

UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Jeleniej Górze pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Jeleniej Górze (58-560) przy ul. Wolności 161/163, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000186967, NIP: PL6110203641, REGON: 230415527, o kapitale podstawowym wynoszącym 9.785.500,00 zł, reprezentowaną przez:

Włodzimierza Mirosława Stasiaka – Prezesa Zarządu,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

razem zwanych dalej „stronami”

Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego numer Z4/2025 zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup przez Wykonawcę opakowań z papieru i tektury (kod odpadu 15 01 01) pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych w Jeleniej Górze oraz ich transport do instalacji i zagospodarowanie (poddanie procesom odzysku R3) w okresie od 01.05.2025 r. do 30.04.2026 r.,
2. Prognozowana ilość opakowań z papieru i tektury w strumieniu przewidzianym do zagospodarowania wynosi: 200 Mg.
3. Odbiór odpadów przeznaczonych do zagospodarowania odbywać się będzie z terenu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 161/163.
4. Załadunek odpadów będzie leżał po stronie Zamawiającego.
5. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bieżące zagospodarowanie odpadów w ilościach odpowiadających ilości przekazywanych przez Zamawiającego odpadów w instalacji lub instalacjach wskazanych w ofercie Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazywanych odpadów w stosunku do szacunkowej ilości, o której mowa w pkt 2 bez prawa Wykonawcy do wnoszenia w stosunku do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
7. Zamawiający nie przewiduje poddawania przekazywanych odpadów jakimkolwiek procesom (takim jak prasowanie, itp.) mającym na celu optymalizację transportu.
8. Realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie systematycznie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami przy spełnieniu wymagań dotyczących ochrony środowiska, standardów sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu Umowy przepisami prawa, w szczególności:
 - 1) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
 - 2) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2023 poz. 824 z późn. zm.),
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020, poz. 10).

Innymi, nie wymienionymi wyżej, przepisami szczegółowymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się od daty podpisania umowy tj. do dnia 01.05.2025 r. do dnia 30.04.2026 r.

§ 3

1. Ustalone, w oparciu o ofertę Wykonawcy, wynagrodzenie dla Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: brutto
(słownie:.....)
w tym obowiązujący podatek VAT %
 2. Strony ustalają, że wynagrodzenie miesięczne za wykonane usługi objęte niniejszą umową ustalone będzie na podstawie ceny jednostkowej za zagospodarowanie odpadów określonej w ofercie.
- cena za zagospodarowanie 1 Mg odpadów objętych umową wynosi Zł
- Podana ryczałtowa cena jednostkowa zawiera należny podatek VAT.
3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty jakie ponosi Wykonawca z tytułu realizacji umowy.
 4. Zapłata nastąpi w terminie do 21 dni od dnia wpływu do Wykonawcy, prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

1. Koordynatorem ze strony Wykonawcy do zarządzania procesem realizacji niniejszego zamówienia jest Pani/Pan(imię, nazwisko) – email:, nr tel.:
2. Koordynatorem ze strony Zamawiającego do zarządzania procesem realizacji niniejszego zamówienia jest Pani/Pan(imię, nazwisko) – email:, nr tel.:

§ 5

1. Strony ustalają następujące warunki realizacji umowy:
 - 1) Odbiór odpadów odbywać się będzie z siedziby Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 13:00. Istnieje możliwość innego terminu odbioru, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w ciągu 48 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia.
 - 3) Po wjeździe na teren MPGK pusty samochód będzie każdorazowo ważony na legalizowanej wadze Zamawiającego, a po dokonaniu załadunku nastąpi ponowne ważenie samochodu i wystawiony zostanie dokument wagowy, zaś transport zostanie zarejestrowany w BDO.
 - 4) Zamawiający po każdym załadunku przekaze Wykonawcy kopię dokumentu zawierającego dane, o których mowa w pkt 3).
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do przystosowania technicznego pojazdów do transportu odpadów, poprzez zabezpieczenie przed ich niekontrolowanym rozsypaniem, itp. oraz zapewnienie środków transportu w liczbie gwarantującej stały odbiór frakcji w sposób zapobiegający przepełnieniu magazynu Zamawiającego.
 - 6) Wykonawca w chwili przejęcia odpadów, jest zobowiązany potwierdzić ich przejęcie w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) oraz dodać w niej informacje o masie odpadów komunalnych.
 - 7) Podstawą do określenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie ilość odpadów dostarczonych do instalacji.
 - 8) Informacja o masie odpadów wykazana na kwicie wagowym z instalacji oraz nr rejestracyjne pojazdu i przyczepy lub naczepy muszą być zgodne z danymi zarejestrowanymi podczas odbioru.
 - 9) Różnice wag pomiędzy wskazaniami na wadze w MPGK a instalacją nie mogą być większe niż 1,5%.
 - 10) W przypadku przekroczenia wartości wskazanej w ust. 9, podstawą wynagrodzenia będzie waga odpadów wskazana w momencie ważenia podczas odbioru od Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga, aby przekazywane przez Zamawiającego odpady o kodzie 15 01 01 (opakowania z papieru i tektury) poddawane były przez Wykonawcę procesom recyklingu (R3) w ilości nie mniejszej niż przekazywanych odpadów (liczonych wagowo) potwierdzonymi oświadczeniem wystawionym na rzecz MPGK sp. z o.o. zawierającym informację o masie nazwie i adresie recyklera oraz proces R.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji w formie oświadczenia o sposobie zagospodarowania pozostałości po sortowaniu odpadów opakowaniowych.

§ 6

1. Oprócz okoliczności wymienionych w rozdziale XV Kodeksu Cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 i 3.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację usług bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;

- 2) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego;
- 3) Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania - w terminie jednego miesiąca od upływu terminu wyznaczonego na zapłatę faktury.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10 % wartości wskazanej w § 3 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) za każdy stwierdzony przypadek odbioru odpadów do zagospodarowania w terminie przekraczającym termin wskazany w §5 ust. 1 pkt 2) umowy – w wysokości 100 PLN za każdy dzień opóźnienia,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości wskazanej w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.

§ 8

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego zmodyfikowania treści umowy w zakresie zmiany stawek cenowych brutto w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją umowy strony zobowiązują się rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 11

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych (ADO) jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą: ul. Wolności 161/163, 58-560 Jelenia Góra, e-mail: mpgk@mpgk.jgora.pl, strona www: <http://www.mpgkjgora.pl>;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Jeleniej Górze jest możliwy pod adresem email iod@mpgk.jgora.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy lub wykonania usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty biorące udział w realizacji umowy/wykonania usługi.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z przepisami prawa związanymi z celem przetwarzania danych lub przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do ich sprostowania (poprawienia), usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu realizacji umowy, odmowa podania danych może skutkować odmową jej zawarcia lub wykonania usługi.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA