

Starostwo Powiatowe w Policach
Wydział Organizacji i Rozwoju
Zasobów Ludzkich
ul. Tanowska 8, 72-010 Police

Police, dnia 28 maja 2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Zamawiający Starostwo Powiatowe w Policach zaprasza do złożenia oferty cenowej na przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla pracowników Starostwa Powiatowego w Policach tj. ścisłego kierownictwa, kierowników komórek organizacyjnych i ich zastępców oraz pracowników Sekretariatu Zarządu (podstawa prawna art. 49 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej Dz. U. poz. 1907).

Rodzaj zamówienia: usługa

Zamawiający:

Powiat Policki – Starostwo Powiatowe w Policach, ul. Tanowska 8, 72-010 Police

Osoby do kontaktu:

Andrzej Smoliński – tel. 91 43 28 130, adres e-mail: smolinski@policki.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla pracowników Starostwa Powiatowego w Policach tj. dla ścisłego kierownictwa, kierowników komórek organizacyjnych i ich zastępców oraz pracowników Sekretariatu Zarządu Powiatu w Policach.

Podstawa prawna:

art. 49 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej Dz. U. poz. 1907;
Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r.
w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia.

Kody CPV: [80550000-4](#) – Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa

[80500000-9](#) – Usługi szkoleniowe

ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla pracowników Starostwa Powiatowego w Policach tj. ścisłego kierownictwa, kierowników komórek organizacyjnych i ich zastępców oraz pracowników Sekretariatu Zarządu Powiatu w Policach realizowane na podstawie załącznika nr 5 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia Dz. U. poz. 162.

Minimalny zakres programu szkoleniowego:

- 1) uwarunkowania ochrony ludności i obrony cywilnej w Polsce, w tym zagrożenia społeczności lokalnej i zapewnianie ciągłości działania;
- 2) urząd w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej - rola, funkcje, zadania i sposoby ich realizacji;
- 3) funkcjonowanie urzędu w stanach nadzwyczajnych oraz w czasie wojny;
- 4) przygotowanie i planowanie w ochronie ludności i obronie cywilnej, w tym planowanie ciągłości działania;
- 5) współpraca, wsparcie i współdziałanie w ochronie ludności i obronie cywilnej;
- 6) wykrywanie zagrożeń, powiadamianie, ostrzeganie i alarmowanie. Komunikacja kryzysowa i komunikacja ryzyka;
- 7) działania pomocowe w warunkach obrony cywilnej;
- 8) ewakuacja oraz środki indywidualnej i zbiorowej ochrony.

Miejsce szkolenia: Starostwo Powiatowe w Policach.

Liczba szkolonych: ok. 40 osób.

Metoda szkolenia: wykład/ćwiczenie z podziałem na dwie grupy szkoleniowe, każda po ok. 20 osób

Czas szkolenia: ok. 4 godziny dla każdej z grup. Szkolenia mogą odbyć się 1 dnia roboczego lub 2.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI ZMIAN UMOWY:

1. Zadanie będzie realizowane w terminie **do 30.06.2025 r.**
2. Termin realizacji szkolenia może ulec wydłużeniu,
3. Dodatkowo Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana prowadzącego,
 - 2) zmiana wynagrodzenia,
 - a) w przypadku wydłużenia czasu realizacji przedmiotu umowy, w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie dodatkowe
 - b) w przypadku skrócenia czasu realizacji przedmiotu umowy, w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne, wyłącznie za czas realizacji przedmiotu umowy
 - c) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) polegającej na jej:
 1. obniżeniu – Strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy, na mocy którego wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy ulegnie obniżeniu w ten sposób, że zostanie ono pomniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku VAT obliczoną według stawki obowiązującej na dzień zawarcia umowy i kwotą podatku VAT obliczoną według nowej stawki zmienionej w oparciu

- o przepisy prawa powszechnie obowiązującego w tym zakresie; obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie miało zastosowanie tylko do tej części wynagrodzenia, do której będzie miała zastosowanie nowa, zmieniona stawka podatku VAT,
2. podwyższeniu – Strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy, na mocy którego wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy ulegnie podwyższeniu w ten sposób, że zostanie ono podwyższone o kwotę podatku VAT stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku VAT obliczoną według nowej stawki zmienionej w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązującego w tym zakresie oraz kwotą podatku VAT obliczoną według stawki obowiązującej na dzień zawarcia umowy; podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie miało zastosowanie tylko do tej części wynagrodzenia, do której będzie miała zastosowanie nowa, zmieniona stawka podatku VAT i tylko pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiana stawki podatku VAT będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
- 3) gdy zmiany są nieistotne.

PROCEDURA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W procedurze mogą wziąć udział wykonawcy posiadający **akredytację Akademii Pożarniczej zgodnej z art. 50** ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. poz. 1907).
2. W procedurze mogą wziąć udział wykonawcy dysponujący osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia. Na etapie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby do realizacji przedmiotu zamówienia, która w doświadczeniu ma przeprowadzenie minimum 3 szkoleń tożsamyh przedmiotowo z zakresem szkolenia będącego przedmiotem niniejszego zamówienia. Osoby wskazane do realizacji szkolenia w toku postępowania muszą brać udział w realizacji zamówienia, zmiana osobowa będzie możliwa tylko w przypadku przedstawienia w to miejsce innej osoby legitymującej się co najmniej takim doświadczeniem jak osoba pierwotnie wskazana.
3. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza zapytanie ofertowe w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców.
4. Zamawiający rozpatrzy tylko oferty które zostaną złożone do wyznaczonego terminu składania oferty cenowej.
5. W toku oceny złożonych ofert Zamawiający ma prawo do wzywania Wykonawców w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do wyjaśnień treści złożonych ofert oraz do uzupełniania ofert w zakresie potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca w wyniku złożonych wyjaśnień nie ma prawa do zmiany ceny oferty złożonej w postępowaniu.
6. Zamawiający ma prawo do poprawek oczywistej omyłki rachunkowej w zakresie ceny oferty.
7. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Informacja na temat zakazu konfliktu interesów.

Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny, lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy) a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego,
- c) pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Osoby uprawnione, które w imieniu Wykonawcy będą składać oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe, składają oświadczenie – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

KRYTERIUM OCENY OFERT:

Cena (C): 100%

Punkty w kryterium C zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena najtańszej ze złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 100\%$$

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć **do dnia 6 czerwca 2024 r. do godz. 10:00**
2. Oferty należy składać tylko i wyłącznie poprzez platformazakupowa.pl.
3. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
5. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia 5 lipca 2025 r. Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert.

SPOSÓB ROZLICZENIA:

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia: ryczałtowe. Zamawiający przewiduje wypłatę wynagrodzenia po zakończeniu realizacji usługi.
2. Wynagrodzenie rozliczone zostanie, na podstawie końcowej faktur VAT.
3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji. Kwota wynagrodzenia brutto może ulec zmianie tylko w przypadku zmiany wysokości podatku VAT oraz wydłużenia czasu trwania szkolenia.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Na ofertę składa się:
 - a) Oświadczenie o doświadczeniu – załącznik nr 2
 - b) Informacja na temat zakazu konfliktu interesu – załącznik nr 3
 - c) Decyzja w sprawie **akredytacji Akademii Pożarniczej zgodnej z art. 50** ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej Dz. U. poz. 1907).

Wszystkie załączniki stanowią integralną część zaapytania ofertowego

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

ZAŁĄCZNIKI:

1. Druk – załącznik nr 2
2. Druk – załącznik nr 3

Starosta Policki

dr Shivan Fate

Na oryginale właściwy podpis

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
data

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę cenową na przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla pracowników Starostwa Powiatowego w Policach tj. ścisłego kierownictwa, kierowników komórek organizacyjnych i ich zastępców oraz pracowników Sekretariatu Zarządu (podstawa prawna art. 49 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej Dz. U. poz. 1907), oświadczam że:

1. posiadam/y uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania:

a) **szkolenie przygotowywać i prowadzić będzie specjalista w osobach:**

- **imię nazwisko:**

.....

- **nr telefonu:**

.....

- **doświadczenie:**

.....

- **liczba i nazwa szkoleń tożsamych przedmiotowo z zakresem szkolenia
będącego przedmiotem niniejszego zamówienia:**

.....

3. znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

.....
Podpis Wykonawcy

INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU KONFLIKTU INTERESÓW

W celu uniknięcia konfliktu interesów pomiędzy Zamawiającym i Oferentem zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Ja niżej podpisany(a)

.....

(imię i nazwisko Wykonawcy/ osoby reprezentującej Wykonawcę)

Działając w imieniu własnym/ lub działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy, tj.

.....

Składając ofertę cenową na przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla pracowników Starostwa Powiatowego w Policach tj. ścisłego kierownictwa, kierowników komórek organizacyjnych i ich zastępców oraz pracowników Sekretariatu Zarządu (podstawa prawna art. 49 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej Dz. U. poz. 1907), oświadczam że:

- nie jestem powiązany/a z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy) a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- b) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego,
- e) pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....

(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy)