



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

Załącznik nr 6 do SWZ - Projekt umowy

Projekt Umowy

UMOWA

na wykonanie robót budowlanych

UMOWA NR/WK/2025

zawarta dnia w Toruniu

pomiędzy

Kujawsko – Pomorską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą w Toruniu
przy ul. Poznańskiej 11/13, NIP: 9561624085

reprezentowaną przez:

Czesławę Janinę Augustynowicz - Wojewódzkiego Komendanta OHP

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - Marka Wysockiego

zwanym dalej **“Zamawiającym”**

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., PESEL ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy,

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³,

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

Zamawiający oraz Wykonawca zwani dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich oddzielnie „Stroną”.

o następującej treści:

Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania w oparciu o art., 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024, poz. 1320 tj..) dalej ustawa Pzp, w trybie podstawowym o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp – w celu realizacji zadania pn. Remont zabezpieczeń przeciwpożarowych (SSP) dla budynku internatu OSiW w Grudziądzu ul. Parkowa 18

§ 1 Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont zabezpieczeń przeciwpożarowych (SSP) dla budynku internatu OSiW w Grudziądzu przy ul. Parkowej 18.
2. Szczegółowy zakres robót objętych niniejszą umową określony jest w :
 - 1) Opisie przedmiotu zamówienia
 - 2) Dokumentacji projektowej,
 - 3) Przedmiarze robót,
 - 4) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,

stanowiących integralną część umowy.

3. Przedmiary robót załączone do SWZ mają charakter pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót określonych w SWZ. Z uwagi na to, że umowa na roboty jest umową ryczałtową w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiejkolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze robót lub we wzorze tabeli elementów rozliczeniowych robót koniecznych do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej.
4. Zakres prac obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP, p.poż., organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.
5. Wykonawca prac będzie w trakcie trwania okresu gwarancyjnego zobowiązany do wykonania przeglądu i wykonania pomiarów instalacji elektrycznej raz na kwartał lub w przypadku wykonywania napraw gwarancyjnych po awarii instalacji w okresie gwarancyjnym, na własny koszt i we własnym zakresie oraz dostarczenie protokołów z ich wykonania do siedziby Zamawiającego w Toruniu ul. Poznańska 11/13. Pomiary wykonywane są bez wezwania przez Zamawiającego.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

Zamiar przeprowadzenia pomiarów elektroinstalacyjnych Wykonawca ma obowiązek zgłosić najpóźniej 5 dni roboczych przed ich wykonaniem.

§ 2

Terminy wykonania przedmiotu zamówienia

1. Wprowadzenie Wykonawcy przez Zamawiającego na teren robót nastąpi w terminie do 7 (roboczych) dni od dnia podpisania niniejszej umowy i będzie potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołem wprowadzenia na teren wykonywania robót budowlanych.
2. Rozpoczęcie prac przez Wykonawcę nastąpi w terminie do 3 dni (roboczych) od dnia przekazania placu budowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i zakończenia przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie do 30.06.2025 r.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót, oraz, że warunki prowadzenia robót są mu znane.
2. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową za szkody wyrządzone w trakcie realizacji robót budowlanych Zamawiającemu i osobom trzecim oraz z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejącej infrastruktury.
3. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo osób trzecich i osób, z udziałem których wykonuje przedmiot umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia.
5. Zamawiający jest uprawniony do kontroli Wykonawcy w zakresie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku powierzenia realizacji czynności określonych w ust. 4 pracownikom w rozumieniu Kodeksu Pracy, na każdym dowolnym etapie realizacji przedmiotu umowy.
6. W celu realizacji uprawnień o których mowa w ust. 5, Zamawiający może:
 - 1) żądać od Wykonawcy w szczególności:
 - a) oświadczenia, że osoby wykonujące przy realizacji przedmiotu umowy, czynności określone w ust 4, wykonują je na podstawie umów o pracę. Oświadczenie powinno zawierać imiona i nazwiska tych osób oraz czynności jakie wykonują,
 - b) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę osób wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt a). Kserokopie umów powinny być sporządzone w taki sposób aby widoczne były wyłącznie następujące dane: imię i nazwisko pracownika, rodzaj umowy, data zawarcia umowy i wymiar etatu,
 - c) przeprowadzać kontrole na terenie wykonywanych robót, z prawem żądania od osób wykonujących pracę informacji o podstawie prawnej świadczenia pracy na rzecz Wykonawcy.



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Wykonawca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym oraz sprawowania nadzoru nad pracownikami Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy. We wszelkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z Zamawiającym lub osobami przez niego wskazanymi.
9. Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć do kierowania robotami personel wskazany Załączniku nr 10 do SWZ. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.
10. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy.
11. Wyznaczony przez Wykonawcę Kierownik prac remontowych zobowiązany jest do:
 - 1) przedkładania Inspektorowi Nadzoru wniosków o zatwierdzanie materiałów do wbudowania,
 - 2) zgłaszania Zamawiającemu do sprawdzenia lub odbioru wykonania prac remontowych,
 - 3) koordynowania wszystkich prac na budowie pomiędzy Podwykonawcami,
 - 4) uczestniczenia w naradach koordynacyjnych, odbiorze końcowym zadania,
 - 5) informowania Inspektora Nadzoru z ramienia Zamawiającego lub osobę wyznaczoną ze strony Zamawiającego do koordynacji prac remontowych o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia prac.
12. Wykonawca jest zobowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonywaniu umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej, dokumentacją projektowo-techniczną, w pełnej zgodności z technologią robót wynikającą z instrukcji producentów i dostawców materiałów, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy.
16. Wykonawca powinien tak zorganizować prace budowlane i zabezpieczyć miejsce wykonywania prac aby nie kolidowały one z codzienną działalnością Zamawiającego.
17. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego, a także pracownikom innych organów nadzoru, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

18. Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne materiały i urządzenia na teren prowadzonych prac remontowych. Materiały i urządzenia muszą odpowiadać, co do jakości wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej.
19. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego (osób/podmiotów wskazanych przez Zamawiającego) okazać, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
20. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy jest zobowiązany do utylizacji gruzu i innych odpadów, w miejscach zorganizowanego składowania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 tj.) oraz Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10).
21. Stosownie do postanowień ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 tj.) strony ustalają, iż Wykonawca jest posiadaczem i wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją zamówienia objętego niniejszą umową, przez co koszty i obowiązki wynikające z przepisów prawa w tym zakresie obciążają wykonawcę.
22. Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach na terenie budowy, w jej otoczeniu i drogach dojazdowych. W przypadku zaniechania czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:
 - a) protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy,
 - b) zapewnienie bieżącego nadzoru budowlanego i autorskiego,
 - c) przekazanie Wykonawcy dokumentacji, na podstawie której będzie realizowany przedmiot umowy,
 - d) wnioskowanie w razie potrzeby do autora dokumentacji projektowej, na podstawie której realizowany jest przedmiot niniejszej umowy o: uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji robót, usuwanie ewentualnych wad dokumentacji projektowej w toku realizacji robót zgłaszanych przez Wykonawcę, uzgadnianie, wprowadzanie rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez Zamawiającego i Wykonawcę, czuwanie nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z projektem i obowiązującymi przepisami,
 - e) dokonanie odbioru wykonanych robót budowlanych,
 - f) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami.

§ 5



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą:
 - a) osobiście w zakresie
..... (zakres prac)
 - b) przy udziale podwykonawców wskazanych formularzu ofertowym w zakresie
.....
..... (zakres prac)
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy Wykonawcą, a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami. Umowy o podwykonawstwo stanowią załącznik do umowy.
3. Postanowienia ust. 2 stosuje się do Podwykonawcy (-ów), o których mowa w ust. 1 ppkt b oraz innych Podwykonawców i ich dalszych Podwykonawców, którym Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu zamówienia.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, nie później niż w terminie 14 dni przed przewidywanym dniem jej zawarcia, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy, o którym mowa w ust. 5, niespełniającego wymagań ust. 4 lub 11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, o którym mowa w ust. 5 w terminie, o którym mowa w zadaniu poprzedzającym uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy, o której mowa w ust. 5, w przypadkach, o których mowa w ust. 4 lub 11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy, o której mowa w ust. 5 w terminie, o którym mowa w zadaniu poprzedzającym uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy netto, o której mowa w § 6 ust. 2.



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

9. Jeżeli umowa, o której mowa w ust. 5 przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 7.
10. Postanowienia ust. 4 - 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo. Wszelkie zmiany dotyczące umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zapewni, aby w umowach z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami okres odpowiedzialności za wady nie był krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wobec Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy ustalone zostało na podstawie złożonej oferty przez Wykonawcę i ma charakter ryczałtowy, nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia wszystkie wymagane koszty związane z realizacją zadania, a w szczególności wszystkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu koszty utrzymania zaplecza budowy, w tym również koszty usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: zł netto, powiększone o należny podatek VAT w wysokości % tj. w kwocie: zł, co stanowi kwotę: zł brutto (słownie:).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.2 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw lub obowiązków związanych z realizacją niniejszej umowy.
6. Podstawą do określenia ceny, o której mowa w ust. 2, jest dokumentacja projektowa oraz ilości robót wynikające z tej dokumentacji. Przedmiar robót ma charakter jedynie pomocniczy.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości wykonanych robót zgodnie ze złożoną ofertą. Okres gwarancji ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw.
2. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres 60 miesięcy. Okres rękojmi ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw.
3. Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu bezusterkowego końcowego odbioru robót.
5. Wykonawca przystąpi do napraw gwarancyjnych nie później niż w terminie 48 godzin (2 dni roboczych) od dnia zgłoszenia usterki, a do napraw na podstawie rękojmi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady. Termin wykonania napraw ustala się na maksymalnie 30 dni. Strony pisemnie mogą ustalić inny termin wykonania naprawy.
6. W przypadku konieczności wykonania napraw – które są niezbędne dla zachowania bezpieczeństwa użytkowania budynku, naprawy należy wykonać niezwłocznie tj. maksymalnie do 12 godzin od momentu powiadomienia Wykonawcy w formie telefonicznej bądź pisemnej o stwierdzonym zagrożeniu.
7. Zamawiający dokonuje wyboru sposobu realizacji gwarancji poprzez naprawę lub wymianę uszkodzonego elementu.
8. Integralną część umowy stanowi oświadczenie gwarancyjne.

§ 8

Ochrona danych osobowych RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Kujawsko-Pomorska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy
ul. Poznańska 11/13, 87-100 Toruń
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
Telefon : (+48) 56 654 70 69

dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Komendzie Ochotniczych Hufców Pracy – adres poczty elektronicznej:

iodo.kupo@kujawsko-pomorska.ohp.pl tel.: (+48) 56 654 70 69 wew. 256.

dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z zawarciem umowy i wypełnienia obowiązku prawnego;

odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione z mocy prawa,

dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia wszelkich roszczeń wynikających z umowy, w odniesieniu dodanych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Wykonawca posiada :

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

Wykonawcy nie przysługuje:



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

§ 9

Odbiór robót budowlanych

1. O terminie zakończenia robót Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie na adres Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy lub poprzez e-mail: komenda@ohpkujawsko-pomorska.ohp.pl.
2. Przeprowadzenie odbioru przedmiotu umowy nastąpi w terminie 5 dni, licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót.
3. Zakończenie robót stwierdzone zostanie protokołem odbioru robót spisany w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca przekazuje w dniu odbioru prac:
 - dowód przekazania powstałych podczas prowadzenia prac remontowych odpadów, do utylizacji
 - protokoły pomiarów elektrycznych z wykonanych prac remontowych,
 - oświadczenia o wykonaniu prac remontowych zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami oraz celem któremu ma służyć,
 - karty, atesty materiałów użytych podczas prowadzenia prac remontowych
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i braków, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego i inspektora nadzoru o usunięciu wad i braków oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych lub niewykonanych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu karty odpadów powstałych w związku z prowadzonymi pracami remontowymi przed odbiorem końcowym.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia protokołów z pomiarów elektroinstalacyjnych obejmujących zakres wykonywanych prac remontowych i przekazania ich Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego prac.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentacji powykonawczej zawierającej zaktualizowany projekt techniczny z naniesionymi i uzgodnionymi ewentualnymi zmianami powstałych w trakcie wykonywania prac.

§ 10

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Kwota całkowita brutto określona w § 6 ust. 2 umowy obejmuje wynagrodzenie Wykonawcy za zakres robót określonych w umowie i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie faktury VAT po protokolarnym odbiorze robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

- prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem ust 5.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez Inspektora Nadzoru lub przez uprawnionego pracownika Zamawiającego i Strony protokół odbioru końcowego robót sporządzony po zakończeniu realizacji zamówienia i pozostałych czynności objętych niniejszą umową.
 4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury, o której mowa w ust. 2, dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w szczególności dokumenty przelewów bankowych dokonane przez Wykonawcę i kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wraz z oryginałem oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu należności za roboty budowlane/dostawy/usługi wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
 5. W przypadku nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 4 Zamawiający:
 - a. wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty;
 - b. poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy i wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 10 dni od dnia doręczenia tej informacji, uprawniony jest do naliczenia kary, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 5.
 6. Za datę dokonania zapłaty wynagrodzenia strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. W przypadku wystąpienia opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy lub opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za fakturę końcową zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych w oparciu o postanowienia § 11 ust. 1, pkt 1) lub pkt. 2).
 8. Zamawiający nie przewiduje wystawiania faktur częściowych.
 9. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty przysługującej odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy (bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy), który zawarł:
 - 1) zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub
 - 2) przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności:
 - 1) powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub
 - 2) powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 5, Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności tej zapłaty w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji do Wykonawcy.
12. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 11, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 5 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2.

§ 11

Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 3 umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
 - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek, stwierdzonych w trakcie odbiorów, w okresie rękojmi lub gwarancji, liczony od daty wyznaczonej na usunięcie wad, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w całości lub części z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
 - 4) odstąpienie od umowy w całości lub części lub zaprzestanie jej wykonania przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
 - 5) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w zapłacie,
 - 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w tym braku zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
 - 7) nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

- 8) nie zawarcia z osobami wykonującymi pracę bezpośrednio związaną z przedmiotem zamówienia umów o pracę i nieprzedstawienia na żądanie Zamawiającego wymaganych dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia tych osób - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy za każdą osobę, za każdy dzień zwłoki,
2. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w tym przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu uprawniony jest do odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Strony protokolarnie ustalą stopień zaawansowania robót, który zostanie zatwierdzony przez osoby reprezentujące Zamawiającego oraz Wykonawcę. Na podstawie tego protokołu Zamawiający i Wykonawca ustalą wysokość wynagrodzenia dla Wykonawcy, według formuły stanowiącej iloczyn stopnia zaawansowania robót określonego procentowo oraz wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 2 umowy. W wypadku braku zgody co do wysokości wynagrodzenia zostanie ono ustalone przez rzeczoznawcę wyznaczonego przez Zamawiającego którego koszty pokryje podmiot odpowiedzialny za przyczynę odstąpienia.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca wystawi fakturę VAT, na kwotę wyliczoną zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5 niniejszego paragrafu, która będzie płatna w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub od niezrealizowanej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od dnia w którym Zamawiający dowiedział się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy, z następujących przyczyn:
 - a) nie przystąpił do wykonywania przedmiotu umowy lub
 - b) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy i załączoną do niej dokumentacją lub z obowiązującymi przepisami prawa lub
 - c) w innych przypadkach, w których Wykonawca w sposób nienależyty wywiązuje się z obowiązków umownych lub
 - d) w wypadku wszczęcia przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego skierowanego do znacznej części majątku Wykonawcy lub
 - e) ogłoszenia upadłości Wykonawcy albo wszczęcia w stosunku do niego postępowania restrukturyzacyjnego lub
 - f) w wypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z przedmiotem zamówienia (pracowników fizycznych) lub



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

- g) w wypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty.
8. Prawo, o którym mowa w ust. 7, przysługuje Zamawiającemu także w sytuacji, w której przedmiot umowy zostanie wykonany nieprawidłowo, w wyniku, czego Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy.
 9. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę odstąpienia.
 10. W przypadku odstąpienia od części umowy Strony protokolarnie ustalą stopień zaawansowania robót na dzień doręczenia oświadczenia woli o odstąpieniu od części umowy, który zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego i Wykonawcę. Na jego podstawie Zamawiający i Wykonawca ustalą wysokość wynagrodzenia dla Wykonawcy za tę część robót, które nie były objęte oświadczeniem o odstąpieniu/ faktycznie wykonane roboty, według następującej formuły: stanowiącej iloczyn wykonanych robót nieobjętych oświadczeniem o odstąpieniu określonych procentowo oraz wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 2 umowy. W wypadku braku zgody co do wysokości wynagrodzenia zostanie ono ustalone przez rzeczoznawcę wyznaczonego przez Zamawiającego którego koszty pokryje podmiot odpowiedzialny za przyczynę odstąpienia.
 11. W sytuacji, o której mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, Wykonawca wystawi fakturę VAT, na kwotę wyliczoną zgodnie z zasadami określonymi w ust. 10, która będzie płatna w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
 12. W sytuacji odstąpienia przez Zamawiającego od całej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zabrać z terenu wykonywania prac wszelkie należące do niego sprzęty i materiały oraz przywrócić teren prac do stanu poprzedniego (z dnia wydania) na własny koszt. W takiej sytuacji Wykonawca traci prawo do wynagrodzenia z zastrzeżeniem postanowień ust. 10 niniejszego paragrafu.
 13. W przypadku gdyby Wykonawca realizował przedmiot zamówienia bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP, dokumentacją projektowo-techniczną lub niezgodnie z umową Zamawiający ma prawo:
 - 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania prac;
 - 2) odstąpić od umowy;
 - 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie prac objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;
 - 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należność z tytułu poniesionej szkody.
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 15. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu terenu budowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2;
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2.



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

16. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony to 20% kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2,

§ 12

Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 2) zmiany terminów wynikających z umowy, pod warunkiem że:
 - a) zaszła konieczność wykonania dodatkowych prac wykraczających poza przedmiot zamówienia określony w SWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
 - b) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w SWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert;
 - c) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - d) prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
 - e) organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustawowym terminie;
 - f) zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
 - g) wystąpiły nieprzewidziane kolizje z urządzeniami znajdującymi się w obszarze prowadzonej inwestycji;
 - h) wystąpiły złe warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub normami technicznymi, w szczególności długotrwałe ujemne temperatury zewnętrzne podczas wykonywania robót budowlanych;
 - i) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - j) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub gładącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

- k) zaszła okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, będąca następstwem działania organów administracji w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.
- 3) zmiany materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych, itp. w stosunku do przewidzianych w wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert pod warunkiem, że zmiany te nie pogorszą właściwości funkcjonalno – użytkowych obiektu, o którym mowa w § 1 i będą korzystne dla Zamawiającego. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności:
- a) powodujących poprawienie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia;
 - b) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
 - c) powodujących obniżenie kosztu ponoszonego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu zamówienia;
- 4) zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia określonego w SWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, do wykonania przedmiotu umowy określonych w § 1 pod warunkiem, że wykonanie całości przedmiotu zamówienia napotyka istotne trudności, w szczególności spowodowane brakiem uzyskania planowanego dofinansowania ze środków zewnętrznych. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia związane z ograniczeniem zakresu realizacji umowy; Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia wartości przedmiotu umowy o której mowa w § 6 ust. 2, do minimalnej wartości brutto wynoszącej 90% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2,
- 5) zmian personalnych wśród osób ze względów losowych, służbowych, z powodu niewłaściwego wykonywania powierzonych zadań lub z powodu innych istotnych przyczyn, pod warunkiem, iż nowowprowadzane osoby spełniają wymagania określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na powierzenie obowiązków nowej osobie, po uprzednim pisemnym udokumentowaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ. W przypadku zmiany osób po stronie Zamawiającego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takim fakcie; zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy;
- 6) powierzenia części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy(-om) lub dalszym Podwykonawcom lub zmiany Podwykonawców, o których mowa w § 5 ust. 1 lub wprowadzenia innych Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 5 dotyczących umowy o podwykonawstwo;
- 7) zmiany podmiotu, na którego potencjałe opierał się Wykonawca składający ofertę. Zmiana jest możliwa, pod warunkiem, że Wykonawca udokumentuje pisemnie Zamawiającemu spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług – wówczas zmiana będzie obowiązywała od momentu, w którym weszły w życie przepisy wprowadzające nową stawkę podatku VAT



KUJAWSKO-POMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W TORUNIU

87-100 Toruń, ul. Poznańska 11/13
tel. 56 654-70-68, fax 56 652-96-19
e-mail: komenda@kujawsko-pomorska.ohp.pl
www.kujawsko-pomorska.ohp.pl

2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego), ustawy Prawe budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 tj.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 tj.).
2. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej umowy w tym o zapłatę, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Wojewódzkiej Komendy OHP Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) oferta;
- 2) opis przedmiotu zamówienia;
- 3) umowy o podwykonawstwo.

Zamawiający:

Wykonawca: