

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**Świadczenie usług cateringowych na rzecz Uniwersytetu Wrocławskiego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** UNIWERSYTET WROCŁAWSKI

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000001301

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Plac Uniwersytecki 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Wrocław

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 50-137

**1.5.4.) Województwo:** dolnośląskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL514 - Miasto Wrocław

**1.5.7.) Numer telefonu:** 713752004

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** katarzyna.danielewska-drzazga@uwr.edu.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.uwr.edu.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Edukacja

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Umowy ramowej

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Tak

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Świadczenie usług cateringowych na rzecz Uniwersytetu Wrocławskiego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-0aea0a89-9b3b-11ee-ba3b-4e891c384685

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00556131

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-12-15

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00009113/28/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.63 Świadczenie usług cateringowych na rzecz Uniwersytetu Wrocławskiego

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii**

Europejskiej: Nie

## 2.17.) Tryb zawarcia umowy ramowej wraz z podstawą prawną

Umowa ramowa udzielana jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 311 ust. 1 pkt 2 ustawy w zw. z art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

[https://platformazakupowa.pl/pn/universytet\\_wroclawski/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings)

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Nie

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja elektroniczna między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę Przetargową (zwanej dalej „Platformą”) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/universytet\\_wroclawski/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings), w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy:

[https://platformazakupowa.pl/pn/universytet\\_wroclawski/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings)

PRÓBKİ W POSTACI PREZENTACJI NALEŻY DOSTARCZYĆ NA ADRES: BIBLIOTEKA UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO (CAMPUS) UL. JOLIOT-CURIE 12, 50-383 WROCŁAW, DO TERMINU SKŁADANIA OFERT NA POZIOM 0, HOL PRZY SALONIKU KULTURALNYM.

Wykonawcom zostanie udostępnione pomieszczenie od godziny 9:00 w dniu składania ofert.

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcjach dla użytkowników dostępnych pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>

2. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

3. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

4. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na Platformie

6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. Wsparcia technicznego udziela jej dostawca: Centrum Wsparcia Klienta Platformy: platformazakupowa.pl; tel. 22 101 02 02; email: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

10. Oferta, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 uPzp, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej w języku polskim, w ogólnodostępnych formatach danych, w szczególności .pdf, .doc, .xls, .docx, .rtf, .xps, .odt, .txt oraz składa pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W odniesieniu do przedmiotowych środków dowodowych tj. próbek w postaci prezentacji (o których mowa w rozdz. IV pkt 12 SWZ, Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej. Próbkę należy przekazać w terminie i na adres wskazany w pkt 12 rozdziału IV SWZ.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych

**budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**

### **3.10.) Przyczyny odstąpienia od komunikacji elektronicznej:**

zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy)

**3.11.) Sposób nielektronicznego składania ofert, wniosków, oświadczeń oraz innych dokumentów: PRÓBKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ NA ADRES: BIBLIOTEKA UNIwersYTETU WROCLAWSKIEGO (CAMPUS) UL. JOLIOT-CURIE 12, 50-383 WROCLAW, DO GODZ. 10:00 W DNIU SKŁADANIA OFERT NA POZIOM 0, HOL PRZY SALONIKU KULTURALNYM.**  
Wykonawcom zostanie udostępnione pomieszczenie od godziny 9:00 w dniu składania ofert.

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.13. Zamawiający przewiduje pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych danych potrzebnych do sporządzenia ofert dostosowanych do wymagań danego zamówienia:** Nie

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” oraz art. 19 uPzp, Zamawiający - Uniwersytet Wrocławski - informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, reprezentowany przez Rektora;
- o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych decyduje Uniwersytet jako Administrator danych;
- Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można kontaktować się poprzez adres email: iod@uwr.edu.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzane zgodnie z uPzp oraz w pozostałych celach określonych w uPzp;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp; ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynosi odpowiednio:
  - zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, to przez cały okres trwania umowy;
  - w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust 4 lit d) w zw. z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE nr L 347 z 20.12.2013, str. 320) i wynikających z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE,
  - okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 164);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest warunkiem zawarcia umowy o zamówienie publiczne; konsekwencją nieudostępnienia do przetwarzania danych osobowych będzie odrzucenie złożonej oferty;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego (poza UE) /organizacji międzynarodowej na zasadach określonych w uPzp. Może Pan/ Pani uzyskać kopię danych osobowych przekazywanych do państwa trzeciego na zasadach wynikających z uPzp;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
  - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych

osobowych.

3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX uPzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

4. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych

w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

5. Udostępnienie ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

8. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) **Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

4.1.2.) **Numer referencyjny:** BZP.2711.73.2023.KDD

4.1.3.) **Rodzaj zamówienia:** Usługi

4.1.7.) **Wartość umowy ramowej (bez VAT):** 1755000 PLN

4.1.8.) **Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

4.1.13.) **Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: usługa.

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych na rzecz Uniwersytetu Wrocławskiego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 3 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ). Szczegółowy zakres obowiązków wykonania przedmiotu zamówienia znajduje się we wzorze umowy ramowej, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ oraz Umowy realizacyjnej z załącznikami (zaproszenie do złożenia oferty realizacyjnej, Formularz oferty realizacyjnej, protokół odbioru usługi) stanowiącej Załącznik nr 4a do SWZ.

4. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) nie podlega interpretacji. Jeśli zapisy specyfikacji są zdaniem Wykonawcy niejasne, niepełne, nieprecyzyjne lub błędne, to Wykonawca ma obowiązek zadać pytanie przed złożeniem oferty.

5. Usługi będą świadczone w pomieszczeniach wskazanych przez Organizatora spotkania na terenie Uczelni lub innych wskazanych przez niego miejscach na terenie miasta Wrocławia. Organizator informuje również, że usługi mogą odbywać się w plenerze na terenie miasta Wrocławia – miejsce świadczenia usługi będzie każdorazowo wskazane w zaproszeniu do złożenia oferty realizacyjnej.

6. Termin obowiązywania umowy ramowej: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty wskazanej w umowie ramowej (kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, z zastrzeżeniem prawa opcji, o którym mowa w rozdziale II pkt 19 SWZ), jeżeli nastąpi to przed upływem terminu, na jaki umowa została zawarta. W przypadku niewyczerpania wartości umowy brutto, w tym prawa opcji, w terminie obowiązywania umowy, termin ten może ulec wydłużeniu o maksymalnie 12 miesięcy.

Termin realizacji poszczególnych zamówień cząstkowych (realizacyjnych) będzie każdorazowo wskazany w zaproszeniu do złożenia oferty realizacyjnej.

7. Szczegóły dotyczące terminu i warunków realizacji przedmiotu zamówienia znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 4 i 4a do SWZ

8. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 1 350 000 zł oraz prawo opcji w wysokości max. 405 000 zł, łączna szacunkowa wartość zamówienia wynosi: 1 755 000 zł.

4.2.6.) **Główny kod CPV:** 55520000-1 - Usługi dostarczania posiłków

4.2.8.) **Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

#### 4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Zamawiający informuje, że działając na podstawie art. 31 ust. 2 w zw. z art. 441 ust. 1 uPzp przewiduje możliwość wykorzystania prawa opcji na następujących warunkach:

1. Rodzaj i maksymalna wartość opcji: Opcja dotycząca wartości zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość

wykorzystania prawa opcji polegającej na udzieleniu dodatkowych zamówień realizacyjnych do wartości odpowiadającej 30% kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota podstawowa) w przypadku umowy ramowej.

2. Okoliczności skorzystania z prawa opcji: Zamawiający będzie korzystał z prawa opcji, w przypadku, gdy zajdzie potrzeba zamówienia większej ilości usług stanowiących przedmiot zamówienia w przypadku, gdy kwota podstawowa zostanie wykorzystana w całości. Zamówienia realizowane w ramach prawa opcji będą składane na tożsamy sposób, jak zamówienia realizowane w ramach kwoty podstawowej, w terminie określonym w umowie ramowej.

3. Realizacja zamówienia objętego prawem opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. W związku z tym, Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń wobec Zamawiającego, w przypadku nieskorzystania z prawa opcji lub niewykorzystania całości kwoty przeznaczonej na prawo opcji.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy w ramach zamówienia realizacyjnego zależeć będzie od faktycznie przyjętych i zrealizowanych usług dla zamówienia podstawowego jak i opcjonalnego zgodnie z przyjętym sposobem realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Jako podstawę rozliczania przedmiotu zamówienia przyjmuje się ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w Ofercie realizacyjnej, które obowiązują w okresie wykonania umowy realizacyjnej zarówno dla zamówienia podstawowego jak i opcjonalnego.

6. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w Umowie ramowej i realizacyjnej, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego tj. warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji.

7. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji, z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminie obowiązywania Umowy.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### 4.3.) Kryteria oceny ofert

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium 1: Cena (C) – 50%;

Kryterium 2: Jakość (J) – 50 %

Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1pkt.

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

Sposób obliczania wartości punktowej według ww. kryteriów:

2.1.Cena (C):Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium „cena” w następujący sposób:Oferta z najniższą ceną (brutto) otrzyma maksymalną liczbę punktów – 50 pkt, a punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone według wzoru:

$C = (C_{min}/C_n) \times 50$ , gdzie: $C_{min}$ – [PLN] cena ofertowa brutto - najniższa wśród ocenianych ofert; $C_n$ – [PLN] cena ofertowa brutto - ocenianej oferty

50 -współczynnik wynikający z przyjętej wagi za dane kryterium

2.2.Jakość (J) – 50 pkt, w tym:

•Organizacja i infrastruktura cateringu -15 pkt,oceniane w szczególności:

- ogólny wygląd stołu: estetyka i spójność aranżacji stołu tj. obrus, zastawy, naczynia, sprzęt, dekoracje, serwetki w spójnych kolorach, estetycznie ułożone, czyste; - dbanie o szczegóły na stole tj. perfekcja w ułożeniu zastawy stołowej, dekoracji, serwetek, łatwość w dostępie do potraw ułożonych na stole, ciekawe dekoracje; - sprawność przygotowania poczęstunku tj. rozplanowanie czasu na poczęstunek, przygotowanie poczęstunku, podawania potraw, sprawność sprzątnięcia po poczęstunku;

•Wygląd, smak, aromat i odpowiednia temperatura serwowanych potraw/napojów – 25 pkt, oceniane w szczególności:– ogólny wygląd wszystkich rodzajów posiłków – estetyczny i spójny sposób ułożenia, różnorodność aranżacji;- wygląd potrawy: świeży, apetyczny, regularne kształty dla danego typu produktu, nieposklejane między sobą, barwa odpowiednia dla produktu, zachowany kształt produktu po obróbce termicznej, konsystencja odpowiednia dla produktu, bogata zawartość nadzienia, dodatków, po przekrojeniu potraw spójna konsystencja;- smak i zapach – smaczny, świeży, charakterystyczny dla danego asortymentu, odpowiednio doprawione, niejałowy, zharmonizowany, wyraźnie wyczuwalny, aromatyczny, odpowiedni smak i zapach przypraw;

- odpowiednia, dostosowana temperatura dla danej potrawy/napoju

•Obsługa kelnerska – 10 pkt, oceniane w szczególności:

- ubiór – estetyczny, jednolity, czysty, profesjonalny strój kelnerski (czarne spodnie/spódnica, czarne buty, zapaska kelnerska czarna lub bordowa)

- wygląd - zadbane i estetyczny wygląd dotyczący fryzur u Pań oraz fryzur i zarostu u Panów;- sposób zachowania – wysoki standard zachowania, wysoka kultura osobista, sprawność w obsłudze podawania posiłków, odpowiednia reakcja na zapotrzebowanie osoby obsługiwanej;

2.2.1. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane jako uśredniona suma punktów przyznanych według indywidualnej oceny członków KP za kryterium Jakość na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę próbki w postaci prezentacji.

2.2.2.W celu dokonania oceny oferty w kryterium jakość, Wykonawca przedstawi nakryty stół cateringowy z niezbędnym sprzętem do świadczenia usługi cateringowej wraz z obsługą kelnerską. Wykonawca może przedstawić jeden stół lub dwa stoły. Stół/stoły powinny być nakryte estetycznie i elegancko, wg dowolnej aranżacji Wykonawcy. Wykonawca na przygotowanym przez siebie stole powinien mieć tabliczkę lub kartkę z nazwą Wykonawcy oraz wykazem składników serwowanych potraw wraz z listą alergenów oraz wymaganymi potrawami.

2.2.3.Każda oferta będzie oceniana w kryterium jakość w skali od 0 do 50 punktów wg indywidualnej oceny członka Komisji

przetargowej zgodnie z liczbą punktów przyznawaną za dane podkryterium.

2.2.4. Dokładne szczegóły opisane są w rozdziale XIV SWZ.

2.3. Ocena końcowa oferty wynikać będzie z sumy wartości punktowych uzyskanych w kryteriach:

$S = C + J$

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 50

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Jakość

**4.3.6.) Waga:** 50

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i 109 ust. 4, 7, 8, 9 i 10 uPzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.) zwana dalej Ustawą sankcyjną

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

1.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

1.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunków w ww. zakresie.

1.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że należycie zrealizował w okresie ostatnich 3 lat od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi polegające na dostarczaniu posiłków wraz z obsługą kelnerską na kwotę nie mniej niż 15 000 zł brutto każda z usług.

1.2.4.1. Przez wartość jednej usługi Zamawiający rozumie łączną wartość usług wykonanych w ramach jednej umowy.

1.2.4.2. Do przeliczenia wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, przy czym średnie kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.html>

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia (przez dwóch lub więcej

Wykonawców) Zamawiający uzna wymagany warunek za spełniony, jeżeli spełni go co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie.

3. Zgodnie z art. 116 ust. 1 uPzp oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1.2.4. powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.1. W takim przypadku podmiot udostępniający zasoby może w odniesieniu do warunku określonego:

- w ppkt 1.2.4 - warunek spełni przynajmniej podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca samodzielnie.

4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2.4 powyżej, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

4.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

#### **5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1. Zamawiający wzywa Wykonawców (3), których oferty zostały najwyżej ocenione, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

1.1.potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1.1.1. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w zakresie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 7, 8, 9 i 10 uPzp.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;

1.1.2. odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji oraz w zakresie art. 7 ustawy sankcyjnej.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 1.1, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

3. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 1.1, dotyczące każdego z nich, potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1.1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pkt 4-5 stosuje się odpowiednio.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.** Zamawiający wzywa Wykonawców (3), których oferty zostały najwyżej ocenione, do złożenia

w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

1. 1. potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej:

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Okres wyrażony w latach lub miesiącach, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### **5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

**PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE WRAZ Z OFERTA:**

1. Zamawiający żąda złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 106 ust. 1 uPzp, potwierdzających spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego oraz potwierdzających kryteria oceny ofert:

Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą próbki w postaci prezentacji:

Prezentacja przez Wykonawców stołu/stołów z nakryciem, niezbędnym sprzętem do świadczenia usług cateringowych wraz z obsługą kelnerską oraz dostarczenie nw. potraw i napojów:

- kanapki konferencyjne 5 sztuk – każda w innym smaku (w tym min. jedna wegańska)
- sałatka jarzynowa tradycyjna – porcja dla 5 osób
- sałata lodowa z kurczakiem curry, kukurydzą, włoskimi orzechami i zielonym i oliwkami, z sosem miodowo-musztardowym – porcja dla 5 osób
- deser tiramisu w szklanym słoiczku – porcja dla 5 osób
- mini galanteria cukiernicza: mini serniczki – 5 sztuk
- pierogi z kapustą i grzybami – 5 sztuk
- filet z łososia w sosie śmietanowo-cytrynowym – porcja dla 5 osób
- pieczone ćwiartki ziemniaczane – porcja dla 5 osób
- krem pomidorowo-paprykowy z dodatkiem serka mascarpone – porcja dla 5 osób
- kawa z ekspresu z dodatkami do wyboru – dla 5 osób

Wykonawca zapewni obsługę kelnerską (1 kelner/ka estetycznie ubrany/a).

Wykonawca zapewni naczynia i sztućce na 5 osób.

Wielkość prezentowanych potraw ma być symboliczna.

Każdy Wykonawca może przygotować maksymalnie 2 stoły. Na stole ma znaleźć się tabliczka lub kartka z nazwą

Wykonawcy oraz wykaz składników serwowanych potraw wraz z listą alergenów.

Zamawiający zapewni dostęp do energii elektrycznej, jednak jeżeli Wykonawca chciałby skorzystać z dostępu do prądu zobowiązany jest do posiadania przedłużacza do prądu min. 20 metrów.

**PRÓBKİ NALEŻY DOSTARCZYĆ NA ADRES: BIBLIOTEKA UNIwersytetu Wrocławskiego (CAMPUS) UL. JOLIOT-CURIE 12, 50-383 WROCŁAW, DO GODZ. 10:00 W DNIU SKŁADANIA OFERT. NA POZIOM 0, HOL PRZY SALONIKU KULTURALNYM.**

Wykonawcom zostanie udostępnione pomieszczenie od godziny 9:00 w dniu składania ofert.

**WJAZD NA TEREN CAMPUSU MOŻLIWY JEST OD STRONY UL. SZCZYTNICKIEJ POMIĘDZY BIUROWCEM, A BUDYNKIEM MIESZKALNYM ORAZ PO UPZEDNIM KONTAKCIE TELEFONICZNYM.**

Wykonawca we własnym zakresie musi zorganizować dostawę do budynku. Koszt dostawy, prezentacji i odbioru próbek ponosi Wykonawca.

Prezentacja odbędzie się od godz. 11:00.

Zaoferowane próbki będą stanowiły wzór dostarczanych posiłków, estetyki przedstawianych stołów oraz jakości obsługi kelnerskiej pod względem spełniania wymagań określonych odpowiednio w Załączniku nr 3 do SWZ oraz będą odzwierciedlały jakość ocenianą w kryteriach oceny ofert.

Dostarczane próbki, w postaci prezentacji muszą być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.

Próbki w postaci prezentacji stanowią część oferty i będą podstawą do oceny oferty w Kryterium Jakość.

W związku z powyższym na podstawie art. 107 ust. 3 uPzp Zamawiający nie będzie wzywał w trybie art. 107 ust. 2 uPzp do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

#### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

**OFERTA SKŁADA SIĘ Z:**

1. Formularza oferty sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale IV pkt 12 SWZ – próbki w postaci prezentacji.
3. Oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 uPzp - Załącznik nr 2 do SWZ.



4. (jeżeli dotyczy) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 7 do SWZ);
5. (jeżeli dotyczy) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w rozdziale VII pkt I ppkt 2 SWZ (Załącznik nr 5 do SWZ).
6. (jeżeli dotyczy) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę zgodnie z pkt 7 rozdziału XI SWZ.
7. (jeżeli dotyczy) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku – szczegóły opisane w pkt 6 rozdziału XI SWZ.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

### 6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 uPzp.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

### 6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 uPzp zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
3. Pełnomocnictwo musi być opatrzone przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj.: zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Wykaz dokumentów składanych wraz z ofertą, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, został określony w rozdziale VII pkt I SWZ, a w przypadku podmiotowych środków dowodowych, składanych na wezwanie Zamawiającego, określa rozdział VII pkt II SWZ.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

### 7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiany niniejszej Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności mogą być dokonywane w granicach określonych w art. 455 uPzp oraz są dopuszczalne w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
  - 2) zmiany terminu realizacji Umowy:
    - a) poprzez wydłużenie terminu realizacji Umowy o maksymalnie 12 miesięcy w przypadku niewyczerpania wartości Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy w terminie obowiązywania Umowy;
    - b) poprzez wydłużenie terminu realizacji Umowy, określonego w § 2 ust. 1 lub 2, o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia w wyniku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu;
  - 3) zmiany Podwykonawcy wskazanego w § 13 ust. 1 lub zmiany części podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie – w tych sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczynę, firmę Podwykonawcy i część podwykonawstwa;
  - 4) zmiany Wykonawcy na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b) uPzp,;
  - 5) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy.
2. Każda ze Stron Umowy może żądać zmiany, o której mowa w ust. 1 powyżej poprzez złożenie pisemnego wniosku uzasadniającego okoliczności związane z wystąpieniem zmiany mającej wpływ na należyte wykonanie Umowy.
3. Każda ze Stron Umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ

okoliczności związanych ze zmianą, o której mowa w ust. 1 pkt 1-4 powyżej na należyte wykonanie Umowy.

4.Strona Umowy na podstawie otrzymanego wniosku, o którym mowa w ust. 2 powyżej w terminie do 10 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko. Jeżeli Strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

5.Zamawiający może nie wyrazić zgody na proponowaną przez Wykonawcę zmianę. Możliwość wprowadzenia zmian nie stanowi jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

6.Zmiany wymienione w ust. 1 powyżej mogą zostać dokonane tylko w formie pisemnego aneksu.

7.Aktualizacja danych Wykonawcy poprzez zmianę nazwy firmy oraz zmianę adresu siedziby firmy nie stanowi zmiany Umowy wymagającej aneksu.

8.Przez siłę wyższą Zamawiający rozumie wydarzenie będące poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań wynikających z Umowy i mające wpływ na jej wykonanie. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją takie nadzwyczajne okoliczności, jak m.in. klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan epidemii wraz z późniejszymi skutkami epidemii, stan wojenny, wojna, również na terytorium państw sąsiadujących z Rzeczpospolitą Polską, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

9.W razie zaistnienia Siły Wyższej, Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o zaistnieniu i przyczynach Siły Wyższej. Jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z powodu zaistnienia Siły Wyższej, terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, za pisemną zgodą Stron. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu zaistnienia Siły Wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez Stronę dotkniętą działaniem Siły Wyższej zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.

Zmiana i waloryzacja umowy znajduje się w § 16 Umowy ramowej

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-01-10 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/universytet\\_wroclawski/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings) PRÓBK I W POSTACI PREZENTACJI NALEŻY DOSTARCZYĆ NA ADRES: BIBLIOTEKA UW r (CAMPUS) UL. JOLIOT-CURIE 12, WROCŁAW

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-01-10 11:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2024-02-08

**8.19.) Umowa ramowa:**

Umowa ramowa zawarta zostanie z kilkoma wykonawcami

**8.20.) Przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:** Tak

**8.21.) Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową:** 3

**8.22.) Zamawiający udziela zamówień na podstawie art. 314 ust. 1 pkt 1, 2 albo 3 ustawy:**Zamawiający udziela zamówień na podstawie art. 314 ust. 1 pkt 3 ustawy