



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
na dostawy**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) - prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

DOSTAWA WODOMIERZY DO WODY ZIMNEJ ORAZ SPRZEDAŻ UŻYWANYCH

ZAMAWIAJĄCY:

Włoszczowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Wiejska 55 , 29-100 Włoszczowa

tel./fax 041 39 43 680

Platforma zakupowa Zamawiającego : https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa

e-mail: oczyszczalnia.wloszczowa@wp.pl;

strona internetowa Zamawiającego: www.wzwik-wloszczowa.pl

Tryb zamówienia - **przetarg nieograniczony**

Rodzaj zamówienia - **dostawy**

Włoszczowa, dnia 19.10.2020 r.

ZATWIERDZAM:

**Paweł Strączyński
Prezes Zarządu**

Spis treści:

Rozdział I.	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział II.	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział III	Informacja o zamówienia uzupełniających
Rozdział IV.	Sposób wykonania zamówienia.
Rozdział V	Termin wykonania zamówienia.
Rozdział VI	Informacja o zawarciu z wykonawcą umowy ramowej i ofercie wariantowej.
Rozdział VII.	Informacja o prowadzeniu aukcji elektronicznej.
Rozdział VIII.	Informacja dla wykonawców o ograniczeniach w ubieganiu się o zamówienie.
Rozdział IX.	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5
Rozdział X	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
Rozdział XI	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
Rozdział XII	Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
Rozdział XIII	Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami .
Rozdział XIV.	Wymagania dotyczące wadium.
Rozdział XV	Termin związania ofertą.
Rozdział XVI	Opis sposobu przygotowania ofert.
Rozdział XVII	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
Rozdział XVIII	Opis sposobu obliczenia ceny.
Rozdział XIX.	Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.
Rozdział XX	Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia kryteriów.
Rozdział XXI	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .
Rozdział XXI.	Wzór umowy i zmiany postanowień umowy.
Rozdział XXIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
Rozdział XXIV.	Sprawy nieuregulowane.
Rozdział XXV	Informacje dodatkowe
Rozdział XXV	Klauzula informacyjna

Załączniki :

- 1)załącznik nr 1 – wzór formularza oferty,
- 2)załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 3)załącznik nr 3 –oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 4)załącznik nr 4 – ubezpieczenie OC,
- 5)załącznik nr 5 – projekt umowy,
- 6)załącznik nr 6 – oświadczenie z art. 24 ust.1 pkt. 23,

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej wyrażonej w złotych równowartości poniżej kwoty 30 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) - zwana dalej: PZP, **prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.**

Zgodnie z dyspozycją art. 24aa. ust. 1 ustawy p.z.p. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ogłoszenie zostało opublikowane:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie www.portal.uzp.gov.pl w dniu 19.10.2020 r. Numer ogłoszenia 598732-N-2020.
- na stronie Zamawiającego: www.wzwik-wloszczowa.pl.
- na Platformie zakupowej Zamawiającego : https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa

Ogłoszenie zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

UWAGA:

Zamawiający niniejsze postępowanie prowadzić będzie zgodnie z przepisami ustawy dla zamówień których wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 ustawy p.z.p., dopuszczalną formą składania oferty oraz oświadczenia z art. 25a ustawy p.z.p. pozostaje forma pisemna. W związku z zaistniałą sytuacją epidemiologiczną Zamawiający dopuszcza składanie ofert elektronicznych za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa. Oznacza to, że ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp wykonawca składa w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio własnoręcznym podpisem (forma pisemna) albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym (forma elektroniczna). Zaleca się Wykonawcom składanie ofert w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w wybranej przez siebie formie tradycyjnej-papierowej lub elektronicznej.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wodomierzy do wody zimnej.
2. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV **38.42.11.00-3 Wodomierze.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wodomierzy do wody zimnej oraz sprzedaż używanych na potrzeby Włoszczowskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. we Włoszczowie w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy , pn.:

DOSTAWA WODOMIERZY DO WODY ZIMNEJ ORAZ SPRZEDAŻ UŻYWANYCH:

a) Zakres rzeczowy obejmuje dostawę do Zamawiającego n/w wodomierzy do wody zimnej:

- wodomierz przemysłowy MWN DN 100 – 1 szt.,
- wodomierz DN 15, JS wirnikowy Q3_2,5 – G3/4, R≥100, suchobieżny, długość zabudowy 110 mm – 60 szt.,
- wodomierz DN 20, JS wirnikowy Q3_2,5 - G1, R≥100, suchobieżny, długość zabudowy 130 mm – 800 szt.,
- wodomierz DN 25, JS wirnikowy Q3_6,3, R≥ 100, suchobieżny, długość zabudowy 165 mm – 10 szt.,
- wodomierz DN 32, JS wirnikowy Q3_10,0, R≥ 100, suchobieżny, długość zabudowy 260 mm – 5 szt.,
- wodomierz DN 40, JS wirnikowy Q3_16,0 R≥ 100, suchobieżny, długość zabudowy 300 mm – 5 szt.,
- półśrubunki DN 40 (komplet) - 5 kpl.,
- półśrubunki DN 32 (komplet) – 5 kpl.,
- półśrubunki DN 25 (komplet) - 10 kpl.,
- półśrubunki DN 20 (komplet) – 200 kpl.,
- półśrubunki DN 15 (komplet) - 30 kpl.

Komplet śrubunków zawiera dwa króćce, dwie nakrętki i dwie uszczelki.

b) Wykonawca zobowiązuje się do odkupienia starych wodomierzy według poniższego zestawienia:

a.

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	JEDN	ILOŚĆ
1	Wodomierz przemysłowy MWN DN 100	Szt.	1
2	Wodomierz DN 15	Szt.	60
3	Wodomierz DN 20	Szt.	800
4	Wodomierz DN 25	Szt.	10
5	Wodomierz DN 32	Szt.	5
6	Wodomierz DN 40	Szt.	5

W ofercie należy podać cenę odkupu starych wodomierzy MWN 100, DN 15, DN 20, DN 25, DN 32, DN 40.

Liczydła wodomierzy powinny być przygotowane do podłączenia bez konieczności zrywania plomb legalizacyjnych nakładek do zdalnych odczytów.

Wykonawca zobowiązuje się do odkupienia starego wodomierza przemysłowego MWN DN 100 – 1 szt.

Wodomierze muszą odpowiadać wymaganiom zawartym w normie EN-ISO 4064-1÷5:2014(E) – "Wodomierze do wody zimnej pitnej i wody gorącej", normie PN-EN 14154-1 „Wodomierze. Wymagania ogólne”, PN-EN 14154-2 „Wodomierze. Instalacja i warunki użytkowania” oraz posiadać aktualną cechę legalizacyjną - posiadanie cechy legalizacyjnej nadanej w roku dostawy do Zamawiającego. Na wodomierzu powinny być umieszczone w sposób trwały i czytelny, oddzielnie albo w jednym miejscu następujące oznaczenia: nazwa lub znak producenta, znak fabryczny, rok produkcji, numer fabryczny, jedna lub dwie strzałki wskazujące kierunek przepływu, jednostka miary „m³”.

Wymagania techniczne wodomierzy:

- fabrycznie nowe i nieregenerowane,
- każdy wodomierz musi być zalegalizowany w roku, w którym zostało złożone zamówienie, dotyczy również dostaw częściowych, sukcesywnych,
- obudowa wodomierza musi uniemożliwiać ingerencję z zewnątrz,
- hermetyczne i odporne na zaporowania liczydła,
- zabezpieczenie antymagnetyczne,
- blokada pełnego obrotu liczydła,
- niezmienna praca w 100% wilgotności otoczenia,
- zabezpieczenie liczydła pokrywką,
- korpus wodomierza nie może być wykonany z tworzywa sztucznego,
- elementy łączące wodomierz z instalacją muszą:
 - a) spełniać wymagania dla materiałów dopuszczonych do kontaktu z wodą pitną;
 - b) posiadać niezbędną odporność na korozję;
 - c) nie będą wywoływać korozji pozostałych elementów instalacji wodociągowej a wodomierz zachowa obiegową klasę dokładności w czasie eksploatacji.

Powyższe wymagania techniczne są również wymagane dla wodomierza przemysłowego, za wyjątkiem blokady pełnego obrotu liczydła.

Liczydła wodomierzy powinny być przygotowane do podłączenia bez konieczności zrywania plomb legalizacyjnych nakładek radiowych przystosowanych do systemu zdalnego odczytu o jednokierunkowej transmisji danych oraz modułów impulsowych. Wodomierze DN 15 i DN 20 powinny być przystosowane do modułu indukcyjnego.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na sprzedane wodomierze na okres nie krótszy niż :

- dla wodomierzy DN 15, DN 20 - 36 miesięcy od daty wydania Zamawiającemu;
- dla wodomierzy DN 25, DN 40 - 36 miesięcy od daty wydania Zamawiającemu;

Oferowane wodomierze winny posiadać aktualny atest Głównego Urzędu Miar lub zatwierdzenie typu EWG przetłumaczone na język polski. Wodomierze takie spełniają wymagania normy EN-ISO 4064-1÷5:2014(E). Wodomierze muszą posiadać ważny atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny dla materiałów mających kontakt z wodą pitną.

Oferowane wodomierze muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych / Dz. U. z 2007 r., Nr 209, poz. 1513/; Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 22 marca 2019 roku w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 759), oraz ustawy z dnia 11 maja 2001 r. – Prawo o miarach. (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz.140).

Wodomierze muszą posiadać aprobaty techniczne oraz dokumentację międzynarodową.

W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem umowy atesty wodomierzy.

Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i kompletny.

4. Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji (o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp),** w ramach którego dopuszcza zmiany podanych w rozdziale II pkt. 3. minimalnych ilości wodomierzy i półsrubunków w granicach do 20%, przy zachowaniu podanych przez Wykonawcę cen jednostkowych.

8. Zamawiający zastrzega, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie 12 m-cy od dnia podpisania umowy. Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji, to zwiększona ilość określona w § 2 pkt. 2 projektu umowy (załącznik nr 5 do SIWZ) powinna być dostarczona także w terminie 12 m-cy od dnia podpisania umowy.

9. **Zamawiający nie określa żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

III. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH POWTARZAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień powtarzających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy Pzp do wysokości nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

IV. SPOSÓB WYKONANIA ZAMÓWIENIA .

1. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przedmiotu zamówienia od jednego, tego samego producenta.

2. Przewiduje się dostawę wodomierzy w ilości maksymalnie 80 szt. jednorazowo, minimalnie 40 szt. jednorazowo.

3. Przedmiot zamówienia winien być dostarczany partiami, w terminach odrębnie ustalonych przez strony, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zamówienia telefonicznego lub faxowego.

4. Każdą partię towaru, o której mowa w pkt. 2, Dostawca dostarczy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego zlokalizowanej przy ul. Wiejskiej 55, 29-100 Włoszczowa. Dostawy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 do 15:00.

5. Wykonawca winien udzielić na sprzedane wodomierze DN 15, DN 20, DN 25 i DN 40 gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres nie krótszy niż 36 miesięcy od daty wydania Zamawiającemu, na wodomierze przemysłowe - 36 miesięcy od daty wydania Zamawiającemu.

Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz powstałe po odbiorze.

6. Forma płatności – przelewem w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia otrzymania faktury.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin realizacji – dostawa sukcesywna w zależności od potrzeb Zamawiającego od dnia podpisania umowy przez kolejnych 12 miesięcy.

VI. INFORMACJA O ZAWARCIU Z WYKONAWCĄ UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII. INFORMACJA O PROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ oraz OFERCIE WARIANTOWEJ.

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW O OGRANICZENIACH W UBIEGANIU SIĘ O ZAMÓWIENIE.

Zamawiający **nie ogranicza** możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA , O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5

1. Wykonawcą w SIWZ określa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z postanowieniami art. 22 ust.1 ustawy PZP **o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Na potwierdzenie należy złożyć: oświadczenie zgodnie z założeniami w rozdz. X ust.2 SIWZ - Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

W postępowaniu może wziąć udział wykonawca, który jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 50.000,00 zł.

Uwaga:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w pkt. IX ust. 2. Pkt 2) lit. b SIWZ spełnia przynajmniej jeden z wykonawców albo łącznie wszyscy wykonawcy.

- c) zdolności technicznej lub zawodowej.

3. Poza podstawowymi wykluczeniami, określonymi w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 8 ustawy p.z.p:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j.Dz. U. z 2019 r., poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j.Dz. U. z 2019 r., poz. 498).
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie

społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4. Mając na uwadze powyższe Zamawiający informuje, że:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami;
- b) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;
- c) w odniesieniu do Wykonawcy, który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy pzp podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza „samooczyszczanie” tzw. *self-cleaning*. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania – istnieje możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności w tym, że : 1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, 2) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu; w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy.
- d) Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy p.z.p. do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Zgodnie z dyspozycją art. 24aa. ust. 1 ustawy p.z.p. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - wzór przedmiotowych oświadczeń stanowi załącznik nr 2 i 3 do niniejszej SIWZ.

- a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Składanie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP:

1) Wykonawcy składający ofertę w wersji tradycyjnej (pisemnie) w/w oświadczenie składają **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji** <https://www.wzwik-wloszczowa.pl> w zakładce Przetargi, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2) Wykonawcy składający ofertę w wersji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej w/w oświadczenie **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa oraz informacji, o której mowa w **art. 86 ust. 5 ustawy PZP** (tzw. zbiorcze zestawienie ofert, podając nazwy wykonawców, ceny ofert, kwoty na sfinansowanie), przekaże Zamawiającemu za pośrednictwem formularza "**Wyślij wiadomość**" dostępnego na stronie danego

postępowania, której adres wskazany jest na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przedmiotowe oświadczenie składa osobno każdy z Wykonawców.

Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale X niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p., lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, tj. dostarczenia na wezwanie:

- a) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p.;
- b) Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, tj. na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł ;
- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu ;
- d) zaświadczenie z właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- f) W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego :
 - karty katalogowe i deklaracja zgodności producenta wodomierzy, potwierdzająca spełnienie wymaganych parametrów technicznych określonych w SIWZ;
 - aktualny atest higieniczny PZH (poświadczona kopia);
 - aktualny atest GUM (poświadczona kopia) lub zatwierdzenie typu EWG przetłumaczone na język polski. Wodomierze takie spełniają wymagania normy EN-ISO 4064-1÷5:2014(E) – "Wodomierze do wody zimnej pitnej i wody gorącej"
 - aktualna cecha legalizacyjna, nadana w roku dostawy do Zamawiającego.

6. Forma elektroniczna

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę z dopiskiem "za zgodność z oryginałem" i opatrzone datą ich potwierdzenia natomiast oświadczenia woli, i oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp winny zostać złożone w formie oryginału.

Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem „ następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. Ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2019.700 t.j.) opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolności lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. 2017 poz. 1320 ze zm.).

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty – zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy p.z.p., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości ;
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie, z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- c) dokumenty o których mowa powyżej w pkt. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert, a w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty wskazane nie wydaje się dokumentów, o których mowa w w ppkt. a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepis pkt. c) stosuje się odpowiednio.

Jeżeli wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym to składa je wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

XI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .

- 1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu Kontraktu. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązania i odebrania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich wykonawców.
- 2 Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani są, do przedłożenia w ofercie umowy konsorcjum.

- 3 Umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń oraz pełnomocnictwa do złożenia, podpisania oferty, reprezentowania konsorcjum. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie.

Umowa oraz pełnomocnictwa muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez konsorcjantów.

- 4 Każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie umowy i pełnomocnictwa.
- 5 Wszyscy konsorcjanci winni obligatoryjnie dołączyć do oferty wszystkie dokumenty wymagane od Wykonawców wymienione w rozdziale IX i X . Dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia składane muszą być oddzielone dla każdego konsorcjanta (wykazy, oświadczenia, zaświadczenia). Do oceny spełnienia warunków udziału będą brane pod uwagę łącznie warunki przedstawione przez konsorcjantów.
- 6 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum.
- 7 W przypadku Wykonawców występujących jako spółka cywilna, do oferty należy dołączyć aktualną umowę spółki.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1)W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu komunikacji elektronicznej e-mailem: oczyszczalnia.wloszczowa@wp.pl , faksem pod numerem: 41 39 43 680 lub za pośrednictwem **Platformy zakupowej**, która znajduje się pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa , pod nazwą postępowania.

2) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie pisemnej, za pomocą faksu, e-mailu lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez formularz "Wyślij wiadomość"

3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej Zamawiającego : <https://www.wzwik-wloszczowa.pl> w zakładce „Przetargi” oraz na stronie postępowania **Platformy zakupowej** https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa

W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do obowiązku opublikowania zmiany w treści ogłoszenia zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w swojej siedzibie i na stronie internetowej Zamawiającego (strona internetowa SIWZ pkt. 1) oraz na **Platformie zakupowej**.

4) Korespondencja , której adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy zakupowej** do tego konkretnego Wykonawcy lub w ww. formach pisemnej lub faksem lub e-mailem.

5) Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem **Platformy zakupowej** prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem 22 101 02 02, e-mail:: cwk@platformazakupowa.pl, która udziela wszystkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych **Platformy zakupowej** od poniedziałku do piątku od godz. 08:00 do godz. 17:00.

6) Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Oferty i dokumenty uzupełniane w trybie art. 26 ust. 2 i 26 ust. 3 i 3a ustawy składa się w formie pisemnej lub opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a przypadku kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy w formie pisemnej. Dopuszczalne jest złożenie elektronicznej kopii dokumentu , tzn. złożenie w formie skanu dokumentu papierowego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Tym samym składanie oferty i dokumenty w tym uzupełniane w trybie art. 26 ust. 2, art. 26 ust 3 i 3a p.z.p. za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej lub opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XIII. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ

Z WYKONAWCAMI .

- 1 Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami zamawiający uprawnia:
 - Czesław Dominik – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia i procedury udzielenia zamówienia publicznego.
 - Aleksandra Górecka - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia i procedury udzielenia zamówienia publicznego

Telefon kontaktowy: 41/394-36-80, 735-920-945,

e-mail: oczyszczalnia.wloszczowa@wp.pl

Faks: 41/394-36-80,

W ramach informacji telefonicznych zamawiający nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SIWZ, telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np.: jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.

Informacji dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego udziela się w następujących godzinach:
poniedziałek-piątek: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

- 2 Osoby wymienione w ust. 1 nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla wykonawców wiążące.
- 3 Osoby wymienione w części XIII SIWZ ust. 1 są upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek wykonawcy.
- 4 Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 6 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .

- 1 Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2 W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, sam albo jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum).
2. Oferta i wszystkie załączone do niej dokumenty, ma być złożona w języku polskim, w formie pisemnej na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu, tj. na maszynie, komputerze lub ręcznie - pismem czytelnym.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ (art. 82 ust. 3 ustawy p.z.p.), gdyż w przeciwnym wypadku, oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p.).

4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest dostarczyć niżej wymienione dokumenty i oświadczenia, wg kolejności:

I	OFERTA MUSI ZAWIERAĆ:
1.	Wypełniony „FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY” („formularz”). Wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2.	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy p.z.p. dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
3.	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy p.z.p. dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
4.	Stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowaniu wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy, jeżeli osoba(y) reprezentująca(e) wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest(są) wskazana(e) jako upoważniona(e) do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.
II	DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW PODMIOTOWYCH – SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:
1.	Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, tj. na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł
2.	Dokumenty potwierdzające, że oferowana wodomierze odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ (np. karty katalogowe, deklaracje zgodności, aktualna cecha legalizacyjna, aktualny atest higieniczny PZH, aktualny atest GUM, itp.)
III	DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODST. ART. 24 USTAWY– SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:
1.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p.
2.	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3.	Zaświadczenie z właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4.	Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z

	ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
--	---

5. Oferta, a w tym wszystkie załączniki i inne jej elementy muszą być podpisane wyłącznie przez osobę lub osoby należycie upoważnione (wraz z imienną pieczętką) do jej podpisania, które to osoby reprezentują wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

6. **Za osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uznaje się** osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, **wskazane we właściwym rejestrze albo ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie**, które należy załączyć do oferty składanej w oryginale, odpisie albo kopii – przy czym odpis albo kopia pełnomocnictwa muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem notarialnie. Pełnomocnictwo składa się odpowiednio w formie papierowej lub w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby(ób) udzielającej(ych) pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza. Wymagane, a niezłożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3a ustawy.

7. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółka cywilna, konsorcjum) – do oferty musi być dołączony** dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy p.z.p.).

8. **W przypadku ustanowienia pełnomocników** do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowaniu wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy, należy załączyć do oferty dokument stwierdzający pełnomocnictwo i jego zakres.

Pełnomocnictwo musi przede wszystkim:

- wskazywać pełnomocnika,
- być podpisane przez wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego (np. wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum),
- wskazywać, że pełnomocnik ma upoważnienie do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

9. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie składają jedną ofertę (na formularzu ofertowym wykonawcy, o którym mowa w rozdz. XVI SIWZ, przy czym:

- oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - składają oddzielnie wszyscy wykonawcy,
- oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - składają wspólnie wszyscy wykonawcy.

10. W przypadku przedkładania odpisów lub kserokopii dokumentów należy poświadczyć ich zgodność z oryginałem następująco:

- zapis: „potwierdzam za zgodność z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem”;
- datę potwierdzenia odpisu lub kopii dokumentu;
- podpis wykonawcy i jego pieczęć.

11. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez wykonawcę podczas przygotowywania oferty. W tym przypadku dokonane korekty (poprawki lub zmiany) w treści oferty muszą być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie.

12. Zgodnie z dyspozycjami określonymi w art. 26 ust. 3 ustawy p.z.p. jeżeli wykonawca nie złożył

oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Ponadto zgodnie z dyspozycjami określonymi w art. 26 ust. 3a ustawy p.z.p., jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Zamawiający nie wymaga podpisywania przez wykonawcę czystych stron złożonej przez niego oferty.

Zaleca się, aby każda zapisana strona składająca się na złożoną przez wykonawcę ofertę (wraz z wszelkimi załącznikami) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta trwale spięta.

14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 1010.), wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone przez siebie informacje oraz musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone przez wykonawcę informacje.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w „FORMULARZU OFERTOWEGO WYKONAWCY” (w pkt. 7 „FORMULARZA OFERTOWEGO WYKONAWCY” - załącznik nr 1 do SIWZ).

Wykonawca w składanej w niniejszym postępowaniu ofercie nie może zastrzec informacji, które Zamawiający podaje podczas otwarcia ofert tj.: nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności (art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.).

15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania całości lub części zamówienia podwykonawcy(om).

XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1) **Ofertę zaleca się złożyć poprzez Platformę zakupową.** W przypadku składania w formie papierowej ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego tj. w **budynku administracji Włoszczowskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Sienkiewicza 43, 29-100 Włoszczowa**, a pakowanie (koperta) zawierające ofertę powinno być oznakowane następująco:

Włoszczowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,
ul. Sienkiewicza 43, 29-100 Włoszczowa
OFERTA PRZETARG NIEOGRANICZONY :

DOSTAWA WODOMIERZY DO WODY ZIMNEJ ORAZ SPRZEDAŻ UŻYWANYCH

NIE OTWIERAĆ PRZED GODZ. 11.30 dnia 27.10.2020 r.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Koperta musi posiadać identyfikator w postaci pieczęci firmowej zawierającej: nazwę i adres wykonawcy.

3. Konsekwencje złożenia oferty po terminie niezgodnym z terminem podanym w SIWZ ponosi wykonawca.

Oferta złożona po terminie (art. 84 ust. 2 ustawy p.z.p.) zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.

Uwaga!:

Zewnętrzne oznaczenie zaklejonej koperty/opakowania, w której znajduje się oferta zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego jw., zapobiegnie możliwości przypadkowego lub przedwczesnego otwarcia oferty.

Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert.

4. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę na stronie internetowej Zamawiającego i w Biuletynie Zamówień publicznych. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniej ustalonego terminu składania ofert będą odnosiły się do nowego terminu składania ofert.

5. Zmiana treści SIWZ przez Zamawiającego

(art. 38 ustawy p.z.p.)

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy p.z.p. uwzględniając dyspozycję art. 38 ust. 4a ustawy p.z.p.

Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej: www.wzwik-wloszczowa.pl oraz na stronie postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa. W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do obowiązku opublikowania zmiany w treści ogłoszenia zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w swojej siedzibie, oraz na Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa i na stronie internetowej Zamawiającego www.wzwik-wloszczowa.pl

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 ustawy p.z.p., jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

Zamawiający o przedłużeniu terminu składania ofert poinformuje Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej: www.wzwik-wloszczowa.pl oraz na stronie postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa.

6. Zmiana lub wycofanie ofert

(art. 84 ustawy p.z.p.)

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa, lub składając Zamawiającemu stosowne pisemne oświadczenie lub wniosek, jeżeli złożył ofertę w formie pisemnej.

Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem : <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej zarówno zmiany dotyczące treści składanej oferty jak i wycofanej oferty powinny być opakowane, oznaczone i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta, dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Do wniosku o wycofanie lub zmianę oferty musi być dołączony dokument uprawniający wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

W przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia oświadczenia lub wniosku o wycofanie oferty, Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.

Żadna złożona do Zamawiającego oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

7. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

(art. 86 ust. 2 ustawy p.z.p.)

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 27.10.2020 r., o godz. 11:30 w pokoju narad budynku administracji Włoszczowskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Sienkiewicza 43, 29-100 Włoszczowa.

8. Jawność postępowania

(art. 86 ust. 2 ustawy p.z.p.)

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej „sesji” otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda:

2) pełną nazwę (firmy) i adres wykonawców,

3) cenę oferty,

4) inne informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.

Ponadto Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa informację zgodnie z dyspozycją art. 86 ust. 5 ustawy p.z.p.

Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy p.z.p.: oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .

- 1 Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SIWZ formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ),
- 2 Cena ofertowa winna być podana następująco:
 - (1) cena netto;
 - (2) stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT);
 - (3) cena brutto (z VAT).
- 3 Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita oferty brutto (z VAT).
- 4 Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
- 5 Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 6 Wykonawca zgodnie z dyspozycją art. 91 ust. 3a ustawy p.z.p. składając ofertę poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towaru i usług VAT (pkt. 4 Formularza Ofertowego Wykonawcy - załącznik nr 1 do SIWZ).
- 7 W przypadku, gdy złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 8 W takim przypadku Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłkę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy p.z.p.
- 9 Zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1-3 ustawy PZP Zamawiający poprawia w ofercie następujące kategorie omyłek:
 - (1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - (2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - (3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10 Wykonawca może nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej poprawieniu przez Zamawiającego w ofercie wykonawcy.
- 11 Nie wyrażenie przez wykonawcę zgody na poprawienie omyłki musi być przekazane Zamawiającemu

zgodnie z dyspozycjami rozdz. XII SIWZ. W takim przypadku Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłkę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy p.z.p.

- 12 Zasady poprawiania stwierdzonych omyłek rachunkowych wymienionych:
- (1) Przyjmuje się, że cenę netto podano prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia.
 - (2) Jeżeli cena brutto nie odpowiada prawidłowemu obliczeniu ceny, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę netto.
 - (3) Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się ten zapis ceny, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.
- 13 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ustawy PZP).
- 14 Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 15 Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW.

- 1 Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone Zamawiający przyjął kryteria określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.
3. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu, komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie [%]
1)	Cena oferty	60 %= 60 pkt.
2)	Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady	40 %= 40pkt.
Razem 100 % = 100 pkt.		

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

3. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe [%]	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$	60 %	60 pkt

	Gdzie: - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - Cb – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały		
2)	Okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady Za udzielenie gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres: <ul style="list-style-type: none"> • Poniżej 36 miesięcy – oferta zostanie odrzucona • 36 miesięcy – wykonawca otrzyma 10 pkt. • 48 miesięcy - wykonawca otrzyma 20 pkt. • 60 miesięcy i więcej - wykonawca otrzyma 40 pkt. 	40 %	40 pkt
Razem 100 % = 100 pkt.			

Zamawiający w odniesieniu do wykonawcy, który otrzymał największą ilość punktów wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty wykonawcy.

4. Kryterium: okres gwarancji jakości i rękojmi za wady G

Ocena ofert w zakresie kryterium okres gwarancji jakości i rękojmi za wady zamówienia zostanie dokonana wg następującej zasady:

- okres gwarancji jakości i rękojmi za wady: waga 40%

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium okres gwarancji jakości i rękojmi za wady: 40 punktów.

Wykonawca w pkt. 2 *Formularza Ofertowego Wykonawcy* (załącznik nr 1 do SIWZ) zaoferuje liczbę miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady:

Minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady - 36 miesięcy, licząc od daty przekazania zamawiającemu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego wystawioną fakturą

Maksymalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady - 60 miesięcy, licząc od daty przekazania zamawiającemu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego wystawioną fakturą

Ocena punktowa w kryterium G - Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady dokonana zostanie na podstawie odpowiedzi zamieszczonych w załączonym do oferty formularzu.

Wykonawca w formularzu ofertowym w pkt. 2 wpisuje oferowaną liczbę miesięcy okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone wodomierze wynosi 36 miesięcy, licząc od daty przekazania zamawiającemu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone wodomierze lub nie podanie (wpisanie) gwarancji jakości i rękojmi za wady, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ.

- **MAKSYMALNY** okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone wodomierze uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy, licząc od daty przekazania zamawiającemu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji zadeklarowany w ofercie Wykonawcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancji jakości i rękojmi za wady.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona wg poniższego wzoru:

Wzór do obliczeń:

$$Sp = C + G$$

gdzie: Sp – Suma punktów przyznana wykonawcy w kryteriach: cena oferty i okres gwarancji jakości i rękojmi za wady dla zamówienia
 C – ilość punktów przyznana w kryterium: cena oferty
 G – ilość punktów przyznana w kryterium: okres gwarancji jakości i rękojmi za wady

Sposób oceny: z porównania otrzymanych wyników.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów przyznaną w dwóch kryteriach.

19.3. Zamawiający w odniesieniu do wykonawcy, który otrzymał największą ilość punktów wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty wykonawcy.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- (1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, wykaz wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną im punktacją w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją;
 - (2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - (3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - (4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa może zostać zawarta.
- 2 Informacje, o których mowa w pkt. 1), 3), 4) Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej - Zamawiającego www.wzwik-wloszczowa.pl, na Platformie zakupowej pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/wzwik_wloszczowa. oraz w swojej siedzibie – na tablicy ogłoszeń.
 - 3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.
 - 4 Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli (art. 94 ustawy PZP):
 - (1) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę;
 - (2) w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego

Wykonawcy.

- 5 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
- 6 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 7 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XXII. WZÓR UMOWY I ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY.

- 1 Wzór umowy jest przedstawiony na Załączniku nr 5 do SIWZ.
- 2 Zamawiający poza przypadkami określonymi w umowie przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy :
 - (1) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej;
 - (2) o charakterze niezależnym od stron,
 - (3) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - (4) którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - (5) której nie można przypisać drugiej stronie;
 - (6) powstanie opóźnień z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca,

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności:

- (1) powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
- (2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
- (3) z uwagi na niezależne od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne) dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących strony.

Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany wynagrodzenia w przypadku w przypadku zmiany ustawowej podatku VAT.

- 3 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1) **Środki ochrony prawnej** przewidziane w dziale VI ustawy p.z.p. przysługują:
 - a) wykonawcy, a także innemu podmiotowi w przypadku okoliczności, o których mowa w art. 179 ust. 1 ustawy p.z.p.,
 - b) w przypadku okoliczności wymienionych w art. 179 ust. 2 ustawy p.z.p. również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy p.z.p.
- 2) **Odwołanie** (dział VI, rozdział 2, art. 180 ÷ 198 ustawy p.z.p.)
 - a) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy p.z.p. czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy p.z.p.;
 - b) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - c) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- d) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 4 ustawy p.z.p.
- e) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania zgodnie z dyspozycjami zawartymi w art. 180 ust. 5 ustawy p.z.p.
- f) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - nie zawiera braków formalnych;
 - uiszczono wpis.
- g) Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

Wpis należy wnieść na konto: Urząd Zamówień Publicznych

NBP 60 1010 1010 0081 3622 3100 0000

Szczegółowe informacje o wysokości wpisu zawierają *Komunikaty na temat numerów kont i wysokości opłat* opublikowane w serwisie informacyjnym Urzędu Zamówień Publicznych, adres strony internetowej: <http://www.uzp.gov.pl>.

- h) Szczegółowe informacje dotyczące środka ochrony prawnej, jakim jest odwołanie zawiera art. 179÷198 działu VI, rozdziału 2 ustawy p.z.p.
- 3) **Skarga do sądu** (dział VI, rozdział 3, art. 198a÷ 198g ustawy p.z.p.)
- a) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
 - b) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;
 - c) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi;
 - d) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części;
 - e) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych;
 - f) Szczegółowe informacje dotyczące środka ochrony prawnej, jakim jest skarga do sądu zawiera art. 198a÷198g działu VI, rozdziału 3 ustawy p.z.p.

XXIV. SPRAWY NIEUREGULOWANE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy określone ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).

XXV. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający zobowiązany jest do stosowania ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191). W związku z powyższym Wykonawcy uprawnieni są do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pomocą platformy.

Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest NIP: 6090071419.

XXVI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych zgromadzonych w postępowaniu przetargowym i w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jest Włoszczowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., (adres: ul. Wiejska 55, 29-100 Włoszczowa);
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Dominika Jankowicz tel. 881 711 500, e-mail:inspektor@cbi24.pl;
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego znak: TE.341.5.2020 pn:” DOSTAWA WODOMIERZY DO WODY ZIMNEJ ORAZ SPRZEDAŻ UŻYWANYCH”
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- Nr 1 - Wzór formularza pn.: „FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY”;
- Nr 2- Wzór oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy p.z.p. dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Nr 3 - Wzór oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy p.z.p. dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Nr 4 - Ubezpieczenie OC;
- Nr 5 – Wzór umowy;
- Nr 6 Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy p.z.p.

Komisja Przetargowa:

1.Czesław Dominik

2. Aleksandra Górecka

3.Aleksandra Adamus-Rak.....



Załącznik Nr 1

Wzór formularza oferty

.....
.....
.....
Pełna nazwa oferenta i NIP lub pieczęć z NIP
Nr fax.
e-mail:

**Włoszczowski Zakład Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Wiejska 55
29-100 Włoszczowa**

Formularz ofertowy

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu / faks

Nr NIP

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym (tel.)
.....

Odpowiadając na ogłoszenie w BZP Numer ogłoszenia 598732-N-2020 z dnia 19.10.2020 r. o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty 30 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:

DOSTAWA WODOMIERZY DO WODY ZIMNEJ ORAZ SPRZEDAŻ UŻYWANYCH

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem za:

- 1) cena netto zł
- 2) podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości % tj. kwota zł
- 3) cena brutto (z VAT) : zł (słownie złotych :

Oświadczam, że podana cena obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia i odbiorem starych wodomierzy i nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

Cenę oferty obliczono z uwzględnieniem cen jednostkowych brutto oraz szacunkowej ilości zamawianych wodomierzy, w tym:

a.Cena zakupu nowych wodomierzy

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	JEDN	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	WARTOŚĆ NETTO	VAT (%)	WARTOŚĆ BRUTTO
1	Wodomierz przemysłowy MWN DN 100	Szt.	1				
2	Wodomierz DN 15, JS wirnikowy Q3_2,5 – G3/4, R≥100, suchobieźny, długość zabudowy 110 mm	Szt.	60				
3	Wodomierz DN 20, JS 2,5G1, R 100, suchobieźny, L=130 mm	Szt.	800				
4	Wodomierz DN 25, JS 6,3, R 100 , suchobieźny L=165mm	Szt.	10				
5	Wodomierz DN 32, JS wirnikowy Q3_10,0 R≥100, suchobieźny, długość zabudowy 260 mm	Szt.	5				
6	Wodomierz DN 40, JS 16,0, R 100 , suchobieźny, L=300mm	Szt.	5				
7	Półśrubunki DN 40 mm	Kpl.	5				
8	Półśrubunki DN 32 mm	Kpl.	5				
9	Półśrubunki DN 25 mm	Kpl.	10				
10	Półśrubunki DN 20 mm	Kpl.	200				
11	Półśrubunki DN 15 mm	Kpl.	30				
Razem Poz. A							

b.Cena odkupu starych wodomierzy:

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	JEDN	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	WARTOŚĆ NETTO	VAT (%)	WARTOŚĆ BRUTTO
1	Wodomierz MWN DN 100	Szt.	1				
2	Wodomierz DN 15	Szt.	60				
3	Wodomierz DN 20	Szt.	800				
4	Wodomierz DN 25	Szt.	10				
5	Wodomierz DN 32	Szt.	5				
6	Wodomierz DN 40	Szt.	5				
Razem Poz. B							

Wartość netto łącznie (Poz. A - Poz. B)

WARTOŚĆ BRUTTO ŁĄCZNIE

Oświadczam, że podana cena obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia i odbiorem starych wodomierzy i nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

2. Oferuję okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone wodomierze w wysokości: miesięcy, licząc od daty przekazania zamawiającemu przedmiotu zamówienia.

3. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w zakresie rzeczowym zgodnym ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w terminie : sukcesywnie przez okres 12 miesięcy

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń.

5. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert.

6. Oświadczam, że w ww. cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie zostały zastosowane ceny dumpingowe i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 p.z.p. i art. 5–17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).

7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego¹ innym wykonawcom:

.....

8. Informujemy, że wybór naszej oferty²

- **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego²
- **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:²

..... - zł netto
Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	wartość bez kwoty podatku VAT
..... - zł netto
Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	wartość bez kwoty podatku VAT

* *niepotrzebne skreślić*

9. Oświadczam, że w przypadku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji (i zwiększenia realizacji zamówienia w stosunku do jego podstawowego zakresu) zobowiązujemy się do dostarczenia zwiększonej ilości wodomierzy, i półsrubunków w terminie do dnia2021 r. za cenę jednostkową przedstawioną w formularzu ofertowym oraz oświadczamy, że nie będziemy wnosili żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w przypadku gdy Zamawiający nie skorzysta z prawa opcji.

10. Oświadczam, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w projekcie umowy oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego .

11. Oświadczam, iż w przypadku wyboru mojej oferty należności z tytułu realizacji umowy należy przekazywać na konto w Banku, Nr rachunku

12. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, mając na względzie dyspozycje zawarte w art. 297 i 305 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. , poz. 1600) oświadczam, że załączone do niniejszej oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.

¹ Należy wskazać czy wykonawca zamieścił w składanej przez siebie ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz miejsce ich zapisania (np. poprzez wskazanie nr stron).

² Zgodnie z dyspozycją art. 91 ust. 3a ustawy p.z.p. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich zamawiającego.

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn.: „DOSTAWA WODOMIERZY DO WODY ZIMNEJ ORAZ SPRZEDAŻ UŻYWANYCH”

15. Informuję, że moja/nasza firma/przedsiębiorstwo jest mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem/dużym przedsiębiorstwem.

16. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy będzie:

• tel. kontaktowy:,

faks:, mail:

zakres

odpowiedzialności:

.....

• tel. kontaktowy:,

faks:, mail:

zakres

odpowiedzialności:

.....

17. Składam niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu / jako partner konsorcjum zarządzanego przez

..... *

(nazwa lidera)

Potwierdzam, iż nie uczestniczyłem w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon faks.....

mail:

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- do zawarcia umowy.

18. Oferta zawiera ponumerowanych stron wraz z wymaganymi w SIWZ załącznikami:

1)

2).....

3).....

4).....

5).....

.....
miejsowość, data

.....
Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania oferenta

Uwaga:

Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
**Włoszczowski Zakład Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o.**
29-100 Włoszczowa
ul. Wiejska 55

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**DOSTAWA WODOMIERZY DO WODY ZIMNEJ ORAZ SPRZEDAŻ
UŻYWANYCH**

prowadzonego przez **Włoszczowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. 29-100
Włoszczowa, ul. Wiejska 55**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt 8 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt 8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:
**Włoszczowski Zakład Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o.**
29-100 Włoszczowa
ul. Wiejska 55

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**DOSTAWA WODOMIERZY DO WODY ZIMNEJ ORAZ SPRZEDAŻ
UŻYWANYCH**

prowadzonego przez Włoszczowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. 29-100 Włoszczowa, ul. Wiejska 55, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdz. IX ust. 2. pkt 2) i rozdz. X ust. 5 lit. b) i lit. f) Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....



**UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
W ZAKRESIE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI**

DOSTAWA WODOMIERZY DO WODY ZIMNEJ ORAZ SPRZEDAŻ UŻYWANYCH

(załączyć aktualną polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 50.000 (pięćdziesiąt tysięcy zł))

