**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**- dalej zwana „SWZ”**

Znak sprawy: ZP.271.1.10.2024.MK

Zamawiający:

**Gmina Miejska Giżycko  
al. 1 Maja 14  
11-500 Giżycko**

**Nazwa nadana zamówieniu:**

**„Ubezpieczenie Gminy Miejskiej Giżycko w zakresie mienia i odpowiedzialności cywilnej   
oraz ubezpieczeń jednostek pływających”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - prowadzone w trybie art. 132 (przetarg nieograniczony) o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy   
z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) - dalej zwanej „Ustawą”

Zatwierdził:

Giżycko, luty 2024 r.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dnia 29.02.2024 r. pod nr: 124851-2024

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/maximus_broker>

**Zawartość SWZ:**

1. Zamawiający strona 3

2. Tryb udzielenia zamówienia strona 3

3. Opis przedmiotu zamówienia strona 3

4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych strona 5

5. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia strona 5

6. Opis części zamówienia strona 5

7. Oferty wariantowe strona 5

8. Termin wykonania zamówienia strona 6

9. Przesłanki wykluczenia wykonawców strona 6

10. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia strona 8

11. Podmiotowe środki dowodowe strona 9

12. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego  
 umocowanie do reprezentowania wykonawcy strona 10

13. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty strona 11

14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający  
 będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych   
i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej strona 12

15. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami strona 14

16. Termin związania ofertą strona 14

17. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota strona 14

18. Opis sposobu przygotowania oferty strona 14

19. Sposób oraz termin składania ofert strona 15

20. Termin otwarcia ofert strona 15

21. Czynności wykonywane po otwarciu ofert strona 16

22. Sposób obliczenia ceny strona 16

23. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert strona 16

24. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu   
zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego strona 19

25. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający  
 przewiduje obowiązek jego wniesienia strona 19

26. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający   
przewiduje ich zwrot strona 19

27. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną  
 wprowadzone do treści tej umowy strona 19

28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy strona 20

29. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez zamawiającego strona 20

30. Wykaz załączników. strona 21

# Zamawiający

Nazwa: Gmina M**i**ejska Giżycko

Adres: Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko

NIP: 845-19-51-457

REGON: 790 671 171

godziny pracy: pn.: 8:00-16:00, wt.-pt.:7:30-15:30

telefon 87 7324 111

Adres poczty elektronicznej: magda.kowalska@maximus-broker.pl

w imieniu, której występuje Maximus Broker Sp. z o.o., z siedzibą w Toruniu (87-100) przy ulicy Szosa Chełmińska 164, NIP: 8792284447,

na podstawie udzielonego pełnomocnictwa do przygotowania i przeprowadzenia postępowania z dnia 23.02.2024 r.

Zasady dotyczące komunikowania się z Zamawiającym zostały umieszczone w Rozdziale 15 SWZ.

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/pn/maximus_broker>

Na powyższej stronie udostępniane będą wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

# Tryb udzielenia zamówienia

* 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 z uwzględnieniem art. 139 ust. 1 i 2 (procedura uprzednia) ustawy PZP oraz niniejszej SWZ.
  2. W pierwszej kolejności Zamawiający dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  3. Jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonana kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej ocenia, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  4. Zamawiający kontynuuje procedurę, o której mowa w pkt 2.2, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
  5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie niniejszego postępowania.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności Kodeks cywilny i ustawa Prawo zamówień publicznych.

# Opis przedmiotu zamówienia

* 1. Przedmiotem zamówienia są usługi ubezpieczenia Gminy Miejskiej Giżycko w zakresie mienia   
     i odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczeń jednostek pływających.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) Przedmiot główny: 66510000-8 usługi ubezpieczeniowe

**Zamówienie zostało podzielone na dwie, niżej wymienione części:**

**Część I Zamówienia:**

Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego w zakresie:

Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,

Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,

Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,

Ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków,

Ubezpieczenia maszyn od uszkodzeń od wszystkich ryzyk,

Ubezpieczenie maszyn i urządzeń drogowych od wszystkich ryzyk (casco maszyn).

Przedmioty dodatkowe:

CPV: 66.51.50.00-3

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

CPV: 66.51.60.00-0

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

CPV: 66.51.21.00-3

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

**Część II Zamówienia:**

Ubezpieczenie jednostek pływających w zakresie:

ubezpieczenie OC użytkowników jednostek pływających,

ubezpieczenie NNW członków załóg,

ubezpieczenie casco jednostek pływających.

Przedmioty dodatkowe:

CPV: 66.51.21.00-3

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku Nr 5 – Program Ubezpieczenia**

* 1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług na zasadach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
  2. Zamawiający nie przewiduje wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy.
  3. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.
  4. **Prawo opcji** 
     1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu ilości zamówienia podstawowego. Chęć skorzystania z prawa opcji nie będzie wymagać zawarcia aneksu do nn. umowy, odbywać się będzie w oparciu o skierowane do Wykonawcy w formie pisemnej zgłoszenie. W razie nieudzielenia zamówienia opcjonalnego Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu. Zamówienie opcjonalne realizowane będzie na zasadach przewidzianych dla zamówienia podstawowego.
     2. Przedmiotem opcji może być:

**W części I zamówienia:**

1. ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk
2. Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk
3. Ubezpieczenia maszyn od uszkodzeń od wszystkich ryzyk,
4. Ubezpieczenie maszyn i urządzeń drogowych od wszystkich ryzyk (casco maszyn),

- w przypadku wzrostu sum ubezpieczenia/wartości mienia w okresie realizacji zamówienia w stosunku do sum ubezpieczenia/wartości mienia określonych w zamówieniu podstawowym (w załączniku nr 6 do SWZ) w związku ze zmianą wartości mienia, nabyciem nowego mienia, modernizacją istniejącego mienia lub nowymi inwestycjami

Maksymalna wartość opcji dla niniejszej części zamówienia wynosi 20% składki za zamówienie podstawowe, pierwotnie określonej w umowie w sprawie zamówienia publicznego.

**W części II zamówienia**:

1. ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej użytkowników jednostek pływających
2. ubezpieczenie casco jednostek pływających,
3. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków załóg

- w przypadku wzrostu sum ubezpieczenia/wartości mienia w okresie realizacji zamówienia w stosunku do sum ubezpieczenia/wartości mienia określonych w zamówieniu podstawowym (w załączniku nr 6 do SWZ) w związku ze zmianą wartości mienia, nabyciem nowego mienia, modernizacją istniejących jednostek.

Maksymalna wartość opcji dla niniejszej części zamówienia wynosi 20% składki za zamówienie podstawowe, pierwotnie określonej w umowie w sprawie zamówienia publicznego.

* + 1. *Składka będzie rozliczana zgodnie z określoną w załączniku nr 5 do SWZ klauzulą warunków i taryf dotyczącą danej części zamówienia.*
  1. **Wymagania określone przez Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:**
     1. Zamawiający wymaga, aby Zamawiający (Ubezpieczający/Ubezpieczony) nie był zobowiązany do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. 2023 poz. 656).
     2. Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki ubezpieczenia, zwane dalej OWU, wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia.
     3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najwyżej oceniona, imienia i nazwiska wraz z danymi kontaktowymi:

- osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie czynności administracyjnych związanych z bieżącą obsługą (np. wystawianie dokumentów ubezpieczenia, wyjaśnianie płatności składek, przygotowywanie zaświadczeń),

- osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie nadzoru procesu obsługi i likwidacji szkód,

przy czym osoby te należy wskazać w umowie o udzielenie zamówienia publicznego.

# Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda złożenia przez wykonawców przedmiotowych środków dowodowych.

# Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
  2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. czynności ubezpieczeniowych, których zgodnie z ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Wykonawca nie może powierzyć innym podmiotom tj.:
     1. Czynności polegających na zawieraniu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych lub zlecaniu ich zawierania uprawnionym pośrednikom ubezpieczeniowym w rozumieniu ustawy o dystrybucji ubezpieczeń, a także wykonywanie tych umów (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 1 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej);
     2. Czynności polegających na ustalaniu składek i prowizji należnych z tytułu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 4 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej);
     3. Czynności polegających na ustanawianiu, w drodze czynności cywilnoprawnych, zabezpieczeń rzeczowych lub osobistych, jeżeli są one bezpośrednio związane z zawieraniem umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 5 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
  3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia (określonych czynności ubezpieczeniowych) podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia (czynności ubezpieczeniowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

# Opis części zamówienia

**Dopuszcza się składanie ofert częściowych.**

Szczegółowy opis części zamówienia zawarty jest **w Załączniku Nr 5 – Program Ubezpieczenia.**

**Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia bądź też na wybrane części zamówienia. Każda z części będzie oceniana odrębnie.**

# Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

# Termin wykonania zamówienia

**Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

* 1. Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące, przewidywany okres ubezpieczenia (okres realizacji zamówienia):

**od dnia 01.06.2024 r. do dnia 31.05.2026 r.**

**UWAGA: w przypadku umów wieloletnich polisy wystawiane są na okresy roczne dla wszystkich rodzajów ubezpieczeń.**

* 1. Polisy ubezpieczeniowe w ubezpieczeniach majątkowych będą wystawiane indywidualnie dla każdego ubezpieczonego podmiotu na okresy:

**od 01.06.2024 r. do 31.05.2025 r.**

**od 01.06.2025 r. do 31.05.2026 r.**

* 1. Polisy dla ubezpieczeń wspólnych np. ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, gdzie są wspólne limity odpowiedzialności, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, wystawione zostaną po jednej polisie z każdego rodzaju ubezpieczenia obejmując ochroną wszystkie podmioty podlegające wspólnemu ubezpieczeniu na okresy:

**od 01.06.2024 r. do 31.05.2025 r.**

**od 01.06.2025 r. do 31.05.2026 r.**

**UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany sposobu wystawienia polis ubezpieczeniowych po rozstrzygnięciu postępowania: dla ubezpieczeń majątkowych (indywidualnych i wspólnych) może zostać wystawiona jedna polisa obejmująca ochroną wszystkie ubezpieczone podmioty w SWZ.**

# Przesłanki wykluczenia wykonawców

* 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy.

1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (podstawie: t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* 1. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę, w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

* 1. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 9.1 ust. 1 ppkt 1, 2 i 5 oraz w pkt 9.2, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
5. zreorganizował personel,
6. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
7. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
8. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

* 1. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą w o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę**
     1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy(Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (WE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.)albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w w/w rozporządzeniu 765/2006 i w/w rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 2023 poz. 120 z późn. zm.)jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w w/w rozporządzeniu 765/2006 i w/w rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.

* + 1. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 9.4.1.
  1. Na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem

podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

# Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
  2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
     1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

* + 1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. W tym przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

* + 1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

* 1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**
  2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.

# Podmiotowe środki dowodowe

* 1. **Dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą**

Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3a do SWZ

* 1. **Dokumenty składane przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego.**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz (na podstawie art. 139 ust 2 Ustawy) oświadczenia, o którym o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.

* + 1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.
    2. Jednolity dokument stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
    3. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) można przygotować przy pomocy serwisu ESPD (<http://espd.uzp.gov.pl>) i **załącznika nr 2 do SWZ** (plik JEDZ.xml) zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik nr 2a do SWZ.
    4. Zamawiający informuje, że na pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> dostępna jest instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu.
    5. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia** **podwykonawcy**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 dotyczące tego podwykonawcy.
    6. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
    7. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego, napodstawie § 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) (dalej Rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych), zamawiający żąda:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
4. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, pkt 4 (dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, pkt 5 ustawy (dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenia konkurencji), pkt 6 ustawy oraz zawartych w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3b do SWZ.
   * 1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie § 7 Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych, zamawiający żąda: *zezwolenia organu nadzoru na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w art. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. 2023 poz. 656 z późn. zm.), tzn. kopia zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego, bądź Ministra Finansów (jeżeli uzyskali zezwolenie przed 1 stycznia 2004) na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, lub potwierdzenie Komisji Nadzoru Finansowego o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej (jeżeli rozpoczęli działalność przed 28-08-1990r.), lub inny dokument jak zezwolenie właściwego organu na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym ten zakład ma siedzibę, potwierdzający posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.*
     2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców dokumenty**, o których mowa w pkt 11.2 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
     3. **Wykonawcy zagraniczni**
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 11.2.7 ppkt 1) SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 11.2.7 ppkt 1) SWZ.
6. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 , zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ppkt 2) stosuje się.
   1. Zgodnie z art. 127 ust. 1 ustawy zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm.), o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków
   2. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
   3. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1 i 11.2.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

# Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy

* 1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
  2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  3. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 12.1, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
  4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:**

1. ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepis pkt 12.3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu tych wykonawców.
2. dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

# Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty

* 1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych składa się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) (dalej Rozporządzenie w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz środków komunikacji elektronicznej).
  2. Zgodnie z § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz środkach komunikacji elektronicznej, oferty, oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.1. i 11.2.1 SWZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.4 SWZ, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57).
  3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w powyższym punkcie, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 14 SWZ (§ 2 ust. 2 ww. Rozporządzenia).
  4. **Ofertę, oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1 i 11.2.1 SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.**
  5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku(§ 4 ust. 1 ww. Rozporządzenia)
  6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski (§ 5 ww. Rozporządzenia).
  7. Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
  8. **Dokumenty wystawione przez inne podmioty niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca**
     1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy, zwane dalej **„dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”,** zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, zwane dalej **„upoważnionymi podmiotami”**, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (z § 6 ust. 1 ww. Rozporządzenia).
     2. W przypadku gdy dokumenty wskazane powyżej zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 6. Ust. 2 ww. Rozporządzenia).

Przez **cyfrowe odwzorowanie** należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (§ 6 ust. 5 ww. Rozporządzenia).

* + 1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:
  1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  2. innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (§ 6 ust. 3 ww. Rozporządzenia).

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz (§ 6 ust. 4 ww. Rozporządzenia).

* 1. **Dokumenty nie wystawione przez upoważnione podmioty, pełnomocnictwo**
     1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.4 SWZ, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym (§ 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia).
     2. W przypadku gdy dokumenty wymienione powyżej, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia).
     3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:
  2. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  3. oświadczenia, o którym mowa w pkt 12.4 SWZ - wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  4. pełnomocnictwa – mocodawca (§ 7 ust. 3 ww. Rozporządzenia).

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz (§ 7 ust. 4 ww. Rozporządzenia).

* 1. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym (§ 8 ww. Rozporządzenia).
  2. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
  3. muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  4. muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  5. muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  6. muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji (§ 10 ww. Rozporządzenia).
  7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

# Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

* 1. Zgodnie z art. 20 ust. 1 Ustawy postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawy, prowadzi się pisemnie.
  2. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
  4. W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z ich pełnomocnikiem.
  5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/maximus_broker> oraz wskazanym w pkt 15 SWZ adresem poczty elektronicznej.
  6. **Dotyczy komunikacji za pośrednictwem platformazakupowa.pl:**
     1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
     2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
     3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
     4. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest dany wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do danego wykonawcy.
     5. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, inna niż Internet Explorer,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
   * 1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

* 1. **Rekomendacje zamawiającego**
     1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, ze szczególnym wskazaniem na .pdf
     2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
     3. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
     4. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
     5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
     6. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
     7. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
     8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
     9. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
     10. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
     11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
     12. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

# Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Magda Kowalska

Maximus Broker Sp. z o.o. (Broker ubezpieczeniowy Zamawiającego działający na podstawie pełnomocnictwa)

ul. Szosa Chełmińska 164, 87-100 Toruń,

e-mail: magda.kowalska@maximus-broker.pl

tel. 722 390 259

# Termin związania ofertą

* 1. Termin związania ofertą upływa dnia 03.07.2024 r.
  2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni **(art. 220 ust. 3 Ustawy).**
  3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 16.2 SWZ, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą **(art. 220 ust. 4 Ustawy).**

# Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium.

# Opis sposobu przygotowania oferty

* 1. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu i zgodnie z załączonym wzorem oraz powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w SWZ; tj. formularz ofertowy, pełnomocnictwo oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ.
  2. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wzorami, które stanowią załączniki do SWZ i zgodnie z wymaganiami SWZ;
  3. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić formularz ofertowy, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony;
  4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z Ustawą oraz z wymogami SWZ;
  5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
  6. Oferta musi być sporządzona w postaci elektronicznej – w tym przypadku zamawiający rekomenduje następujący format przesyłanych danych: .doc, .docx, .pdf.
  7. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
  8. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym  
     do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej.
  9. Ofertę składaną przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, koasekuracja) podpisują wszyscy wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik.
  10. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowanaprzez[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
  11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 218 ust. 1 Ustawy);
  12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
  13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wszelkie informacje które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w sposób określony w pkt 13.4. SWZ.

**Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy**

# Sposób oraz termin składania ofert

* 1. Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wykonawca dołącza:
     1. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ.
     2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3a do SWZ.
  2. **Sposób składania ofert.**
     1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/maximus_broker> .Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
     2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
     3. Po wypełnieniu „Formularza składania oferty lub wniosku” i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
     4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
     5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
     6. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
     7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. na skutek złożenia oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).   
        Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 Ustawy.
  3. **Termin składania ofert.**

Oferty należy składać do dnia 05.04.2024 r. do godz.10:00

# Termin otwarcia ofert

* 1. **Otwarcie** ofert nastąpi w dniu 05.04.2024 r. o godz. 10:10
  2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

* 1. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

# Czynności wykonywane po otwarciu ofert

* 1. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

* 1. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, oświadczenia wskazanego w pkt 11.2.1 SWZ aktualnego na dzień składania ofert oraz podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

# Sposób obliczenia ceny

* 1. Wykonawca podaje w ofercie jedną cenę za odpowiednią część zamówienia. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
  3. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
  4. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy poprawia omyłki w ofercie.
  5. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
  6. W celu prawidłowego określenia ceny Wykonawca winien w pierwszej kolejności wypełnić w formularzu ofertowym tabelę dotyczącą cen za poszczególne rodzaje ubezpieczeń. Następnie Wykonawca winien określić cenę łączną za cały okres obowiązywania umowy jako sumę składek wykazanych w wyżej wymienionej tabeli.
  7. W ofercie oferty należy podać cenę łączną (wraz z prawem opcji) za cały okres zamówienia oraz cenę zamówienia podstawowego i opcjonalnego.
  8. ***W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę cena łączna*** *(tj. za zamówienie podstawowe i opcję; odrębnie za każdą część zamówienia).*

# Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

**Kryterium oceny ofert:**

**Cześć I Zamówienia:**

*A. Cena łączna ubezpieczenia – waga 70%*

*B. Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – waga 20%*

*C. Zwiększenie limitów odpowiedzialności – waga 10%*

1. **Cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszego zamówienia (niniejszej części zamówienia).

Oferty będą podlegały ocenie w kryterium A według następującego wzoru:

P min

An = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt Pn

An- liczba punktów przyznana ofercie n dla kryterium A

n - numer oferty

Pmin - cena minimalna wśród złożonych ofert

Pn - cena zaproponowana przez Wykonawcę w ofercie n

1. **Zaakceptowanie klauzul dodatkowych** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg. następujących zasad:

* za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 45, 48, 50 i 52 zostanie przyznanych po 4 punkty za każdą klauzulę,
* za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 42, 43, 44, 53 zostanie przyznanych po 6 punktów za każdą klauzulę,
* za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 46, 51, 55 i 56 zostanie przyznanych po 8 punktów za każdą klauzulę,
* za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 49 i 54 zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę,
* za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 47 zostanie przyznanych 16 punktów.

W kryterium B Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt (w przypadku akceptacji wszystkich klauzul dodatkowych).

**UWAGA:**

**Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek   
z klauzul oznaczonych numerami od 1 do 41 spowoduje odrzucenie oferty dla tej części Zamówienia.**

**UWAGA – w przypadku dopisków oraz zmian w treści klauzul fakultatywnych, odbiegających od treści zawartej w SWZ, za zmienioną klauzulę przyznanych będzie 0 punktów.**

1. **Zwiększenie limitów odpowiedzialności** – ocena tego kryterium polega na przyznaniu dodatkowych punktów za zwiększenie limitów odpowiedzialności/sum ubezpieczenia/sum gwarancyjnych wskazanych poniżej wg. następujących zasad:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Opis kryterium oceny ofert** | **Zmiany limitów wprowadzone w ofercie przez Wykonawcę** | **Liczba punktów** |
| C1 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka przepięcia/przetężenia z przyczyn innych niż wyładowania atmosferyczne | Zwiększenie limitu o 50% | 4 pkt |
| Zwiększenie limitu o 100% | 7 pkt |
| C2 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka dewastacji | Zwiększenie limitu o 50% | 5 pkt |
| Zwiększenie limitu o 100% | 10 pkt |
| C3 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności (sumy ubezpieczenia) dla ryzyka kradzieży zwykłej | Zwiększenie limitu o 50% | 4 pkt |
| Zwiększenie limitu o 100% | 8 pkt |
| C4 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla kosztów odtworzenia dokumentów (w klauzuli kosztów odtworzenia dokumentów) | Zwiększenie limitu o 50% | 3 pkt |
| Zwiększenie limitu o 100% | 5 pkt |
| C5 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka zalania przez nieszczelny dach, okna i złącza (klauzula zalaniowa) | Zwiększenie limitu o 50% | 5 pkt |
| Zwiększenie limitu o 100% | 10 pkt |
| C6 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla przezornej sumy ubezpieczenia (w klauzuli przezornej sumy ubezpieczenia) | Zwiększenie limitu o 50% | 6 pkt |
| Zwiększenie limitu o 100% | 12 pkt |
| C7 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla szkód mechanicznych (w klauzuli szkód mechanicznych) | Zwiększenie limitu o 50% | 5 pkt |
| Zwiększenie limitu o 100% | 9 pkt |
| C8 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla szkód elektrycznych (w klauzuli szkód elektrycznych) | Zwiększenie limitu o 50% | 5 pkt |
| Zwiększenie limitu o 100% | 9 pkt |
| C9 | Zwiększenie sumy gwarancyjnej w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej | Zwiększenie SG o 25% | 8 pkt |
| Zwiększenie SG o 50% | 15 pkt |
| C10 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi | Zwiększenie limitu o 25% | 8 pkt |
| Zwiększenie limitu o 50% | 15 pkt |

W kryterium C Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionym wyżej kryterium Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

WOn = An x 0,70 + Bn x 0,20 + Cn x 0,10

gdzie:

WOn - wskaźnik oceny oferty n

An - liczba punktów przyznana ofercie n dla kryterium A

Bn - liczba punktów przyznana ofercie n dla kryterium B

Cn - liczba punktów przyznana ofercie n dla kryterium C

(Część I Zamówienia) Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów na podstawie ww. wskaźnika wyliczonego dla każdej oferty.

**Cześć II Zamówienia:**

*D Cena łączna ubezpieczenia – waga 80%*

*E. Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – waga 20%*

1. **cena łączna ubezpieczenia w części II zamówienia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszej części zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie w kryterium D według następującego wzoru:

P min

Dn = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt Pn

Dn- liczba punktów przyznana ofercie n dla kryterium D

n - numer oferty

Pmin - cena minimalna wśród złożonych ofert

Pn - cena zaproponowana przez Wykonawcę w ofercie n

1. **zaakceptowanie klauzul dodatkowych w części II zamówienia** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg. następujących zasad:

* za rozszerzenie ochrony o klauzulę o nr 12 zostanie przyznanych 6 punktów ,
* za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 10, 11 i 13 zostanie przyznanych po 8 punktów za każdą klauzulę,
* za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 5, 6, 7, 8, 9, 14 i 15 zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę,

W kryterium E Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt (w przypadku akceptacji wszystkich klauzul dodatkowych).

**UWAGA:**

**Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek   
z klauzul oznaczonych numerami od 1 do 4 spowoduje odrzucenie oferty dla tej części Zamówienia.**

**UWAGA – w przypadku dopisków oraz zmian w treści klauzul fakultatywnych, odbiegających od treści zawartej w SWZ, za zmienioną klauzulę przyznanych będzie 0 punktów.**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionym wyżej kryterium Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

WOn = Dn x 0,80 + En x 0,20

gdzie:

WOn - wskaźnik oceny oferty n

Dn - liczba punktów przyznana ofercie n dla kryterium D

En - liczba punktów przyznana ofercie n dla kryterium E

Zamówienie publiczne w części II zamówienia zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów na podstawie ww. wskaźnika wyliczonego dla każdej oferty.

# Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

* 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 24.1 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  2. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu, za pośrednictwem pełnomocnika Zamawiającego Maximus Broker sp. z o.o., ustandaryzowany dokument zawierający informacje o produkcie ubezpieczeniowym,   
     o którym mowa w art. 8 ust. 4 Ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz.U. z 2023 r. poz. 1111 z późn. zm.) dla poszczególnych ubezpieczeń stanowiących przedmiot zamówienia wraz z OWU. Dokumenty te mogą zostać przekazane za pomocą innego trwałego nośnika w rozumieniu art. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
  3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
  4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

# Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 261 Ustawy.

# Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

* 1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  2. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4, 4a.
  3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Ustawy oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
  2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
  3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
  4. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  5. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
  7. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  8. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  9. Odwołanie wnosi się w terminie:
     1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
     2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
  10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 28.7 i 28.8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  12. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
   1. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
   2. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

# Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez zamawiającego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Giżycka, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko,
* Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Ma Pani/Pan prawo do skontaktowania się   
  z Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: [dpo@gizycko.pl](mailto:dpo@gizycko.pl) lub wysyłając korespondencję na adres: Urząd Miejski w Giżycku Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko tel. 87 7324111.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym   
  z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą *„UBEZPIECZENIE GMINY MIEJSKIEJ GIŻYCKO W ZAKRESIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ORAZ UBEZPIECZEŃ JEDNOSTEK PŁYWAJACYCH”*, w związku z wymogami, jakie na zamawiającego nakładają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie broker ubezpieczeniowy Maximus Broker Sp. z o.o. oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązkiem zapewnienia jawności postępowania, w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu   
  o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają   
  z Ustawy;
* posiada Pani/Pan:
  + prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, przy czym informujemy, że gdyby spełnienie tego żądania wymagało niewspółmiernie dużo wysiłku, Administrator ma prawo do zażądania od Pani/Pana dodatkowych informacji dotyczących zgłaszanego żądania takich jak szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu stosownie do treści przepisu art. 8a ust. 2 Ustawy,
  + prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  + prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do żądania usunięcia danych osobowych
* w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

# Wykaz załączników

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) - plik xml do wczytania na stronie https://espd.uzp.gov.pl/

Załacznik nr 2a - Instrukcja składania przygotowania oświadczenia JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia)

Załacznik Nr 3 – Oświadczenie o braku przynależności albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

Załacznik nr 3a - Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie

Załacznik Nr 3b - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz oświadczeniu sankcyjnym

Załącznik Nr 4 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części I

Załącznik Nr 4a - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części II zamówienia

Załącznik nr 5 – Program ubezpieczenia

Załącznik Nr 6 – Wykazy majątku i inne dane Zamawiającego

Załączniki wymienione w SWZ stanowią jej treść.

# Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy

................................................

(miejscowość, data)

Wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*

\* (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu Oferty należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:…………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

Województwo:……………………………………………………………………….

Miejscowość:…………………………………………………………………………

Kod pocztowy:………………………………………………………………………

Kraj:……………………………………………………………………………………..

Adres pocztowy (ulic, nr domu i lokalu): …………………………………

NIP:………………………………………..

Tel.:………………………………………..

e-mail: ………………………………...

**Gmina Miejska Giżycko  
al. 1 Maja 14**

**11-500 Giżycko**

**O F E R TA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **UBEZPIECZENIE GMINY MIEJSKIEJ GIŻYCKO W ZAKRESIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ORAZ UBEZPIECZEŃ JEDNOSTEK PŁYWAJACYCH,** Znak sprawy: ZP.271.1.10.2024.MK

zgodnie ze SWZ, oferujemy wykonanie zamówienia:

**w części I Zamówienia\***

**w części II Zamówienia\***

na następujących warunkach:

\*niepotrzebne skreślić

**Część I Zamówienia (Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego)**

Oferta obejmuje okres ubezpieczenia wskazany w SWZ to jest: od 01.06.2024 do 31.05.2026 r.

**Cena łączna (wraz z prawem opcji) za cały okres zamówienia, wynosi:**

|  |
| --- |
| **Cena zamówienia podstawowego i opcjonalnego łącznie za cały okres zamówienia tj. 24 miesiące: ………………………………… zł** |

w tym:

|  |
| --- |
| **Cena zamówienia podstawowego: ………………….. zł** |
| **Cena zamówienia wynikającego z prawa opcji: ……………… zł**  *Cena opcji stanowi 20% ceny zamówienia podstawowego* |

**Akceptujemy wszystkie klauzule obligatoryjne od nr 1 do 41 oraz następujące klauzule fakultatywne (w części I zamówienia):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr**  **klauzuli** | **Nazwa klauzuli** | **TAK/NIE\*** | **Liczba punktów** |
| 42 | Klauzula automatycznego wyrównania sumy ubezpieczenia |  | 6 pkt |
| 43 | Klauzula aktów terroryzmu |  | 6 pkt |
| 44 | Klauzula strajków, rozruchów, zamieszek społecznych |  | 6 pkt |
| 45 | Klauzula zaliczki na poczet odszkodowania |  | 4 pkt |
| 46 | Klauzula funduszu prewencyjnego I \*\* |  | 8 pkt |
| 47 | Klauzula funduszu prewencyjnego II \*\* |  | 16 pkt |
| 48 | Klauzula zniesienia limitów odpowiedzialności dla klauzul automatycznego pokrycia |  | 4 pkt |
| 49 | Klauzula zniżki z tytułu niskiej szkodowości |  | 10 pkt |
| 50 | Klauzula kompensacji sum ubezpieczenia |  | 4 pkt |
| 51 | Klauzula uznania kosztów dodatkowych wynikających z braku części zamiennych |  | 8 pkt |
| 52 | Klauzula 168 godzin |  | 4 pkt |
| 53 | Klauzula odpowiedzialności za długotrwałe oddziaływanie czynników |  | 6 pkt |
| 54 | Klauzula odpowiedzialności w związku z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych |  | 10 pkt |
| 55 | Klauzula wężykowa |  | 8 pkt |
| 56 | Klauzula zwiększonych kosztów działalności |  | 8 pkt |

\*W przypadku braku zapisu „TAK” lub „NIE” przy danej klauzuli Zamawiający uzna, że dana klauzula nie została zaakceptowana w ofercie przez Wykonawcę.

\*\*Wykonawca w ofercie zaakceptuje albo klauzulę nr 46 albo klauzulę nr 47. W przypadku zaakceptowania w ofercie zarówno klauzuli nr 46 jak i klauzuli nr 47, Zamawiający uzna, że do oferty ma zastosowanie klauzula korzystniejsza dla Zamawiającego (klauzula nr 47) i za tę klauzulę przyzna punkty w trakcie oceny oferty Wykonawcy.

**Wprowadzamy następujące postanowienia dodatkowe do oferty dotyczące zwiększenia limitów:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Opis postanowienia dodatkowego** | **Zmiany limitów wprowadzone w ofercie przez Wykonawcę** | **TAK/NIE**  (prosimy wypełnić tylko jedną opcję dla zwiększenia limitu w danym ryzyku\*) |
| C1 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka przepięcia/przetężenia z przyczyn innych niż wyładowania atmosferyczne | Zwiększenie limitu o 50% |  |
| Zwiększenie limitu o 100% |  |
| C2 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka dewastacji | Zwiększenie limitu o 50% |  |
| Zwiększenie limitu o 100% |  |
| C3 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności (sumy ubezpieczenia) dla ryzyka kradzieży zwykłej | Zwiększenie limitu o 50% |  |
| Zwiększenie limitu o 100% |  |
| C4 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla kosztów odtworzenia dokumentów (w klauzuli kosztów odtworzenia dokumentów) | Zwiększenie limitu o 50% |  |
| Zwiększenie limitu o 100% |  |
| C5 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka zalania przez nieszczelny dach, okna i złącza (klauzula zalaniowa) | Zwiększenie limitu o 50% |  |
| Zwiększenie limitu o 100% |  |
| C6 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla przezornej sumy ubezpieczenia (w klauzuli przezornej sumy ubezpieczenia) | Zwiększenie limitu o 50% |  |
| Zwiększenie limitu o 100% |  |
| C7 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla szkód mechanicznych (w klauzuli szkód mechanicznych) | Zwiększenie limitu o 50% |  |
| Zwiększenie limitu o 100% |  |
| C8 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla szkód elektrycznych (w klauzuli szkód elektrycznych) | Zwiększenie limitu o 50% |  |
| Zwiększenie limitu o 100% |  |
| C9 | Zwiększenie sumy gwarancyjnej w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej | Zwiększenie SG o 25% |  |
| Zwiększenie SG o 50% |  |
| C10 | Zwiększenie limitu odpowiedzialności w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi | Zwiększenie limitu o 25% |  |
| Zwiększenie limitu o 50% |  |

\*Wykonawca w ofercie w przypadku akceptacji danego postanowienia dodatkowego wpisuje „TAK” przy tym postanowieniu dodatkowym. W przypadku akceptacji jednocześnie dwóch opcji przy danym postanowieniu dodatkowym Zamawiający przyzna punkty tylko za to postanowienie dodatkowe, które jest korzystniejsze dla Zamawiającego (jest wyżej punktowane). W przypadku braku zapisu „TAK” lub „NIE” przy danym postanowieniu dodatkowym Zamawiający uzna, że nie zostało ono zaakceptowane w ofercie przez Wykonawcę.

**Część II Zamówienia (Ubezpieczenie jednostek pływających):**

Oferta obejmuje okres ubezpieczenia wskazany w SWZ to jest: od 01.06.2024 do 31.05.2026 r.

**Cena łączna (wraz z prawem opcji) za cały okres zamówienia, wynosi:**

|  |
| --- |
| **Cena zamówienia podstawowego i opcjonalnego łącznie za cały okres zamówienia tj. 24 miesiące: ………………………………… zł** |

w tym:

|  |
| --- |
| **Cena zamówienia podstawowego: ………………….. zł** |
| **Cena zamówienia wynikającego z prawa opcji: ……………… zł**  *Cena opcji stanowi 20% ceny zamówienia podstawowego* |

**Akceptujemy wszystkie klauzule obligatoryjne od nr 1 do 4 oraz następujące klauzule fakultatywne w części II zamówienia:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr**  **klauzuli** | **Nazwa klauzuli** | **TAK/NIE\*** | **Liczba punktów** |
| 5 | Klauzula zaliczki na poczet odszkodowania |  | 10 pkt |
| 6 | Klauzula rzeczy osobistych załogi |  | 10 pkt |
| 7 | Klauzula uszkodzenia ożaglowania |  | 10 pkt |
| 8 | Klauzula kradzieży w transporcie |  | 10 pkt |
| 9 | Klauzula transportu lądowego |  | 10 pkt |
| 10 | Klauzula czasu ochrony |  | 8 pkt |
| 11 | Klauzula zniesienia franszyzy integralnej |  | 8 pkt |
| 12 | Klauzula przewłaszczenia mienia |  | 6 pkt |
| 13 | Klauzula holowania |  | 8 pkt |
| 14 | Klauzula zwiększenia sumy ubezpieczenia w ubezpieczeniu NNW |  | 10 pkt |
| 15 | Klauzula reprezentantów |  | 10 pkt |

\*W przypadku braku zapisu „TAK” lub „NIE” przy danej klauzuli Zamawiający uzna, że dana klauzula nie została zaakceptowana w ofercie przez Wykonawcę.

Oświadczenie dotyczące wszystkich części Zamówienia:

1. W przypadku wyboru naszej oferty, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązujemy się, do przedstawienia Zamawiającemu rozbicia składki na poszczególne jednostki Zamawiającego i inne podmioty podlegające wspólnemu ubezpieczeniu wraz z podaniem składek/stawek ubezpieczeniowych w poszczególnych ryzykach, (dotyczy to również ubezpieczeń wspólnych).
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w SWZ.
3. Oświadczamy, że akceptujemy zawarte w warunkach umownych SWZ zaproponowane przez Zamawiającego warunki płatności.
4. Oświadczamy, że usługa ubezpieczenia zwolniona jest z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 Ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.).
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy projektowane postanowienia umowy określone w SWZ  
   i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umów zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zamierzamy powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom następujące części zamówienia (następujący zakres czynności ubezpieczeniowych związanych z przedmiotem zamówienia) */wypełniają Wykonawcy, którzy deklarują taki zamiar/:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Części zamówienia powierzone podwykonawcom (zakres czynności ubezpieczeniowych powierzonych podwykonawcom)** | **Nazwa podwykonawcy**  **(jeżeli jest już znana)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczamy, że Zamawiający (Ubezpieczający/Ubezpieczony) nie będzie zobowiązany do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 656 z późn. zm.).
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Oświadczamy, że do poszczególnych ubezpieczeń stanowiących przedmiot zamówienia będą miały zastosowanie wymienione poniżej warunki ubezpieczenia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ryzyko** | **Warunki ubezpieczenia mające zastosowanie do danego ubezpieczenia** /prosimy o podanie nazwy OWU oraz danym pozwalających je jednoznacznie zidentyfikować/ |
| **Część I zamówienia** | |
| ……………………… | OWU ….. |
| ……………………… | OWU ….. |
| ……………………… | OWU ….. |
| **Część II zamówienia** | |
| …………………….. | OWU ….. |
| …………………….. | OWU ….. |

1. Oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentujemy jest:

małym przedsiębiorcą (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

średnim przedsiębiorcą (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

dużym przedsiębiorstwem

1. Na podstawie § 13 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) informuję (my), że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj. …………….............…………………………………………………………… *(należy podać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać np. KRS, CEiDG)*. Powyższa dokumenty Zamawiający pobiera z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowym: …………………………….........................., a w przypadku Wykonawców mających siedzibę w Polsce (zaznaczyć właściwe):

[**https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu**](https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu)

[**https://prod.ceidg.gov.pl**](https://prod.ceidg.gov.pl)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

* Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę (jeśli umocowanie nie wynika z KRS bądź dokumentu równorzędnego),
* Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

W sprawach nieuregulowanych w ofercie oraz SWZ, zastosowanie mają OWU. W przypadku wystąpienia sprzecznych zapisów z OWU pierwszeństwo mają zapisy SWZ i oferty.

|  |  |
| --- | --- |
| **PODPISY**  osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych  *(zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)* | **PODPISANO PODPISEM ELEKTRONICZNYM**  ........................................................................................................  *Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym*  *Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF* |

# Załącznik Nr 2a - JEDZ

**Formularz JEDZ**

*Dokument wstępnie przygotowany przez Zamawiającego dostępny na stronie internetowej prowadzonego postępowania zarówno w formacie .xml – do zaimportowania w serwisie eESPD, a także w formacie pdf – poglądowo.)*

Instrukcja przygotowania oświadczenia JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia)

* + - 1. Oświadczenie JEDZ wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 Dyrektywy 2014/25/UE.

Wykonawca w celu przygotowania JEDZ powinien skorzystać ze strony: <https://www.uzp.gov.pl/>zakładki E-usługi, a następnie wybrać JEDZ na której podany został link do narzędzia: <http://espd.uzp.gov.pl> Na pytanie „co chcesz zrobić" należy wybrać opcję „zaimportować ES PD" (co pozwoli pobrać wersje JEDZ przygotowaną i udostępnioną przez Zamawiającego w wersji xml.) następnie wypełnić elektronicznie formularz Jednolitego dokumentu.

Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, doc. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

* + - 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
      2. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
      3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Uwaga

Wykonawca wypełnia cześć II, III, IV oraz VI formularza. W części IV formularza JEDZ/ESPD **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „alfa” i jedynie oświadcza czy „Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji" poprzez zaznaczenie jednej z dwóch opcji „tak" lub „nie".** Wykonawca nie musi wypełniać pozostałych sekcji części IV formularza, dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składane na wezwanie Zamawiającego, w trybie art. 126 ust. 1 Ustawy.

Oświadczenie składają odrębnie:

* 1. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  2. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

Każde z tych oświadczeń JEDZ powinno być złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu, którego dany JEDZ dotyczy).

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia (JEDZ), znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia dostępnym pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

# Załącznik Nr 3– wzór oświadczenia art. 108 ust. 1 pkt 5

................................................

(miejscowość, data)

............................................

Nazwa i adres Wykonawcy

**Oświadczenie o braku przynależności albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** **o której mowa  
 w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy składa niniejszą informację.

Dotyczy:

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA „UBEZPIECZENIE GMINY MIEJSKIEJ GIŻYCKO W ZAKRESIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ORAZ UBEZPIECZEŃ JEDNOSTEK PŁYWAJACYCH”:**

***- w części I Zamówienia\****

***- w części II Zamówienia\****

Oświadczam(y), że:

1. **nie należę(my) do tej samej grupy kapitałowej** \*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów **z żadnym Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu**,

**należę(my) do tej samej grupy kapitałowej**\*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów **z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | lp. | Nazwa podmiotu | | 1 |  |   Wraz ze złożeniem oświadczenia, w którym Wykonawca informuje o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca składa dokumenty lub informację potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.  *\* właściwe zaznaczyć* | | | |
| **PODPISY**  osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych  *(zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)* | **PODPISANO PODPISEM ELEKTRONICZNYM**  ........................................................................................................  *Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym*  *Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF* |

# Załącznik Nr 3a - Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**/**PODWYKONAWCY\***

***składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp***

**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Dotyczy:

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA „UBEZPIECZENIE GMINY MIEJSKIEJ GIŻYCKO W ZAKRESIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ORAZ UBEZPIECZEŃ JEDNOSTEK PŁYWAJACYCH”.**

***- w części I Zamówienia\****

***- w części II Zamówienia\****

Oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie

art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

2.

**1. Nie jestem podmiotem, o którym mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, tj.:**

a) obywatelem rosyjskim lub osoba fizyczna lub prawna, podmiotem lub organem z siedziba w Rosji;

b) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad

50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub

1. osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b).\*

**albo**

**jestem podmiotem, o którym mowa w pkt 1 lit. ............ (wskazać właściwą literę/y z pkt 1), do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad ......... % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1 lit. ............. (do uzupełnienia w przypadku, gdy wskazano lit. b)\***

**UWAGA:** Pkt. 1 uzupełniają także podmioty udostepniający wykonawcy zasoby.

**2. Umowy zawartej po przeprowadzeniu Postepowania nie będę wykonywał z udziałem podwykonawców, dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie\***

**albo**

**Umowę zawartą po przeprowadzeniu Postepowania będę wykonywał z udziałem podwykonawców, dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie i ich udział w realizacji zamówienia będzie wynosił ……………….. % wartości zamówienia\***

3. **nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.),** tj. nie jestem wykonawcą

a) wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy(Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (WE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.)albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę;

b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w w/w rozporządzeniu 765/2006 i w/w rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę;

c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 2023 poz. 120 z późn. zm.)jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w w/w rozporządzeniu 765/2006 i w/w rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.\*

**albo**

**zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.),** tj. jestem podmiotem, o którym mowa w pkt 3 lit. ............ (wskazać właściwą literę/y z pkt 3)\*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**:

*[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

………………………………………………………………….………..….………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*  
**nie zachodzą podstawy wykluczenia** **z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art.  5k Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.**

**albo**

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

………………………………………………………………….………..….………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*  
**zachodzą podstawy wykluczenia** **z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art.  5k Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.**

\*niepotrzebne skreślić

***W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum)*** *oświadczenie powinien złożyć każdy podmiot (uczestnik konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej)*

|  |  |
| --- | --- |
| PODPISY osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych  *(zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)* | **PODPISANO PODPISEM ELEKTRONICZNYM**  ........................................................................................................  *Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym*  *Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF* |

# Załącznik Nr 3b - oświadczenie o aktualności informacji

................................................

(miejscowość, data)

....................................................

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz oświadczeniu sankcyjnym**

Dotyczy:

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA „UBEZPIECZENIE GMINY MIEJSKIEJ GIŻYCKO W ZAKRESIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ORAZ UBEZPIECZEŃ JEDNOSTEK PŁYWAJACYCH”**

***- w części I Zamówienia\****

***- w części II Zamówienia\****

Oświadczam, że informacje zawarte w złożonym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, pkt 4 (dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, pkt 5 ustawy (dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenia konkurencji), pkt 6 Ustawy oraz w oświadczeniu, dotyczącym przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego są aktualne.

|  |  |
| --- | --- |
| **PODPISY**  osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych  *(zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)* | **PODPISANO PODPISEM ELEKTRONICZNYM**  ........................................................................................................  *Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym*  *Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF* |

\*niepotrzebne skreślić

# Załącznik Nr 4– Projektowane postanowienia umowy Część I

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – część I Zamówienia**

Zawarta w dniu ......................... pomiędzy Gminą Miejską Giżycko al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko NIP:…………………………reprezentowanym przez:

* Burmistrza Giżycka – Wojciecha Karola Iwaszkiewicza
* Przy kontrasygnacie Skarbnika Giżycka – Doroty Wołoszyn

zwanym dalej Zamawiającym

a

......................................................................................................................................................

Nr NIP: ………………………………..

z siedzibą w .................................................................., reprezentowanym przez:

* ........................................................................................................................
* ........................................................................................................................

zwanym dalej Wykonawcą.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą PZP, w trybie przetargu nieograniczonego, przy udziale Maximus Broker sp. z o.o. - pełnomocnika Zamawiającego działającego na podstawie pełnomocnictwa, została zawarta umowa o następującej treści:

1

Wykonawca przyjmuje do ubezpieczenia mienie i odpowiedzialność Zamawiającego określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ, zgodnie z warunkami oferty z dnia…………………. złożonej w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego na UBEZPIECZENIE GMINY MIEJSKIEJ GIŻYCKO W ZAKRESIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ORAZ UBEZPIECZEŃ JEDNOSTEK PŁYWAJACYCH w ramach następujących ubezpieczeń:

1. mienia od wszystkich ryzyk,
2. sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
3. odpowiedzialności cywilnej,
4. następstw nieszczęśliwych wypadków,
5. maszyn od uszkodzeń od wszystkich ryzyk,
6. maszyn i urządzeń drogowych od wszystkich ryzyk (casco maszyn).

2

Wykonawca udziela Zamawiającemu ochrony ubezpieczeniowej na okres wskazany w SWZ to jest 01.06.2024-31.05.2026 r.

3

Zawarcie umowy ubezpieczenia Wykonawca potwierdza poprzez wystawienie stosownych polis ubezpieczeniowych zgodnych z ofertą złożoną Zamawiającemu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia polis ubezpieczenia nie później niż w terminie do 14 dni od początku okresu ubezpieczenia, określonego w SWZ – dotyczy ubezpieczeń: mienia od wszystkich ryzyk, sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, odpowiedzialności cywilnej, maszyn od uszkodzeń od wszystkich ryzyk, maszyn i urządzeń drogowych od wszystkich ryzyk (casco maszyn), następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. Do czasu wystawienia polis ubezpieczeniowych, Wykonawca potwierdza fakt udzielania ochrony poprzez wystawienie dokumentu tymczasowego – noty pokrycia ubezpieczeniowego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkich kontaktów z Zamawiającym związanych z likwidacją szkód wyłącznie za pośrednictwem przedstawiciela pełnomocnika Zamawiającego – Maximus Broker Sp. z o.o. wskazanego każdorazowo przy zgłoszeniu szkody (nie dotyczy kontaktów związanych z oględzinami/wstępną likwidacją szkody powołanego przez Wykonawcę rzeczoznawcy), a w szczególności do:
   * 1. informowania pełnomocnika Zamawiającego o przyjęciu i zarejestrowaniu szkody nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia,
     2. informowania pełnomocnika Zamawiającego o wykazie dokumentów i/lub informacji niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności i wysokości szkody nie później niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia,
     3. udzielanie odpowiedzi w ciągu 3 dni roboczych na pytania dotyczące likwidacji szkód Zamawiającego wysyłane przez pełnomocnika Zamawiającego,
     4. informowania pełnomocnika Zamawiającego o etapie likwidacji szkody nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia, a w przypadku gdy postępowanie nie może być zakończone w ciągu 30 dni – podanie przyczyny, wskazanie brakujących dokumentów, informacji i wyjaśnień,
     5. pisemnego informowania Zamawiającego do wiadomości pełnomocnika Zamawiającego o decyzji kończącej postępowanie.
2. Po przyjęciu zgłoszenia szkody Wykonawca zobowiązuje się, w terminie nie później niż 3 dni roboczych od zgłoszenia szkody, do uzgodnienia z Zamawiającym dogodnego dla obu stron terminu oględzin/wstępnej likwidacji. Termin oględzin/wstępnej likwidacji szkody powinien nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia szkody lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo informować pisemnie (mailowo) pełnomocnika Zamawiającego o terminie oględzin/wstępnej likwidacji. W przypadku gdy oględziny/wstępna likwidacja szkody nie odbędą się w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia lub w terminie umówionym z Zamawiającym, może on przystąpić do usuwania następstw szkody. W takich przypadkach wysokość szkody będzie ustalona na podstawie protokołu sporządzonego przez Zamawiającego oraz następujących dokumentów:

- dokument potwierdzający prawo własności, np. kopia faktury zakupu lub kopia wyciągu   
z ewidencji środków trwałych,

- dokument potwierdzający wysokość szkody, np. kosztorys lub faktura wraz z dokumentacją fotograficzną ukazującą rozmiar i przyczynę szkody.

1. Wykonawca nie będzie uzależniał wypłaty odszkodowania za szkody w mieniu Zamawiającego powstałe w wyniku dewastacji, wandalizmu lub innego działania osób trzecich od efektów postępowania wyjaśniającego prowadzonego przez uprawnione podmioty, w tym Policję, Prokuraturę lub od prawomocnego wyroku sądu, chyba że wynik tego postępowania będzie miał wpływ na uznanie odpowiedzialności Wykonawcy za daną szkodę.
2. W przypadku uznania odpowiedzialności za szkodę w mieniu Zamawiającego, Wykonawca wypłaca odszkodowanie w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia szkody, a w przypadku gdy wyjaśnienie w tym terminie okoliczności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności Wykonawcy okazało się niemożliwe, odszkodowanie wypłaca się w terminie 14 dni od dnia, w którym przy zachowaniu należytej staranności wyjaśnienie tych okoliczności okazało się możliwe, nie później jednak niż w terminie 60 dni od zgłoszenia szkody. Termin 60-dniowy na ostateczną wypłatę odszkodowania nie obowiązuje, jeżeli poszkodowany lub ubezpieczony nie dostarczył dokumentów, o które wystąpił Wykonawca, a które maja wpływ na ustalenie wysokości szkody lub odpowiedzialności za szkodę oraz gdy ustalenie odpowiedzialności Wykonawcy albo wysokość należnego odszkodowania zależy od toczącego się postępowania karnego lub cywilnego – dotyczy ubezpieczeń dobrowolnych.
3. W przypadku uznania odpowiedzialności za szkodę w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do wypłaty kwoty bezspornej odszkodowania na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od zgłoszenia szkody, zgodnie z art. 817 k.c.
4. Wykonawca rozpatrzy reklamacje (odwołanie) złożoną przez Zamawiającego lub za pośrednictwem pełnomocnika Zamawiającego w ciągu 30 dni od jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, Wykonawca przed upływem ww. terminu wyjaśnia Zamawiającemu przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji (odwołania) i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
5. Jeżeli Wykonawca nie udzieli odpowiedzi na reklamację (odwołanie) w terminach, o których mowa w ust. 6 uważa się, że uznał on reklamację.
6. W przypadku kontaktów Wykonawcy z pełnomocnikiem Zamawiającego dopuszczalna jest forma kontaktowania za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [szkody@maximus-broker.pl](mailto:szkody@maximus-broker.pl).
7. Wykonawca oświadcza, iż do rozpatrzenia roszczeń wystarczające są kopie dokumentów przesyłane w formie elektronicznej e-mailem (nie będzie wymagane przesyłanie oryginałów dokumentów). Niniejszy zapis nie dotyczy szkód osobowych, gdzie Wykonawca może wymagać od poszkodowanego oryginału dokumentów.
8. Wykonawca oświadcza, że wszelkie wypłaty dla Zamawiającego (podmiotów ubezpieczonych w ramach niniejszego postępowania) nie mogącego dokonać rozliczenia podatku VAT, będą przyznawane w wartości brutto w wysokości zgodnej z Ustawą o podatku od towarów i usług, również w przypadkach ustalania wartości szkody na podstawie kosztorysu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania raportu szkodowego raz na pół roku do pełnomocnika Zamawiającego na jego pisemną prośbę.

6

Za udzieloną ochronę Zamawiający zapłaci składkę ubezpieczeniową w łącznej wysokości ................................................. zł (słownie złotych .....................................................................................).

§ 7

Podczas zgłoszenia mienia do ubezpieczenia w związku ze zmianą wartości mienia, nabyciem nowego mienia, modernizacją istniejącego mienia lub nowymi inwestycjami Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania w ramach niniejszej Umowy z prawa opcji w sytuacji wzrostu sum ubezpieczenia/wartości mienia w okresie realizacji zamówienia w stosunku do sum ubezpieczenia/wartości mienia określonych w zamówieniu podstawowym (w załączniku nr 6 do SWZ)

§ 8

W okresie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, które dotyczyć może następujących rodzajów ubezpieczeń:

1. ubezpieczenie mienia od wszystkich
2. Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk
3. Ubezpieczenia maszyn od uszkodzeń od wszystkich ryzyk,
4. Ubezpieczenie maszyn i urządzeń drogowych od wszystkich ryzyk (casco maszyn),

Zamawiający może złożyć jednostronne oświadczenie woli o wykonaniu prawa opcji, natomiast Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi objęte prawem opcji.

Prawo opcji będzie realizowane zgodnie z faktycznymi potrzebami Zamawiającego w oparciu o składki/stawki za poszczególne ryzyka ubezpieczeniowe, tj. rozumiane jako składki/stawki za 12-miesięczny okres ochrony ubezpieczeniowej, rozliczane zgodnie z treścią klauzuli warunków i taryf.

Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o realizację zamówienia opcjonalnego.

Składka wynikająca z opcji wynosi maksymalnie 20% składki określonej w § 6 Umowy i ustala się na kwotę ………………………………

Maksymalna łączna wysokość składek (wynagrodzenia) za realizację przedmiotu niniejszej umowy – z uwzględnieniem §6 ust. 1 oraz prawa opcji - ustala się na kwotę …………………………………….

9

1.Zamawiający zapłaci składkę ubezpieczeniową zgodnie z poniższym harmonogramem:

2 raty w rocznym okresie ubezpieczenia płatne:

W okresie ubezpieczenia 01.06.2024 - 31.05.2026 r.:

I rata płatna do 31.07.2024 r.

II rata płatna do 31.01.2025 r.

W okresie ubezpieczenia 01.06.2025 - 31.05.2026 r.:

I rata płatna do 31.07.2025 r.

II rata płatna do 31.01.2026 r.

2.Zamawiający zastrzega sobie prawo określenia wysokości pierwszej raty składki w każdym rocznym okresie ubezpieczenia, zależnie od posiadanych środków w budżecie, w wysokości co najmniej 30% pełnej rocznej składki.

Wykonawca zostanie poinformowany na etapie przygotowywania polis w razie gdyby raty nie miały był w wysokości 50% składki rocznej.

3.Doubezpieczenia będą płatne w terminie 30 dni od wystawienia polisy bądź w przypadku składek przekraczających 2 000 zl na wniosek zamawiającego będą rozbite na 2 raty.

10

W obsłudze ubezpieczeń zawartych w wyniku przeprowadzonego postępowania pośredniczyć będzie Broker ubezpieczeniowy Zamawiającego – Maximus Broker sp. z o.o. wynagradzany prowizyjnie przez Wykonawcę według zwyczajowo przyjętych stawek za cały okres ubezpieczenia wynikający z niniejszej umowy.

11

W zawartych na podstawie niniejszej umowy umowach ubezpieczenia zastosowanie będą miały następujące wysokości franszyz i udziałów własnych:

* ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk – ………………
* ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk – ……………………………
* ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej – …………………………..
* ubezpieczenie NNW - ……………………..
* ubezpieczenie maszyn od uszkodzeń od wszystkich ryzyk - ……………………………………..
* ubezpieczenie maszyn i urządzeń drogowych od wszystkich ryzyk (casco) - ……………………………………..

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, SWZ i ofertą Wykonawcy, zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.) zwany dalej Kodeksem cywilnym, Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. 2023 poz. 656), Ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz.U. z 2023 r. poz. 1111 z późn. zm.) oraz postanowienia OWU tj.:

1) ..............................................................................................................

2) ..............................................................................................................

3) ..............................................................................................................

4) ..............................................................................................................

5) ..............................................................................................................

2. Zapisy ww. OWU mają zastosowanie, o ile nie są sprzeczne z zapisami SWZ oraz przepisów przywołanych   
w ust. 1.

13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym   
w następujących okolicznościach:

1) zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;

2) zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub istotnej części majątku Wykonawcy;

3) Wykonawca przerwał realizację zamówienia, nie informując o tym pisemnie Zamawiającego, i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni.

1. W przypadkach opisanych w ust. 1 Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia   
   z tytułu wykonania części Umowy (proporcjonalnie do okresu udzielanej ochrony ubezpieczeniowej).
2. Zamawiającemu ponadto przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 Ustawy PZP. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Dopuszczalne jest również odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie poprzez złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego.

§ 14

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5:
     + 1. w wysokości 5% łącznej wartości zamówienia (składek) określonej w § 6 z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom
       2. w wysokości 3% łącznej wartości zamówienia (składek) określonej w § 6 z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom
  2. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie stają się dla Zamawiającego natychmiast wymagalne z chwilą doręczenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty.
  3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary określone w ust. 1 nie pokrywają jego szkód.

§ 15

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. w art. 454-455 Ustawy PZP.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez obie strony w formie pisemnej, w tym również w formie oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego, w drodze aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

16

* 1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 Ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
     + 1. zmiany terminów płatności, wysokości i liczby rat składki – taka zmiana zostanie dokonana, bez dodatkowej zwyżki składki, na pisemny wniosek Zamawiającego złożony przed upływem terminu płatności składki przewidzianym w umowie oraz dokumentach ubezpieczenia po uprzedniej zgodzie Wykonawcy;
       2. zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniach majątkowych w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia – w przypadku zmiany wartości majątku w okresie ubezpieczenia, aktualizacji wartości majątku na kolejny okres ubezpieczenia oraz w wyniku nabycia składników majątkowych w okresie pomiędzy zebraniem danych a rozpoczęciem okresu ubezpieczenia. Składka będzie rozliczana zgodnie z, określonymi w SWZ, zapisami klauzuli warunków i taryf oraz klauzul automatycznego pokrycia;
       3. zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczeniach zawartych w systemie na pierwsze ryzyko w wyniku podwyższenia wysokości sumy gwarancyjnej i zmiany limitów odpowiedzialności na wniosek Zamawiającego oraz za zgodą Wykonawcy. Zmiana taka będzie możliwa tylko pod warunkiem, że Zamawiający zaakceptuje propozycje Wykonawcy dotyczące tej zmiany;
       4. zmiany wysokości składki w ubezpieczeniu mienia od wszystkich ryzyk w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia budynków i budowli – w przypadku zmiany rodzaju wartości budynku/budowli (np. z wartości księgowej brutto na wartość odtworzeniową). Składka będzie rozliczana zgodnie z, określonymi w SWZ, zapisami klauzuli warunków i taryf;
       5. zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniu następstw nieszczęśliwych wypadków – w przypadku zmiany liczby osób ubezpieczonych oraz wysokości sumy ubezpieczenia na osobę w okresie ubezpieczenia. Składka będzie rozliczana zgodnie z, określonymi w SWZ, zapisami klauzuli warunków i taryf;
       6. zmiany dotyczące liczby jednostek organizacyjnych Zamawiającego i innych podmiotów (osób prawnych) podlegających ubezpieczeniu i ich formy prawnej - w przypadku:

1. powstania nowych jednostek/osób prawnych (w wyniku utworzenia, połączenia lub wyodrębniania) - składka będzie rozliczana bądź naliczana zgodnie z, określonymi w SWZ, zapisami klauzuli warunków i taryf;
2. przekształcenia jednostki/osoby prawnej – warunki ubezpieczenia będą nie gorsze jak dla jednostki/osoby prawnej pierwotnej;
3. likwidacji jednostki/osoby prawnej – jednostka/osoba prawna zostanie wyłączona z ochrony ubezpieczeniowej, a jeżeli jej mienie zostanie przekazane innym jednostkom organizacyjnym Zamawiającego lub osobom prawnym podlegającym ubezpieczeniu w ramach niniejszego postępowania, to zostanie ono objęte ochroną przez Wykonawcę na warunkach ubezpieczenia nie gorszych jak dla jednostki zlikwidowanej.
4. włączenia dodatkowych jednostek/osób prawnych do ubezpieczenia w okresie realizacji zamówienia, na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy – dotyczy to jednostek/osób prawnych, które nie były wykazane do ubezpieczenia w chwili udzielenia zamówienia publicznego Wykonawcy;
   * + 1. korzystnej dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające z wprowadzenia nowych klauzul za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy bez dodatkowej zwyżki składki;
       2. zmiany zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych.
   1. Wyżej wymienione zmiany postanowień niniejszej umowy związane ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy będą wprowadzone aneksem w terminie nie późniejszym niż trzydzieści dni od końca każdego rocznego okresu ubezpieczenia i będą obejmować wszelkie zmiany wysokości składki udokumentowane stosownymi umowami ubezpieczenia (lub aneksami do umów ubezpieczenia) zawartymi w zakończonym rocznym okresie ubezpieczenia.
   2. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy PZP, wynagrodzenie wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) może ulec zmianie w przypadku:

1) zmiany wysokości składki w związku z wprowadzeniem na usługi ubezpieczeniowe podatku od towarów i usług (VAT) lub zmiany stawki tego podatku, jeżeli będzie miał zastosowanie do usług ubezpieczeniowych. Składka ulega podwyższeniu o kwotę naliczonego podatku VAT;

2) zmiany:

* + - 1. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
      2. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki/ składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
      3. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.),

- pod warunkiem, że zmiany, o których mowa w pkt a) - c) powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, tj. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację wpływu opisanych w pkt. a) – c) zmian na koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 i 2 Ustawy PZP, wynagrodzenie wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z poniższymi zasadami:
2. poziom zmiany kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów proc. i oznacza zmianę wskaźnika określonego w lit. c).
3. jako początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się datę początkową drugiego roku obowiązywania umowy.
4. jako podstawę do ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok, w którym przypada początek pierwszego roku obowiązywania umowy.
5. jako zmianę kosztów (dalej wskaźnik zmiany kosztów) przyjmuje się:

- w drugim roku obowiązywania umowy: procentową zmianę wskazanego powyżej wskaźnika za rok, w którym przypada data początkowa pierwszego roku obowiązywania umowy, określoną zgodnie z następującą regułą:

ZmCPI=(CPI1/100-1)\*100%

gdzie: ZmCPI – zmiana kosztów

CPI1 – średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok, w którym przypada data początkowa pierwszego roku obowiązywania umowy,

1. zmiana (obniżenie lub wzrost) ww. wskaźnika zmiany kosztów powyżej progu określonego w lit. a) uprawnia strony do zmiany wynagrodzenia wykonawcy zgodnie z następującą regułą:

ZmW=0,25\*ZmCPI

gdzie:

ZmW – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy

ZmCPI – zmiana kosztów

f) strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, przedstawia drugiej stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,

g) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana kosztów w stosunku do kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,

h) w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w lit. f), strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,

i) strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie,

j) jeżeli bezsprzecznie zostanie wykazane, że zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia **Wykonawcy**, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian,

k) maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian jego wysokości wynosi 5 proc. wynagrodzenia określonego w § 6.

17

1. Dane osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie czynności administracyjnych związanych z bieżącą obsługą (np. wystawianie dokumentów ubezpieczenia, wyjaśnianie płatności składek, przygotowywanie zaświadczeń):

Imię i nazwisko: ……………………

Nr telefonu: …………………….

Adres poczty elektronicznej: …………………….

2. Dane osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie nadzoru procesu obsługi i likwidacji szkód:

Imię i nazwisko: ……………………

Nr telefonu: …………………….

Adres poczty elektronicznej: …………………….

1. W przypadku zmiany osób wskazanych ust. 1 lub ust. 2 lub ich danych kontaktowych Wykonawca zobowiązanych jest do poinformowania Zamawiającego o tej zmianie w terminie 14 dni od tej zmiany.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy.

§ 18

Integralną częścią niniejszej umowy jest program ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności Zamawiającego wraz   
z klauzulami dodatkowymi i wykazem ubezpieczonych, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

19

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności z tytułu udzielonej ochrony ubezpieczeniowej bez zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

20

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

21

Adres poczty elektronicznej do przekazywania oświadczeń woli złożonych w postaci elektronicznej i opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym są następujące:

1. Dla Zamawiającego: …………………@....................
2. Dla Wykonawcy: …………………….@.....................

22

Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczeń woli w postaci elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła je kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 21.

Załączniki do umowy:

* + - * 1. Załącznik nr 1 – program ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności Zamawiającego wraz z klauzulami dodatkowymi i wykazem ubezpieczonych.

# Załącznik Nr 4a– Projektowane postanowienia umowy Część II

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – część II Zamówienia**

Zawarta w dniu ......................... pomiędzy Gminą Miejską Giżycko al. 1 Maja 14 11-500 Giżycko, NIP:…………………. reprezentowanym przez:

* Burmistrza Giżycka – Wojciecha Karola Iwaszkiewicza
* Przy kontrasygnacie Skarbnika Giżycka – Doroty Wołoszyn

zwanym dalej Zamawiającym

a

......................................................................................................................................................

Nr NIP:

z siedzibą w .................................................................., reprezentowanym przez:

1. ......................................................................................................................
2. ......................................................................................................................

zwanym dalej Wykonawcą.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą PZP,w trybie przetargu nieograniczonego przy udziale Maximus Broker sp. z o.o. - pełnomocnika Zamawiającego działającego na podstawie pełnomocnictwa, została zawarta umowa o następującej treści:

1

Wykonawca przyjmuje do ubezpieczenia mienie i odpowiedzialność Zamawiającego określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ, zgodnie z warunkami oferty z dnia…………………. złożonej w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego na UBEZPIECZENIE GMINY MIEJSKIEJ GIŻYCKO W ZAKRESIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ORAZ UBEZPIECZEŃ JEDNOSTEK PŁYWAJACYCH w ramach ubezpieczeń jednostek pływających:

1. Casco jednostek pływających,
2. odpowiedzialności cywilnej użytkowników jednostek pływających,
3. następstw nieszczęśliwych wypadków członków załóg.

2

Wykonawca udziela Zamawiającemu ochrony ubezpieczeniowej na okres wskazany w SWZ to jest 01.06.2024 – 31.05.2026 r.

3

Zawarcie umowy ubezpieczenia Wykonawca potwierdza poprzez wystawienie stosownych polis ubezpieczeniowych zgodnych z ofertą złożoną Zamawiającemu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia polis ubezpieczenia nie później niż w terminie do 14 dni od początku okresu ubezpieczenia, określonego w SWZ.
2. Do czasu wystawienia polis ubezpieczeniowych, Wykonawca potwierdza fakt udzielania ochrony poprzez wystawienie dokumentu tymczasowego – noty pokrycia ubezpieczeniowego

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kontaktów z Zamawiającym związanych z likwidacją szkód za pośrednictwem przedstawiciela pełnomocnika Zamawiającego – Maximus Broker Sp. z o.o. wskazanego każdorazowo przy zgłoszeniu szkody, a w szczególności do:
2. informowania pełnomocnika Zamawiającego o przyjęciu i zarejestrowaniu szkody nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia,
3. informowania pełnomocnika Zamawiającego o wykazie dokumentów i/lub informacji niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności i wysokości szkody nie później niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia,
4. udzielanie odpowiedzi w ciągu 3 dni roboczych na pytania dotyczące likwidacji szkód Zamawiającego wysyłane przez pełnomocnika Zamawiającego,
5. informowania pełnomocnika Zamawiającego o etapie likwidacji szkody nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia, a w przypadku gdy postępowanie nie może być zakończone w ciągu 30 dni – podanie przyczyny, wskazanie brakujących dokumentów, informacji i wyjaśnień,
6. pisemnego informowania Zamawiającego do wiadomości pełnomocnika Zamawiającego o decyzji kończącej postępowanie.
7. W przypadku uznania odpowiedzialności za szkodę w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do wypłaty kwoty bezspornej odszkodowania na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od zgłoszenia szkody, zgodnie z art. 817 k.c.
8. Wykonawca rozpatrzy reklamacje (odwołanie) złożoną przez Zamawiającego lub za pośrednictwem pełnomocnika Zamawiającego w ciągu 30 dni od jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, Wykonawca przed upływem ww. terminu wyjaśnia Zamawiającemu przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji (odwołania) i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
9. Jeżeli Wykonawca nie udzieli odpowiedzi na reklamację (odwołanie) w terminach, o których mowa w ust. 3 uważa się, że uznał on reklamację.
10. W przypadku kontaktów Wykonawcy z pełnomocnikiem Zamawiającego dopuszczalna jest forma kontaktowania za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [szkody@maximus-broker.pl](mailto:szkody@maximus-broker.pl).

6

Za udzieloną ochronę Zamawiający zapłaci składkę ubezpieczeniową w łącznej wysokości ................................................. zł (słownie złotych .....................................................................................).

7

1. Podczas zgłoszenia mienia do ubezpieczenia w związku ze zmianą wartości mienia, nabyciem nowego mienia, modernizacją istniejącego mienia lub nowymi inwestycjami Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania w ramach niniejszej Umowy z prawa opcji w sytuacji wzrostu sum ubezpieczenia/wartości mienia w okresie realizacji zamówienia w stosunku do sum ubezpieczenia/wartości mienia określonych w zamówieniu podstawowym (w załączniku nr 6 do SWZ)

* + - 1. W okresie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, które dotyczyć może następujących rodzajów ubezpieczeń:

1. ubezpieczenie casco jednostek pływających
2. Ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków załóg
   * + 1. Zamawiający może złożyć jednostronne oświadczenie woli o wykonaniu prawa opcji, natomiast Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi objęte prawem opcji.
       2. Prawo opcji będzie realizowane zgodnie z faktycznymi potrzebami Zamawiającego w oparciu o składki/stawki za poszczególne ryzyka ubezpieczeniowe, tj. rozumiane jako składki/stawki za 12-miesięczny okres ochrony ubezpieczeniowej, rozliczane zgodnie z treścią klauzuli warunków i taryf.
       3. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o realizację zamówienia opcjonalnego.
       4. Składka wynikająca z opcji wynosi maksymalnie 20% składki określonej w § 6 Umowy i ustala się na kwotę ………………………………
       5. Maksymalna łączna wysokość składek (wynagrodzenia) za realizację przedmiotu niniejszej umowy – z uwzględnieniem §6 ust. 1 oraz prawa opcji - ustala się na kwotę …………………………………….

8

1.Zamawiający zapłaci składkę ubezpieczeniową zgodnie z poniższym harmonogramem:

2 raty w rocznym okresie ubezpieczenia płatne:

W okresie ubezpieczenia 01.06.2024 - 31.05.2025

I rata płatna do 31.07.2024 r.

II rata płatna do 31.01.2025 r.

W okresie ubezpieczenia 01.06.2025 - 31.05.2026

I rata płatna do 31.07.2025 r.

II rata płatna do 31.01.2026 r.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo określenia wysokości pierwszej raty składki w każdym rocznym okresie ubezpieczenia, zależnie od posiadanych środków w budżecie, w wysokości co najmniej 30% pełnej rocznej składki.

Wykonawca zostanie poinformowany na etapie przygotowywania polis w razie gdyby raty nie miały był w wysokości 50% składki rocznej.

3.Doubezpieczenia będą płatne w terminie 30 dni od wystawienia polisy bądź w przypadku składek przekraczających 2 000 zl na wniosek zamawiającego będą rozbite na 2 raty.

9

W obsłudze ubezpieczeń zawartych w wyniku przeprowadzonego postępowania pośredniczyć będzie Broker ubezpieczeniowy Zamawiającego – Maximus Broker sp. z o.o. wynagradzany prowizyjnie przez Wykonawcę według zwyczajowo przyjętych stawek za cały okres ubezpieczenia wynikający z niniejszej umowy.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, SWZ i ofertą Wykonawcy, zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.) zwany dalej Kodeksem cywilnym, Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 656), Ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz.U. z 2023 r. poz. 1111 z późn. zm.) oraz postanowienia OWU tj.:

1) ..............................................................................................................

2) ..............................................................................................................

2. Zapisy ww. OWU mają zastosowanie, o ile nie są sprzeczne z zapisami SWZ oraz przepisów przywołanych   
w ust. 1.

11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym   
w następujących okolicznościach:

1) zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;

2) zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub istotnej części majątku Wykonawcy;

3) Wykonawca przerwał realizację zamówienia, nie informując o tym pisemnie Zamawiającego, i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni.

1. W przypadkach opisanych w ust. 1 Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia   
   z tytułu wykonania części Umowy (proporcjonalnie do okresu udzielanej ochrony ubezpieczeniowej).
2. Zamawiającemu ponadto przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 Ustawy PZP. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Dopuszczalne jest również odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie poprzez złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego.

§ 12

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5:

1. w wysokości 5% łącznej wartości zamówienia (składek) określonej w § 6 z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom
2. w wysokości 3% łącznej wartości zamówienia (składek) określonej w § 6 z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom
   1. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie stają się dla Zamawiającego natychmiast wymagalne z chwilą doręczenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty.
   2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary określone w ust. 1 nie pokrywają jego szkód.

§ 13

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. w art. 454-455 Ustawy PZP.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez obie strony w formie pisemnej, w tym również w formie oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego, w drodze aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

14

* + - 1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 Ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

1. zmiany terminów płatności, wysokości i liczby rat składki – taka zmiana zostanie dokonana, bez dodatkowej zwyżki składki, na pisemny wniosek Zamawiającego złożony przed upływem terminu płatności składki przewidzianym w umowie oraz dokumentach ubezpieczenia po uprzedniej zgodzie Wykonawcy;
2. zmiany wysokości składki w ubezpieczeniach jednostek pływających w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia w ubezpieczeniu casco oraz w przypadku ubezpieczenia jednostek nabywanych przez Zamawiającego (podmioty podlegające ubezpieczeniu na podstawie niniejszego postępowania) w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz sprzedaży lub likwidacji jednostek przez ww. podmioty.
3. zmiany dotyczące liczby jednostek organizacyjnych Zamawiającego i innych podmiotów (osób prawnych) podlegających ubezpieczeniu i ich formy prawnej - w przypadku:
4. powstania nowych jednostek/osób prawnych (w wyniku utworzenia, połączenia lub wyodrębniania) - składka będzie rozliczana bądź naliczana zgodnie z, określonymi w SWZ, zapisami klauzuli warunków i taryf;
5. przekształcenia jednostki/osoby prawnej – warunki ubezpieczenia będą nie gorsze jak dla jednostki/osoby prawnej pierwotnej;
6. likwidacji jednostki/osoby prawnej – jednostka/osoba prawna zostanie wyłączona z ochrony ubezpieczeniowej, a jeżeli jej mienie zostanie przekazane innym jednostkom organizacyjnym Zamawiającego lub osobom prawnym podlegającym ubezpieczeniu w ramach niniejszego postępowania, to zostanie ono objęte ochroną przez Wykonawcę na warunkach ubezpieczenia nie gorszych jak dla jednostki zlikwidowanej;
7. włączenia dodatkowych jednostek/osób prawnych do ubezpieczenia w okresie realizacji zamówienia, na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy – dotyczy to jednostek/osób prawnych, które nie były wykazane do ubezpieczenia w chwili udzielenia zamówienia publicznego Wykonawcy;
8. korzystnej dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające z wprowadzenia nowych klauzul za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy bez dodatkowej zwyżki składki;
9. zmiany zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych.
   * + 1. Wyżej wymienione zmiany postanowień niniejszej umowy związane ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy będą wprowadzone aneksem w terminie nie późniejszym niż trzydzieści dni od końca każdego rocznego okresu obowiązywania niniejszej umowy i będą obejmować wszelkie zmiany wysokości składki udokumentowane stosownymi umowami ubezpieczenia (lub aneksami do umów ubezpieczenia) zawartymi w zakończonym rocznym okresie obowiązywania niniejszej umowy.

3. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy PZP, wynagrodzenie wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) może ulec zmianie w przypadku:

1) zmiany wysokości składki w związku z wprowadzeniem na usługi ubezpieczeniowe podatku od towarów i usług (VAT) lub zmiany stawki tego podatku, jeżeli będzie miał zastosowanie do usług ubezpieczeniowych. Składka ulega podwyższeniu o kwotę naliczonego podatku VAT;

2) zmiany:

* + 1. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    2. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki/ składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    3. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46),

- pod warunkiem, że zmiany, o których mowa w pkt a) - c) powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, tj. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację wpływu opisanych w pkt. a) – c) zmian na koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 i 2 Ustawy PZP, wynagrodzenie wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z poniższymi zasadami:
2. poziom zmiany kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów proc. i oznacza zmianę wskaźnika określonego w lit. c).
3. jako początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się datę początkową drugiego roku obowiązywania umowy.
4. jako podstawę do ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok, w którym przypada początek pierwszego roku obowiązywania umowy.
5. jako zmianę kosztów (dalej wskaźnik zmiany kosztów) przyjmuje się:

- w drugim roku obowiązywania umowy: procentową zmianę wskazanego powyżej wskaźnika za rok, w którym przypada data początkowa pierwszego roku obowiązywania umowy, określoną zgodnie z następującą regułą:

ZmCPI=(CPI1/100-1)\*100%

gdzie: ZmCPI – zmiana kosztów

CPI1 – średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok, w którym przypada data początkowa pierwszego roku obowiązywania umowy,

1. zmiana (obniżenie lub wzrost) ww. wskaźnika zmiany kosztów powyżej progu określonego w lit. a) uprawnia strony do zmiany wynagrodzenia wykonawcy zgodnie z następującą regułą:

ZmW=0,25\*ZmCPI

gdzie:

ZmW – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy

ZmCPI – zmiana kosztów

f) strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, przedstawia drugiej stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,

g) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana kosztów w stosunku do kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,

h) w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w lit. f), strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,

i) strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie,

j) jeżeli bezsprzecznie zostanie wykazane, że zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia **Wykonawcy**, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian,

k) maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian jego wysokości wynosi 5 proc. wynagrodzenia określonego w § 6.

15

1. Dane osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie czynności administracyjnych związanych z bieżącą obsługą (np. wystawianie dokumentów ubezpieczenia, wyjaśnianie płatności składek, przygotowywanie zaświadczeń):

Imię i nazwisko: ……………………

Nr telefonu: …………………….

Adres poczty elektronicznej: …………………….

2. Dane osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie nadzoru procesu obsługi i likwidacji szkód:

Imię i nazwisko: ……………………

Nr telefonu: …………………….

Adres poczty elektronicznej: …………………….

1. W przypadku zmiany osób wskazanych ust. 1 lub ust. 2 lub ich danych kontaktowych Wykonawca zobowiązanych jest do poinformowania Zamawiającego o tej zmianie w terminie 14 dni od tej zmiany.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy.

§ 16

Integralną częścią niniejszej umowy jest program ubezpieczenia Gminy Miejskiej Giżycko wraz   
z klauzulami dodatkowymi i wykazem ubezpieczonych, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

17

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności z tytułu udzielonej ochrony ubezpieczeniowej bez zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

18

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

19

Adres poczty elektronicznej do przekazywania oświadczeń woli złożonych w postaci elektronicznej i opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym są następujące:

1. Dla Zamawiającego: …………………@....................
2. Dla Wykonawcy: …………………….@.....................

20

Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczeń woli w postaci elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła je kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 19.

Załączniki do umowy:

* + - * 1. Załącznik nr 1 – program ubezpieczenia jednostek pływających Zamawiającego wraz z klauzulami dodatkowymi i wykazem ubezpieczonych.