

## Opis Przedmiotu zamówienia

### A. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kamionka Wielka w 2024 roku.

Przedmiot zamówienia obejmuje załadunek, transport, odzysk i unieszkodliwianie odpadów w instalacjach regionalnych. Usługa obejmuje również odbiór i zagospodarowanie odpadów z przystanków i miejsc publicznych na terenie Gminy Kamionka Wielka.

Ustala się odbiór każdej ilości odpadów komunalnych zebranych przez właścicieli nieruchomości w sposób selektywny i nieselektywny z każdej nieruchomości zamieszkałej na terenie Gminy Kamionka Wielka w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1469) oraz zmianami tej ustawy w okresie wykonywania usługi.

Dla potrzeb niniejszego zamówienia przez odpady komunalne rozumie się odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, w rozumieniu ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.).

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie następujących rodzajów odpadów komunalnych:
  - segregowanych (gromadzonych w sposób selektywny): papier i tektura (kody 20 01 01, 15 01 01), szkło (kody 20 01 02, 15 01 07), tworzywa sztuczne (kody 20 01 39, 15 01 02), opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 05), metal (kody 15 01 04, 20 01 40), odpady zielone (kod 20 02 01) i pozostałe odpady biodegradowalne;
  - odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07),
  - zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kody 20 01 35\*, 20 01 36),

- odpadów budowlanych i rozbiórkowych (kody: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, ex 20 03 99,
  - zużytych opon o kodzie 160103,
  - odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych (tj.: chemikalia, zużyte baterie i akumulatory i inne o kodach 20 01 13\*, 20 01 14\* , 20 01 15\*, 20 01 19\*, 20 01 21\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 33\*),
  - przeterminowanych leków (kod 20 01 32),
  - zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01;
    - gromadzonych w oznakowanych kodem kreskowym workach z tworzyw sztucznych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kamionka Wielka z następujących miejscowości: Bogusza, Królowa Górna, Królowa Polska, Kamionka Wielka, Kamionka Mała, Jamnica, Mszalnica, Mystków - usytuowanych przed posesją, przy drogach gminnych, powiatowych i krajowych oraz przy przystankach komunikacji publicznej, na terenie Gminy Kamionka Wielka;
    - zgrupowanych w koszach ulicznych o pojemności 35-60 litrów usytuowanych przy wiatkach przystankowych przy drogach gminnych, powiatowych i krajowych na terenie Gminy Kamionka Wielka w ilości – ok. 47 sztuk; w koszach przy parkingach oraz w ciągu ścieżki przyrodniczej Góry Rachelowskie; przy altanach turystycznych na tzw. „Czarnej Kępcy”
  - zgromadzonych w pojemnikach na:
    - przeterminowane leki - znajdujących się w budynkach: Ośrodka Zdrowia i Apteki w Kamionce Wielkiej oraz Ośrodka Zdrowia w Mszalnicy,
    - zużyte baterie - znajdujących się w budynkach: Urzędu Gminy w Kamionce Wielkiej, Szkoły Podstawowej w Królowej Górnej, Szkoły Podstawowej w Mystkowie i Szkoły Podstawowej w Mszalnicy;
  - zgromadzonych luzem w pojemnikach kontenerowych – dotyczy odbioru wielkogabarytowe, elektrośmieci, odpadów niebezpiecznych, budowlanych i rozbiórkowych.
2. Wykonawca dostarczy pojemniki na przeterminowane leki o pojemności od 30 – 50 l w ilości 3 szt. do punktów odbioru (ośrodek zdrowia i apteka w Kamionce Wielkiej, ośrodek zdrowia w Mszalnicy) w terminie miesiąca od dnia podpisania umowy.

3. W zakres zamówienia wchodzi także porządkowanie terenu w miejscu gromadzenia odpadów w przypadku jego zanieczyszczenia wynikającego np. z uszkodzenia worka.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi w okresie wykonywania usługi przepisami w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, a także obowiązującego w trakcie realizacji usługi Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kamionka Wielka.
5. W ramach zagospodarowania odpadów podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazywania odpadów zmieszanych bezpośrednio do instalacji komunalnych, o których mowa w art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.).
6. W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.).
7. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do podjęcia wszelkich działań w celu zapewnienia przez Zamawiającego - w stosunku do faktycznie zebranej ilości odpadów - osiągnięcia odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, poziomu składowania oraz poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to między innymi przeładunku, transportu, organizacji bazy magazynowo - sprzętowej oraz wszelkich spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy, prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
9. W przypadku zmiany przepisów prawnych, dotyczących odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest stosować się do zmienionych przepisów prawa.

## **B. Charakterystyka Gminy Kamionka Wielka**

Gmina Kamionka Wielka, zajmuje obszar 63 km<sup>2</sup>, składa się z 8 miejscowości, liczba mieszkańców wg ewidencji ludności - na dzień 31.12.2022r. – 10662, liczba mieszkańców wg złożonych deklaracji wynosi - 8998 (stan na dzień 13.09.2023r.), liczba gospodarstw domowych wg złożonych deklaracji wynosi- 2660 (stan na dzień 13.09.2023r.).

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości nieruchomości z których odbierane będą odpady komunalne. Ich ilość może wzrosnąć lub zmaleć w ciągu realizacji zamówienia w zależności od deklaracji jakie zostaną złożone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych o których mowa w art. 6m ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Zebrane ilości odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kamionka Wielka:

2021 rok

<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>Ilość odpadów /Mg/</b>
Niesegregowane /zmieszane/ odpady komunalne	681,22
Szkło	196,636
Tworzywa sztuczne	253,74
Papier	34,20
Odpady wielkogabarytowe	313,48
Zużyte opony	39,42
Odpady biodegradowalne	17,56
Leki	0,093
odpady budowlane i rozbiórkowe	108,50
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	0,05

2022 rok

<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>Ilość odpadów /Mg/</b>
Niesegregowane /zmieszane/ odpady komunalne	636,98
Szkło	256,36
Tworzywa sztuczne	258,91
Papier	56,07
Odpady wielkogabarytowe	328,89
Zużyte opony	68,11
Odpady biodegradowalne	20,36
Leki	0,051
odpady budowlane i rozbiórkowe	111,81
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	22,50

Rok 2023 (w okresie styczeń – sierpień)

<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>Ilość odpadów /Mg/</b>
Niesegregowane /zmieszane/ odpady komunalne	463,76
Szkło	188,23
Tworzywa sztuczne	173,54
Papier	52,68
Odpady wielkogabarytowe	133,16
Zużyte opony	37,35
Odpady biodegradowalne	21,60
Leki	0,193

odpady budowlane i rozbiórkowe	81,43
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	16,37

Wykaz miejscowości i liczba gospodarstw domowych do odbioru odpadów wg deklaracji na dzień 13.09.2023r.

Lp.	Miejscowość	Przewidywana liczba gospodarstw domowych
1	Bogusza	181
2	Królowa Górna	251
3	Królowa Polska	155
4	Kamionka Wielka	827
5	Kamionka Mała	111
6	Jamnica	218
7	Mystków	530
8	Mszalnica	387
	<b>Razem</b>	<b>2660</b>

### C. ODBIÓR ODPADÓW

#### 1. Odpady są zbierane:

- 1) od mieszkańców z ok. 2660 gospodarstw domowych (odpady komunalne zmieszane i segregowane);
- 2) z jednej Apteki i dwóch Ośrodków Zdrowia (przeterminowane leki);
- 3) z trzech Szkół i jednego Urzędu (zużyte baterie);
- 4) z koszy ulicznych i z przystanków komunikacji publicznej – ok. 47 szt.;
- 5) z koszy w ciągu ścieżki przyrodniczej „Góry Rachelowskie”;
- 6) z koszy przy altanach turystycznych na „Czarnej Kępcy”.

#### 2. Odbiór odpadów ma się odbyć przed wszystkimi nieruchomościami również tych trudno dostępnych. W przypadku takich nieruchomości Wykonawca ma obowiązek zorganizować odbiór odpadów tak, by następował on regularnie, bez zakłóceń i w pełnym zakresie.

#### 3. Do zbierania odpadów niesegregowanych i zbieranych selektywnie będą stosowane worki o pojemności 120l lub 80l – dotyczy szkła, o odpowiedniej kolorystyce przeznaczonych do zbierania poszczególnych frakcji odpadów, które zapewnia Zamawiający lub w które mieszkańcy zaopatrują się we własnym zakresie. Wykonawca nie ma obowiązku dostarczania worków na odpady w ramach usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych

segregowanych i zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Kamionka Wielka.

4. Odbierane worki będą posiadały kod kreskowy, identyfikujący właściciela nieruchomości.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie ewidencji ilości odebranych worków i rodzaju odbieranych odpadów z danej nieruchomości. W tym celu Zamawiający dostarczy Wykonawcy terminale mobilne - czytniki kodów kreskowych, w celu skanowania odbieranych worków z odpadami komunalnymi. Następnie zacytane dane Wykonawca przekaże do systemu elektronicznego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru każdej ilości odpadów, zgromadzonych w workach oznaczonych kodami kreskowymi. Każdy kod kreskowy jest unikatowy dla systemu informatycznego i kilkukrotne jego zacytanie powoduje zaewidencjonowanie worka tylko 1 raz. Każdy worek musi być skanowany osobno celem zaewidencjonowania właściwej liczby oddawanych frakcji odpadów.
7. Przyjęto następującą kolorystykę worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kamionka Wielka :
  - worki koloru niebieskiego przeznaczone na odpady z papieru, w tym odpady opakowaniowe z papieru, odpady opakowaniowe z tektury,
  - worki koloru żółtego przeznaczone na odpady z tworzyw sztucznych, metali i odpady opakowaniowe wielomateriałowe
  - worki koloru zielonego przeznaczone na odpady szklane, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
  - worki koloru brązowego na odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone.
8. Na odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte akumulatory oraz chemikalia oraz odpady budowlane i rozbiórkowe przeznaczone są pojemniki typu: KP 5, KP 7, KP 10, KP 15, KP 20, KP30 oraz odpowiadające im pojemności: 5 m<sup>3</sup>, 7 m<sup>3</sup>, 10 m<sup>3</sup>, 15 m<sup>3</sup>, 20 m<sup>3</sup>, 30 m<sup>3</sup>. Dopuszcza się gromadzenie odpadów budowlanych i rozbiórkowych w workach.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych w taki sposób aby wykluczyć odbiór tym samym kursem odpadów z nieruchomości niezamieszkałych z którymi wykonawca posiada ewentualne umowy.
10. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników do

gromadzenia zużytych baterii, przeterminowanych leków lub koszy ulicznych, wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.

11. Wykonawca prowadzący zbiórkę odpadów komunalnych z terenu Gminy Kamionka Wielka będzie zobowiązany do kontroli poprawności segregowania odpadów przez mieszkańców. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie prowadzi prawidłowo czynności w zakresie segregacji, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 14 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji do pisemnego (lub drogą elektroniczną) poinformowania Zamawiającego o nie wywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie lub dokumentację fotograficzną i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej nieruchomości dotyczy poprzez podanie nr kodu kreskowego naklejonego na worek oraz w jakim dniu doszło do ustalenia w/w zdarzenia.
12. Wykonawca zapewni odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno – porządkowy na terenie Gminy Kamionka Wielka.
13. Przeterminowane leki i zużyte baterie:
  - 1) będą odbierane po napełnieniu pojemników zlokalizowanych w:
    - a) dla zużytych baterii:
      - Urzędzie Gminy w Kamionce Wielkiej;
      - Szkole Podstawowej w Królowej Górnej;
      - Szkole Podstawowej w Mystkowie;
      - Szkole Podstawowej w Mszalnicy.
    - b) dla przeterminowanych leków:
      - Aptece w Kamionce Wielkiej;
      - Ośrodka Zdrowia w Kamionce Wielkiej;
      - Ośrodka Zdrowia w Mszalnicy.
  - 2) Wykonawca monitorował będzie na bieżąco stan napełnienia pojemników;
  - 3) w przypadku zmian (zmniejszenia lub zwiększenia) punktów, o którym mowa powyżej, Zamawiający każdorazowo będzie informował Wykonawcę w formie pisemnej;
  - 4) Wykonawca dokona zbiórki przy użyciu specjalistycznego środka transportowego odpowiednio wyposażonego na potrzeby odbioru odpadów niebezpiecznych.
14. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia poszczególnych odpadów segregowanych i zmieszanych, odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy

Kamionka Wielka w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do dalszego zagospodarowania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami komunalnymi.

#### **D. CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU I HARMONOGRAM**

1. Odbiór odpadów będzie następował z częstotliwością:
  - odpady komunalne segregowane (tworzywa sztuczne, metal, papier, szkło) - 1 raz w miesiącu;
  - bioodpady – 1 raz w m-cu w okresie od stycznia do maja oraz od września do grudnia, - 2 razy w miesiącu w okresie od czerwca -sierpnia (nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie),
  - odpady niesegregowane (zmieszane) -1 raz w m-cu w okresie od stycznia do maja oraz od września do grudnia, - 2 razy w miesiącu w okresie od czerwca -sierpnia (nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie),
2. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym, opracuje harmonogram odbioru odpadów komunalnych zapewniający regularność i powtarzalność ich odbierania. Harmonogram powinien być opracowany w taki sposób aby odbiór wszystkich frakcji odpadów przypadał na ten sam dzień tygodnia w danej miejscowości w cyklu comiesięcznym. Drugi odbiór w miesiącu w okresie od czerwca do sierpnia odpadów zmieszanych i bioodpadów powinien być ustalony na ten sam dzień w danej miejscowości. Wykonawca winien przekazać harmonogram Zamawiającemu do zatwierdzenia przed podpisaniem umowy. Harmonogram odbioru odpadów zostanie ogłoszony przez Zamawiającego w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości i zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wywóz odpadów segregowanych typu: szkło, plastik, metal, makulatura, odpady biodegradowalne odbywać się będzie w poszczególnych miejscowościach w tym samym dniu co odpadów niesegregowanych.
4. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon i akumulatorów, chemikaliów i innych odpadów niebezpiecznych będzie następował z nieruchomości zamieszkałych 2 razy w ciągu roku w terminach ustalonych wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę przed podpisaniem umowy i dostarczony mieszkańcom przez Zamawiającego do końca roku poprzedzającego rok objęty harmonogramem. Odpady wielkogabarytowe będą indywidualnie dostarczane i umieszczane przez właścicieli nieruchomości w kontenerach, które na czas zbiórki (akcja jednodniowa w danej miejscowości w godz. między 7:00 a 18:00) będą podstawione przez Wykonawcę w co najmniej dwóch ustalonych punktach w każdej miejscowości. Zastrzega się, iż w przypadku miejscowości o



większej powierzchni lub rozproszonej zabudowie liczba punktów podstawienia kontenerów zostanie zwiększona do max. 4. Liczba i miejsce dostarczonych kontenerów będzie w zależności od potrzeb na bieżąco ustalana z Zamawiającym. Przedstawiciele Wykonawcy czuwać będą nad prawidłowym przebiegiem odbioru odpadów od mieszkańców w punktach zbiórki.

5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru przeterminowanych leków z przeznaczonych do tego celu pojemników znajdujących się w jednej Aptece i dwóch Ośrodkach Zdrowia oraz do odbioru zużytych baterii z pojemników znajdujących się w budynkach: Urzędu Gminy i trzech Szkół, po zgłoszeniu o ich napełnieniu. Wykonawca będzie odbierał zebrane odpady w godzinach pracy placówek, po otrzymaniu telefonicznego i mailowego zgłoszenia o konieczności ich odbioru i wywozu.
6. Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych prowadzony będzie po każdorazowym zgłoszeniu Wykonawcy takiej konieczności przez Zamawiającego. Odpady budowlane i rozbiórkowe będą zbierane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w workach lub kontenerach dostarczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady. Wykonawca dostarczy kontener o poj. od 5 m<sup>3</sup> do 7 m<sup>3</sup> pod adres wskazany w zgłoszeniu w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia. Wywóz napełnionego kontenera musi nastąpić nie później niż w terminie 3 dni od otrzymania zgłoszenia o gotowości do wywozu. Zgłoszenie będzie przekazywane przez pracownika Zamawiającego drogą mailową na adres Wykonawcy. Zgłoszenia dotyczące odbioru kontenera przekazywane będą za pośrednictwem przedstawiciela Zamawiającego.

#### **E. SPRZĘT TECHNICZY I TRANSPORT**

1. Wykonawca musi posiadać odpowiedni potencjał techniczny do wykonania zamówienia, a w szczególności dysponować bazą magazynowo- transportową oraz odpowiednimi specjalistycznymi środkami technicznymi umożliwiającymi odbiór zebranych przez właścicieli nieruchomości odpadów tj.:
  - 1) dysponować co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, przy czym ich parametry techniczne, w tym tonaż muszą uwzględniać specyfikę sieci dróg na terenie Gminy (szerokość jezdni, rodzaj nawierzchni, spadki terenu, tereny trudnodostępne, górzyste, tunele pod torami kolejowymi, rodzaj zagospodarowania przy drodze),
  - 2) dysponować co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów, przy czym ich parametry techniczne, w tym tonaż muszą uwzględniać specyfikę sieci dróg na terenie Gminy (szerokość jezdni, rodzaj nawierzchni, spadki terenu, tereny trudnodostępne, górzyste, tunele pod torami kolejowymi, rodzaj zagospodarowania przy drodze),

- 3) dysponować co najmniej 1 pojazdem do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej, przy czym ich parametry techniczne, w tym tonaż muszą uwzględniać specyfikę sieci dróg na terenie Gminy Kamionka Wielka (szerokość jezdni, rodzaj nawierzchni, spadki terenu, tereny trudnodostępne, górzyste, tunele pod torami kolejowymi, rodzaj zagospodarowania przy drodze),
- 4) pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym, a ponadto winny umożliwiać odbiór odpadów z terenów trudnodostępnych i górzystych. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Wykonawca jest zobowiązany posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy na koniec dnia roboczego muszą być opróżnione z odpadów i zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.
- 5) dysponować bazą magazynowo - transportową usytuowaną w gminie, z której terenu odbierane będą odpady lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy - stosownie do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). Baza winna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. Teren bazy magazynowo - transportowej winien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne. Baza powinna ponadto być wyposażona w miejsca magazynowania selektywnie zbieranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następować będzie magazynowanie odpadów. Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

- 6) pojazdy, o których mowa powyżej, muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerami telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników. Pojazdy muszą być też wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiającą weryfikację tych danych,
  - 7) posiadać lub w przypadku braku posiadania zawrzeć umowę na usługę ważenia na legalizowanej samochodowej wadze najazdowej (potwierdzonej Świadectwem legalizacji wagi wydanym przez Naczelnika Urzędu Miar), w przypadku gdy na terenie bazy magazynowo - transportowej nie następuje magazynowanie odpadów. W przypadku, gdy na terenie bazy magazynowo - transportowej następuje magazynowanie odpadów musi być ona wyposażona w legalizowaną samochodową wagę najazdową potwierdzoną Świadectwem legalizacji wagi wydanym przez Naczelnika Urzędu Miar.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby na drogach będących w zarządzie Zamawiającego i dojazdach do poszczególnych posesji był użyty właściwy tabor transportowy, nie powodujący niszczenia dróg.
  3. Wykonawcę, w trakcie transportu zbieranych odpadów, obowiązuje:
    - a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości, oraz odpadów zebranych selektywnie ze sobą.
    - b) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na zewnątrz,
    - c) obowiązek opróżnienia śmieciarki z odpadów na koniec każdego dnia roboczego i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo -transportowej.

#### **F. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Terminowego zbierania i wywożenia odpadów.
2. Ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do dalszego zagospodarowania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.

3. Przekazywania odpadów do uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
4. Ewentualnego przeładowywania odpadów w legalnym i przystosowanym do tego miejscu.
5. Niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi.
6. Rozliczania się z wykonywanych usług poprzez przedstawienie wymaganych dokumentów.
7. Utrzymania w należytym stanie sanitarnym i porządkowym sprzętu wykorzystywanego na potrzeby realizacji umowy.
8. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
9. Zastrzeżenie w pkt. 8 nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca odbiera odpady komunalne z trudno dostępnych terenów.
10. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „Reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) oraz odpadów segregowanych gromadzonych w workach, które posiadać będą stosowny kod kreskowy lub nr umożliwiający identyfikację właściciela odpadów komunalnych oraz rodzaj odpadów. Wykonawca zobowiązany jest podczas odbioru odpadów komunalnych do ewidencjonowania - za pomocą odpowiednich czytników - ilości i rodzaju odebranych worków poprzez odczytanie kodu kreskowego z każdego worka. W razie, jeśli odczyt jest niemożliwy lub utrudniony, można dokonać adnotacji na papierowym zestawieniu.
12. Wykonawca będzie dokonywać odczytu kodów kreskowych nalepionych na workach, przy pomocy urządzeń do odczytu danych, przekazanych przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.
13. Pliki z odczytów kodów kreskowych Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie

do 7 dni po upływie każdego miesiąca, w którym wykonywana była usługa odbioru odpadów.  
Pliki z danymi przekazywane będą Zamawiającemu drogą elektroniczną.

14. Wykonawca zapewni, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonaniem czynności (załadowywanie odpadów, wyładowywanie odpadów).
15. Wykonawca zapewni Zamawiającemu nieprzerwany dostęp w dowolnym czasie do systemu monitorowania pracy sprzętu, pozwalający na bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie obejmującym odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci komputerowej z komputera bazowego (serwera) oraz codzienne archiwizowanie danych.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
17. Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji przedmiotu zamówienia.
  - a. zbiorcze zestawienie ilości odebranych odpadów komunalnych (Mg) z podziałem na poszczególne frakcje, z zastosowaniem kodów wynikających z rozporządzenia Ministra Klimatu w sprawie katalogu odpadów,
  - b. dowody ważenia (kwity wagowe) odpadów wykonane przy użyciu legalizowanego przyrządu pomiarowego, zawierające informacje o masie poszczególnych, odebranych odpadów komunalnych (ze wskazaniem kodu odpadów), dacie i godzinie ważenia, masie pojazdu przed i po zakończeniu zbierania, nr rejestracyjny pojazdu; opatrzone podpisem kierowcy i ważącego,
  - c. raport wagowy sporządzony na podstawie dowodów ważenia, o których mowa w pkt. 17, ppkt.b, zawierający podsumowanie wszystkich wag odpadów danego kodu, nr dowodu ważenia (kwitu wagowego), masę odpadu, nr rejestracyjny pojazdu;
  - d. Karty Przekazania Odpadów potwierdzających przekazanie wszystkich odpadów odebranych z terenu Gminy Kamionka Wielka (w ramach realizacji usługi) do instalacji komunalnej - w przypadku niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, a w zakresie pozostałych odpadów - do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z zachowaniem hierarchii postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach;
  - e. powiadomienia o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, na wzorze

stanowiącym załącznik Nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia;

- f. wykazy ilości oddanych worków z odpadami segregowanymi i zmieszanymi z danej nieruchomości w formie danych z czytników kodów kreskowych.
- 18. Zamawiający ma obowiązek przekazywać niezwłocznie informacje i dokumenty dotyczące realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego w formie przez niego określonej, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania;
- 19. Wykonawca dostarczy 4 pojemniki do segregacji odpadów na frakcję szkła, tworzyw, papieru i odpadów zmieszanych o poj. min 120 litrów na teren wiat turystycznych na „Czarnej Kępiczy” na okres obowiązywania umowy. Opróżnianie pojemników następowało będzie przy okazji opróżniania koszy ulicznych z częstotliwością zadeklarowaną przez Wykonawcę w ofercie.
- 20. Zamawiający zastrzega sobie prawo kompleksowej i wrywkowej kontroli realizacji odbioru i zagospodarowania odpadów. Kontrola może dotyczyć w szczególności ważenia odpadów, a także właściwego zaczytywania kodów kreskowych.
- 21. Prawo kontroli przysługuje pracownikom Zamawiającego oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającego, przy czym przeprowadzenie kontroli może się odbyć bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o planowaniu takiej kontroli.

Nazwa i pieczęć podmiotu

**Wójt Gminy Kamionka Wielka**

**POWIADOMIENIE O NIEDOPEŁNIENIU PRZEZ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI SELEKTYWNEGO  
ZBIERANIA ODPADÓW (ODEBRANIU NIESEGREGOWANYCH (ZMIESZANYCH) ODPADÓW  
KOMUNALNYCH)**

1. Podstawa prawna:

Art. 6ka ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) – niedopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych

2. W imieniu Wykonawcy ....., odbiór odpadów komunalnych zrealizowali:

1. .... – pracownik .....

2. .... – pracownik .....

3. Data i godzina odbioru: .....

4. Numer kodu kreskowego na etykiecie naklejonej na worek:  
.....

5. Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

.....  
.....  
.....

Do powiadomienia załączono:

Dokumentacja fotograficzna/ zapis video - .....

....., dnia.....

Powiadomienie sporządził:

.....

Popis osoby upoważnionej działającej w imieniu Wykonawcy