

Znak sprawy - 7/ZO/2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Zamawiający

**Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o. 64-000 Kościan, ul. Czempińska 2**  
**tel. 65 512 13 88, 65 512 74 20**  
[www.wodociagi-koscian.pl](http://www.wodociagi-koscian.pl),  
e-mail – [przetarg@wodociagi-koscian.pl](mailto:przetarg@wodociagi-koscian.pl)

*Postępowanie przeprowadzane jest przy użyciu platformy zakupowej – Open Nexus, co oznacza że na platformie zakupowej:*

- 1) Zamawiający będzie publikował wszelkie dokumenty i informacje dotyczące postępowania;*
- 2) Wykonawcy będą: składać oferty i wszystkie wymagane dokumenty w postaci skanów, wносить zapytania lub prośby o wyjaśnienia kierowane do Zamawiającego oraz składać wyjaśnienia i uzupełnienia złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.*

*Platforma zakupowa znajduje się na stronie:*

*<http://www.wodociagikoscian.pl/index.php/przetargi/platforma-zakupowa.html>*

**2. Przedmiot zamówienia** – sprzedaż i dostawa testów kuwetowych, materiału odniesienia oraz wkładów do dozowników:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Szacowana ilość sztuk na 2023 rok</b>
<b>1.</b>	Materiały odniesienia Chlorine Standard Sol 25-30 mg/l	1
<b>2.</b>	Wkłady do dozowników Swiftest do chloru ogólnego i wolnego	4
<b>3.</b>	CHZT LCI 400 (0-1000mg/IO2)	10
<b>4.</b>	CHTZ LCI 500 (0-150mg/IO2)	12
<b>5.</b>	Lotne kwasy tłuszczowe LCK 365 ( 50-2500 mg/l CH3COOH, 75-3600 mg/l C3H7COOH)	6

Wskazane powyżej ilości testów kuwetowych, materiałów odniesienia i wkładów do dozowników należy traktować jako szacunkowe, w związku z tym Zamawiający informuje iż ilość zakupiona w 2023 roku może ulec zmianie.

Zamawiający wymaga, aby zamówione testy kuwetowe, materiały odniesienia i wkłady do dozowników każdorazowo były dostarczone na adres: Laboratorium Wodociągów Kościańskich Sp. z o.o. ul. Kanałowa 1, 64-000 Kościan.  
Koszt dostawy ponosi dostawca.

**3. Termin realizacji zamówienia** - 01.01.2023 do 31.12.2023 r.

**4. Okres gwarancji** -

**5. Miejsce i termin złożenia oferty** - ofertę należy złożyć korzystając z platformy zakupowej Open Nexus w terminie do 12.12.2022 r. godz. 11:00.

**6. Termin otwarcia ofert** – 12.12.2022 r. godz. 11:05.

**7. Warunki płatności** – przelew 30 dni

**8. Kryteria oceny ofert** – 90 pkt – cena, 10 pkt - termin dostawy

Maksymalną ilość punktów (90) otrzyma oferta z najniższą ceną wyliczoną zgodnie z tabelą zawartą na formularzu ofertowym.

Punktacja zostanie obliczona w następujący sposób:

$$C = (C_n : C_b) \times 90$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród ważnych ofert

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

Maksymalną ilość punktów ( 10) otrzyma oferta z najkrótszym terminem dostawy ( dni robocze).

Punktacja zostanie obliczona w następujący sposób:

$$T = (T_n : T_b) \times 10$$

gdzie:

T – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium termin dostawy

T<sub>n</sub> – najkrótszy termin dostawy w dniach

T<sub>b</sub> – termin dostawy w dniach oferty badanej

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na podstawie poniższego zapisu:

$$O = C + T$$

**9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami** – Izabela Mruk tel. 65 512 24 95

*Pytania odnośnie korzystania z platformy zakupowej i składania ofert na platformie zakupowej*

*należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus – tel. 22 101 02 02*

#### **10.Sposób przygotowania oferty**

- 1) Ofertę należy złożyć korzystając z formularza dostępnego na platformie zakupowej Open Nexus. Do oferty należy załączyć skan wypełnionego i podpisanego Formularza ofertowego (załącznik nr 2).
- 2) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert Wykonawcy.
- 3) Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (np. KRS) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie skanu dokumentu podpisanego przez Wykonawcę, z którego wynikać będzie umocowanie do złożenia oferty.
- 4) Dokumenty lub oświadczenia wymagane zgodnie z Zapytaniem ofertowym składane są w postaci skanu dokumentów lub oświadczeń podpisanych przez Wykonawcę.

Prezes Zarządu /-/ Dawid Borkowski