

Zamawiający:

K Z B Legionowo Spółka z o.o.
z siedzibą przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 3, 05-120 w Legionowie



zaprasza do składania ofert na:

**WYMIANA INSTALACJI ELEKTRYCZNEJ W BUDYNKU PRZEDSZKOLA
MIEJSKIEGO NR 11 PRZY UL. ZEGRZYŃSKIEJ 9 W LEGIONOWIE**

DOP/ZPU/UR/6/2025

Rozdział I - Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest:

KZB Legionowo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 3, 05-120 w Legionowie, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000478396 oraz numer NIP: 5361914209 i REGON: 146799748, wysokość kapitału zakładowego 225 55 000 zł, reprezentowana przez: Andrzeja Kalinowskiego – Prezesa Zarządu

Telefon (022) 774-45-95

Faks: (22) 774-11-77

info@kzb-legionowo.pl

www.kzb-legionowo.pl

Rozdział II - Opis przedmiotu zamówienia

1. Wymiana instalacji elektrycznej w budynku Przedszkola Miejskiego Nr 11 przy ul. Zegrzyńskiej 9 w Legionowie
 - 1) Wymiana instalacji elektrycznej w budynku przedszkola – wewnętrznych linii zasilających.
 - 2) Wymiana instalacji odbiorczych: oświetlenie.
 - 3) Wymiana tablic rozdzielczych oraz instalacji ochrony przeciwprzepięciowej.
 - 4) Wykonanie pomiarów: przeciwporażeniowych, rezystancji izolacji przewodów elektrycznych, natężenia oświetlenia.
 - 5) Utylizacja zdemontowanych instalacji i wyposażenia.
2. Wykonawca ma obowiązek prowadzić prace w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie obiektu. Prace budowlane muszą być prowadzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650)
3. Obowiązkiem Wykonawcy będzie:
 - 1) organizacja zaplecza budowy
 - 2) natychmiastowe usuwanie szkód i awarii spowodowanych w trakcie realizacji robót
 - 3) unieszkodliwiania odpadów powstałych w procesie wykonywania prac budowlanych, jako wytwórca tych odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U. z 2018 , poz. 992, 1000)
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót oraz poleceniami Inspektora. Następstwa jakiegokolwiek błędu w robotach, spowodowanego przez Wykonawcę zostaną przez niego poprawione na własny koszt. Polecenia Inspektora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót.
5. Materiały stosowane podczas wykonywania prac powinny być dopuszczone do powszechnego obrotu i zastosowania w branży instalacyjnej na obszarze Unii Europejskiej, w odpowiednim standardzie oraz zgodnie z wszelkimi obowiązującymi normami. Wszystkie elementy powinny być fabrycznie nowe.
6. Wszystkie roboty wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z zasadami sztuki budowlanej, stosować materiały i wyroby budowlane zgodne z obowiązującymi normami i posiadające ważne atesty i aprobaty dopuszczające do stosowania przez Instytut Techniki Budowlanej.
7. Materiały stosowane przez WYKONAWCĘ podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane

(Dz.U.2021.2351 t.j.) oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w opisie przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji projektowej. Wszystkie użyte do budowy materiały muszą być w gatunku I lub klasie I.

8. Zmiany zakresu robót wymagają pisemnej zgody stron pod rygorem nieważności
9. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 45000000-7 Roboty budowlane
 - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
4. Zmiany zakresu robót wymagają pisemnej zgody stron pod rygorem nieważności
5. **Cena ofertowa brutto będzie podstawą przy rozpatrywaniu cenowego kryterium oferty.**
6. **Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.** Cena ryczałtowa zawiera również koszty robót nie ujętych w przedmiarze, których wykonanie niezbędne jest do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
7. W wynagrodzeniu mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy w tym między innymi koszty urządzeń, koszty transportu, robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych oraz koszty przyłączy, prób, sprawdzeń, pomiarów, itp.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z własnych materiałów i przy użyciu własnego sprzętu.
9. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą.

III - Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) zdolności technicznej lub zawodowej.

- W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej - zamawiający wyraża jako minimalne poziomy:
Wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 zamówień obejmujących wykonanie robót w zakresie wykonania, wymiany lub modernizacji instalacji elektrycznej w obiektach, o wartości brutto min. 100 000,00 złotych każda robota.
- W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej - zamawiający wyraża jako minimalne poziomy:
 - Dysponowanie co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj.: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz w przypadku realizacji zamówienia przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.
 - Dysponowanie co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj.: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz w przypadku realizacji zamówienia przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk, tylko pod warunkiem spełnienia łącznie wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia dla danych stanowisk

Rozdział V - Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie: **od 01.07.2025 do 29.08.2025r.** (z uwzględnieniem dyżuru wakacyjnego (14.07-29.07.2025), podczas którego w placówce przebywają dzieci).

Rozdział VI - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający przyjmuje wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w godzinach urzędowania, to znaczy od wtorku do piątku od 7:00 do 15:00 oraz w poniedziałki od 9.00 do 17.00.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **KZB Legionowo Sp. z o.o.**
ul. marsz. J. Piłsudskiego 3, 05 - 120 Legionowo
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **info@kzb-legionowo.pl**
faks: (22) 774-11-77
5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a) w kwestiach formalnych:
Małgorzata Rabiega- Starszy Specjalista w Dziale Organizacyjno - Prawnym, tel. 22 766 47 38
 - b) w kwestiach merytorycznych:
Izabela Ziemkiewicz – Kierownik Działu Technicznego, tel. 22 766 47 34
Władysław Capar – Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, tel. (0-22) 766-47-30

Rozdział VII - Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
4. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
5. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ewentualne uwagi Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu w terminie nie krótszym niż 2 dni przed terminem składania ofert.

12. Na potrzeby oceny ofert oferta musi następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1;
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) – o ile dotyczy;
- 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- 4) Wykaz robót budowlanych;
- 5) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

Rozdział VIII - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 18 czerwca 2025r
2. Prosimy o przesłanie swojej oferty:
 - 1) faksem na numer (0-22) 774-11-77,
 - 2) drogą elektroniczną e-mail: info@kzb-legionowo.pl
lub pisemnie na adres KZB Legionowo Sp. z o.o., ul. marsz. J. Piłsudskiego 3, 05-120 Legionowo, parter – Biuro Obsługi Klienta.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

IX. Załączniki

Załącznik Nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 - wzór umowy

Załącznik Nr 3 - Wykaz robót budowlanych;

Załącznik Nr 4- Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Umowa nr DOP/ZPU/UR/...../2025

zawarta w dniu 2025r. w Legionowie, pomiędzy

KZB Legionowo Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 3, 05-120 w Legionowie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000478396 oraz numer NIP: 5361914209 i REGON: 146799748, reprezentowaną przez:

Andrzeja Kalinowskiego – Prezesa Zarządu,
zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM
a

....., zwanym w dalszej treści umowy
WYKONAWCĄ o następującej treści:

do umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, gdyż wartość przedmiotu zamówień nie przekracza równowartości kwoty 130 000,00 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych

§ 1 Przedmiot umowy

1. Wymiana instalacji elektrycznej w budynku Przedszkola Miejskiego Nr 11 przy ul. Zegrzyńskiej 9 w Legionowie
 - 1) Wymiana instalacji elektrycznej w budynku przedszkola – wewnętrznych linii zasilających.
 - 2) Wymiana instalacji odbiorczych: oświetlenie.
 - 3) Wymiana tablic rozdzielczych oraz instalacji ochrony przeciwprzepięciowej.
 - 4) Wykonanie pomiarów: przeciwporażeniowych, rezystancji izolacji przewodów elektrycznych, natężenia oświetlenia.
 - 5) Utylizacja zdemontowanych instalacji i wyposażenia.
2. Wykonawca ma obowiązek prowadzić prace w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie obiektu. Prace budowlane muszą być prowadzone zgodnie z Rozporządzenie Ministra Pracy i polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650)
3. Wszystkie roboty wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z zasadami sztuki budowlanej, stosować materiały i wyroby budowlane i elektryczne posiadające deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą i odpowiadającymi im Normami Europejskimi, posiadające ważne aprobaty techniczne dopuszczenia do stosowania i deklaracje zgodności wydawane przez Instytut Techniki Budowlanej.
4. Materiały stosowane przez WYKONAWCĘ podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z własnych materiałów i przy użyciu własnego sprzętu.

6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą.

§ 2 Terminy realizacji

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie: **od 01.07.2025 do 29.08.2025r. (z uwzględnieniem dyżuru wakacyjnego (14.07-29.07.2025), podczas którego w placówce przebywają dzieci).**
2. Przedłużenie umownego terminu wykonania umowy może nastąpić tylko w uzasadnionych sytuacjach, w szczególności jeśli spowodowane jest:
 - a) wystąpieniem dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia robót, które warunkują prawidłowe prowadzenie robót podstawowych o wartości większej niż 10 % kwoty łącznego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - b) wystąpieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy niezależnych od WYKONAWCY i niezawinionych przez WYKONAWCĘ,
 - c) działaniem osób trzecich (protestów okolicznych mieszkańców, stowarzyszeń), które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac oraz wystąpienia zdarzeń, na które podmioty uczestniczące w realizacji zadania inwestycyjnego nie mają wpływu,

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia umowy określony w § 1 zgodnie z:
 - 1) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i prawa budowlanego,
 - 2) wymogami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - 3) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren robót: pomieszczenia, materiały, sprzęt i narzędzia własne przez cały czas realizacji przedmiotu umowy oraz zapewnić bezpieczne warunki funkcjonowania lokatorów w pozostałych lokalach.
3. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie odpowiednie warunki socjalne dla pracowników zatrudnionych przy wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac swoich pracowników o podwykonawców oraz osób trzecich (lokatorów w pozostałych lokalach).
5. W trakcie robót, codziennie po zakończeniu prac, Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia terenu wykonania przedmiotu umowy w stanie nieuszkodzonym i uprzątniętym, tak aby zapewnić bezpieczeństwo i nieuciążliwe funkcjonowanie pozostałych lokatorów.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy, pozostawiając teren wykonywania przedmiotu umowy w stanie nieuszkodzonym i uprzątniętym oraz przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
7. Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedzialności za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas wykonywania prac, jak również za roszczenia cywilno-prawne osób trzecich spowodowane działalnością Wykonawcy w trakcie realizacji umowy.
9. Przez cały okres obowiązywania umowy wykonawca musi posiadać ważną polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z zużyciem mediów w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia w ramach wynagrodzenia umownego.

11. Naruszenie obowiązków wymienionych w ust.1-14 może być podstawą do wcześniejszego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy lub do zmniejszenia wynagrodzenia umownego brutto (§ 6 ust.1 umowy) o 10%.

§4 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na teren wykonywania robót na podstawie protokołu wprowadzenia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy istniejących miejsc poboru wody, energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru wykonanych prac zgodnie z § 4 pkt 3.
4. Zamawiający odbierze prawidłowo wykonany przedmiot umowy, na podstawie protokołu odbioru prac, sporządzonego komisyjnie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zamawiający jest zobowiązany do terminowej wypłaty ustalonego wynagrodzenia.

§ 5 Nadzór

1. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest:
Izabela Ziemkiewicz – Kierownik Działu Technicznego, tel. 22 766 47 34
2. Ze strony Zamawiającego obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wykonywać będzie:
Władysław Capar – Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, tel. (0-22) 766-47-30
3. Ze strony Wykonawcy obowiązki kierownika robót wykonywać będzie
4. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez inspektora nadzoru dotyczących realizacji zadania.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie prac, o których mowa w §1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe WYKONAWCY w wysokości**zł brutto** (słownie: złotych) w tym należny podatek VAT.
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy w tym między innymi koszty urządzeń, koszty transportu, robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, itp.
3. WYKONAWCA oświadcza, że zakres przedmiotu umowy jest mu znany i nie budzi wątpliwości, wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy, jako podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia w razie złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac.
4. Podstawą rozliczenia i wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 będzie stanowił protokół odbioru robót potwierdzony przez upoważnionego Inspektora Nadzoru działającego w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Strony ustalają, że faktura będzie zapłacona na wskazany przez WYKONAWCĘ rachunek bankowy przelewem w ciągu 30 dni od daty dostarczenia ZAMAWIAJĄCEMU faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
6. Fakturę należy wystawić na KZB Legionowo Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 3, 05-120 w Legionowie, NIP: 5361914209, REGON: 146799748.

§ 7 Odbiór

1. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Przez gotowość do odbioru rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów oraz kart (atestów) na wbudowane materiały.
2. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, jeśli roboty zostaną odebrane.

3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru nie później niż w siódmym dniu po otrzymaniu zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca przedstawi na 2 dni przed data odbioru dokumentację powykonawczą.
5. Z czynności odbioru sporządza się protokół podpisany przez strony.
6. Nieobecność Wykonawcy lub upoważnionego pisemnie pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
7. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, to Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczy termin na ich usunięcie.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
9. Data dokonania odbioru robót po usunięciu wad i usterek jest datą zakończenia robót, od której biegą terminy rękojmi i gwarancji oraz zwrotu części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. W przypadku zaistnienia wad nie dających się usunąć Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

§ 8 Kary umowne

Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto (§ 6 ust. 1 umowy), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 20% wartości umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto (§6ust. 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 20% wartości umowy,
 - 3) za odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku gdy opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 lit. a) przekroczy 14 dni kalendarzowych, a zaawansowanie prac wskazuje, iż prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy wymagałoby okresu dłuższego niż 30 dni, Zamawiający może odstąpić w trybie natychmiastowym od umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości odpowiadającej wartości pozostałych do wykonania robót, nie więcej jednak niż 20% wartości umowy łącznie z karami.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zapłaty tej kary.

§ 10 Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty, w ramach której zobowiązuje się do:

- 1) usunięcia ujawnionych usterek,
 - 2) wymiany materiałów i elementów wadliwych,
 - 3) obniżenia ceny w przypadku, gdy usterek i wad nie można usunąć.
2. Okres udzielonej gwarancji na wykonane roboty wynosi miesięcy,
 3. Okres rękojmi rozszerza się odpowiednio do okresu gwarancji.
 4. Bieg terminu okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia dokonania protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne na zamontowane materiały wraz z dokumentami odpowiednich atestów i certyfikatów, wystawione przez ich producentów oraz instrukcje obsługi, eksploatacji użytkowania.
 6. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie (dopuszczalna forma mailowa) Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.
 7. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad lecz nie dłużej niż 7 dni od daty podpisania protokołu.
 8. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.

§ 11

1. Strony gwarantują zachowanie poufności danych zawartych w niniejszej umowie i zobowiązują się do:
 - 1) nie ujawniania w jakiejkolwiek formie poufnych informacji dotyczących Zamawiającego, Wykonawcy i wszystkich aspektów współpracy dotyczących realizacji niniejszej umowy, jakiejkolwiek osobie trzeciej za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa,
 - 2) ochrony poufnych informacji uzyskanych w toku realizacji umowy,
 - 3) zwrócenia lub zniszczenia na pisemne żądanie Zamawiającego dokumentów lub innych nośników informacji poufnych pochodzących od obu stron.
2. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy Strony uzyskały dostęp do informacji, które są wzajemnie poufne, zobowiązują się zachować pełną tajemnicę w tym zakresie i nie udostępniać tych informacji osobom trzecim, ani nie wykorzystywać ich w sposób mogący szkodzić interesom drugiej Strony za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.
3. Strony zgodnie ustalają, iż niniejsza poufność danych obowiązuje obie Strony, zarówno w trakcie trwania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

§ 12 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r.) KZB w Legionowie informuje, że:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest KZB Legionowo Sp. z o.o., ul. Marsz. J. Piłsudskiego 3, 05-120 Legionowo, reprezentowane przez Prezesa Zarządu.
- W sprawach związanych z Pani/Pana danymi można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail iod@kzb-legionowo.pl.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji statutowych zadań KZB w Legionowie, na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego i prawa miejscowego, zgodnie z art.6 ust.1 lit.c i e oraz art. 9 ust.2 lit.g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa.

- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania, skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
- Posiada Pani/Pan prawo do przenoszenia swoich danych osobowych do wskazanych podmiotów.
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności Kodeks Cywilny, Prawo budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o każdej zmianie adresu siedziby pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji przesłanej na adres wskazany w umowie. Obowiązek trwa przez cały okres trwania gwarancji na wykonane roboty.
3. Sprawy sporne powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany warunków umowy oraz oświadczenia jej dotyczące pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO jeden dla WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY