

Stargard, dnia 14.03.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
Dotyczy zamówienia publicznego o wartości netto
nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł

Gmina Miasto Stargard Szkoła Podstawowa nr 7 w Stargardzie zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy centralnego placu rekreacyjno – sportowego przy Szkole Podstawowej nr 7 w Stargardzie”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina-Miasto Stargard - Szkoła Podstawowa nr 7
ul. Plac Majdanek 13, 73-110 Stargard
NIP 854-222-88-73

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje wykonanie projektu budowlano-wykonawczego, dokumentacji kosztorysowej, szczegółowych specyfikacji technicznych oraz dokonania czynności wymaganych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (uzyskania pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót budowlanych wraz z uzyskaniem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej) budowy kompleksu rekreacyjno-sportowego przy Szkole Podstawowej nr 7 w Stargardzie na warunkach zgodnych z załączoną umową oraz według poniższej specyfikacji.
2. Kompleks rekreacyjno-sportowy zlokalizowany na działce numer geodezyjny 220/2 w obrębie 9 miasta Stargard winien zawierać w sobie:
 - a) boisko do piłki nożnej o nawierzchni ze sztucznej trawy,
 - b) boisko do piłki siatkowej o nawierzchni poliuretanowej,
 - c) rozbieg, belkę i piaskownicę do skoku w dal o nawierzchni poliuretanowej,
 - d) bieżnię lekkoatletyczną o nawierzchni poliuretanowej,
 - e) dojścia piesze i elementy małej architektury takie jak bramki, pikochwyty, ogrodzenie, ławki, śmietniki, tablice z regulaminem,
 - f) odwodnienie i oświetlenie kompleksu.
3. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy podzielić na etapy:
 - a) I etap – zakres stanowiący pewną część planowanych prac do uzgodnienia z Zamawiającym, w taki sposób aby zawierał w sobie roboty o wartości nieprzekraczającej kwoty 320 000,00 zł brutto,
 - b) II etap – pozostała część prac objęta dokumentacją projektowo-kosztorysową.
- 4. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy, przy czym terminy pośrednie określone są w projekcie umowy.**

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) Podstawowe informacje o wykonawcy, a w nich m.in.: dane do umowy, NIP itd.
 - b) Ryczałtową cenę oferty netto i brutto za całość prac

- c) Do oferty należy załączyć kserokopię wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
 - d) Poświadczenie należytego wykonania co najmniej jednej dokumentacji o zbliżonym charakterze i wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto.
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Termin złożenia oferty ustala się do dnia 24 marca 2022 r. do godz. 12⁰⁰.**
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferty należy składać poprzez platformę zakupową Gminy Miasto Stargard Szkoły Podstawowej nr 7 w Stargardzie w terminie do dnia 24 marca 2022 r. do godziny 12⁰⁰.
4. **Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.**
5. **Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.**
6. **W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.**

V. OCENA OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Wybór wykonawcy dokonany zostanie na podstawie kryterium cenowego.
3. Od decyzji zamawiającego wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o nie wybraniu wykonawcy, w sytuacji gdy najkorzystniejsza cena ofertowa przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców drogą elektroniczną.
6. Zamawiający podpisze z wykonawcą stosowną umowę na wykonanie usługi.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Honorata Siry-Jabłońska pod numerem telefonu 695 982 436.

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej OpenNexus <https://platformazakupowa.pl/>:

- a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie zakupowej OpenNexus,
- b) Składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Formularza do wysyłania wiadomości dostępnego na platformie zakupowej OpenNexus,

Zamówienie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 - wartość netto zamówienia jest mniejsza niż 130 tys. zł.

DYREKTOR SZKOŁY
/-/
Elżbieta Witczak

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy.