

### Karta oceny formalno-merytorycznej

Nazwa Grantobiorcy	
Numer wniosku	
Numer NIP	
Data złożenia wniosku	

Kryteria formalne	Ocena wniosku	Ocena wniosku po korekcie
1. Wniosek złożony poprawnie		
a) Czy wszystkie pola zostały wypełnione w sposób logiczny, umożliwiając ocenę treści zawartej we wniosku	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy wszystkie wymagane załączniki zostały dołączone do wniosku	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy wniosek został podpisany przez wnioskodawcę podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) Czy wszystkie niezbędne oświadczenia stanowiące załączniki do wniosku zostały podpisane podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
e) Czy poprzednia umowa o powierzenie grantu w ramach projektu „Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza” została rozliczona pod względem finansowym (ustalono ostateczną kwotę grantu)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Uwagi:	.....	.....
2. Brak wykluczeń przedmiotowych i podmiotowych		
a) Czy przedmiot realizacji przedsięwzięcia nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania pomocy finansowej, o których mowa w art. 7 ust. 1 rozporządzenia nr 2021/1058	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy wnioskodawca nie rozpoczął realizacji przedsięwzięcia przed dniem złożenia wniosku o grant, lub złożył oświadczenie, że realizując przedsięwzięcie przed dniem złożenia wniosku o grant przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danego przedsięwzięcia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy przedsięwzięcie nie zostało fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone przed złożeniem wniosku o grant	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) Czy podmiot nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 24 Wytucznych dotyczących pomocy państwa	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji.		
Uwagi:	.....	.....
e) Czy przedmiot realizacji projektu nie stanowi działalności handlowej, rozumianej jako handel wyrobami lub usługami obcymi. Ocena tego punktu nastąpi w szczególności poprzez weryfikację kodu PKD oraz charakterystyki produktów przeznaczonych do internacjonalizacji pod kątem, czy działalność, której dotyczy projekt może być wspierana w ramach Funduszu Eksportowego. Wykluczenie dotyczące działalności handlowej obejmuje przykładowo pośredników handlowych, sprzedawców, dystrybutorów – wskazując tym samym, że wsparcie adresowane jest do producentów: wytwórców oraz bezpośrednich wykonawców usług.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
3. Lokalizacja wnioskodawcy w woj. kujawsko-pomorskim (weryfikacja na dzień złożenia wniosku o grant na podstawie CEiDG i KRS)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....

Kryteria merytoryczne – dostępne	Ocena wniosku	Ocena wniosku po korekcie
1. Kwalifikowalność wnioskodawcy		
a) Czy wnioskodawca należy do sektora MŚP	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy na dzień złożenia wniosku wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą minimum 12 miesięcy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
2. Przedsięwzięcie jest zgodne z typami projektów przewidzianymi do wsparcia (udział przedsiębiorstwa w zagranicznych międzynarodowych targach i wystawach w charakterze wystawcy lub współwystawcy)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
3. Prawidłowy okres realizacji projektu (czy okres realizacji projektu nie przekracza 12 miesięcy i nie wykracza poza końcową datę okresu kwalifikowalności wydatków. Tj. 30.06.2027r.)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
4. Zgodność z prawem pomocy de minimis		
a) pomoc de minimis występująca w przedsięwzięciu jest zgodna z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) oraz zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia ..... 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027 (Dz. U. z 2024 poz. ....);	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) w okresie 3 lat (3x365 dni), poprzedzających dzień złożenia wniosku,	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

wnioskodawca otrzymał pomoc de minimis, a jeśli tak, to czy łączna wysokość pomocy w tym okresie nie przekracza – na jedno przedsiębiorstwo - kwoty 300 tys. euro;		
Uwagi:	.....	.....
c) planowane przedsięwzięcie nie wchodzi w zakres niedozwolonej pomocy wywozowej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
5. Prawdliwość określenia wkładu własnego		
a) Czy wkład własny wnioskodawcy, w wydatkach kwalifikowalnych przedsięwzięcia wynosi co najmniej 25%	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Wnioskowany poziom dofinansowania wydatków kwalifikowalnych nie przekracza 75%	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
6. Maksymalna wartość grantu		
a) Wartość przyznanego grantu w ramach FE na jedno przedsiębiorstwo jest niższa niż 200 00 EUR.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Wartość przyznanego grantu w ramach FE na jednego wnioskodawcę nie przekracza 210 000 PLN.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Wartość przyznanego grantu na jedno wydarzenie nie przekracza 70 000 PLN,	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) Wartość przyznanego grantu na koszty związane z wynajęciem i zabudową stoiska na jedno wydarzenie nie przekracza 60 000 PLN.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
e) Wartość przyznanego grantu na koszty osobowe związane z obsługą stoiska na jedno wydarzenie nie przekracza 10 000 PLN.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
7. Kwalifikowalność wydatków		
a) Czy wydatki zostaną poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków określonym w Regulaminie naboru grantobiorców.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy wydatki są zgodne z zapisami dotyczącymi kwalifikowalności wydatków określonymi w Regulaminie naboru grantobiorców	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Wydatki zostały uwzględnione w budżecie przedsięwzięcia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) Wydatki są niezbędne do realizacji celów przedsięwzięcia i zostaną poniesione w związku z jego realizacją	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
e) Wydatki zostały dokonane w sposób zgodny z przepisami prawa, przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
8. Wykonalność finansowa i ekonomiczna projektu		

a) Poziom dofinansowania został ustalony poprawnie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Wskazano źródła finansowania wkładu własnego oraz wydatków niekwalifikowalnych	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Założenia przyjęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym są realne.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) W kalkulacji nie ma istotnych błędów rachunkowych..	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
9. Zgodność dokumentacji projektowej z Regulaminem konkursu (wnioskodawca przygotował wniosek o grant zgodnie z Regulaminem naboru, w szczególności z Instrukcją wypełniania wniosku)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
10. Zgodność przedsięwzięcia z Roadmapą dla eksportera opracowaną w ramach projektu Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza		
a) Wnioskodawca posiada Roadmapę dla eksportera opracowaną w ramach FE dla Pomorza i Kujaw	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Działania, które są przedmiotem przedsięwzięcia wpisują się w Roadmapę opracowaną w ramach projektu FE dla Kujaw i Pomorza	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Produkt wskazany we wniosku o grant jest tożsamy z produktem wskazanym w Roadmapie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
11. Powierzchnia wystawiennicza (czy wnioskodawca posiada potwierdzoną rezerwację dedykowaną mu powierzchni wystawienniczej. Czy przedstawił zamówienie jako potwierdzenie.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
12. Kontakty biznesowe (czy wnioskodawca zadeklarował w wyniku realizacji przedsięwzięcia, nawiązanie co najmniej 3 kontakty biznesowe)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
13. Konkurencyjność produktu na rynkach zagranicznych		
a) Czy produkt jest zdolny do konkurowania na rynkach zagranicznych. Czy wnioskodawca wskazał w układzie porównawczym cech produktu, dzięki którym może osiągnąć przewagę konkurencyjną.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy produkt spełnia normy/wymagania/ warunki dla produktów na dany rynek zagraniczny. Czy wnioskodawca wskazał wymogi oraz sposoby ich spełnienia.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
14. Wykonalność techniczna, technologiczna i instytucjonalna projektu.		
a) Czy harmonogram realizacji projektu jest realistyczny i uwzględnia zakres rzeczowy oraz czas niezbędny na realizację procedur wyboru wykonawcy i inne okoliczności niezbędne do realizacji projektu.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Uwagi:	.....	.....
b) Czy w dokumentacji projektowej wiarygodnie przedstawiono sposób wykonania projektu i osiągnięcia celów projektu	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy wnioskodawca wykazał zdolność instytucjonalną, tj. wskazał, że posiada lub pozyska odpowiednie zasoby techniczne, finansowe i ludzkie niezbędne do prawidłowej realizacji projektu.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
15. Czy cele projektu wspierają realizację celów określonych w Regulaminie konkursu		
a) Czy wnioskodawca zaplanował działania, które przełożą się na podejmowania aktywności lub rozwijanie działalności eksportowej, promocję lub wyszukiwanie partnerów na rynkach zagranicznych, promocję gospodarczą regionu.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy zaplanowane zadania będą służyły realizacji celów projektu.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
16. Wskaźniki realizacji celów projektu		
a) Czy wskaźniki realizacji celów projektu (produktu i rezultatu) zostały wyrażone liczbowo oraz podano czas ich osiągnięcia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy wybrano wszystkie wskaźniki związane z realizacją projektu	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy wskaźniki zostały właściwie oszacowane.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
17. Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju		
a) Czy wnioskodawca wykazał, że projekt jest zgodny z celami zrównoważonego rozwoju ONZ, Porozumienia Paryskiego oraz zasadą „nie czyn poważnych szkód” (DNSH).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy wnioskodawca odniósł się do celów, które dotyczą danego rodzaju projektu	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy wnioskodawca przedstawił, jak projekt wspiera działania respektujące standardy i priorytety klimatyczne UE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) Czy wnioskodawca odniósł się do zapisów „Oceny zgodności z zasadą „nie czyn poważnych szkód” (DNSH) zakresów wsparcia zawartych w projekcie programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027” i zamieszczonych w niej ustaleń dla poszczególnych obszarów	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
18. Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami		
a) Czy wszystkie nowe produkty projektu (np. zasoby cyfrowe) finansowane ze środków polityki spójności będą zgodne z koncepcją	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

uniwersalnego projektowania, co oznacza co najmniej zastosowanie standardów dostępności dla polityki spójności na lata 2014-2020		
Uwagi:	.....	.....
b) Czy zostało opisane zapewnienie możliwości samodzielnego użytkowania/skorzystania z produktów projektu przez osoby z co najmniej jedną niepełnosprawnością	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy w przypadku uznania, że produkt jest neutralny, wykazano że projekt może być nadal zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
19. Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (czy nie ma sprzeczności pomiędzy wnioskiem o grant a wymogami zawartymi w Karcie Praw Podstawowych UE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
20. Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych Europejskiej (czy nie ma sprzeczności pomiędzy wnioskiem o grant a wymogami zawartymi w Konwencji)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
21. Projekt jest zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn		
a) Czy zaplanowano w projekcie działania w ramach przedsięwzięcia, które wpłyną na wyrównanie szans danej płci będącej w gorszym położeniu (o ile takie nierówności zostały zdiagnozowane w przedsięwzięciu)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	
b) Czy stworzono mechanizmy, aby na żadnym etapie wdrażania przedsięwzięcia nie dochodziło do dyskryminacji i wykluczenia ze względu na płeć	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:		

Kryteria merytoryczne – punktowe	Przyznana liczba punktów	Przyznana liczba punktów po korekcie
1. Projekt wpisuje się w inteligentne specjalizacje regionu	■ 0 <input type="checkbox"/> 3	■ 0 <input type="checkbox"/> 3
Uwagi:		
2. Zagraniczne kontrakty handlowe/ udokumentowana sprzedaż	■ 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	■ 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3
Uwagi:		
3. Doświadczenie	■ 0 <input type="checkbox"/> 1	■ 0 <input type="checkbox"/> 1
Uwagi:		
4. Nowe przedsiębiorstwo (to taki, które nie istniało trzy lata przed złożeniem wniosku o grant)	■ 0 <input type="checkbox"/> 1	■ 0 <input type="checkbox"/> 1
Uwagi:		

Suma punktów		
--------------	--	--

<b>Podsumowanie finansowe projektu</b>	Wnioskowana kwota wydatków (w PLN)	Zaakceptowana maksymalna kwota wydatków (w PLN)	Wnioskowana kwota wydatków (w PLN)	Zaakceptowana maksymalna kwota wydatków (w PLN)
<b>Całkowita wartość projektu</b>				
<b>a) Koszty kwalifikowalne</b>				
<b>b) Dofinansowanie</b>				

<b>Wynik oceny formalno- merytorycznej</b>	Zaznacz „x” właściwą odpowiedź	Zaznacz „x” właściwą odpowiedź
Wniosek oceniony POZYTYWNIE		
Wniosek DO KOREKTY		
Wniosek oceniony NEGATYWNIE		
UZASADNIENIE/UWAGI		

Imię i nazwisko Oceniającego		
Podpis		
Data		