

Z A T W I E R D Z A M

.....
DYREKTOR

**CENTRUM ZASOBÓW
CYBERPRZESTRZENI
SIŁ ZBROJNYCH**

Zbigniew PODOSEK

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

NAZWA ZAMÓWIENIA

„Dostawa akumulatorów i zasilaczy” – Nr sprawy 2813.12.2025.SM

Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji

- art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.)

W a r s z a w a , m a j 2 0 2 5 r o k

**Opracowała
Małgorzata Sobol**

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa
e-mail: czcsz.zi@mon.gov.pl

ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI SIŁ ZBROJNYCH

ul. Żwirki i Wigury 9/13

00-909 Warszawa

NIP: 522-27-92-079, Regon: 140338549

Telefon: 261 847 058

KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

- strona internetowa zamawiającego: <https://czcsz.wp.mil.pl/pl/>
- strona internetowa prowadzonego postępowania: Platforma Open Nexus (dalej jako „Platforma zakupowa”) pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1110494>
- adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl>

Szczegółowe informacje dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami znajdują w Rozdziale XIII SWZ.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.) [zwanej dalej ustawą Pzp].
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.).
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 roku poz. 507).
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

Rozdział III INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ IV

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa postępowania:

„Dostawa akumulatorów i zasilaczy” Nr sprawy 2813.12.2025.SM

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną część lub części zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie pozycje asortymentowe w ramach części zamówienia na którą jest składana:

Część 1 –	Dostawa akumulatorów i zasilaczy RCI Bydgoszcz
Część 2 –	Dostawa akumulatorów i zasilaczy RCI Warszawa
Część 3 –	Dostawa akumulatorów i zasilaczy RCI Olsztyn
Część 4 –	Dostawa akumulatorów i zasilaczy RCI Kraków
Część 5 –	Dostawa akumulatorów i zasilaczy JDC „A”
Część 6 –	Dostawa akumulatorów i zasilaczy RCI Wrocław
Część 7 –	Dostawa akumulatorów i zasilaczy JWD

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposobu jego realizacji zawiera **Załącznik nr 1** do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”. Opis ten należy odczytywać wraz ze zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.

4. Warunki równoważności:

- 1) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest **zobowiązany wykazać wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający nie ogranicza wykonawcom katalogu dowodów, za pomocą których wykazywać będą oni równoważność oferowanych rozwiązań. Wykazanie równoważności to obowiązek wykonawcy, ale także i jego prawo.

Uwaga:

Zamawiający za wykazanie przez Wykonawcę parametrów równoważności uzna złożenie wypełnionej specyfikacji technicznej zgodnej ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**. Dokument w tym wypadku nie podlega uzupełnieniu.

- 3) Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
- 4) Zamawiający podkreśla, że dokumenty mające na celu wykazanie równoważności- traktuje jako element (treść) składanej oferty opisującą oferowany przedmiot zamówienia, w związku z czym **nie podlegają one uzupełnieniu**. Oferta

wykonawcy musi bowiem zawierać zaoferowanie przedmiotu zamówienia na dzień składania ofert.

- 5) Ogólne wymagania i parametry techniczne i funkcjonalne, w oparciu o które ustalana (oceniana) będzie równoważność rozwiązań proponowanych przez wykonawców (parametry równoważności) zostały przez Zamawiającego opisane w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz specyfikacji technicznej (Załącznik nr 5 do SWZ).
- 6) Za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna takie rozwiązania, które umożliwiają uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych. Za rozwiązania równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wskazuje dokładnie tę samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Poprzez wskazanie nazw producenta, znaków towarowych, norm, aprobat czy systemów odniesienia Zamawiający miał na celu określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów itp. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.
5. Ilekroć w treści niniejszej SWZ bądź w załącznikach do SWZ, Zamawiający powołuje się na jakiegokolwiek normy, atesty lub certyfikaty, Wykonawca może wykorzystać normy, atesty lub certyfikaty w stosunku do nich równoważne.
6. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia (CPV):
31430000-9 – Akumulatory elektryczne
30237280-5 – Akcesoria zasilające
7. Informacja o opcjach:
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega w ocenie Zamawiającego na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
10. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień wątpliwości dotyczących SWZ, o którym mowa w art. 285 ust.1 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

13. Zamawiający nie przewiduje możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
14. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie (art. 462 ust. 2 ustawy Pzp).
15. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Pzp powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
16. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (zgodnie z art. 310 ustawy Pzp). Możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 ustawy Pzp została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

ROZDZIAŁ V

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do **40 dni** od daty zawarcia umowy dla **części nr 1 – 7**.
2. W przypadku gdy **dzień wykonania zamówienia** przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin dostawy upływa w pierwszym kolejnym dniu roboczym.

Rozdział VI

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Opis spełnienia warunku
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Opis spełnienia warunku:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Opis spełnienia warunku:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
Opis spełnienia warunku:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

Rozdział VII

PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
 - 2) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 roku poz. 507):
 - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
6. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2), Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń składanych

wraz z ofertą oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl).

7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VIII

PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY

W związku z nie stawianiem warunków udziału w postępowaniu przez Zamawiającego, poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp nie ma w tym wypadku zastosowania.

Rozdział IX

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** złożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu.
2. Pełnomocnictwo o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Zakres umocowania musi obejmować przede wszystkim: reprezentowanie Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w ich imieniu zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

3. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 1 SWZ, mogą załączyć do oferty odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania wspólników.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa do oferty:
 - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu tzw. oświadczenie wstępne o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**
 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na

Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**

6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział X

INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTA.

Wykonawca **wraz z ofertą** zobowiązany jest złożyć, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**.

Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);

- 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**

Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);

2. **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli** może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.

3. Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, tylko wówczas, gdy wskaże te środki Zamawiającemu oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność w formularzu ofertowym (art. 127 ust. 2 ustawy Pzp).

Rozdział XI

INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający **nie wymaga** przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych

Rozdział XII**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 6 do SWZ**.
2. Przesłanki umożliwiające dokonanie zmian postanowień umowy zawartej z wybranym wykonawcą zawierają projektowane postanowienia umowy.

Rozdział XIII**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: platformazakupowa.pl
2. **Zasady składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, uzupełnień, wyjaśnień oraz przekazywania informacji:**
 - a. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
 - b. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami wskazany jest w Rozdziale XV.
 - c. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
 - d. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. **Minimalne wymagania techniczne dotyczące korzystania z Platformy:**

Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz

wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

4. Instrukcja oraz Regulamin korzystania z Platformy zakupowej:

- 1) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 2) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)
 - c) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. Zmiana lub wycofanie oferty:

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

6. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Rozmiar plików:

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

8. Format danych:

- a. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773), zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
- b. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- c. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip,
 - b) .7Z. (z zastrzeżeniem ust. 14)
- d. Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

9. Rozmiar plików:

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

10. Format podpisu:

- 1) W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

11. Podpisywanie plików:

- 1) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 2) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

12. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

14. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

Rozdział XIV**INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI
ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI
OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I I ART 69 USTAWY PZP.**

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział XV**WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ
Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
p. Małgorzata Sobol, e-mail: czcsz.zi@mon.gov.pl
2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

Rozdział XVI**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 03.07.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić) o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

Rozdział XVII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) **formularz ofertowo-cenowy** (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 2 do SWZ**);
Wymagana forma:
Formularz ofertowo-cenowy musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ** (składają: Wykonawca / każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólnicy spółek cywilnych);
Wymagana forma:
Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 3) **wykaz rozwiązań równoważnych (szczegółowa specyfikacja techniczna)** zgodny z wymaganiami określonymi w Rozdziale IV ust. 4 SWZ – dotyczy Wykonawców oferujących równoważny przedmiot zamówienia (**załącznik nr 5 do SWZ**).
Wymagana forma:
Wykaz rozwiązań równoważnych musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 4) **oświadczenia i/lub dokumenty** na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje) – jeżeli dotyczy;
Wymagana forma:

Oświadczenia i/lub dokumenty muszą być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku, gdy oświadczenia i lub dokumenty zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny lub zewnętrzny poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz

- 5) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ** (składają: Wykonawca / każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólnicy spółek cywilnych);

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 6) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z pełnomocnictwa);
- 7) **pełnomocnictwo**, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG);
- 8) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – jeżeli dotyczy.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny lub zewnętrzny.

Gdy zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument,
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca tj. odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczy lub notariusz.

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby **uzasadnienie zastrzeżenia** informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

Rozdział XVIII

WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SWZ

1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pkt 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

ROZDZIAŁ XIX

MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na Platformie informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Open Nexus w terminie:

do dnia	04.06.2025 r.	do godziny	9:00:00
---------	---------------	------------	---------

3. Otwarcie ofert nastąpi

w dniu	04.06.2025 r.	o godzinie	9:05
--------	---------------	------------	------

4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust 3, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na Platformie informacje dotyczące:
 - nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cen zawartych w ofertach.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

Rozdział XX

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W formularzu ofertowo-cenowym – (w załączniku nr 2 do SWZ) Wykonawca oblicza cenę zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w formularzu ofertowo-cenowym oraz zgodnie z ust. 2 – 9 niniejszego rozdziału SWZ.

2. Wykonawca oblicza cenę oferty odpowiednio dla każdej części zamówienia w następujący sposób:
 - a) w tabeli formularza ofertowo-cenowego podaje dla przedmiotu zamówienia cenę jednostkową brutto (kolumna 5);
 - b) następnie mnoży cenę jednostkową brutto (kolumna 5) przez podaną ilość (kolumna 4) i otrzymaną wartość wpisuje w kolumnę – wartość brutto zamówienia (kolumna 6);
 - c) suma wartości brutto [RAZEM] daje cenę oferty;
3. Wyliczoną sumę wartości brutto zamówienia z tabeli Formularza ofertowo-cenowego (kolumna 6) należy przenieść do wykropkowanego miejsca w Formularzu ofertowo-cenowym „Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę” dla każdej z poszczególnych części, na którą Wykonawca składa ofertę.

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje i wszystkie kolumny w tabeli w Formularzu ofertowo – cenowym.
4. W przypadku rozbieżności sumy wartości brutto między tabelą w formularzu ofertowo-cenowym a zobowiązaniem odpowiednio dla każdej części zamówienia, za prawidłowe przyjmuje się informacje zawarte w tabeli formularza ofertowo-cenowego.
5. Wysokość wynagrodzenia brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ.
6. Cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w innych obcych walutach.**
7. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
8. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
9. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zmienionej ustawą (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować **mechanizm podzielonej płatności**. (tzw. MPP).
11. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z wytycznymi o których mowa w ppkt 1)-3) oraz uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek w następujący sposób:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie

kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1 grosz. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje pominięta, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie,

- 2) w przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia – jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia,
 - 3) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i ilości sztuk – jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz ilości sztuk, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową.
12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **Załączniku nr 6 do SWZ** – Projektowane postanowienia umowy.

Rozdział XXI

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga %
1.	Cena	100 %

2. Punkty przyznane za kryterium „**CENA**” liczone będą wg następującego wzoru:

$$C = (C_N : C_B) \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów, jakie uzyskała dana oferta w kryterium cena,

C_N - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_B - cena oferty badanej.

Maksymalna możliwa liczba punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi **100**.

3. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Ofertami zakwalifikowanymi do oceny wg kryteriów oceny ofert będą tylko te, które odpowiadają treści SWZ.
5. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny

Rozdział XXII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

Rozdział XXIII**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXIV**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 6 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. **Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania:**
 - informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
 - formularza ofertowego w wersji edytowalnej;
 - formularza cenowego w wersji edytowalnej (jeżeli dotyczy);
 - umowy spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
 - projekt umowy o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy).
 - umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej).
 - Zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy)

W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji, jej wzór Wykonawca winien przedstawić do akceptacji Zamawiającego. Gwarancja winna zostać podpisana przez uprawnione do tego osoby, których umocowanie

wynikać będzie z załączonych do gwarancji dokumentów (pełnomocnictwa, odpisu KRS). Jako właściwy do rozpoznania sporów wynikających z gwarancji winien być wskazany **Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego**.

7. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać:

- oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**.

Niniejsze oświadczenie składa wykonawca / każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych) – jeżeli dotyczy.

Rozdział XXV

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Rozdział XXVI

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ,
- 2) adres email inspektora ochrony danych osobowych: **czcsz.iod@ron.mil.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe (w tym wszelkie dane osobowe osób zgłoszonych w ofercie oraz w trakcie realizacji umowy) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego realizacją jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z koniecznością przekazania danych niezbędnych do stworzenia i weryfikacji dokumentów upoważniających do wejścia na teren wojskowy.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) oraz osoby lub podmioty współpracujące lub wykonujące działania nadzorcze w związku z realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego,

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 2) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 3) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 4) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących:
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - b) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - c) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XXVII

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowo-cenowy

- Załącznik nr 3** – Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
- Załącznik nr 4** – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507)
- Załącznik nr 5** – Szczegółowa specyfikacja techniczna
- Załącznik nr 6** – Projektowane postanowienia umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
na dostawę akumulatorów i zasilaczy

Część 1 – RCI Bydgoszcz**UWAGA:**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Lp.	Opis przedmiotu	j.m	Ilość
1	Akumulator 12V 12 Ah Typ. VRLA – AGM Waga min. 3,6 kg Żywotność: 10-12 lat Konektor 4,8 mm	szt.	1
2	Akumulator ołowiowo – kwasowy 12V 7Ah lub równoważny spełniający poniższe parametry: - technologia wykonania AGM, - napięcie 12 V, - pojemność 7Ah, - Akumulator wyprodukowany nie później niż w 2024 r. Sugerowany model akumulatora EH 7-12 lub produkt równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania. Akumulatory po wymianie będą przekazane Wykonawcy celem ich utylizacji. Spełniają wymagania zawarte w ISO 9001 i ISO 14001 Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru zużytych akumulatorów i poddania ich procesowi utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający powiadomi pisemnie wykonawcę o gotowości do przekazania akumulatorów do utylizacji. Wykonawca dokona odbioru akumulatorów przewidzianych do utylizacji, w terminie do 20 dni kalendarzowych liczonych od daty powiadomienia, z siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Żwirki i Wigury 9/13. Wykonawca po utylizacji przedstawi (prześle do zamawiającego) stosowne dokumenty w celu zdjęcia wyeksploatowanych akumulatorów z ewidencji RCI Warszawa.	szt.	42

3	Zasilacz UPS 3000VA / 2700W RACK parametry: - zastosowanie - szafa serwerowa - liczba faz napięciowych (wej/wyj) : 1 - moc wyjściowa pozorna: 3000VA - moc wyjściowa czynna 2700W - typ obudowy: RACK - wysokość : do 3U - topologia: linie interactive W zestawie: - kabel zasilający, - podręcznik użytkownika, - oprogramowanie, - zestaw montażowy, - kabel USB, Gwarancja: min. 24 miesiące	szt.	15
4	Zasilacz UPS 3000VA / 2700W moc pozorna 3000VA Moc 2700 W napięcie wejściowe 110-290 V częstotliwość wejściowa 50 Hz lub 60 Hz napięcie wyjściowe 200/208/220/230/240V AC częstotliwość wyjścia 50 Hz/60 Hz baterie 6x12V 9Ah	szt.	13
5	Zasilacz UPS 1600VA spełniający poniższe parametry: Gniazda 2p+Z, moc wyjściowa pozorna 1600 VA, moc wyjściowa czynna 1000 W. Napięcie wejściowe min. 150 V, napięcie wyjściowe maks. 284 V. Częstotliwość wtórna min. 50 Hz, częstotliwość wtórna maks. 60 Hz. Zakres napięcia wyjściowego 220/230/240 V, rodzaj napięcia AC. Czas pracy przy połowicznym obciążeniu: 9 min. Topologia: technologia line-interactive. Ilość gniazd wyjściowych 8 szt. (4 gniazda z tyłu z podtrzymaniem baterijnym, 4 gniazda na górze bez podtrzymania) Obudowa: tower (deskop) / rack Interfejs: ekran LCD / USB, wymiary: 275 x 82 x 390 mm. Sugerowany model akumulatora EATON Ellipse PRO 1600 FR lub produkt równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	10

Część 2 – RCI Warszawa

UWAGA:

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość
1.	Ładowarka do akumulatorów rozmiar AA/R6; AAA/R03; C/R14; D/R20; 6F22/9V	szt.	1
2.	Ładowarka do akumulatorów z wyświetlaczem LCD. Rozmiar akumulatorów AA/R6; AAA/R03; C/R14; D/R20; 6F22/9V.	szt.	3

	Sugerowany model ładowarka EverActive NC-900U lub produkt równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.		
3.	Akumulator EPS 100-12 Sugerowany model Akumulator EPS 100-12 EUROPOWER lub produkt równoważny spełniający poniższe wymagania. Podstawowe parametry: - technologia wykonania AGM seria EPS, - napięcie 12 V, - pojemność 100Ah. Akumulator wyprodukowany nie później niż w 2024 r. Akumulatory po wymianie będą przekazane Wykonawcy celem ich utylizacji.	szt.	8
4.	Akumulator EPL 28-12 12V 28Ah AGM Sugerowany model akumulator EPL 28-12 12V 28 Ah AGM EUROPOWER lub produkt równoważny spełniający poniższe wymagania. Podstawowe parametry: - napięcie: 12V; - pojemność: 28Ah; - wymiary (dł. x szer. x wys.) w mm: 175x166x125. Akumulator wykonany w technologii AGM. Seria EPL charakteryzuje się wydłużoną żywotnością. Akumulator wyprodukowany nie później niż w 2024 r. Akumulatory po wymianie będą przekazane Wykonawcy celem ich utylizacji.	szt.	88
5.	Akumulator EPL 12-12 12V 12Ah AGM Sugerowany model akumulator EPL 12-12 12V 12Ah AGM EUROPOWER lub produkt równoważny spełniający poniższe wymagania. Podstawowe parametry: - napięcie: 12V; - pojemność: 12Ah; - wymiary (dł. x szer. x wys.) w mm: 151x98x98. Akumulator wykonany w technologii AGM. Seria EPL charakteryzuje się wydłużoną żywotnością. Akumulator wyprodukowany nie później niż w 2024 r. Akumulatory po wymianie będą przekazane Wykonawcy celem ich utylizacji.	szt.	8
6.	Akumulator EPL 7,2-12 12V 7,2 Ah T2 Sugerowany model akumulator EPL 7,2-12 12V 7,2 Ah T2 EUROPOWER lub produkt równoważny spełniający poniższe wymagania. Podstawowe parametry: - napięcie: 12V; - pojemność: 7,2Ah; Akumulator wykonany w technologii AGM. Seria EPL charakteryzuje się wydłużoną żywotnością. Akumulator wyprodukowany nie później niż w 2024 r. Akumulatory po wymianie będą przekazane Wykonawcy celem ich utylizacji.	szt.	164
7.	Zasilacz wtyczkowy 230V AC /5V DC 1A Napięcie wyjściowe - 5V DC Prąd wyjściowy 1A Rodzaj zabezpieczeń - przeciwprzeciążeniowe i przeciwprzepięciowe	szt.	10
8.	Akumulator 18V - 2,0 Ah Li-Ion do narzędzi marki Makita serii LXT 18V 2Ah - napięcie 18V, - pojemność 2,0Ah, - typ litowo-jonowy, Sugerowany model akumulator Makita model 1822 lub produkt równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	2
9.	Akumulator 14,4V; 1,5Ah NiCd do wkrętarki Bosch GSR 14,4-2 Professional - napięcie 14,4V - pojemność min. 1,5Ah - typ litowo-jonowy Sugerowany model akumulator Bosch kod producenta 2 607 335 711 lub produkt równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	4

10.	Szybka ładowarka 120W, 4xUSB - 4 porty USB: 1x quick charge 3,1A oraz trzy współdzielone porty 3,1A, - zasilanie ładowarki: standardowe 230V 50 Hz,	szt.	2
-----	---	------	---

Część 3 – RCI Olsztyn**UWAGA:**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość
1.	Akumulator 17Ah/12V. Parametry techniczne: - rezystancja wewnętrzna: 16MΩ - wymiary: 181x76x166mm - temperatura pracy: -15°C~50°C - napięcie ładowania: buforowe: 13.5 ~ 13.8 V cykliczne: 14.4 ~ 15V - prąd ładowania : max 5.1A. Produkt sugerowany EUROPOWER 8989 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	4
2.	Zasilacz UPS 1600 VA. Parametry techniczne: - moc wyjściowa: 1600 VA - moc wyjściowa czynna: 1040 W - napięcie wejściowe: 230 V - częstotliwość: 50 Hz - zakres napięcia wyjściowego: 184-264V - kształt napięcia wyjściowego: sinusoidalny - interfejs: RJ45/USB HID - typ obudowy: Tower - przyłącza wyjściowe: 4 x PN-E-93201 - zabezpieczenia wejściowe i wyjściowe - przeciwzwarcowe i przeciążeniowe. Produkt sugerowany EVER Sinline 1600 VA W/SL00T0-001K60/07 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	26
3.	Zasilacz UPS 1600 (1600VA/1040, AVR, 6 x IEC, 19", 3U) Parametry techniczne: - topologia: Line-interactive - moc pozorna: 1600VA - moc skuteczna: 1040W - kształt napięcia wyjściowego: sinusoidalny - gniazda wyjściowe: IEC 320 C13-6 szt., RJ-45, USB - czas przełączania: 3ms - czas podtrzymania dla obciążenia 50%: 8 min. - czas podtrzymania dla obciążenia 100%: 4 min. - średni czas ładowania: 5h	szt.	2

	- interfejs komunikacyjny: USB - zabezpieczenia: przeciwzwarceniowe, przeciążeniowe, przeciwprzepięciowe - sygnalizacja pracy: diody LED, dźwiękowa - typ obudowy: RACK. Produkt sugerowany EVER Sinline 1600 W/SL00RM-001K60/07 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.		
4.	Zasilacz UPS 2000VA/1300W. Parametry techniczne: - interfejs komunikacyjny: USB - układ automatycznej regulacji napięcia sieciowego: AVR - filtr: LAN - oprogramowanie: PowerSoft Professional - moc pozorna: 2000VA - moc skuteczna: 1300W - architektura UPS-a: line-interactive - liczba faz na wejściu: 1 (230V) - pojemność akumulatora: 5 Ah - czas przełączenia: 3ms - czas podtrzymania: 4 min. - czas ładowania: 5h - typ obudowy: Tower (USP) - zabezpieczenia: przeciwprzepięciowe, przeciwzwarceniowe, przeciwprzeciążeniowe - funkcje: CDS, CBC - gniazda we/wy: 1 x USB (TypeB), 2 x RJ-45 LAN. Produkt sugerowany EVER Sinline 2000VA/1300W W/SL00RM-002K00/07 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	13
5.	Zasilacz do telefonów VoiP. Parametry techniczne: - rodzaj zasilania: zewnętrzny - prąd wyjściowy: 5V VDC/2A - prąd wejściowy: 100-240 VAC / 50-60Hz. Produkt sugerowany Delta-Opti 5V/2A/5.5 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	2
6.	Ładowarka DC36A 36V z mechanizmem suwakowym PARAMETRY TECHNICZNE: - przeznaczenie: do akumulatorów litowo-jonowych 36V z mechanizmem suwakowym - wyposażona w wentylator chłodzący akumulator - ładuje akumulator o pojemności 2,6 Ah w 60 min. Produkt sugerowany MAKITA 194863-5 / DC36RA lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	1
7.	Akumulator BL3626 litowo-jonowy 36V do narzędzi PARAMETRY TECHNICZNE: - napięcie akumulatora: 36V - obsługiwane akumulatory: 2,6 Ah - typ akumulatorów: Li-ion - wymiary (D x S x W) - 162 x 102 x 85mm Produkt sugerowany MAKITA 194873-2 / BL3626 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	1
8.	Ładowarka DC18WA do akumulatorów litowo-jonowych typu G PARAMETRY TECHNICZNE: - napięcie akumulatora: 14,4 - 18V - średni czas ładowania: 60-80 min.	szt.	1

	- czas ładowania akum. 1,3 Ah: 60 min. - czas ładowania akum. 1,5 Ah: 70 min. - czas ładowania akum. 2,0 Ah: 80 min. - przewód zasilający: 2,0 m - wymiary (D x S x W): 150x100x65 mm Produkt sugerowany MAKITA 195423-6 / DC18WA lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.		
9.	Akumulator BL1815G litowo-jonowych 18V do narzędzi serii G PARAMETRY TECHNICZNE: - napięcie akumulatora: 18V - obsługiwane akumulatory: 1,5 Ah - pojemność energetyczna: 27 Wh - typ akumulatora: Li-Ion. Produkt sugerowany MAKITA 198186-3 / BL1815G lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	1
10.	Akumulator litowo-jonowy do elektronarzędzi BOSCH PROFESSIONAL GBA 10,8 / 12V o pojemności 2,0Ah PARAMETRY TECHNICZNE: - napięcie akumulatora: 12,0V - pojemność akumulatora: 2Ah - typ akumulatora: Li-Ion. Produkt sugerowany BOSCH 1600Z0002X lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	1
11.	Akumulator GBA 18V 4.0Ah z ładowarką GAL 18V-40 BOSCH PARAMETRY TECHNICZNE: Akumulator GBA: - napięcie akumulatora: 18V - pojemność akumulatora: 4.0 Ah - typ ogniwa: Li-Ion Ładowarka GAL 18V-40: - ładowane ogniwa: Li-Ion - napięcie ładowania: 14.4, 18V - prąd ładowania: 4A - czas ładowania akumulatora do 80/100%: 48/65 min. Produkt sugerowany BOSCH 1600A01B9Y lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	zest.	1
12.	Ładowarka sieciowa GaN 65W 3 gniazda 2x USB-C 1x USB-A PARAMETRY TECHNICZNE: - kolor: biały - liczba urządzeń ładowanych jednocześnie: 3 - prąd wyjściowy: 0 mA - złącza: USB typ C, USB - technologia: GaN - moc: 65W Produkt sugerowany HAMA 201996 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	5
13.	Szybka ładowarka PD 3.0 USB-CW GaN, 6 portów USB-C PARAMETRY TECHNICZNE: - technologia łączności: USB - typ złącza: USB Typ A, USB Typ C - 6 portowa ładowarka USB C z przewodem zmiennego napięcia o długości 1,5m - kolor: czarny	szt.	5

	- moc: 165 W Produkt sugerowany TEMINICE HNT-PD8506 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.		
14.	KABEL Type-C USB-C 240W, 3m PARAMETRY TECHNICZNE: - typ: USB-C do USB-C - prędkość transmisji: do 480 Mbps - długość: 3 m - kolor: czarny - moc maks.: 240W - materiał: stop cynku + nylonowy opłot Produkt sugerowany BASEUS CAWJ040201 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	20
15.	Zasilacz awaryjny UPS 1 PARAMETRY TECHNICZNE: - wymiary (dł. x wys. x szer.): 82 x 260 x 285mm - rodzaj akumulatora: hermetyczny, kwasowo-ołowiowy - moc pozorna: 850 VA - moc skuteczna: 510 W - napięcie wejściowe: 165-285 V - gniazda wyjściowe: FR - 4 szt. (w tym 1 EcoControl) - sygnalizacja pracy: dioda LED, wyświetlacz LCD - typ obudowy: Tower lub Rack Produkt sugerowany EATON ELLIPSE PRO850FR lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	3
16.	Akumulator litowo - jonowy do elektronarzędzi BOSCH PROFESSIONAL GBA 18V, 2 Ah PARAMETRY TECHNICZNE; - pojemność: 2 Ah - rodzaj ogniwa: Li-Ion - napięcie akumulatora; 18V Produkt sugerowany BOSCH 1600Z00036 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	2
17.	Akumulator B 22/4.0 Li-ion PARAMETRY TECHNICZNE: - kompaktowy, wydajny akumulator litowo-jonowy 22 V 4,0 Ah - wyposażony w technologię Hilti CPC (Cordless Power Care) – wbudowane procesory monitorują każde z ogniw akumulatora w celu dłuższego dostarczania stałej i niezawodnej mocy do narzędzi na Twoich budowach - hermetyczne uszczelnienie chroniące układy elektroniczne przed kurzem, wilgocią i wodą - pojemność akumulatora: 4,0 Ah - wymiary (dł. x szer. x wys.): 136 x 97 x 60 mm - ilość energii akumulatora: 86 Wh - czas ładowania prostownikiem C4/36-90: 60 min - czas ładowania ładowarką z radiem RC4/36: 60 min - czas ładowania prostownikiem C4/36-350: 41 min - zakres temperatur roboczych: -17 - 60 °C - wskaźnik stanu naładowania akumulatora Produkt sugerowany HILTI #2183180 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	2

18.	Akumulator B 22-110 Li-ion PARAMETRY TECHNICZNE: - pojemność akumulatora: 5,2 Ah - wymiary (dł. x szer. x wys.): 133 x 82 x 67 mm - ilość energii akumulatora: 110.16 Wh - zakres temperatur roboczych: -17 - 60 °C - wskaźnik stanu naładowania akumulatora Produkt sugerowany HILTI #2251355 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	2
19.	Prostownik C 4/36-350 230V karton PARAMETRY TECHNICZNE: - zgodność z systemami akumulatorowymi: 22 V, 36 V - moc wyjściowa: 350 W - natężenie prądu wyjściowego: 9 A - do ładowania wszystkich akumulatorów litowo-jonowych Hilti o napięciu 12 V (z adapterem), 14 V, 22 V i 36 V - zgodność z systemami akumulatorowymi: 22 V, 36 V - zakres temperatur ładowania: -10 - 60 °C - wyświetlacz stanu - wymiary (dł. x szer. x wys.): 170 x 163 x 70 mm - wejściowe napięcie znamionowe: 230 V Produkt sugerowany HILTI #2028875 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	1

Część 4 – RCI Kraków

UWAGA:

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Lp.	Opis przedmiotu	j.m	ilość
1	Zasilacz awaryjny UPS 3000VA 2700W Podstawowe parametry: Moc całkowita: 2700 W Moc pozorna: 3000 VA Porty komunikacji: RS232 (DB9)/USB Topologia: Technologia line interactive Kształt fali na wyjściu: Sinusoida Wymiary: dł.441mmxszer.497mmx wys.130,7mm Produkt sugerowany zasilacz EATON 5PX3000IRT3U lub towar równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania. Zasilacze po wymianie będą przekazane wykonawcy.	szt.	2
2	Zasilacz UPS Podstawowe parametry: Obudowa: wolnostojąca Moc skuteczna: 1000 W Moc pozorna: 1600VA Zimny start Ochrona przed głębokim rozładowaniem	szt.	16

	Ochrona przeciwprzepięciowa Gniazda wyjściowe typu E (francuskie) minimum 4 szt. Produkt sugerowany zasilacz Eaton Elipse PRO 1600 FR lub towar równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania. Zasilacze po wymianie będą przekazane wykonawcy.		
3	Akumulator żelowy Podstawowe parametry: Napięcie: 12V Pojemność: 9Ah Rezystancja wewnętrzna: 14mΩ Żywotność 12 lat Terminal obudowa: Fast-on 250 (T2) UL 94HB Wymiary: dł.151mmxszer.65mmx wys.94mm Produkt sugerowany akumulator MW Power MWP 9-12L lub towar równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania. Akumulatory po wymianie będą przekazane wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru zużytych akumulatorów i poddania ich procesowi utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający powiadomi pisemnie wykonawcę o gotowości do przekazania akumulatorów do utylizacji. Wykonawca dokona odbioru akumulatorów przewidzianych do utylizacji, w terminie do 20 dni kalendarzowych liczonych od daty powiadomienia, z siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Żwirki i Wigury 9/13. Wykonawca po utylizacji przedstawi(prześle do zamawiającego) stosowne dokumenty w celu zdjęcia wyeksploatowanych akumulatorów z ewidencji RCI Kraków. W przypadku, gdy Wykonawca nie dopełni obowiązku określonego w ust. 1, niezależnie od innych konsekwencji wynikających z umowy, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia utylizacji przedmiotowych akumulatorów podmiotom trzecim na ryzyko i koszt Wykonawcy.	szt.	6
4	Akumulator AGM 12V 75Ah Akumulator żelowy Podstawowe parametry: Napięcie:12V Pojemność:75Ah Rezystancja wewnętrzna:7mΩ, Żywotność:12 lat Technologia wykonania VRLA-AG	szt.	4

Część 5 – JDC „A”**UWAGA:**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość
-----	-----------------	------	-------

1.	Zasilacz sieciowy / UPS – Eaton Ellipse PRO 1600 FR model ELP100FR lub towar równoważny o parametrach technicznych spełniających poniższe wymagania. Wyposażony w wyświetlacz LCD który zapewnia czytelne informacje o stanie i pomiarach UPS . Zasilacz line-interactive który ma za zadanie ochronę stacji roboczych. Posiada gniazda zasilania EcoControl, które umożliwiają zwiększenie oszczędności energii o 20%, oraz przeciwprzepięciową funkcję Advanced Surge Reduction (ASR), która jest w pełni zgodna z wymaganiami normy IEC 61643-1. Moc skuteczna 1000W, moc pozorna 1600 VA, czas podtrzymania dla obciążenia 81% - 4 minuty, czas podtrzymania dla obciążenia 50% - 9 minut.	szt	20
2.	przetwornica/inwerter napięcia z DC/AC 12V 230V z sinusoidealnym prądem na wyjściu . Do zasilania urządzeń elektrycznych np. Laptop z gniazda samochodowego do podtrzymywania zasilania urządzeń w trakcie przemieszczania bądź postoju w warunkach polowych	szt	3

Część 6 – RCI Wrocław

UWAGA:

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość
1.	ZASILACZ Moc: 3000VA Moc ciągła do 2100W Moc impulsowa: 3000W Napięcie wejściowe: 48V Napięcie wyjściowe: 230V/10 50Hz/0.5 Przebieg napięcia: Czysty Sinus Wyposażona w prostownik i UPS Automatyczny wentylator do chłodzenia przetwornicy z czujnikiem temperatury Wbudowany wyświetlacz LED Alarm rozładowania akumulatora Kabel połączeniowy do клемы akumulatora Temperatura pracy: 0-40°C Prostownik: 15A PWM Napięcie ładowania: 55V±1V Wymiary: 395x272x305 Produkt sugerowany ZASILACZ UPS SINUS PRO 3000 E 48V VOLT lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	5
2.	Zasilacz awaryjny 3000VA rack 19" 3U - Moc pozorna: 3000VA - Moc skuteczna 1950 W Napięcie wejściowe 220-240 V Rodzaj gniazda : IEC Typ obudowy : Rack Architektura UPS-a: line-interactive	szt.	3

	Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania: 6x IEC320 C13 (10A) Port zabezpieczający linie danych: RJ45 - linia 10/100/1000 Base T, diody sygnalizacyjne Typ obudowy: rack 19", 3U Rack Produkt sugerowany Zasilacz awaryjny 3000VA rack 19" 3U W/SL00RM-003K00/07 Ever lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania		
3.	AKUMULATOR AM 7-12 12V/7AH Napięcie znamionowe: 12 V Pojemność znamionowa: 7 Ah wyposażone w jednokierunkowe samouszczelniające się zawory ciśnieniowe wymiary: 150x66x95+6mm (LxWxH) Produkt sugerowany AKUMULATOR ACUMAX AM 7-12 12V/7AH lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania	szt.	6
4.	AKUMULATOR 18V 6.0AH M-C LI-ION Rodzaj: Li-ion Napięcie: 18V Pojemność: 6 Ah (minimum 5.0Ah) Wymiary: 115x74x56 mm (DxSxW) Typ ogniwa: Li-ion Obudowa: CoolPack System Bosch flexible Power Produkt sugerowany AKUMULATOR BOSCH GBA 18V 6.0AH M-C LI-ION lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania	szt.	2
5.	ZASILACZ/UPS Moc wyjściowa pozorna: 1600 VA Moc wyjściowa czynna: 1000 W Napięcie wejściowe min.: 150 V Napięcie wyjściowe maks. 284 V Częstotliwość wtórna min.: 50 Hz Częstotliwość wtórna maks.: 60 Hz Zakres napięcia wyjściowego: 220/230/240 V Czas pracy przy połowicznym obciążeniu: 9 min Topologia: Technologia line-interactive Rodzaj napięcia: AC Ilość gniazd wyjściowych: 8 szt. Obudowa: tower (deskop) / rack (opcjonalnie) Interfejs: ekran LCD / USB Wymiary: 275 x 82 x 390 mm Waga: 11,3 kg Produkt sugerowany ZASILACZ/UPS EATON ELLIPSE/PRO1600/ lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania	szt.	3
6.	AKUMULATOR 18V 4Ah LI-ION Napięcie akumulatora: 18V Pojemność: 4,0 Ah Pojemność energetyczna : 72 Wh Typ: Li-ion Wymiary: 113x75x62mm Waga: 0,64 kg Produkt sugerowany AKUMULATOR MAKITA 18V 4Ah LI-ION lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania	szt.	2
7.	ZASILACZ LABORATORYJNY 0-30V; 0-10A, A-300W Typ: impulsowy Moc: 300 W Napięcie [V] 230 Zabezpieczenia: OVP/OTP/OPP	szt.	2

	Tętnienia: $\leq 1\%$ RMS Znamionowy prąd wejściowy: 10 Złącze: Gniazda wyjściowe/ gniazdo zasilania sieciowego / wyjście uziemienia Współczynnik stabilizacji napięciowej: CV: $\leq 0,2\%$ mV / CC: $\leq 0,5\%$ mA Współczynnik stabilizacji prądowej: $\leq 0,5\%$ Wyświetlacz: LED Kolor: Czarny Wymiary: (DxSxW) 32x20x15,4 cm Waga: 4 kg Produkt sugerowany ZASILACZ LABORATORYJNY 0-30V; 0-10A, A-300W S-L-S-80 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania		
8.	Akumulator 36V 4,Ah, wskaźnik stanu baterii, wymiary 158x98x76 Zastosowanie: Młot udarowy BOSCH Professional GBH 36 VF-LI Plus Sugerowany produkt: BOSCH 36V 4,0Ah Li-Ion 10INR-18/65-2 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania	szt.	1

Część 7 – JWD

UWAGA:

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość
1.	ZASILACZ UPS Zasilacz awaryjny GREENCELL (producent) MICROPOWER 2000VA 1200W USP05 Moc: 2000VA Moc ciągła do 1200W Moc impulsowa: 3000W Napięcie wejściowe: 230V Napięcie wyjściowe: 230V/10 50Hz/0.5 Przebieg napięcia: Modyfikowany sinus Wyposażona w prostownik i UPS Automatyczny wentylator do chłodzenia przetwornicy z czujnikiem temperatury Wbudowany wyświetlacz LED Alarm rozładowania akumulatora Kabel połączeniowy do klemy akumulatora Temperatura pracy: 0-40°C Zabezpieczenie prze przepięciami: RJ45 Waga: 11,5 kg Wymiary: 380x158x198mm Produkt sugerowany ZASILACZ UPS GREEN CELL UPS05 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.”	szt.	2

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

„Dostawa akumulatorów i zasilaczy”, Nr sprawy 2813.12.2025.SM

Nazwa Wykonawcy

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Adres Wykonawcy

NIP: REGON: NR KRS:

PESEL:

(w przypadku prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej oraz osób fizycznych)

Numer telefonu, E-mail

Nawiązując do treści ogłoszenia o zamówieniu prowadzonego w trybie podstawowym na „Dostawa akumulatorów i zasilaczy” Nr sprawy 2813.12.2025.SM, oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie i na zasadach opisanych w SWZ.

Część nr 1 – RCI Bydgoszcz**Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę:**

..... zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto)

w tym:

a) wartość netto zł

(słownie złotych:/100);

b) podatek VAT (.... %)zł

(słownie złotych:/100).

Wyżej podana cena obejmuje sprzęt wg poniższego zestawienia:

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa urządzenia brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4x5	Producent*	Model i/lub typ i/lub numer katalogowy**
1	2	3	4	5	6	7	8
Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ							
1.	Akumulator 12V 12 Ah Typ. VRLA – AGM Waga min. 3,6 kg	szt.	1				

	Żywotność: 10-12 lat Konektor 4,8 mm						
2.	Akumulator ołowiowo – kwasowy 12V 7Ah lub równoważny spełniający poniższe parametry: - technologia wykonania AGM, - napięcie 12 V, - pojemność 7Ah, - Akumulator wyprodukowany nie później niż w 2024 r. Sugerowany model akumulatora EH 7-12 lub produkt równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania	szt.	42				
3.	Zasilacz UPS 3000VA / 2700W RACK parametry: - zastosowanie - szafa serwerowa - liczba faz napięciowych (wej/wyj) : 1 - moc wyjściowa pozorna: 3000VA - moc wyjściowa czynna 2700W - typ obudowy: RACK - wysokość : do 3U - topologia: linie interactive W zestawie: - kabel zasilający, - podręcznik użytkownika, - oprogramowanie, - zestaw montażowy, - kabel USB, Gwarancja: min. 24 miesiące	szt.	15				
4.	Zasilacz UPS 3000VA / 2700W moc pozorna 3000VA Moc 2700 W napięcie wejściowe 110-290 V częstotliwość wejściowa 50 Hz lub 60 Hz napięcie wyjściowe 200/208/220/230/240V AC	szt.	13				

	częstotliwość wyjścia 50 Hz/60 Hz baterie 6x12V 9Ah						
5.	Zasilacz UPS 1600VA spełniający poniższe parametry: Gniazda 2p+Z, moc wyjściowa pozorna 1600 VA, moc wyjściowa czynna 1000 W. Napięcie wejściowe min. 150 V, napięcie wyjściowe maks. 284 V. Częstotliwość wtórna min. 50 Hz, częstotliwość wtórna maks. 60 Hz. Zakres napięcia wyjściowego 220/230/240 V, rodzaj napięcia AC. Czas pracy przy połowicznym obciążeniu: 9 min. Topologia: technologia line-interactive. Ilość gniazd wyjściowych 8 szt. (4 gniazda z tyłu z podtrzymaniem baterijnym, 4 gniazda na górze bez podtrzymania) Obudowa: tower (deskop) / rack Interfejs: ekran LCD / USB, wymiary: 275 x 82 x 390 mm. Sugerowany model akumulatora EATON Ellipse PRO 1600 FR lub produkt równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	10				
Łączna wartość pozycji z kol. nr 6:							

*/** - Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Podana cena ofertowa obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia opisaną w SWZ i w wyjaśnieniach do SWZ

Ponadto deklarujemy:

– termin dostawy zamówienia: do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

Część nr 2 – RCI Warszawa

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę:

..... zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto)

w tym:

a) wartość netto zł

(słownie złotych:/100);

b) podatek VAT (.... %)zł

(słownie złotych:/100).

Wyżej podana cena obejmuje sprzęt wg poniższego zestawienia:

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa urządzenia brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4x5	Producent*	Model i/lub typ i/lub numer katalogowy**
1	2	3	4	5	6	7	8
Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ							
1.	Ładowarka do akumulatorów rozmiar AA/R6; AAA/R03; C/R14; D/R20; 6F22/9V	szt.	1				
2.	Ładowarka do akumulatorów z wyświetlaczem LCD. Rozmiar akumulatorów AA/R6; AAA/R03; C/R14; D/R20; 6F22/9V. Sugerowany model ładowarka EverActive NC-900U lub produkt	szt.	3				

	równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
3.	Akumulator EPS 100-12 Sugerowany model Akumulator EPS 100-12 EUROPOWER lub produkt równoważny spełniający poniższe wymagania. Podstawowe parametry: - technologia wykonania AGM seria EPS, - napięcie 12 V, - pojemność 100Ah. Akumulator wyprodukowany nie później niż w 2024 r.	szt.	8				
4.	Akumulator EPL 28-12 12V 28Ah AGM Sugerowany model akumulator EPL 28-12 12V 28 Ah AGM EUROPOWER lub produkt równoważny spełniający poniższe wymagania. Podstawowe parametry: - napięcie: 12V; - pojemność: 28Ah; - wymiary (dł. x szer. x wys.) w mm: 175x166x125. Akumulator wykonany w technologii AGM. Seria EPL charakteryzuje się wydłużoną żywotnością. Akumulator wyprodukowany nie później niż w 2024 r.	szt.	88				
5.	Akumulator EPL 12-12 12V 12Ah AGM Sugerowany model akumulator EPL 12-12 12V 12Ah AGM EUROPOWER lub produkt równoważny spełniający poniższe wymagania.	szt.	8				

	Podstawowe parametry: - napięcie: 12V; - pojemność: 12Ah; - wymiary (dł. x szer. x wys.) w mm: 151x98x98. Akumulator wykonany w technologii AGM. Seria EPL charakteryzuje się wydłużoną żywotnością. Akumulator wyprodukowany nie później niż w 2024 r.						
6.	Akumulator EPL 7,2-12 12V 7,2 Ah T2 Sugerowany model akumulator EPL 7,2-12 12V 7,2 Ah T2 EUROPOWER lub produkt równoważny spełniający poniższe wymagania. Podstawowe parametry: - napięcie: 12V; - pojemność: 7,2Ah; Akumulator wykonany w technologii AGM. Seria EPL charakteryzuje się wydłużoną żywotnością. Akumulator wyprodukowany nie później niż w 2024 r.	szt.	164				
7.	Zasilacz wtoczkowy 230V AC /5V DC 1A Napięcie wyjściowe - 5V DC Prąd wyjściowy 1A Rodzaj zabezpieczeń - przeciwprzeciążeniowe i przeciwprzepięciowe	szt.	10				
8.	Akumulator 18V - 2,0 Ah Li-Ion do narzędzi marki Makita serii LXT 18V 2Ah - napięcie 18V, - pojemność 2,0Ah, - typ litowo-jonowy, Sugerowany model akumulator Makita model 1822 lub produkt równoważny o parametrach	szt.	2				

	technicznych spełniających powyższe wymagania.						
9.	Akumulator 14,4V; 1,5Ah NiCd do wkrętkarki Bosch GSR 14,4-2 Professional - napięcie 14,4V - pojemność min. 1,5Ah - typ litowo-jonowy Sugerowany model akumulator Bosch kod producenta 2 607 335 711 lub produkt równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	4				
10.	Szybka ładowarka 120W, 4xUSB - 4 porty USB: 1x quick charge 3,1A oraz trzy współdzielone porty 3,1A, - zasilanie ładowarki: standardowe 230V 50 Hz,	szt.	2				
Łączna wartość pozycji z kol. nr 6:							

*/** - Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Podana cena ofertowa obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia opisaną w SWZ i w wyjaśnieniach do SWZ

Ponadto deklarujemy:

– termin dostawy zamówienia: do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

Część nr 3 - RCI Olsztyn

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę:

..... zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto)

w tym:

a) wartość netto zł

(słownie złotych:/100);

b) podatek VAT (.... %)zł

(słownie złotych:/100).

Wyżej podana cena obejmuje sprzęt wg poniższego zestawienia:

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa urządzenia brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4x5	Producent*	Model i/lub typ i/lub numer katalogowy**
1	2	3	4	5	6	7	8
Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ							
1.	Akumulator 17Ah/12V. Parametry techniczne: - rezystancja wewnętrzna: 16MΩ - wymiary: 181x76x166mm - temperatura pracy: - 15°C~50°C - napięcie ładowania: buforowe: 13.5 ~ 13.8 V cykliczne: 14.4 ~ 15V - prąd ładowania : max 5.1A. Produkt sugerowany EUROPOWER 8989 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	4				
2.	Zasilacz UPS 1600 VA. Parametry techniczne: - moc wyjściowa: 1600 VA - moc wyjściowa czynna: 1040 W - napięcie wejściowe: 230 V - częstotliwość: 50 Hz - zakres napięcia wyjściowego: 184-264V - kształt napięcia wyjściowego: sinusoidalny - interfejs: RJ45/USB HID - typ obudowy: Tower - przyłącza wyjściowe: 4 x PN-E-93201 - zabezpieczenia wejściowe i wyjściowe - przeciwzwarceniowe i przeciążeniowe.	szt.	26				

	Produkt sugerowany EVER Sinline 1600 VA W/SL00T0-001K60/07 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
3.	Zasilacz UPS 1600 (1600VA/1040, AVR, 6 x IEC, 19", 3U) Parametry techniczne: - topologia: Line- interactive - moc pozorna: 1600VA - moc skuteczna: 1040W - kształt napięcia wyjściowego: sinusoidalny - gniazda wyjściowe: IEC 320 C13-6 szt., RJ-45, USB - czas przełączania: 3ms - czas podtrzymania dla obciążenia 50%: 8 min. - czas podtrzymania dla obciążenia 100%: 4 min. - średni czas ładowania: 5h - interfejs komunikacyjny: USB - zabezpieczenia: przeciwzwarceniowe, przeciążeniowe, przeciwprzepięciowe - sygnalizacja pracy: diody LED, dźwiękowa - typ obudowy: RACK. Produkt sugerowany EVER Sinline 1600 W/SL00RM-001K60/07 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	2				
4.	Zasilacz UPS 2000VA/1300W. Parametry techniczne: - interfejs komunikacyjny: USB - układ automatycznej regulacji napięcia sieciowego: AVR	szt.	13				

	- filtr: LAN - oprogramowanie: PowerSoft Professional - moc pozorna: 2000VA - moc skuteczna: 1300W - architektura UPS-a: line-interactive - liczba faz na wejściu: 1 (230V) - pojemność akumulatora: 5 Ah - czas przełączenia: 3ms - czas podtrzymania: 4 min. - czas ładowania: 5h - typ obudowy: Tower (USP) - zabezpieczenia: przeciwprzepięciowe, przeciwzwarcowe, przeciwprzeciążeniowe - funkcje: CDS, CBC - gniazda we/wy: 1 x USB (TypeB), 2 x RJ-45 LAN. Produkt sugerowany EVER Sinline 2000VA/1300W W/SL00RM-002K00/07 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
5.	Zasilacz do telefonów VoIP. Parametry techniczne: - rodzaj zasilania: zewnętrzny - prąd wyjściowy: 5V VDC/2A - prąd wejściowy: 100-240 VAC / 50-60Hz. Produkt sugerowany Delta-Opti 5V/2A/5.5 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	2				
6.	Ładowarka DC36A 36V z mechanizmem suwakowym PARAMETRY TECHNICZNE:	szt.	1				

	- przeznaczenie: do akumulatorów litowo-jonowych 36V z mechanizmem suwakowym - wyposażona w wentylator chłodzący akumulator - ładuje akumulator o pojemności 2,6 Ah w 60 min. Produkt sugerowany MAKITA 194863-5 / DC36RA lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
7.	Akumulator BL3626 litowo-jonowy 36V do narzędzi PARAMETRY TECHNICZNE: - napięcie akumulatora: 36V - obsługiwane akumulatory: 2,6 Ah - typ akumulatorów: Li-ion - wymiary (D x S x W) - 162 x 102 x 85mm Produkt sugerowany MAKITA 194873-2 / BL3626 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	1				
8.	Ładowarka DC18WA do akumulatorów litowo-jonowych typu G PARAMETRY TECHNICZNE: - napięcie akumulatora: 14,4 - 18V - średni czas ładowania: 60-80 min. - czas ładowania akum. 1,3 Ah: 60 min. - czas ładowania akum. 1,5 Ah: 70 min. - czas ładowania akum. 2,0 Ah: 80 min. - przewód zasilający: 2,0 m - wymiary (D x S x W):	szt.	1				

	150x100x65 mm Produkt sugerowany MAKITA 195423-6 / DC18WA lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
9.	Akumulator BL1815G litowo-jonowych 18V do narzędzi serii G PARAMETRY TECHNICZNE: - napięcie akumulatora: 18V - obsługiwane akumulatory: 1,5 Ah - pojemność energetyczna: 27 Wh - typ akumulatora: Li- lon. Produkt sugerowany MAKITA 198186-3 / BL1815G lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	1				
10.	Akumulator litowo- jonowy do elektronarzędzi BOSCH PROFESSIONAL GBA 10,8 / 12V o pojemności 2,0Ah PARAMETRY TECHNICZNE: - napięcie akumulatora: 12,0V - pojemność akumulatora: 2Ah - typ akumulatora: Li- lon. Produkt sugerowany BOSCH 1600Z0002X lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	1				
11.	Akumulator GBA 18V 4.0Ah z ładowarką GAL 18V-40 BOSCH PARAMETRY TECHNICZNE: Akumulator GBA: - napięcie	zest.	1				

	akumulatora: 18V - pojemność akumulatora: 4.0 Ah - typ ogniwa: Li-Ion Ładowarka GAL 18V-40: - ładowane ogniwa: Li-Ion - napięcie ładowania: 14.4,18V - prąd ładowania: 4A - czas ładowania akumulatora do 80/100%: 48/65 min. Produkt sugerowany BOSCH 1600A01B9Y lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
12.	Ładowarka sieciowa GaN 65W 3 gniazda 2x USB-C 1x USB-A PARAMETRY TECHNICZNE: - kolor: biały - liczba urządzeń ładowanych jednocześnie: 3 -prąd wyjściowy: 0 mA - złącza: USB typ C, USB - technologia: GaNcza - moc: 65W Produkt sugerowany HAMA 201996 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	5				
13.	Szybka ładowarka PD 3.0 USB-CW GaN, 6 portów USB-C PARAMETRY TECHNICZNE: - technologia łączności: USB - typ złącza: USB Typ A, USB Typ C - 6 portowa ładowarka USB C z przewodem zmiennego napięcia o długości 1,5m - kolor: czarny - moc: 165 W Produkt sugerowany TEMINICE HNT-	szt.	5				

	PD8506 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
14.	KABEL Type-C USB-C 240W, 3m PARAMETRY TECHNICZNE: - typ: USB-C do USB- C - prędkość transmisji: do 480 Mbps - długość: 3 m - kolor: czarny - moc maks.: 240W - materiał: stop cynku + nylonowy opłot Produkt sugerowany BASEUS CAWJ040201 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	20				
15.	Zasilacz awaryjny UPS 1 PARAMETRY TECHNICZNE: - wymiary (dł. x wys. x szer.): 82 x 260 x 285mm - rodzaj akumulatora: hermetyczny, kwasowo-ołowiowy - moc pozorna: 850 VA - moc skuteczna: 510 W - napięcie wejściowe: 165-285 V - gniazda wyjściowe: FR - 4 szt. (w tym 1 EcoControl) - sygnalizacja pracy: dioda LED, wyświetlacz LCD - typ obudowy: Tower lub Rack Produkt sugerowany EATON ELLIPSE PRO850FR lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	3				

16.	Akumulator litowo - jonowy do elektronarzędzi BOSCH PROFESSIONAL GBA 18V, 2 Ah PARAMETRY TECHNICZNE; - pojemność: 2 Ah - rodzaj ogniwa: Li-Ion - napięcie akumulatora; 18V Produkt sugerowany BOSCH 1600Z00036 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	2				
17.	Akumulator B 22/4.0 Li-ion PARAMETRY TECHNICZNE: - kompaktowy, wydajny akumulator litowo-jonowy 22 V 4,0 Ah - wyposażony w technologię Hilti CPC (Cordless Power Care) – wbudowane procesory monitorują każde z ogniw akumulatora w celu dłuższego dostarczania stałej i niezawodnej mocy do narzędzi na Twoich budowach - hermetyczne uszczelnienie chroniące układy elektroniczne przed kurzem, wilgocią i wodą - pojemność akumulatora: 4,0 Ah - wymiary (dł. x szer. x wys.): 136 x 97 x 60 mm - ilość energii akumulatora: 86 Wh - czas ładowania prostownikiem C4/36-90: 60 min - czas ładowania ładowarką z radiem RC4/36: 60 min - czas ładowania prostownikiem C4/36-	szt.	2				

	350: 41 min - zakres temperatur roboczych: -17 - 60 °C - wskaźnik stanu naładowania akumulatora Produkt sugerowany HILTI #2183180 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
18	Akumulator B 22-110 Li-ion PARAMETRY TECHNICZNE: - pojemność akumulatora: 5,2 Ah - wymiary (dł. x szer. x wys.): 133 x 82 x 67 mm - ilość energii akumulatora: 110.16 Wh - zakres temperatur roboczych: -17 - 60 °C - wskaźnik stanu naładowania akumulatora Produkt sugerowany HILTI #2251355 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	2				
19.	Prostownik C 4/36-350 230V karton PARAMETRY TECHNICZNE: - zgodność z systemami akumulatorowymi: 22 V, 36 V - moc wyjściowa: 350 W - natężenie prądu wyjściowego: 9 A - do ładowania wszystkich akumulatorów litowo-jonowych Hilti o napięciu 12 V (z adapterem), 14 V, 22 V i 36 V - zgodność z systemami akumulatorowymi: 22	szt.	1				

V, 36 V - zakres temperatur ładowania: -10 - 60 °C - wyświetlacz stanu - wymiary (dł. x szer. x wys.): 170 x 163 x 70 mm - wejściowe napięcie znamionowe: 230 V Produkt sugerowany HILTI #2028875 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
Łączna wartość pozycji z kol. nr 6:						

*/** - Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Podana cena ofertowa obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia opisaną w SWZ i w wyjaśnieniach do SWZ

Ponadto deklarujemy:

– termin dostawy zamówienia: do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

Część nr 4 - RCI Kraków

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę:

..... zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto)

w tym:

a) wartość netto zł

(słownie złotych:/100);

b) podatek VAT (.... %)zł

(słownie złotych:/100).

Wyżej podana cena obejmuje sprzęt wg poniższego zestawienia:

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa urządzenia brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4x5	Producent*	Model i/lub typ i/lub numer katalogowy**
1	2	3	4	5	6	7	8
Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ							

1.	Zasilacz awaryjny UPS 3000VA 2700W Podstawowe parametry: Moc całkowita: 2700 W Moc pozorna: 3000 VA Porty komunikacji: RS232 (DB9)/USB Topologia: Technologia line interactive Kształt fali na wyjściu: Sinusoida Wymiary: dł.441mmxszer.497mmx wys.130,7mm Produkt sugerowany zasilacz EATON 5PX3000IRT3U lub towar równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	2				
2.	Zasilacz UPS Podstawowe parametry: Obudowa: wolnostojąca Moc skuteczna: 1000 W Moc pozorna: 1600VA Zimny start Ochrona przed głębokim rozładowaniem Ochrona przeciwprzepięciowa Gniazda wyjściowe typu E (francuskie) minimum 4 szt. Produkt sugerowany zasilacz Eaton Elipse PRO 1600 FR lub towar równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.	szt.	16				
3.	Akumulator żelowy Podstawowe parametry: Napięcie: 12V Pojemność: 9Ah Rezystancja wewnętrzna: 14mΩ Żywotność 12 lat Terminal obudowa: Fast-on 250 (T2) UL 94HB Wymiary: dł.151mmxszer.65mmx wys.94mm	szt.	6				

	Produkt sugerowany akumulator MW Power MWP 9-12L lub towar równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
4.	Akumulator AGM 12V 75Ah Akumulator żelowy Podstawowe parametry: Napięcie: 12V Pojemność: 75Ah Rezystancja wewnętrzna: 7mΩ, Żywotność: 12 lat Technologia wykonania VRLA-AG	szt.	4				
Łączna wartość pozycji z kol. nr 6:							

*/** - Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Podana cena ofertowa obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia opisaną w SWZ i w wyjaśnieniach do SWZ

Ponadto deklarujemy:

– termin dostawy zamówienia: do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

Część nr 5 – JDC „A”

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę:

..... zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto)

w tym:

a) wartość netto zł

(słownie złotych:/100);

b) podatek VAT (.... %)zł

(słownie złotych:/100).

Wyżej podana cena obejmuje sprzęt wg poniższego zestawienia:

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa urządzenia brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4x5	Producent*	Model i/lub typ i/lub numer katalogowy**
1	2	3	4	5	6	7	8
Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ							
1.	Zasilacz sieciowy / UPS – Eaton Ellipse PRO 1600 FR model ELP100FR lub towar równoważny o parametrach technicznych spełniających poniższe wymagania. Wyposażony w wyświetlacz LCD który zapewnia czytelne informacje o stanie i pomiarach UPS . Zasilacz line-interactive który ma za zadanie ochronę stacji roboczych. Posiada gniazda zasilania EcoControl, które umożliwiają zwiększenie oszczędności energii o 20%, oraz przeciwprzepięciową funkcję Advanced Surge Reduction (ASR), która jest w pełni zgodna z wymaganiami normy IEC 61643-1. Moc skuteczna 1000W, moc pozorna 1600 VA, czas podtrzymania dla obciążenia 81% - 4 minuty, czas podtrzymania dla obciążenia 50% - 9 minut.	szt	20				
2.	przetwornica/inwerter napięcia z DC/AC 12V 230V z sinusoidealnym prądem na wyjściu . Do zasilania urządzeń elektrycznych np. Laptop z gniazda samochodowego do podtrzymywania zasilania urządzeń w trakcie przemieszczania bądź postoju w warunkach polowych	szt	3				
Łączna wartość pozycji z kol. nr 6:							

*/** - Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Podana cena ofertowa obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia opisaną w SWZ i w wyjaśnieniach do SWZ

Ponadto deklarujemy:

– termin dostawy zamówienia: do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

Część nr 6 – RCI Wrocław

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę:

..... zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto)

w tym:

a) wartość netto zł

(słownie złotych:/100);

b) podatek VAT (.... %)zł

(słownie złotych:/100).

Wyżej podana cena obejmuje sprzęt wg poniższego zestawienia:

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa urządzenia brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4x5	Producent*	Model i/lub typ i/lub numer katalogowy**
1	2	3	4	5	6	7	8
Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ							
1.	ZASILACZ Moc: 3000VA Moc ciągła do 2100W Moc impulsowa: 3000W Napięcie wejściowe: 48V Napięcie wyjściowe: 230V/10 50Hz/0.5 Przebieg napięcia: Czysty Sinus Wyposażona w prostownik i UPS Automatyczny wentylator do	szt.	5				

	chłodzenia przetwornicy z czujnikiem temperatury Wbudowany wyświetlacz LED Alarm rozładowania akumulatora Kabel połączeniowy do klemy akumulatora Temperatura pracy: 0-40°C Prostownik: 15A PWM Napięcie ładowania: 55V±1V Wymiary: 395x272x305 Produkt sugerowany ZASILACZ UPS SINUS PRO 3000 E 48V VOLT lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania.						
2.	Zasilacz awaryjny 3000VA rack 19" 3U - Moc pozorna: 3000VA - Moc skuteczna 1950 W Napięcie wejściowe 220-240 V Rodzaj gniazda : IEC Typ obudowy : Rack Architektura UPS-a: line-interactive Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania: 6x IEC320 C13 (10A) Port zabezpieczający linie danych: RJ45 - linia 10/100/1000 Base T, diody sygnalizacyjne Typ obudowy: rack 19", 3U Rack Produkt sugerowany Zasilacz awaryjny 3000VA rack 19" 3U W/SL00RM-003K00/07 Ever lub	szt.	3				

	równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania						
3.	AKUMULATOR AM 7-12 12V/7AH Napięcie znamionowe: 12 V Pojemność znamionowa: 7 Ah wyposażone w jednokierunkowe samouszczelniające się zawory ciśnieniowe wymiary: 150x66x95+6mm (LxWxH) Produkt sugerowany AKUMULATOR ACUMAX AM 7-12 12V/7AH lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania	szt.	6				
4.	AKUMULATOR 18V 6.0AH M-C LI-ION Rodzaj: Li-ion Napięcie: 18V Pojemność: 6 Ah (minimum 5.0Ah) Wymiary: 115x74x56 mm (DxSxW) Typ ogniwa: Li-ion Obudowa: CoolPack System Bosch flexible Power Produkt sugerowany AKUMULATOR BOSCH GBA 18V 6.0AH M-C LI-ION lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania	szt.	2				
5.	ZASILACZ/UPS Moc wyjściowa pozorna: 1600 VA Moc wyjściowa czynna: 1000 W Napięcie wejściowe min.: 150 V	szt.	3				

	Napięcie wyjściowe maks.284 V Częstotliwość wtórna min.: 50 Hz Częstotliwość wtórna maks.: 60 Hz Zakres napięcia wyjściowego: 220/230/240 V Czas pracy przy połowicznym obciążeniu: 9 min Topologia: Technologia line-interactive Rodzaj napięcia: AC Ilość gniazd wyjściowych: 8 szt. Obudowa: tower (deskop) / rack (opcjonalnie) Interfejs: ekran LCD / USB Wymiary: 275 x 82 x 390 mm Waga: 11,3 kg Produkt sugerowany ZASILACZ/UPS EATON ELLIPSE/PRO1600/ lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania						
6.	AKUMULATOR 18V 4Ah LI-ION Napięcie akumulatora: 18V Pojemność: 4,0 Ah Pojemność energetyczna : 72 Wh Typ: Li-ion Wymiary: 113x75x62mm Waga: 0,64 kg Produkt sugerowany AKUMULATOR MAKITA 18V 4Ah LI-ION lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania	szt.	2				
7.	ZASILACZ LABORATORYJNY	szt.	2				

	0-30V; 0-10A, A-300W Typ: impulsowy Moc: 300 W Napięcie [V] 230 Zabezpieczenia: OVP/OTP/OPP Tętnienia: $\leq 1\%$ RMS Znamionowy prąd wejściowy: 10 Złącze: Gniazda wyjściowe/ gniazdo zasilania sieciowego / wyjście uziemienia Współczynnik stabilizacji napięciowej: CV: $\leq 0,2\%$ mV / CC: $\leq 0,5\%$ mA Współczynnik stabilizacji prądowej: $\leq 0,5\%$ Wyświetlacz: LED Kolor: Czarny Wymiary: (DxSxW) 32x20x15,4 cm Waga: 4 kg Produkt sugerowany ZASILACZ LABORATORYJNY 0-30V; 0-10A, A-300W S-L-S-80 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania						
8.	Akumulator 36V 4,Ah, wskaźnik stanu baterii, wymiary 158x98x76 Zastosowanie: Młot udarowy BOSCH Professional GBH 36 VF-LI Plus Sugerowany produkt: BOSCH 36V 4,0Ah Li-Ion 10INR-18/65-2 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania	szt.	1				
Łączna wartość pozycji z kol. nr 6:							

/* - Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Podana cena ofertowa obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia opisaną w SWZ i w wyjaśnieniach do SWZ

Ponadto deklarujemy:

– termin dostawy zamówienia: do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

Część nr 7 – JWD

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę:

..... zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto)

w tym:

b) wartość netto zł

(słownie złotych:/100);

b) podatek VAT (.... %)zł

(słownie złotych:/100).

Wyżej podana cena obejmuje sprzęt wg poniższego zestawienia:

Lp.	Opis przedmiotu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa urządzenia brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4x5	Producent*	Model i/lub typ i/lub numer katalogowy**
1	2	3	4	5	6	7	8
Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ							
1.	ZASILACZ UPS Zasilacz awaryjny GREENCELL (producent) MICROPOWER 2000VA 1200W USP05 Moc: 2000VA Moc ciągła do 1200W Moc impulsowa: 3000W Napięcie wejściowe: 230V Napięcie wyjściowe: 230V/10 50Hz/0.5 Przebieg napięcia: Modyfikowany sinus	szt.	2				

Wyposażona w prostownik i UPS Automatyczny wentylator do chłodzenia przetwornicy z czujnikiem temperatury Wbudowany wyświetlacz LED Alarm rozładowania akumulatora Kabel połączeniowy do клемy akumulatora Temperatura pracy: 0-40°C Zabezpieczenie przeprzeięciami: RJ45 Waga: 11,5 kg Wymiary: 380x158x198mm Produkt sugerowany ZASILACZ UPS GREEN CELL UPS05 lub równoważny o parametrach technicznych spełniających powyższe wymagania."							
Łączna wartość pozycji z kol. nr 6:							

*** - Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać **wraz z ofertą**, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Opis wykazania spełnienia warunków równoważności znajduje się w Rozdziale IV ust. 4 SWZ. Brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowi o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

Podana cena ofertowa obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia opisaną w SWZ i w wyjaśnieniach do SWZ

Ponadto deklarujemy:

– termin dostawy zamówienia: do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia]

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Oferujemy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ wykonanie przedmiotu umowy;
2. zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treść wyjaśnień i zmian do SWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;

3. zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej wymienionych;
4. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
5. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
6. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty;
7. jesteśmy związani ofertą **30 dni** od terminu składania ofert;
8. zapoznałem(liśmy) się i w pełni respektuję(emy) postanowienia zawarte odpowiednio w dokumentach korzystania z Platformy Open Nexus.
9. wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem lub pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz przedstawię w trakcie realizacji zamówienia publicznego. W zakresie danych wymaganych podczas realizacji zamówienia publicznego będę wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO w stosunku do wszystkich osób, których dane będę przekazywał zgodnie z wymaganiami dokumentacji postępowania;
10. zamówienie realizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia (*wypełnić jeśli dotyczy*):

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia / zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę
1		
2		

11. wybór mojej / naszej oferty:

- **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, ^{*/**}
- **będzie** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, na następujące produkty: ^{*/**}

LP.	Produkt	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT. która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
1			
Razem			

*niepotrzebne skreślić

** brak podania informacji zostanie uznany za brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

12. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) wskazuje nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które

znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność

(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp)

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy, do której dokumenty zostały dołączone)	Rodzaj oświadczeń lub dokumentów (znajdujących się w posiadaniu zamawiającego).

13. adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, na której istnieje możliwość samodzielnego pobrania przez Zamawiającego właściwego dokumentu rejestrowego:.....

14. niezbędne dane w celu odnalezienia dokumentu rejestrowego właściwego przedsiębiorcy w bazie danych (np. właściwy numer rejestru, numer NIP, REGON, dokładna nazwa przedsiębiorcy itd.):

15. **Wykonawca jest:**

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwem*
- ☐ Małym przedsiębiorstwem*
- ☐ Średnim przedsiębiorstwem*
- ☐ Jednoosobowa działalność gospodarcza*
- ☐ Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- ☐ Inny rodzaj*

16. **Wykonawca nie jest:**

- ☐ żadnym z ww. przedsiębiorców*

Uwaga: zaznaczyć odpowiedni prostokąt

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Przez **Średnie przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

Powyższe informacje wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

17. **Tajemnicę przedsiębiorstwa*** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

a.

b.

Uwaga: W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa do oferty należy załączyć UZASADNIENIE zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

Załącznikami do niniejszej oferty są:*

(1)

(2)

(..)

W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

....., tel., e-mail:

(Imię i Nazwisko)

(w przypadku niepodania powyższych danych osoby do bezpośrednich kontaktów, prosimy o zwracanie się do osoby / osób podpisującej ofertę).

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów).

Oświadczenie w postaci elektronicznej winno być podpisane kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

*Wykonawca powinien wymienić wszystkie dokumenty (oryginały lub ich kserokopie) i oświadczenia załączone do oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

....., dnia

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ

ul. Żwirki i Wigury 9/13

00-909 Warszawa

**Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie
o niepodleganiu wykluczeniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11
września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

**Przystępując do postępowania na Dostawa akumulatorów i zasilaczy nr sprawy
2613.12.2025.SM oświadczam/my, że:**

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeIDG)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

podlegam / nie podlegam* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych,

**OŚWIADCZENIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ CZYNNOŚCI SĄ
WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY
WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZANIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART.
108 UST. 1 PKT 1, 2 LUB 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH****

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na
podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród
wymienionych w 108 ust. 1 pkt. 1, 2 lub 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2
ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

1.,
2.,

(należy podać dowody, że podjęte środki są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego
oświadczenia w imieniu Wykonawcy(ów).
Oświadczenie w postaci elektronicznej winno być podpisane kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

**niepotrzebne skreślić*

*** dotyczy sytuacji gdy wykonawcą podlega wykluczeniu z postępowania art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 ustawy*

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

....., dnia

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na
Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Przystępując do postępowania na „**Dostawa akumulatorów i zasilaczy**” – nr sprawy
2813.12.2025.SM

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

Świadomy/świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,
w szczególności na podstawie art. 233 kodeksu karnego:

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie zachodzą w stosunku do ww. Wykonawcy
przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia
2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na
Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507 ze zm.)*.

.....

Miejscowość / data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oświadczenia
w imieniu Wykonawcy(ów)

Oświadczenie w postaci elektronicznej winno być podpisane kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

* (niniejsze oświadczenie składane jest w odniesieniu do treści aktów prawnych aktualnych na dzień złożenia
oświadczenia)

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ

SPECYFIKACJA TECHNICZNA DOSTARCZANEGO SPRZĘTU

(dotyczy Wykonawców oferujących rozwiązania równoważne)

W drugiej kolumnie (parametry) należy wymienić wszystkie parametry wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ), natomiast w trzeciej kolumnie (specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia) należy podać pełny opis sprzętu/oprogramowania, podzespołu lub parametru. Nie dopuszcza się pozostawienie pustych miejsc opisowych lub innych sposobów potwierdzania np.: TAK.

Jeżeli Zamawiający opisał wymagane wartości określając ich minimum („min”), maksimum („max”, „do”), bądź ściśle określił wartość wymaganego parametru, w takim przypadku należy wpisać dokładne parametry dla poszczególnych pozycji oferowanego sprzętu/oprogramowania.

Proszę dostosować tabelę w zależności od części, na którą/które składają Państwo ofertę.

Lp	Parametry	Specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia
1	2	3
Część 1		
Część 2		
Część 3		
Część 4		
Część 5		

Część nr 6		
Część nr 7		

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów).

Oświadczenie w postaci elektronicznej winno być podpisane kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ

**Projektowane Postanowienia Umowy
dla części nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7**

Umowa nr
(zwana dalej umową)

Zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 9/13, NIP: 522-27-92-079, REGON: 140338549, BDO 000147640 zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

Pan Zbigniew PODOSEK – Dyrektor Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych

a

....., z siedzibą w, (kod pocztowy: ul....., zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym Sądu Rejonowego w Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS, NIP, REGON, zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”, którego reprezentuje:

1. Pan..... -

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320) w trybie podstawowym pn. „Dostawa akumulatorów i zasilaczy”, nr sprawy 2813.12.2025.SM, została zawarta umowa w zakresie części nr 1/2/3/4/5/6/7 o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa następującego sprzętu: akumulatory i zasilacze, zwanego dalej „Sprzętem” na rzecz Zamawiającego.
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Sprzętu i wydać mu Sprzęt, a Zamawiający zobowiązuje się w przypadku należytego

wykonania zamówienia Sprzęt odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za ten sprzęt.

3. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia oraz Formularz cenowy określa **załącznik nr 1 do umowy**.

§ 2

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy wskazanego w § 1 ust. 1 dla części nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 wynosi łącznie z VAT **zł brutto** (słownie: złotych 00/100) w tym:
 - 1) dla części nr 1: zł brutto,
 - 2) dla części nr 2: zł brutto,
 - 3) dla części nr 3: zł brutto,
 - 4) dla części nr 4: zł brutto,
 - 5) dla części nr 5: zł brutto,
 - 6) dla części nr 6: zł brutto,
 - 7) dla części nr 7: zł brutto.
2. Wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i przekazaniem przedmiotu umowy, w tym m.in.: należny podatek VAT, koszty dostawy, gwarancji i rękojmi, a także wszelkie inne opłaty lub koszty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest stałe w okresie trwania umowy.
4. Płatność wynagrodzenia za przedmiot umowy odebrany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem przyjęcia-przekazania, na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący na fakturze.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego, w formie papierowej albo elektronicznej - zgodnie z wyborem Wykonawcy, wg następujących zasad:
 - 1) dla faktur w formie papierowej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i dostarczona w jeden z następujących sposobów: (i) osobiście, (ii) przez kuriera (posłańca) lub (iii) operatora pocztowego;
 - 2) dla faktur w formie elektronicznej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i przekazana w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty

budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) tj. poprzez platformę **efaktura.gov.pl** oraz na adres e-mail: czcsz.finance@ron.mil.pl

6. Dane zawarte na fakturach muszą być zgodne co do treści i kolejności z danymi zawartymi w Protokołach oraz z danymi zawartymi **w załączniku nr 1**.
7. W przypadku braku odbioru całości przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od postanowień § 8, Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia za część świadczenia, która została spełniona.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który Wykonawca wskaże w fakturze jest zawarty – jako numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonego przy wykorzystaniu STIR, w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa – w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, oraz zobowiązuje się – w okresie obowiązywania Umowy oraz w czasie prowadzenia rozliczeń dotyczących Umowy – do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie przewidzianym umową Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie (art. 481 § 2 KC).
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, powstałe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.
12. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego¹.

¹ Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako czynny podatnik VAT w Polsce.

13. Wynagrodzenie netto, należne Wykonawcy uwzględnia również kwotę podatku u źródła należnego w Polsce od dochodów uzyskiwanych przez podmioty zagraniczne. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami Zamawiający będzie zobowiązany do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty podatku u źródła należnego w Polsce, Zamawiający dokona tegoż potrącenia z uwzględnieniem stawki i na zasadach określonych w odpowiednich przepisach. O wysokości stawki podatku u źródła oraz o zasadach poboru podatku u źródła Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części².
14. Wykonawca po podpisaniu umowy, **nie później jednak niż do 5 dnia** przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego części, zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego oryginał lub poświadczoną przez notariusza kopię albo odpis **aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej** wystawionego przez właściwe władze podatkowe kraju siedziby Wykonawcy. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca potwierdza, że jest świadomy obowiązku pomniejszenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o kwotę odpowiadającą wartości podatku u źródła należnego w Polsce w przypadku gdy do pobrania którego zobowiązany będzie Zamawiający i na to Wykonawca wyraża niniejszym zgodę³.
15. Strony zgodnie ustalają, że realizację płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, udokumentowanego fakturą, o której mowa w ust. 4, zobowiązane są dokonać w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności według mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura, o której mowa w ust. 4, powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”⁴.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, opisem przedmiotu zamówienia oraz SWZ.

² Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny w Polsce.

³ Postanowienie ma bezwzględne zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą nie mającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu.

⁴ Zastosowanie w przypadku płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, który stanowi dostawę towarów lub wykonanie usług wymienionych w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, której kwota należności ogółem stanowi, kwotę, o której mowa w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (jednorazowa wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 tys. zł lub równowartość tej kwoty w walucie obcej.), na rzecz Wykonawcy mającego siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności na terytorium kraju oraz Wykonawcy nie mającego siedziby lub stałego miejsca wykonywania działalności na terytorium kraju, którzy są zarejestrowani jako podatnicy VAT w Polsce oraz w innych przypadkach gdy obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.

2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania bez zbędnej zwłoki na piśmie lub mailowo Zamawiającemu oraz Odbiorcy wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy i informowania o każdym zagrożeniu mającym wpływ na opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i przyczynach tych opóźnień.
3. Wykonawca zobowiązuje się do jednorazowej realizacji dostawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie **do 40 dni kalendarzowych**, licząc od dnia zawarcia umowy (w przypadku gdy dzień ten przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin dostawy upływa w pierwszym kolejnym dniu roboczym).
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego oraz Odbiorcę o dostawie Sprzętu na co najmniej 5 dni kalendarzowych przed planowanym terminem dostawy. Po dokonaniu powiadomienia Wykonawca uzgodni pisemnie termin dostawy z Zamawiającym oraz Odbiorcą. W przypadku niedochowania terminu powiadomienia Zamawiający/Odbiorca ma prawo odmówić uzgodnienia terminu dostawy, tym samym odmówić przyjęcia dostawy z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
5. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską, Zamawiający wymaga obecności przedstawiciela Wykonawcy. Właściwe opakowanie przedmiotu umowy i oznaczenie spoczywa na Wykonawcy.
6. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek oznakowania przesyłki w następujący sposób: nazwa i adres Odbiorcy oznaczenie numeru umowy, asortymentowe zestawienie zawartości przesyłki. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia sprzętu był oznakowanego kodem kreskowym zgodnie z decyzją Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 11). Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym określa **załącznik nr 3** do umowy.
7. Wykonawca nie później niż w terminie 10 dni kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest do opracowania i przesłania do Odbiorcy i Zamawiającego na adres e-mail: Zamawiającego: czcsz.logistyka@ron.mil.pl oraz na adresy: uzupełnionej w części B i C Karty Wyrobu. Kartę Wyrobu przedmiotu umowy (**załącznik nr 4** do umowy) należy przesłać w formie elektronicznej w postaci pliku EXCEL (skompresowanego do formatu ZIP), którego nazwa stanowić będzie numer umowy. Należy sporządzić jedną Kartę Wyrobu na każdy rodzaj asortymentu będącego przedmiotem umowy. Kartę Wyrobu Wykonawca ma obowiązek uzupełnić o GTIN producenta. Brak realizacji tych zapisów powoduje odmowę uzgodnienia przez Odbiorcę/Zamawiającego terminu dostawy, a tym samym brak przyjęcia dostawy z winy Wykonawcy.
8. Dostarczony sprzęt przez Wykonawcę będzie oznaczony Globalnym Numerem Jednostki Handlowej (nr GTIN) w postaci kodu kreskowego bezpośrednio na wyrobie lub opakowaniu.

9. Dostarczony asortyment przez Wykonawcę powinien być oznaczony numerem pozycji z umowy.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) odebrania przedmiotu umowy na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie;
- 2) informowania Wykonawcy w formie pisemnej o usterkach i wadach przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu;
- 3) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostarczony i odebrany przedmiot umowy;
- 4) współpracy z Wykonawcą celem należytej realizacji postanowień umowy.

§ 5

Wymagania w zakresie dostarczanego Sprzętu

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu fabrycznie nowego, nienoszącego znamion użytkowania, z uwzględnieniem aktualnych technologii, pierwszej kategorii, wyprodukowanego nie wcześniej niż 9 miesięcy przed terminem dostawy, wolnego od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, pochodzącego z seryjnej produkcji oraz zgodnego z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, SWZ oraz warunkami. Dla zaoferowanego sprzętu wraz z dostawą należy dostarczyć oświadczenie potwierdzające datę produkcji sprzętu. Wykonawca dostarczy Sprzęt odpowiadający co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu oraz posiadający certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu pochodzącego z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, tj. oznaczającego sposób zakupu, w którym producent kieruje dany sprzęt do sprzedaży na określonym terytorium i wskazuje podmioty upoważnione do autoryzowanej sprzedaży. W celu potwierdzenia wymogu Wykonawca dostarczy oświadczenie producenta Sprzętu podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, że Sprzęt pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.
3. Zakres i warunki napraw gwarancyjnych – poza wynikającymi z niniejszej umowy – określa karta gwarancyjna Sprzętu dostarczona przez Wykonawcę wraz ze sprzętem. Postanowienia niniejszej umowy mają moc nadrzędną nad zapisami z karty gwarancyjnej, w zakresie w jakim zapisy karty gwarancyjnej przyznają słabszą ochronę Zamawiającemu.
4. Wykonawca dostarczy do każdego rodzaju asortymentu będącego przedmiotem dostawy instrukcję w języku polskim – instalacji, użytkowania i obsługi (zwane dalej –

„dokumentacją użytkownika”), z wyłączeniem zakupów realizowanych poza granicami kraju.

5. Wykonawca dostarczy do każdego rodzaju asortymentu będącego przedmiotem dostawy Kartę Sprzętu zawierającą: dokładną nazwę modelu, pełną listę podzespołów i wyposażenia wchodzącego w skład ukompletowania tego Sprzętu oraz przekaże wykaz numerów seryjnych. Wykonawca przekaże w dniu dostawy Sprzętu wykaz numerów seryjnych Sprzętu w wersji elektronicznej w postaci pliku Excel do edycji zapisanej na nośniku CD/Pendrive) lub wersji papierowej. Wzór karty Sprzętu określa **załącznik nr 5 do umowy**.

§ 6

Warunki dostawy i odbioru

1. Wykonawca zrealizuje jednorazową dostawę do Odbiorcy w nw. punktach odbioru (Odbiorcy) dla:
 - 1) Część nr 1: Punkt odbioru RCI Bydgoszcz: ul. Szubińska 105, 85-914 Bydgoszcz,
 - 2) Część nr 2: Punkt odbioru RCI Warszawa: ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa,
 - 3) Część nr 3: Punkt odbioru RCI Olsztyn: ul. Wrocławska 3 bud. nr 3, 10-283 Olsztyn,
 - 4) Część nr 4: Punkt odbioru RCI Kraków: ul. Rakowicka 29, bud. 22, 30-901 Kraków
 - 5) Część nr 5: Punkt odbioru JDC „A”: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Radiowa 2, bud. 59, 01-485 Warszawa,
 - 6) Część nr 6: Punkt odbioru RCI Wrocław: ul. Gajowicka 118, 50-984 Wrocław,
 - 7) Część nr 7: Punkt odbioru JWD: ul. gen. Buła 1, 05-119 Legionowo.
2. Dostarczony Sprzęt Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć Globalnym Numerem Jednostki Handlowej (nr GTIN) w postaci kodu kreskowego bezpośrednio na wyrobie lub opakowaniu.
3. Wykonanie dostawy całości przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem przyjęcia-przekazania, sporządzonym przez Wykonawcę.
4. Dostarczony Sprzęt zostanie odebrany przez Odbiorcę w punktach odbioru określonych w ust. 1, po zweryfikowaniu go pod względem zgodności co do ilości z Załącznikiem nr 1 do umowy, ukompletowania zgodnie z Kartą Sprzętu każdego egzemplarza, oraz braku uszkodzeń, możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itp.). W sytuacji, w której którykolwiek egzemplarz Sprzętu nie będzie spełniał wymagań określonych powyżej, Odbiorca może odmówić odbioru Sprzętu z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
5. W przypadku, gdy nie dojdzie do uzgodnienia terminów odbioru, Odbiorcy przysługuje prawo jednostronnego wskazania terminu do wykonania czynności. O fakcie tym Odbiorca powiadomi Wykonawcę, a także Zamawiającego – faksem lub e-mailem.
6. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską, Zamawiający wymaga obecności przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku braku przedstawiciela Wykonawcy przy dostawie realizowanej przez kuriera Odbiorca odbierze od kuriera przesyłkę, która pozostanie w depozycie do czasu stawiennictwa Przedstawiciela Wykonawcy celem protokolarnego przekazania zawartości. Do czasu przekazania przesyłki, przesyłka

- pozostaje własnością Wykonawcy i na nim spoczywają wszelkie ryzyka, a w szczególności: niekompletność, uszkodzenie.
7. Przesyłka powinna być oznaczona w następujący sposób: nazwa i adres Odbiorcy, oznaczenie numeru umowy, asortymentowe zestawienie zawartości przesyłki. Właściwe opakowanie i oznaczenie przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy. Opakowanie powinno zabezpieczać sprzęt przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
 8. Użytkownikiem przedmiotu umowy są jednostki / komórki organizacyjne resortu obrony narodowej.
 9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego oraz Odbiorcę o jednorazowej dostawie Sprzętu (zgodnie z kontaktem wskazanym w umowie) na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy. W przypadku niedochowania tego terminu Zamawiający/Odbiorca ma prawo odmówić uzgodnienia terminu odbioru, tym samym odmówić przyjęcia odbioru z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
 10. Dostawę do odbiorcy należy zrealizować od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00 - 14.00, w piątek w godz. 8.00 – 12.00. Zmiana zaakceptowanych terminów, godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia z Odbiorcą.
 11. Podpisane przez obie strony (Odbiorca i Wykonawca) protokoły stanowią podstawę przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz są podstawą do zapłaty należności wynikającej z umowy. Ponadto wersję edytowalną „Protokołu przyjęcia-przekazania” Wykonawca prześle najpóźniej w dniu poprzedzającym termin dostawy na adres: czcsz.logistyka.sp@ron.mil.pl oraz
 12. Terminem odbioru, a tym samym wykonania przedmiotu umowy jest data widniejąca na „protokołach przyjęcia-przekazania”.
 13. Zmiany w zakresie dostarczanego przedmiotu zamówienia - w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji sprzętu, Zamawiający dopuszcza zmianę takiego sprzętu, pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania minimalne określone w opisie przedmiotu zamówienia.
 14. Zmiany w zakresie dostarczanego przedmiotu zamówienia - w przypadku zakończenia wytwarzania/produkcji sprzętu lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium RP, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
 15. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru zużytych akumulatorów i poddania ich procesowi utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o gotowości do przekazania akumulatorów do utylizacji. Wykonawca dokona odbioru akumulatorów przewidzianych do utylizacji, w terminie do 20 dni kalendarzowych liczonych od daty powiadomienia, z siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Żwirki i Wigury 9/13. Wykonawca po utylizacji przedstawi (prześle do Zamawiającego na adres czcsz.logistyka.sp@ron.mil.pl) stosowne dokumenty potwierdzające dokonanie procesu utylizacji w celu zdjęcia wyeksploatowanych akumulatorów z ewidencji.
 16. W przypadku gdy Wykonawca nie dopełni obowiązku określonego w ust. 15, niezależnie od innych konsekwencji wynikających z umowy, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia utylizacji przedmiotowych akumulatorów podmiotom trzecim na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§ 7

Ogólne warunki gwarancyjne

1. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udziela **24-miesięcznej gwarancji** i z tego tytułu oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania przez Odbiorcę protokołu przyjęcia – przekazania dostarczonego Sprzętu.
2. Warunki gwarancji i serwisu określone w umowie serwisowej dołączonej do pozyskiwanego sprzętu mają pierwszeństwo przed standardowymi warunkami gwarancji i serwisu producentów, importerów i dostawców sprzętu informatyki dla resortu obrony narodowej. Pierwszeństwo oznacza, że w przypadku sprzeczności pomiędzy warunkami gwarancji i serwisu określonymi w umowie serwisowej, a standardowymi warunkami gwarancji i serwisu zastosowanie znajdą warunki gwarancji i serwisu określone w umowie serwisowej, przy czym pierwszeństwo przysługuje, o ile warunki gwarancji i serwisu określone w umowie serwisowej są korzystniejsze, niż standardowe warunki gwarancji i serwisu.
3. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Sprzęcie oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu gwarancji na dostarczony Sprzęt w ten sposób, że gwarancja obowiązuje co najmniej w zakresie, w jakim Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi za wady określone w Kodeksie cywilnym. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony Sprzęt:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
 - 2) mają wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niekompletnym, przy czym przedmiotowe wyliczenie ma charakter przykładowy. Definicję wady fizycznej określa 556¹ § 1 KC.
4. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu umowy Zamawiający lub jednostka organizacyjna lub komórka resortu obrony narodowej, użytkująca Sprzęt (Użytkownik) objęty gwarancją zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu tych wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” sporządzony przez Zamawiającego lub jednostkę/komórkę użytkującą, przekazany Wykonawcy. Wzór Protokołu Reklamacji stanowi **Załącznik nr 6 do umowy**.
5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych Sprzętu lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te zostaną ujawnione w okresie gwarancji.
6. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast Sprzętu wadliwego taki sam Sprzęt nowy – wolny od wad lub Sprzęt, którego wady zostały usunięte, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymiany

Sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na takie wyroby uległy zmianie.

7. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego Sprzętu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
8. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu, z zastrzeżeniem ust. 1. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonych wyrobów w okresie trwania gwarancji.
9. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
10. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
11. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
12. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych lub prawnych w dostarczonym Sprzęcie:
 - 1) Wykonawca rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 5 dni licząc od daty jego otrzymania, usprawni wadliwe wyroby w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” usunie wady w dostarczonym Sprzęcie,
 - 2) Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wad Sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,
 - 3) Wykonawca wymieni wadliwy Sprzęt na nowy w terminie 5 dni licząc od upływu terminu usprawnienia wadliwego Sprzętu, jeżeli we wskazanym terminie wadliwy Sprzęt nie zostanie usprawniony;
 - 4) Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
 - 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego Sprzętu użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
 - 6) Wykonawca usunie wady w dostarczonym Sprzęcie w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy Sprzęt do swojej siedziby lub innego miejsca prowadzenia działalności w celu jego usprawnienia. Wykonawca dostarczy Sprzęt wolny od wad na własny koszt do miejsca eksploatacji Sprzętu.
 - 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy i do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu eksploatacji

- 8) Wykonawca zwróci Zamawiającemu, w terminie 7 dni od skierowania pisemnego wezwania przez Zamawiającego, równowartość wadliwych egzemplarzy sprzętu zgodnie z cenami zakupu, jeżeli nie wykona zobowiązań wynikających z ppkt 3) i ppkt 6).
13. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dostrzeżonych nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego Sprzętu oraz utrudnieniach w ich usprawnieniu, jeśli takie występują ze strony użytkownika.
14. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego listę wszystkich punktów serwisowych wraz z danymi teleadresowymi (adres, nr telefonu, nr faxu, e-mail), w których ma być zgłaszana naprawa, w terminie 5 dni od dnia dostarczenia Sprzętu.
15. Wykonawca, po zakończeniu okresu gwarancyjnego, przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie usunięcia, w terminie 14 dni od dnia zakończenia okresu gwarancyjnego.
19. Do każdego urządzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Kartę gwarancyjną z warunkami gwarancji zawartymi w przedmiotowej umowie oraz sposobem zgłaszania reklamacji, o którym mowa w przedmiotowej umowie.
20. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1, obejmuje wynagrodzenie z tytułu gwarancji i świadczenia usług gwarancyjnych.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w razie odstąpienia od umowy w całości lub w części albo rozwiązania umowy w całości lub części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - a) w wysokości 10% wynagrodzenia (z VAT) przysługującego za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w przypadku niezrealizowania zamówienia w całości,
 - b) w wysokości 10% wynagrodzenia (z VAT) przysługującego Wykonawcy za niezrealizowaną jeszcze część przedmiotu umowy – w przypadku niezrealizowania części zamówienia.
 - 2) za zwłokę w wykonaniu dostawy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy:
 - a) w przypadku niedostarczenia całości zamówienia o którym mowa w § 1 ust. 1 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia (z VAT), o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy kolejny dzień zwłoki;
 - b) w przypadku niedostarczenia zakresu (części) zamówienia – w wysokości 0,3% wynagrodzenia (z Vat) dotyczącego zakresu (części) niedostarczonego zamówienia za każdy kolejny dzień zwłoki;

- 3) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w § 3 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 7 ust. 12 pkt 1) i 3), Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość wadliwych egzemplarzy, przy czym w przypadku zwrotu równowartości wadliwych egzemplarzy Sprzętu przez Wykonawcę Zamawiającemu nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy oraz wystąpienia do sądu o nakazanie Wykonawcy wymiany rzeczy – w zakresie Sprzętu, którego dotyczy naliczona kara;
 - 5) za zwłokę w usuwaniu usterek w czasie gwarancji - w wysokości 0,1% kwoty (z VAT), o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od momentu przekroczenia terminów, o których mowa w § 7 ust. 12;
 - 6) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 13 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego niewymagalnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
 3. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie, mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować.
 4. Łączna suma naliczonych kar umownych nie przekroczy 20% ceny brutto przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to łączna suma kar nie przekroczy 30% ceny brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
 5. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 6. W przypadku, gdy zamówienia udzielono wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 7. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
 8. Zamawiający ma prawo do samodzielnego dokonywania potrąceń należności niewymagalnych wynikających z kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz innych wierzytelności.

§ 9**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca dopuszcza się istotnego naruszenia umowy i nie zaniecha dalszych naruszeń lub nie usunie skutków naruszenia w 7-dniowym okresie naprawczym, udzielonym przez drugą Stronę w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszenia lub zaniechania naruszeń. Okres naprawczy zaczyna biec od dnia doręczenia wezwania do usunięcia/zaniechania naruszenia umowy. Istotne naruszenia umowy obejmują w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji dostawy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że Wykonawca nie jest w stanie wykonać umowy w terminie umownym;
 - 3) wydane zostało postanowienie o udzieleniu zabezpieczenia dotyczące mienia lub praw Wykonawcy, mające na celu zabezpieczenie roszczeń osób trzecich lub wszczęto wobec niego postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwiają Wykonawcy realizację umowy;
 - 4) Zamawiający powiadomił o konieczności usunięcia wady, a Wykonawca odmówił usunięcia albo nie usunął wady na zasadach, w tym w terminach, określonych w umowie;
 - 5) Wykonawca realizował przedmiot umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemca bez zgody Zamawiającego.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na usunięcie naruszeń, w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca przechodzi w stan likwidacji, inny niż w celach przekształcenia lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, jest zagrożony niewypłacalnością lub podjęto jakąkolwiek z następujących czynności: zawieszenie płatności lub moratorium w odniesieniu do zobowiązań pieniężnych, lub też z jakichkolwiek powodów zobowiązanie Wykonawcy wygaśnie, stanie się nieważne lub nieskuteczne lub niemożliwe do wykonania albo wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań umownych naruszałoby lub stałoby się sprzeczne z prawem;
 - 2) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 5 dni w stosunku do terminu przewidzianego umową.
3. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
 - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.

- U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. W przypadku zawarcia umowy wbrew zakazom sformułowanych w art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r.), w myśl której zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:
- a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
- Zamawiający odstępuje od umowy z Wykonawcą, którego zakazy dotyczą z zastrzeżeniem postanowień art. 5k ust. 2 cyt. Rozporządzenia.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
6. Niezależnie od postanowień ust. 3 i 4, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

7. Niezależnie od postanowień każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w innych przypadkach przewidzianych umową lub wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, a w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, powstrzyma się od wykonywania Umowy.
9. Odstąpienie od umowy wymaga złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wymóg formy pisemnej dotyczy zarówno odstąpienia na podstawie umowy, jak i odstąpienia na podstawie ustawy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
10. Postanowienia umowy dotyczące gwarancji i rękojmi oraz dotyczące kar umownych i odszkodowań pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.
11. Umowne odstąpienie od umowy może dotyczyć całości przedmiotu umowy lub jej części.
12. Wezwania, zawiadomienia i oświadczenia, o których mowa powyżej, mogą być również kierowane w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób mających prawo reprezentacji Strony) na adresy wskazane w § 10.

§ 10

Komunikacja

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia składane przez Zamawiającego, Odbiorcę lub jednostki resortu obrony narodowej i Wykonawcę mogą być dokonywane w formie pisemnej, faksem lub za pośrednictwem e-mail.
2. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia winny być składane:

1) **do Zamawiającego:** Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa, fax 261 847 145; email: czczsz.kancelaria@ron.mil.pl

2) do Odbiorcy:

Osoby odpowiedzialne za:

- 3) konsultowanie spraw merytorycznych i koordynowanie współpracy, kontroli przebiegu realizacji umowy:

a) Część nr 1:, tel., e-mail

b) Część nr 2:, tel., e-mail

c) Część nr 3:, tel., e-mail

d) Część nr 4:, tel., e-mail

e) Część nr 5:, tel., e-mail

f) Część nr 6:, tel., e-mail

g) Część nr 7:, tel., e-mail

4) uzgodnienie terminu dostawy, podpisanie protokołu przyjęcia-przekazania oraz sprawdzenie dostawy pod względem ilościowo-jakościowym:

- a) Część nr 1:, tel., e-mail
- b) Część nr 2:, tel., e-mail
- c) Część nr 3:, tel., e-mail
- d) Część nr 4:, tel., e-mail
- e) Część nr 5:, tel., e-mail
- f) Część nr 6:, tel., e-mail
- g) Część nr 7:, tel., e-mail

5) w zakresie sposobu wypełnienia i odbioru karty wyrobu: p. tel., e-mail:

6) do Wykonawcy:

Osoba odpowiedzialna za realizację Umowy:

- a) Część nr 1:, tel., e-mail
- b) Część nr 2:, tel., e-mail
- c) Część nr 3:, tel., e-mail
- d) Część nr 4:, tel., e-mail
- e) Część nr 5:, tel., e-mail
- f) Część nr 6:, tel., e-mail
- g) Część nr 7:, tel., e-mail

- 3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy, a jedynie wymaga poinformowania drugiej strony umowy listem poleconym wysłanym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy lub wiadomością elektroniczną wysłaną na adres e-mail.
- 4. Każdy z podmiotów ma obowiązek informowania o zmianach adresów poczty elektronicznej w terminie 2 dni od dokonania zmiany oraz o zmianach adresów siedziby lub adresów korespondencyjnych w terminie 7 dni od dokonania zmiany pod rygorem uznania, że wiadomość wysłana na adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.
- 5. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że wskazani powyżej przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 2 powyżej nie są władni do podejmowania decyzji skutkujących modyfikacją warunków określonych w umowie.

§ 12

Warunki zmiany umowy

- 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w następującym zakresie i w przypadkach zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:

- 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z ofertą – poprzez ustalenie treści umowy do zgodności z treścią oferty.
- 2) konieczności wprowadzenia innych zmian do umowy niż wymienione w pkt 1 spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach lub standardach;
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany składu osobowego realizującego przedmiot zamówienia. Zmiana taka może być wprowadzona na wniosek Wykonawcy lub żądanie Zamawiającego w przypadku, gdy osoba(y) wykonująca(e) zamówienie nie wykonuje(a) należycie swoich obowiązków. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
 - a) udokumentowania przez Wykonawcę, że nowe osoby posiadają kwalifikacje i doświadczenie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego na etapie postępowania przetargowego, tj. spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz posiadają dodatkowe doświadczenie nie niższe niż zadeklarowane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym,
 - b) pisemna zgoda Zamawiającego akceptująca zmiany osobowe.
- 4) terminy ustalone w § 3 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) organizacji pracy po stronie Zamawiającego – w tym zmianami kadrowymi lub strukturą organizacyjną,
 - b) przestojów i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) braku możliwości przyjęcia Sprzętu do magazynu Zamawiającego, związanego z realizacją innych dostaw,
 - d) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac;
 - e) w przypadku, gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwią chwilowe wykonanie zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności "siły wyższej" oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem następujących postanowień:
 - wystąpienia lokalnych uwarunkowań (np. brak dostępu do obiektu, jego pomieszczeń) uniemożliwiających wykonanie dostawy - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w korespondencji pomiędzy Stronami;
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (np. warunków pogodowych uniemożliwiających dostawę),
 - f) w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie 14 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.
- 5) W przedstawionych w pkt 4) lit. e przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalają nowe terminy realizacji (w formie pisemnej) z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

- 6) za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy, o której mowa w pkt 4) lit. e, Strony uznawać będą w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, które mają istotny wpływ na ciągłość dostaw, promieniowanie lub skażenia.
3. Wszystkie zmiany umowy mogą nastąpić z inicjatywy którejkolwiek ze Stron. W takiej sytuacji Strona inicjująca zwraca się pisemnie do drugiej Strony z wnioskiem o zmianę umowy.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
- a) zakres proponowanej zmiany,
 - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
5. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie **5 dni** od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Druga Strona może:
- a) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
6. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i jej ustalenia.
7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do dostarczenia Zamawiającemu egzemplarza Sprzętu stanowiącego zamiennik w celu przeprowadzenia weryfikacji pod względem zgodności z wymaganiami określonymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, których wynikiem stała się niniejsza umowa.
8. Dopuszcza się wprowadzenie przez producenta nowej wersji Sprzętu lub innych elementów lub zakończenia wytwarzania/produkcji Sprzętu lub jego podzespołu objętych Umową lub wycofania ich z produkcji lub/i wycofania z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Sprzętu lub jego podzespołu. Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
- a) wykazanie przez Wykonawcę, że asortyment (oprogramowanie) stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż asortyment będący przedmiotem zamówienia,
 - b) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny asortyment wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
 - c) na żądanie Zamawiającego dostarczenie asortymentu (oprogramowania) zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów.

§ 13**Poufność informacji**

1. Wykonawca oświadcza, że informacje i dane dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie inne dane dotyczące działalności Zamawiającego i uzyskane przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz instytucji z nim powiązanych.
2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji (zdefiniowanych w tym paragrafie) przez swoich pracowników, podwykonawców i inne osoby, z pomocy których korzystał przy wykonywaniu Umowy.
4. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która jest mu już znana i nie została uznana za Informację Chronioną, została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego jako informacja, która może zostać ujawniona, należy do informacji powszechnie znanych oraz w sytuacji, jeżeli z przepisów powszechnie obowiązujących wynika obowiązek ujawnienia danej informacji.

§ 14**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących podwykonawców:
 - w zakresie,
 - w zakresie.....
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Przed dokonaniem zmiany podwykonawcy lub wprowadzeniem podwykonawcy w trakcie realizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na zmianę/wprowadzenie podwykonawcy.
(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)
5. Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę, nie będzie on korzystał z podwykonawców.

§ 15

Inne postanowienia

1. Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przewidzianych umową terminów wykonania dostawy.
2. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przelać wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
3. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tych aktów.
5. Strony oświadczają, że adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy są ich adresami doręczeń. Korespondencję prawidłowo zaadresowaną oraz wysłaną na ww. adresy a nie odebraną w terminie uznaje się za skutecznie doręczoną.
6. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejsza umowa zostanie zawarta w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli stron.
8. Załączniki stanowią integralną część umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu zamówienia i formularz cenowy;
Załącznik nr 2 – protokół przyjęcia-przekazania;
Załącznik nr 3 – wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym;
Załącznik nr 4 – wzór karty wyrobu;
Załącznik nr 5 – wzór karty Sprzętu;
Załącznik nr 6 – protokół reklamacji.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

UZGODNIONO:

.....

Radca Prawny

.....

Główny Księgowy

Załącznik nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

FORMULARZ CENOWY

Załącznik nr 2 do umowy

WZÓR PROTOKOŁU PRZYJĘCIA-PRZEKAZANIA**Protokół przyjęcia-przekazania**

/pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

/miejscowość, data/

Zgodnie z umową nr..... zawartą w dniu..... pomiędzy:

Zamawiającym:

a Wykonawcą:

Odbiorca: potwierdza wykonanie
przedmiotu zamówienia:***Komisja w składzie:**

1.
2.
3.

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia* *	Ilość**	J.m.**	Data produkcji sprzętu**	Data zakończenia gwarancji sprzętu **	Nr fabryczny sprzętu **	Symbol indeksowy JIM***
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Uwagi:

Nr faktury :

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dla:

Egz. Nr 1 – Zamawiający:

Egz. Nr 2 – Odbiorca:

Egz. Nr 3 – Wykonawca:

WYKONAWCA**ODBIORCA**

* podpisy Komisji, gdy jest powołana

** uzupełnia Wykonawca umowy/zamówienia.

*** uzupełnia pododdział po przyjęciu i weryfikacji dostawy na egzemplarzu dla Odbiorcy i Zamawiającego.

Załącznik nr 3 do umowy

WYMAGANIA W ZAKRESIE ZNAKOWANIA KODEM KRESKOWYM

Określa decyzja Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 roku w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 11).

Załącznik nr 4 do umowy

WZÓR KARTY WYROBU

KARTA WYROBU:			
Wniosek zgłoszeniowy do Systemu JIM dla wyrobu jednostkowego i hierarchii opakowań identyfikowanych numerami GTIN wg systemu GS1, występujących w dostawach wyrobów do resortu obrony narodowej.			
CZĘŚĆ A: DOTYCZY WSKAZANIA JIM I NSN DLA WYROBU JEDNOSTKOWEGO (wypełnia odbiorca wyrobu)			
1	Nazwisko i imię osoby rozpatrującej wniosek:		[WYMAG]
2	Data rozpatrzenia:		[WYMAG], [D]
3	Komórka organizacyjna:		[WYMAG]
4	Telefon kontaktowy:		[WYMAG], [TS] lub [TK]
5	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
6	Numer wniosku wg rejestru:		[WYMAG]
7	Status wniosku:		[WYMAG]
8	Wskazany JIM dla wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
9	Wskazany NSN dla wyrobu jednostkowego:		
10	Informacje dodatkowe:	[c200]	
CZĘŚĆ B: DOTYCZY IDENTYFIKACJI PRODUCENTA LUB DOSTAWCY NA ETYKIETACH LOGISTYCZNYCH Z KODEM KRESKOWYM			
1	Numer identyfikatora GLN:		[WYMAG] [n13]
2	Nazwa podmiotu gospodarczego:		[WYMAG]
3	Adres siedziby głównej:		
	- miejscowość (poczta):		[WYMAG]
	- ulica, nr domu (miejscowość):		[WYMAG]
	- kod pocztowy:		[WYMAG]
	- inne dane:		
4	Numer REGON:		[WYMAG] [REGON]
5	Numer NIP:		[WYMAG] [NIP]

6	Nazwisko i imię osoby zgłaszającej wniosek:		[WYMAG]
7	Data zgłoszenia:		[WYMAG] [D]
8	Telefon kontaktowy 1:		[WYMAG] [TS] lub [TK]
	Telefon kontaktowy 2:		[TS] lub [TK]
9	Numer fax:		[WYMAG] [TS]
10	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
CZĘŚĆ C: DOTYCZY OPISU WYROBU JEDNOSTKOWEGO			
1	Nazwa producenta wyrobu:		[WYMAG]
2	Numer identyfikatora GLN producenta wyrobu:		[PRODUCENT] [n13]
3	Kod GTIN dla opakowania jednostkowego:		[WYMAG] [n14] [G_1]
4	Numer NSN – jeżeli istnieje:		
5	Nazwa wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
6	Podstawowa jednostka miary:		[WYMAG] [JM]
7	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
8	Parametry wyrobu jednostkowego		
8a	Okres trwałości:		[WYMAG] [TRWAŁ]
8b	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
8c	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
8d	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
8d	Symbol katalogowy producenta:		
8e	Norma jakościowa:		
9	Ilość nadrzędnych rodzajów jednostek handlowych w hierarchii opakowań, oznaczonych własnymi numerami GTIN:		[WYMAG], wynika
10	Opis uzupełniający do wyrobu jednostkowego:	[c200]	

CZĘŚĆ D: DOTYCZY OPISU OPAKOWANIA ZBIORCZEGO			
Uwaga: Każdy załącznik stanowiący część D opisuje jeden typ opakowania nadrzędnego w hierarchii opakowań.			
Do jednej części A-B-C należy dołączyć tyle części D, ile jest form opakowań nadrzędnych w hierarchii opakowań wyrobu jednostkowego.			
1	Kod GTIN dla formy opakowaniowej:		[WYMAG] [n14] [G_2]
2	Nazwa wyrobu dla formy opakowaniowej:		[WYMAG]
3	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
4	Ilość opakowań jednostkowych wg części C:		[WYMAG]
5	Parametry wyrobu w danej formie opakowaniowej		
5a	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
5b	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
5c	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
6	Opis uzupełniający do formy opakowaniowej:	[c200]	

LEGENDA:

[WYMAG]	Pole wymagane.
[TK]	Format zapisu numeru telefonu komórkowego: „+AB CDEFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CDEFGHIJK – dalsze cyfry numeru telefonu.
[TS]	Format zapisu numeru telefonu stacjonarnego: „00AB(CD) EFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CD - prefiks regionalny kraju, EFGHIJK– dalsze cyfry numeru telefonu.
[D]	Format zapisu daty „RRRR-MM-DD”, gdzie RRRR - rok (4 cyfry), MM - miesiąc (2 cyfry), DD - dzień (2 cyfry).

[c200]	Format zapisu tekstu, gdzie przykładowo c200 oznacza ciąg o maksymalnej długości 200 znaków alfanumerycznych.
[n13]	Format zapisu numeru, gdzie przykładowo n13 oznacza ciąg 13 cyfr.
[REGON]	Format zapisu numeru w Rejestrze Gospodarki Narodowej (REGON), który wynosi 9 znaków numerycznych dla numeru REGON 9 cyfrowego lub 14 znaków numerycznych dla numeru REGON 14 cyfrowego.
[NIP]	Format zapisu 9-cio znakowego numeru identyfikacji podatkowej (NIP): „nnn-nnn-nn-nn”, gdzie n – pojedyncza cyfra.
[G_1]	Należy podać numer GTIN według struktury: ➤ GTIN-8, GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych, ➤ GTIN-14 z cyfrą 9 z przodu dla wyrobu o zmiennej ilości.
[G_2]	Należy podać numer GTIN według struktury: ➤ GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych, ➤ GTIN-14.
[JM]	Należy stosować zapisy jak dla jednostek miary układu SI oraz ich pochodnych i wielokrotności, w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wskazanie jednostek dopuszczonych do stosowania (na przykład: litr) oraz angloamerykańskich jednostek miary (cal, stopa, jard). Przykłady: m-metr, kg- masa, l-litr, dm3-decymetr sześcienny, mm-milimetr.
[OPAK]	Należy podać nazwę formy opakowaniowej, na przykład: pudło, karton, skrzynia, beczka, zgrzewka, worek foliowy.
[TRWAŁ]	Należy podać okres trwałości wyrobu w miesiącach.
[WAGA]	Należy podać wagę w kilogramach z dokładnością do 3 miejsc po przecinku, na przykład: dla 10 kg należy wpisać: 10,000.
[OBJĘTOŚĆ]	Należy podać objętość w litrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 0,5 litra należy wpisać: 0,50. Dla wyrobów nie wyrażanych w jednostkach objętości należy wpisać „Nie dotyczy”
[WYMIAR]	Należy podać wymiary w metrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 1 metra i 18 centymetrów należy wpisać: 1,18.
[TAK/NIE]	Pole wyboru, należy wpisać słowo TAK lub NIE.
[PRODUCENT]	Należy podać numer GLN Producenta wyrobu

Załącznik nr 5 do umowy

WZÓR KARTY SPRZĘTU Nr

CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI
SIŁ ZBROJNYCH
ul. Żwirki Wigury 9/13 00-909

Warszawa, dnia

KARTA SPRZĘTU NR/CZC SZ

Nazwa sprzętu:

JIM*:

Zakład produkcyjny:

Data produkcji:

Podstawa przyjęcia:

Nr fabryczny:

WYPOSAŻENIE:

L.p. .	Jednolity indeks materiałowy *	Nazwa urządzenia, przedmiotu lub materiału	Jednostka miary	Ilość
1	2	3	4	5

Kierownik Grupy Zaopatrzenia
(czytelnie imię i nazwisko, ewentualnie pieczęć imienna, podpis)

Szef OZL CZC SZ
Kierownik komórki organizacyjnej przyjmującej

1. Eksploatacja urządzenia

Data otrzymania	Numer jednostki Wojskowej/pododdziału	Odpowiedzialny	Numer rozkazu dziennego	Podpis i pieczęć

2. Kategoria urządzenia

Data	Podstawa zmiany		Kategoria po zmianie	Podpis i pieczęć	Uwagi
	Nazwa dokumentu	Numer, z dnia			

3. Kontrole stanu technicznego, naprawy

Data kontroli/naprawy	Podstawa kontroli/naprawy	Ocena stanu technicznego	Kto przeprowadził kontrolę /naprawę (data/podpis)

4. Inne zapisy służbowe, uwagi organów kontrolujących

.....

.....

Załącznik nr 6 do umowy

WZÓR PROTOKOŁU REKLAMACJI**/pieczęć nagłówkowa użytkownika/****/miejscowość, data/**

- Numer umowy
- Miejsce użytkowania sprzętu (adres: miejscowość, ulica, numer budynku, numer pokoju)
.....
- Kontakt do użytkownika/osoby odpowiedzialnej za sprzęt:
 - Imię i nazwisko
 - Adres email (służbowy)
 - Numer telefonu (służbowy)

Adresat: WYKONAWCA UMOWY**1. Przedmiot zgłoszenia**

Nazwa i typ urządzenia		
Symbol indeksowy	Numer urządzenia	Rok produkcji

2. Opis uszkodzenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....