**Załącznik nr 1**

**do Zapytania ofertowego RGI.ZO.271.14.2023**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa……………………………………………………………………………………………

Siedziba………………………………………………………………………………………….

Nr telefonu/faksu………………………………………………………………………………...

NIP ……………………………………………………………………………………………...

RGON…………………………………………………………………………………………...

E-mail……………………………………………………………………………………………

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………..

**Zamawiający:**

Gmina Nowa Słupia

ul. Rynek 15, 26 – 006 Nowa Słupia

tel. (41) 31-78-700, fax. (41) 31-77-221

NIP 657-24-64-005 REGON 291010406

**FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z prowadzonym postępowaniem w oparciu o § 3 ust. 3 Regulaminu udzielania przez Gminę Nowa Słupia zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000,00 zł/netto w Urzędzie Miasta i Gminy Nowa Słupia wprowadzonego Zarządzeniem Nr 23/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia z dnia 04.02.2021r. oraz zmienionego Zarządzeniem Nr 13/2022 Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia z dnia 31.01.2022r.

na ***„Przygotowanie niezbędnej dokumentacji i pomoc organizacyjna w celu utworzenia spółdzielni energetycznej w Gminie Nowa Słupia” –*** *zadanie realizowane ze środków z budżetu gminy (nazwa przedsięwzięcia: –„Opracowanie formuły prawnoorganizacyjnej i modelu biznesowego na potrzeby uruchomienia spółdzielni energetycznej, przygotowanie niezbędnych analiz i dokumentacji pod kątem przygotowania inwestycji oraz budowa instalacji OZE”)* oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym, za cenę ryczałtową:

netto:………………………………………………………………………………….……PLN

podatek VAT……………………………………………………………………………….PLN

brutto……………………………………………………………………………………….PLN

słownie:……………………………………..………………………………………………PLN

Oświadczamy, że:

1.W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia.

2.Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3.Zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i wzorem umowy oraz nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach i w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

4.Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminie: ………….. dni od dnia podpisania umowy.

5.Oferta wraz z załącznikami została złożona na ………………………………… stronach.

6.Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

a)Osoba do kontaktu:…………………………………………………………………………..

b)tel:.............................................................................................................................................

c)fax:…………………………………………………………………………………………….

d)e-mail:…………………………………………………………………………………………

7. Do formularza ofertowego załączam w kolejności jak niżej następujące oświadczenia, dokumenty i informacje:

1…………………………………………………………………………………………………

2…………………………………………………………………………………………………

3…………………………………………………………………………………………………

4…………………………………………………………………………………………………

5…………………………………………………………………………………………………

6…………………………………………………………………………………………………

7…………………………………………………………………………………………………

……………………………, dnia ………………………….2023r.

 (miejscowość)

…………………………………………………..

(podpis i pieczątka uprawnionego

przedstawiciela Wykonawcy)