

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

zwana dalej "OPZ"

w postępowaniu pod nazwą:

**„Świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia w terenowej jednostce Zarządu
Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o. w Poznaniu - OGNIK 20B”**

I. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o.
ul. Matejki 57, 60-770 Poznań
NIP: 2090002942, REGON: 302538131
tel. 61 415 88 00, fax 61 415 88 09
e-mail: obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl
www: www.zkzl.poznan.pl

Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/zkzl_poznan

(dalej zwaną jako Platforma). Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie:

https://platformazakupowa.pl/pn/zkzl_poznan

Na powyższej stronie udostępniane będą wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą, w tym zmiany i wyjaśnienia treści OPZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia w terenowej jednostce Zamawiającego przy ulicy Ognik 20 B (I piętro) w Poznaniu, o łącznej powierzchni wewnętrznej 190,00 m² oraz na terenie zewnętrznym przynależnym do nieruchomości o łącznej powierzchni 80 m².
2. Przedmiot zamówienia wg kodów CPV:
 - 90910000-9 – usługi sprzątnia
 - 90919200-4 – sprzątnie biur
 - 90911300-9 – usługi czyszczenia okien
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** w tym warunki i zasady realizacji zamówienia oraz płatności, zakres czynności sprzątnia i częstotliwość ich wykonywania oraz zestawienie rodzaju powierzchni zostały określone w **Projektowanych Postanowieniach Umowy** stanowiących integralną część jako **załącznik nr 5 do OPZ**.
4. **Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:**
 - 1) Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 PZP, określa obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę / Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia (tj. wszystkich osób wykonujących czynności fizyczne usługi sprzątnia świadczonej w terenowej jednostce Zamawiającego), chyba że zakres tych czynności realizowany będzie przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą – jako Podwykonawca / Dalszy Podwykonawca).
 - 2) Wykonawca / Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby co najmniej na okres realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którąkolwiek z tych osób przed zakończeniem wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić kolejną osobę również na podstawie umowy o pracę.
 - 3) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę / Podwykonawcę / Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności sprzątnia objęte przedmiotem zamówienia. Zamawiający uprawniony jest, w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych powyżej wymogów, w tym również odnoszących się do Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
 - 4) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu weryfikacji złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt III.5. ppkt 3) OPZ; Wykonawca zobligowany jest wówczas uzyskać pisemne zgody pracowników na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych:
 - a) oświadczenie Wykonawcy / Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać, w szczególności: dokładne określenie podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z wykazem w przedmiocie liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, daty zawarcia umowy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę / Podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy / Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę / Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę / Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę / Podwykonawcę / Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności sprzątnia objęte przedmiotem zamówienia lub w razie zmiany podstawy prawnej zatrudnienia w/w osób w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od umowy oraz obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę / Podwykonawcę / Dalszego Podwykonawcę warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę / Podwykonawcę / Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności sprzątnia objęte przedmiotem zamówienia.

6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę / Podwykonawcę / Dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych w stosunku do wymagań zawartych w OPZ.
6. Zamawiający **nie przewiduje**:
 - 1) rozliczeń w żadnej walucie obcej.
 - 2) zastosowania aukcji elektronicznej.
 - 3) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 4) zawarcia umowy ramowej.
 - 5) wypłacenia zaliczek na poczet zamówienia.
7. W celu prawidłowego oszacowania kosztów realizacji usługi zaleca się dokonanie wizji lokalnej przed złożeniem oferty.

III. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
2. **Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych Podwykonawców (o ile są mu znane na tym etapie).**
3. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy / Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. W przypadku, gdyby oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania zakresu przedmiotu zamówienia / części przedmiotu zamówienia, którą na etapie realizacji zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy / Podwykonawcom, co do zasady oznacza to zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego realizowania zamówienia.
8. Regulacje dotyczące podwykonawstwa zawarte zostały w paragrafie Podwykonawstwo **Projektowanych Postanowień Umowy** stanowiących **załącznik nr 5 do OPZ**.

IV. TERMIN WYKONANIA

Umowa wiąże Strony od dnia zawarcia Umowy, przy czym nie wcześniej niż od 1 maja 2024 r. do dnia 31.12.2025 r. z zastrzeżeniem zapisów, które wiążą Strony pomimo wykonania przedmiotu Umowy, szczegółowo wskazanych w treści Umowy. Wynagrodzenie za niepełny miesiąc świadczenia usługi zostanie rozliczone proporcjonalnie do ilości dni świadczenia usługi.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udziale zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu (na zasadach określonych w Rozdziale VII OPZ) oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
– Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie

- 2) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej
– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej
– Zamawiający wymaga:
- a) wykazania przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert należyce wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, przynajmniej 2 usług kompleksowego sprzątnia w budynkach użyteczności publicznej na powierzchni wewnętrznej nie mniejszej niż 200 m² oraz na terenie zewnętrznym o powierzchni co najmniej 100 m², a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy od wskazanego powyżej – w tym okresie,
 - b) wykazania przez Wykonawcę, że w trakcie trwania umowy będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadającą minimum 3-miesięczne doświadczenie w wykonywaniu usługi sprzątnia,
 - c) wykazania przez Wykonawcę, że w trakcie trwania umowy będzie dysponował co najmniej następującym sprzętem:
 - odkurzacz przemysłowy do pracy na sucho z kompletem końcówek o pojemności minimum 8 l – 1 sztuka,
 - wózek do sprzątnia, dwu-wiaderkowy z wyciskarką do mopa oraz pojemnikiem na środki chemiczne – 1 sztuka.
3. Zamawiający w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o której mowa w ust. 2 pkt 4) lit. B), c) powyżej dopuszcza łączne spełnienie warunku przez wykonawców. Warunek, o którym mowa w ust. 2 pkt 4) lit. a) powyżej powinien spełnić co najmniej jeden z wykonawców.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VI. DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
- 1) Ofertę - wypełniony i podpisany formularz rzeczowo-cenowy – **załącznik nr 1 do OPZ.**
 - 2) Oświadczenie o dysponowaniu osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – **załącznik nr 2 do OPZ.**
 - 3) Wykazu usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku

świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 3 do OPZ**.

4) Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – **załącznik nr 4 do OPZ**.

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMÓW

Projektowane Postanowienia Umowy stanowią **załącznik nr 11 do OPZ**.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę Projektowanych

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO informuję, iż:

W świetle powyższego ZKZL informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań (dalej ZKZL), wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000483352, posiadającym: NIP: 2090002942, Regon: 302538131. W toku postępowania (do momentu podpisania umowy) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD ZKZL, 60-770 Poznań, ul. Matejki 57; e-mail: iod@zkzl.poznan.pl.
- 2) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek administracji publicznej

na podstawie przepisów Zarządzenia nr 100 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego dla jednostek administracji rządowej oraz wskazania jednostek administracji rządowej zobowiązanych do nabywania zamówień od centralnego zamawiającego (M.P. z 2017 r., poz. 832). Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej ZKZL, ujawnionym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby ZKZL mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.

- 3)** Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy ZKZL.
- 4)** Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 5)** Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 6)** Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 7)** Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 8)** Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9)** ZKZL dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
- 10)** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - przez cały czas trwania umowy,
 - w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia nr 1303/2013.

Zatwierdzam

.....

Załączniki do OPZ:

- | | |
|---|---------------------------|
| 1. Formularz rzeczowo-cenowy | – zał. nr 1 do OPZ |
| 2. Oświadczenie w zakresie dysponowania w czasie trwania umowy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia | – zał. nr 2 do OPZ |
| 3. Wykaz usług | – zał. nr 3 do OPZ |
| 4. Wykaz narzędzi | – zał. nr 4 do OPZ |
| 5. Projektowane postanowienia umowy (PPU) | – zał. nr 5 do OPZ |