

-WZÓR-
Umowa nr

sporządzona w dniu 2024 r. pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we 50-137 Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301 (VAT UE PL 89600 05408), który reprezentuje:

.....
zwanym w dalszej części "**Zamawiającym**" lub „**Stroną**”

oraz

Nazwasiedziba.....adres.....
zarejestrowana w Sądzie Rejonowy Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w
wysokości
NIP: REGON:,
reprezentowaną przez:
.....

zwaną w dalszej części "**Wykonawcą**" lub „**Stroną**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

Umowa została zawarta w wyniku wyboru **Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605) – zwaną dalej „uPzp”. Nr postępowania **BZP.2710.12.2024.MP**.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Sukcesywna dostawa telefonów komórkowych z akcesoriami na okres 12 miesięcy**” o parametrach technicznych i funkcjonalnych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia zwanym dalej: **Sprzętem**.
2. Zakres przedmiotowo-rzeczowy niniejszej Umowy określa opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 1** do Umowy oraz formularz ofertowy – **Załącznik nr 2** do Umowy, które stanowią jej integralną część.
3. **Wykonawca** zapewnia, że przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
4. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot Umowy spełnia wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej (certyfikat CE).
5. **Wykonawca** oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje i możliwości do pełnej realizacji przedmiotu Umowy.

§ 2

1. Niniejsza Umowa realizowana będzie w okresie **12 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy lub do wyczerpania wartości Umowy kwoty brutto wskazanej w **§ 3 ust. 1**, jeżeli nastąpi to przed upływem okresu, na jaki Umowa została zawarta.
2. Podana ilość telefonów komórkowych wraz z akcesoriami wymienionymi w **Załączniku nr 1** – formularz ofertowy do SWZ jest wielkością szacunkową, jaką **Zamawiający** zamierza zamówić w okresie obowiązywania Umowy.
3. **Zamawiający** zastrzega możliwość przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach zawartej Umowy z zastrzeżeniem, że łączna wartość zamawianego przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy, bez żadnych roszczeń ze strony **Wykonawcy**.
4. Umowa wygasa w przypadku upływu terminu określonego w ust.1, z zastrzeżeniem zapisów w ust. 7 lub w przypadku zapłacenia **Wykonawcy** całej kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem § 3 ust 6.
5. W przypadku wygaśnięcia Umowy z powodu zakończenia terminu jej trwania, a nie wykorzystania pełnej kwoty umownej, **Wykonawca** nie ma prawa dochodzić różnicy kwoty wykorzystanej w stosunku do kwoty umownej.
6. W przypadku niewyczerpania wartości Umowy kwoty brutto w terminie obowiązywania Umowy, termin ten może ulec wydłużeniu na podstawie **§ 13 ust. 1 pkt. 2)** Umowy.

§ 3

1. Strony postanawiają, że wartość Umowy jest na kwotę brutto:zł (słownie:), w tym VAT%:zł (słownie:) i kwota netto:zł (słownie:), określane jako wynagrodzenie z zakresu podstawowego.
2. Jako podstawę rozliczania realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje się ceny jednostkowe poszczególnego sprzętu podane przez **Wykonawcę** w formularzu ofertowym- **Załącznik nr 2** do Umowy, które obowiązują przez cały okres wykonywania Umowy i nie mogą wzrosnąć w okresie jej wykonywania z zastrzeżeniem **§14**.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, obejmują całkowitą należność, jaką **Zamawiający** zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia w tym w szczególności koszty wykonania zamówienia w tym koszty dostawy, transportu, ubezpieczenia, opakowania oraz uwzględnia wszystkie opłaty i podatki (dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług).
4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość niewykorzystania wartości Umowy kwoty brutto określonej w ust. 1, z prawem obniżenia wartości Umowy kwoty brutto maksymalnie o **10%**, bez prawa **Wykonawcy** do zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń finansowych z tego tytułu, w tym kar, odszkodowań lub innych należności.
5. **Zamawiający** dopuszcza możliwość przedłużenia terminu obowiązywania Umowy maksymalnie do **6 miesięcy**, w sytuacji kiedy **Zamawiający** nie wykorzysta asortymentu ilościowego oferowanych produktów oraz nie przekroczy wartości Umowy kwoty brutto za przedmiot Umowy określony w ust. 1.

6. **Zamawiającemu** przysługuje prawo opcji polegające na zwiększeniu ilości zamawianego asortymentu, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, w poniżej opisanych okolicznościach.
7. **Wynagrodzenie opcjonalne** - wartość Umowy za wykonanie zamówienia objętego prawem opcji wyniesie maksymalnie do **30%** kwoty brutto zamówienia podstawowego w okresie obowiązywania Umowy w przypadku otrzymania dodatkowego finansowania i nie przekroczy kwoty brutto:..... (słownie:.....)
8. Zamówienia opcjonalne mogą być realizowane w czasie trwania Umowy (termin wskazany w § 2 ust. 1., do wyczerpania kwoty brutto z zakresu podstawowego, wskazanej w § 3 ust. 1.
9. **Zamawiającemu** skorzystanie z prawa opcji przysługuje również w przypadku przedłużenia trwania Umowy, o którym mowa jest w § 3 ust. 5.
10. Wynagrodzenie opcjonalne **Wykonawcy** zależec będzie od ilości faktycznie zakupionego przedmiotu zamówienia, zgodnie z przyjętym sposobem realizacji przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji.
11. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez **Zamawiającego** oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji - jednorazowo drogą mailową.
12. Jako podstawę rozliczania realizacji przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji przyjmuje się ceny jednostkowe brutto poszczególnego asortymentu podane w formularzu ofertowym **Wykonawcy – Załącznik 2** do Umowy.
13. **Wykonawca** gwarantuje przez cały okres trwania Umowy utrzymanie stałości cen jednostkowych brutto, o których mowa w ustępie powyżej, z zastrzeżeniem **§14**.
14. **Wykonawca** nie będzie również wnosil żadnych roszczeń wobec **Zamawiającego**, w przypadku nieskorzystania prawa opcji lub niewykorzystania całości kwoty przeznaczonej na prawo opcji. Realizacja zamówienia objętego prawem opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem **Zamawiającego**.
15. Rozliczenia między **Zamawiającym** a **Wykonawcą** prowadzone będą w PLN.

§ 4

1. Cena telefonów komórkowych wraz z akcesoriami jest określona w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy i będzie utrzymana przez czas trwania Umowy z zastrzeżeniem **§ 14**.
2. **Wykonawca** będzie wystawiał faktury częściowe na kwotę wynikającą z ilości dostarczonego sprzętu na podstawie cen jednostkowych podanych w formularzu zamówieniowym – **Załącznik nr 3** do Umowy . Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie Protokół zdawczo-odbiorczy -**Załącznik nr 4** do Umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez osobę odbierającą przedmiot Umowy i zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela **Zamawiającego**.
3. Fakturę wraz z dokumentami należy dostarczyć na adres wskazany w zamówieniu.
4. Cena końcowa brutto sukcesywnie dostarczonego sprzętu ma zawierać wszystkie koszty **Wykonawcy** związane z dostawą przedmiotu Umowy do siedziby **Zamawiającego**, w tym szczególności koszty transportu, ubezpieczenia, opakowania, czynności związane z przygotowaniem dostawy, właściwy podatek od towarów i usług, a także wszelkie inne koszty niewymienione ponoszone przez **Wykonawcę** przy realizacji Umowy.
5. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie za należycie wykonane dostawy wyłącznie na podstawie faktur wystawianych przez **Wykonawcę** zgodnie z ust. 2 i przesłanych do przedstawiciela **Zamawiającego**, wymienionego w

- §5 ust. 8. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji asortymentowych określone w formularzu ofertowym - **Załącznik nr 2** do Umowy oraz formularzu zamówieniowym - **Załącznik nr 3**, muszą być identyczne z cenami jednostkowymi poszczególnych pozycji asortymentowych określonymi na fakturze.
6. Termin płatności faktur częściowych z tytułu realizacji zamówienia wynosi do **28 dni** od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury na **Zamawiającego**.
 7. Faktury wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie **Zamawiającego**.
 8. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
 9. W przypadku nieterminowej płatności faktur, **Wykonawcy** przysługuje prawo naliczenia odsetek w ustawowej wysokości.
 10. **Wykonawca** zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze i dokumentach rozliczeniowych:
Dane i adres **Zamawiającego** tj.:
Uniwersytet Wrocławski
Pl. Uniwersytecki 1
50-137 Wrocław
Numer ewidencyjny Umowy nadany przez Zamawiającego.
 11. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 12. Jeśli **Wykonawca** jest podatnikiem podatku VAT, oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 10 powyżej, jak również
 - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
 13. W przypadku, gdy rachunek bankowy **Wykonawcy** nie spełnia warunków określonych w ust. 11 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez **Zamawiającego** płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla **Wykonawcy** podstawy do żądania od **Zamawiającego** jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.
 14. **Wykonawca** nie może przenieść należności wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
 15. **Wykonawca** nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
 16. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) **Wykonawca** może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pomocą platformy elektronicznego fakturowania. Numer konta **Zamawiającego** znajduje się na platformie. Rodzaj adresu PEF: NIP.

§ 5

1. **Zamawiający** zobowiązany jest do dokonania bieżącego odbioru ilościowego i asortymentowego towaru w dniu dostawy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczać każdą partię zamawianego asortymentu w terminie**dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia (**zgodnie z ofertą**).
3. **Wykonawca** gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego produktu zgodnie ze specyfikacją techniczną, w ilości i asortymencie wskazanym w zamówieniu.
4. Dostawy na zasadach określonych w umowie następować będą partiami, **sukcesywnie** i stosownie do potrzeb **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby jednostek, których adres za każdym razem zostanie wskazany przez **Zamawiającego** w formularzu zamówieniowym stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy.
6. Wielkość każdej dostawy wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji **Zamawiającego** wyrażonych drogą elektroniczną. **Wykonawca** jest zobowiązany do ustalenia dokładnego terminu dostawy z **Zamawiającym**.
7. W toku odbioru przedmiotu Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest wydać **Zamawiającemu** następującą dokumentację:
 - a) kartę gwarancyjną dla przedmiotu Umowy lub inne dokumenty potwierdzające gwarancję,
 - b) instrukcję obsługi dla użytkowników w języku polskim w wersji papierowej lub elektronicznej,
 - c) certyfikat bezpieczeństwa CE,
8. W imieniu **Zamawiającego** osobami upoważnionymi do realizacji Umowy oraz dokonywania zamówień jest:tel. e-mail:.....
W imieniu **Wykonawcy** osobami upoważnionymi do realizacji Umowy oraz realizacji zamówień jest:tel. e-mail:.....
9. Osoby wymienione powyżej mogą zostać zmienione w trakcie realizacji Umowy na inne za uprzednim, pisemnym poinformowaniem strony drugiej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
10. **Wykonawca** odpowiada względem **Zamawiającego** za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania działań jego pracowników lub osób trzecich, którymi **Wykonawca** posługuje się przy wykonywaniu swoich obowiązków.
11. Ubezpieczenie przedmiotu Umowy wraz z transportem do siedziby **Zamawiającego** odbywać się będzie na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
12. Do obowiązków **Wykonawcy** należy także zapewnienie takiego opakowania przedmiotu zamówienia, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.

§ 6

Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu Umowy zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do Umowy. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez **Zamawiającego**, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

§ 7

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji i rękojmi na przedmiot Umowy na okres **miesiący** zgodnie z **formularzem ofertowym – załącznik nr 2** do Umowy oraz z warunkami określonymi w umowie a także, jeśli postanowienia Umowy nie stanowią inaczej, w przepisach art. 577 i nast. Kodeksu Cywilnego. Gwarancja obejmuje wymianę wszystkich nieużywalnych części oraz pracę i dojazd serwisu.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, po protokolarnym odbiorze - bez uwag przedmiotu Umowy.
3. **Zamawiający** jest uprawniony do zgłaszania wad towaru przedmiotu Umowy e-mailem na adres poczty elektronicznej:
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający **Zamawiającego** do żądania od **Wykonawcy** naprawy wszelkich wad dostarczanych towarów w okresie trwania gwarancji.
5. Czas reakcji na zgłoszenie wady towaru (stawienie się serwisanta i przystąpienie do niezwłocznego usunięcia wady) nastąpi w terminie nie dłuższym niż 48 godziny od zgłoszenia wady.
6. W przypadku ujawnienia się wady towaru **Wykonawca** zobowiązuje się do jego wymiany na wolny od wad w terminie nie dłuższym niż **14 dni** licząc od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.
7. **Wykonawca** na swój koszt odbierze, a po usunięciu wady towaru na swój koszt dostarczy do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego** serwisowany przedmiot Umowy.
8. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.
9. Jeżeli **Wykonawca** po wezwaniu do wymiany przedmiotu Umowy lub usunięcia wad nie dopełni obowiązku wymiany przedmiotu Umowy na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w ciągu **30 dni**, **Zamawiający** jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt **Wykonawcy** zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy.
10. Utrata uprawnień gwarancyjnych nastąpi w wyniku nieprawidłowej obsługi, przeprowadzania napraw przez osoby nieuprawnione z zastrzeżeniem ust. 9 powyżej.
11. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
12. **Wykonawca** nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z rękojmi za wady na podmioty trzeci bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
13. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez:

§8

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty, **Wykonawca** oświadcza, że:
 - 1) części Umowy obejmujące:..... **Wykonawca** będzie realizował za pomocą Podwykonawcy.*
 - 2) **Wykonawca** nie będzie realizował Umowy za pomocą Podwykonawcy.*
(*niepotrzebne skreślić)
2. **Wykonawca** oświadcza, że w przypadku realizowania przedmiotu Umowy za pomocą Podwykonawcy ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, których zaangażował do realizacji niniejszej Umowy, tak jak za działania i zaniechania własne.
3. **Wykonawca** oświadcza, że w przypadku realizowania przedmiotu Umowy za pomocą Podwykonawcy, umowa o podwykonawstwo nie zawiera postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny

niż prawa i obowiązki **Wykonawcy**, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między **Zamawiającym** a **Wykonawcą**.

§ 9

1. **Wykonawca** nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

§ 10

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia zwłoki w dostawie części zamówienia zgłoszonej do realizacji w wysokości **0,1%** wartości brutto danego zamówienia za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w §5 ust. 2, niezależnie od przyczyny zwłoki,
 - 2) w razie wystąpienia zwłoki w odbiorze reklamowanego towaru lub dostarczeniu towaru wolnego od wad, o którym mowa w § 7 ust. 6, w wysokości **10 zł** netto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w §7 ust. 6, niezależnie od przyczyny zwłoki,
 - 3) w przypadku odstąpienia **Zamawiającego** od Umowy z powodu okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność albo w przypadku odstąpienia **Wykonawcy** od Umowy z powodu okoliczności, za które **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości **5%** wartości brutto Umowy, określonej w § 3 ust. 1.
2. Kary umowne przewidziane powyżej mają charakter kumulatywny z zastrzeżeniem, że ich łączną wysokość nie może przekroczyć wartości brutto Umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy. **Zamawiający** ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
3. **Zamawiający** ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie księgowej noty obciążeniowej z jakimikolwiek należnościami **Wykonawcy**, aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych powyżej, księgowa nota obciążeniowa płatna będzie do **14 dni** od daty jej wystawienia przez **Zamawiającego**.
4. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Ewentualne wystąpienie u **Wykonawcy** jakichkolwiek awarii lub zdarzeń losowych nie zwalnia go z obowiązku zachowania ciągłości wykonywania dostawy na warunkach i zasadach określonych w SWZ i niniejszej umowie.

§ 11

1. **Zamawiający** będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub części, w terminie 10 dni od dnia, w którym upłynął bezskutecznie termin wyznaczony w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszeń (przy czym wyznaczony termin na usunięcie naruszeń nie może być krótszy niż 5 dni kalendarzowych), gdy:

- 1) jeżeli **Wykonawca** nie dostarczył jakiegokolwiek części zamówionego towaru w terminie uzgodnionym i pozostaje w opóźnieniu dłużej niż 30 dni robocze od tego termin;
 - 2) jeżeli **Wykonawca** dostarczył towar wadliwy i nie wymienił go w terminie 30 dni roboczych od chwili powiadomienia przez **Zamawiającego** na wolny od wad,
 - 3) **Wykonawca** znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji;
 - 4) w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy** lub jego znacznej części uniemożliwiające dalszą realizację zobowiązań na uzgodnionym poziomie;
 - 5) w przypadku istotnego naruszenia przez **Wykonawcę** zobowiązań wynikających z Umowy. Za istotne naruszenie przez **Wykonawcę** zobowiązań wynikających z Umowy Strony uznają w szczególności:
 - a) zwłokę **Wykonawcy** w stosunku do jakichkolwiek terminów określonych w umowie;
 - b) wykonywanie przez **Wykonawcę** Umowy w sposób nienależyty albo w inny sposób sprzeczny z umową;
 - 6) gdy suma kar umownych przekroczy **5%** wartości kwoty brutto Umowy określonej w § 3 ust. 1,
 - w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących okolicznościach:
- 1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 uPzp;
 - 3) **Wykonawca** w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 uPzp;
 - 4) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że **Zamawiający** udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) powyżej, **Zamawiający** odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przesłane na adres drugiej strony wskazany w Umowie oraz zawierać stosowne uzasadnienie.

§ 12

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Strony w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy oraz będą chronione przez strony przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie

- o ochronie danych RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
 3. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących drugą Stronę i dane osób zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy tylko w celu i w czasie niezbędnym do wykonania Umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
 4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego określonego w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3, w imieniu drugiej strony.
 5. Klauzula informacyjna dla **Wykonawców**, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację Umowy jest dostępna na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego: <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-13.docx> oraz <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-14.docx>.

§ 13

1. **Zamawiający** dopuszcza wprowadzenie zmian do Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** oraz określa warunki tych zmian poprzez dopuszczenie możliwości zmian Umowy w formie pisemnego aneksu dotyczącego w szczególności: Na podstawie art. 454 i 455 uPzp, **Zamawiający** przewiduje możliwość następujących zmian zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty **Wykonawcy**:
 - 1) **zmiana terminu** wykonania dostawy w następujących sytuacjach:
 - a) przestoju i opóźnień powstałych z przyczyn obiektywnych, nie leżących po stronie **Wykonawcy**,
 - b) przestoju i opóźnień powstałych z winy **Zamawiającego** mających bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu Umowy,
 - c) z powodu wystąpienia siły wyższej;
 - 2) **zmiana terminu realizacji Umowy**, określonego w **§ 2 ust. 7** o okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, w przypadku niewyczerpania wartości Umowy kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
 - 3) zmian wynikających ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 4) zmiany w zakresie jakości lub innych parametrów przedmiotu Umowy zaoferowanego w Ofercie **Wykonawcy**, przy czym zmiana taka musi być spowodowana:
 - a) niedostępnością produktów wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku;
 - b) pojawieniem się na rynku produktów nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji przedmiotu zamówienia;
 - c) pojawieniem się na rynku produktów o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie;

- pod warunkiem, że zmiany wskazane w lit. a) - c) powyżej **nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej**;

- 5) rezygnacji **Wykonawcy** z Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy, przy czym, jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny Podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby **Wykonawca** powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 uPzp stosuje się odpowiednio.
- 6) zmiany **Wykonawcy** na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b) uPzp,
2. Strony mogą wnioskować o zmianę, o której mowa w ust. 1 poprzez złożenie pisemnego wniosku pod rygorem nieważności drugiej Stronie wraz z uzasadnieniem zmiany prawidłową realizacją przedmiotu Umowy. Zmiana ta nie może spowodować zwiększenia wartości Umowy kwoty brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 .
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie należne **Wykonawcy** podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego) bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem powyższych zasad podlega unieważnieniu.

§ 14

1. Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane w granicach określonych w art. 455 uPzp w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z postanowieniami art. 436 pkt 4 lit. b uPzp **Zamawiający** przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w Umowie pod warunkiem, że Umowa będzie obowiązywała przez okres dłuższy niż 12 miesięcy, dotyczących zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.)- pod warunkiem wykazania **Zamawiającemu**, że zmiana ma wpływ na koszty realizacji zamówienia oraz wykazania wysokości tych dodatkowych kosztów.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit a **Wykonawca** składa **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących umowę

wskazanych w **Załączniku nr 5** do Umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** przed i po jego zmianie, w szczególności **Wykonawca** będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej poprzez m.in. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które **Wykonawca** obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom **Wykonawcy**, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę

4. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. b) **Wykonawca** składa **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących Umowę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** przed i po jego zmianie, w szczególności **Wykonawca** będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej poprzez m.in. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) personelu świadczącego usługi wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które **Wykonawca** obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom **Wykonawcy**, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. c) **Wykonawca** składa **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z usług świadczonych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien dotyczyć tylko personelu realizujący Umowę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** przed i po jego zmianie, w szczególności **Wykonawca** będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 lit. c) na kalkulację ceny ofertowej poprzez m.in. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) personelu świadczącego usługi wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez **Wykonawcę**, z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu

- zakresów. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które **Wykonawca** obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. c).
6. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. d) **Wykonawca** składa **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z usług świadczonych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących Umowę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** przed i po zmianie Umowy, w szczególności **Wykonawca** będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lid d) na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które **Wykonawca** obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. d).
7. **Zamawiający** w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletnego wniosku od **Wykonawcy**, rozpatrzy wniosek o zmianę Umowy w zakresie określonym w ust. 1 lit. b)-d) powyżej. W przypadku zaakceptowania wniosku **Zamawiający** wyznacza datę podpisania aneksu do Umowy.
- 1) W przypadku potwierdzenia przez **Zamawiającego** zasadności wprowadzenia zmian do Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2 lit. b)-d).
 - 2) Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 lit. b)-d) na koszty wykonania zamówienia należy do **Wykonawcy** pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez **Zamawiającego**.
 - 3) W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. a) zmiana wynagrodzenia brutto będzie dotyczyć faktur wystawionych od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wartość stawki podatku VAT od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Zmiana stawki podatku VAT od towarów i usług w trakcie realizacji Umowy, pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy.
8. Strony postanawiają, iż zgodnie z art. 439 ust. 2 uPzp, dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia spowodowanej zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia **Wykonawcy** zawartego w ofercie, przy uwzględnieniu następujących warunków i zasad dokonania przedmiotowej zmiany wysokości wynagrodzenia:
- 1) Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy**, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia Umowy oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia **Wykonawcy**,
 - 2) Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 1% niż wysokość

średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanych w komunikacie Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” w terminie do 31 stycznia roku następnego za poprzedni rok kalendarzowy¹,

- 3) **Zamawiający** nie dopuszcza zmian wynagrodzenia o wskaźnik, o którym mowa w ust. 7 pkt 2) w zakresie kosztów objętych zmianami możliwymi do przeprowadzenia na podstawie ust. 3, w szczególności kosztów pracowniczych;
- 4) W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 8 pkt 2) **Wykonawca** lub **Zamawiający** w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia wejście w życie zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy może złożyć wniosek odpowiednio **Zamawiającemu** lub **Wykonawcy** o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy przez **Wykonawcę**;
- 5) **Wykonawca** wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 8 pkt 4) jest zobowiązany przedłożyć **Zamawiającemu** pisemną kalkulację szczegółowo uzasadniającą zmianę cen materiałów lub kosztów. Z uprawnienia tego może skorzystać także **Zamawiający**;
- 6) Jeżeli **Wykonawca**, w terminie określonym w ust.8 pkt 4) nie wystąpi do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia **Zamawiający** uzna, że zmiany cen materiałów lub kosztów nie mają faktycznego wpływu na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy przez **Wykonawcę**;
- 7) **Zamawiający** w terminie do 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletnego wniosku od **Wykonawcy**, rozpatrzy wniosek o zmianę Umowy w zakresie określonym w ust. 8 pkt 2). **Zamawiający** uprawniony jest do:
 - a) dokonania zmiany Umowy w przypadku uznania zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja potwierdzi, że zmiany ceny materiałów i kosztów wpływają na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy,
 - b) niewyrażenia zgody na dokonanie zmiany Umowy w przypadku uznania braku zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja nie potwierdzi, że zmiany ceny materiałów i kosztów wpływają na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy. O swoim stanowisku **Zamawiający** pisemnie powiadomi **Wykonawcę**.
- 8) W przypadku, o którym mowa w ust. 8 pkt 7) lit. b) **Wykonawca** w terminie 21 dni ponownie może przedstawić kalkulację uzasadniającą zmianę wynagrodzenia z uwzględnieniem uwag **Zamawiającego**. **Zamawiający** ponownie dokona analizy nowej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia jej otrzymania. **Zamawiający** uprawniony jest do czynności określonych w ust. 8 pkt 7) lit a) i b).
- 9) Zmiana wynagrodzenia wchodzi w życie z dniem zawarcia pisemnego aneksu do Umowy, nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.
- 10) **Zamawiający** wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach

¹Publikowany na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 53, 252, 568, 1222 i 1578)

wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 to 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy

- 11) Aktualizacja danych **Wykonawcy** poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby firmy nie stanowi zmiany Umowy wymagającej aneksu.

§ 15

1. Strony oświadczają, że będą współdziałać przy wykonywaniu niniejszej Umowy w celu należytej realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach **Wykonawca** będzie informował **Zamawiającego** niezwłocznie pisemnie drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną.
2. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w przypadku zaniechania powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
4. **Wykonawca** do czasu niezakończonych rozliczeń wynikających z realizacji Umowy w tym w okresie gwarancji i rękojmi, jest zobowiązany do informowania **Zamawiającego** o zmianie prawnej formy prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego lub restrukturyzacyjnego oraz o zmianie adresu siedziby firmy, a także adresów zamieszkania właścicieli firmy pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni adres podany przez **Wykonawcę**.

§ 16

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy tożsamej, co forma zawarcia niniejszej Umowy.
2. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Spory mogące wynikać przy wykonywaniu postanowień Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
5. Stwierdzenie nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy nie będzie naruszać ważności i skuteczności pozostałych postanowień. Nieważne, bezskuteczne lub brakujące postanowienie zastępuje się lub uzupełnia odpowiednim nowym postanowieniem, którego cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowienia nieważnego, bezskutecznego lub brakującego. W razie konieczności zawarcia stosownego aneksu strony w dobrej wierze ustalą jego treść przy założeniu, że wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy nie ulegnie zmianie.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla **Wykonawcy** oraz dwa egzemplarze dla **Zamawiającego**.*

7. Strony przyjmują jako datę zawarcia Umowy - datę złożenia ostatniego podpisu.
8. Integralnymi załącznikami do niniejszej Umowy są:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Formularz zamówieniowy;
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokół zdawczo-odbiorczy;
- * nie dotyczy Umowy w zawartej formie elektronicznej.

.....
Zamawiający

(data i podpis)

.....
Wykonawca

(data i podpis)

Załącznik nr 3 – Formularz zamówieniowy

NAZWA JEDNOSTKI ZAMAWIAJĄCEJ:

ADRES DOSTAWY:

**OSOBA DOKONUJĄCA ODBIORU ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWEGO
(NAZWISKO/MAIL/TELEFON):**

**OSOBA DO ROZLICZENIA ZAMÓWIENIA I ADRES DO PRZESŁANIA
FAKTURY(NAZWISKO/MAIL/TELEFON):**

Sukcesywna dostawa telefonów komórkowych z akcesoriami - zamówienie

Lp.	NAZWA URZĄDZENIA	ilość zamawianych sztuk	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. nr 3 x kol. nr 4)	stawka VAT	Cena jednostkowa brutto (kol. nr 4 x kol. nr 6)	źródło finansowania	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Telefon I			0,00 zł	23%			
2	Telefon II			0,00 zł	23%			
3	Telefon III			0,00 zł	23%			
4	Telefon IV			0,00 zł	23%			
5	Telefon V			0,00 zł	23%			
6	Telefon VI			0,00 zł	23%			
7	Telefon VII			0,00 zł	23%			
8	Telefon VIII			0,00 zł	23%			
9	Telefon IX			0,00 zł	23%			
10	Telefon X			0,00 zł	23%			

11	Telefon XI			0,00 zł	23%			
12	Telefon XII			0,00 zł	23%			
13	Telefon XIII			0,00 zł	23%			
14	Telefon XIV			0,00 zł	23%			
15	Ładowarka I			0,00 zł	23%			
16	Ładowarka II			0,00 zł	23%			
17	Ładowarka III			0,00 zł	23%			
18	Ładowarka IV			0,00 zł	23%			
19	Ładowarka V			0,00 zł	23%			
20	Ładowarka VI			0,00 zł	23%			
21	Kabel do ładowania I			0,00 zł	23%			
22	Kabel do ładowania II			0,00 zł	23%			
23	Kabel do ładowania III			0,00 zł	23%			
24	Kabel do ładowania IV			0,00 zł	23%			
25	Słuchawki I			0,00 zł	23%			
26	Słuchawki II			0,00 zł	23%			
PODSUMOWANIE								
A	Suma wartości netto (suma kolumny 5)				0,00 zł			
B	Kwota VAT dla stawki 23%				0,00 zł			
	Cena razem (brutto)				0,00 zł			

Załącznik nr 4

Do Umowy nr z dnia.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY DOSTAWY

Lp	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość	Producent/ Nr seryjny	Wartość brutto	Uwagi

Miejsce dokonania odbioru (nazwa i adres jednostki):

.....

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia

.....

Podpisy:

Przedstawiciel Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

***niepotrzebne skreślić**

