ilości żołnierzy w związku z profesjonalizacją wojska. Ilość usług może ulec zmianie w granicach 20% ogólnej ilości zrealizowanych usług wywozu odpadów pokosmupcyjnych – Wykonawca z tego tytułu nie będzie rościł żadnych pretensji wobec Zamawiającego.
- 3) zmiana podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy, w wypadku, kiedy Wykonawca określi go, co do tożsamości w ofercie,
- 4) przedłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia na wniosek Wykonawcy może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

## § 12a

1. Strony dopuszczają - na zasadach określonych w niniejszym paragrafie - możliwość zmiany maksymalnego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, w przypadku uzasadnionej zmiany (wzrost lub obniżenie) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy.
2. W sytuacji wystąpienia przypadków, o których mowa w **ust. 1** zmiany maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek:
  - 1) **Wykonawcy** – w sytuacji wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
  - 2) **Zamawiającego** – w sytuacji obniżenia cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
3. Do wniosku, o którym mowa w **ust. 2** zainteresowana Strona jest zobowiązana przedłożyć kalkulację porównawczą w odniesieniu do cen wskazanych w ofercie Wykonawcy i cen po waloryzacji oraz stosowne dokumenty, uzasadniające rzeczywisty wzrost lub obniżenie kosztów realizacji umowy, np. faktury, rachunki lub inne dokumenty uzasadniające wniosek.
4. Zainteresowana strona może zostać wezwana przez drugą stronę do uzupełnienia dokumentów lub do złożenia stosownych wyjaśnień.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w **ust. 4**, termin o którym mowa w **ust. 10** może ulec wydłużeniu.
6. Każda ze stron ma prawo do jednokrotnej waloryzacji na swoją korzyść w okresie obowiązywania umowy.
7. W przypadku uwzględnienia wniosku, zmiana maksymalnej wartości umowy nastąpi w wyniku waloryzacji cen jednostkowych, określonych w „Formularzu cenowym”.
8. Ustala się, że waloryzacja cen jednostkowych, o której mowa w **ust. 7** nastąpi w oparciu o ogłoszone w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (w Biuletynie Statystycznym GUS) wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszane za miesiąc poprzedzający datę wpływu wniosku – w odniesieniu do cen z grudnia 2024 r., uzyskane z Biuletynu Statystycznego GUS opublikowanego na stronie internetowej GUS: [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl).
9. Waloryzacja, o której mowa w **ust. 7** jest dopuszczalna wyłącznie w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
  - 1) złożenie pisemnego wniosku przez zainteresowaną stronę,
  - 2) upływ co najmniej 5 (pięciu) miesięcy od rozpoczęcia realizacji umowy,
  - 3) zmiana wskaźnika wyniesie co najmniej 5 (pięć) punktów procentowych.
10. Zmiana maksymalnej wartości umowy wymaga formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania aneksu. Aneks powinien zostać podpisany w terminie do 30 dni od daty wpływu kompletnego wniosku odpowiednio do **Zamawiającego** lub **Wykonawcy**, z zastrzeżeniem postanowień **ust. 5**.

11. Ustala się, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy** (odpowiednio wzrost jak i obniżenie wynagrodzenia) w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć 20 % pierwotnej wartości umowy.
12. **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z **ust. 1** zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów w zakresie dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

### § 13

1. Zbycie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

### § 14

1. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności powodujących, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie Sił Zbrojnych lub w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, po uprzednim określeniu stanu zaawansowania prac przez komisję złożoną z przedstawicieli stron. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa dochodzenia od Zamawiającego jakiegokolwiek innej odpowiedzialności odszkodowawczej zrzekając się wszelkich pozostałych roszczeń.
2. Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od umowy lub jej części w przypadku dwukrotnego nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania usługi w wyznaczonym terminie.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy z powodu rażącego naruszenia przez Zamawiającego obowiązków wynikających z zapisów niniejszej umowy.
4. Każda ze stron może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w **ust. 2** i **3**. Odstąpienie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z powodu zawinionego podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Decyzji Nr 145/MON z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami jako niedopuszczalne. Wyciąg z decyzji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi **załącznik nr 5** do umowy, będąc jej integralną częścią.

### § 15

1. Wykonawca, ma obowiązek przed rozpoczęciem świadczenia usługi, przekazać w formie pisemnej Odbiorcy następujące dane: numer rejestracyjny samochodu (ów) dostarczających; markę (i) pojazdów; imię i nazwisko kierowcy (ów) wraz z adresami zamieszkania; serię i nr dowodu osobistego tych osób – w celu wydania zezwolenia na wjazd do jednostki wojskowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niestosowania bezzałogowych zdalnie sterowanych statków powietrznych na terenie Portu Wojennego Świnoujście i jego pobliżu w czasie realizacji zadania.
3. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane lub sporządzane przez upoważnionych przedstawicieli (za wyjątkiem składania oświadczeń woli i zmian niniejszej umowy).
4. Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Spory wynikające z realizacji zawartej umowy będą załatwiane polubownie, a w przypadku braku obopólnego porozumienia przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Ochrona danych osobowych u Zamawiającego odbywa się stosownie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu tych danych, na podstawie Porozumienia będącego załącznikiem nr 6 do niniejszej umowy, który to załącznik stanowi jej integralną część.

**§ 16**

1. Umowę sporządzono w 2 egz., z przeznaczeniem dla:  
Egzemplarz nr 1 - Zamawiający,  
Egzemplarz nr 2 - Wykonawca;  
oraz w 2 kopiach egzemplarza nr 1 z przeznaczeniem dla:  
kopia nr 1 - Sekcja Zamówień Publicznych,  
kopia nr 2 - Służba Żywnościowa.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy:

Załączniki:

1. *Formularz cenowy*
2. *Zestawienie terenów objętych usługą wraz z częstotliwością wywozu odpadów*
3. *Potwierdzenie rozliczenia się z przepustkami*
4. *Instrukcja BHP*
5. *Decyzja 145/MON z dnia 13.07.2017 w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami*
6. *Porozumienie RODO*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**