

HEVELIANUM

Umowa nr/2024

Zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska z siedzibą: ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk;
NIP: 583-00-11-969 reprezentowaną przez **Pawła Golaka – Dyrektora Hevelianum**
z siedzibą: ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą:
NIP: reprezentowaną przez
z siedzibą: zwaną dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu osobowego podrodzaju wielozadaniowego marki:/
model:, wersja/typ:, rok produkcji: **2024**
zwanego dalej Pojazdem, spełniającym wymagania techniczne określone w **Opisie Przedmiotu Zamówienia** stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy i przedstawione w ofercie Wykonawcy z dnia: r. stanowiącej **Załącznik nr 2** do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia, tj. dostarczyć Pojazd w stanie wolnym od wad, gotowy do obioru, spełniający wszelkie określone w niniejszej umowie wymagania, wraz z dokumentacją określoną w §2 ust. 2 umowy, w terminie do r.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzację producenta do sprzedaży Pojazdu oraz świadczy usługi serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego.
4. Wykonawca oświadcza, że Pojazd posiada świadectwo homologacji dla samochodu (rodzaj: samochód osobowy, podrodzaj wielozadaniowy) wystawione zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. 2021 r. poz. 450, 463, 694, 720), które przedstawi w dniu dostawy Pojazdu.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostawy pojazdu:
 - 1) Fabrycznie nowego,
 - 2) Wolnego od wad fizycznych i prawnych,
 - 3) Wyprodukowanego w 2024 r.
2. **Wykonawca** wraz z dostawą samochodu zobowiązany jest dostarczyć **Zamawiającemu** dokumenty jakie są niezbędne do zarejestrowania Pojazdu w Polsce, w tym:
 - 1) Książkę przeglądów serwisowych o ile występuje w wersji papierowej,
 - 2) Książkę gwarancyjną pojazdu o ile występuje w wersji papierowej,

HEVELIANUM

- 3) Instrukcję obsługi w języku Polskim o ile występuje w wersji papierowej,
- 4) Świadectwo homologacji europejskiej i polskiej samochodu,
- 5) Dokumenty potwierdzające spełnienie norm emisji spalin,
- 6) Wszelkie inne dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu.

§ 3

1. Pojazd będący przedmiotem umowy:
 - 1) Zostanie odebrany z Salonu , znajdującego się na terenie administracyjnym Gdańska, Gdyni lub Sopotu, w każdym innym wypadku **Wykonawca** na własny koszt i ryzyko dostarczy pojazd na lawecie do siedziby **Zamawiającego** tj. Hevelianum, ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk w godzinach od 9:00 do 14:00.
 - 2) będzie miał wykonany przez **Wykonawcę** i na jego koszt przegląd serwisowy wykonany przed wydaniem samochodu tak zwany „przegląd zerowy”, co będzie potwierdzone w książce przeglądów serwisowych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się powiadomić **Zamawiającego** listem poleconym lub drogą elektroniczną, co najmniej 3 dni robocze wcześniej o planowanym terminie odbioru Pojazdu.
3. Odbiór Pojazdu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania, zgodności wyposażenia oraz kompletności dokumentacji, w szczególności określonej w §2 ust. 2 umowy przez przedstawicieli **Wykonawcy i Zamawiającego**.
4. Przyjęcie Pojazdu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez osoby upoważnione przez obie Strony niniejszej umowy, którego to wzór stanowi **załącznik nr 3 do umowy**.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru jakiegokolwiek niezgodności Pojazdu z niniejszą umową, w tym opisem przedmiotu zamówienia, jakichkolwiek wad Pojazdu lub wad bądź braków dokumentacji opisanej w §2 ust. 2, **Zamawiający** uprawniony będzie do odmowy odbioru Pojazdu. w takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych wadach, podpisany przez przedstawicieli Stron. **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia Pojazdu zgodnego z niniejszą umową, wolnego od wad lub wolnej od wad bądź braków dokumentacji opisanej w §2 ust. 2 w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty stwierdzenia wady Pojazdu lub wad bądź braków dokumentacji. **Wykonawca** sprawdzi Pojazd we własnym zakresie i na własny koszt, dostarczy Pojazd wraz z dokumentacją wolny od wad, na własny koszt i ryzyko do siedziby **Zamawiającego**. w takiej sytuacji Strony podpiszą protokół odbioru zgodnie ze wzorem, o którym mowa w ust. 4.
6. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, na **Zamawiającego** przechodzą wszelkie korzyści i ciężary związane z Pojazdem oraz niebezpieczeństwo jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

HEVELIANUM

§ 4

1. **Wykonawca** zapewnia **Zamawiającego**, że pojazd będzie wolny od wad, dobrej jakości, przy założeniu jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem i zasadami określonymi w Instrukcji obsługi.
2. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na Pojazd i rękojmi za wady Pojazdu. Zamawiający może zgłaszać wady, w tym awarie Pojazdu, telefonicznie i potwierdza to poprzez wysłanie do **Wykonawcy** zgłoszenia pocztą e-mail.
3. **Wykonawca** zapewnia minimalne okresy gwarancji liczone od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag:
 - 1) Na naprawy mechaniczne:
 - 2) Na perforację nadwozia: (bez limitu kilometrów)
 - 3) Na lakier:
4. Bieg okresu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Pojazdu.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia wady Pojazdu w ramach udzielonej gwarancji oraz rękojmi w ciągu 14 dni od dnia jej zgłoszenia przez **Zamawiającego**.
6. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych oraz obowiązków wynikających z udzielonej rękojmi ponosi **Wykonawca**.
7. **Wykonawca** zapewnia, że usługi serwisowe dotyczące Pojazdu świadczone będą przez osobę/osoby o odpowiednich kwalifikacjach, posiadające wymagane uprawnienia oraz doświadczenie w serwisowaniu pojazdów. Serwis realizowany będzie na terenie Gdańska, Gdyni lub Sopotu.

§ 5

1. Cena Pojazdu, zwana dalej „**Ceną**” wynosi:
..... zł netto (słownie: złotych 00/100),
plus podatek VAT w wysokości
..... zł (..... złotych 00/100).
..... zł brutto (słownie: złotych 00/100),
2. Cena została określona w oparciu o ofertę złożoną przez **Wykonawcę** w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego i zawiera w sobie cenę netto, podatek VAT oraz obejmuje wszelkie koszty i obciążenia (transport, czynności **Wykonawcy** związane z przygotowaniem dostawy, usunięciem wad Pojazdu, w tym koszty napraw gwarancyjnych, napraw w ramach rękojmi, określone prawem podatki, opłaty celne i graniczne, itp.) oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, także nie wymienione powyżej, a które mają wpływ na Cenę.
3. **Wykonawca** zapewnia niezmiennność Ceny do momentu wykonania umowy.
4. Cena będzie płatna na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez **Wykonawcę**, w terminie 21 dni od otrzymania faktury przez **Zamawiającego**, przy czym zapłata nastąpi jednorazowo, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazane w fakturze.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany obustronnie protokół odbioru Pojazdu bez uwag.
6. **Wykonawca** jest zobligowany do wystawienia faktury w następujący sposób:

HEVELIANUM

- a. Nabywca: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583 001 19 69
- b. Odbiorca: Hevelianum, ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk, NIP 583 000 93 75
7. Za termin zapłaty Ceny uznaje się dzień złożenia przez **Zamawiającego** polecenia wykonania przelewu na rachunek bankowy **Wykonawcy**.
8. **Zamawiający** wyraża zgodę na wystawienie faktury w formie elektronicznej i przesłanie jej na następujący adres e-mail: de@hevelianum.pl.
9. **Wykonawca** oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który mają być zapłacone należności umowne, jest rachunkiem firmowym uwzględnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§ 6

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo naliczenia kar umownych w przypadku:
 - 1) Niezrealizowania przez **Wykonawcę** przedmiotu niniejszej umowy w terminie określonym w §1 ust. 2 umowy – w wysokości 0,5% Ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, licząc za każdy dzień zwłoki, do dnia zrealizowania dostawy Pojazdu,
 - 2) Niedotrzymania terminu Naprawy gwarancyjnej, o którym mowa w §4 ust. 5 umowy, w wysokości 200,00 zł brutto, licząc za każdy dzień zwłoki,
 - 3) Odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 8% Ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. **Zamawiający** jest uprawniony do potrącenia kar umownych z Ceny, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
3. Zapłata kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez **Zamawiającego** odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
4. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% Ceny brutto, o której mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 7

1. **Zamawiającemu** przysługuje, poza przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w tym także prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar umownych określonych niniejszą umową, w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, w przypadku, gdy **Wykonawca**:
 - 1) dopuszcza się zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, w tym dostarczeniu Pojazdu zgodnego z niniejszą umową, w tym opisem przedmiotu zamówienia i ofertą **Wykonawcy**, wolnego od wad, dostarczeniu kompletnej i wolnej od wad dokumentacji, o której mowa w §2 ust. 2, przekraczającej 14 dni w stosunku do terminu określonego w §1 ust. 2;

HEVELIANUM

- 2) dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji lub rękojmi, w szczególności zobowiązań określonych w §4 ust. 5 i 6 lub zwłoki w wykonaniu zobowiązań, o których mowa w §3 ust. 5 niniejszej umowy;
 - 3) dopuścił się rażącego naruszenia obowiązków umownych **Wykonawcy** przewidzianych w niniejszej umowie lub przepisów powszechnie obowiązujących, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do przestrzegania postanowień umownych lub przepisów powszechnie obowiązujących w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania.
2. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od niniejszej umowy także w przypadku stwierdzenia, po dokonaniu odbioru Pojazdu przez **Zamawiającego**, że Pojazd nie odpowiada niniejszej umowie, w tym opisowi przedmiotu zamówienia, ofercie **Wykonawcy**, po bezskutecznym upływie terminu nie dłuższego niż 14 dni wyznaczonego **Wykonawcy** na usunięcie powyższej niezgodności.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Przedstawicielami upoważnionymi do kontaktów, składania reklamacji, zgłoszeń awarii oraz zgłoszeń gwarancyjnych i dokonywania bieżących uzgodnień w trakcie realizowania umowy są:
 - 1) Po Stronie **Zamawiającego**:
Piotr Gnerowicz, e-mail: piotr.gnerowicz@hevelianum.pl,
nr tel. 505 685 235
 - 2) Kalina Woźniak, e-mail: kalina.wozniak@hevelianum.pl,
nr tel. 513 458 797
 - 3) Po Stronie **Wykonawcy**:
....., e-mail:
nr tel.
2. **Zamawiający** jednocześnie oświadcza, że osobami upoważnionymi do dokonywania powyżej wskazanych czynności w imieniu **Zamawiającego** jest również Dyrektor Hevelianum, Zastępcy Dyrektora Hevelianum oraz Kierownik Działu Eksploatacji.
3. Oświadczenia woli oraz inna korespondencja skierowana wobec Przedstawiciela **Wykonawcy** traktowana będzie jak skierowana wobec **Wykonawcy**.
4. Zmiana przedstawicieli wskazanych powyżej którejkolwiek ze Stron wymaga jedynie zawiadomienia o tym drugiej Strony w formie pisemnej lub mailem i dla skuteczności zmiany nie jest wymagane sporządzenie aneksu do niniejszej umowy.

§ 9

1. **Zamawiający** oświadcza co następuje:
 - 1) **Zamawiający**, jest **Administratorem Danych Osobowych** osób kontaktowych, pracowników / współpracowników w zakresie niniejszej Umowy, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady

HEVELIANUM

(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („RODO”). Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: iod@dedal.edu.pl.

- 2) **Cel przetwarzania** to zapewnienie prawidłowej realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO) na czas jej trwania oraz na czas związany z ewentualną windykacją, dochodzeniem spraw w postępowaniu sądowym oraz dla wykonania zobowiązań publicznoprawnych i podatkowych, zgodnie z ich przeznaczeniem, czasem trwania oraz ustawowym okresem archiwizacji. Dane nie podlegają profilowaniu ani automatyzacji.
- 3) **Przetwarzane dane w zakresie:** imienia i nazwiska, stanowiska, nazwy pracodawcy, służbowego numeru telefonu lub służbowego adresu email. Dane nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego, nie będą podlegać profilowaniu ani automatyzacji.
- 4) **Odbiorcami danych osobowych** będą wyłącznie podmioty uprawnione do rozliczania i kontroli działalności Zamawiającego, podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego (o ile przedmiot umowy dotyczy takiego zakresu) usługi prawne, informatyczne, bankom za pomocą których dokonywana jest płatność świadczeń wynikających z niniejszej umowy, firmie hostingowej dostarczającej usługi poczty elektronicznej na rzecz Zamawiającego, operatorom telekomunikacyjnym świadczącym usługi teleinformatyczne na rzecz Zamawiającego
- 5) Dane osobowe będą **przetwarzane przez** okres realizacji Umowy a następnie przez okres wymagany do rozliczenia Umowy wyłącznie do celów finansowo – księgowych i podatkowych lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przez okres wymagany do wygaśnięcia zobowiązań podatkowych i cywilnych.
- 6) **Przysługuje Państwu prawo** dostępu do treści swoich danych, sprostowania, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w zakresie ochrony danych osobowych, jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla **Zamawiającego** i dla **Wykonawcy**.

HEVELIANUM

3. **Wykonawca** nie może bez pisemnej zgody **Zamawiającego** dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
5. Wszelka korespondencja wysyłana przez **Zamawiającego** do **Wykonawcy**, na jego adres wskazany w komparycji Umowy, będzie traktowana przez obie Strony za skutecznie doręczoną.
6. Spory mogące wystąpić w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane polubownie. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest sąd z siedzibą w Gdańsku.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta wykonawcy z dnia
3. Protokół odbioru z dnia