

Projekt pn. „Łomża – opracowanie dokumentacji w ramach wsparcia rozwoju miast POPT 2014-2020” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Funduszu Spójności, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (umowa nr DPT/BDG-II/POPT/4/22 z dnia 21.01.2022 r.). Dotacja na realizację projektu została przyznana w ramach projektu POPT.03.01.00-00-0239/18 „Wzrost potencjału beneficjentów polityki spójności w obszarze prowadzenia efektywnej polityki miejskiej”.

Raport Nr 1 z przeprowadzonych audytów pod kątem dostępności plus budynków miejskich

**Raport z przeprowadzanego audytu
w budynku Urzędu Miasta w Łomży Ratusz,
18-400 Łomża, Pl. Stary Rynek 14**

Część I

Raport z analizy dostępności architektonicznej

SPIS TREŚCI

| | |
|--|----|
| SPIS TREŚCI | 2 |
| INFORMACJE O BADANIU | 4 |
| OCENA ZGODNOŚCI Z USTAWĄ O ZAPEWNIANIU DOSTĘPNOŚCI | 6 |
| DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA..... | 7 |
| NAJBLIŻSZE OTOCZENIE | 7 |
| WEJŚCIA DO BUDYNKU..... | 8 |
| Wejście główne do Urzędu | 8 |
| WEJŚCIA DO BUDYNKU..... | 12 |
| Wejście z tyłu budynku od ul. Zatylniej | 12 |
| WEJŚCIA DO BUDYNKU..... | 13 |
| Wejście z dziedzińca..... | 13 |
| WEJŚCIA DO BUDYNKU..... | 14 |
| Wejście do USC..... | 14 |
| KOMUNIKACJA POZIOMA W BUDYNKU | 15 |
| KOMUNIKACJA PIONOWA W BUDYNKU | 19 |
| POMIESZCZENIA HIGIENICZNO-SANITARNE | 25 |
| Toalety ogólne | 25 |
| POMIESZCZENIA HIGIENICZNO-SANITARNE | 27 |
| Toaleta dla osób z niepełnosprawnościami | 27 |
| INFORMACJA | 29 |
| KOLORYSTYKA..... | 33 |
| PARKING | 34 |
| EWAKUACJA | 36 |
| ELEMENTY WYPOSAŻENIA I INNE | 37 |
| URZĄDZENIA I USŁUGI WSPIERAJĄCE KOMUNIKACJĘ..... | 40 |
| OŚWIETLENIE..... | 42 |
| RYSUNKI I PRZYKŁADY | 43 |
| Oznaczenia schodów i ciągów komunikacyjnych | 43 |
| Poręcze | 45 |
| Elementy wyposażenia wnętrza | 46 |
| Pochylnia..... | 46 |

| | |
|--|----|
| Pomieszczenie higieniczno-sanitarne..... | 47 |
| Przykład zamków/zamknięć wewnętrznych w toaletach..... | 49 |
| Przykład wykorzystania kontrastów kolorystycznych wspomagających poruszanie się osób słabowidzących..... | 50 |
| Oznaczenia drzwi | 52 |
| Przykłady oznaczeń..... | 53 |
| Parking | 54 |
| Ewakuacja – krzesło ewakuacyjne | 55 |
| Winda/Platforma pionowa..... | 56 |
| Oznaczenia przegród szklanych..... | 57 |
| Tyflomapa..... | 58 |
| Kontuary | 59 |
| Klamki/uchwyty | 60 |
| Dane | 61 |
| Ankieta badawcza | 62 |
| Zdiagnozowane problemy i zalecenia do wdrożenia | 64 |

INFORMACJE O BADANIU

Nazwa instytucji

Urząd Miasta w Łomży – Ratusz

Adres instytucji

Pl. Stary Rynek 14, 18-400

Ilość kondygnacji: 4

Osoby do kontaktu:

Tomasz Bąkowski

Cele badania:

Ocena dostępności architektonicznej budynku Urzędu Miasta w Łomży zgodnie z wymaganiami Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz „Standardów dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami uwzględniając koncepcję uniwersalnego projektowania - poradnik” Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju. Ponadto badanie w niektórych obszarach oparte jest o:

- Konwencję ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami;
- ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
- Załącznik nr 2” Standardów dostępności dla polityki spójności 2014-2020”
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r.
- Poradnik dostępności dla jednostek samorządu terytorialnego

Badaniu poddano następujące elementy:

- najbliższe otoczenie budynku – chodniki otaczające budynek (możliwość dotarcia do budynku osób z trudnościami w poruszaniu się i osób niewidomych), odległość od przystanków komunikacji miejskiej, elementy oznakowania wskaźnikowego poziomego dla osób niewidomych,
- oznakowanie budynku,
- strefa wejścia do budynku,
- przestrzeń poruszania się po budynku - ciągi komunikacyjne, klatki schodowe, pomieszczenia, windy
- oświetlenie wewnątrz budynku – natężenie na ciągach komunikacyjnych i w pomieszczeniach,
- kolorystyka ścian, podłóg i wyposażenia – kontrasty barwne pomiędzy tymi elementami,
- pomieszczenia higieniczno-sanitarne oraz pomieszczenia przebywania osób (biura, świetlice, pomieszczenia socjalne, sale konferencyjne, inne pomieszczenia wynikające ze specyfiki budynku itp.)
- system informacji w budynku,

- system alarmowy,
- parking dla użytkowników budynku,
- urządzenia/sposoby ewakuacji osób z niepełnosprawnościami,

Raport wskazuje zdiagnozowane utrudnienia.

Data badania:

31.08.2022

Autorzy badania:

Anna Pośpiech

Użyte skróty:

UzD – Ustawa o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,

WTB - Rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

OzN – osoba z niepełnosprawnością.

OCENA ZGODNOŚCI Z USTAWĄ O ZAPEWNIANIU DOSTĘPNOŚCI

Minimalne wymagania określone w art. 6 ustawy służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:

| Wymaganie ustawowe | Ocena |
|---|--|
| Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków. | Nie spełnia <ul style="list-style-type: none"> nieprawidłowa szerokość drzwi wejściowych do budynku od strony ul. Zatyłnej nieprawidłowa szerokość niektórych drzwi do pomieszczeń < 90 cm nieoznaczone schody w budynku nieoznaczone przegrody szklane |
| Instalacja urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych. | Nie spełnia <ul style="list-style-type: none"> brak toalet dostosowanych dla osób niepełnosprawnych na dostępnych piętrach Urzędu |
| Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy. | Nie spełnia <ul style="list-style-type: none"> brak wypukłych oznaczeń pomieszczeń oraz toalet |
| Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego. | Spełnia |
| Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania winny sposób. | Nie spełnia <ul style="list-style-type: none"> brak sygnalizatorów dźwiękowo-optycznych p.poż, brak planu ewakuacji z uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami |

DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA

NAJBLIŻSZE OTOCZENIE

Utrudnienie : osoby niewidome lub słabowidzące mogą mieć trudność ze zlokalizowaniem wejścia do Urzędu, brak widocznego numeru na budynku Urzędu



Zalecenie:

- oznaczenie wejścia do Urzędu znacznikiem sygnalizacyjnym TOTUPOINT ułatwiającym osobom słabowidzącym lub niewidomym zlokalizowanie wejścia do budynku
- montaż widocznego numeru na budynku Urzędu Miasta

System Totupoint, zaprojektowany dla potrzeb osób niewidomych. Aplikacja Bluetooth uruchomiona na smartfonie osoby niewidomej poszukuje znaczników TOTUPOINT. Użytkownik może aktywować w aplikacji konkretny punkt i wtedy taki punkt wypowie nagrany komunikat lub wyda dźwięk, dzięki czemu osoba niewidoma będzie mogła łatwo odnaleźć drzwi oraz pobierana jest ze znacznika informacja tekstowa tam zawarta, która następnie jest wygłaszana w formie fonicznej dotycząca danego budynku.

WEJŚCIA DO BUDYNKU

Wejście główne do Urzędu

Utrudnienie: wejście główne do Urzędu wyposażone w schodolaz, utrudniony dostęp do dzwonka przyzywającego



Zalecenie:

- posiadanie schodolazu wypełnia znamiona ustawowe dostępności, jednakże schodolaz nie zapewnia samodzielności OzN i wymaga pomocy osób trzecich, niemożliwe jest też transportowanie wszystkich osób ze szczególnymi potrzebami np. osób poruszających się na wózku elektrycznym, kobiet z dziećmi w wózku itp.
- zalecana jest budowa windy/podnośnika pionowego/pochylni w miarę możliwości technicznych
- zmiana miejsca zamontowania dzwonka przyzywającego obsługę, tak aby był do niego swobodny dostęp i możliwość podjazdu wózkiem

Utrudnienie : nieoznaczone stopnie schodów, stopnie z noskami



Zalecenie:

- oznaczenie krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia w biegu schodów (kolorem kontrastującym względem koloru schodów np. żółty - [oznaczyć należy stopień i podstopień](#) oznaczenie o szerokości 8 -10 cm
- zaleca się schody bez nosków

Utrudnienie : utrudniony dostęp do poręczy schodów z lewej strony, przeszkody na schodach (możliwość potknięcia się)



Zalecenie:

- zapewnienie dostępu do poręczy przy schodach (usunięcie stojaka na rowery)
- montaż zabezpieczającej balustrady przyściennej od strony niebezpiecznie wystającego rogu budynku

Utrudnienie : nieoznaczone drzwi szklane, niewidoczna informacja na drzwiach o godzinach pracy Urzędu, drzwi wejściowe niewidocznej na pozostałej części fasady



Zalecenie:

- oznaczenie drzwi 2 pasami kontrastowymi (np. żółty) o szerokości min. 10 cm na wysokości 80 cm – 120 cm /140 cm - 170 cm. Jeżeli drzwi i przegroda strefy wejściowej jest w całości szklana należy również oznaczyć jej krawędź dolną pasem o szerokości 10 cm do wysokości max. 30 cm.
- oznaczenie w sposób kontrastowy ościeżnicy drzwi wejściowych na tle pozostałych przegród szklanych
- napisy na drzwiach, aby były widoczne muszą być umieszczone na wypełnionym tle o odpowiedniej kontrastowości czcionki a nie bezpośrednio na szkle

WEJŚCIA DO BUDYNKU

Wejście z tyłu budynku od ul. Zatylniej

Utrudnienie: brak informacji zamieszczonej od frontu budynku, że wejście dla osób ze szczególnymi potrzebami od ul. Zatylniej jest czasowo zamknięte, brak dzwonka czy videodomofonu przy wejściu od ul. Zatylniej, brak tablicy informacyjnej na budynku Urzędu od strony ul. Zatylniej



Zalecenie:

- jeżeli wejście od ul. Zatylniej bywa czasowo zamykane, to taka informacja powinna znaleźć się na stronie internetowej Urzędu oraz przed wejściem głównym obok tablicy informacyjnej o wejściu ul. Zatylną dla osób z niepełnosprawnościami
- oznakowanie tylnego wejścia tablicą informacyjną Urzędu
- montaż domofonu lub videodomofonu, który ułatwiłby kontakt w sytuacjach gdy brama jest zamknięta z jakiegoś powodu

Utrudnienie: niewłaściwa szerokość drzwi wejściowych do budynku od ul. Zatylniej



Zalecenie:

- drzwi wejściowe do budynków muszą mieć szerokość min. 90 cm zalecane jest 120 cm

WEJŚCIA DO BUDYNKU

Wejście z dziedzińca

Utrudnienie: niewidoczne drzwi na tle fasady oraz klamka, wysokie nachylenie przed wejściem do budynku



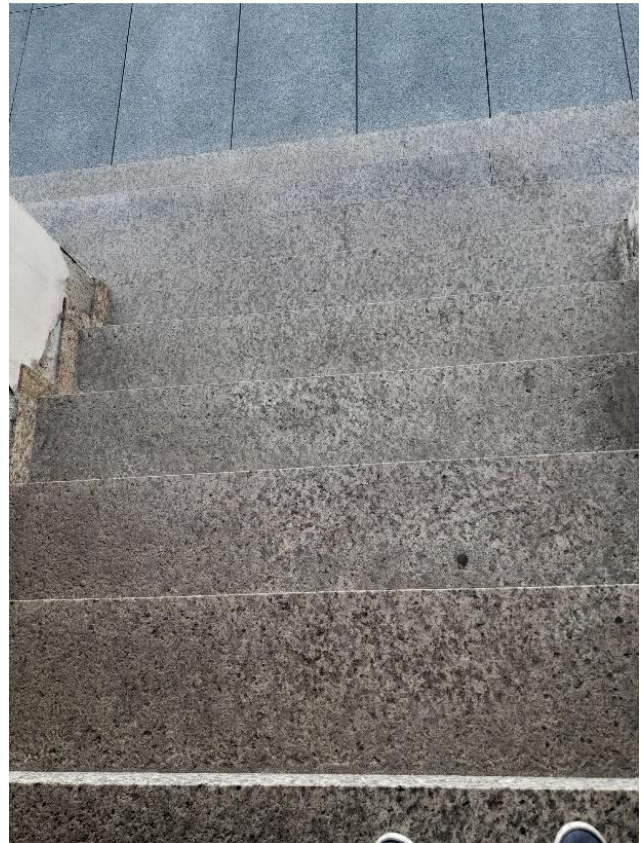
Zalecenie:

- skontrastowanie drzwi wejściowych poprzez np. zmianę koloru ościeżnicy oraz uchwytu w drzwiach
- nachylenie terenu dojścia może mieć max 5 % w innym wypadku należy wybudować pochylnie zgodnie w wytycznymi WTB

WEJŚCIA DO BUDYNKU

Wejście do USC

Utrudnienie: wejście do Urzędu Stanu Cywilnego zamknięte, nieoznaczone stopnie schodów, stopnie z noskami



Zalecenie:

- umieszczanie informacji na stronie internetowej o czasowo zamkniętym wejściu do USC oraz umieszczenie takiej informacji przed schodami
- oznaczenie krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia w biegu schodów (kolorem kontrastującym względem koloru schodów np. żółty - [oznaczyć należy stopień i podstopień](#) oznaczenie o szerokości 8 -10 cm
- zaleca się schody bez nosków

KOMUNIKACJA POZIOMA W BUDYNKU

Utrudnienie: punkt obsługi mieszkańców/asystent osób starszych i niepełnosprawnych słabo oświetlony, niewidoczny napis informacyjny na szybie punktu obsługi



Zalecenie:

- punkt obsługi powinien dobrze zauważalny od samego wejścia, wyróżniać się przez elementy architektury oraz wizualne
- zwiększenie kontrastowości napisów na szybie punktu informacyjnego
- doświetlenie stanowisk obsługi

Utrudnienie: utrudniony dostęp do tablic ogłoszeniowych, utrudnione korzystanie ze stolika



Zalecenie:

- pod tablicą ogłoszeń nie powinno być żadnych przeszkód, aby swobodnie można było podejść lub podjechać wózkiem pod tablicę
- ustawienie stolików w sposób nie utrudniający korzystanie z nich

Utrudnienie: mało przestrzeni manewrowej w pomieszczeniu „Rejestracja Pojazdów”



Zalecenie:

- zapewnienie przestrzeni manewrowej przynajmniej 150/150 cm
- przejścia między wyposażeniem powinny mieć przynajmniej 90 cm szerokości

Utrudnienie: drzwi do niektórych pomieszczeń < 90 cm





Zalecenie:

- drzwi wewnętrzne w budynku z wyjątkiem drzwi do pomieszczeń technicznych czy gospodarczych powinny mieć szerokość 90 cm

Utrudnienie: zbyt wąskie przejścia na niektórych korytarzach Urzędu



Zalecenie:

- zapewnienie szerokości przejść min. 120 cm

Utrudnienie: pochylnia z wadami w najniższej kondygnacji budynku

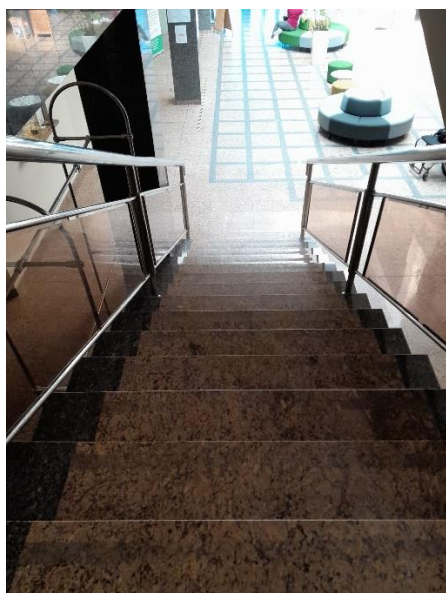
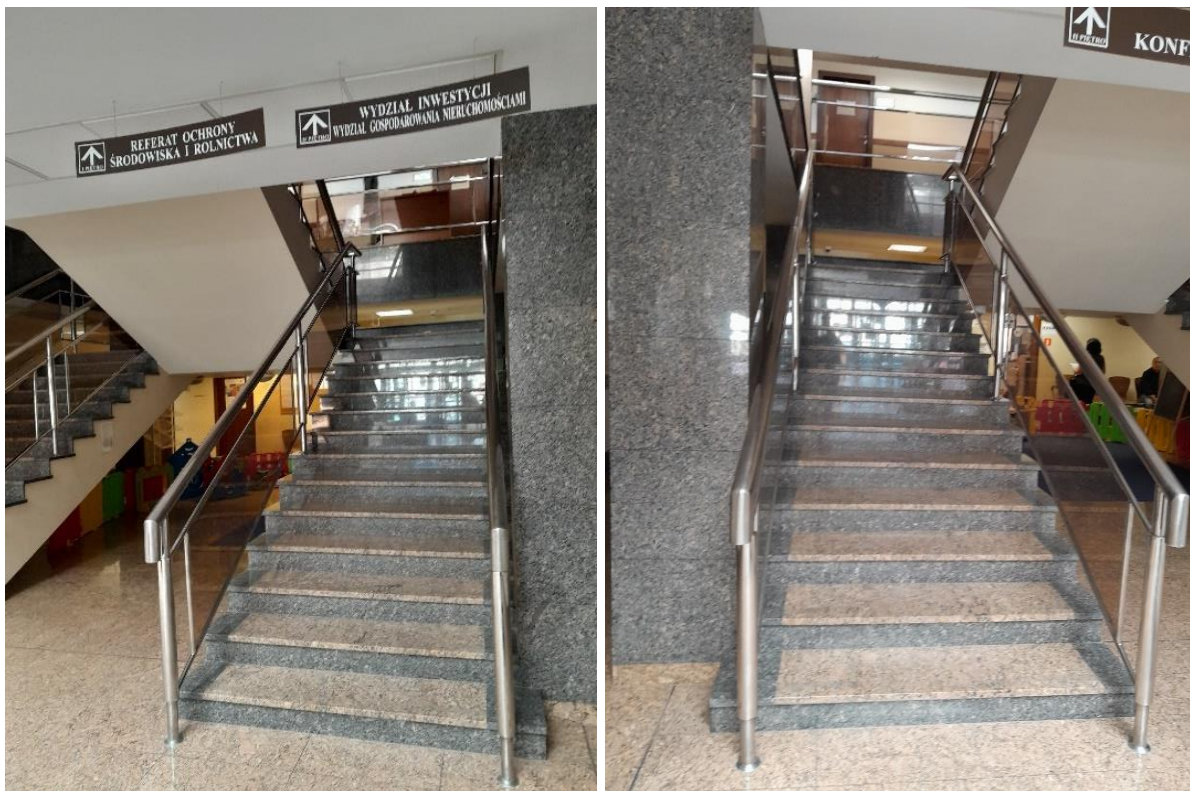


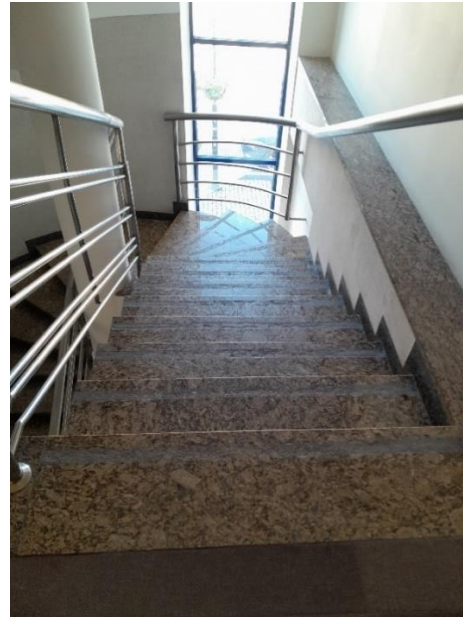
Zalecenie:

- budowa pochylni zgodnie z wytycznymi WTB i standardami dostępności min:
- szerokość biegu pochylni 120 cm
- wysokość krawężników – 7 cm
- montaż poręczy – poręcz niższa 75 cm, poręcz wyższa 90 cm
- odstęp między poręczami – 100 cm do 110 cm
- średnica części chwytnej poręczy – 3,5 cm do 4,5 cm
- część chwytna poręczy i jej oddalenie od ściany – co najmniej 5 cm
- oznaczenia fakturowe lub kolorystyczne spoczników - powierzchnie spoczników pochylni powinny mieć wykończenie wyróżniające je odcieniem, barwą bądź fakturą co najmniej w pasie 30 cm od krawędzi rozpoczynającej i kończącej bieg pochylni

KOMUNIKACJA PIONOWA W BUDYNKU

Utrudnienie: nieoznaczone krawędzie schodów, nieoznaczone powierzchnie spoczników schodów, poręcz o nieprawidłowym pochwycie, brak oznaczeń poręczy w piśmie Braille'e





Zalecenie:

- oznaczenie krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia w biegu schodów kolorem kontrastujący (kolor żółty) - [oznaczyć należy stopień i podstopień](#) paski szerokości około 8 – 10 cm.
- instalacja poręczy o prawidłowym pochwyicie o średnicy od 35 mm do 45 mm [przykład](#)
- powierzchnie spoczników schodów powinny mieć wykończenie wyróżniające je odcieniem, barwą bądź fakturą, co najmniej w pasie 30 cm od krawędzi rozpoczynającej i kończącej bieg schodów lub pochylni.
- zamontowanie na końcach poręczy oznaczeń dotykowych zawierających informacje dla niewidomych – kórtka zawierająca podstawowe informacje dotyczące miejsca jako punktu orientacji przestrzennej (np. parter/strzałka, piętro/strzałka)

Utrudnienie: brak oznakowania numerów pięter widocznych na klatkach schodowych, brak numerów pięter widocznych po wyjściu z windy



Zalecenie:

- numery pięter powinny być widoczne po wyjściu z windy
- numery pięter powinny być widoczne po wejściu klatką schodową na dane piętro
- oznaczenia powinny być spójne, umieszczane zawsze na jednej wysokości w budynku

Utrudnienie: zbyt wąskie przejście, brak możliwości dostanie się do pomieszczeń dla osób poruszających się na wózku



Zalecenie:

- zgodnie z ustawą osobom ze szczególnymi potrzebami powinno się zapewnić dostęp do wszystkich pomieszczeń w budynku z wyjątkiem pomieszczeń technicznych, w przypadku braku możliwości zapewnienia takiego dostępu stworzenie procedury/dokumentu zapewnienia dostępu alternatywnego

Utrudnienie: brak poręczy przy ścianie, nieprawidłowy pochwyt poręczy



Zalecenie:

- montaż drugiej poręczy
- montaż poręczy o prawidłowym pochwycie [przykłady](#)

Utrudnienie: brak kontrastu kolorystycznego między przyciskami a panelem na którym się znajdują, brak wyróżnienia przycisku kondygnacji wyjściowej, nieodstępne lustro, ciche komunikaty głosowe



Zalecenie:

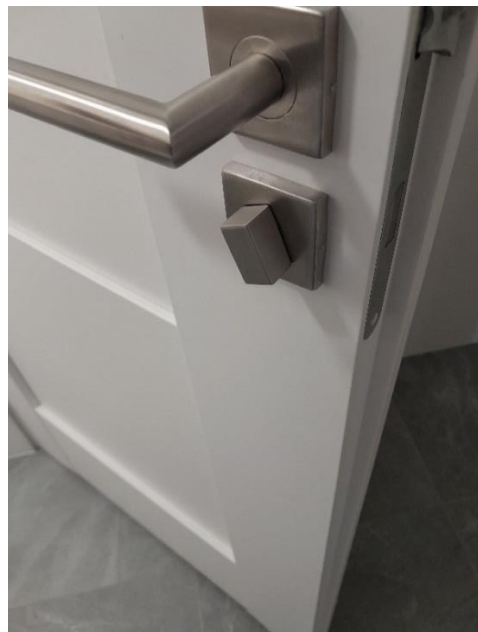
- zwiększenie głośności komunikatów głosowych w windzie
- zapewnienie kontrastu kolorystycznego między przyciskami sterowania zewnętrznego, panelu wewnętrznego a tłem
- zwiększenie długości lustra które powinno się zaczynać 30 cm od posadzki
- wyróżnienie przycisku kondygnacji wyjściowej, powinien on wyróżniać się kolorystycznie oraz wystawać przynajmniej 5 mm ponad inne przyciski

POMIESZCZENIA HIGIENICZNO-SANITARNE

Toalety ogólne

Utrudnienie: brak wypukłych oznaczeń toalet ogólnych, brak kontrastu kolorystycznego między armaturą a ścianami, zamek w drzwiach utrudniający korzystanie przez osoby z ograniczoną sprawnością dłoni/bez dłoni





Zalecenie:

- toalety ogólne powinny być oznaczone symbolem wypukłym „WC” i oznaczeniami płci kontrastującym z kolorem na którym są umieszczone,
- oznaczenia powinny być umieszczone na drzwiach na wysokości 140 - 160 cm
- zwiększenie kontrastu kolorystycznego między armaturą a ścianami [przykład](#)
- instalacja zamka umożliwiającego zamknięcie drzwi również osobom o ograniczonej sprawności dłoni/bez dłoni [przykłady](#)

POMIESZCZENIA HIGIENICZNO-SANITARNE

Toaleta dla osób z niepełnosprawnościami

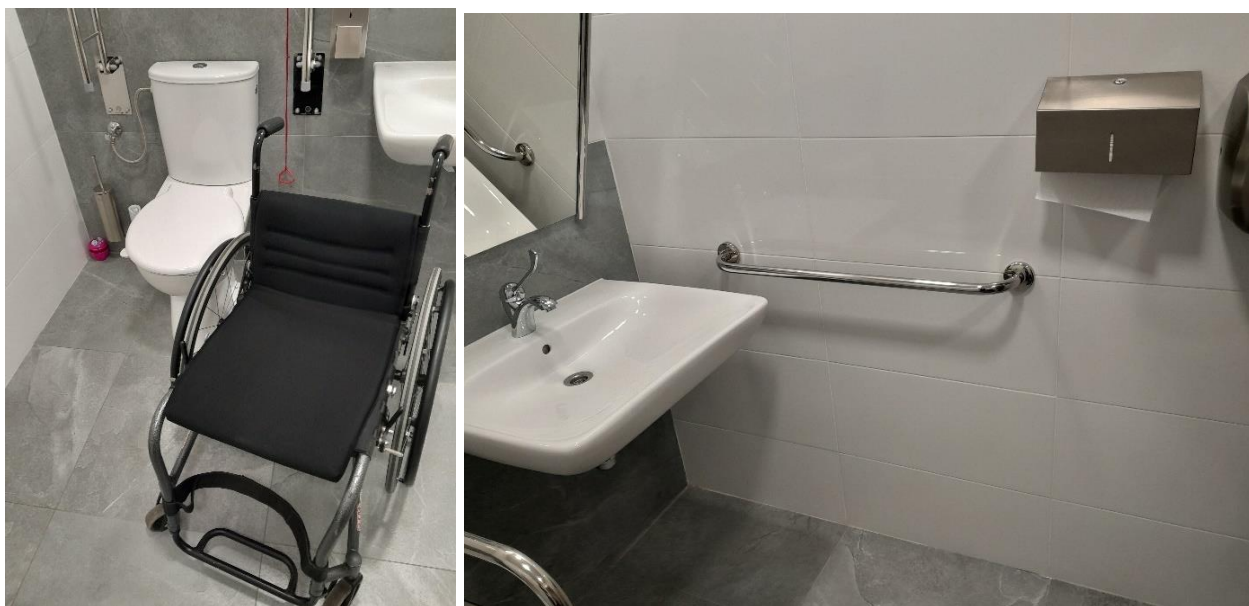
Utrudnienie: brak w Urzędzie na I i II drugim piętrze toalet dostosowanych dla osób z niepełnosprawnościami

Zalecenie:

- wymaga się, aby w budynku na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnościami, co najmniej jedno z ogólnodostępnych pomieszczeń higienicznosanitarnych było dostosowane do ich potrzeb

Utrudnienie: brak wypukłego oznaczenia toalety, drzwi toalety zamknięte na klucz, brak wolnej przestrzeni zarówno z lewej jak i prawej strony miski ustępowej, brak odpowiedniej głębokości miski ustępowej, pojemnik na papier oddalony od umywalki, zamek w drzwiach utrudniający korzystanie przez osoby z ograniczoną sprawnością dłoni/bez dłoni,





Wytoczne do toalety dla osób niepełnosprawnych przykłady

- umieszczenie na drzwiach wypukłego oznaczenia toalety (litery WC i symbolu osoby na wózku) na wysokości 140 -160 cm
- toaleta powinna być ogólnodostępna, osoby niewidome przeczytają informacji umieszczonej na drzwiach, że klucz do toalety jest do pobrania w informacji (będzie myślała, że w toalecie ktoś jest)
- zapewnienie wystarczającej przestrzeni przesiadania się do transferu bocznego – 90 szerokość i 70 głębokość przynajmniej z jednej strony sedesu - [patrz przykłady](#), rozwiązaniem optymalnym byłoby zapewnienie przestrzeni manewrowej z obu stron sedesu
- zastosowanie zamka niewymagającego wysiłku i sprawności dłoni ([przykład](#))

- system alarmu (systemu przyzywającego) powinien być zintegrowany bezpośrednio z osobą udzielającą pomocy w takich przypadkach, zamek toalety musi umożliwiać w takich przypadkach otwarcie drzwi z zewnątrz
- pojemnik z ręcznikami papierowymi powinien być umieszczony bliżej umywalki

INFORMACJA

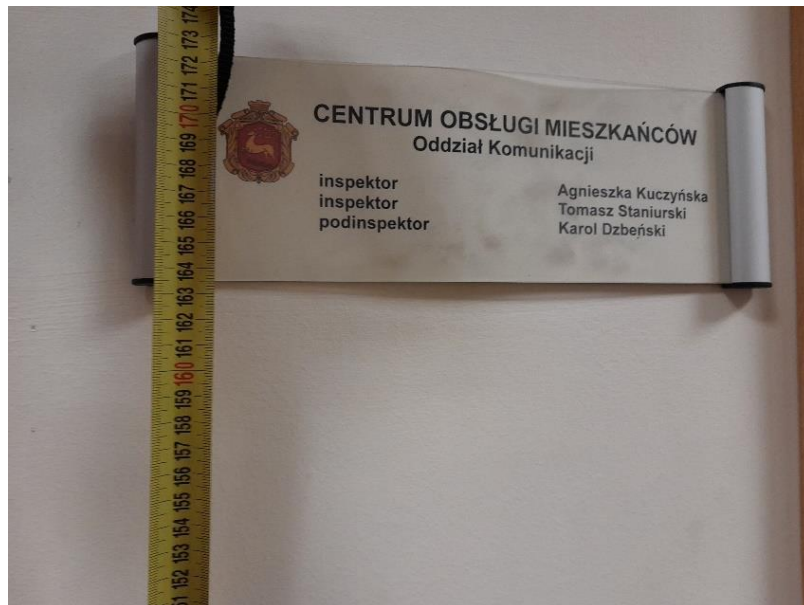
Utrudnienie: brak dostępu do tablicy informacyjnej

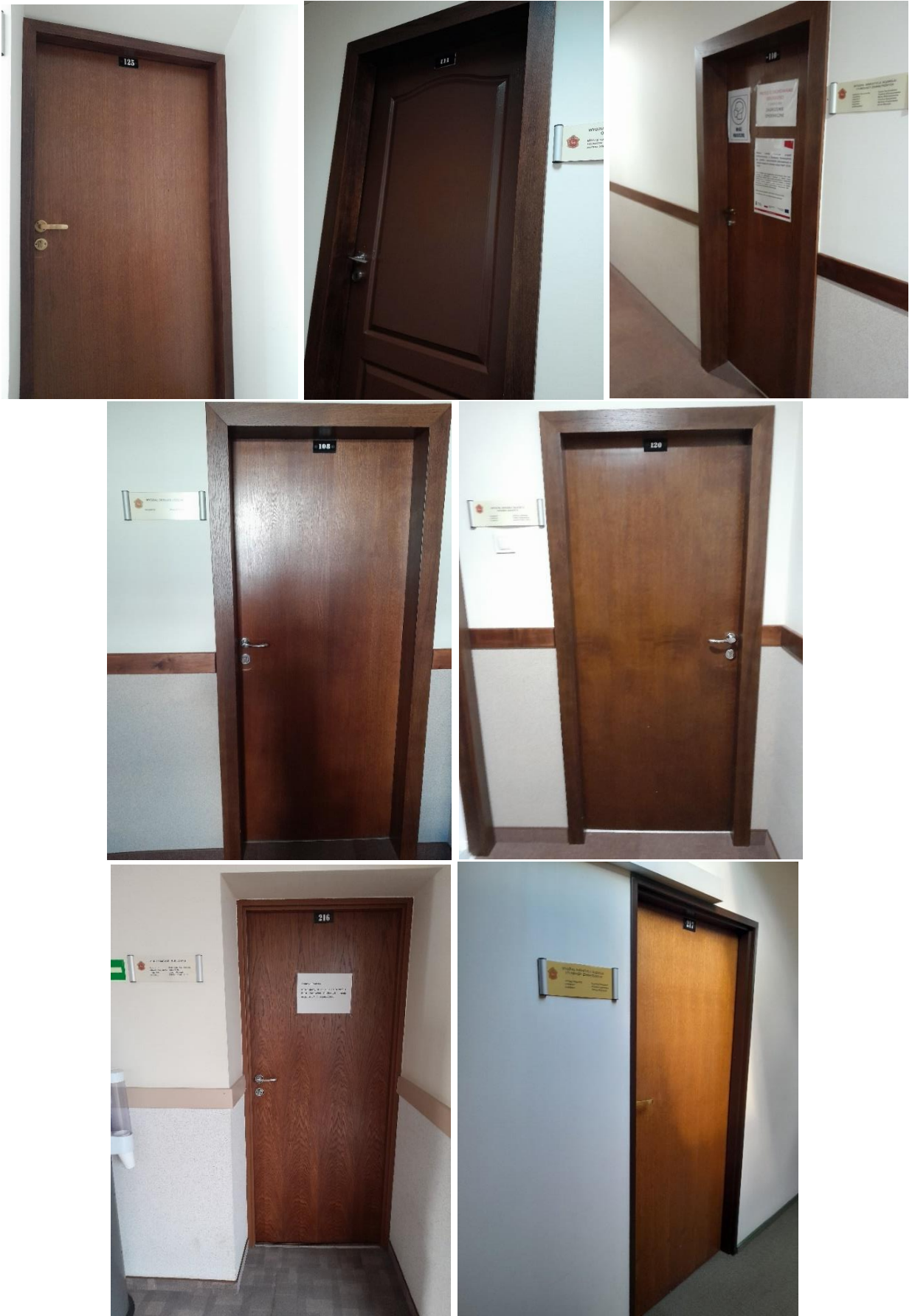


Zalecenie:

- zapewnienie swobodnego dostępu do tablicy, umożliwienie podejścia bądź podjechania osobie poruszającej się na wózku

Utrudnienie: brak wypukłej numeracji pomieszczeń, tabliczki informacyjne umieszczone za wysoko o małym kontraście kolorystycznym, brak dostępnej informacji dla osób niewidomych





Zalecenie:

- oznaczenie pomieszczeń wypukłymi cyframi kontrastującymi z kolorem na którym są umieszczone, oznaczenia powinny być umieszczone na drzwiach na wysokości 140 - 160 cm, oznaczenia w całym budynku powinny być takie same
- montaż tabliczek informacyjnych o odpowiednim kontraście kolorystycznym i czcionce umieszczone na wysokości 140 -160 cm
- możliwe jest też oznaczenie tabliczek informacyjnych kodami QR, które mogą być czytane telefonem przez osoby niewidome czy słabowidzące, informacja o takim rozwiązaniu powinna być zamieszczona na stronie internetowej

W kodzie QR można zapisać funkcję pomieszczenia, co się znajduje, godziny przyjęć itd. oraz wiele innych organizacyjnych informacji dotyczących danego pomieszczenia.

- rozwiązaniem dotykowym dla osób niewidomych jest również umieszczanie tabliczek informacyjnych w piśmie Braille

Utrudnienie: utrudniony dostęp do informacji, mało czytelne informacje zamieszczone na tablicach ogłoszeń dla osób z problemami poznawczymi



Zalecenie:

- zapewnienie materiałów, informacji o Urzędzie, jego pracy czy sposobie i możliwości załatwienia w nim spraw w języku łatwym do czytania lub w innych wersjach alternatywnych (na przykład audio, rysunki, symbole, piktogramy) - dla osób, które ze względu na trudności poznawcze nie komunikują się płynnie językiem polskim

KOLORYSTYKA

Utrudnienie: słabe kontrasty kolorystyczne pomiędzy posadzką a wyposażeniem (krzesła)



Zalecenie:

- zapewnienie większego kontrastu kolorystycznego pomiędzy posadzką a krzesłami

Utrudnienie: niewidoczne drzwi od toalety, brak kontrastu kolorystycznego między drzwiami a ścianami

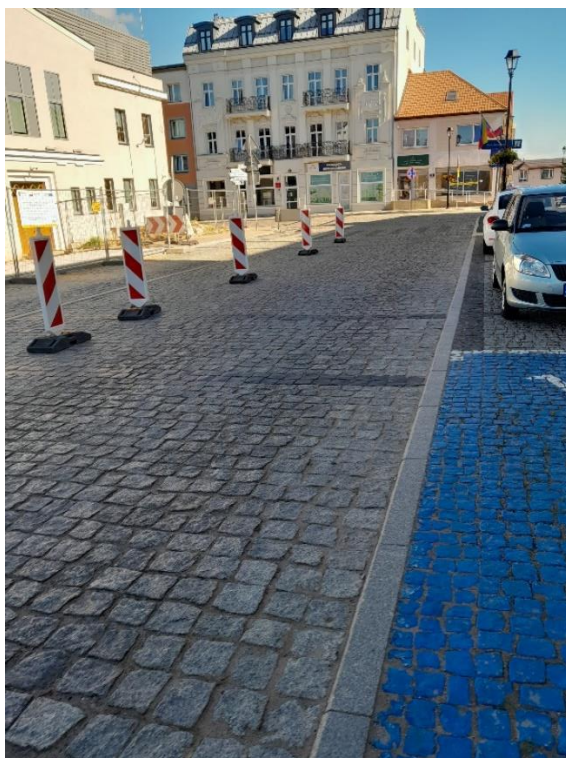


Zalecenie:

- zwiększenie kontrastu kolorystycznego między drzwiami a ścianami np. poprzez pomalowanie ościeżnic drzwi

PARKING

Utrudnienie: nieprawidłowe wymiary miejsca parkingowego dla OzN, miejsca postojowe oddzielone są od chodnika wysokim krawężnikiem (osoba poruszająca się na wózku musi wyjechać na ulicę i jechać do oddalonego przejścia dla pieszych) miejsca parkingowe z kostki łupanej



Zalecenie:

- stanowisko postojowe w przypadku usytuowania wzdłuż jezdni powinno mieć długość 6 m i szerokość 3,6 m
- zapewnienie nawierzchni miejsca postojowego dla OzN oraz najbliższej strefy prowadzącej do wejścia równej, gładkiej, wykonanej z betonu asfaltowego lub z betonu cementowego
- obniżenie krawężnika tak, aby miejsce postojowe było na poziomie chodnika max krawężnik 2 cm lub zastosowanie rampy przy chodniku

Utrudnienie: miejsce parkingowe od ul. Zatylniej dla OzN wykonane z płyt ażurowych



Zalecenie:

- zapewnienie nawierzchni miejsca postojowego dla OzN oraz najbliższej strefy prowadzącej do wejścia równej, gładkiej wykonanej z betonu asfaltowego lub z betonu cementowego

EWAKUACJA

Utrudnienie: brak urządzeń do ewakuacji osób, brak sygnalizatora dźwiękowo-optycznego p.poż, brak planu ewakuacji uwzględniającego osoby z niepełnosprawnościami

Zalecenie:

- montaż sygnalizatorów optyczno-dźwiękowych p.poż
- zapewnienie [krzeselek](#)/materacy/mat ewakuacyjnych
- stworzenie procedur ewakuacji z uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami

To na właścicielu, zarządcy lub użytkowniku budynku ciąży kwestia bezpieczeństwa pożarowego użytkowników w tym użytkowników/czy pracowników niepełnosprawnych. Organizacja ewakuacji osób niepełnosprawnych powinna wiązać się z odpowiednio opracowanymi procedurami i wytycznymi postępowania na wypadek zagrożenia, sposobami alarmowania itd. osób z różnymi niepełnosprawnościami.

Uwaga: Droga ewakuacji powinna być bez przeszkód, tak by każdy mógł samodzielnie ewakuować się z budynku. Dla osób, które nie będą mogły wyjść samodzielnie zaleca się zapewnienie tzw. pokoju oczekiwań/miejsca oczekiwania. Takie miejsce powinno być odpowiednio zabezpieczone, wyposażone w środki ochrony p. poż. oraz w system komunikacji ze służbami ratowniczymi

ELEMENTY WYPOSAŻENIA I INNE

Utrudnienie: zbyt wąskie przestrzenie między wyposażeniem



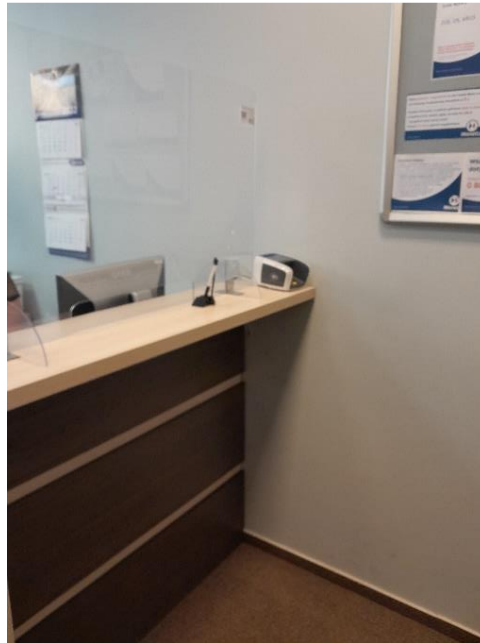
Zalecenie:

- zapewnienie przestrzeni przejść min. 90 cm

Utrudnienie: wysokie kontuary i blaty w poszczególnych pomieszczeniach i punktach obsługi klienta np: USC, Punkt Obsługi Mieszkańców, Kasie i innych, mało kontrastowe napisy/cyfry informacyjne na stanowiskach







Zalecenie:

- blaty kontuarów przynajmniej na odcinku 90 cm powinny znajdować się nie wyżej niż 80 cm od posadzki, pod blatem zaleca się zapewnienie przestrzeni umożliwiającej podjechanie wózkiem na głębokości min. 30 optymalnie 60 cm
- zwiększenie kontrastowości napisów na stanowiskach informacyjnych

Utrudnienie: brak obsługi głosowej kolejkomatu



Zalecenie:

- kolejkomat powinien posiadać obsługę głosową potwierdzeń wybierania operacji

URZĄDZENIA I USŁUGI WSPIERAJĄCE KOMUNIKACJĘ

Utrudnienie: niemożność skorzystania z usługi tłumacza języka migowego on-line, pracownicy w punkcie obsługi mieszkańców/asystenta osób starszych i niepełnosprawnych, nie posiadali wiedzy na ten temat możliwości skorzystania z tej usługi, brak odpowiedniego rozwiązania technicznego, usługa zainstalowana jest na komputerach stacjonarnych i nie ma możliwości odwrócenia komputera do osoby głuchej, brak oznakowania odpowiednim znakiem graficznym



Zalecenie:

- przeszkolenie pracowników z zakresu korzystania z tłumaczeń on-line
- zakup mobilnych tabletów na których będzie zainstalowana usługa on-line
- oznaczenie znakiem graficznym stanowiska o dostępnej usłudze tłumacza języka migowego

Utrudnienie: słabo widoczny piktogram pętli indukcyjnej/osób starszych/osób niepełnosprawnych zlewające się z tłem, zainstalowana tylko jedna pętla,



Zalecenie:

- zastosowanie oznakowania piktogramowego o większym kontraście



Utrudnienie: brak pętli indukcyjnej w sali obrad Urzędu



Zalecenie:

- zainstalowanie pętli indukcyjnej powierzchniowej w sali obrad Urzędu lub zastosowanie systemu FM
- oznakowanie piktogramem o dostępnej w danym miejscu pętli indukcyjnej

OŚWIETLENIE

Utrudnienie: zbyt niski poziom oświetlenia w niektórych miejscach w Urzędzie

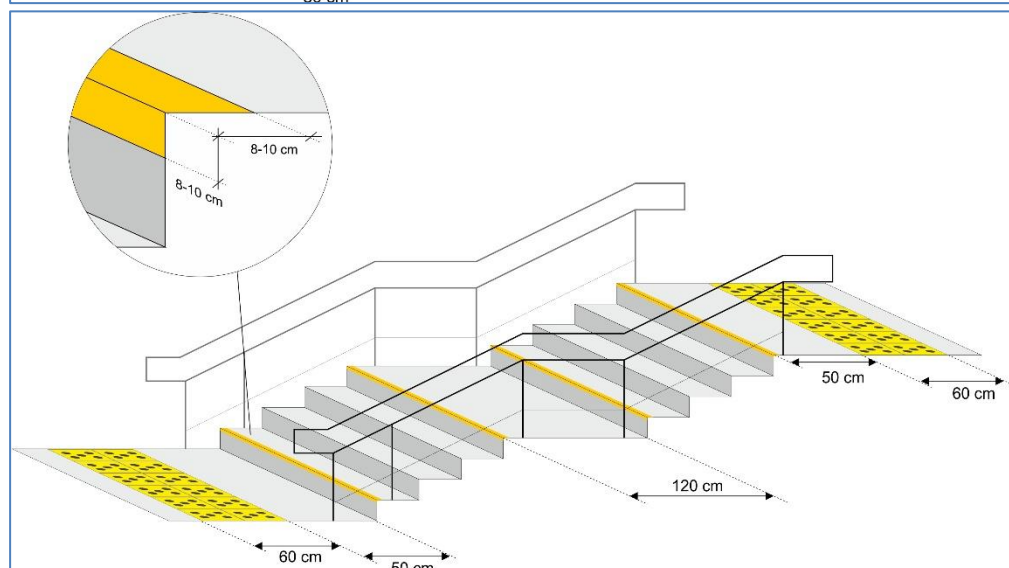
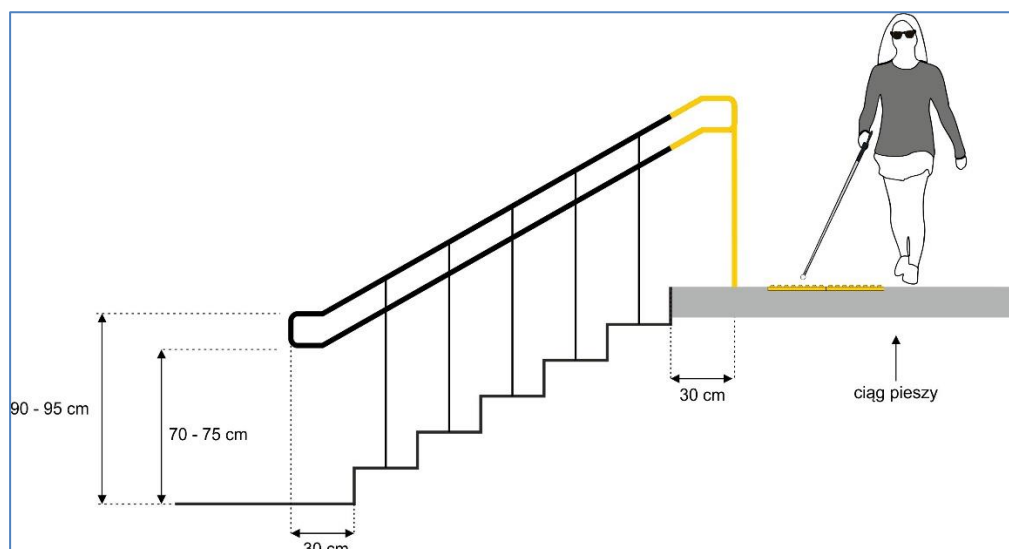


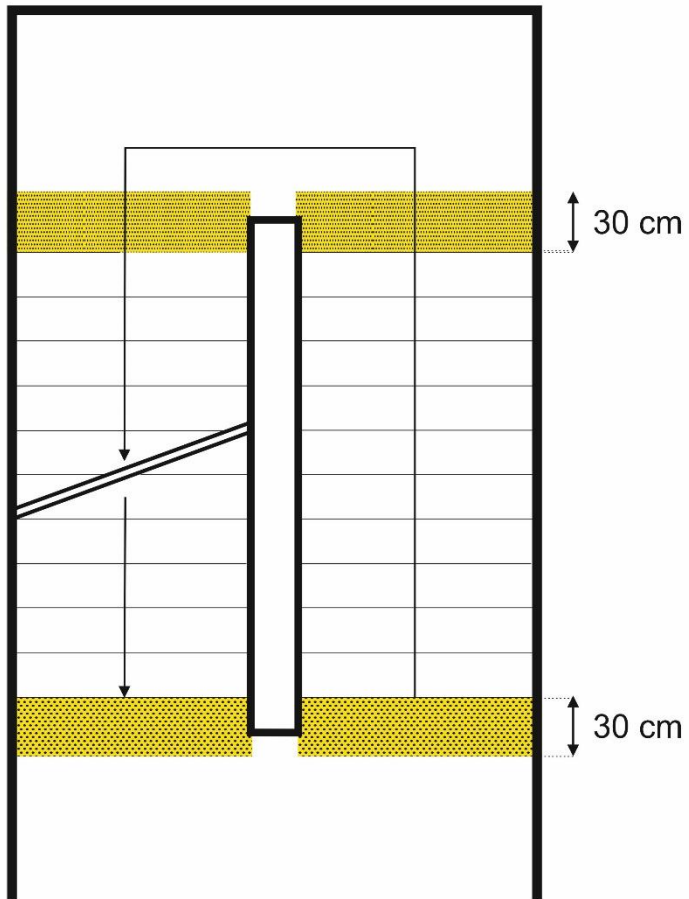
Zalecenie:

- zapewnienie natężenia oświetlenia na poziomie ok 100 luksów (pomiar na poziomie posadzki).

RYSUNKI I PRZYKŁADY

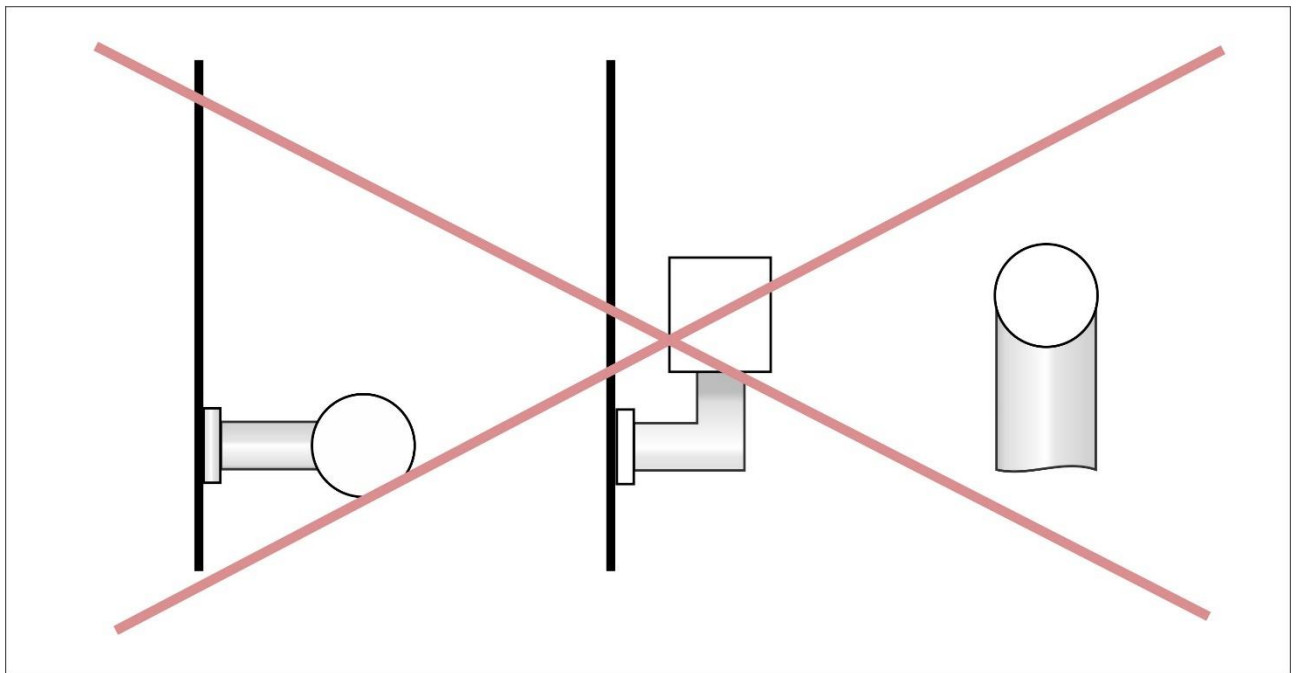
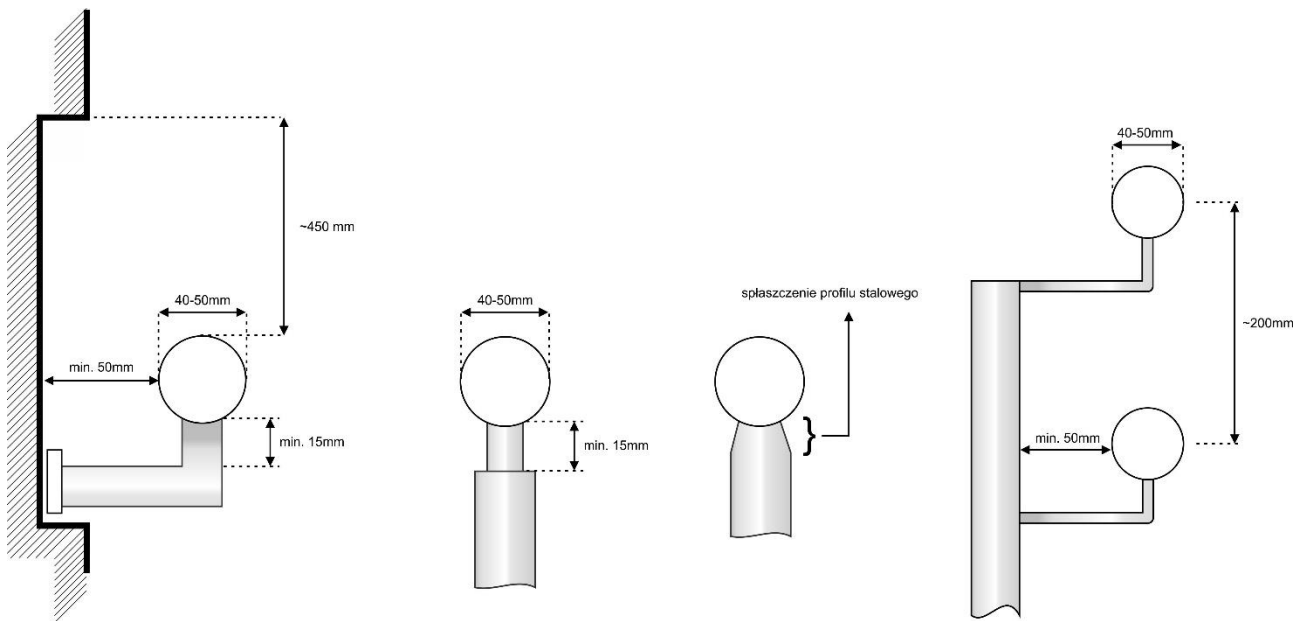
Oznaczenia schodów i ciągów komunikacyjnych



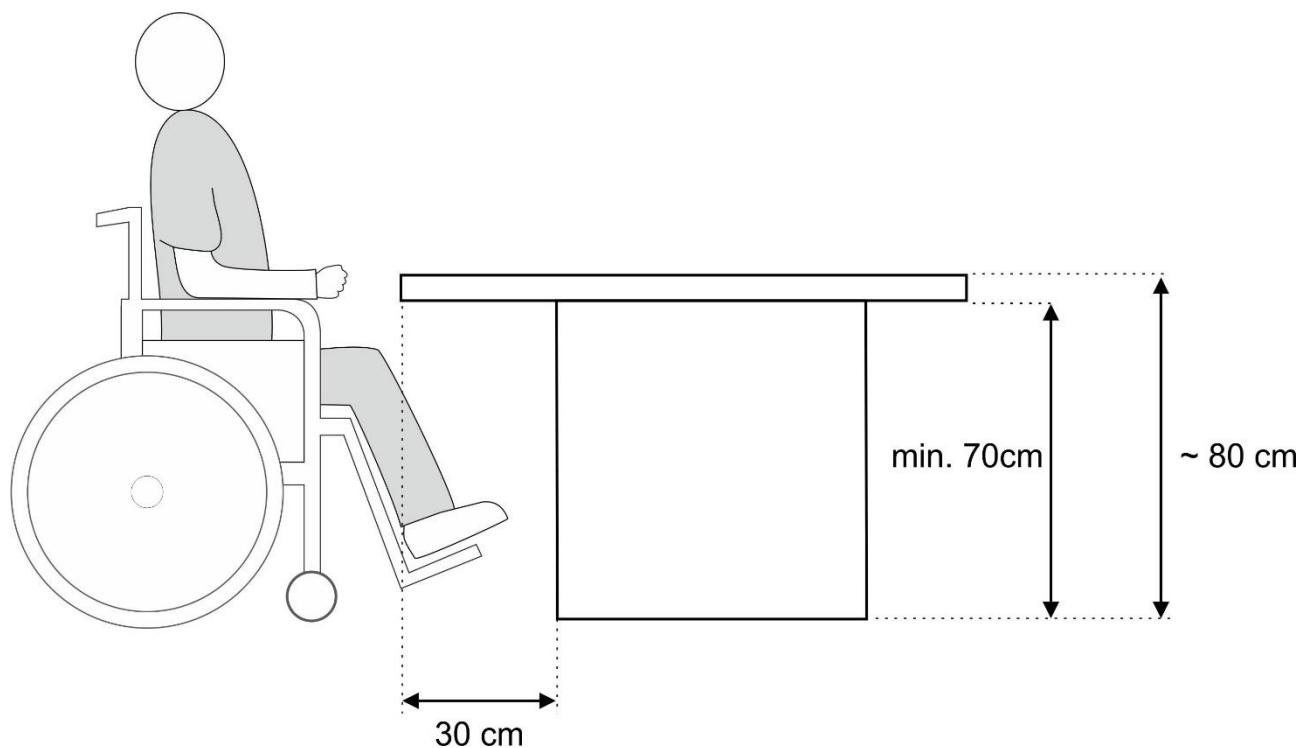


Rysunek 1. pasy ostrzegawcze

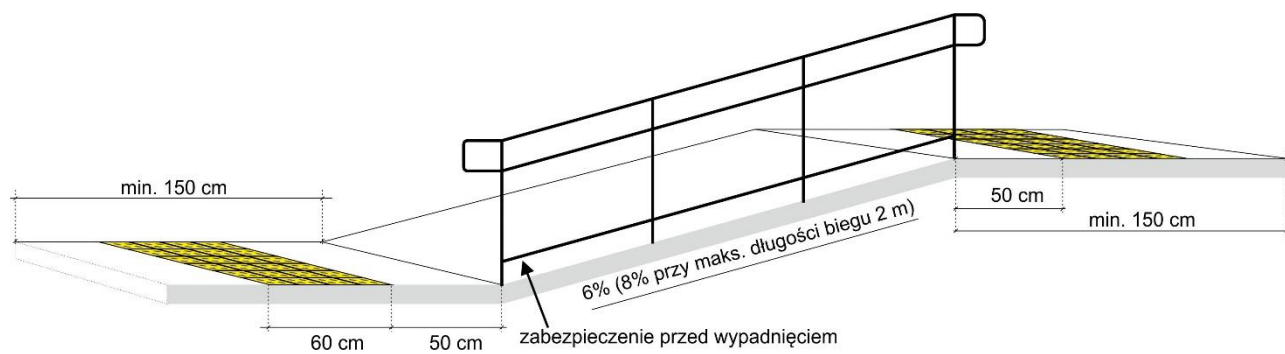
Poręcze



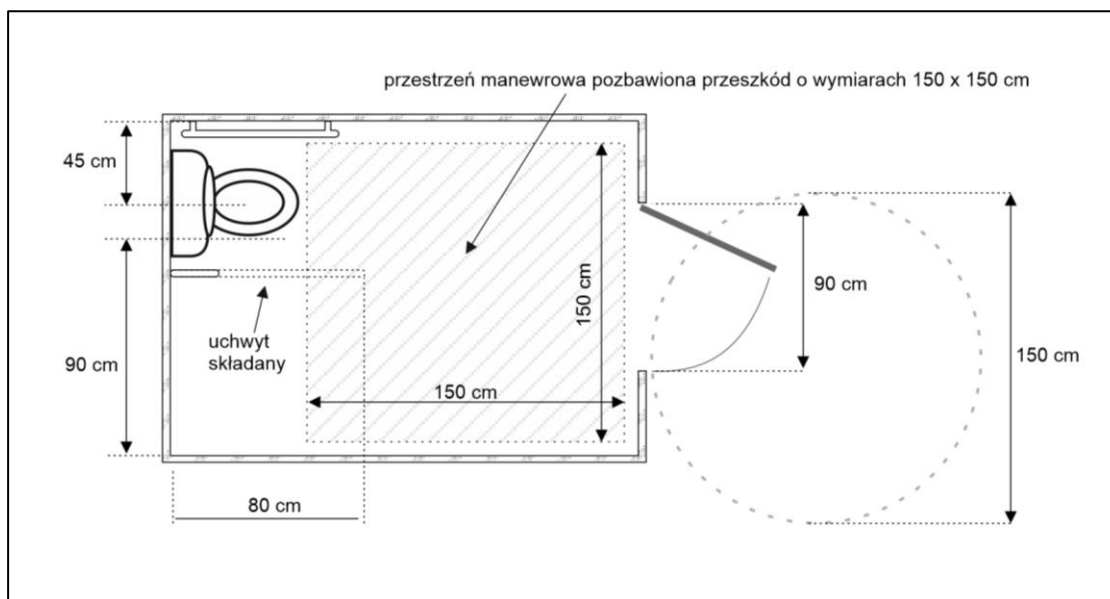
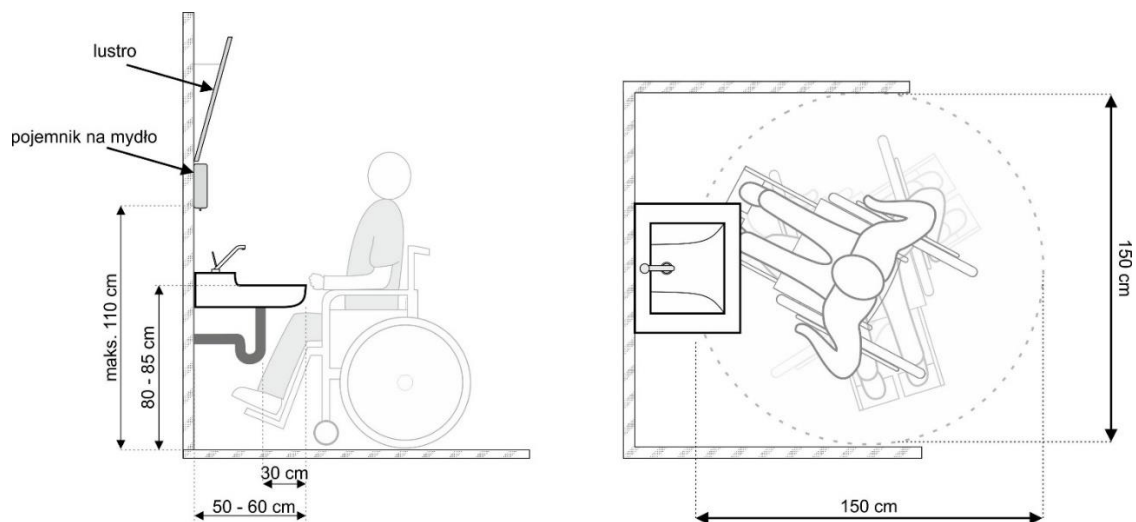
Elementy wyposażenia wnętrz

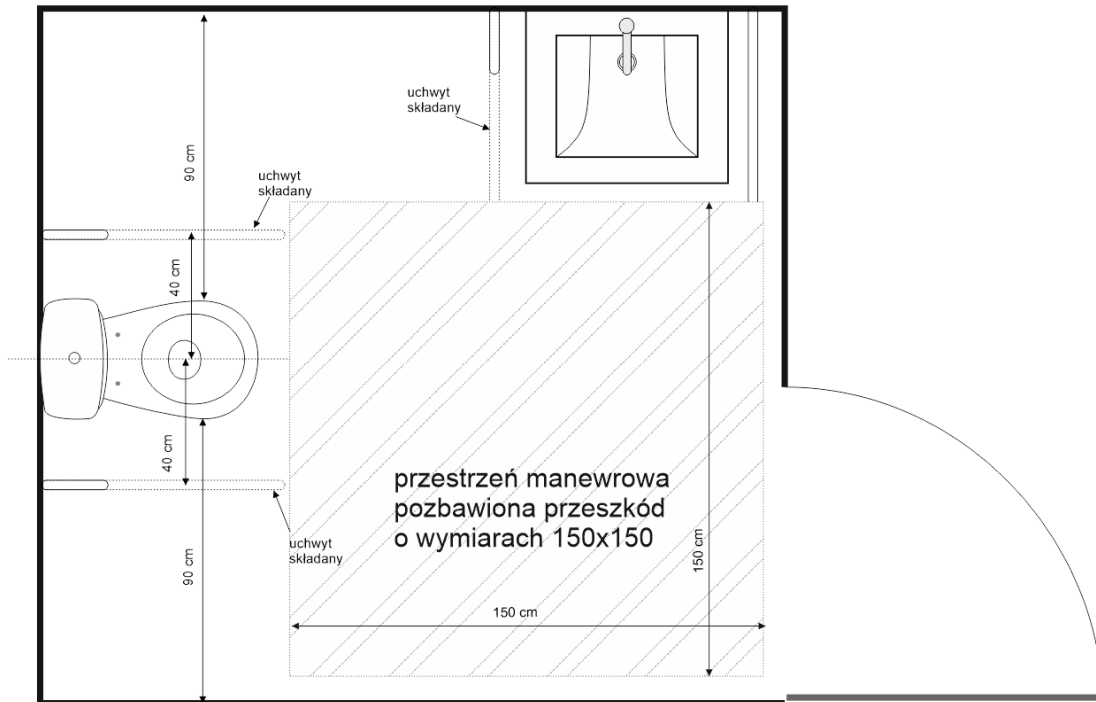


Pochylnia

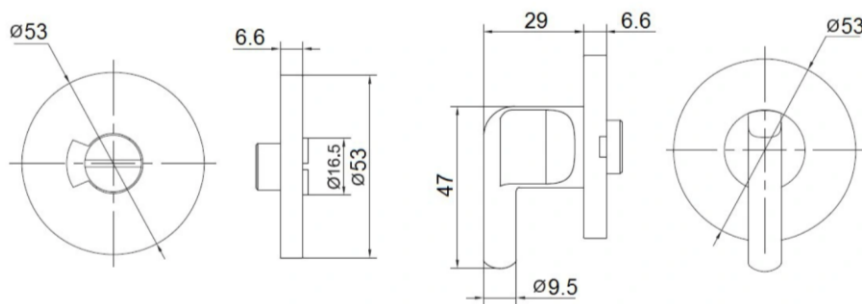
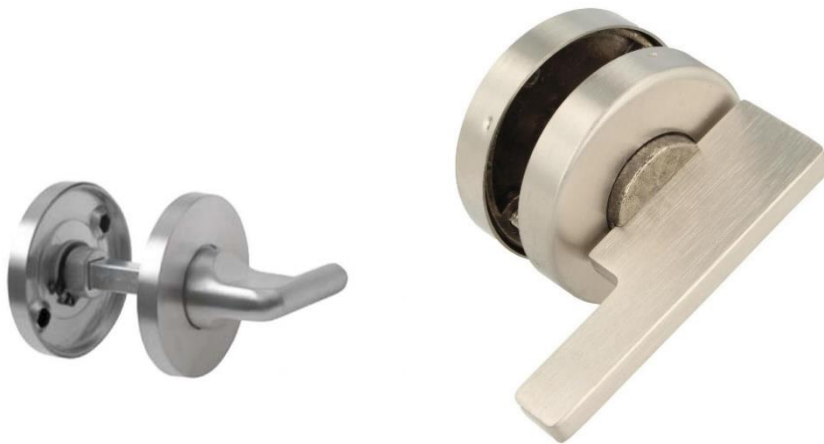


Pomieszczenie higieniczno-sanitarne

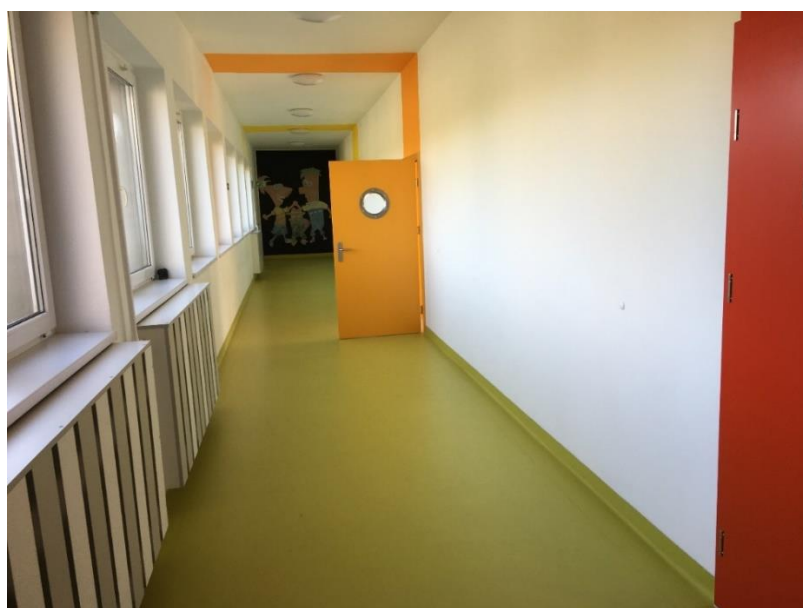
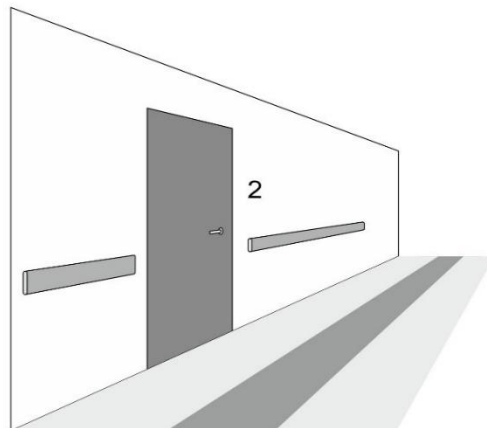
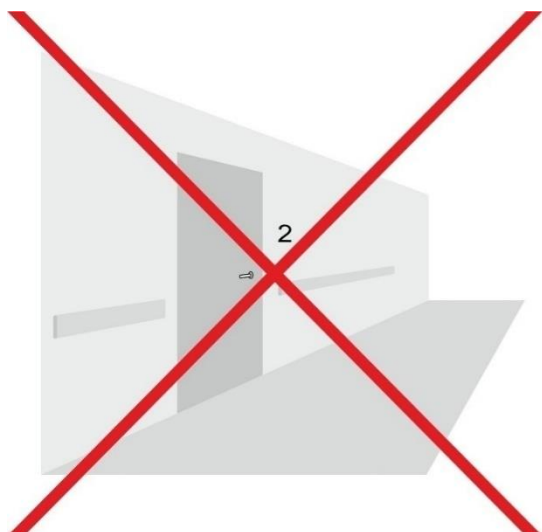




Przykład zamków/zamknięć wewnętrznych w toaletach



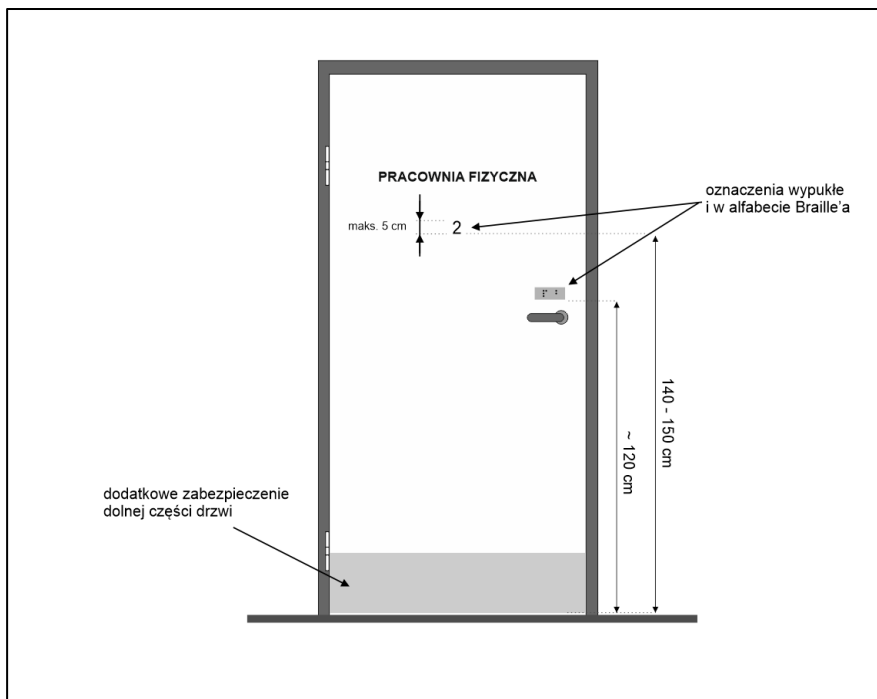
Przykład wykorzystania kontrastów kolorystycznych wspomagających poruszanie się osób słabowidzących







Oznaczenia drzwi



Przykłady oznaczeń





Parking

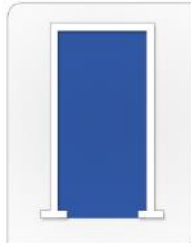
D- 18



D- 18a



P- 18



P- 20



T- 29



P- 24



P- 18 + P- 24



P- 20 + P- 24



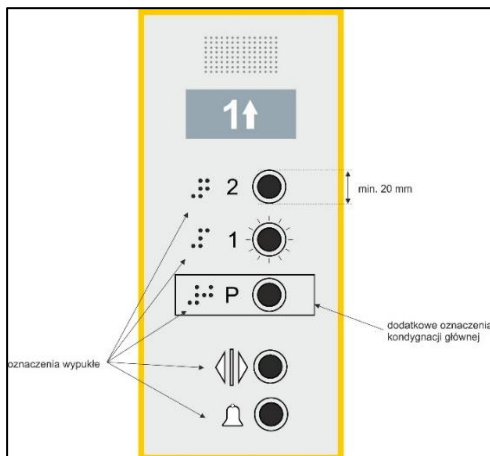
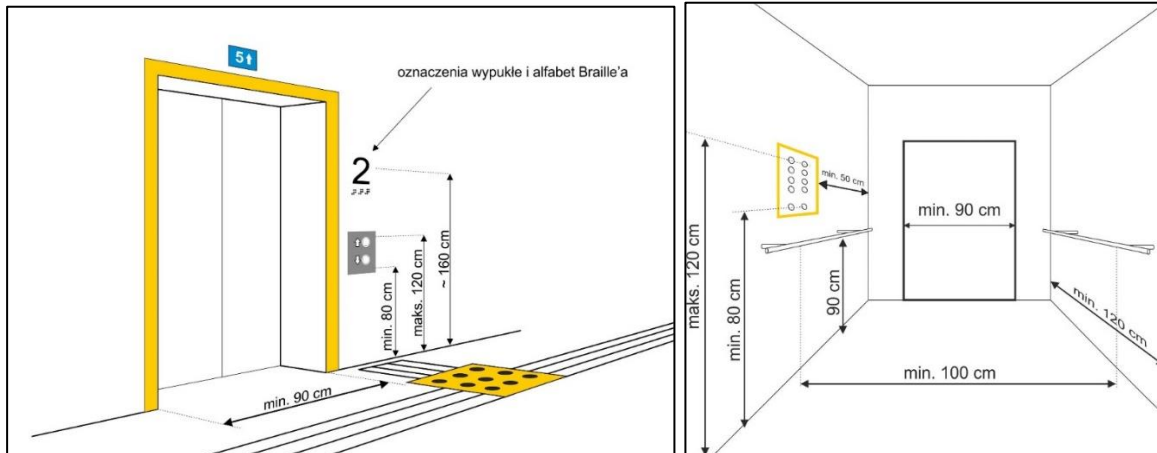


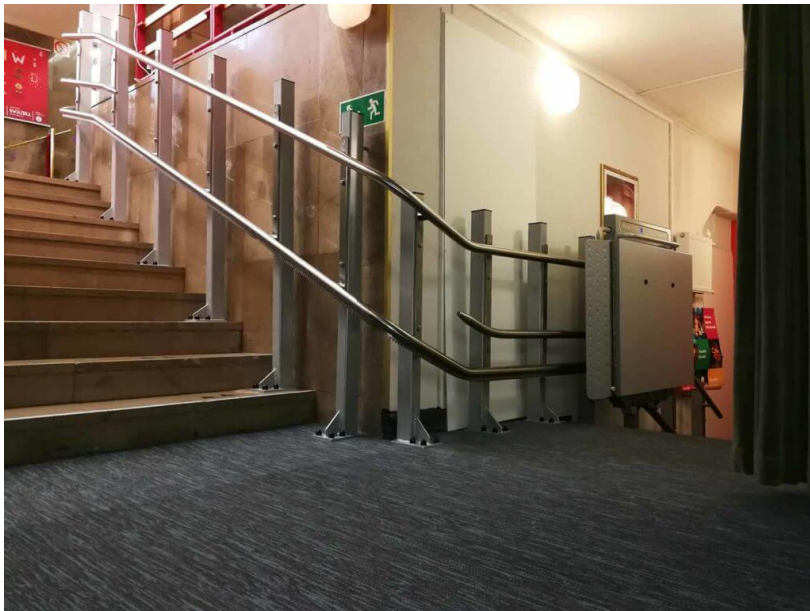
Ewakuacja – krzesło ewakuacyjne



Sygnalizator dźwiękowo-światlny p.poż

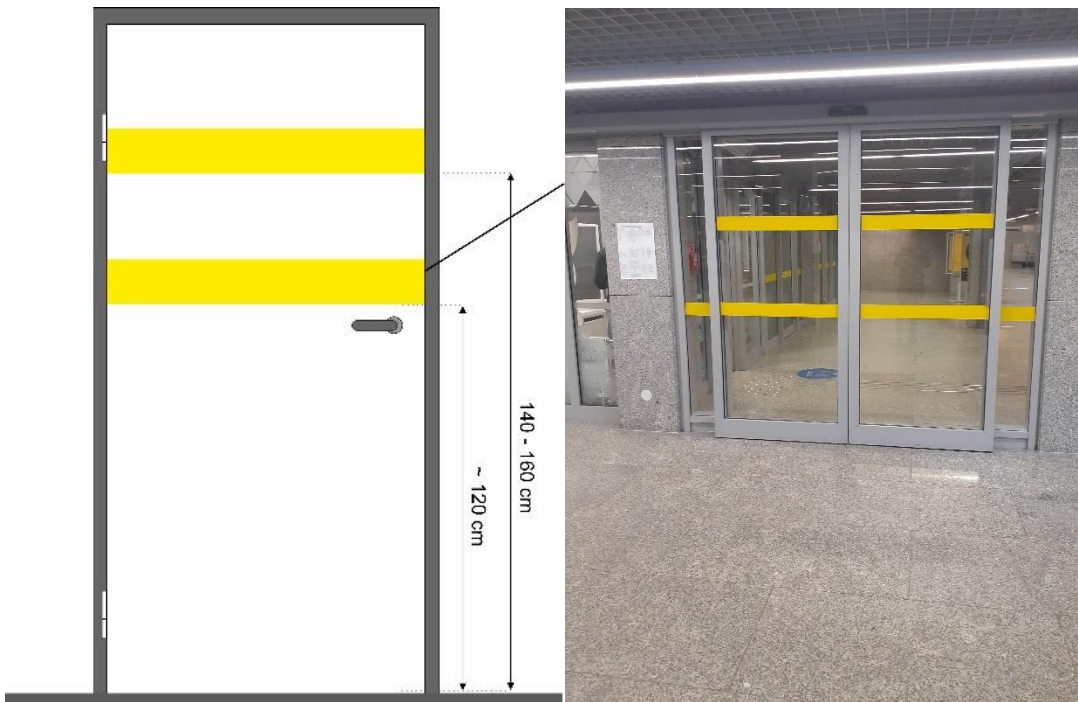
Winda/Platforma pionowa





Oznaczenia przegród szklanych

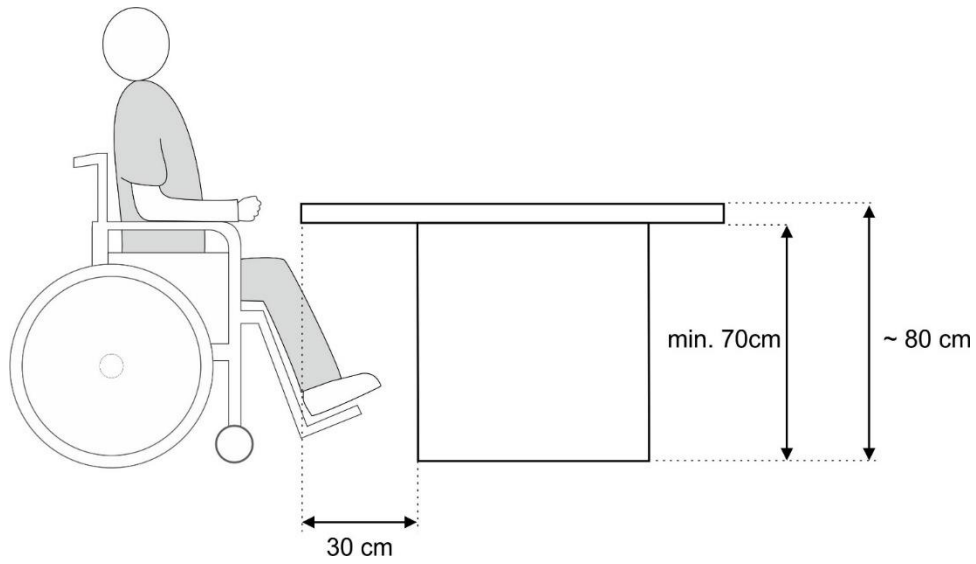




Tyflomapa



Kontuary





Klamki/uchwyty



Część II

Raport z badania obszaru informacyjno-komunikacyjnego

Dane

Nazwa instytucji

Urząd Miasta Łomży – Ratusz

Adres instytucji:

Pl. Stary Rynek 14
18-400 Łomża

Cele audytu:

Ocena spełniania wymogów Ustawy o zapewnianiu dostępności w zakresie informacyjno-komunikacyjnym (artykuł 6, pkt 3).

Data badania.:

28.10.2022 r.

Autor raportu:

Aleksandra Rybczyńska-Kwiecień

Dodatkowe informacje:

Strona internetowa: <http://www.lomza.pl/>

Ankieta badawcza

| Kryterium | Stan | |
|--|---------------------|------------------|
| | Deklaracja podmiotu | Badanie audytora |
| Czy podmiot zapewnia obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się? [Kontaktu telefonicznego] | Tak | Tak |
| Czy podmiot zapewnia obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się? [Kontaktu korespondencyjnego] | Tak | Tak |
| Czy podmiot zapewnia obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się? [Poprzez pocztę elektroniczną] | Tak | Tak |
| Czy podmiot zapewnia obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się? [Poprzez przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych] | Nie | Nie |
| Czy podmiot zapewnia obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się? [Poprzez komunikację audiowizualną, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych] | Nie | Nie |
| Czy podmiot zapewnia obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się? [Poprzez przesyłanie faksów] | Tak | Tak |
| Czy podmiot zapewnia obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się? [Poprzez wykorzystanie tłumacza języka migowego przez strony internetowe/aplikacje (tzw. tłumaczenie online)] | Tak | Tak |
| Czy podmiot zapewnia obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się? [Kontaktu za pomocą tłumacza języka migowego (kontakt osobisty)] | Nie | Nie |
| Czy podmiot zapewnia obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się? [Kontaktu za pomocą tłumacza-przewodnika (kontakt osobisty)] | Nie | Nie |
| Czy podmiot posiada i wykorzystuje urządzenia lub inne środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących? [Pętla indukcyjna] | Tak | Tak |

| Kryterium | Stan | |
|---|---------------------|------------------|
| | Deklaracja podmiotu | Badanie audytora |
| Czy podmiot posiada i wykorzystuje urządzenia lub inne środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących? [System FM] | Nie | Nie |
| Czy podmiot posiada i wykorzystuje urządzenia lub inne środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących? [System na podczerwień (IR)] | Nie | Nie |
| Czy podmiot posiada i wykorzystuje urządzenia lub inne środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących? [Inne urządzenia/systemy] | Nie | Nie |
| Czy podmiot zapewnia na swojej stronie internetowej informacje o zakresie jego działalności w postaci: [Tekstu odczytywalnego maszynowo] | Nie | Nie |
| Czy podmiot zapewnia na swojej stronie internetowej informacje o zakresie jego działalności w postaci: [Nagrania treści w polskim języku migowym (PJM)] | Nie | Nie |
| Czy podmiot zapewnia na swojej stronie internetowej informacje o zakresie jego działalności w postaci: [Informacji w tekście łatwym do czytania (ETR)] | Nie | Nie |
| Czy podmiot zapewnia na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, możliwość komunikacji w formie określonej w tym wniosku? | Nie | Nie |
| Czy podmiot posiada regulamin/instrukcję postępowania w zakresie zapewnienia na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, możliwości komunikacji w formie określonej w tym wniosku? | Nie | Nie |

Zdiagnozowane problemy i zalecenia do wdrożenia

| Zdiagnozowany problem | Zalecenie do wdrożenia |
|--|---|
| Brak obsługi z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się [Poprzez przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych]. | <p>Zalecenie:</p> <p>Zalecamy ustalenie i podanie na stronie internetowej podmiotu numeru telefonu komórkowego do kontaktu, na który będzie można wysłać SMS lub MMS – dodatkowo zapis SMS/MMS przy numerze telefonu informuje osoby głuche, że taka forma kontaktu jest dostępna. Jest to często jedyna forma komunikacji dla osób głuchych, słabosłyszących czy mających problem z mową.</p> <p>Mogą Państwo wybrać także jeden z dostępnych darmowych komunikatorów internetowych umożliwiających przesyłanie wiadomości tekstowych i założenie konta Instytutu. Wśród dostępnych na rynku komunikatorów jest m.in. Skype, Messenger, WhatsApp.</p> |
| Brak obsługi z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się poprzez komunikację audiowizualną, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych. | <p>Zalecenie:</p> <p>Zalecamy wybranie jednego z dostępnych, darmowych komunikatorów internetowych umożliwiających komunikację audiowizualną i założenie konta Placówki. Komunikatory internetowe zostały opisane w powyższym punkcie.</p> |
| Brak możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego w formie kontaktu osobistego. | <p>Zalecenie:</p> <p>Zalecamy nawiązanie współpracy z firmą lub innym podmiotem (stowarzyszenia, fundacje) świadczącym usługi tłumaczenia w formie kontaktu osobistego. Czas oczekiwania na tłumacza nie może być dłuższy niż 3 dni.</p> |
| Brak możliwości skorzystania z tłumacza-przewodnika SKOBN w formie kontaktu osobistego. | <p>Zalecenie:</p> <p>Nawiązanie współpracy z firmą lub innym podmiotem (stowarzyszenia, fundacje) świadczącym usługę tłumacza-przewodnika SKOBN w formie kontaktu osobistego. Czas oczekiwania na tłumacza nie może być dłuższy niż 3 dni.</p> |

| Zdiagnozowany problem | Zalecenie do wdrożenia |
|---|--|
| <p>Brak informacji o działalności podmiotu (ogólnej zwięzłej informacji) w formie tekstu odczytywalnego maszynowo.</p> | <p>Na stronie internetowej Urzędu Miasta Łomży powinna znaleźć się informacja o zakresie prowadzonej przez niego działalności, w postaci dostępnego pliku elektronicznego. Informacja ta ma pomóc osobom zorientować się czym i w jakim zakresie zajmuje się określony podmiot.</p> <p>Zalecenie:</p> <p>Przygotowanie zwięzłej informacji o działalności Urzędu Miasta Łomży i Wydziałów (lub wybrać część informacji ze strony internetowej – czym zajmuje się instytucja, jakie sprawy można załatwić w placówce itp.) i zamieszczenie jej na stronie internetowej zgodnie z wymaganiami standardu cyfrowego WCAG.</p> |
| <p>Brak informacji o działalności podmiotu (ogólnej zwięzłej informacji) w formie nagrania PJM.</p> | <p>Informacja o działalności podmiotu powinna być przetłumaczona na Polski Język Migowy. Tłumaczenie powinno być w formie pliku wideo umieszczonego obok tekstu odczytywalnego maszynowo.</p> <p>Treści dostępne dla osób głuchych zwyczajowo oznacza się znakiem (przykład):</p> <div data-bbox="853 1205 987 1339" data-label="Image"> </div> <p>Zalecenie:</p> <p>Zalecamy zlecenie firmie zewnętrznej przygotowanie tłumaczenia tekstu. Koszt tłumaczenia szacujemy na 350 zł netto za stronę przeliczeniową tekstu (1800 znaków ze spacjami).</p> |
| <p>Brak informacji o działalności podmiotu (ogólnej zwięzłej informacji) w formie tekstu łatwego do czytania i zrozumienia (ETR).</p> | <p>Treści przygotowane w tekście łatwym do czytania (ETR) dla osób z niepełnosprawnością intelektualną powinny być umieszczone obok tekstu odczytywalnego maszynowo, najlepiej na górze głównej strony internetowej i zostać oznaczone znakiem (przykład):</p> <div data-bbox="847 1877 975 2000" data-label="Image"> </div> |

| Zdiagnozowany problem | Zalecenie do wdrożenia |
|---|---|
| | <p>Zalecenia:</p> <p>Zalecamy zlecenie firmie zewnętrznej przygotowanie tekstu łatwego w czytaniu (ETR). Koszt przygotowania tekstu szacujemy na 300 zł netto za stronę przeliczeniową (1800 znaków ze spacjami).</p> |
| <p>Brak informacji o możliwości komunikacji z podmiotem w formie wybranej przez klienta oraz brak posiadania regulaminu/instrukcji postępowania w tym zakresie.</p> | <p>Zalecenia:</p> <p>Zalecamy przygotowanie procedury uwzględniającej możliwość komunikacji z Urzędem Miasta Łomży w formie wybranej przez klienta (ustawa o zapewnianiu dostępności, art. 6, punkt 3, podpunkt d) i umieszczenie informacji na stronie internetowej o możliwości skorzystania z takich form komunikacji dla osób ze szczególnymi potrzebami.</p> <p>Procedura powinna określać postępowanie w przypadku, gdy klient wybiera określoną formę komunikacji (np. odpowiedź na pismo w formie tłumaczenia na język migowy). Zgodnie z ustawą mają Państwo obowiązek realizacji formy komunikacji wybranej przez klienta.</p> |