

**Umowa Nr \_\_\_\_\_/TO/2022**

zawarta Bydgoszczy w dniu \_\_\_\_\_ 2022 r., w Bydgoszczy pomiędzy:

1. Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63, reprezentowanym przez **Wojciecha Nałazka – p.o. Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy** z siedzibą przy ul. Toruńskiej 174a, 85-844 Bydgoszcz, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bydgoszczy zwanym dalej w tekście „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez

2.....z siedzibą w .....,  
przy ul. .... wpisanym do Rejestru.....pod numerem  
.....zwanym dalej w tekście „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez :

1 .....,

2.....

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż ośmiu wiat przystankowych na terenie miasta Bydgoszczy zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ....., której kopia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy
2. Wiaty muszą być zgodne z przedmiotem zamówienia opisanym w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2**

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po podpisaniu umowy z Zamawiającym, a zakończy w terminie..... dni kalendarzowych od daty jej podpisania.

**§ 3**

1. Potwierdzenie przekazania przedmiotu umowy nastąpi w postaci pisemnego protokołu odbioru końcowego całego zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do Umowy, sporządzony przez Zamawiającego.
2. Za dzień odbioru przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, niezawierający zastrzeżeń, podpisany przez strony umowy.
3. Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 1 winien zawierać co najmniej następujące dane: datę i miejsce sporządzenia protokołu, opis przedmiotu zamówienia, datę dokonania odbioru, uwagi o należytych czy nienależytych wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz ewentualne uzasadnienie odmowy podpisania protokołu odbioru.
4. Przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu, dokument potwierdzający udzielenie przez Wykonawcę gwarancji polegającej na uprawnieniu Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy lub wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad.

**§ 4**

1. Wykonawca wyraża zgodę, w przypadku uszkodzeń mechanicznych np. w wyniku wandalizmu, na dokonanie przez Zamawiającego, wymiany elementów szklanych i siedziska bez utraty gwarancji udzielonej na wiatę.
2. Wykonawca wyraża zgodę na montaż dodatkowych elementów informacyjnych poprzez ich przykręcenie bądź przyklejenie bez utraty udzielonej gwarancji na wiatę.

§ 5

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z jego ofertą, wynagrodzenie w wysokości netto \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_) i podatek VAT według stawki \_\_\_\_\_ % na kwotę \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_), co stanowi brutto \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_).
2. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, określone w ust. 1 Umowy, pomniejszone o ewentualne ustalone w Umowie potrącenia, kary.

§ 6

1. Rozliczenie finansowe wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury, wystawianej przez Wykonawcę z terminem płatności 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze.
2. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie dołączony do faktury protokół odbioru podpisany przez obie strony.
4. Wykonawca wystawi faktury określając:
  - 1) Nabywcę: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuitska 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63,
  - 2) Odbiorcę: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz.
5. W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności:
  - 1) w ramach realizacji Umowy, Strony zobowiązane są stosować przepisy ustawy z dnia 09 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych ustaw (Dz.U. poz. 1751),
  - 2) powyższe oznacza m.in., że zapłata faktury VAT objętej mechanizmem podzielonej płatności nastąpi pod warunkiem, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, ujęty będzie w urzędowym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT,
  - 3) faktury wystawione z naruszeniem przepisów ustawy wskazanej w ust.1 lub nieprawidłowe z innej przyczyny, będą zwracane wystawcy bez księgowania.

§ 7

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację przedmiotu Umowy jest: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_
2. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za prawidłową realizację przedmiotu Umowy jest Pan Piotr Lewandowski, tel. 52 - 5822762, e-mail: piotr.lewandowski@zdmikp.bydgoszcz.pl
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych.

§ 8

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres :
  - 1) 60 miesięcy na konstrukcję wiaty,
  - 2) 24 miesięcy na powłokę lakierniczą,
  - 3) 12 miesięcy na prace montażowe.
2. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od daty końcowego protokołu odbioru (bez uwag).
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad ujawnionych w przedmiocie umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w pisemnym zgłoszeniu wady. W razie nieprzystąpienia do usuwania wady w terminie 7 dni od daty zgłoszenia albo nieusunięcia wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy brutto w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub awarii w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub awarii.
2. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem przewidzianych w Prawie zamówień publicznych przypadków uprawniających Zamawiającego do odstąpienia od Umowy.
4. Niezależnie od kar umownych, Stronom przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej przez Stronę szkody, w tym odszkodowania wynikającego z kosztów zastępczego wykonania przedmiotu zamówienia przez innego wykonawcę.
5. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
  - b) jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienia niezgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
  - c) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy osobom lub podmiotom trzecim bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku nie rozpoczęcia robót w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, za trzydniowym pisemnym uprzedzeniem.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - a) Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację przedmiotu Umowy, zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz miejsce prowadzonych robót i zgłosić roboty przerwane do odbioru przez Zamawiającego,
  - b) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół wykonania przedmiotu zamówienia, według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy i wystawienia faktury,
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia.
5. Odstąpienie od Umowy będzie skuteczne począwszy od dnia doręczenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.



§ 11.

**Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO” informuje się Wykonawcę, co następuje :

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest ZDMiKP w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Toruńskiej 174, e-mail: [zarzad@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:zarzad@zdmikp.bydgoszcz.pl) tel. 52 582 27 23,
- 2) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z przystąpieniem do zawarcia niniejszej Umowy i w celu realizacji tej Umowy.
- 3) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 4) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy przedłużony o okres przedawnienia roszczeń związanych z tą Umową,
- 5) podanie przez Państwo danych osobowych, jest wymogiem związanym z zamiarem zawarcia i realizacją umowy z ZDMiKP,
- 6) podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie nie pozwoli na zawarcie i wykonywanie Umowy z ZDMiKP,
- 7) Administrator danych nie będzie podejmował wobec Państwa danych zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- 8) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje, w tym decyzje będące wynikiem profilowania, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiadają Państwo :
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 10) nie przysługuje Państwu :
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają akceptacji obu stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana oznaczenia Stron Umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikające ze zmian organizacyjnych, zmiana numerów telefonów i faksów lub adresów poczty elektronicznej, a także zmiana osób

upoważnionych do reprezentowania Stron lub odbioru przedmiotu Umowy – nie stanowią zmiany Umowy i wymagają tylko pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 13

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 14

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy.

§ 15

Nieważność któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy nie powoduje nieważności pozostałych. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy będzie nieważne w całości lub w części, nie będzie to mieć wpływu na moc obowiązującą pozostałej jej części. W takim przypadku Strony zastąpią nieważne postanowienie postanowieniem mającym moc prawną.

§ 16

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać kolejność ważności dokumentów zgodnie z ust. 3.
3. Integralnymi składnikami Umowy, poza niniejszymi postanowieniami, są następujące dokumenty:
  - 1) Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik Nr 1,
  - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik Nr 2,
  - 3) Protokół odbioru stanowiący Załącznik nr 3.

§ 17

Spory związane z realizacją Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony, odczytano i podpisano.

Podpisy Stron

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

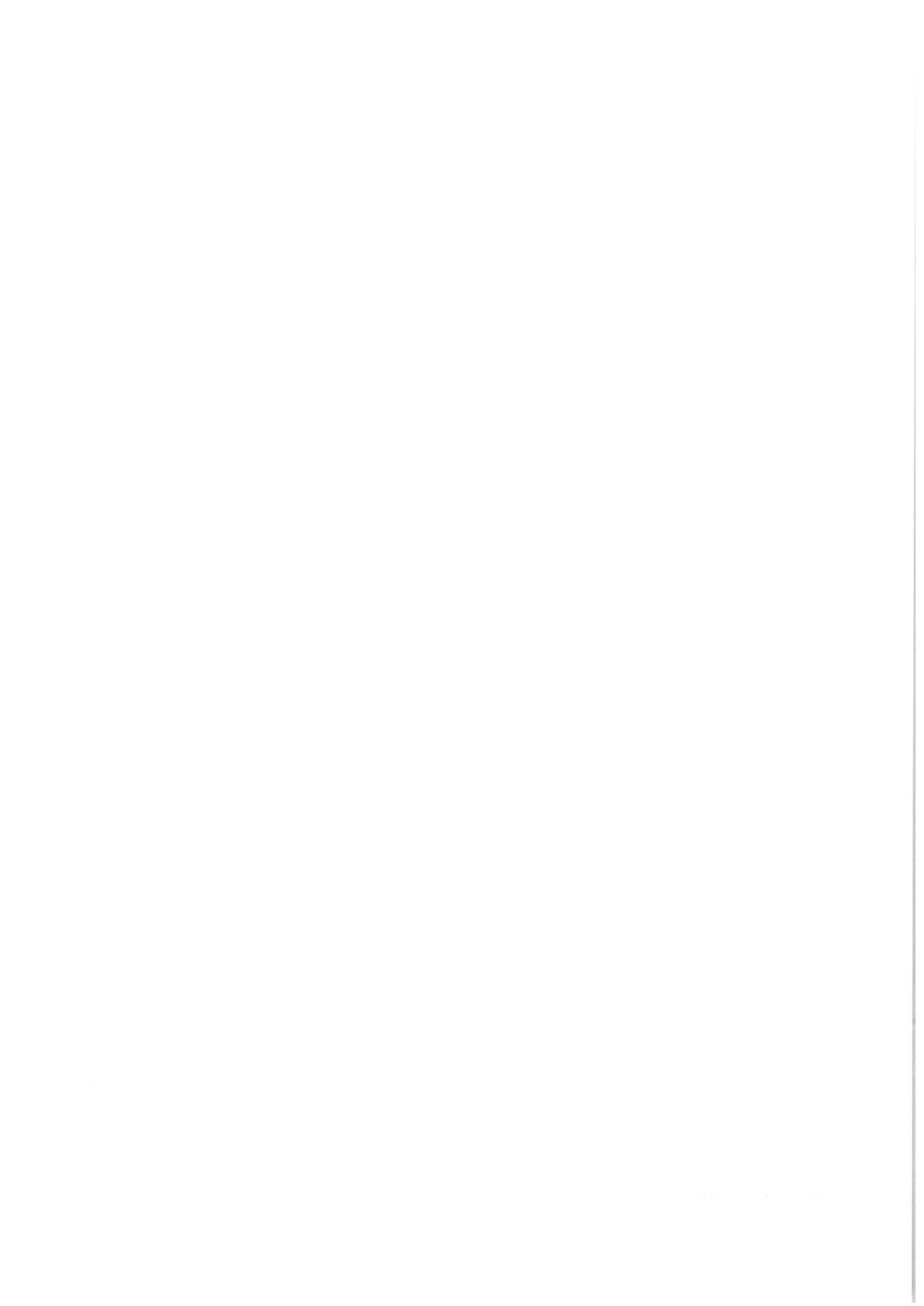
*opinie porady*

**RADCA PRAWNY**

**Krzysztof Ludwiczak**

Bd 539

*21.05.2022*



## PROTOKÓŁ ODBIORU NR ..../2022

z dokonanego w dniu:

.....

odbioru robót:

Dostawa i montaż 8 wiat przystankowych w Bydgoszczy

1. Zamawiający:

Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy  
(ZDMiKP)

2. Wykonawca:

.....  
.....

3. Obecni:

1. .... – ZDMiKP  
2. ....

4. W/w roboty wykonano na podstawie umowy/zlecenia:

.....

5. Roboty wykonano w okresie:

od ..... do .....

6. Obecni stwierdzają, że roboty wykonano pod względem technicznym:

.....

7. Podczas odbioru stwierdzono następujące braki i usterki:

.....

8. W oparciu o ustalenia podane powyżej uważa się roboty za odebrane.

9. Na podstawie niniejszego protokołu może nastąpić wypłata należności za wykonane roboty.

10. Protokół na tym zakończono i podpisano:

1. .... 2. ....

