

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Usługa opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na „Budowę ścieżki pieszo – rowerowej na odcinku Linowiec (gr. gminy) – Kuligi (DW 538)”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Grodziczno

1.3.) Oddział zamawiającego: Gmina Grodziczno

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 871118900

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Grodziczno 17a

1.5.2.) Miejscowość: Grodziczno

1.5.3.) Kod pocztowy: 13-324

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL621 - Elbląski

1.5.7.) Numer telefonu: 564729722

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: benia@grodziczno.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.grodziczno.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na „Budowę ścieżki pieszo – rowerowej na odcinku Linowiec (gr. gminy) – Kuligi (DW 538)”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-97b0c36d-008c-11ef-b81b-aebd110f5279

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00297792

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-04-23

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00001191/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na "Budowę ścieżki pieszo-rowerowej na odcinku Linowiec (gr.Gminy) - Kuligi (DW538)

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/ug_grodziczno

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_grodziczno

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: Profil Nabywcy - Gmina Grodziczno (platformazakupowa.pl). Wymagany podpis kwalifikowany/zaufany/osobisty)

W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl,

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: RODO, Zamawiający informuje, że:

a) administratorem Pani(a) danych osobowych jest podmiot wskazany w pkt. I ppkt. 1 i 2 niniejszego Rozdziału SWZ,

b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego można uzyskać pod adresem email: iod@grodziczno.pl,

c) Pani(a) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

d) odbiorcami Pani(a) danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy,

e) Pani(a) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata – okres przechowywania obejmie cały czas

trwania umowy (art. 78 ust. 4 ustawy),

f) obowiązek podania przez Panią(a) danych osobowych bezpośrednio Pani(a) dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,

g) w odniesieniu do Pani(a) danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

2. Posiada Pan(i):

a) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych Pani(a) dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),

b) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania Pani(a) danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

c) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pan(i), że przetwarzanie danych osobowych Pani(a) dotyczących narusza przepisy RODO – organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

3. Nie przysługuje Pani(u):

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Na podstawie art. 8 a ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:

1) W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania do takowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 2 ustawy Pzp);

2) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 4 ustawy Pzp)

3) W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 97 ust. 1a ustawy Pzp).

Obowiązek informacyjny Wykonawcy

1) W przypadku, gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe osób fizycznych, których te dane dotyczą i które przekazuje Zamawiającemu, jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego względem tych osób, wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.

2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o następującej treści:

„Oświadczam(y), że w wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu”.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IP.271.1.4.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę ścieżki pieszo-rowerowej wraz ze zjazdami, połączenia z wybudowaną ścieżką pieszo-rowerową na terenie gminy Nowe Miasto Lubawskie oraz włączenia do drogi wojewódzkiej nr 538 w miejscowości Kuligi, odwodnienia nawierzchni, opracowanie projektu stałej organizacji ruchu, uzgodnienie projektu z Zarządcami dróg wyższych kategorii w zakresie włączenia ścieżki do drogi

publicznej, rozbudowę, budowę, przebudowę lub remont obiektów inżynierskich w dostosowaniu do projektu budowy ścieżki pieszo – rowerowej oraz ich oznakowania.

2. Stan istniejący: Teren po byłym torze kolejowym w przeważającej części wykorzystywany jest jako droga dojazdowa do gruntów rolnych przez lokalnych rolników. Na odcinku około 300 mb szlak jest nieprzejezdny, zarośnięty drzewami i krzewami, które przed przystąpieniem do realizacji inwestycji należy uporządkować. Szerokość pasa terenu kolejowego waha się od 7,0 – 47,0 m nawierzchnia nieutwardzona wzmocniona żwirem i pospółką po zebraniu kruszywa z torowiska.

3. W ciągu projektowanej ścieżki pieszo-rowerowej w km 0+700 znajduje się obiekt mostowy kolejowy, przez rzekę Wel, wykorzystywany dla lokalnego ruchu pojazdów rolniczych jak i samochodowych, który wymagać będzie wykonania ekspertyzy, pomiarów nośności oraz renowacji całej stalowej konstrukcji oraz przystosowania do potrzeb ścieżki pieszo-rowerowej przy projektowaniu nowej nawierzchni, a także przystosowanie do ruchu drogowego.

4. Na dalszym odcinku w km 1+280 znajdują się niekompletne elementy mostu kolejowego przez ciek wodny struga Wólka, którego konstrukcja w obecnym stanie nie nadaje się do użytkowania. Należy rozpatrzyć przebudowę na przepust o przekroju dostosowanym do ilości przepływu wód.

5. Założenia projektowe: Należy zaprojektować nawierzchnię utwardzoną asfaltobetonem na podbudowie, ograniczoną obrzeżem betonowym oraz utwardzonym poboczem o szer. 0,50 m wzmocnionym kruszywem łamanym, odwodnienie poprzez spadki poprzeczne i podłużne na teren przyległy do ścieżki, szerokość jezdni pieszo-rowerowej 2,5 – 3,0 m.

6. Ujęcie w projekcie odcinków ścieżki rowerowej do ruchu pojazdów mechanicznych w tym maszyn rolniczych poprzez przygotowanie wzmocnionej podbudowy i nawierzchni w miejscach ustalonych z Zamawiającym oraz skrzyżowań z drogami wewnętrznymi przyległymi do ścieżki pieszo-rowerowej.

7. Założenia projektowe winny zawierać możliwości lokalizacji i budowy obiektów małej architektury (wiaty, parking, ławki, licznik)

8. Do Wykonawcy należy:

1) Sporządzenie wniosku, materiałów do wniosku i na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Grodziczno uzyskanie opinii do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji celu publicznego.

2) Sporządzenie operatów wodnoprawnych oraz uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego na wykonanie wszystkich urządzeń wodnych (rozbudowa, przebudowa, budowa) oraz odprowadzenie wód - na podstawie upoważnienia.

3) Uzyskanie wszelkich innych decyzji, uzgodnień i opinii niezbędnych do opracowania PB + PW oraz do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji.

4) Uzyskanie aktualnej numerycznej mapy do celów projektowych w formie elektronicznej i papierowej w skali 1:500 w zakresie niezbędnym do opracowania projektu

5) Uzyskanie aktualnych warunków na budowę, przebudowę sieci infrastruktury towarzyszącej, sieci uzbrojenia terenu kolidującej z budową ścieżki pieszo-rowerowej.

6) Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania robót budowlanych. Termin realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia szacuje się na ok. 24 miesiące.

7) Zakres nadzoru autorskiego zostanie określony w istotnych dla stron postanowieniach umowy

8) Odbiór dokumentacji projektowo-wykonawczej i przetargowej został szczegółowo określony w istotnych dla stron postanowieniach umowy

9) Poszczególne elementy dokumentacji projektowej każdej branży powinny być sprawdzone przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane. Do projektów budowlanych i wykonawczych należy dołączyć:

a) kopie uprawnień budowlanych projektanta i sprawdzającego,

b) kopie opinii ZUDP,

c) kopie wszelkich decyzji, uzgodnień i opinii niezbędnych do uzyskania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji, wynikające z przepisów prawa,

d) oświadczenie projektanta i sprawdzającego, że opracowanie zostało wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i jest kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć zgodnie z art. 20 Prawa Budowlanego.

10) W ramach umowy Wykonawca na wniosek Zamawiającego, dwukrotnie uaktualni (bez wynagrodzenia) kosztorys inwestorski w oparciu o poziom cen występujący w tym czasie zgodnie z PZP.

9. Dokumentacja projektowa oraz projekt wykonawczy winien być kompletny z wymaganymi przepisami prawa uzgodnieniami, pozwoleniami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę. Wykonanie wszelkich pomiarów, ekspertyz niezbędnych dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

1) opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych.

2) Wykonanie wszelkich pomiarów, ekspertyz niezbędnych dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

3) Koniec zadania stanowi termin złożenia dokumentów w sekretariacie UG Grodziczno w stanie kompletnym oraz złożonym wnioskiem do uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę wydanego przez Starostę Nowomiejskiego.

4) Projektant przed rozpoczęciem ostatecznych prac projektowych uzgodni z Zamawiającym koncepcję oraz zakres opracowania w celu uzyskania jego akceptacji.

5) Teren inwestycji nie jest objęty planem zagospodarowania przestrzennego.

6) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora

10. Do Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

1) Wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami przewidzianymi dla tych robót w uzgodnieniu z inwestorem.

2) Pełnienie nadzoru autorskiego w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane

11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, takich jak:

- 1) zmiany przepisów prawnych, mających wpływ na termin wykonania Umowy,
- 2) przedłużających się procedur postępowaniami administracyjnymi i innymi postępowaniami przed organami administracji publicznej, powyżej terminów ustawowych.
- 3) wydania decyzji, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym wstrzymaniu robót, Zamawiający może przedłużyć termin wykonania zamówienia.

12. Przebudowa obejmuje poniższy zakres robót:

- 1) Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne,
- 2) Roboty ziemne wykonywane w rejonie działek przewidzianych do realizacji zadania
- 3) Roboty w zakresie nawierzchni ścieżki pieszo-rowerowej, dróg dojazdowych do ścieżki pieszo-rowerowej i do obiektów mostowych,
- 4) Roboty budowlane w zakresie przebudowy, odbudowy czy budowy obiektów mostowych w ciągu ścieżki pieszo-rowerowej,
- 5) Oznakowanie ścieżki pieszo-rowerowej, dojazdów do ścieżki, włączenia się do drogi wojewódzkiej nr 538 w miejscowości Kuligi, przez opracowanie projektu stałej organizacji ruchu.

13. Informacje dodatkowe

- 1) Sporządzona dokumentacja przez Wykonawcę będzie wykorzystywana w procesach udzielenia zamówień publicznych, dlatego też powinna być dostępna cyfrowo, ponieważ wymagają tego przepisy prawa zawarte w Ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1440). Wykonawca sporządzając dokumentację musi zapewnić dostępność cyfrową tekstowej części dokumentacji.
- 2) Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji projektu, przed wykonaniem wyceny dokumentacji projektowej.
- 3) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu do Zamawiającego o ich udzielenie.
- 4) Projektant przed rozpoczęciem ostatecznych prac projektowych uzgodni plan sytuacyjny oraz zakres opracowania z Zamawiającym w celu uzyskania jego akceptacji.
- 5) Teren inwestycji nie jest objęty planem zagospodarowania przestrzennego.
- 6) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora

14. W zakres dokumentacji projektowo-kosztorysowej wchodzi:

- 1) Prace geodezyjne – sporządzenie map do celów projektowych do planowanego zakresu budowy ścieżki pieszo-rowerowej i uzyskania pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Nowym Mieście Lubawskim.
- 2) Rozpoznanie i ocena warunków gruntowo – wodnych poprzez wykonanie badań geologicznych, zgodnie z normami przewidzianymi dla tego typu inwestycji.
- 3) Sporządzenie dokumentów i opinii do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia, jeżeli będzie wymagana.
- 4) Sporządzenie operatów wodnoprawnych do uzyskania decyzji pozwolenia wodnoprawnego na lokalizację obiektów mostowych i przepustów na podstawowych ciekach wodnych jak struga Wólka oraz rzeka Wel.
- 5) Projekt budowlany – 5 egzemplarzy
- 6) Projekt wykonawczy – 3 egzemplarze
- 7) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egzemplarze
- 8) Kosztorys inwestorski - 2 egzemplarze
- 9) Przedmiar robót do SWZ – 2 egzemplarze
- 10) Zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu – 2 egzemplarze

15. Dokumentacje wymieniona w ust.14 pkt.5-10 należy złożyć również w formie elektronicznej na nośniku elektronicznym w formacie PDF dostępnym cyfrowo.

16. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2024-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Komisja przetargowa oceni oferty sumując punkty uzyskane z poszczególnych kryteriów.

2) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

3) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. 4) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ppkt. 3, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te

oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

5) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6) Komisja przetargowa proponuje wybór oferty, która uzyskała najwięcej punktów

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki określone na podstawie art. 112 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z póź.zm.), oraz nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu okoliczności określonych w art. 108 ust.1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 i 8 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z póź.zm.) oraz nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r poz.835) zwaną dalej „UOBN”.

1.1.Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w:

a) art. 108 ust.1 Pzp;

b) art. 109 ust. 1 pkt. 1,4,5,7, 8 Pzp;

c) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zwaną dalej „UOBN”.

1.2.Zgodnie z art. art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza Wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 poz.1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.

1.3. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2 następować będzie na okres trwania w/w okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

1.4. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 9 na podstawie:

1) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014

2) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN.

2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:

a) posiadać zdolność do występowania w obrocie gospodarczym, tj.:

- być zarejestrowanymi we właściwym rejestrze lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru lub takiej ewidencji;

b) posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

- Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu;

c) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:

- wykaz dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.;

d) posiadać zdolność techniczną lub zawodową, tj.:

- wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat (ilość zamówień należy rozumieć jako liczbę zawartych umów), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

3. Ocena spełnienia warunków określonych w ppkt. 2 zostanie przez Zamawiającego dokonana poprzez analizę dokumentów, określonych w pkt. X SWZ, złożonych przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) formularz oferty;

2) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy);

3) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy);

5) oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej;

6) odpis lub informację z KRS lub z CELODG;

7) zaświadczenie właściwego naczelnika US;

8) zaświadczenie ZUS lub KRUS;

9) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 30 000,00 zł,

10) wykaz (co najmniej dwóch) usług polegających na wykonaniu projektów polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie ścieżek rowerowych lub pieszo – rowerowych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie zgodnie z załącznikiem do SWZ – w celu potwierdzenia spełnienia wymagania z pkt. IX SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) formularz oferty;

2) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy);

3) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy);

5) oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej;

6) odpis lub informację z KRS lub z CELODG;

7) zaświadczenie właściwego naczelnika US;

8) zaświadczenie ZUS lub KRUS;

9) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 30 000,00 zł,

10) wykaz (co najmniej dwóch) usług polegających na wykonaniu projektów polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie ścieżek rowerowych lub pieszo – rowerowych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie zgodnie z załącznikiem do SWZ – w celu potwierdzenia spełnienia wymagania z pkt. IX SWZ

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Zgodnie z obowiązującym prawem (w szczególności: art. 860 §1 k.c.) Zamawiający traktuje spółkę cywilną jako stosunek zobowiązaniowy jej wspólników, a nie odrębny podmiot wyposażony w osobowość prawną, w związku z czym oferta składana przez wspólników spółki cywilnej musi być sporządzona zgodnie z SWZ oraz zawierać dokumenty (jeżeli są wymagane na podstawie pkt. X SWZ), odpowiednio:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (z art. 125 ustawy) – złożone przez każdego ze wspólników,
 - b) oświadczenie o dot. przynależności do grupy kapitałowej (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy) – złożone przez każdego ze wspólników,
 - c) zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków – złożone przez każdego ze wspólników oraz przez spółkę cywilną,
 - d) zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek – złożone przez każdego ze wspólników oraz przez spółkę cywilną,
 - e) odpis z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) – złożony przez każdego ze wspólników.
4. Oferta wspólna składana przez Wykonawców innych niż spółka cywilna musi być sporządzona zgodnie z SWZ oraz zawierać:
 - a) oświadczenia (w szczególności z art. 125 i dot. sytuacji z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy) oraz dokumenty, dotyczące każdego Wykonawcy, w szczególności: odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS, – składane przez każdego z Wykonawców osobno,
 - b) wypełniony formularz oferty, oświadczenie, z którego wynika, które elementy zamówienia wykonają poszczególni członkowie konsorcjum oraz oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez Zamawiającego warunków – nie wymienione w lit. a – składane przez pełnomocnika Wykonawców w ich imieniu,
 - c) pełnomocnictwo, o którym mowa w ppkt. 2.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez pełnomocnika Wykonawców.
6. Pełnomocnik Wykonawców pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje oświadczenia, informacje, korespondencję, itp.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcami ustanawiająca konsorcjum powinna zawierać co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - b) wskazanie pełnomocnika do reprezentowania partnerów oraz zakresu jego pełnomocnictwa (czy obejmuje ono także podpisanie umowy),
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia.
8. Wykonawca, którego ofertę wybrano, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu – przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia – umowę, o której mowa w ppkt. 7.
9. Zamawiający uzna za spełnione przez Wykonawców składających ofertę wspólną warunki udziału w postępowaniu na następujących zasadach:
 - a) wykonane zamówienia równoważne – Wykonawcy winni spełnić warunek łącznie,
 - b) dysponowanie osobą z uprawnieniami – Wykonawcy winni spełnić warunek łącznie,

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Oprócz przypadków określonych w ustawie prawo zamówień publicznych możliwość zmiany umowy w zakresie terminu jej wykonania istnieje w razie zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) zmiany przepisów prawnych, mających wpływ na termin wykonania Umowy,
 - 2) przedłużających się procedur postępowania administracyjnych i innych postępowania przed organami administracji publicznej, powyżej terminów ustawowych.
 - 3) wydania decyzji, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym wstrzymania robót,

- 4) przestojów lub opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy,
3. W okolicznościach określonych powyżej, Zamawiający przewiduje, iż zmianie mogą ulec postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania Umowy o czas trwania przeszkód, nie zawinionych przez Wykonawcę, a mających wpływ na niemożność realizacji przedmiotu umowy,
4. Zamawiający wskazuje, iż Umowa może ulec zmianie tylko w zakresie, w jakim warunki (okoliczności) określone w ust. 2 będą pozostawały w adekwatnym związku przyczynowo-skutkowym z terminem wykonania Umowy.
5. Przez zmianę przepisów prawnych strony rozumieją następującą po podpisaniu Umowy zmianę aktów prawa powszechnie obowiązującego lub obowiązujących strony aktów prawa miejscowego, których treść dotyczy przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca, który uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany Umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę terminu wykonania Umowy, sposobu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia. Ww. wniosek Wykonawcy, winien zawierać przywołanie podstawy prawnej żądania Wykonawcy wraz z powołaniem się na właściwe postanowienia Umowy i zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o jej zapisy. We wniosku Wykonawca powinien precyzyjnie określić w jakim zakresie domaga się zmiany w Umowie, przedstawiając stosowne kalkulacje i obliczenia, jeśli ich przygotowanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Niezależnie od postanowień powyższych, strony przewidują, iż umowa może ulec zmianie w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przyjętej przez Wykonawcę w ofercie w toku realizacji umowy, wynagrodzenie Wykonawcy netto pozostaje bez zmian, a strony w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności do umowy wprowadzą do umowy zmienioną stawkę podatku VAT i nową wartość brutto umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-05-06 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferta, oświadczenie oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) mogą zostać złożone w przedmiotowym postępowaniu wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem Profilu Nabywcy Zamawiającego (platformazakupowa.pl) pod adresem: Profil Nabywcy – Gmina Grodziczno (platformazakupowa.pl).

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-05-06 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-06-04

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca oraz Podwykonawcy (dalsi Podwykonawcy) zobowiązani są do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług objętych przedmiotem umowy, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem usług, czyli pracowników wykonujących czynności polegający na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy. Wymóg ten nie dotyczy m.in. osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie;
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, na jego wniosek w terminie określonym we wniosku, dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej, dokumentów w szczególności pisemnego oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy potwierdzającego, że pracownicy wykonawcy lub podwykonawcy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
3. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody (do wyboru) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) inne dokumenty.
4. Dokumenty powyższe powinny zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub

podwykonawcy.

5. Niezłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących przedmiot umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.

6. Zamawiającemu w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu umowy. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Za niedopełnienie wymogu określonego w ust. 1, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych powyżej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu brutto za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia), za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku, wskazanego w ust. 1 zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.