



Załącznik nr 6 do SWZ

U M O W A nr IGK.271.20.2022

Zawarta w dniu 2022 r. zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisami SIWZ i złożonej oferty, pomiędzy

Gminą Rydzyna, ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna, reprezentowaną przez:

Pana Kornela Malcherka – Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna

NIP: 6972207200

w imieniu której, na podstawie udzielonego upoważnienia działa:

Pani Sylwia Hauza – Dyrektor Szkoły Podstawowej im. 17 Pułku Ułanów Wlkp. w Rydzynie

ul. Wolności 14A

64-130 Rydzyna

NIP: 6971019933

zwaną dalej **Zamawiającym**, a

.....
reprezentowanym(a) przez:

.....
NIP:

zwanym(a) dalej **Wykonawcą**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest przygotowywanie i dostarczanie obiadów dwudaniowych dla 200 uczniów Szkoły Podstawowej w Rydzynie w roku 2023.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 3** do SWZ.
3. Miejsce świadczenia usługi: Szkoła Podstawowa im. 17 Pułku Ułanów Wlkp. w Rydzynie, ul. Wolności 14A, 64-130 Rydzyna.

§2

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **02.01.2023 r. do 23.06.2023 r.**

2. Dostawa obiadów będzie odbywać się od poniedziałku do piątku z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, ferii szkolnych i dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od nauki - o godzinie 12.00 do Szkoły Podstawowej w Rydzynie. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy szkoły, dostawa obiadu odbędzie się o innej godzinie - po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.

§ 3

WYMÓG ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający działając na podstawie z art. 95 ustawy Pzp, określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2022, poz. 1510 z późn. zm.).

1) Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia, Wykonawca zatrudnił na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1510 z późn. zm.) **następujące osoby:**

- a) osoba pełniąca funkcję szefa kuchni,**
- b) osoba przygotowująca posiłki.**

2) Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w pkt 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez

Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.

2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wartość maksymalnego wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę brutto: zł, (słownie:)
w tym: cena jednostkowa obiadu składającego się z zupy i drugiego dania wynosi zł netto, co po doliczeniu podatku w wysokości % daje zł brutto (słownie:), (w tym koszt „wsadu do kotła”: zł brutto + pozostałe koszty: zł brutto).

2. Zastrzega się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków danego dnia według zamówień uczniów. Ewentualne zmiany ilości zamawianych posiłków Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godz. 9.30 danego dnia. O zaistnieniu konieczności zwiększenia lub zmniejszenia obiadów o co najmniej 30 szt. danego dnia, Zamawiający będzie informował Wykonawcę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy uzależnione będzie od faktycznie przygotowanych i wydanych posiłków uczniom Szkoły, w zależności od faktycznego zapotrzebowania zgłoszonego przez Zamawiającego. Podana w niniejszej Umowie ilość posiłków jest orientacyjną ilością i może ulec zmianie w trakcie trwania roku szkolnego - zwiększeniu lub zmniejszeniu. Zmniejszenie ilości posiłków nie wymaga aneksu do Umowy.

4. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia co do ilości faktycznie zamówionych przez Zamawiającego posiłków w toku realizacji umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie występował w stosunku do Zamawiającego z żadnymi roszczeniami z tytułu nie wykonania usługi na skutek rozstrzygnięć organów administracji o czasowym zawieszeniu funkcjonowania szkoły spowodowanym przez sytuacje nadzwyczajne (w tym sytuacje związane z zagrożeniem epidemicznym lub stanem epidemii).

6. Wykonawca świadczył będzie przedmiotową usługę po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej Umowy.

7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu niniejszego zamówienia i uwzględnia zakres czynności i obowiązków wynikających z SWZ i jej załączników oraz należny podatek VAT.

8. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie są cenami ostatecznymi i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy (za wyjątkiem przypadków wyraźnie wskazanych w niniejszej umowie).

9. Strony zgodnie przyjmują, że rozliczenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy następować będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych.

10. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie rozliczane i ustalone powykonawczo, miesięcznie, jako iloczyn ilości rzeczywiście wykonanej usługi – przedmiotu Umowy (ilość obiadów) oraz ceny jednostkowej brutto, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

11. Zamawiający, po zakończeniu każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego, przekaże Wykonawcy informacje niezbędne do wystawienia faktury VAT. Ze względu na to, że liczba i zakres zleceń zależy od aktualnych potrzeb Zamawiającego, zależnych od okoliczności, których Zamawiający ściśle nie jest w stanie przewidzieć, Strony zgodnie oświadczają, że:

a) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za faktycznie zrealizowane przez Wykonawcę usługi;

b) łączna wartość usług Wykonawcy wykonanych na podstawie zamówień Zamawiającego może być wyższa lub niższa od wartości określonej w niniejszej Umowie, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia;

c) gwarantowana wysokość świadczenia w trakcie trwania Umowy wynosi 50 % zakresu rzeczowego usługi.

12. Wynagrodzenie, płatne będzie przelewem na podstawie faktury VAT w terminie do dni kalendarzowych od daty jej otrzymania.

13. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy albo na inny dzień, który dla Zamawiającego jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym.

14. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

16. Wykonawca wystawi fakturę VAT na poniższe dane:

Gmina Rydzyna, ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna

NIP: 6972207200

Odbiorca/Płatnik: Szkoła Podstawowa im. 17 Pułku Ułanów Wilkp. w Rydzynie

ul. Wolności 14A

64-130 Rydzyna

NIP: 6971019933

17. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku

bankowego Zamawiającego. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.

18. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.

19. Strony zobowiązują się wzajemnie do pisemnego powiadamiania o każdej zmianie numeru rachunku bankowego oraz o zmianie adresu do korespondencji, pod rygorem skuteczności czynności dokonanych w oparciu o wcześniej udostępnione dane.

§ 5

KONTROLA WYKONYWANIA USŁUGI

1. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy będzie sprawowała Szkoła na rzecz której będzie realizowana przedmiotowa umowa.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług, w każdym czasie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących norm żywieniowych oraz wymagań postawionych w SWZ a Szkoła uprawniona jest do kontrolowania ilości i jakości wydawanych posiłków, w tym sposobu i czasu przygotowania oraz dostarczenia posiłków.

4. Kontrolę nad prawidłowością żywienia sprawować będzie samodzielnie Dyrektor lub upoważniona przez niego osoba lub osoby.

5. W razie wątpliwości co do ilości i jakości składników dań, tj. „wsadu do kotła”, stosowanych faktycznie przez Wykonawcę przy przygotowaniu posiłków, Dyrektor lub upoważniona osoba lub osoby, będzie uprawniony, do kontroli sposobu przygotowania posiłków oraz używanych składników, jak również dokumentów potwierdzających nabycie tych składników i ich zużycie.

6. W przypadku wątpliwości co do jakości i gramatury posiłków, Dyrektor lub upoważniona osoba lub osoby, będzie uprawniony do skierowania próbek posiłków do kontroli mikrobiologicznej i fizykochemicznej przez uprawnione podmioty na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego wydania próbek posiłków Zamawiającemu, na każde jego żądanie.

7. Stwierdzone przez Zamawiającego uchybienia (naruszenia) w wykonaniu przedmiotu umowy, zgłaszane będą w formie e-mail osobie sprawującej nadzór ze strony Wykonawcy.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za świadczenie usługi w szczególności spełnienia warunków sanitarno – epidemiologicznych przy przygotowywaniu i transporcie posiłków, a także w zakresie dostarczenia posiłku do szkoły, przestrzegania godzin

dostarczania posiłków, właściwą jakość posiłków i wszelkie spowodowane nimi szkody wobec Zamawiającego jak i osób trzecich. Wyłączenie tej odpowiedzialności może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia wyłącznej winy po stronie Zamawiającego.

2. Strony ustalają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

a) za wydanie niekompletnego posiłku w wysokości 100,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;

b) za dostarczenie posiłku o zaniżonej gramaturze w wysokości 100,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;

c) za niedostarczenie jadłospisu w terminie określonym w załączniku nr 1 do SWZ wysokości 100,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;

d) za niewywiezienie odpadów żywieniowych, w wysokości 100,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;

e) za wydanie posiłku niezgodnego z zatwierdzonym przez Zamawiającego jadłospisem, w wysokości 300,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;

f) za przygotowanie i wydanie posiłku niezgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia lub normami HACCP - w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;

g) za dostarczanie towaru transportem nieprzystosowanym do przewozu żywności, w wysokości 300,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;

h) za odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy;

i) braku posiadania przez personel Wykonawcy aktualnego orzeczenie lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych, niezbędnych przy wykonywaniu czynności polegających na kontakcie z żywnością w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

j) za nie przechowywania próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

k) w przypadku stwierdzenia niespełnienia warunku dotyczącego zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 3 Umowy, w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy określonego w § 4 ust. 1 umowy.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary z przysługującego mu wynagrodzenia umownego.

6. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie.

7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze stron nie przekroczy 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy określonego w § 4 ust. 1 umowy.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

9. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy dotyczące realizacji przedmiotu umowy.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez konsekwencji o których mowa w § 9 ust 4 niniejszej umowy.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Poza przypadkami wymienionymi w umowie Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

a) zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy;
b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie przeciwko niemu wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy z zachowaniem prawa do odszkodowania i kar umownych, określonych w niniejszej umowie, w sytuacji:

a) trzykrotnego naruszenia terminów i godzin ustalonych w niniejszej umowie w zakresie wydawania posiłków;
b) uniemożliwienia lub utrudnienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;
c) stwierdzenia uchybień w zakresie warunków przygotowywania i wydawania posiłków przez Zamawiającego lub Stację Sanitarno-Epidemiologiczną;
d) nie rozpoczęcia świadczenia usług oraz nie realizowania usług, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
e) stwierdzenia naruszenia norm żywieniowych w przygotowywanych posiłkach;
f) wystąpienia zatrucia pokarmowego lub doznania innego rodzaju uszczerbku na zdrowiu przez osobę spożywającą posiłek, spowodowanego przez posiłek przygotowany i dostarczony przez Wykonawcę, potwierdzonego stosowną dokumentacją medyczną;
g) niedostarczenia, na wezwanie Zamawiającego, wymaganych prawnych atestów, certyfikatów i zaświadczeń związanych z realizowaną usługą.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Termin do złożenia

oświadczenia wynosi 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu.

7. Przyjmuje się, że odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego roszczeń o zapłatę kar umownych zastrzeżonych w umowie, których podstawy naliczenia wystąpiły przed dniem odstąpienia od umowy.

8. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia odstąpienia od Umowy, zgodnie z komisyjnie ustalonym protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego i wycenę wydanych w tym okresie posiłków, zgodnie z cenami określonymi w ofercie Wykonawcy.

§ 8 ZMIANY UMOWY

1. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. W szczególności Zamawiający, dopuszcza zmiany w następujących przypadkach:

- 1) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- 2) Wystąpienia okoliczności uzasadniających dokonanie zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Umowy, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- 3) Zmiany zakresu świadczenia usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy, tj. zwiększenia zakresu zamówienia w przypadku zwiększenia liczby chętnych uczniów i związanej z tym zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
- 4) Zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości,
- 5) Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
- 6) Zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację umowy tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (niemożliwość zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom, na które Strona nie ma wpływu i której nie można przypisać drugiej Stronie), w tym m.in. katastrofa naturalna, ustanowienie stanu klęski żywiołowej, epidemia, ograniczenia z powodu kwarantanny, strajk, zamieszki uliczne, pożar, eksplozja, wojna lub rewolucja, atak terrorystyczny. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia lub przewiduje się, że uniemożliwi którejkolwiek ze Stron wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, to Strona ta powiadomi drugą Stronę o zaistniałym wydarzeniu lub okolicznościach i wyszczególni zobowiązania, których wykonanie będzie uniemożliwione w ich wyniku. Powiadomienie to zostanie przekazane w terminie 2 dni od momentu powzięcia wiedzy o wydarzeniach bądź okolicznościach.

2. Zmiany danych związanych ze zmianą nr rachunku bankowego Wykonawcy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami, zmniejszenie

zakresu świadczenia, nie wymagają aneksu do umowy, wystarczające będzie pisemne powiadomienie o ww. zmianach.

3. Zamawiający może ograniczyć częściowo lub wstrzymać realizację umowy na czas obowiązywania przepisów, ograniczających prowadzenie nauki w szkole.

4. Poza zmianami wskazanymi powyżej możliwe jest dokonanie zmian na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy Pzp.

5. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów ze strony Zamawiającego są:

Imię i nazwisko:

telefon: e-mail:

Imię i nazwisko:

telefon: e-mail:

2. Osoby wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu będą uczestniczyć w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia w zakresie m.in.:

1) kontroli sposobu wykonywania przedmiotu umowy,

2) kontroli zatrudnienia w oparciu o umowy o pracę,

3) występowania o naliczenie kar umownych, w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy.

3. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów ze strony Wykonawcy są:

Imię i nazwisko:

telefon:

e-mail:

4. Reklamacje dotyczące posiłków Zamawiający będzie zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

6. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby spory były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.

7. Spory wynikłe na tle umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....