ZP.260.17.2023

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

……………………………

(miejscowość i data )

.............................................

(pieczęć firmowa wykonawcy)

………………………………..

(Nr REGON)

………………………………

(Nr NIP)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy \*: ………………………………………………………………, NIP: …………………………………………

Zarejestrowany adres Wykonawcy \*: …………………………………………………………………………………………………………

Adres do korespondencji: ……………………………………………………………………………………………………………………………

Numer telefonu: …………………………………………………, numer faksu: …………………………………………………………………

Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(\*w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać pełnomocnika)

Składamy ofertę na: **„Usługa w zakresie przygotowania oraz dowozu i wniesienia do sali cateringu/wyżywienia dla uczestników dwóch wydarzeń: a. konferencji pt. „Współpraca służb społecznych i wymiaru sprawiedliwości w kontekście dobra dziecka ”-w dniu 18.10.2023 r., oraz podczas ogólnopolskiego spotkania pracowników Ośrodków Adopcyjnych w dniu 19.10.2023 r .”**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych - na wybrane części zamówienia. Zamawiana usługa jest usługą kompleksową. W niniejszym postępowaniu zostanie podpisana jedna umowa na realizację całościowej usługi.**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za niezmienną cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| x | **Część A. USŁUGA CATERINGOWA/ ŻYWIENIOWA w dniu 18.10.2023** | | | | | | |
| **L.p.** | **Usługa cateringu/wyżywienia** | | **Ilość osób** | | **Cena jednostkowa brutto zł** | **Liczba dni usługi** | **Wartość brutto zł (3x4x5)** |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 1. | **Przerwa kawowa – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia** | | 130 | |  | 1 |  |
| 2. | **Lunch/obiad – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia** | | 100 | |  | 1 |  |
| 3 | **obsługa techniczna, obrusy, rozłożenie, dostawa, zastawa porcelanowa, stoły eventowe - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia** | | x | |  | 1 |  |
| x | **RAZEM USŁUGA CATERINGOWA/ŻYWIENIOWA w dniu 18.10.2023** | | | | | **……………………………. zł** | |
|  | **słownie: ……………………………………………………………………………………………………………..…….……………… zł** | | | | | | |
| x | **Część B. USŁUGA CATERINGOWA/ ŻYWIENIOWA w dniu 19.10.2023** | | | | | | |
| **L.p.** | Usługa cateringu/wyżywienia | **Ilość osób** | | **Cena jednostkowa brutto zł** | | **Liczba dni usługi** | **Wartość brutto zł (3x4x5)** |
| **1** | 2 | **3** | | **4** | | **5** | **6** |
| 1. | **Przerwa kawowa – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia** | 45 | |  | | 1 |  |
| 2. | **Lunch/obiad– zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia** | 35 | |  | | 1 |  |
| 3. | **obsługa techniczna, obrusy, rozłożenie, dostawa, zastawa porcelanowa– zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia** | x | |  | | 1 |  |
| x | **RAZEM USŁUGA CATERINGOWA/ŻYWIENIOWA w dniu 19.10.2023** | | | | | **………………………………………………………..…. zł** | |
| x | **słownie: ………………………………………………………………………………….…………………………………………………….….. zł** | | | | | | |

Całkowita wartość oferty brutto tj. łącznie część A i część B:

……………………………………………………………………………….…………………………………….……zł.

(słownie: …………………………………………………………………………………………………………………….…………………………..zł.)

(Uwaga: łączna cena oferty obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia i jest ceną maksymalną).

**I.**  **„*Kryterium – aspekt społeczny” - Oświadczam(my) \*, ze kawa wykorzystana do przygotowania przerwy kawowej (w dniu 18.10.2023 oraz w dniu 19.10.2023 r.) będzie produktem spełniającym standardy społeczne sprawiedliwego Handlu wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).***

* ***TAK/NIE \****
* ***NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ !!!!***

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami zamówienia ujętymi w zapytaniu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, ze w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oferujemy rozliczenie przedmiotu zamówienia **fakturą VAT/rachunkiem \*\*\*** z terminem płatności do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na Województwo Dolnośląskie - Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.
4. Oświadczam, że zobowiązuje się do świadczenia usługi cateringowej wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy, jakości produktów spożywczych i przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowania i przygotowania cateringu.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapisami umowy i zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do spełnienia wszelkich wymagań wynikających z ogłoszenia i opisu przedmiotu zamówienia oraz oczekiwań odnośnie świadczenia usługi cateringu.
6. Oświadczamy, iż w przypadku pozyskania przez nas danych osobowych osób trzecich, wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje są kompletne i prawdziwe.
8. **Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT \*\*\* NIP:…………….**
9. W razie wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej oraz realizacji zamówienia, należne wynagrodzenie prosimy wypłacać na konto bankowe wykonawcy ……………………………………..
10. Informujemy, iż posiadamy REGON o nr ……………………
11. Informujemy, iż jesteśmy podmiotem wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej/krajowym rejestrze sądowym pod nr …………………………………. \*\*/\*\*\*
12. Nazwiska, stanowiska oraz numery telefonów osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:…………………………………..……………….
13. Upoważniamy Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu i jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelakich badań, mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych oraz technicznych aspektów oferty.
14. **Oświadczamy, iż występuję w niniejszym postępowaniu**, **jako osoba fizyczna/osoba prawna /jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej/konsorcjum\*\*\*.**
15. Niniejsza oferta zawiera na stronach od …… do ….. informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. Składamy ofertę na …… stronach;
17. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia:
18. ………..
19. …………
20. ………..

**Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, oferta winna być podpisana przez jeden ze wskazanych poniżej sposobów: Czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem i pieczątka imienną podpisującego ofertę – w przypadku oferty składanej w postaci skanu.**

**Elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w przypadku składania oferty w formie elektronicznej.**

\*\*wpisać właściwą informację

\*\*\* niepotrzebne skreślić