**CZĘŚĆ III**

**ZAŁACZNIKI (FORMULARZE)**

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – WZÓR OFERTY** |

 ………………….. dnia ..................................

**Tel/fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NIP:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Regon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-MAIL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**O F E R T A**

**dla Wojewódzkiego Centrum Szpitalnego Kotliny Jeleniogórskiej w Jeleniej Górze**

W odpowiedzi na ogłoszenie nr 2023/S ……………….opublikowanego dnia ……………..r. dotyczącego przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia:

 **„Dostawa wyrobów medycznych, jednorazowych do poboru krwi + dzierżawa aparatu do pomiaru odczytu OB”**

**Nr referencyjny: ZP/PN/02/01/2023**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:
2. Składamy ofertę na realizację zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) dla pakietu nr …………...…. **(proszę rozpisać w zależności od składanych ofert na poszczególne zadania)** za cenę:

**Pakiet nr ……..\* (pozostałe pakiety) rozpisać w zależności na który pakiet Wykonawca składa ofertę\*)**

**Łączna cena netto …………………………………...zł**

**Łączna cena brutto …………………………………...zł**

zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ

 2) **Dla pakietu nr 1:**

 Czas reakcji na zgłoszenie awarii sprzętu - ………… godzin.

 Czas usunięcia awarii sprzętu - ……….. godzin.

 **(zakreślić odpowiednie)**

K1 – każda probówka z zamknięciem odkręcanym (z gwintem) tak / nie

K2 - probówka do morfologii z poz. 5 o małej objętości maksymalnie do 1,2 ml tak / nie

K3 - wszystkie probówki z tworzywa sztucznego tak / nie

K4 - termin ważności probówki do koagulologii min. 8 miesięcy tak / nie

K5 - probówki systemu zamkniętego do poboru krwi pakowane po 50 szt. tak / nie

K6 - wszystkie elementy systemu zamkniętego pochodzą od jednego producenta tak / nie

K7- zaoferowanie poza zabezpieczeniem ostrza na igle lub uchwycie - igły z okienkiem wizualizacyjnym w poz. 16 i 17 tak / nie

K8 - zaoferowane igły poz. ( 16.0) i (17.0) zespolone fabrycznie z adapterem lub na uchwycie pakowane sterylnie tak / nie

3) **Dla pakietu nr 2:**

 Termin dostawy w dniach roboczych - ……….. dni rob.

 Termin rozpatrzenia reklamacji w dniach roboczych - ……….. dni rob.

 **(zakreślić odpowiednie)**

K1 – długość kapilary w poz. 1.0 tak / nie

K2 - długość kapilary w poz. 2.0 tak / nie

1. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać z założeniem następujących terminów:

Termin płatności w dniach roboczych **(60 dni)**

1. Ponadto, składając niniejszą ofertę:
2. Oświadczamy, że zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym SWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że ceny zawarte w ppkt 1) zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z postanowieniami SWZ.
5. Oświadczamy, że zachowamy stałość cen netto przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że zawarty w Rozdziale II SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oferujemy termin przydatności do użycia zaoferowanego asortymentu zgodnie z załącznikiem nr 1 – formularzem asortymentowo – cenowym.
9. Oferujemy termin płatności w ciągu **60** dni licząc od dnia przyjęcia dostawy i podpisania poprawnie wystawionej faktury.
10. Oferujemy termin dostawy na „cito” **w ciągu 2 dni roboczych** licząc od dnia otrzymania telefonicznego lub pisemnego zamówienia.
11. **Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w SWZ oraz złożymy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.**
12. Oświadczam, w imieniu firmy…………………………………………, że wybór naszej oferty będzie /nie będzie[[1]](#footnote-1) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
z przepisami o podatku od towarów i usług.

*Obowiązek podatkowy dotyczy[[2]](#footnote-2): ………………………………………………………………………………………..*

1. Oświadczamy, że nasza oferta[[3]](#footnote-3):

 nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

 zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa; informacje takie są zawarte
w następujących dokumentach[[4]](#footnote-4):

……………………………………………………………….

……………………………………………………………….

1. Wadium dla pakietów nr (podać) …………………. w kwocie (rozpisać kwotę dla każdego pakietu) **……………………….………….** ( ……………….……….. złotych) zostało wniesione w dniu ………………
w formie ……………………………..………. (potwierdzenie wniesienia w załączniku); W przypadku zwrotu wadium przekazanego do Zamawiającego przelewem bankowym podajemy nr konta .......................................................
2. Oświadczamy, że posiadamy środki finansowe na zrealizowanie przedmiotu umowy.
3. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktowania się z Zamawiającym jest:

Nazwisko i imię ……………………………………………..…………………,

nr telefonu: ……………………..………………………………………………

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeżeli nie ma zastosowania oświadczenie należy wykreślić[[6]](#footnote-6)).
2. Oświadczamy, że jesteśmy[[7]](#footnote-7):

 mikroprzedsiębiorstwem

 małym przedsiębiorstwem

 średnim przedsiębiorstwem

 duże przedsiębiorstwo

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:
2. ………………………………………………………………………..
3. …………………………………………………………………………
4. …………………………………………………………………………
5. …………………………………………………………………………
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty, wykazane w pkt. 18 powyżej, opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.

Data, miejscowość oraz podpis(-y):

………………………………………………………………………………………………………………………..

(Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisemelektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.)

1. Należy odpowiednio zakreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli dotyczy, należy wskazać zakres zamówienia oraz wartość bez podatku od towaru i usług-netto. [↑](#footnote-ref-2)
3. Właściwe zakreślić krzyżykiem. [↑](#footnote-ref-3)
4. Przy wskazaniu dokumentów należy zawrzeć informację o ewentualnych numerach stron, zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca nie zastrzeże całego dokumentu. Uwaga: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz.1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-6)
7. Właściwe zakreślić krzyżykiem. Uwaga! Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych
i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36): mikroprzedsiębiorstwo - to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR; małe przedsiębiorstwo - to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR, średnie przedsiębiorstwa
- to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-7)