



Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.

58 - 400 Kamienna Góra ul. Bohaterów Getta 10

tel. 75 744-9036

fax. 75 744-3103

KRS 0000169608

<http://www.pcz.org.pl>

e-mail: pcz@pcz.org.pl

Wys. kap. zakł. 6 756 000,00 zł

Kamienna Góra, 15.10.2024 r.

Nr sprawy ZO 12/2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia:

Dostawa środków do dezynfekcji dla Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

- 1.1. Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.
ul. Bohaterów Getta 10
58-400 Kamienna Góra
- 1.2. Telefon: (75) 744-9036, fax: (75) 744-3103
- 1.3. Email: pcz@pcz.org.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków do dezynfekcji dla Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.

Przedmiot zamówienia został podzielony na siedem (7) części:

Część 1	Preparaty myjące i dezynfekujące do sprzętu endoskopowego
Część 2	Koncentrat do mycia i dezynfekcji dużych powierzchni
Część 3	Chusteczki do dezynfekcji głowic USG (bezalkoholowe)
Część 4	Środek do zamgławiania do fumigatora Huwa-San
Część 5	Środek do zamgławiania do fumigatora Nocospray
Część 6	Wapno do respiratora
Część 7	Pasta do optyk laparoskopowych

Dostawca może składać ofertę na dowolną ilość części.

- 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące sposobu wykonania przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 1 (Przedmiot zamówienia), Załącznikach nr 1.1.-1.7. do Formularza oferty.
- 2.3. Warunki realizacji zamówienia określone zostały we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 (Projekt umowy).

3. Termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do dnia 17.09.2025 r.

4. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Dostawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 4.1. Strony w toku postępowania porozumiewają się oraz przekazują oświadczenia i dokumenty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/989994> i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/989994>. Zamawiający może również komunikować się z Dostawcami za pomocą poczty elektronicznej.

- 4.2. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 4.3. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynęły do Zamawiającego (zostanie złożony na Platformie Zakupowej) nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynęł po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.3. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.3.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507).
- 5.2. Na potwierdzenie spełniania tego warunku, Dostawca złoży wraz z ofertą Oświadczenie – wzór: Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

6. Termin związania ofertą

- 6.1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Opis sposobu przygotowania ofert

- 7.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Dostawcę.
- 7.2. Każdy Dostawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Konsorcjum, spółka cywilna, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Dostawca będzie zaangażowany.
- 7.3. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 7.3.1. Wypełniony **Formularz oferty – Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
 - 7.3.2. Wypełniony/-e **Załącznik/-i nr 1.1 – 1.7 do Formularza oferty** (Formularze asortymentowo-cenowe). (odpowiednio dla części na które składana jest oferta).
 - 7.3.3. Wypełniony **Załącznik nr 4** – Oświadczenie Dostawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art.7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 7.3.4. **Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru.
 - 7.3.5. **Ponadto Dostawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:**

a) dotyczy wszystkich pakietów:

katalogi, foldery (ze zdjęciami, rysunkami), do każdej pozycji, w języku polskim na podstawie, których Zamawiający będzie mógł bezspornie zidentyfikować oferowany asortyment oraz zapoznać się z jego parametrami technicznymi, użytkowymi, bądź inny dokument potwierdzający wymogi Zamawiającego, wystawiony przez wytwórcę, autoryzowanego przedstawiciela. Zamawiający wymaga aby oznaczyć w złożonych materiałach firmowych, którego pakietu i pozycji dotyczy dany dokument/dana pozycja;

b) dotyczy wyrobów medycznych:

- aktualna deklaracja zgodności oferowanego wyrobu,
- karty charakterystyki oferowanego wyrobu,
- ulotki dotyczące oferowanego wyrobu w języku polskim,
- oświadczenie (załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego).

c) dotyczy produktów biobójczych:

- pozwolenie na obrót produktu biobójczego, zgodnie z ustawą z dnia 09 września 2015 r. o produktach biobójczych (Dz. U. z 2021 r. poz. 24 ze zm.),
- karty charakterystyki oferowanego produktu,
- ulotki dotyczące oferowanego produktu w języku polskim.

d) dotyczy produktów leczniczych:

- pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego, zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1977 ze zm.),
- karty charakterystyki oferowanego produktu,
- ulotki dotyczące oferowanego produktu w języku polskim.

e) oświadczenie, że „Zaoferowane chemiczne środki dezynfekcyjne i produkty biobójcze posiadają dokumenty potwierdzające przeprowadzenie badań według aktualnych norm w kierunku skuteczności redukcji drobnoustrojów w warunkach brudnych i czystych w obszarze medycznym. W każdym czasie na wezwanie Zamawiającego, Dostawca przedstawi dokumenty potwierdzające wymogi. W przypadku braku norm Zamawiający wymaga dołączenia opinii uznawanych ośrodków opiniotwórczych (np. PZH, DGHM/VAH, RKI) – **Załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania ofertowego**.

f) oświadczenie producenta urządzenia Nocospray potwierdzające kompatybilność zaoferowanego środka z urządzeniem (dot. Część 5 poz.1)

Wszystkie foldery oraz pojedyncze pliki oferty muszą być podpisane numerem i nazwą pakietu oraz pozycji, której dotyczą.

Ponadto Dostawca zobowiązany jest podać w formularzu asortymentowo-cenowym w kolumnie J (oprócz nazwy produktu, postaci, sposobu konfekcjonowania), czy oferowany produkt jest wyrobem medycznym, lekiem, czy produktem biobójczym (nie dotyczy Części 5 poz. 2)

Uwaga:

Jeżeli Dostawca wraz z ofertą nie złoży dokumentów określonych w pkt. 7.3.5. lub dokumenty te są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający akceptuje równoważne dokumenty, jeżeli potwierdzają, że oferowane wyroby spełniają określone przez Zamawiającego wymagania. Zamawiający może żądać od Dostawców wyjaśnień dotyczących treści w/w dokumentów. Zamawiający informuje, że nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia dokumentów wskazanych w pkt. 7.3.5., gdy mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

7.4 Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

7.5 Formularz oferty (Załącznik nr 2), Załączniki nr 1.1 - 1.7 do Formularza oferty oraz Załącznik nr 4 muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(e) do reprezentowania Dostawcy.

7.6 Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w następującej formie:

7.6.1 skanu wypełnionych i podpisanych formularzy,

7.6.2 wypełnionych formularzy podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 7.7 Wzory formularzy dołączonych do niniejszego Zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Dostawcę, bądź też przygotowane przez Dostawcę w formie i treści zgodnej z niniejszym Zapytaniem ofertowym.
- 7.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Dostawcy.
- 7.9 Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 8.1 Miejsce oraz termin składania ofert
 - 8.2.1 Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/989994>
Termin składania ofert upływa **30.10.2024 r., o godz. 10⁰⁰**
- 8.2 Termin otwarcia ofert
 - 8.2.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.10.2024 r., o godzinie 10⁰⁵**

9. Opis sposobu obliczenia ceny

- 9.1 Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w pkt 5 Formularza oferty.
- 9.2 Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.3 Podstawę rozliczeń z Dostawcą stanowią będą ceny jednostkowe określone przez Dostawcę w Formularzu asortymentowo-cenowym.

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 10.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 10.1.1 Zostaną złożone przez Dostawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 10.1.2 Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 10.2. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 14.2. niniejszego Zapytania ofertowego
- 10.3. Przy wyborze oferty, w zakresie każdej części, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
Cena - znaczenie 100 %
- 10.4. Oferty będą oceniane odrębnie dla każdej z części w odniesieniu do najtańszej spośród nich.
Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym Dostawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, wyliczona wg zasady określonej w pkt 10.5.
- 10.5. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

$$P_i(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \times Max(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty “i”;
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 100.

Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

- 10.6. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Dostawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Dostawców w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach. W przypadku, gdy złożone zostaną oferty

dotatkowe o takiej samej cenie, Zamawiający w celu wyboru oferty może prowadzić negocjacje dotyczące ceny.

10.7. Jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Dostawców albo unieważnić postępowanie.

11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

11.1. W przypadku podmiotów (partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunkiem podpisania umowy jest przedłożenie umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

12. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga, aby dostawca zawarł z nim umowę na takich warunkach

12.1. Zamawiający wymaga, aby Dostawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

13. Poprawa omyłek w treści oferty

13.1 Zamawiający może poprawić w treści oferty:

13.1.1 oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską rozumie się omyłkę widoczną, bezsporną, niebudzącą wątpliwości, polegającą na niezgodnym z zamierzonym, niewłaściwym bądź mylnym użyciu wyrazu lub jego pisowni, albo też opuszczeniu jakiegoś wyrazu. To każda niedokładność, która nasuwa się każdemu bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń;

13.1.2 oczywiste omyłki rachunkowe - z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przez oczywistą omyłkę rachunkową rozumie się omyłkę polegającą na niezgodnym z zasadami arytmetyki obliczeniami matematycznymi w obliczeniu ceny oferty. W przypadku kalkulacji zawierającej ceny jednostkowe uznaje się, iż Dostawca prawidłowo podał wartość jednostkową netto;

13.1.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zaproszenia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Dostawcę, którego oferta została poprawiona. Przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zaproszenia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty rozumie się omyłki, których poprawienie nie ingeruje w sposób istotny w treść oferty, tj. nie powodujące konieczności znaczącej ingerencji ze strony Zamawiającego w treść złożonej oferty lub nie dotyczy jej istotnych postanowień.

14. Informacje pozostałe

14.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z postanowieniami niniejszego Zapytania ofertowego,
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Dostawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadach określonych w pkt 13;
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14.2. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) Dostawca uchylł się od zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10.7 niniejszego Zapytania ofertowego;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub

wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

14.3. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie wszystkich Dostawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO

15.1. Obowiązek informacyjny po stronie Zamawiającego dotyczący danych osobowych Dostawców:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o., ul. Bohaterów Getta 10, 58-400 Kamienna Góra, tel.(075) 744-9036, fax. (075) 744-3103, e-mail: pcz@pcz.org.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o. jest Pan Robert Podwin, kontakt: rodo.hr.consulting@gmail.com, telefon/ 698 343 178;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa środków do dezynfekcji dla Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.”, nr referencyjny ZO 12/2024**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów Ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zatwierdzam:
Prezes Zarządu

