

UMOWA Nr /WSK.II/Z/ /2024

datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej*

zawarta w dniu 2024 roku pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock, plac Stary Rynek 1, 09-400 Płock, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

Pana Piotra Dyśkiewicza - Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych, działającego na podstawie upoważnienia Nr 271/2021 z dnia 01.09.2021 r., udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka,

a

....., zwanym dalej "Wykonawcą",

o następującej treści:

* Postanowienia będą miały zastosowanie w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie elektronicznej. Wówczas pominięty zostanie zapis o dacie zawarcia Umowy, a § 11 ust. 3 i 5 zostaną odpowiednio dostosowane.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania operatów wodnoprawnych oraz do uzyskania pozytywnych ostatecznych decyzji wodnoprawnych, uwzględniających założenia Opisu przedmiotu zamówienia oraz właściwych przepisów prawnych, na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych ujętych w systemy kanalizacji deszczowej służące odwodnieniu dróg, parkingów, powierzchni utwardzonych i biologicznie czynnych na terenie miasta Płocka dla pozycji od 1 do 6 w załączniku nr 1 do umowy.
2. Integralną częścią niniejszej umowy stanowi Opis przedmiotu zamówienia i oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należyłą starannością zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i dokumentami wskazanymi w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nadesłania przedmiotu umowy do wglądu w terminie 2 dni od otrzymania decyzji wodnoprawnej, o której mowa w § 1 pkt 1 na adres: wsk@plock.eu
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystąpienia do PGW WP o korektę błędnych lub niekorzystnych zapisów w uzyskanych pozwoleniach wodnoprawnych po przekazaniu uwag i informacji przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami i wiedzą techniczną,
 - 2) terminowego wykonania przedmiotu umowy.
7. Oferta nr ID Wykonawcy jest integralną częścią umowy.

§ 2

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 1 i 2 Strony ustalają na dzień 31.12.2024 r. z zastrzeżeniem terminów: złożenia kompletnego wniosku do Urzędu Miasta Płocka celem zaopiniowania w wersji papierowej i elektronicznej dla pozycji od 1 do 6, ostatecznego terminu złożenia pozytywnie zaopiniowanego przez Urząd Miasta Płocka operatu do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie dla pozycji od 1 do 6 i uzyskania decyzji wodnoprawnych dla pozycji od 1 do 6 wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykazana przez Wykonawcę zwłoka instytucji opiniujących i uzgadniających ponad łączny czas wykonania przypisanych im czynności, ustalony obowiązującymi przepisami, może być jedyną podstawą do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o okres równy tej zwłoce.

§ 3

1. Miejscem przekazania przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 1 i 2 wraz z oświadczeniem o jej kompletności, jest siedziba Zamawiającego lub inne miejsce przez niego wskazane. Przekazanie nastąpi na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez obie Strony.
2. Przekazanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 1 nastąpi w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania ostatecznego pozwolenia wodnoprawnego, na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez obie strony, oddzielnie dla każdej z pozycji wymienionej w załączniku nr 1 do umowy w zakresie uzyskania pozwoleń wodnoprawnych.
3. Za dni robocze w rozumieniu niniejszej umowy strony uznają dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu przekazania stanowi jedynie

pokwitowanie dostarczenia przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2 pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru w rozumieniu niniejszej Umowy.

5. Niekompletność przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2 oraz zauważone wady i braki Zamawiający zobowiązany jest zgłosić Wykonawcy na piśmie w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu przekazania, przy czym niewskazanie wad i braków pomimo ich istnienia nie powoduje uchylenia odpowiedzialności Wykonawcy.

6. Zamawiający dokonuje sprawdzenia/przeglądu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2 tylko pod względem kompletności i zgodności z założeniami niniejszej Umowy. Sprawdzenie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2 pod względem merytorycznym jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag merytorycznych powoduje po stronie Wykonawcy obowiązek ich uwzględnienia, chyba że Wykonawca wykaże, że ich wprowadzenie byłoby niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub normami. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu przekazania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za naruszenie postanowień Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się usunąć uzasadnione zastrzeżenia w terminie ustalonym przez obie Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanego przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2 umowy oraz w dokumentach wskazanych w § 1 ust. 2 Zamawiający w terminie wskazanym w ust. 5, przekaze Wykonawcy podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru. Odbiór dokumentacji uważa się za dokonany z chwilą podpisania protokołu odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego.

9. Protokół odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 1 i 2, o którym mowa w ust. 8 i 9 stanowi o wykonaniu Umowy w zakresie objętym protokołem, co jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT, dotyczących wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 3-8.

10. Po dokonaniu odbioru Wykonawca będzie usuwał wady i braki w dokumentacji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego – w terminie ustalonym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej dyspozycji Zamawiającego, nie może dokonywać jakichkolwiek czynności w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych, które mogłyby skutkować opóźnieniem wydania rozstrzygnięcia w sprawie lub zakończeniem postępowania bez wydania decyzji, w szczególności składać wniosków o zawieszenie postępowania lub oświadczeń w przedmiocie cofnięcia wniosków.

12. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 10 albo nie usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania zgody sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

13. Strony zgodnie oświadczają, iż niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 kodeksu cywilnego.

14. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do wykonania wszelkich czynności w celu zapewnienia poprawnego wykonania przedmiotu umowy.

15. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wady fizyczne i wady prawne przedmiotu umowy oraz jego elementów na okres 36 miesięcy.

16. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, rękojmi także po okresie określonym w ust. 15, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu. Bieg okresu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia podpisania ostatniego protokołu odbioru.

17. Jeżeli w terminie określonym w ust. 5 stwierdzono wady bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia stwierdzonych wad.

18. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

19. Wykonawca opracuje operat w formie papierowej i w formie możliwej do kopiowania zapisów na nośniku elektronicznym.

20. Wykonawca sporządzi operat w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej i 2 egzemplarzy na nośniku elektronicznym w wersji edytowanej oraz w zapisie pdf (np. na płytach CD/DVD), przy czym jeden egzemplarz w wersji papierowej powinien być oryginałem, a drugi egzemplarz może być kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Zamawiający wymaga,

aby zamówione egzemplarze dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Zamawiana ilość opracowań nie uwzględnia egzemplarzy niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji.

21. Wykonawca oświadcza, że otrzymał wystarczające informacje w zakresie wszelkich spraw i kwestii dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi w częściach w oparciu o ceny jednostkowe brutto podane w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w poz. nr 1 załącznika nr 1 do umowy wynosi **zł brutto**, w tym podatek VAT.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w poz. nr 2 załącznika nr 1 do umowy wynosi **zł brutto**, w tym podatek VAT.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w poz. nr 3 załącznika nr 1 do umowy wynosi **zł brutto**, w tym podatek VAT.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w poz. nr 4 załącznika nr 1 do umowy wynosi **zł brutto**, w tym podatek VAT.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w poz. nr 5 załącznika nr 1 do umowy wynosi **zł brutto**, w tym podatek VAT.
8. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w poz. nr 6 załącznika nr 1 do umowy wynosi **zł brutto**, w tym podatek VAT.
9. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie prac w ramach niniejszej umowy wynosi **zł** (..... **złoty**ch **00/100) brutto**.

10. W przypadku braku uzyskania decyzji wodnoprawnej na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do wód lub do ziemi dla urządzeń wodnych objętych wnioskiem, na skutek zaistniałych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których następstwem będzie konieczność uprzedniego wykonania przez Zamawiającego czynności (wykraczających poza zakres umowy) umożliwiających uzyskanie decyzji wodnoprawnej dla urządzeń wodnych objętych wnioskiem, rozliczenie odbędzie się w następujący sposób: kwota jednostkowa przyjęta w załączniku nr 1 do umowy dla przedmiotowej pozycji będzie pomnożona przez współczynnik 0,8 i będzie płatna po przekazaniu Zamawiającemu kompletnego i ostatecznego operatu wodnoprawnego.

11. Strony uznają, że datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wynagrodzenie będzie płatne 30. dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze wystawionej na Gminę – Miasto Płock, plac Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712, w której Wykonawca wskaże numer niniejszej umowy, podstawę wystawienia faktury VAT stanowi protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 3 ust. 8.

13. Wykonawca oświadcza, że **nie jest/jest** **czynnym podatnikiem podatku VAT.

14. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.

15. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej umowie, wypełnia wszelkie ewentualne roszczenia majątkowe Wykonawcy względem Zamawiającego.

16. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 9 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 9.

17. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.

18. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

** § 4a stosuje się odpowiednio zgodnie z oświadczeniem złożonym w ust. 13

§ 4 a

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 ust. 12 i ust. 18 umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o któ-

rym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024 r. poz. 361) tzw. białej liście podatników VAT.

3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 4 ust. 12 i ust. 18 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.

4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.

5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2 - 4 przez Wykonawcę.

§ 4 b***

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

*** (I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami,
- 2) bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy dotyczących Zamawiającego i jego Klientów,
- 3) zapewnienia, aby pracownicy Wykonawcy, a także osoby trzecie, przy udziale których wykonuje przedmiot niniejszej umowy dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszej umowie pod rygorem ponoszenia odpowiedzialności za nienależyte wypełnienie tego zobowiązania; Wykonawca za działania lub zaniechania w/w osób

trzech odpowiada jak za swoje własne,

4) podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego,

2. Podpisanie umowy przez Wykonawcę jest równoznaczne z oświadczeniem, iż zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka, w tym z Polityką Środowiskową, a także innymi właściwymi dla danej działalności regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

1) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po jej stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 9,

2) opóźnienie w wykonaniu części umowy – poz. 1 - 6 wskazanej w załączniku nr 1 do umowy – poz. 1 - 6 w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. odpowiednio

w odniesieniu do pozycji 1 - 6 załącznika nr 1 do umowy – za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ostatecznego terminu złożenia pozytywnie zaopiniowanego przez Urząd Miasta Płocka operatu do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,

3) opóźnienie w wykonaniu części umowy - poz. 1 - 6 wskazanej w załączniku nr 1 do umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. odpowiednio w odniesieniu do adekwatnej pozycji 1- 6 załącznika nr 1 do umowy – za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów uzyskania decyzji wodnoprawnej dla poz. 1 - 6.

4) opóźnienie w usunięciu wad ponad termin określony w § 3 ust. 10 - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 odpowiednio w odniesieniu do adekwatnej pozycji 1- 6 załącznika nr 1 do umowy - za każdy dzień opóźnienia.

2. Niezależnie od kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia powyższych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

5. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli na realizację jej postanowień miała wpływ siła wyższa. Za nienależyte wykonanie umowy uważa się w szczególności wykonanie przedmiotu umowy niezgodne z postanowieniami niniejszej umowy.

6. Przez pojęcie siły wyższej Strony zgodnie rozumieją zdarzenie nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niezależne od Stron, którym nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

7. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 2 dni roboczych, od kiedy nawiązanie komunikacji stanie się możliwe, przekaże drugiej Stronie pisemną informację o zaistnieniu siły wyższej i jej przewidywanych skutkach dla realizacji umowy oraz o ile będzie to możliwe, przedstawi niebudzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie.

8. Strony niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią na piśmie tryb dalszego postępowania w przedmiocie realizacji umowy.

9. Niezależnie od zaistnienia przypadku siły wyższej Strona, której działalność dotknęło takie zdarzenie, powinna wykonywać inne zobowiązania określone umową w zakresie, w jakim zdarzenie siły wyższej nie miało wpływu na wykonywanie tychże zobowiązań.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia będącego przyczyną odstąpienia gdy:

1) nastąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

2) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,

3) nastąpi wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z zakresem określonym w § 1.

2. Odstąpienie od przedmiotu umowy, pod rygorem nieważności, wymaga formy pisemnej oraz powinno wskazywać przyczynę rozwiązania. Oświadczenie jest skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej stronie umowy. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) Wykonawca w terminie 14 dni do daty odstąpienia od przedmiotu umowy określi w formie pisemnej stopień zaawansowania realizacji przedmiotu umowy oraz jego wartość, wykonanego według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży go wraz z wykonaną częścią umowy Zamawiającemu,

2) w terminie 14 dni od daty przedłożenia wykonanej części umowy, o której mowa w pkt 1, Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności przedmiotu umowy ze stanem faktycznym i sporządzi szczegółowy protokół z inwentaryzacji części wykonanego przedmiotu umowy.

3) Zamawiający ustali w oparciu o przedłożony przedmiot umowy, o którym mowa w pkt 1 oraz potwierdzoną przez Zamawiającego analizę stanu faktycznego - należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane prace oraz określi czy przedmiot umowy przyjmuje.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, w przypadku, gdy:

1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,

2) Wykonawca nie przekazał dokumentacji bez uzasadnionej przyczyny w określonym umową terminie lub przerwał i nie kontynuuje wykonania przedmiotu umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego, przy czym Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z wynagrodzenia - za prace wykonane i przekazane w dniu odstąpienia, ustalonego wg procentowego zaawansowania prac.

§ 8

1. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 do 8.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na następujących polach eksploatacji:

1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienia w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,

2) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,

3) utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,

4) zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,

5) wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

6) wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),

7) wprowadzanie do pamięci komputera,

8) publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie w tym prawo do dokonania zmian i przeróbek.

4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego przedmiotu umowy co, do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu.

W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.

5. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas

nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.

6. Przeniesienie praw określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.

7. Mając na uwadze pola eksploatacji wskazane w ust. 2 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia o którym stanowi § 4 ust. 2 do 8 niniejszej umowy, prawa zależne do wykonanego dzieła, w tym prawo do dokonywania zmian w dokumentacji.

§ 9

Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 10****

Wersja I

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzania danych osobowych jest Gmina - Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1.
 2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – iod@plock.eu.
 3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.
 4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 5. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych, kiedy ustanie cel przetwarzania.
 6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
 7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia umowy.
- lub

Wersja II

I. Informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących strony oraz osób wykonujących umowę w imieniu stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:

- a) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock,
- b) z siedzibą:

Każda ze stron jest odrębnym administratorem danych.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:

1. dla Gminy Miasto Płock – iod@plock.eu,
2. dla

3. Dane osobowe przetwarzane będą celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej Umowy;

4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; (w przypadku potrzeby udostępnienia danych innym podmiotom np. podwykonawcy – trzeba określić kategorię podmiotów, którym dane będą udostępnione);

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia umowy;

6. Każdy ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,

- b) sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych,
 - d) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane;
7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.
- II. Każda ze stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu strony będą realizowały niniejszą umowę.

**** będzie miał zastosowanie odpowiednio w zależności od wyboru Wykonawcy.

§ 11

1. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
*Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.**
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w razie braku możliwości porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

*Umowa sporządzona jest w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

uzupełniła formalnie: Lena Kołodziejska-Grabowska, WOP-IV-ZU