

UMOWA NR/2025

zawarta w dniu r.

w Nakle nad Notecią

Gminą Nakło nad Notecią z siedzibą przy ul. Ks. Piotra Skargi 7 w Nakle nad Notecią,

NIP: 5581768632, REGON: 092350895,

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią –

przy kontrasygnacie

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....z siedzibą w..... przy ul.....

wpisanym do rejestru w pod nr

o kapitale zakładowymNIP:REGON:

reprezentowanym przez:

p.

p.

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320) pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:

„Budowa Nadnoteckiego Parku Rowerowego w Nakle nad Notecią”.

Strony zawierają Umowę następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na prowadzeniu **nadzoru inwestorskiego** nad realizacją zadania pn.: „Budowa Nadnoteckiego Parku Rowerowego w Nakle nad Notecią”.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za należyte wykonanie Umowy, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia wszelkich zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym, kadrowym i finansowym, pozwalającym na zrealizowanie przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że znane mu są obowiązki związane z realizacją Umowy i zobowiązuje się je realizować w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przekazanymi mu przez Zamawiającego dokumentami, stanowiącymi załączniki do Umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń pod kątem możliwości wykonania zamówienia według wymagań Zamawiającego określonych niniejszą Umową.

§2

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Czas pracy inspektora nadzoru branży drogowej **wynosi min. 4 godziny w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego**. Czas pracy inspektora nadzoru branży elektrycznej **wynosi min. 2 godziny w miesiącu oraz na każde wezwanie Zamawiającego**.
2. Wymagana jest obecność na placu budowy/miejsu prowadzenia robót w odstępach czasu zabezpieczających skuteczny i prawidłowy nadzór, **na każde wezwanie Zamawiającego** w sytuacjach problematycznych (problemy związane z realizacją robót) i/lub nagłych i/lub awaryjnych oraz w trakcie odbioru końcowego, a także w sytuacjach, gdy, obecność inspektora (inspektorów) nadzoru inwestorskiego jest niezbędna dla zapewnienia właściwego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi pracami.
3. Zamówienie obejmuje sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie wynikającym z:
 - 1) przepisów ustawy - Prawo budowlane oraz właściwych przepisów wykonawczych wydanych na jego podstawie oraz zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - 2) dokumentacji technicznej (projekty i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,),
 - 3) umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych,
 - 4) wymagań Zamawiającego.
4. W ramach sprawowania nadzoru inwestorskiego Wykonawca będzie realizował zamówienie poprzez ustanowionych Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, przy czym zapewni ciągłość świadczonej usługi w przypadku nieobecności któregośkolwiek Inspektora Nadzoru Inwestorskiego poprzez ustanowienie nowego inspektora nadzoru o nie mniejszych kwalifikacjach niż pierwotnie ustanowiony - zastępowany inspektor nadzoru inwestorskiego.
5. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest upoważniony i zobowiązany w szczególności do:
 - 1) wspierania Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego;
 - 2) działania w imieniu Zamawiającego w ścisłej z nim współpracy i na podstawie nadanych upoważnień mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie zadania inwestycyjnego w sposób poprawny jakościowo i w przewidzianych terminach;
 - 3) zapoznania się z dokumentacją techniczną (projekty, przedmiary robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz umową zawartą z Wykonawcą robót nadzorowanego zadania);
 - 4) udostępnienia numeru telefonu komórkowego każdego z Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego umożliwiającego szybki i bezpośredni kontakt, w razie konieczności codzienny telefoniczny kontakt z Zamawiającym w bieżących sprawach inwestycji,
 - 5) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją zamówienia a w szczególności w kontaktach z właścicielami urządzeń infrastruktury technicznej, itp.;
 - 6) prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi przedmiotem umowy w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo

budowlane; łącznie z robotami koniecznymi do wykonania, a nie ujętymi w dokumentacji projektowej i niemożliwymi do przewidzenia na etapie podpisywania umowy;

- 7) swobodnego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;
- 8) uzgodnienia z Wykonawcą procedur (wzory druków i obieg dokumentów) jakie będą obowiązywać podczas procesu prowadzenia inwestycji;
- 9) egzekwowania od Wykonawcy uaktualnionego harmonogramu rzeczowo-finansowego robót w zależności od postępu robót oraz jego akceptacji w ciągu 7 dni;
- 10) prowadzenia regularnych (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską; kontroli i archiwizacji dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 11) w przypadku wykonywania robót przez podwykonawców ciągle monitorowanie wykonywanych przez nich robót, a w szczególności:
 - ✓ posiadanie wiedzy na temat wykonywania robót przez podwykonawców i nadzorowanie dokonywania wpisu do dziennika budowy o wykonywaniu robót przez konkretnego podwykonawcę,
 - ✓ monitorowania postępu robót poprzez sprawdzanie rzeczywistego zaawansowania i zgodności z obowiązującym przy realizacji przedmiotu umowy harmonogramem robót;
- 12) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy, w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości zobligowanie Wykonawcy wpisem do dziennika budowy do naprawy sytuacji;
- 13) udzielania Wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących realizowanego zadania inwestycyjnego;
- 14) podejmowania decyzji o wstrzymaniu części lub całości robót w sytuacjach określonych w warunkach umowy na roboty budowlane oraz powiadamianie niezwłocznie o takich zdarzeniach Zamawiającego;
- 15) wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót budowlanych, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna;
- 16) czuwania nad realizacją elementów robót związanych z ochroną środowiska, współpracy z organizacjami ekologicznymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 17) wydawania poleceń zmian Wykonawcy robót budowlanych oraz dokonywania ich wyceny po akceptacji przez Zamawiającego;
- 18) sporządzania protokołów konieczności na roboty dodatkowe, nie ujęte w dokumentacji projektowej oraz zamiennie po uprzednim zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego; sprawdzanie wycen robót dodatkowych, zamiennych i podobnych oraz kontrola rozliczeń wykonanych robót budowlanych, w uzgodnieniu z Zamawiającym, negocjowanie z Wykonawcą robót budowlanych wynagrodzenia za roboty nie objęte umową podstawową, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na powyższe zakresy;
- 19) nadzorowania wykonania robót dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym oraz nadzorowania prac wynikających z przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych - co wiąże się ze zmianą terminu sprawowania funkcji inspektora nadzoru – **w ramach wynagrodzenia;**

- 20) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- 21) nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 22) udziału w komisijnym pobieraniu próbek do badań oraz powiadamiania Zamawiającego na 3 dni przed o zamiarze ich pobrania.
- 23) zlecenia Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości;
- 24) sprawdzania i formułowania zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, tytułów własności sprzętu itp.;
- 25) zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie spełnienia wymagań Zamawiającego określonych w umowie z Wykonawcą tych robót;
- 26) zalecenia sporządzania wszelkich koniecznych zmian w dokumentacji projektowej, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy;
- 27) weryfikowania „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 28) odbioru, robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 29) sprawdzanie ilości i wartości wykonanych robót, będących podstawą do rozliczeń finansowych Zamawiającego z Wykonawcą robót, w oparciu o obowiązujący harmonogram rzeczowo-finansowy i dokumenty przedstawione przez Wykonawcę robót;
- 30) doradzania Zamawiającemu na temat możliwych sposobów obniżenia kosztów realizowanego przez Wykonawcę robót budowlanych zamówienia;
- 31) sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienia Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych oraz wnioskowanie o potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych kar umownych w przypadku nie usunięcia tych wad;
- 32) poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 33) przygotowania odbioru częściowego i odbioru końcowego robót, przygotowania protokołu odbioru, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów wymaganych do odbioru (w szczególności sprawdzenia harmonogramu finansowo-rzeczowego) oraz uczestnictwa w odbiorze robót podstawowych, i robót dodatkowych;
- 34) powiadomienia komisji odbioru o terminie i miejscu odbioru,
- 35) poświadczenia terminu zakończenia robót;
- 36) identyfikowania wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, ryzyk powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy robót budowlanych i stron trzecich oraz informowania o tym Zamawiającego wraz z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom;
- 37) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych po zakończeniu robót;
- 38) zapobiegania roszczeniom Wykonawcy robót budowlanych ;
- 39) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót budowlanych oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy i podania Zamawiającemu sposobu ich rozwiązania;
- 40) rozpatrywania roszczeń Wykonawcy robót budowlanych i przedstawienia stanowiska w

odniesieniu do nich;

- 41) w przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych dotyczący realizacji zadania inwestycyjnego, reprezentowanie Zamawiającego w zakresie technicznym, poprzez przedstawianie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Inspektora Nadzoru Inwestycyjnego, co do przedmiotu sporu;
- 42) **wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją zadania inwestycyjnego wymaganych przez Zamawiającego jak i dla potrzeb rozliczeniowo – kontrolnych dla jednostek zewnętrznych;**
- 43) prowadzenia bieżącej kontroli realizowanego zadania inwestycyjnego;
- 44) odpowiednio wyprzedzającego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, problemach jakie napotkał w trakcie realizacji robót;
- 45) sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy robót budowlanych;
- 46) rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia;
- 47) wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót;
- 48) przeglądu kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie dostarczenie jej do Zamawiającego oraz dokumentacji związanej z nadzorowaną budową w formie i terminie ustalonym wspólnie z Zamawiającym;
- 49) przygotowywania niezbędnych dokumentów do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie, o ile jest wymagane;
- 50) dokonywania inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad;
- 51) odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad;
- 52) wspierania Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- 53) dokonania odbioru końcowego i przekazanie obiektu do eksploatacji po uzgodnieniu z Kierownikiem Budowy,
- 54) przygotowania końcowego rozliczenia zadania inwestycyjnego i sporządzenia sprawozdania końcowego z jego realizacji.
- 55) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w porozumieniu z Projektantem będzie decydować o:
 - a) dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
 - b) zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę robót;
 - c) wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy zawartej z Wykonawcą robót;
 - d) wprowadzeniu zmian w dokumentacji projektowej,

O powyższych decyzjach Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie niezwłocznie informować Zamawiającego.

- 56) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie wnioskować do Zamawiającego o:

- a) zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca robót budowlanych nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy robót budowlanych;
 - c) udzielenie robót dodatkowych niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia podstawowego, zgodnie z ustawą Pzp.
6. Po zakończeniu robót budowlanych Inspektor Nadzoru Inwestycyjnego, potwierdzi gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego. Inspektor Nadzoru Inwestycyjnego wyegzekwuje od Wykonawcy robót przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) wraz z jego sprawdzeniem i zadba o dostarczenie przez Wykonawcę robót wszelkich niezbędnych dokumentów, a także sprawdzi i potwierdzi gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego.
7. W okresie rękojmi i gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany i upoważniony do:
- 1) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z przeglądami wykonanych robót oraz usuwaniem wad, które ujawnią się w okresie rękojmi;
 - 2) prowadzenia regularnych przeglądów wykonanych robót (jeżeli zajdzie taka konieczność) z udziałem Zamawiającego i przedstawicieli Wykonawcy robót budowlanych i sporządzania protokołów z przeglądów oraz przekazywania protokołów wykonawcy robót i Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty dokonania przeglądu.
 - 3) wystawiania Wykonawcy robót budowlanych polecenia usunięcia wad, które zostaną ujawnione w trakcie przeglądów i wyznaczania terminów ich usunięcia;
 - 4) nadzoru nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad;
 - 5) odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad;
 - 6) wnioskowania do Zamawiającego o zlecenie zastępczego usunięcia wad w przypadku, gdy nie zostaną usunięte przez Wykonawcę robót budowlanych w wyznaczonym terminie;
 - 7) sprawdzenie i potwierdzenie gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru pogwarancyjnego (ostatecznego) wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów;
 - 8) sporządzenia protokołu odbioru ostatecznego po okresie rękojmi i potwierdzenia usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi;
 - 9) wspierania Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów.
8. Na każdym etapie realizacji zadania inwestycyjnego Wykonawca zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc. Wykonawca, nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy o roboty budowlane. Wykonawca niniejszego zamówienia zorganizuje pracę swojego Zespołu w taki sposób, aby zadanie inwestycyjne było realizowane zgodnie ze szczegółowym harmonogramem czasowym, rzeczowym i finansowym.

§ 3

Wymagania od Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - personel

1. Nadzór nad realizacją zadania inwestycyjnego, powierzony będzie osobom wskazanym w ofercie Wykonawcy złożonej w toku prowadzonego postępowania w trybie podstawowym.
2. Osoby - Zespół Wykonawcy, musi spełniać określone w SWZ wymagania.
3. Personel Wykonawcy - Zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego odgrywa zasadniczą rolę w realizacji zamówienia nad realizowanymi robotami budowlanymi. Należą do nich:
 - a. **inżynieryjnej drogowej z uprawnieniami bez ograniczeń**, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika budowy będącej przedmiotem zamówienia
 - b. **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika budowy w zakresie będącej przedmiotem zamówienia,
4. Osobą odpowiedzialną za kierowanie zespołem inspektorów będzie Inspektor Koordynator, który może przekazać którykolwiek ze swoich obowiązków i uprawnień zastępcy, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego i po powiadomieniu Wykonawcy robót.
5. Personel Wykonawcy będzie wykonywał swoje obowiązki z należytą starannością, a w szczególności będzie:
 - 1) dokumentował decyzje i rozstrzygnięcia;
 - 2) przestrzegał prawidłowości rozliczeń rachunkowych;
 - 3) dbał o kompletność korespondencji i prawidłowość przedstawianej dokumentacji;
 - 4) potwierdzał wyłącznie kwoty, które bezspornie są należne Wykonawcy robót budowlanych, a wszelkich kalkulacji dokonywał w oparciu o warunki umowy i zasady oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi;
 - 5) nie dopuszczał do sytuacji, w których jego działania lub zaniechania będą stanowiły podstawę roszczeń Wykonawcy robót budowlanych;
6. Wykonawca może przewidzieć zatrudnienie dodatkowych osób, których wynagrodzenie należy uwzględnić w wynagrodzeniu personelu podstawowego.

§4

Terminy

1. Nadzór inwestorski sprawowany będzie w następujący sposób: termin rozpoczęcia - od daty podpisania umowy do zakończenia inwestycji, poprzez spisanie protokołu końcowego na wykonane roboty budowlane, bez uwag. Termin realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych wynosi 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. od dnia.....
Termin zakończenia pełnienia funkcji inspektora nadzoru wynosi 10 miesięcy.
Ponadto Wykonawca pełniący funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego zobowiązany będzie pełnić tę funkcję przez cały czas trwania gwarancji określonej w umowie z Wykonawcą robót budowlanych, tj. przez okres 72 miesięcy od dnia dokonania ostatecznego odbioru inwestycji.
2. W sytuacji niedotrzymania przez wykonawcę robót budowlanych terminu wskazanego w ust. 1

umowa ulegnie przedłużeniu na co strony sporządzą aneks do umowy wskazujący nową datę zakończenia Umowy tj. do dnia zakończenia robót przez wykonawcę robót budowlanych. Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie za czas przedłużenia realizacji Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przybycia na plac budowy w ciągu 4 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego.

§5

Wynagrodzenie i płatności

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wynosi :

..... złotych brutto
w tym podatek VAT = 23 % wynosi -złotych
.....złotych netto

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usług Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy łącznie z wszelkimi możliwymi kosztami za wykonanie czynności, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać celem prawidłowej i definitywnej realizacji Umowy i osiągnięcia jej celu.
4. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy, w tym także zwrot wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie jest ustalone na okres obowiązywania Umowy i nie podlega zwiększeniu.
6. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 będzie płatne częściami.
7. Wynagrodzenie płatne będzie z częstotliwością wystawiana faktur przez Wykonawcę robót budowlanych.
8. Wysokość każdej transzy wynagrodzenia ustalona zostanie procentowo do wystawionych faktur Wykonawcy robót budowlanych. Oznacza to, że wynagrodzenie Wykonawcy-Inspektora uzależnione będzie od wysokości i częstotliwości wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych.
9. Łączna wartość należnego Wykonawcy wynagrodzenia nie może przekroczyć wartości określonej w ust. 2. Wyplata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na jego rachunek wskazany na fakturze VAT/rachunku.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT/rachunków w terminie 30 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu.
11. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania. Gmina Nakło nad Notecią korzysta z brokera Firmy Infinite IT Solutions.
12. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Faktury/rachunki wystawione przez Wykonawcę winny odpowiadać wymogom określonym przez polskie prawo.
13. Wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego nie mogą być w jakiegokolwiek formie przenoszone na rzecz innego podmiotu bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
14. Podstawą do wystawienia faktury VAT końcowej i zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego jest protokół częściowego lub końcowego odbioru przedmiotu Umowy wykonanych robót budowlanych

bez wad istotnych, zatwierdzony przez Zamawiającego.

15. Za datę wywiązania się Zamawiającego z umownego terminu płatności przyjmuje się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
16. Wykonawca bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego nie może dokonać przelewu należności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie
17. Zamawiający może zgłosić pisemne zastrzeżenia co do należytego wykonania przez Wykonawcę całości lub części usług wraz z podaniem powodu zakwestionowania należytego wykonania tych usług.
18. W przypadku braku rachunku bankowego kontrahenta w wykazie podatników VAT czynnych, Nabywca/Odbiorca/Zamawiający dokona płatności Mechanizmem Podzielonej Płatności lub na rachunek wskazany na stronie BIP MF wykazu podatników VAT.
19. W przypadku, gdy wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT, w trakcie trwania umowy się nim stanie, wartość brutto umowy nie ulegnie zmianie.

§6

Reprezentacja stron

1. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego będzie,
tel., e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy będzie:
....., tel., e-mail:

§7

Odstąpienie, rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zamiaru zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 2) podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy;
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części, który jest niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy za pomocą Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą);
 - 5) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania prac lub poszczególnych etapów prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykonać w umówionym terminie oraz nie podejmuje wykonania tych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 6) gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego lub Inspektora i pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu do naprawy sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty zamiaru złożenia wniosku o upadłość lub podjęcia uchwały / decyzji o likwidacji powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
3. W przypadku rozwiązania Umowy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu cywilnego.

4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, pomimo dodatkowego wezwania w ustalonym przez Wykonawcę terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
5. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorze nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od umowy wzajemnej musi być poprzedzone:
 - 1) wyznaczeniem terminu do wykonania zobowiązania, nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania wraz z zagrożeniem odstąpienia od umowy;
 - 2) złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy (po bezskutecznym upływie terminu do spełnienia świadczenia).
7. W terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku i związanej z nimi usługi świadczenia nadzoru inwestorskiego wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpienia od Umowy, w wypadku uchybienia tego obowiązku przez Wykonawcę Zamawiający sporządzi taki protokół jednostronnie na koszt wykonawcy.
8. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do dokonania odbioru usług przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia.

§8

Kary umowne

1. Strony ustalają karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust.2 Umowy z dnia jej zawarcia, za rozwiązanie Umowy albo odstąpienie od Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Strony ustalają karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy z dnia jej zawarcia za dopuszczenie do zastosowania przez Wykonawcę robót materiałów niezgodnych z SWZ, zatwierdzenia wniosków materiałowych niezgodnych z SWZ lub odebranie robót wykonanych niezgodnie z SWZ lub sztuką budowlaną.
3. Zamawiający może naliczyć karę umowną:
 - 1) za naruszenie obowiązku przedłożenia kopii umowy z podwykonawcą o której mowa odpowiednio w § 9 ust. 6 w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie
 - 2) za brak uczestnictwa w odbiorze robót zanikających, odbiorze częściowym, końcowym, lub pogwarancyjnym, rozruchach, testach i próbach w wysokości 2000 zł za każdą nieobecność,
 - 3) w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy przez nieusunięcie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad lub nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie realizacji Umowy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy z dnia jej zawarcia, za każdą wadę lub nieprawidłowość,
 - 4) w przypadku bezskutecznego upływu wezwania Zamawiającego do terminowego wykonywania przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.2 Umowy z dnia jej zawarcia, za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za niedopełnienie lub nienależyte pełnienie nadzoru nad prawidłową realizacją robót przez Wykonawców, w szczególności dopuszczenie do powstania wad w robotach w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy z dnia jej zawarcia za każdą

- wadę lub nieprawidłowość,
- 6) w przypadku nie stawienia się w zaoferowanym czasie na placu budowy, w wysokości 500,00 zł, za każdy przypadek nie stawienia się,
 - 7) 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 11 ust.12 Umowy,
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy z dnia jej zawarcia.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość otrzymanych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 6. Odstąpienie od Umowy nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi ani możliwości naliczenia kary umownej.
 7. Kara umowna zostanie naliczona w nocy obciążeniowej i jest wymagalna od daty sporządzenia noty obciążeniowej.

§9

PODWYKONAWSTWO

1. Udział Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu zamówienia obejmuje całość przedmiotu niniejszego zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu
2. Strony ustalają, że zgodnie z treścią oferty Wykonawcy, Wykonawca zleci podwykonawcom wykonanie następującej części (zakresu) przedmiotu zamówienia:.....
3. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.
4. Zapisy powyższych ustępów stosuje się także w przypadku zawierania umów przez Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
5. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §8 ust.3 pkt 1 Umowy.
7. Zmiana umowy z Podwykonawcą, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 6.
8. Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP., w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§10 Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, poprzedzonego sporządzeniem protokołu konieczności przez Strony Umowy
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty (w części dotyczącej przedmiotu Umowy, terminów oraz wynagrodzenia), na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów,
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiany gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 - 5) zmiany terminu realizacji robót budowlanych.
 - 6) zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji Umowy, spowodowanych działaniem osób trzecich,
 - 7) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia;
 - 8) zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia, pod warunkiem, że nowe osoby wskazane przez Wykonawcę posiadają kwalifikacje, które były wymagane w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert na wybór wykonawcy,
 - 9) zmiany, wprowadzenia, rezygnacji podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy.
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy w sytuacjach opisanych w ust. 2. Przesunięcie terminu określone w ust. 2 lit e będzie przysługiwało Inspektorowi Nadzoru w przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego wniosku złożonego przez

Wykonawcę robót budowlanych.

4. Zmiana będzie możliwa jeśli Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę Umowy, który będzie zawierał szczegółowe uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany oraz wyliczenie dotyczące wpływu zmiany na wykonanie zamówienia, a zmiany te będą potwierdzały stosowne dokumenty.
5. W przypadku uznania, iż przedłożone dokumenty potwierdzają spełnienie przesłanek do zmian umowy Strony zawrą aneks do Umowy.
6. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
7. Ponadto możliwe są zmiany określone w art. 455 ustawy PZP.

§ 11

Waloryzacja

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 umowy, będzie waloryzowane w trakcie trwania umowy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 1, waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowanej przez Główny Urząd Statystyczny w układzie miesiąc poprzedni = 100, dotyczący kolejnych miesięcy kalendarzowych począwszy od miesiąca otwarcia oferty, do miesiąca za który została wystawiona faktura VAT.
3. W przypadku gdy w/w wskaźnik przestał być dostępny, strony uzgadniają inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS. Z powodu braku aktualnego wskaźnika (publikacja wskaźników w biuletynie GUS odbywa się z opóźnieniem) waloryzacja z bieżącego okresu rozliczeniowego zostanie wyliczona ostatecznie, gdy GUS opublikuje wskaźnik dla danego miesiąca objętego rozliczeniem wynagrodzenia Wykonawca.
4. Występując o rozliczenie wynagrodzenia za dany miesiąc realizacji świadczeń, Wykonawca obliczy wstępne wartości zwaloryzowanych kwot dla świadczeń zrealizowanych w każdym miesiącu, używając ostatecznych z wyliczonych wskaźników waloryzacji. Ustalone w ten sposób wartości będą skorygowane z zastosowaniem wskaźnika waloryzacji właściwego dla miesiąca, którego dotyczyło dane rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy, niezwłocznie po ich publikacji.
5. W przypadku gdy okres fakturowania będzie dłuższy niż miesiąc jako właściwy wskaźnik waloryzacji przyjmie średnią arytmetyczną ze wskaźników waloryzacji wyliczonych zgodnie z §12 ust. 11 dla kolejnych miesięcy objętych okresem rozliczeniowym.
6. Strony umowy będą uprawnione do wystąpienia z żądaniem zmiany wynagrodzenia, o ile wskaźnik waloryzacji wyniesie więcej niż 106% lub mniej niż 94%.
7. Obliczanie podstawy do waloryzacji rozpocznie się od pierwszego miesiąca po podpisaniu umowy.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie waloryzowane miesięcznie począwszy od miesiąca, w którym strony będą uprawnione do wystąpienia z żądaniem waloryzacji zgodnie z ust. 3, tj. w momencie osiągnięcia wskaźnika waloryzacji w wysokości większego niż 106% lub mniejszego niż 94%, do osiągnięcia limitu waloryzacji +/- [10%] wynagrodzenia umownego netto, tj. kwoty zł.
9. Waloryzacji nie podlega część wynagrodzenia za prace wykonane, za które została wystawiona faktura przed osiągnięciem wskaźnika waloryzacji, zgodnie z ust. 3.
10. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wskazujące, iż zmiana/zmiany wskazana/wskazane w niniejszym § wpływa/wpływają na koszty wykonania zamówienia, wraz ze szczegółowym sposobem wyliczenia całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz załączeniem dokumentów potwierdzających okoliczności wskazanych we wniosku.

11. Waloryzacja będzie się odbywać na wniosek strony umowy do faktur wystawionych za okres nie mniejszy niż 6 miesięcy oraz do faktury końcowej.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w niniejszym §, przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w opisanych przypadkach, zobowiązany jest w terminie do 5 dni od zmiany niniejszej umowy do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie są spełnione następujące warunki:
- przedmiotem umowy są roboty budowlane, usługi lub dostawy,
 - okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
13. Jeżeli Wykonawca wykaże wpływ zmian o których mowa w niniejszym § na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany jest zawrzeć stosowny aneks do umowy, który będzie obowiązywał od dnia wejścia w życie tych zmian.
14. Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie z tytułu wykonania robót dodatkowych, zleconych Wykonawcy na podstawie aneksu do umowy.

15. **Wskaźnik waloryzacji** – wskaźnik przez który należy każdorazowo przemnożyć wartość faktury VAT za n-ty miesiąc powstaje poprzez przemnożenie przez siebie wskaźników cen produkcji budowlano-montażowej dla kolejnych miesięcy począwszy od miesiąca w którym nastąpiło otwarcie oferty (miesiąc 0 gdy wskaźnik jest równy 100) do miesiąca za który nastąpi wystawienie faktury (miesiąc n-ty) wg poniższego wzoru:

$$Ww(n) = a + (1-a) \times (W_0/100 \times W_1/100 \times W_2/100 \times W_3/100 \times \dots \times W_{n-1}/100 \times W_n/100)$$

gdzie:

„**Ww** (n)„ – wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca;

„**a**” - stały współczynnik o wartości [35%] obrazujący część wynagrodzenia, które nie podlega waloryzacji (element niewaloryzowany), gdzie: $1-a = 1 - 35\% = 65\%$

„**W0**” – wskaźnik „0” z miesiąca otwarcia oferty = 100

„**W1**” – wskaźnik „1” z następnego miesiąca po miesiącu otwarcia oferty (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„**W2**”, „**W3**”, ... – wskaźniki „2”, „3”, ... z kolejnych miesięcy po miesiącu otwarcia oferty (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

Wn-1 – wskaźnik „n-1” z miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który nastąpi wystawienie faktury (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„**Wn**” – wskaźnik „n” z miesiąca, za który nastąpi wystawienie faktury (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

Ilorazy wskaźników cen (np. $W_1/100$) będą obliczane z dokładnością do trzech miejsc po przecinku. Natomiast wynik iloczynów tj. wskaźnik waloryzacji $Ww(n)$ będzie obliczany z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

§ 12

KLAUZULA INFORMACYJNA „RODO”

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator danych osobowych	Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią
Dane kontaktowe	telefon: (+48 52) 386 79 00, e-mail: urząd@gmina-naklo.pl
Inspektor ochrony danych	Arnold Paszta, e- mail: iod@umig.naklo.pl
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia 2016/679).
Okres, przez który będą przetwarzane	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy przez okres niezbędny do dokonania czynności związanych z przygotowaniem umowy oraz w okresie jej trwania, b. przez okres wskazany przepisami „Ustawy - O podatku od towarów i usług” oraz przepisami „Ustawy - Ordynacja podatkowa”, c. przetwarzane w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami przez okres wskazany w Ustawie.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. podmioty, którym AD udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, b. podmioty którym AD powierza dane osobowe na podstawie umów powierzenia danych osobowych (np. firma informatyczna).
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Dodatkowe informacje	a. podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne. b. podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. c. konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości zawarcia i wykonywania umowy. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. d. więcej informacji mogą Państwo znaleźć na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

Adres	Gmina Nakło nad Notecią ul. Ks. P. Skargi 7 89-100 Nakło nad Notecią
Telefon	tel.(52) 386 79 01,
e-mail	sekretariat@umig.naklo.pl

dla Wykonawcy:

Adres	
Telefon	
e-mail	

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne – w szczególności Kodeksu cywilnego, (Umowy o dzieło, Umowy o roboty budowlane), Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
5. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
 - 1) SWZ
 - 2) Oferta Wykonawcy
6. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
7. W przypadku umowy zawieranej w sposób elektroniczny datą zawarcia umowy jest data złożenia podpisu ostatniej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca