



**KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
W INOWROCŁAWIU
ul. Poznańska 133 ; 88-100 Inowrocław**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

dotyczy zamówienia na:

***„Sukcesywna dostawa paliw płynnych
dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej
w Inowrocławiu na lata 2021 i 2022 ”***

- ✓ *Informacje ogólne*
- ✓ *Formularz cenowy*
- ✓ *Formularz ofertowy*
- ✓ *Wzór umowy*
- ✓ *Oświadczenia*

ZATWIERDZAM :

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Inowrocławiu

st. bryg. mgr inż. Tomasz Kruczyński

**Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu**

INFORMACJE OGÓLNE

Rozdział I Informacje wstępne

1. Dane Zamawiającego:

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu,
ul. Poznańska 133: 88-100 Inowrocław

NIP: 556-22-53-341, REGON: 092363567

telefon: (0-52)3575021

godziny urzędowania: 7:³⁰ – 15:³⁰ (od poniedziałku do piątku)

adres strony internetowej: www.kppsp.inowroclaw.pl

e-mail : sekretariat@kppsp.inowroclaw.pl

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z dostawcami:

Upoważniony jest: st. asp. Marcin Brykała, tel. 052-357-50-21 wew. 232, e-mail: pt@kppsp.inowroclaw.pl, w dniach poniedziałek – piątek, w godzinach 7:30 do 15:30.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019r. poz. 1843).

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Dostawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywoływanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1740)

Ilekcroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **PT.2370.11.2020**.

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Rozdział II Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia publicznego na: „Sukcesywną dostawę paliw płynnych dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu na lata 2021 i 2022 ”.
2. Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwa do pojazdów i sprzętu silnikowego w przewidzianym okresie realizacji przedmiotu zamówienia wynosi odpowiednio:
 - benzynę bezołowiową 95 w ilości do **3 021 litrów**
 - oleju napędowego w ilości do **59 826 litrów**

W okresie trwania umowy prognozowane ilości paliwa mogą ulec zmianie, na którą zamawiający nie ma wpływu, a wynika ona z niemożliwej do przewidzenia ilości interwencji ratowniczo- gaśniczych.

- 2.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu mniejszych niż podane ilości paliw gdyż są to ilości szacunkowe i przewidywane w zależności od potrzeb eksploatacyjnych pojazdów. W związku z ograniczeniem przez zamawiającego przedmiotu umowy, dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do zamawiającego.

Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:

09132100-4 Benzyna bezołowiowa

09134100-8 Olej napędowy

3. Warunki zakupu paliwa:
 - a) tankowanie do zbiorników pojazdów samochodowych,
 - b) tankowanie do pojemników dostarczanych przez Zamawiającego
4. Rozliczanie za zakup paliw dokonywane będzie na podstawie kart do rozliczeń bezgotówkowych
5. Wykonawca wystawi karty uprawniające do tankowania na obszarze całego kraju : 20 kart wystawionych na numer rejestracyjny pojazdu oraz 2 karty na osoby wyznaczone przez Zamawiającego. Karty będą zabezpieczone poufny kodem pin, przy czym ilość ta może ulegać zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego ,
6. Dostawca musi zapewnić możliwość tankowania paliwa z dystrybutora Dostawcy przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
7. Dostawca zapewni Zamawiającemu w okresie obowiązywania umowy tankowanie paliwa w sieci stacji na terenie całego kraju.
8. Podstawą do rozliczenia za zakup paliw płynnych w okresie obowiązywania umowy będą ceny obowiązujące na stacjach paliw oferenta z dnia zakupu pomniejszone o wskaźnik obniżki cen podany w ofercie.
9. Dostawca zapewni tankowanie bezgotówkowe z 2-tygodniowym okresem rozliczeniowym (od 1 do 15-tego i od 16-tego do ostatniego dnia każdego miesiąca).

UWAGA !

Ze względu na liczne tankowania wynikające z utrzymywania pełnej gotowości operacyjnej pojazdów Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu, odległość co najmniej jednej stacji paliw Wykonawcy od obiektów Komendy Powiatowej PSP w Inowrocławiu (ul. Poznańska 133 oraz ul. Marii Skłodowskiej-Curie 62) nie może być **większa niż 5 km.**

Rozdział III Składanie ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

Rozdział IV Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

Rozdział V Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.

Rozdział VI Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Dostawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, spełniający warunki i wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII i VIII niezbędnych do przeprowadzenia postępowania i wymaganych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Dostawcy z postępowania.

Rozdział VII Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie Dostawcy mają dołączyć do oferty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
 - a) **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy – zał. nr 3**
 - b) **aktualną koncesję na obrót paliwami w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.**
2. Dostawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Dostawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
Jeżeli Dostawca, realizuje uprawnienie opisane w ust. 2, a podmioty z których zasobów korzysta dostawca będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Dostawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII ust.1 niniejszej SIWZ.

Rozdział VIII Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć dostawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Dostawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Dostawcę:
 - a) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4**
 - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wskazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to wymagane dokumenty składa odpowiednio do przepisów § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od dostawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126).

Wskazane dokumenty mogą być składane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Dostawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Dostawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów w przypadku gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

2. Ponadto oferta musi zawierać:

- 2.1 **Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do podpisania oferty o ile fakt ten nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych, przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,**
- 2.2 **W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązuje załączenie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego postępowania, przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,**
- 2.3 **Wypełniony i podpisany formularz cenowy – załącznik nr 1**

- 2.4 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy. Zamawiający żąda wskazania przez dostawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom z określeniem elementów powierzonego zamówienia – załącznik nr 2
- 2.5 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3
- 2.6 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4.
- 2.7 Zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 5.
- 2.8 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy dla Dostawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 6.

Nie złożenie któregośkolwiek z ww. dokumentów powoduje wykluczenie Dostawcy z postępowania, a w konsekwencji uznanie oferty za odrzuconą.

Rozdział IX Dostawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

1. Dostawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez więcej niż jednego Dostawcę, warunki określone w art. 22 ust. pkt. 1-4 Pzp Dostawcy spełniają łącznie natomiast warunek określony w art. 24 Pzp musi spełniać każdy z Dostawców .
3. Oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VIII ust. 1 muszą być przedłożone przez każdego Dostawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, pozostałe dokumenty mogą być składane wspólnie.
4. Dostawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku gdy zostanie wybrana oferta dostawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zobowiązani są oni do dostarczenia umowy regulującej ich współpracę w terminie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia.
6. Dostawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.

Rozdział X Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Dostawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Dostawcy przekazują pocztą tradycyjną lub elektroniczną.
3. Korespondencję pocztą tradycyjną należy kierować na adres Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu , ul. Poznańska 133, 88-100 Inowrocław.
4. Korespondencję pocztą elektroniczną należy kierować na adres e-mail: pt@kppsp.inowroclaw.pl

Rozdział XI Termin związania ofertą

Dostawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XII Opis sposobu obliczania ceny

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014, poz. 915).
2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. koszty transportu, ubezpieczenia itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty celne, wszystkie podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT i podatkami lokalnymi. W formularzu ofertowym należy podać cenę ofertową brutto zawierającą podatek od towarów i usług VAT.

3. Prawidłowe ustalenie podatku (VAT) należy do obowiązków Oferenta zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Sposób obliczenia ceny:
Oferent podaje cenę dla danego zadania w Formularzu cenowym poprzez wypełnienie kolumn (3), (4), (5) i (7). W kolumnie (3) Oferent podaje **średnią cenę jednostkową brutto za 1 litr paliwa obowiązującą na stacjach paliw Dostawcy zlokalizowanych w powiecie inowrocławskim, w okresie od 16 listopada 2020 roku do 20 listopada 2020 włącznie**, w kolumnie (4) wskaźnik obniżki ceny, w kolumnie (5) cenę brutto za 1 litr paliwa po uwzględnieniu wskaźnika obniżki, natomiast w kolumnie (7) iloczyn ilości (litrów) i ceny jednostkowej (5x6).
W formularzu ofertowym należy wpisać wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto.
5. Przy obliczaniu ceny należy uwzględnić wartość usług związanych z wystawieniem, użytkowaniem i obsługą kart do rozliczeń bezgotówkowych w okresie obowiązywania umowy.

Suma wartości brutto stanowić będzie cenę ofertową.

6. Ceny winny być podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
7. Proponowany wskaźnik obniżki ceny za 1 litr (podany w zł/l lub % ceny brutto za litr) poszczególnych paliw płynnych w stosunku do ceny z dnia zakupu wskazanej na dystrybutorze podany w formularzu cenowym (załącznik nr 1) będzie stały w trakcie obowiązywania umowy.
8. Jeżeli dostawca zamierza stosować procentowy współczynnik upustu dla przedmiotowego zamówienia, zobowiązany jest wypełnić formularz cenowy oraz formularz ofertowy wg wytycznych zawartych w rozdziale XII SIWZ , w oparciu o upust wyliczony z mnożenia ceny jednostkowej brutto przedmiotu zamówienia i procentowego współczynnika upustu, wyrażonego w walucie polskiej PLN, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 9 .Rozliczenia między zamawiającym a dostawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

Rozdział XIII Opis sposobu przygotowania ofert

1. Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma, czytelną techniką. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być ponumerowane oraz opatrzone podpisem osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
3. Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone podpisem osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela dostawcy, należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Wszystkie dokumenty powinny być aktualne w terminie składania ofert, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Dostawcę.
6. Oferta składana wspólnie przez Dostawców powinna zawierać adres i kontakt z pełnomocnikiem Dostawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem Dostawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Na ofertę składają się dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej SIWZ.
8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oraz oznaczyć napisem:

„Sukcesywna dostawa paliw płynnych dla Komendy Powiatowej PSP w Inowrocławiu na lata 2021-2022 ”.

Nie otwierać przed dniem 30.11.2020 r.

9. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta winna posiadać nazwę i adres Dostawcy, aby można było odesłać ofertę, w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia. W przypadku braku tych oznaczeń, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z ich braku.
10. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
11. Każdy z Dostawców może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Tekst jedn. Dz.U z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Dostawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Muszą być one oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zamieszczone w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.
12. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Dostawca.

Rozdział XIV Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu ul. Poznańska 133, 88-100 Inowrocław (Sekretariat – pokój nr 1.3), w godz. 7³⁰-15³⁰ lub przesłać pocztą na wskazany wyżej adres.

**Termin składania ofert upływa w dniu 30.11.2020r. o godzinie 13:00
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.11.2020 r. o godzinie 14:30**

Otwarcie ofert nastąpi w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu, ul. Poznańska 133, 88-100 Inowrocław w pokoju. nr 2.11.

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Dostawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XV Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Dostawcą.

Wszystkie rozliczenia między Dostawcą a Zamawiającym prowadzone będą w PLN.

Rozdział XVI Kryteria oceny i wyboru ofert

1. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen i nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
2. Kryteria oceny oferty –
 - a) cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 100%.

Obliczana będzie według następującego wzoru:

$$Q - \frac{\textit{najni\z{sza_cena_spo\z{s}r\z{o}d_w\z{a}znych_ofert}}{\textit{cena_oferty_badanej}} \times 100 \%$$

3. Zamówienie zostanie udzielone dostawcy, który spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu i jego oferta zdobędzie najwyższy wynik wskaźnika „Q”.
4. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści zamówienia.
5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

Rozdział XVII Formalności, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej na zasadach określonych w art. 94 ust.2 z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a i art. 94 ust. 3.

Rozdział XVIII Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. W treści umowy, która nie podlega negocjacom, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
2. Zakres świadczenia Dostawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru oferty dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunkiem podpisania umowy jest dostarczenie umowy konsorcjum lub umowy współpracy.

Rozdział XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Dostawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Dostawcom, a także innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XX Informacja w sprawie jawności oferty.

Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny.

Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Informacje uzupełniające

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Dostawcy z art. 22 Pzp

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Dostawcy z art. 24 Pzp

Załącznik nr 5 - Projekt umowy

Załącznik nr 6 - Oświadczenie dla Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia