



**UNIWERSYTET
WARMIŃSKO-MAZURSKI
W OLSZTYNIE**

10-719 OLSZTYN, ul. Oczapowskiego 2, tel. (0 89) 524 52 00

Nr postępowania: **2798**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia:

Wymiana drzwi zewnętrznych w budynku Zakładu Poligraficznego UWM przy ul. Heweliusza 3 w Olsztynie

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

UNIWERSYTET WARMIŃSKO – MAZURSKI W OLSZTYNIE

10 – 719 Olsztyn, ul. Oczapowskiego 2

Tel. (089) 523 3370 / (089) 523 3390

Fax : (089) 523 37 69

REGON : 510884205, NIP : 739 30 33 097

I. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:

Art. 2 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. z dnia 2024.08.30), zgodnie z którym przepisów ww. ustawy nie stosuje się.(postępowanie nie przekracza kwoty 130 000 złotych)

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie: zgodnie z załącznikiem
(lub jako załącznik opis przedmiotu zamówienia)

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia wynosi: **60 dni** od dnia podpisania umowy.

IV. Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

Formularz ofertowy sporządzony wg Załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia.

V. Termin składania ofert:

Ofertę należy przesłać do dnia: 30.09.2024r., na adres :

Uniwersytet Warmińsko – Mazurski w Olsztynie

Ul. Heweliusza 8. 10-724 Olsztyn.

lub:

e-mail: lech.kotlewski@uwm.edu.pl.

tel: 89/ 5239787, 514787363

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT.
2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium: cena – 100%
2. Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

gdzie:

C_N - najniższa zaoferowana cena,

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

VIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Pan Lech Kotlewski tel.: (89) 5233787, 514 787 363, e-mail: lech.kotlewski@uwm.edu.pl

Kierownik Działu Inwestycji
i Nadzoru Budowlanego

mgr inż. Monika Cupała

.....
Podpis osoby uprawnionej

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy – wzór

Załącznik nr 2 : Opis przedmiotu zamówienia