



5 . 5 7 5 . 5 4 8 5 1  
IM.271.5.2025

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **Burmistrz Miasta Zawidów zaprasza do składania ofert cenowych na zadanie pn. „Utrzymanie zieleni na terenie Gminy Miejskiej Zawidów w roku 2025”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2024 r. poz. 1320).

#### **Kod CPV**

77310000-6 – Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych  
77313000-7 – Usługi utrzymania parków  
77314000-4 – Usługi utrzymania terenów zielonych  
77211500-7 – Usługi pielęgnacji drzew  
45112710-5 – Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych  
03451000-6 – Rośliny, nasiona i sadzonki (jeśli obejmuje nasadzenia kwiatów)  
77341000-2 – Przcycinanie drzew i żywopłotów

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

---

<b>Nazwa Zamawiającego:</b>	<b>Gmina Miejska Zawidów</b>
<b>REGON:</b>	<b>230821575</b>
<b>NIP:</b>	<b>615-18-06-715</b>
<b>Miejscowość:</b>	<b>59-970 Zawidów</b>
<b>Adres:</b>	<b>Plac Zwycięstwa 21/22</b>
<b>Strona internetowa:</b>	<b><a href="http://bip.zawidow.eu/">http://bip.zawidow.eu/</a></b>
<b>Godziny urzędowania:</b>	<b>w poniedziałki w godzinach 8.<sup>00</sup> – 16.<sup>15</sup> od wtorku do czwartku, 7.<sup>00</sup> - 15.<sup>15</sup> w piątki w godzinach 7.<sup>00</sup> - 14.<sup>00</sup></b>

#### **2. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

---

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający poinformuje na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

#### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

---

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu zieleni na terenie Gminy Miejskiej Zawidów w terminie od 15 kwietnia 2025 r. do 30 listopada 2025 r.

2. Zakres wykonywanych prac:

1) Wykaz terenów zielonych do koszenia:

Lp.	Miejsce	Pow. m <sup>2</sup>	Częstotliwość (kwartalnie)			
			I	II	III	IV
1.	Park miejski	10487	x	1	1	X
2.	Przystanek PKS	800	x	3	3	1
3.	Miasteczko ruchu	2190	x	3	3	1
4.	ul. Słowackiego (przy garażach)	84	x	3	3	2
5.	ul. Zgorzelecka - Szeroka	165	x	3	3	2
6.	ul. Broniewskiego 3a i 2b	1315	x	3	3	2
7.	ul. Skłodowskiej (wzdłuż)	1000	x	3	3	2
8.	ul. Lubańska (okrągłak, przy garażach oraz basenie ppoż.)	800	x	1	1	1
9.	Skwer ul. Szkolna	500	x	3	3	2
10.	Skwer ul. Wierzbowa – Zgorzelecka dz. nr 299	460	x	3	3	1
11.	Skwer ul. Ogrodowa - Kopernika	400	x	2	2	1
12.	ul. Kopernika	357	x	3	3	2
13.	ul. Graniczna	2338	x	3	3	2
14.	Plac Zwycięstwa (zieleńce, pierzeje)	1020	x	3	3	2
15.	Skwer ul. Szeroka	15	x	2	2	2
16.	Skwer ul. Zgorzelecka	45	x	3	3	2
17.	ul. Warszawska (przy Cmentarzu)	46	x	2	2	1
18.	ul. Skłodowskiej (znak „Zawidów wita” i dalej)	274	x	3	3	2
19.	Teren przy wieży kościoła ewangelickiego	3230	x	1	1	1
20.	ul. Wierzbowa pas zieleni dz. nr 299 obok sklepu „Delikatesy Mięsne Niebieszczańscy”; ul. Wierzbowa od strony ul. Granicznej dz. nr 302	100	x	3	3	2
21.	ul. Budowlanych – Warszawska przy sklepie oraz k. ogródków działkowych	50	x	1	1	1
22.	ul. Jana Pawła II skwer przed budynkiem nr 21 dz. nr 610/2, 588	50	x	1	1	1
23.	ul. Kościelna – wzdłuż schodów + skarpa	100	x	2	2	1
24.	ul. Grunwaldzka 4	50	x	1	1	1
25.	ul. Zgorzelecka dz. nr 78/7, 78/8, 78/9 za sklepem IRYS obok firmy POLE S.R.O.	486	x	1	1	x
26.	ul. Niecała – Lubańska za budynkiem nr 6	30	x	x	1	x
27.	ul. Niecała - Strzelecka za budynkiem nr 9 k. stacji TRAFO (dz. nr 405, 407/2, 406/4)	500	x	x	1	x

28.	ul. Młynarska przy budynku nr 8	500	x	1	1	x
29.	ul. Żeromskiego za budynkiem nr 1 dz. nr 540/10	30	x	x	1	x
30.	ul. Spokojna przy budynku nr 2	50	x	1	1	x
31.	ul. Miłosza i Prusa ( zieleńce/trawniki)	2172	x	3	3	2
32.	ul. Norwida (za zakładem fotograficznym)	10	x	1	1	x
33.	ul. Warszawska (koło stacji TRAFO oraz działka 430/12 - siłownia)	400	x	2	2	1
34.	ul. Słowackiego, ul. Budowlanych (plac zabaw)	1500	x	3	3	2
35.	Łącznik pomiędzy ul. Szybów a ul. Kolejową przebiegający przez działki nr 693/3, 836, 824, 822, 823/5	1000	x	1	1	1
36.	ul. Ostróżno fragment dz. nr 29 przed bud. nr 1	200	x	1	1	x

**- Wykaz poboczy dróg do wykoszenia**

Lp.	Miejsce	Powierzchnia w m <sup>2</sup>
1	ul. Wilcza (w tym przy ogrodzeniu przedszkola)	5000
2	ul. Lubelska (w tym przy przystanku autobusowym)	355
3	ul. Ostróżno (w tym k.tablicy ogłoszeń)	5000
4	ul. Dworcowa	800
5	ul. Skłodowskiej	150
6	ul. Prusa	500
7	ul. Sienkiewicza	200
8	ul. Dębowa, Bukowa	300
9	ul. Tęczowa	400
10	ul. Pułaskiego	50
11	ul. Nadleśna	100
12	ul. Szybów (pobocza, w tym koło przystanku autobus.)	300
13	ul. Jana Pawła II (pobocze, w tym okolice budynku nr 26)	50
14	ul. Okrzei	20
15	ul. Herberta	50
16	ul. Tuwima	50
17	ul. Kolejowa (w tym dojazd do ul. Kolejowej 5 – raz w roku)	400
18	Ścieżka rowerowa	700

**Zakres obejmuje:**

1. Koszenie i grabienie terenów nie rzadziej niż 1 x na 4 tygodnie, tak by wysokość trawy nie przekroczyła 13-15cm.
2. Przewiduje się koszenie obustronne poboczy w zależności od potrzeb, średnio szer. 1m
3. Oczyszczanie krawężników przyległych do terenów,
4. Uprzątnięcie odpadów powstałych przy koszeniu.

## 2) Wykaz żywopłotów oraz drzew do przycinania:

Lp.	Miejsce	Powierzchnia w mb
1.	ul. Graniczna	105
2.	ul. Słowackiego – katalpy wzdłuż garaży	

### Zakres obejmuje:

1. Strzyżenie żywopłotów 3 x w okresie wzrostu (Maj, Lipiec, Wrzesień)
2. Uprzątnięcie odciętych odrostów.

## 3) Wykaz klombów kwiatowych:

Lp.	Miejsce	Powierzchnia w m <sup>2</sup>
1	Miasteczko ruchu	79
2	Plac Zwycięstwa (przy Pomniku)	31
3	ul. Zgorzelecka – Graniczna (skwer)	82

### Zakres obejmuje:

1. Spulchnienie gleby i jej wyrównanie
2. Nasadzenie kwiatów
3. Odchwaszczanie
4. Podlewanie w miarę potrzeb przez okres wegetacji
5. Zasilanie nawozami 2 x przez okres wegetacji,
6. Usunięcie obumarłych roślin po zakończeniu okresu wegetacji.

## 4) Nasadzenia

Lp.	Gatunek sugerowany	Ilość sugerowana	Miejsce nasadzenia
<b>Kwiaty</b>			
1.	Aksamitka (odm. karłowata)	500	Miasteczko ruchu Pl. Zwycięstwa
2.	Starzec	200	
3.	Szałwia błyszcząca	100	
4.	Begonia czerwona	50	

### Zakres obejmuje:

1. Przygotowanie podłoża, w szczególności nawiezenie oraz spulchnienie gleby i jej wyrównanie
2. Nasadzenie sadzonek kwiatów w uzgodnieniu z Zamawiającym,
3. Podlewanie i zasilanie roślin przez cały okres wegetacji.

**Powierzchnie trawników, poboczy oraz innych terenów objętych zamówieniem zostały podane szacunkowo i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji usługi, w zależności od faktycznego zakresu prac oraz aktualnych potrzeb.**

#### **4. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA**

---

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu umowę zawartą z podwykonawcą ze wskazaniem tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć mu do wykonania.

#### **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

---

Termin realizacji zamówienia: **15 kwietnia 2025 r. do 30 listopada 2025 r.**

#### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

---

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy spełniający niżej wymienione warunki:

- a) Dysponowanie co najmniej następującym sprzętem, niezbędnym do realizacji usługi:
  - Kosiarka spalinowa – min. 1 szt.
  - Kosa spalinowa (podkaszarka) – min. 1 szt.
  - Samochód dostawczy/ciężarowy umożliwiający transport sprzętu oraz odbiór odpadów zielonych
  - Zbiornik na wodę / beczkowóz lub inny system umożliwiający podlewanie roślin w okresie letnim
  - Sprzęt do pielęgnacji zieleni – sekatory, piły do przycinek, łopaty, grabie itp.
- b) Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości minimum 50 tys. zł.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdziale 7. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

#### **7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

---

1. Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale 6 lit. a) za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale 6 lit. b) za spełniony, jeśli Wykonawca złoży dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy złożyć:**

- 1) Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia – wg. załącznika nr 2.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

**Pozostałe dokumenty i oświadczenia, jakie zobowiązani są złożyć wykonawcy:**

- 1) Pełnomocnictwo – jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

**UWAGA:**

- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**8. SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

---

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

---

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- w sprawach proceduralnych: **Ewa Blin tel. 75 77 88 282 wew. 114**
- w sprawach merytorycznych: **Irena Zawal tel. 75 77 88 282 wew. 122**

**10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

---

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/gm\\_zawidow](https://platformazakupowa.pl/pn/gm_zawidow)
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści zapytania ofertowego; przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przestanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

---

1. Oferta wraz z załącznikami należy złożyć elektronicznie na platformie zakupowej uzupełniając elektroniczny formularz ofertowy.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszego zapytania ofertowego w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
4. Do oferty należy dołączyć:
- a) Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia.
  - b) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
  - c) W przypadku składania oferty przez Pełnomocnika – pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

### **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

---

Oferty należy składać w formie elektronicznej lub skan dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione do składania ofert w imieniu Oferenta poprzez formularz elektroniczny na stronie internetowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/gm\\_zawidow](https://platformazakupowa.pl/pn/gm_zawidow). Terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu do Zamawiającego.



Termin składania ofert upływa dnia **02.04.2025 r. godz. 10:00** strefy czasowej, w której funkcjonuje Zamawiający. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Ranking ofert zostanie przeprowadzony w oparciu o kryteria wyboru opisane w pkt 14 niniejszego zapytania.

Po rozstrzygnięciu postępowania, do podmiotów, które złożyły najkorzystniejszą ofertę, zostanie skierowana wiadomość odnośnie zawarcia umowy, której treść będzie wynikać z zapisów niniejszego zapytania oraz wygranej oferty.

W przypadku, gdy podmiot, który został wybrany, zrezygnuje z podpisania umowy, Zamawiający ma prawo zawrzeć umowę z podmiotem, którego oferta była druga w kolejności najkorzystniejszych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

W przypadku, gdy podmiot, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy w każdym czasie bez podawania przyczyny.

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

---

Opis sposobu obliczania ceny oferty.

**Ocena złożonych ofert według poniższego wzoru:**

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

1. Cenę należy podając w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego
7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie jedyne kryterium – ceny.
8. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

## **15. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

---

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

## **17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.**

---

Przyjęcie warunków postępowania jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. W przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podawanych warunków ich wystąpienia.

1. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zmiany ustawowo określonej stawki podatku VAT.
3. Zmiany terminu realizacji zamówienia – za zgodą obu stron wyrażoną w formie aneksu do umowy.
4. Zmiany zakresu terenu objętego umową – za zgodą obu stron w formie aneksu.
5. Wprowadzenia zmian w stosunku do Zapytania ofertowego w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia,

Nie stanowi zmiany umowy :

1. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).
2. Zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

## **18. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

---

Załącznik Nr 1 – Wzór umowy

Załącznik Nr 2 – Wykaz sprzętu