



GMINA ŁAMBINOWICE

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

TRYB: PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

(o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp)

Postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z póź.zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia na roboty budowlane pn.:

„Przebudowa obiektu Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”

Zamawiający:
Gmina Łambinowice

REGON:
531412846

dla której postępowanie przetargowe prowadzi:

Urząd Gminy Łambinowice
ul. Tadeusza Zawadzkiego 29
48-316 Łambinowice
Tel.: 77 4 311 300, 77 4 311 301
Fax: 77 4 311 346
E-mail: ug@lambinowice.pl

Zatwierdzam:
Z-ca Wójta Gminy
Jerzy Rosiński
(Łambinowice, dnia 10 lutego 2023r.)

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Nazwa zamawiającego: **Gmina Łambinowice**
Adres zamawiającego: **ul. Tadeusza Zawadzkiego 29
48-316 Łambinowice**

NIP: 753-23-91-051
REGON: 531412846
Telefon: (77) 43 11 300, (77) 43 11 301
Faks: (77) 43 11 346
Internet: www.lambinowice.pl
E-mail: ug@lambinowice.pl
ePUAP: /6mg19m3dld/SkrytkaESP

Godziny urzędowania:

poniedziałek - 8.30 do 16.30

wtorek-piątek - 7.30 do 15.30

tel. 77 4311 300, fax 77 4311 346

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z póź.zm.) oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy.

2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019r. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: **<https://platformazakupowa.pl/pn/lambinowice>** (dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert).

3. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: **<http://bip.lambinowice.pl>** w zakładce zamówienia publiczne; platforma zakupowa.

4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p

5. Zgodnie z art. 310 pkt 1 p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwości unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art.94 pzp.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- prace związane z robotami rozbiórkowymi i ogólnobudowlanymi – pracownicy fizyczni, operatorzy maszyn, urządzeń, sprzętu, pracownicy prowadzący prace montażowe, instalacyjne, elektryczne, transport samochodowy, niezbędny w trakcie realizacji robót – kierowcy.

(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) Na etapie składania ofert - Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią pkt 19) Załącznika nr 1 do SWZ (formularza oferty).
- 2) Na etapie realizacji umowy - zamawiający może żądać na każdym etapie realizacji umowy od Wykonawcy lub Podwykonawcy w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie oświadczeń oraz zanonimizowanych dokumentów tj.:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopie umowy/umów o pracę**, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa powyżej. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne** z tytułu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę.
 - d) oświadczenie Wykonawcy

11. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiący odpowiednio **Załącznik nr 5 do SWZ**.

Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”

12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art.96 ust.2 pkt.2 PZP.

13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 i 8.

14. Zamawiający **nie wymaga** w niniejszym postępowaniu **przedmiotowych środków dowodowych**.

15. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału:

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych. Rozdzielenie robót groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych wykonawców.

2) Zgodnie z definicją ujętą w Prawie budowlanym, pod pojęciem obiektu budowlanego należy rozumieć budynek, budowle bądź obiekt małej architektury, wraz z instalacjami zapewniającymi możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, wzniesiony z użyciem wyrobów budowlanych. Podział zamówienia na poszczególne roboty branżowe byłby zatem niecelowy ze względu na spójność, jako jednego obiektu budowlanego, oraz oszczędność środków i nieuzasadniony ekonomicznie z punktu widzenia Wykonawców przystępujących do przetargu. Ponadto wykonany jest jeden projekt architektoniczno-budowlany, a podzielenie projektu na dwie części skutkowało by brakiem możliwości oddania obiektu do użytku.

3) Przy tego typu robotach (równoległe wykonywanie prac z różnych branż) nie ma możliwości jednoznacznego określenia zasad odpowiedzialności za jeden plac budowy (przekazany byłby równoległe wielu wykonawcom). Nie jest także możliwe rozgraniczenie odpowiedzialności wielu kierowników budowy.

4) Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych wykonawców nie możliwe byłoby jednoznaczne określenie zasad odpowiedzialności OC (np. w razie jednoczesnego wykonywania robót przez wielu wykonawców utrudnione byłoby ustalenie podmiotu odpowiedzialnego za szkody objęte polisą OC.

5) Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych wykonawców opóźnienie jednego z wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów inwestycji – zależnych od terminowego wykonania prac przez innego Wykonawcę.

6) Wykonawcy powielaliby koszty pośrednie prac, co wpływałoby na koszty inwestycji. W każdej z ofert częściowych Wykonawca musiałby założyć odrębną wycenę użycia tego samego rodzaju sprzętu, w sytuacji, w której, składając jedną ofertę, użycie sprzętu wyceniłby jednokrotnie. W dokumentacji projektowej wskazane są rozwiązania wymagające użycia wielorodzajowego sprzętu budowlanego.

7) Każdy z Wykonawców w cenę wliczyłbyby odrębne koszty polisy OC, co zwiększyłoby poziom wydatków Zamawiającego.

Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw

Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”

funkcjonującym na rynku regionalnym i lokalnym, a ponadto w postępowaniu dopuszcza się udział podwykonawców przy realizacji zamówienia. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **GINA ŁAMBINOWICE, UL. TADEUSZA ZAWADZKIEGO 29,48-316 ŁAMBINOWICE;**
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: **dziadkiewicz.kancelaria@poczta.onet.eu;**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem pn.: „**Przebudowa obiektu Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach**” o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 7) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łąbinowicach”**

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 10) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO. (oświadczenie w formularzu oferty).**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa obiektu Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łąbinowicach przy ul. Muzealnej 1 (dz. nr 592/9 i 592/26) zlokalizowanego na obszarze wpisanym do rejestru zabytków (Teren Miejsca Pamięci Narodowej – byłego obozu jenieckiego w Łąbinowicach).
W związku z ograniczonymi możliwościami wydatkowania środków finansowych z budżetu Gminy Łąbinowice wykonanie robót objętych pozwoleniem na budowę nr 51/23 z dnia 27.01.2023 zdecydowano o podzieleniu zadania na 3 etapy:
 - 1) roboty związane z przywróceniem możliwości pełnego funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w części administracyjnej wraz ze wzmocnieniem konstrukcji całego obiektu,
 - 2) roboty związane z przywróceniem użytkowania sali bankietowej,
 - 3) roboty związane z remontem elewacji obiektu oraz podpiwniczenia.
2. Zakres niniejszego zamówienia obejmuje pierwszy etap uwzględniający w szczególności:
 - 1) roboty rozbiórkowe,
 - 2) wzmocnienie konstrukcji nośnej budynku zgodnie z projektem technicznym konstrukcji w części administracyjnej oraz sali bankietowej (fundamenty, konstrukcja stalowa, więźba, stropy, ściany),
 - 3) izolacja termiczna ścian zewnętrznych oraz stropów w części administracyjnej, w tym przybudówek,
 - 4) wszelkie roboty dotyczące ściany oddzielającej część administracyjną od sali bankietowej (zamurowania, przebicia, przebudowy, izolacja pozioma, wypełnienie przestrzeni między słupowej na sali bankietowej bloczkami termoizolacyjnymi),
 - 5) roboty konstrukcyjne w piwnicy,
 - 6) zabiegi związane z odgrzybianiem konstrukcji dachu, wymianą poszycia, deskowania, orynnowania, obróbkę blacharskich, wyprowadzeniem kominków wentylacyjnych,
 - 7) wydzieleniem pomieszczenia kotłowni na poddaszu,
 - 8) roboty określone w ekspertyzie p.poż.,
 - 9) roboty posadzkowe, wykończeniowe ścian, podłóg i sufitów w części administracyjnej (w tym dwóch dobudówek),

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

- 10) roboty związane z przebudową wejścia do budynku bezpośrednio do części administracyjnej,
- 11) roboty branżowe instalacji sanitarnych i elektrycznych dla etapu 1, a przede wszystkim wszystkie prace do wykonania w części administracyjnej, również te zapewniające doprowadzenie mediów do sali bankietowej,
- 12) częściową wymianę stolarki okiennej, wymianę stolarki drzwiowej, przełożenie istniejącej stolarki drzwiowej (drzwi wejściowe do budynku i przejściowe z pomieszczenia 1/1 do 1/3 wraz z renowacją),
- 13) tymczasowe zadaszenie tarasu i schodów do piwnicy przy elewacji północno-wschodniej.

Szczegółowy zakres zamówienia został określony w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 10 do SWZ tylko dla zakresu wskazanego powyżej w ust.1 i 2 niniejszego działu oraz przedmiaru robót, który stanowi załącznik nr 11 do SWZ.

3. Wykonawcy są zobowiązani do ujęcia w cenie oferty kosztów:

- 1) opracowanie planu BIOZ, który należy przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej 2 dni przed rozpoczęciem robót i złożeniem zawiadomienia o przystąpieniu do robót wraz z oświadczeniem kierownika budowy o podjęciu obowiązków
- 2) opracowanie dokumentacji powykonawczej wykonanych robót (dokumentację należy wykonać w wersji papierowej),
- 3) zorganizowanie i utrzymywanie na koszt własny terenu budowy wraz z jego zapleczem,
- 4) wszelkich innych dodatkowych kosztów poza wyżej wymienionymi, które są związane z wykonaniem zamówienia, a nie zostały wyszczególnione.

Koszty opisane powyżej winny być ujęte w kosztach ogólnych.

4. Wszystkie elementy i materiały pochodzące z rozbiórek stają się własnością Wykonawcy i powinny być usunięte z terenu budowy w sposób i w terminie niekolidującym z wykonaniem innych robót. Koszt związany z rozbiórką, transportem, utylizacją ww. materiałów i odpadów Wykonawca winien zawrzeć w cenie ofertowej.
5. Roboty, których szczegółowe warunki wykonania i zastosowania materiałów nie zostały określone w projektach technicznych, dokumentacjach branżowych, kosztorysach, przedmiarach robót i STWiOR winny być wykonane na warunkach uzgodnionych w ramach nadzoru autorskiego z zespołem projektantów, a w szczególnych przypadkach także z przedstawicielem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Opolu.
6. Tam, gdzie w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. pkt 2 lub ust. 3 ustawy, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:
 - gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
 - charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),
 - parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
 - standardów emisyjnych,
- 1) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.

Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”

- 2) Ilekroć w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji technicznej mowa jest o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy lub dokumenty, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 3) Materiały i urządzenia użyte do wykonania umowy powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1570) oraz wymogom specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót i SWZ.

7. Rozwiązania równoważne:

- 1) Jeżeli w dokumentacji projektowej i specyfikacji lub przedmiarze znajdują się wskazania przykładowych systemów czy typów rozwiązań materiałowych lub produktów należy przyjąć, że zamawiający podając taki opis, dopuszcza zastosowanie innych produktów/materiałów, które posiadają parametry techniczne i jakościowe równoważne ze wskazanymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji i przedmiarze;
- 2) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu estetycznego, technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w ww. dokumentach. Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe elementów budowlanych, systemów, technologii, materiałów/produktów i urządzeń zawarte w założeniach projektowych, zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań estetycznych, jakościowych i technologicznych Zamawiającego;
- 3) Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne systemy, technologie, urządzenia bądź materiały/produkty wymienione w powyższym dokumencie mogą być zastąpione systemami, technologiami, urządzeniami bądź materiałami/ produktami równoważnymi. Poprzez pojęcie równoważny należy rozumieć systemy, technologie, urządzenia bądź materiały/ produkty gwarantujące realizację robót zgodnie z ww. dokumentami oraz zapewniające uzyskanie parametrów estetycznych i technicznych nie gorszych od założonych w założeniach projektowych i szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Równoważne systemy, technologie, produkty/materiały i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca, który zaoferuje technologie, systemy, produkty/materiały oraz urządzenia równoważne wymagające zmiany posiadanych decyzji, będzie musiał w ramach wykonania zamówienia w imieniu Zamawiającego, uzyskać wymagane własnym staraniem i kosztem, gwarantując jednocześnie wykonanie zamówienia w terminie wynikającym z SWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego,
- 4) Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP, Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 100 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy PZP wskazuje, iż dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia posłużono się wskazanymi odniesieniami Zamawiający po przedmiotowym wskazaniu dodaje sformułowanie **„lub równoważny”**;
- 5) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie stosownych dokumentów,
- 6) Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem wynikającym z ustawy, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie systemów, technologii, materiałów/produktów lub urządzeń z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej i specyfikacjach, co winno zostać wykazane na etapie składania ofert zawierających produkty równoważne;
- 7) W przypadku niedołączenia dokumentów uwiarygadniających zastosowanie technologii, systemów, urządzeń i/lub materiałów/ produktów równoważnych Zamawiający uzna, że Wykonawca przedstawił w ofercie systemy, technologie, urządzenia i materiały/produkty opisane w dokumentacji projektowej, specyfikacjach i przedmiarach robót.

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń równoważnych. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.
9. Pod pojęciem „parametry” rozumie się w szczególności: funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom w dokumentacji projektowej oraz w szczegółowej specyfikacji technicznej.
10. Szczegółowy opis zawiera:
 - przedmiar robót,
 - dokumentację projektową
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - wzór umowy, która stanowi integralną część niniejszej SWZ.
- 11. Załączone przedmiary robót określają zakres robót przewidzianych do wykonania zamówienia, ułatwiając tym samym skalkulowanie ceny. Kosztorysy ofertowe (z podziałem na branże) sporządzone w oparciu o udostępnione przedmiary będą stanowiły podstawę do późniejszego rozliczenia umowy, ponieważ przyjęto zasadę wynagrodzenia kosztorysowego wg obmiarów powykonawczych. W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie roboty ujęte w przedmiarach robót i wynikające ze specyfiki i technologii robót.**
12. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**.
13. Roboty należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru, pod nadzorem technicznym, z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp i ppoż. dla tego rodzaju robót budowlanych.
14. Zamawiający nie umożliwia przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego.
15. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy załączenia do oferty kosztorysów ofertowych (wycenionych przedmiarów robót) w formie uproszczonej oraz składania kosztorysów powykonawczych przy rozliczaniu zakresu robót zgodnie z przedłożonym harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.**
16. **Kosztorysy powinny** zostać sporządzone w oparciu o przedmiary robót, dokumentację projektową, SWZ, STWiOR, obejmujące wycenę poszczególnych elementów zamówienia z cenami jednostkowymi i wyszczególnieniem składników ceny (w szczególności R, Kp, Zysk) **wraz z zestawieniem ilościowo-rzeczowym materiałów planowanych do zabudowania**, zawierającym ceny jednostkowe. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji oraz ich wartość zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Wartość danej pozycji kosztorysowej winna stanowić iloczyn jej ceny jednostkowej oraz ilości przedmiarowej.
17. **Kosztorysy oraz zestawienia materiałów są częścią oferty i nie podlegają poprawieniu oraz uzupełnieniu przez Wykonawcę.**
18. **Zamawiający dopuszcza poprawienie kosztorysów oraz zestawienia materiałów na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy Pzp oraz na podstawie zapisów Rozdziału XV SWZ.**
19. **Przedmiot zamówienia zgodnie z kodem CPV:**

Kod główny: CPV 45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe kody CPV:

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

CPV 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
CPV 45262311-4 Betonowanie konstrukcji
CPV 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
CPV 45262310-7 Zbrojenie
CPV 45262500-6 Roboty murarskie i murowe
CPV 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
CPV 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
CPV 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

20. Źródło finansowania:

Zadanie dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład – Programu Inwestycji Strategicznych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w całości w terminie **do 15 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

2. Do upływu wskazanego terminu Wykonawca ma obowiązek wykonać wszystkie roboty, zgłosić je do odbioru wraz z kompletem dokumentów i uzyskać w imieniu Zamawiającego stosowne pozwolenie na użytkowanie.

V. WIZJA LOKALNA

1. Niniejsza specyfikacja opisuje przedmiot zamówienia w sposób wyczerpujący i kompletny. Jednakże w celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, sprawdzenia warunków terenu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania informacji przydatnych do przygotowania oferty Zamawiający zaleca dokonanie przez wykonawcę wizji lokalnej w terenie.

2. Koszt ewentualnej wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

3. Zamawiający informuje jednocześnie, iż zalecana wizja lokalna nie stanowi wiążącego elementu SWZ w rozumieniu art.131 ust.2 ustawy Pzp.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać postanowienia dotyczące:
 - 1) Szczegółowego określenia zakresu zleczanych podwykonawcy robót budowlanych wraz z oświadczeniem podwykonawcy, iż zapoznał się on z dokumentacją techniczną oraz

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

- warunkami realizacji zamówienia, w tym z niniejszą specyfikacją i nie wnosi do nich żadnych uwag i zastrzeżeń.
- 2) Termin płatności za wykonane roboty budowlane, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
 - 3) Obowiązku przedłożenia Zamawiającemu przez podwykonawcę zamierzającego zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, projektu tej umowy wraz z dokumentami wymienionymi w ust.8 niniejszej SWZ dotyczącymi podmiotu, z którym podwykonawca zamierza zawrzeć umowę, a także projektu jej zmiany, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo zgodnie z projektem umowy lub jej zmiany.
 - 4) Obowiązku przedłożenia Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie do 7 dni od jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, o których mowa w ust.7 niniejszej SWZ.
 - 5) Terminu za zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian – termin ten nie może być krótszy niż 14 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu odpowiednio: projektu umowy, projektu zmiany umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy lub jej zmiany.
 - 6) Zastrzeżenia, że podwykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności wynikającej z zawartej umowy o podwykonawstwo.
5. Jeżeli przedłożony Zamawiającemu projekt umowy lub jej zmiany lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiana, której przedmiotem są roboty budowlane nie będzie spełniała warunków, o których mowa w ust. 4 pkt. 1) -6) niniejszej specyfikacji lub w stosunku do podmiotu, z którym ma zostać zawarta umowa zachodzą przesłanki do wykluczenia z udziału w postępowaniu, Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu odpowiednio projektu lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy lub jej zmiany:
- zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub jej zmiany,
 - zgłosi pisemny sprzeciw do zawartej umowy lub jej zmiany.
6. Postanowienia zawarte w ust.4 pkt. 1) – 6) mają zastosowanie również do umów o podwykonawstwo zawieranych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
7. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegające obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:
- a) umowy na dostawę mediów (energia elektryczna, woda, gaz), wywóz i utylizację odpadów, obsługę geodezyjną
 - b) umowy o wartości niższej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, ale nie wyższych niż 50.000,00 zł brutto.
8. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że w stosunku do podwykonawcy nie zachodzą przesłanki, o których mowa w art.108 ust.1 pkt.1-6 ustawy pzp oraz dokumenty, o których mowa w pkt. IX ust. 3 niniejszej SWZ w odniesieniu do tego podwykonawcy.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
10. Zapisy ust. 8 i 9 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU
DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust.2 dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie i prawidłowo co **najmniej jedną robotę budowlaną** polegającą na **rozbudowie lub remoncie lub przebudowie** obiektu kubaturowego o kubaturze nie mniejszej niż **4 tyś. m³** wpisanego do rejestru zabytków lub zlokalizowanego w strefie ochrony konserwatorskiej na kwotę nie mniejszą niż **3 000 000,00 zł brutto**, z podaniem rodzaju robót, dat i miejsca wykonania, oraz podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane, co winien potwierdzić dowodami czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty.

Zamawiający uzna warunek zdolności zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować n/w osobami:

- 1) dysponuje jedną osobą, która pełnić będzie funkcję **kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** posiadającą określone przepisami Prawa Budowlanego (t. j. Dz. z 2021r. poz. 2351 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Z 2019r. poz.831) uprawnienia budowlane w ww. specjalności lub równoważne odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków, zgodnie z art. 37c Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2022r. poz. 840). Osoba ta musi wykazać się doświadczeniem zawodowym polegającym na pełnieniu funkcji technicznej kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej od daty uzyskania uprawnień budowlanych przed terminem składania ofert na co najmniej **2 zadaniach** obejmujących przebudowę lub rozbudowę lub nadbudowę obiektu kubaturowego, dla których to robót wymagane było uzyskanie pozwolenia konserwatorskiego;
- 2) dysponuje jedną osobą, która pełnić będzie funkcję **kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

elektroenergetycznych bez ograniczeń posiadającą określone przepisami Prawa Budowlanego (t. j. Dz. z 2021r. poz. 2351 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Z 2019r. poz.831) uprawnienia budowlane w ww. specjalności lub równoważne odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; Osoba ta musi wykazać się doświadczeniem zawodowym polegającym na pełnieniu funkcji technicznej kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** od daty uzyskania uprawnień budowlanych przed terminem składania ofert na co najmniej **2 zadaniach**.

- 3) dysponuje jedną osobą, która pełnić będzie funkcję **kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych i gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** posiadającą określone przepisami Prawa Budowlanego (t. j. Dz. z 2021r. poz. 2351 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Z 2019r. poz.831) uprawnienia budowlane w ww. specjalności lub równoważne odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Osoba ta musi wykazać się doświadczeniem zawodowym polegającym na pełnieniu funkcji technicznej kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych i gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** od daty uzyskania uprawnień budowlanych przed terminem składania ofert na co najmniej **2 zadaniach**.

Osoby wskazane w załączniku nr 9 do SWZ muszą brać bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia.

W przypadku zmiany osób wskazanych w wykazie osób (Załącznik nr 9 do SWZ) w trakcie realizacji zamówienia, nowe osoby będą musiały spełniać ww. wymagania.

Wskazana powyżej osoba musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca spełni warunek, o którym mowa wyżej, jeżeli będzie posiadał lub dysponował osobą, która posiada wszystkie uprawnienia łącznie lub kilkoma osobami posiadającymi wymagane uprawnienia i doświadczenie. Zamawiający nie wymaga by Wykonawca wykazał się posiadaniem trzech osób pełniących wskazane funkcje we wskazanych wyżej specjalnościach i posiadający stosowne doświadczenia, w sytuacji, gdy uprawnienia te posiada np. jedna, dwie, trzy osoby wskazane przez Wykonawcę. Warunek stawiany przez Zamawiającego dotyczy uprawnień i doświadczenia nie zaś liczby osób spełniających te warunki.

Przez posiadanie uprawnień budowlanych wymaganych prawem dla osób uczestniczących w realizacji zamówienia, rozumie się uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu art. 15a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2020 r, poz. 1333 z późn. zm.) oraz przepisów wcześniejszych. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (nazwy specjalności i ich zakresy) będą rozpatrywane zgodnie z przepisami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych w dacie ich nadania oraz treścią decyzji o nadaniu uprawnień.

Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków określonych w ust 1 pkt 2), ppkt d)pkt 1 SWZ może wskazać osobę będącą obywatelem państwa członkowskiego w rozumieniu art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117), która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117).

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawca na żądanie **Zamawiającego** i w zakresie przez niego wskazanym jest obowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania oświadczeń lub dokumentów, spełnienie warunków, o których mowa w art. 112 ust.2 pkt 4 ustawy Pzp.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko

Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”

wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie będzie stosował fakultatywnych przesłanek wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec każdego z tych wykonawców podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Samooczyszczenie, środki naprawcze (self- cleaning).

1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, pod warunkiem spełnienia łącznie przesłanek, określonych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

2) Zamawiający na podstawie art. 110 ust. 3 ustawy Pzp, ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania.
- 8. Jednocześnie na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
9. Wykluczenie o przesłanki określone w ust.8 następuje na okres trwania okoliczności określonych powyżej.
10. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przepisów określonych w ust. 8 zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
11. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z przepisami określonymi w ust.6 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
12. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie przepisów określonych w ust.8, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej, którą nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
- 13. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy w oparciu o przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia ujętego w oświadczeniu – stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.**
14. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

**IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
(PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawcy składają:

WRAZ Z OFERTA:

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do SWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniach, o którym mowa uprzednio stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie składają odrębnie:

- 1) Wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Podmiot trzeci na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy,
- 3) Podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie podlega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.

NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

- 1) Zamawiający nie będzie wymagał złożenia przez wykonawców dodatkowych, innych niż oświadczenie wymienione w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających niepodleganie wykluczeniu z postępowania, w drodze wyjątku z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 u.p.z.p., tj. gdy na tę samą część zamówienia odrębne oferty złożą wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – zgodnie z postanowieniem pkt. 2 poniżej.
- 2) Na podstawie art. 128 ust. 1 u.p.z.p. w związku z § 3 i Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu – stanowiącym załącznik nr 12 do SWZ dot. podstaw wykluczenia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p.,
- 3) w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 u.p.z.p. - postanowienie niniejsze dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy na tę samą część zamówienia oferty złożą wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów- oświadczenie stanowi **załącznik nr 4 do SWZ.**
- 4) Wykazu robót budowlanych -wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami,

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łąbinowicach”**

o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne dokumenty. **-Załącznik nr 8 do SWZ.**

- 5) Wykaz osób- Wykonawca wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponować **osobami w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzonego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 9 do SWZ – w odniesieniu do warunku z rozdziału VII ust.1 pkt 2 ppkt d)**

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych i usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, ww. wykaz dotyczy robót budowlanych i usług, w których Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku **Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia** wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należało załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
- 1) Postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - 2) Wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby.
 - 3) Ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejsza SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (dz. U. 200.2415 z dn. 2020.12.30) oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452 z dnia 2020.12.31).

**X. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łąbinowicach”**

- podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
 4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
 6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 112 ust.2 pkt 4 będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może zażądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) – czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 7. **UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
 8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - (art. 118 ust.2 ustawy Pzp).
 9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale **IX ust.1** SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale IX ust. 1 SWZ**, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, **które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonują wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 7 do SWZ.** Oświadczenie to składa się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. VII ust.1 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. VII ust.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.

XII. ZASADY DOKONYWANIA POPRAWY OCZYWISTYCH OMYŁEK RACHUNKOWYCH I PISARSKICH:

Zamawiający dokona poprawy w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie informując o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. W przypadku, gdy oferta zawiera omyłki rachunkowe, których nie można poprawić lub Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej, Zamawiający taką ofertę odrzuci. /art. 226 Pzp/

Zasady poprawiania omyłek:

Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,

Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przez oczywiste omyłki pisarskie należy rozumieć – bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:

- 1) widoczną mylną pisownię wyrazu,
- 2) ewidentny błąd gramatyczny,
- 3) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
- 4) ewidentny błąd rzeczowy, np. 31 listopada,
- 5) w przypadku stwierdzenia różnicy między słownym a liczbowym podaniem ceny, będzie to uznane jako błąd pisarski, a poprawie ulegnie zapis podany słownie do wartości wynikającej z zapisu liczbowego.

Przez oczywiste omyłki rachunkowe należy rozumieć – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach np.:

- 1) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
- 2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
- 3) błędny wynik działania matematycznego wynikającego z dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia.

Przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty uznane będą m.in.:

- 1) w przypadku różnicy między ceną podaną liczbowo w formularzu ofertowym i kosztorysie ofertowym dokonana zostanie poprawa w formularzu ofertowym na kwotę wynikającą z kosztorysu ofertowego.
- 2) różnica ceny podanej w formularzu ofertowym w stosunku do wartości końcowej kosztorysu ofertowego Wykonawcy, wynikająca z zastosowania ewentualnego upustu cenowego. W przypadku zastosowania takiego upustu oraz niezgodności ceny wynikającej np. z kosztorysu ofertowego w stosunku do ceny przedstawionej w formularzu ofertowym, Zamawiający poprawi cenę w formularzu ofertowym na cenę wynikającą z podsumowania kosztorysu ofertowego netto nie uwzględniając upustu cenowego.
- 3) W przypadku niezaokrąglenia ceny pozycji do dwóch miejsc po przecinku, Zamawiający dokona poprawy polegającej na zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zamawiający poprawi ilość przedmiarową poszczególnych pozycji do ilości wynikającej z przedmiaru robót, jeżeli poprawa ta nie będzie miała znaczącego wpływu na treść złożonej oferty, w tym m. in. wartość oferty.
- 5) Błędne wpisanie w kosztorysie ofertowym innej ilości robót niż to określono w przedmiarze robót, nie będzie powodowało odrzucenia oferty. Zastosowanie będą tu miały przepisy art. 223 ustawy Pzp. Ilość przedmiarowa może zostać poprawiona przez Zamawiającego do ilości wynikającej z przedmiaru robót wyłącznie w przypadku, jeżeli nie będzie to miało znaczącego wpływu na treść złożonej oferty, w tym m. in. wartość oferty. Jeżeli w wyniku poprawy oferty przez Zamawiającego jej treść ulegnie znaczącej zmianie, oferta taka zostanie odrzucona.
- 6) Błąd w kosztorysie ofertowym polegający na pominięciu pozycji przedmiaru (w tym także wprowadzonych ewentualnymi zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ.), nie będzie stanowić błędu, który można poprawić na podstawie art. 223 ust. 2 pkt. 3 Pzp. Błąd taki będzie stanowić o niezgodność treści oferty z treścią SWZ, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt. 5 Pzp. - treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SWZ

I. Informacje ogólne

Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/lambinowice>**
- 2) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w zakresie:
 - a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - f) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - g) przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”**.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

W sytuacjach awaryjnych w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej platformazakupowa.pl, Zamawiający dopuszcza także komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: zpi@lambinowice.pl, z zastrzeżeniem, że Ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl

1. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w zakładce **„Wiadomości – komunikaty publiczne”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy za pośrednictwem zakładki **„Wiadomości – wiadomości prywatne”**.
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
3. **Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:**
 - 1) w zakresie proceduralnym: Inspektor Małgorzata Wydra, (77) 4 311 300 wew. 212, email: **zpi@lambinowice.pl**
 - 2) w zakresie merytorycznym: Inspektor Tomasz Czajka, (77) 4 311 300 wew. 212, email: **inwestycje@lambinowice.pl**
6. Wykonawca jako uczestnik postępowania ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

- b) komputer klasy PC lub MAC, dowolny system operacyjny w wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej (każdej innej niż przeglądarka Internet Explorer), z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies”,
 - c) zainstalowane oprogramowanie do odczytu plików w formacie .pdf,
 - d) wyświetlacz ekranowy umożliwiający pracę w rozdzielczości nie niższej niż 1024x768 pikseli
 - e) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - f) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 1) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

II. Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia udzielane będą wg zasad określonych art. 284 Ustawy Pzp.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni przed upływem terminu** składania odpowiedzi ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

III. Zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
3. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

4. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ.
5. Informację o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert zamawiający zamieszcza na stronie Biuletynu Zamówień Publicznych w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
6. Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W przypadku, gdy zmiana treści odpowiednio SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW; TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Wykonawca może złożyć tylko jedno ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na **Formularzu Ofertowym** – zgodnie z załącznikiem nr 1 SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
 - 1) oświadczenia o których jest mowa w Rozdziale IX ust.1 SWZ,
 - 2) Dowód zapłaty wadium (jeżeli wadium wniesione jest w formie pieniężnej),
 - 3) **oryginał gwarancji/poreczenia, jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna** podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez wystawcę gwarancji/poreczenia.
 - 4) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w rozdziale **X SWZ** (jeżeli dotyczy), odpowiednio **załącznik nr 6 do SWZ**.
 - 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
 - 6) oświadczenie, z którego wynika, **które roboty budowlane, usługi** wykonają poszczególni wykonawcy- **załącznik nr 7 (jeżeli dotyczy)**.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę **upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia dokumentów rejestrowych, o których mowa w ust.4, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wykaże w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (zgodnie z art.78¹ kodeksu cywilnego, do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”

8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lambinowice/proceedings> , w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
11. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym **podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> , Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> . Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
13. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
14. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
15. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
17. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
19. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 1) .zip
 - 2) .7Z
20. Wśród rozszerzeń powszechnych, a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
21. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
22. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”

- 2) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
24. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
25. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
26. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
27. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
28. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian** w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

III. Informacje o formie składanych podmiotowych środkach dowodowych i innych dokumentach

1. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie powinno być dokonane przez tłumacza przysięgłego z listy dostępnej na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości.
2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w **art. 118** ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentów z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; lub notariusz;

3) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

5. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w **art. 117 ust. 4** ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w **art. 117 ust. 4** ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; lub notariusz;

2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, oświadczenia, o którym mowa w **art. 117 ust. 4** ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; lub notariusz;

3) pełnomocnictwa – mocodawca; lub notariusz.

8. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena kosztorysowa podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, łącznie z robocizną, materiałami, pracą sprzętu, niezbędnymi pomiarami, badaniami i sprawdzeniami i może być tylko jedna.
2. Rozliczenie z Wykonawcą stanowić będzie kosztorys powykonawczy z uwzględnieniem cen jednostkowych wykonanych robót netto+obowiązujący podatek VAT.
3. Wykonawca nie może zmienić przyjętych stawek czynników cenotwórczych oraz cen jednostkowych przypisanych poszczególnym pozycjom kosztorysu ofertowego i innych składników kalkulacyjnych oraz kosztorysowej ceny ofertowej przez okres ważności oferty (związania ofertą), oraz w okresie realizacji.
4. Wykonawca winien zapoznać się z aktualnymi warunkami w zakresie konstrukcji budynku, zagospodarowania miejsca prowadzonych robót i uwzględnić je w cenie oferty.
5. Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót podany w SWZ, w tym w przedmiarze robót oraz w dokumentacji projektowej.

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łąbinowicach”**

6. Cenę oferty należy policzyć stosując powszechnie stosowane wzory sporządzania kosztorysów ofertowych na roboty budowlane, zgodnie z zasadą opartą o ceny jednostkowe określone dla każdej pozycji – ceny jednostkowe z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku w oparciu o przedmiar robót oraz dokumentację projektową, stanowiące załączniki do SWZ ofert które winny uwzględniać inne składniki, wpływające na ostateczną cenę wykonania kompletnej budowli, wynikającej z zakresu rzeczowego przy zachowaniu norm i standardów określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz obowiązujących przepisach. **Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony w oparciu o przedmiar robót i zawierać taką samą ilość pozycji przedmiarowych oraz działów co przedmiar robót oraz taką samą ilość przedmiarową poszczególnych pozycji. Kosztorys ofertowy winien zawierać również tabelę elementów scalonych z wartościami poszczególnych działów.** W przypadku niezaokrąglenia ceny pozycji do dwóch miejsc po przecinku, Zamawiający dokona poprawy polegającej na zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający poprawi ilość przedmiarową poszczególnych pozycji do ilości wynikającej z przedmiaru robót, jeżeli poprawa ta nie będzie miała znaczącego wpływu na treść złożonej oferty, m. in na cenę wartość oferty. Błędne wpisanie w kosztorysie ofertowym innej ilości robót niż to określono w przedmiarze robót, nie będzie powodowało odrzucenia oferty. Zastosowanie będą tu miały przepisy art. 223 ustawy Pzp. Błąd w kosztorysie ofertowym polegający na pominięciu pozycji przedmiaru (w tym także w prowadzonych ewentualnymi zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ.), nie będzie stanowić błędu, który można poprawić na podstawie art. 223 ust. 2 pkt. 3 Pzp. Błąd taki będzie stanowić o niezgodność treści oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. - treść oferty jest niezgodna z warunkami SWZ.
7. **Poszczególne wartości pozycji kosztorysu ofertowego winny być cenami netto (cena uwzględniająca narzuty kosztorysu) i stanowić wynik iloczynu przedmiaru danej pozycji oraz jej ceny jednostkowej netto (również uwzględniająca narzuty kosztorysu). Oferta Wykonawcy, który w załączonym kosztorysie ofertowym nie przedstawi w sposób jednoznaczny cen jednostkowych netto (uwzględniających narzuty kosztorysu ofertowego) poszczególnych pozycji, zostanie odrzucona – nieprzedstawienie cen jednostkowych netto w ofercie uniemożliwi Zamawiającemu prawidłowe rozliczenie z Wykonawcą na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.**
8. Ceny i stawki podane w kosztorysie ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty robót przypisane określonym pozycjom, łącznie ze wszystkimi kosztami i wydatkami, które mogą być potrzebne na pokrycie wydatków związanych z wykonaniem robót budowlanych, wraz z pracami tymczasowymi i innymi, które mogą być potrzebne, jak również z ogólnym ryzykiem, obciążeniami i zobowiązaniami wyznaczonymi przez dokumenty przetargowe, na podstawie których sformułowano ofertę, należy uwzględnić np. w kosztach ogólnych. Przyjmuje się, że poniesione narzuty z racji ustanowienia robót, zysku i wynagrodzeń za wszystkie zobowiązania, są rozdzielone równomiernie na wszystkie pozycje kosztorysowe,
9. Uczestnicy przetargu powinni szacować wszystkie części i pozycje wyszczególnione w przedmiarze robót. Pozycje bez podania ceny lub jej brak w kosztorysie ofertowym nie będą płacone i będą uważane jako włączone w cenę innych pozycji danego działu, co nie zwolni wykonawcy od zrealizowania robót wyszczególnionych w tych pozycjach. Wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego, oprócz podstawy wyceny, ilości, ceny jednostkowej winny zawierać co najmniej: wartość netto danej pozycji, stanowiącą iloczyn ilości i ceny jednostkowej (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku), przypisanej tej pozycji,
10. **Z uwagi na sposób rozliczenia – rozliczenie kosztorysem powykonawczym – Zamawiający nie przewiduje stosowania upustów cenowych w stosunku do wartości końcowej kosztorysu ofertowego Wykonawcy lub cen jednostkowych. W przypadku zastosowania takiego upustu – niezgodności ceny wynikającej z kosztorysu**

ofertowego w stosunku do ceny przedstawionej w formularzu ofertowym, Zamawiający poprawi cenę w formularzu ofertowym na cenę wynikającą z podsumowania kosztorysu ofertowego netto bez uwzględnienia upustu z uwzględnieniem działań arytmetycznych związanych z poprawą omyłek. Zdanie to ma zastosowanie w przypadku, gdy wyłączenie upustu można wykonać w prosty sposób, bez konieczności przeprowadzenia skomplikowanych działań obliczeniowych i arytmetycznych. Brak możliwości wyłączenia upustu skutkować będzie odrzuceniem oferty.

11. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli w trakcie realizacji wystąpią roboty nieprzewidziane dopuszcza się rozliczenie robót nieuwzględnionych przez Zamawiającego w przedmiarze robót, a niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia wynikających z technologii realizacji robót i stanowiących kontynuację prowadzonych prac dla zachowania ciągłości funkcjonalno-użytkowej przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu przyjętych w ofercie stawek czynników cenotwórczych i cen jednostkowych. Przed przystąpieniem do realizacji tych robót wymagane jest uzyskanie zgody Zamawiającego, a także akceptacji projektanta oraz sporządzenia protokołu konieczności określającego zakres tych robót. Przygotowanie tego protokołu spoczywa na kierowniku budowy. Zasady rozliczania tych robót określa projekt umowy.
12. Do realizacji przedmiotu zamówienia należy użyć materiałów o znakach towarowych, patentach i pochodzeniu wskazanych w przedmiarze robót i dokumentacji projektowej lub równoważnych opisanym, spełniających te same lub wyższe normy i parametry (zastosowanie materiałów równoważnych podczas realizacji zadania wymaga uzyskania pisemnej akceptacji projektanta i Zamawiającego, o akceptację występuje Wykonawca).
13. Zamawiający dopuszcza zastosowanie w kosztorysie ofertowym innych podstaw wyceny niż zastosowane w przedmiarze robót, pod warunkiem zachowania zakresu, ilości robót i technologii wykonania wynikającej z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej oraz bez zmiany standardu zastosowanych materiałów, bez zmiany standardu zastosowanych materiałów.
14. **Nie dopuszcza się wpisywania w kosztorysie ofertowym pozycji oraz ilości obmiarowej niewynikających z przedmiaru robót. W przypadku wystąpienia konieczności ujęcia robót nieobjętych przedmiarem robót, a niezbędnych do wykonania zamówienia, Wykonawca może złożyć wniosek o dokonanie modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia w w/w zakresie. Dopisanie pozycji przez Wykonawcę, bez wcześniejszej modyfikacji SWZ przez Zamawiającego w tym zakresie, spowoduje odrzucenie oferty.**
15. Zamawiający nie dopuszcza przy wycenie w kosztorysie ofertowym:
 - rozbicia pojedynczych pozycji przedmiaru robót na kilka pozycji,
 - łączenia kilku pozycji przedmiaru robót w jedną,
 - zmiany układu działów i pozycji przedmiarowych pomiędzy działami
16. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. W przypadku różnicy w zapisie ostatecznej ceny oferty pomiędzy formularzem ofertowym, a kosztorysem ofertowym, Zamawiający za właściwą uzna cenę, wynikającą z kosztorysu netto, powiększonej o należny podatek VAT.
17. Po wylczeniu łącznej ceny oferty w kosztorysie ofertowym, wartość łączną netto i brutto należy przenieść w odpowiednie pola formularza ofertowego z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
18. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. liczba 5 i powyżej – zaokrąglenie w górę, poniżej liczby 5 – zaokrąglenie w dół) oraz z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje. W przypadku niezaokrąglenia ceny

Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”

pozycji do dwóch miejsc po przecinku, Zamawiający dokona poprawy polegającej na zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

19. Jeżeli zostanie złożona oferta (np. przez firmę zagraniczną), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.
20. Wykonawca wraz z ofertą składa informację, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towaru i usług (Dz.U.2020.106 t.j. z dnia 200.01.23), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku albo informację o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (zawartą we wzorze formularza oferty).
21. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą usług odbywać się będą w złotych polskich, Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
22. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
23. Informację w zakresie określonym w ust. 22, składa Wykonawca w formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
24. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy został zrealizowany i kalkulowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian SWZ oraz dokumentów stanowiących „Opis Przedmiotu Zamówienia”.
25. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
26. W przypadku ujawnienia przez Wykonawcę ewentualnych błędów (wad) występujących w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych lub przedmiarach robót Wykonawca powinien zgłosić zaistniały FAKT Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach przewidzianych w art.97 ust.7:
 - 1) w pieniądzu

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Prudnik Filia Łambinowice Nr 89 8905 1010 9001 0012 5413 0001
tytułem: **„wadium – „Przebudowa obiektu Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach” -ZP.271.4.2023**

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. Zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty dowód wpłaty wadium- potwierdzający dokonanie przelewu. W formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ należy podać numer konta, na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Gmina Łambinowice;**
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **05.04.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVIII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/lambinowice/proceedings>** w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 07.03.2023r. do godziny 11:00.**
2. Otwarcia ofert dokonuje komisja przetargowa w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Łambinowicach, ul. Tadeusza Zawadzkiego 29,48-316 Łambinowice.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.03.2023 r. o godzinie 11:05.**
4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Otwarcie ofert jest niepubliczne, bez udziału Wykonawców.
7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego platformazakupowa.pl postępowania w sekcji „**Komunikaty**” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Zamawiający wykonuje po ocenie ofert pod względem przedmiotowym (weryfikacja zgodności oferty z przedmiotem zamówienia, prawidłowość złożenia oświadczeń woli, poprawienie omyłek, badanie w zakresie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, badanie w kierunku rażąco niskiej ceny itp.) oraz po ustaleniu na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia, rankingu wykonawców i wyłonieniu wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający po wyłonieniu Wykonawcy wzywa go do złożenia podmiotowych środków dowodowych zgodnie z art.274 Pzp.

1. Kryteria oceny ofert:

a) **Cena brutto „C” – waga kryterium: 60%, maksymalna ilość pkt. 60**

Ocena kryterium „cena” odbędzie się na podstawie ceny brutto podanej w ofercie. Ilość punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$$

C- liczba otrzymanych punktów w kryterium cena ofertowa brutto

Osiągnięta wartość procentowa według powyższego wzoru będzie odpowiadała uzyskanej liczbie punktów. Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 60 punktów.

b) Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz dostarczone i wbudowane materiały– waga 40%, maksymalna ilość pkt. 40

- 36 miesięcy - 0 pkt
- 60 miesięcy – 40 punktów

W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 36 a 60 miesięcy Wykonawca otrzyma pkt. wg wzoru:

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji oferty ocenianej}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji}} \times 40\text{pkt}$$

G- liczba otrzymanych punktów w kryterium długości okresu gwarancji

Ocena ofert przy zastosowaniu kryterium numer 2 zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w Formularzu oferty oferowany okres gwarancji **36 miesięcy lub 60 miesięcy**.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 36 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci.

2. Wynik

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w poszczególnych kryteriach zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Ostateczna ilość punktów zostanie obliczona poprzez zsumowanie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach według wzoru:

$$LP=C+G$$

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom ustawy Pzp i niniejszej SWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający podpisze umowę, której wzór stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej SWZ z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Termin zawarcia umowy zostanie określony z Wykonawcą po wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania.
4. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagała od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży zamawiającemu polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł. W przypadku gdy polisa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych polis. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu polis lub/i ich kontynuacji, Zamawiający uprawniony jest naliczenia kar umownych określonych w umowie.
7. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do dostarczenia:
 - **kserokopii uprawnień wraz aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej Izby osób wskazanych w wykazie osób (załącznik nr 9),**
 - **dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,**
 - **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,**
 - **polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy.**
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
9. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, wskazanie, który z członków konsorcjum jest upoważniony do rozliczeń z Zamawiającym (wystawiania faktur w imieniu konsorcjum), solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
10. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Informacje ogólne.

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 % ceny** całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Prudnik Filia Łambinowice Nr 89 8905 1010 9001 0012 5413 0001** tytułem: **–„Przebudowa obiektu Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach” -ZP.271.4.2023**

- 2) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 3) Zabezpieczenie w formach wymienionych w pkt 3 od „b” do „e” musi być wystawione na Zamawiającego.
- 4) Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta/Poręczyciela. Gwarancja (Poręczenie) musi być podpisana/e przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upelnomocnienie) wraz z kompletem dokumentów w przypadku udzielania dalszych pełnomocnictw wykazujących umocowanie do działania w imieniu Gwaranta (Poręczyciela) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (Poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

- 5) Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym z tytułu naliczonych Wykonawcy kar określonych w umowie w tym z powodu opóźnienia, na każde pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. Wypłata winna nastąpić w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Gwaranta (Poręczyciela) wezwania do zapłaty. W treści gwarancji (poręczenia) Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).
 - 6) Gwarancja (poręczenie) powinna zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
 - 7) Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany.
 - 8) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się **art. 451 Ustawy Pzp**.
 - 9) Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 - 10) Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w pkt.9 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiekować będzie dotychczasowe zabezpieczenie, z tytułu nienależytego wykonania Umowy.
4. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- Szczegółowe warunki zwrotu zabezpieczenia uregulowano w art. 453 Ustawy Pzp oraz w umowie stanowiącej załącznik do SWZ.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIAN

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorce Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy określonej w art.455 ustawy PZP.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę. Szczegółowy zakres zmian określa załącznik **nr 5 do SWZ**.

XXIII. ZALICZKA NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. **Odwołanie przysługuje na:**
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 2) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. **Odwołanie wnosi się w terminie:**
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łąbinowicach”**

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8 pzp.

XXVI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXVII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XXVIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej oraz złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do ofert

XXIX. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XXX. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 95 oraz 96 ust.2 pkt 2 pzp

XXXI. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeks cywilny

XXXII. Załączniki

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
„Przebudowa obiektu Gminnego
Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach”**

Załączniki (dokumenty) składane wraz z ofertą:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy **wraz z kosztorysem ofertowym (przedmiarem robót)**

Załącznik nr 2 - Oświadczenie z art. 125 ust 1 ustawy Pzp – o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 125 ust 1 ustawy Pzp – o spełnieniu warunków w postępowaniu

Załącznik nr 6 -wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy)

Załącznik nr 7 – oświadczenie, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzieleni zamówienia (jeżeli dotyczy)

Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Załącznik nr 10 – Dokumentacja projektowa

Załącznik nr 11 – przedmiary robót

Załączniki (dokumenty) składana na wezwanie Zamawiającego:

Załącznik nr 8 – Wykaz wykonanych robót budowlanych.

Załącznik nr 9 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 12 – Oświadczenie o aktualności informacji dot. podstaw wykluczenia

Załączniki do projekt umowy:

Załącznik nr 1 – karta gwarancyjna

Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy

Załącznik nr 3 – harmonogram rzeczowo-finansowy

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*