**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***Transport i montaż pojemników na odpady segregowane na terenie Gminy Mosina..***

1. Przedmiot zamówienia obejmuje montaż i transport pojemników na odpady segregowane w lokalizacjach wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszego opisu.
2. Opis pojemników przeznaczonych do transportu i montażu:
	1. 10 szt. pojemników 4-modułowych na odpady w kolorze czarnym: zmieszane, szkło, papier oraz metale i tworzywa sztuczne. Wymiary: szer. 120 cm, wys. 100 cm, głębokość 40 cm.
	2. 28 szt. pojemników 4-modułowych na odpady w kolorze szarym: zmieszane, szkło, papier oraz metale i tworzywa sztuczne. Wymiary: szer. 120 cm, wys. 100 cm, głębokość 40 cm.
3. Zakres rzeczowy zamówienia:
	1. transport pojemników z miejsca ich magazynowania: Zakład Usług Komunalnych, ul. Sowiniecka 6G, 62-050 Mosina do miejsca docelowego wskazanego w załączniku nr 1;
	2. stały montaż pojemników poprzez zastosowanie:
		* dla nawierzchni utwardzonej: szpilki/śruby nierdzewnej M12 montowanej/wklejanej w wywiercony otwór o głębokości 100-150 mm), przy założeniu istniejącej w terenie niezbędnej grubości utwardzonej/betonowej nawierzchni o min. grubości ok. 200,0 mm;
		* dla nawierzchni miękkiej: szpilki/śruby nierdzewnej M12 o długości 300,0 mm wraz z zastosowaniem bloczków betonowych.

Przy czym za rodzaj podłoża miękkiego rozumie się: piach i/lub trawa. Za nawierzchnię twardą rozumie się beton, kostka brukowa, płyty chodnikowe.

* 1. Przed przystąpieniem do montażu należy skontaktować się z sołtysem danej wsi, celem precyzyjnego wskazania miejsca montażu pojemnika (po 1 pojemniku 4-modułowym na wieś) – kontakt do sołtysów zostanie udostępniony po podpisaniu zlecenia;
	2. Przed przystąpieniem do montażu pojemników na terenach miasta Mosina – kontakt z pracownikiem prowadzącym sprawę.
1. Wszelkie działania lub czynności, które nie zostały uwzględnione powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego po zakończeniu i odbiorze zlecenia przez przedstawiciela Urzędu Miejskiego w Mosinie. W tym celu zostanie sporządzony protokół odbiorczy.
3. Termin realizacji zamówienia: nie później niż do dnia 22.04.2022 r.
4. Sposób oceny ofert:

Cena 60%

Czas wykonania usługi – 40 %

**Wzór: P = C + T**

gdzie:

P - liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”

T - liczba punktów uzyskanych za wskazany czas wykonania usługi

**W ramach kryterium „Cena” ocena punktowa ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**



**W ramach kryterium Czas wykonania usługi (T) Zamawiający przyjmuje maksymalny czas wykonania na dzień 22 kwietnia 2022 r., Zamawiający przyzna za każdy dzień skrócenia dostawy 2 pkt, lecz nie więcej niż 100 pkt**

Sposób wyliczenia kryterium (T):

**T=liczba punktów x 0,4**