

**UMOWA nr .....2023**

zawarta w Muszynie w dniu ..... pomiędzy:

**Miastem i Gminą Uzdrawiskową Muszyna**

**ul. Rynek 31, 33-370 Muszyna, REGON 491893061, NIP 734-347-26-01**

reprezentowaną przez dra Jana Golbę - Burmistrza Miasta i Gminy Uzdrawiskowej Muszyna przy kontrasygnacie mgr Barbary Bajdas - Skarbnika Miasta i Gminy Uzdrawiskowej Muszyna, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**(w przypadku osoby fizycznej)**

.....PESEL.....

zam. ....

legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer).....

**(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)**

.....REGON: ..... NIP:..... zam.....

legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) .....

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .....

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju i Technologii

**(w przypadku spółki cywilnej)**

..... zam. ....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju i Technologii

..... zam.....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju i Technologii prowadzącym działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej:

nazwa: .....REGON: ..... NIP: .....

**(w przypadku spółek prawa handlowego)**

..... KRS..... REGON: ..... NIP: .....

zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru

Sądowego reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie dalej zwani **Stronami**, a każdy z osobna **Stroną**.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne, którego przedmiotem jest **opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Projekt oświetlenia ulicznego na terenie MiGU Muszyna”**.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy obejmuje w szczególności:
  - 2.1. **Opracowanie projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego**, zwanych dalej dokumentacją projektową (wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i pozwoleń administracyjnych). **Zadanie 2: Opracowanie dokumentacji projektowej oświetlenia ulicznego przy drodze wojewódzkiej 971 w Powroźniku (zakres w załączniku nr 4 do SWZ)**
  - 2.2. **Pełnienie nadzoru autorskiego**.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1-2 umowy, został określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ, wraz z załącznikami, zwanych dalej opisem przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego konsultowania z Zamawiającym elementów przedmiotu umowy w zakresie proponowanych rozwiązań w szczególności rozwiązań technologicznych, technicznych i materiałowych.
5. Przedmiot umowy wykonany zostanie przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu umowy, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.

## § 2

### POTENCJAŁ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji przedmiotu umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolność techniczną lub zawodową wymaganą do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią sytuacją ekonomiczną lub finansową umożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy.
4. **(jeżeli dotyczy)** Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci \_\_\_\_\_ (***nazwa podmiotu trzeciego-podwykonawcy***), na zasoby którego w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie \_\_\_\_\_ (w jakim zdolność techniczna lub zawodowa podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
5. **(jeżeli dotyczy)** W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy (***nazwa podmiotu trzeciego-podwykonawcy***) z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy:
  - 5.1. zastąpi ten podmiot innym podmiotem, który wykona część zamówienia, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego lub
  - 5.2. osobiście wykona część zamówienia, którą miał wykonywać podmiot trzeciego (podwykonawca), pod warunkiem posiadania przez Wykonawcę zasobów co najmniej takich jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

## § 3

### OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji niniejszej Umowy. Zamawiający przekaże Wykonawcy posiadane materiały wyjściowe, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, w zakresie określonym w SWZ, w ciągu 14 dni od podpisania umowy. Jeżeli udzielenie informacji jest zależne od działania stron trzecich (np. właścicieli sieci, zarządcy

drogi) to Zamawiający zadecyduje o terminie i procedurze rozwiązania przedmiotowej kwestii, wyda polecenie zmiany lub wstrzyma wykonywanie umowy.

- 2) Zamawiający będzie sprawował nadzór nad realizacją Umowy oraz przebiegiem procesu projektowego, w zakresie określonym w SWZ.
  - 3) Zamawiający wyznaczy Kierownika Projektu, który w imieniu Zamawiającego będzie upoważniony do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.
  - 4) Kierownik Projektu może powierzyć część swoich uprawnień innym osobom, o czym powinien powiadomić Wykonawcę z 3-dniowym wyprzedzeniem. Ww. termin nie dotyczy spotkań, narad koordynacyjnych i roboczych dotyczących przedmiotu umowy.
  - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby Kierownika Projektu. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.
  - 6) Czynności określone w ust. 3, 4 i 5 nie wymagają zgody Wykonawcy ani aneksu do Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania przedmiotu umowy lub usuwania ewentualnych wad. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, dostawcy lub osób/podmiotów trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy jak za działania i zaniechania własne.
  - 2) uzyskanie mapy do celów projektowych
  - 3) przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii i uzgodnień wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo Wodne ( w razie potrzeby),
  - 4) uzyskanie badań geologicznych (w razie potrzeby)
  - 5) uzyskanie zgody na wycinkę drzew kolidujących z inwestycją (w razie potrzeby),
  - 6) przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii i uzgodnień związanych z przeprowadzeniem postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko oraz uzyskaniem w razie potrzeby decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko ( w razie potrzeby),
  - 7) sporządzenie projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Projekty budowlane należy wykonać w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: dwg, pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
  - 8) sporządzenie projektów wykonawczych, uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekty te muszą zezwalać na realizację wszystkich robót budowlano-instalacyjnych bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: dwg, pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
  - 9) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
  - 10) sporządzenie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich

szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format edytowalny np. NORMA, ZUZIA lub XML, pliki o max. objętości do 10 MB);

- 11) sporządzenie kosztorysów inwestorskich opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym - w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
  - 12) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
  - 13) przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii, odstąpień i uzgodnień umożliwiających przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku do stosownego organu administracji architektoniczno-budowlanej, w celu przeprowadzenia postępowania poprzedzającego rozpoczęcie robót budowlanych, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za:
- 3.1 Wykonanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków i uzgodnień, postanowień lub opinii, wydawanych przez właściwe jednostki organizacyjne, wymaganych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz opracowania materiałów związanych z ich uzyskaniem i pozwoleń,
  - 3.2 Wszystkie prace realizowane przez Podwykonawców i koordynację tych prac.

#### § 4

##### SPOSÓB WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1 umowy, należy sporządzić zgodnie z:
  - 1.1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
  - 1.2. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
  - 1.3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i obioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
  - 1.4. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
  - 1.5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
  - 1.6. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
  - 1.7. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. – Drogi Publiczne,
  - 1.8. zasadami wiedzy technicznej.
2. Warunkiem przekazania dokumentacji projektowej przez Wykonawcę do właściwych organów architektoniczno-budowlanych jest uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1.
3. W razie stwierdzenia wad w przekazanej dokumentacji projektowej, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do poprawy stwierdzonych wad. Wykonawca usuwa wady w dokumentacji projektowej w terminie dziesięciu [10] dni od momentu wezwania przez Zamawiającego do poprawy wad.
4. Wezwanie przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, następuje na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail, natychmiast po stwierdzeniu wad.
5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do przedstawienia informacji o aktualnym stanie zaangażowania prac związanych z dokumentacją projektową w terminie nie dłuższym niż dwa [ 2 ] dni kalendarzowe od dnia wezwania Zamawiającego (przekazanego drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty e-mail).

6. Zamawiający, udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa w zakresie niezbędnym do występowania w imieniu Zamawiającego, w ramach przedmiotu umowy, przed organami architektoniczno-budowlanymi, organami administracji publicznej i wszelkimi instytucjami i podmiotami wydającymi opinie, uzgodnienia, decyzje, niezbędne do złożenia wniosku, uzyskania i odbioru decyzji bądź zaświadczeń wynikających z postępowania poprzedzającego rozpoczęcie robót budowlanych, zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy Prawo budowlane.
7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego również:
  - 7.1. wykona wszelkie badania i pomiary wynikające z zapisów dokumentacji projektowej i STWiORB, niezbędne do wykonania robót budowlanych,
  - 7.2. będzie pełnił nadzór autorski w trakcie realizacji robót budowlanych.
8. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane.
9. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 9.1. Potwierdzania zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową,
  - 9.2. Wyjaśniania wątpliwości co do zastosowanych rozwiązań projektowych, które zgłosi mu Zamawiający,
  - 9.3. Uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej i uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
  - 9.4. Udziału w naradach, spotkaniach na wezwanie Zamawiającego dotyczących prac związanych z zadaniem inwestycyjnym.
10. Fazy projektowania wyznaczone są wymogami Prawa budowlanego, jak i potrzebami Zamawiającego. Opracowanie projektu budowlanego odbywać się będzie w czterech fazach:
  - 10.1. Faza I - obejmuje wykonanie koncepcji architektoniczno - budowlanej i uzgodnienie z Zamawiającym. W przypadku braku zgody Zamawiającego, Wykonawca otrzyma pisemną informację o konieczności przedstawienia dodatkowych rozwiązań architektonicznych. Projekt koncepcyjny architektoniczno-budowlany powinien zostać uzgodniony w terminie do 20 dni od daty podpisania umowy.
  - 10.2. Faza II - obejmuje pozyskanie map do celów projektowych, wykonanie dokumentacji geologicznej lub geotechniczno – inżynierskiej (w razie potrzeby). Badania geotechniczne i geologiczne powinny zostać przekazane Zamawiającemu w ilości 4 egzemplarzy. Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (w razie potrzeby). Projektant zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu jeden egzemplarz mapy do celów projektowych przyjętej do zasobu geodezyjnego Starostwa w Nowym Sączu z odpowiednimi klauzulami potwierdzającymi sporządzenie mapy do celów projektowych oraz jednego kompletu dokumentacji geotechnicznej stanowiącej podstawę do prowadzenia dalszych prac projektowych.
  - 10.3. Faza III - obejmuje wykonanie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego na podstawie zatwierdzonej koncepcji architektoniczno-budowlanej z fazy I, w ilości po 4 egzemplarzy. Projekty muszą być wykonane zgodnie z art. 34 Ustawy Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. W ramach tej fazy Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na budowę. Jeśli jakiegokolwiek prace nie podlegają obowiązkowi uzyskania pozwolenia na ich prowadzenie Wykonawca w imieniu Zamawiającego występuje z odpowiednimi zgłoszeniami o zamiarze rozpoczęcia prac.
  - 10.4. Faza IV - obejmuje złożenie u Zamawiającego kompletnej dokumentacji technicznej w ilości 4 egzemplarzy wraz z decyzją - pozwoleniem na budowę, lub przyjęciem zgłoszenia prac budowlanych bez sprzeciwu.
11. W ramach prac określonych fazą III Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię Wniosku o pozwolenie na budowę, a także inne wystąpienia do odpowiednich organów administracji ze zgłoszeniami planowanych prac. Wszystkie przekazywane wnioski i zgłoszenia muszą posiadać pieczęć kancelarii potwierdzającą przyjęcie wniosku.
12. W zakres prac projektowych fazy III wchodzi wykonanie projektów w szczególności:
  - 12.1 Projekty techniczne (w tym także: rysunki gabarytowe z określeniem geometrii obiektu i kompletnych danych do prac geodezyjnych),
  - 12.2 Projekt zagospodarowania terenu.
13. Projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany wykonany na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego w I fazie koncepcji architektoniczno-budowlanej, uzgodniony z

odpowiednimi organami zostanie złożony do urzędu wydającego pozwolenie na budowę w terminie 100 dni od daty zaakceptowania koncepcji architektoniczno – budowlanej przez Zamawiającego.

14. Przy wykonywaniu projektów I, II, III i IV fazy obowiązywać będzie następujący tryb prowadzenia prac:
  - 14.1 uzgodnienia przedprojektowe - przed rozpoczęciem projektu Wykonawca zwołuje spotkanie w celu ostatecznego uzgodnienia wymagań w stosunku do wykonywanego projektu. Ze spotkania spisywane są uzgodnienia przedprojektowe. Oryginał uzgodnień Wykonawca załączy do egzemplarza Nr 1 projektu. Na tym etapie dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, wprowadzenie zmian do warunków technicznych zawartych w niniejszym programie. Zamawiający zastrzega możliwość zmian w założeniach projektowych przy opracowaniu projektów budowlanych w stosunku do zawartych w koncepcji, a także możliwość wnoszenia uwag do rozwiązań projektowych zawartych w wybranej koncepcji.
  - 14.2 I rada techniczna - zwołuje ją Wykonawca po wykonaniu projektu w fazie roboczej, lecz przed uzyskaniem uzgodnień.
  - 14.3 II rada techniczna - Wykonawca zwołuje ją w przypadku, gdy w wyniku uzgodnień zewnętrznych nastąpiły w projekcie zmiany wymagające zaaprobowania przez Zamawiającego.
15. O terminach ww. spotkań Zamawiający musi być powiadomiony pisemnie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności dodatkowych ustaleń, Wykonawca powinien zwołać spotkanie uzgadniające o jego terminie i tematyce Zamawiający musi zostać powiadomiony pisemnie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed wyznaczoną datą. Z każdego spotkania Wykonawca sporządza notatkę podpisaną przez wszystkich jego uczestników. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zrezygnować z części ww. procedury, musi jednak powiadomić o tym Wykonawcę na piśmie.
16. W przypadku trudności w trakcie uzgodnień lub braku możliwości spełnienia założeń przedprojektowych uzgodnionych z Zamawiającym lub przedstawionych w koncepcji architektoniczno - budowlanej oczekuje się od Wykonawcy, zwoływania na bieżąco narad roboczych dotyczących pojawiających się problemów.

## § 5

### PRZENIESIENIE PRAW

1. Wykonawca jest właścicielem autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego wskazanego w **§ 1 ust. 1 umowy**, którą opracuje i przekaze Zamawiającemu w wyniku realizacji niniejszej umowy, przy czym prawa te nie będą w żaden sposób zbyt ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego, jakie nabywa on na podstawie niniejszej umowy. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca, przed przekazaniem dokumentacji projektowej Zamawiającemu, nabędzie prawa autorskie majątkowe oraz prawa zależne od tych podmiotów w stosunku do dokumentacji projektowej i przeniesie te prawa na Zamawiającego bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, na zasadach określonych w niniejszej umowie. Ponadto Wykonawca, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, zapewni sprawowanie przez te podmioty nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z wykonanej przez te podmioty dokumentacji projektowej oraz niniejszej umowy.
2. Z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej, Wykonawca przedłoży dowody na potwierdzenie okoliczności własności praw, o których mowa w **ust. 1**, w szczególności poprzez przekazanie Zamawiającemu:
  - 2.1 poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów z których jednoznacznie wynika, iż w dacie (chwili) przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu, Wykonawca jest właścicielem praw, o których mowa w **ust. 1**;
  - 2.2 oświadczeń o przeniesieniu praw do każdego elementu dokumentacji projektowej, o których mowa w **ust.1**, z których wynika, iż Wykonawca jest właścicielem praw, o których mowa w **ust. 1**;
  - 2.3 innych dowodów, jakie Zamawiający uzna za stosowne w celu potwierdzenia, iż Wykonawca jest właścicielem praw, o których mowa w **ust. 1**.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 umowy** obejmuje nabycie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej (utworu), będącej przedmiotem umowy, utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Z chwilą protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej, Zamawiający nabywa całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej (utworu), bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:

- 4.1 W zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworu – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy utworu;
- 4.2 W zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia utworu – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 4.3 Utrwalanie utworów lub ich części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej umowy, w tym w szczególności wprowadzanie do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych, zapisywanie na wszelkich cyfrowych nośnikach informacji;
- 4.4 Wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie utworu lub z jego wykorzystaniem;
- 4.5 Wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów utworu do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i udostępniania ich użytkownikom takich sieci;
- 4.6 Przekazywania lub przesyłania zapisów utworu pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik;
- 4.7 W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono utwór – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
- 4.8 Korzystanie do realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową (utworem);
- 4.9 Publiczne udostępnianie utworu, zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również – z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych;
- 4.10. Użytkowanie utworu lub jego części, na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywanie utworu lub jego części:
  - 4.10.1 Innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań;
  - 4.10.2 Innym podmiotom jako część dokumentów zamówienia;
  - 4.10.3 Innym podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
5. W ramach określonego w **§ 11 ust. 2 umowy** wynagrodzenia Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z utworów stanowiących opracowanie utworu, w zakresie wskazanym w **ust. 4**. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy.
6. Z chwilą protokolarnego odbioru utworu autor utworu bezterminowo zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do utworu, oraz wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do utworu, w szczególności wyraża zgodę na:
  - 6.1 Wprowadzanie zmian do dokumentacji projektowej (utworu),
  - 6.2 Decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa dokumentacji projektowej (utworu),
  - 6.3 Decydowanie o rozpowszechnianiu dokumentacji projektowej (utworu) w całości, lub w części, samodzielnie, lub w połączeniu z innymi utworami,
  - 6.4 Decydowanie o wykorzystaniu dokumentacji projektowej (utworu) w całości lub w części, samodzielnie, lub w połączeniu z innymi utworami, według potrzeb Zamawiającego.
7. Z chwilą protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej (utworu), Zamawiający nabywa prawo własności do wszystkich egzemplarzy lub nośników, na których dokumentacja projektowa została utrwalona.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu dowodów, o których mowa w **ust. 2**, lub Zamawiający stwierdzi, że przedłożone dowody nie potwierdzają, iż Wykonawca był, jest właścicielem praw, o których mowa w **ust. 1** lub prawa te zostały nieskutecznie przeniesione na Wykonawcę  
– Zamawiający może, w terminie trzydziestu [ 30 ] dni od dnia przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej (utworu), odstąpić od niniejszej umowy z winy Wykonawcy, naliczając kary umowne, określone w **§ 16 ust. 4 pkt 4.2 umowy**.
9. Jeżeli korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji projektowej (utworu) naruszać będzie autorskie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich wydatków poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do

- wynagrodzenia wszystkich szkód, jakie Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z dokumentacji projektowej (utworu).
10. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów występujących w dokumentacji projektowej (utworze) obciążają Wykonawcę.

## § 6

### ZMIANY W DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Niezależnie od przeniesienia autorskich praw majątkowych, Zamawiający ma prawo:
  - 1.1. Zrezygnować z wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego elementów,
  - 1.2. Polecieć Wykonawcy wykonanie zamiennych opracowań projektowych lub ich elementów, w szczególności wynikających z decyzji, uzgodnień lub opinii, mających wpływ na zadanie inwestycyjne, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.
2. Wszelkie zmiany dokumentacji projektowej Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia umownego wskazanego w § 11 ust. 2 umowy.
3. Wszelkie niezgodne z prawem działania Wykonawcy lub jego zaniechania w toku postępowań administracyjnych lub sędowo-administracyjnych, w związku z którymi doszło do przedłużenia zakończenia tych postępowań, lub które doprowadziły do wydania decyzji (postanowienia, wyroku) nierozstrzygujących o wszystkich – wymaganych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy – elementach stanu faktycznego, które powinny być objęte zakresem przedmiotowym orzeczenia organu administracji lub sądu, wyłączają prawo Wykonawcy do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy o okres przedłużającego się postępowania administracyjnego lub sędowo-administracyjnego.

## § 7

### PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca realizuje czynności objęte umową, nie mające charakteru świadczenia pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, z tego względu nie znajduje zastosowania art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, który zgodnie z oświadczeniem stanowiącym Załącznik Nr 4, podlega ustawie z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę zobowiązany jest spełnić § 7 ust. 3-7.
3. Z tytułu wykonania czynności wymienionych w niniejszej umowie Zleceniobiorca będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości: ..... zł brutto za każdą godzinę realizacji zlecenia przy czym wynagrodzenie za całość przedmiotu umowy nie przekroczy ..... zł brutto.
4. Od kwot wskazanych w ust. 3 zleceniodawca potrąci zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych i składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Potwierdzenie wykonania czynności, o których mowa w niniejszej umowie stanowi rejestr godzin realizacji zlecenia przedkładany przez Wykonawcę oraz rachunek będący podstawą do wypłaty wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy.
6. Wynagrodzenie wypłacane jest w okresach miesięcznych, na konto bankowe wskazane przez Zleceniobiorcę w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który przysługuje.
7. Strony oświadczają, że kwota obliczona według powyższych zasad stanowi całość przysługującego Zleceniobiorcy wynagrodzenia

## § 8

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Rozpoczęcie wykonywania umowy nastąpi w dniu jej podpisania.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy tj. wszystkie czynności nim objęte, w terminie do **6 miesięcy** liczonych od dnia zawarcia umowy.
3. Jako zrealizowanie przedmiotu umowy rozumie się wykonanie wszelkich prac składających się na przedmiot umowy w tym w szczególności prac projektowych wraz z uzyskaniem stosownych prawomocnych decyzji i uzgodnień wynikających z postępowania poprzedzającego rozpoczęcie robót budowlanych, zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy Prawo budowlane.
4. Za termin realizacji przedmiotu umowy uznaje się datę wskazaną w protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy, podpisanego przez Wykonawcę Zamawiającego bez uwag.
5. Strony ustalają za dzień zawarcia umowy, o którym mowa w postanowieniach umowy, dzień wskazany w komparycji umowy.
6. Dzień zawarcia umowy, jest dniem, od którego rozpoczyna się bieg terminu realizacji umowy wskazany w § 8 ust. 2 umowy.
7. W przypadku, gdy ostatni dzień terminów określonych w umowie wraz z załącznikami występuje w dniu nie będącym w rozumieniu niniejszej umowy dniem roboczym, wówczas ostatni dzień



terminów, określonych w umowie wraz z załącznikami, przypada w następnym dniu będącym dniem roboczym w rozumieniu niniejszej umowy.

## § 9

### ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu dokumentację projektową zgodną z opisem przedmiotu umowy, wraz z oświadczeniem, że przekazana dokumentacja projektowa została wykonana zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, to jest realizacji zadania inwestycyjnego określonego w **§ 1 ust. 1 umowy**.
2. Oświadczenie, o którym mowa w **§ 9 ust. 1 umowy**, musi zostać podpisane przez wszystkich projektantów, którzy opracowali dokumentację projektową w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
3. Wykonanie (opracowanie) przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, o której mowa w **§ 1 ust. 2 pkt. 2.1 umowy**, zostanie potwierdzone obustronnym podpisaniem protokołu odbioru dokumentacji projektowej pod warunkiem przekazania Zamawiającemu ostatecznej i prawomocnej decyzji – pozwolenia na budowę lub, jeżeli charakter projektowanych robót budowlanych nie wymaga uzyskania takowego pozwolenia, zaświadczenia o braku wniesienia sprzeciwu na zgłoszenie robót budowlanych dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej.
4. W razie stwierdzenia konieczności zmiany dokumentacji (po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru dokumentacji projektowej) wynikającej z okoliczności powstałych w trakcie prowadzenia robót budowlanych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę (pisemnie lub za pośrednictwem poczty e-mail) do naniesienia w dokumentacji projektowej zmian zgodnych z obowiązującymi normami i przepisami lub wskazaniem właściwych organów administracji. Wykonawca wykona konieczne zmiany w dokumentacji projektowej w terminie nie dłuższym niż czternaście [ 14 ] dni od dnia otrzymania wezwania lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
5. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej nie wyklucza roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z tytułu rękojmi, gwarancji lub z tytułu nienależytego wykonania umowy.

## § 10

### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy:
  - 1) **Wynagrodzenia** w przypadku:
    - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
    - b) w przypadku zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z zaistnieniem okoliczności, tj. zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych oraz istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy.
  - 2) **Terminu** realizacji Przedmiotu Umowy:
    - a) w przypadku niemożności wykonywania przedmiotu Umowy w razie zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, termin wykonania przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności nadzwyczajnych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy i - jeśli dotyczy – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, powstałej w związku z okolicznościami nadzwyczajnymi, o których mowa powyżej,
    - b) w przypadku niemożności wykonywania przedmiotu Umowy w związku z zaistnieniem/istnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy - termin wykonania przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu Umowy, o których mowa powyżej i - jeśli dotyczy – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w związku z okolicznościami, o których mowa powyżej.
    - c) pomimo wystąpienia przez Wykonawcę z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie

decyzji administracyjnych, warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie przewidzianym w odrębnych przepisach, organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wyda stosownego dokumentu.

d) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac.

e) zaistnieją przyczyny niezależne od działania Stron umowy, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty mieszkańców, innych osób prawnych lub fizycznych. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez Strony umowy;

f) z niezależnych od Projektanta i przez niego udowodnionych trudności w ustaleniu właścicieli działek, przez które przebiegać będzie inwestycja,

g) z uwagi na nieregulowany stan prawny działek wchodzących w zakres inwestycji oraz ze względu na przedłużającą się procedurę związaną z pozyskaniem prawem do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane lub zatwierdzeniem projektu podziału tych działek.

h) w związku z przedłużającymi się uzgodnieniami, które są niezbędne do zakończenia opracowania dokumentacji projektowej i wystąpienia o wydanie decyzji pozwolenia na budowę.

i) w wyniku rozszerzenia warunków technicznych koniecznych do uwzględnienia na etapie projektowania,

j) w wyniku konieczności zmiany zapisów ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub innych aktów prawa miejscowego, będącej wynikiem otrzymanych warunków i uzgodnień, na etapie opracowania dokumentacji projektowej.

2. Jeżeli konieczność usług dodatkowych wynika z decyzji organów administracyjnych lub jest następstwem działań lub zaniechań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w **§ 11 ust. 2 umowy**.
3. Usługi nieobjęte umową nie mogą być realizowane bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności
4. Konieczność wykonania usług nieobjętych umową musi zostać stwierdzona w obustronnie podpisanym Protokole konieczności, sporządzonym, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Protokół konieczności musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego, i podpisywany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół konieczności powinien zawierać, w szczególności podstawy faktyczne (techniczne) potwierdzające zaistnienie okoliczności zmiany terminu, usług dodatkowych lub potrzeby zaniechania wykonania części przedmiotu umowy, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
6. Zmiana umowy może nastąpić poprzez:
  - 1) zmianę terminu wykonywania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, lub/i
  - 2) zmianę sposobu wykonywania umowy, lub/i
  - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającej jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
7. W oparciu o zapisy niniejszego paragrafu Strony mogą wprowadzać zmiany w umowie wielokrotnie.
8. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych,
  - 4) harmonogramu rzeczowo-finansowego,
  - 5) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
9. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia zgodni z art. 454 ustawy Pzp.

## **§ 11**

### **WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZEŃ**

#### **(Wariant z jedną płatnością)**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie przedstawionej oferty (zał. nr 3) i ma ona charakter ryczałtowy, oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania całości przedmiotu

- umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w trakcie trwania umowy.
2. Wartość za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie przekroczy kwoty netto: ..... zł (słownie: .....100), która po doliczeniu obowiązującej na dzień wystawienia faktury stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości ..... zł (słownie: ...../100) daje kwotę brutto: ..... zł (słownie: ...../100).
  3. Minimalną wartość za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy stanowi 80% z kwoty wskazanej w §11 ust. 2 niniejszej umowy.
  4. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury zaakceptowanej przez Zamawiającego.
  5. Rozliczenie prac objętych zamówieniem nastąpi na podstawie faktury wraz z dołączonym do niej protokołem odbioru wykonanych robót budowlanych podpisanym przez Zamawiającego bez uwag.
  6. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół faktycznie wykonanych i odebranych robót, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. W protokole faktycznie wykonanych i odebranych robót określona będzie wartość robót wykonanych, wg stanu na dzień jego sporządzenia, z rozbiem na wartość, rodzaj i ilość prac wykonanych przez:
    - 1) Wykonawcę,
    - 2) Podwykonawców zgłoszonych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wprowadzonych do realizacji zadania zgodnie z postanowieniami umowy w zakresie dotyczącym podwykonawców.
  7. Protokół odbioru podpisany będzie przez upoważnionych przedstawicieli: Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawców (o ile występują) i dalszych Podwykonawców (o ile występują).
  8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wynagrodzenia.
  9. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy stanowić będzie faktura końcowa wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia musi być zaakceptowany i podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego bez uwag.
  10. **Wykonawca oświadcza że jest/nie jest** płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawiania faktur VAT.
  11. Płatność będzie dokonana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym stosownym protokołem odbioru.
  12. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  13. Za prawidłowo wystawioną fakturę rozumie się dokument księgowy obejmujący kwotę wynagrodzenia w wysokości ustalonej zgodnie z obowiązującymi przepisami, wystawiony na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru, do którego Wykonawca załącza oświadczenia podwykonawców, dokumenty odbiorowe.
  14. Fakturę należy wystawić na następujące dane:

**Nabywca:**  
Miasto i Gmina Uzdrowskowa Muszyna  
ul. Rynek 31  
33-370 Muszyna  
NIP 734-347-26-01

**Odbiorca/Płatnik:**  
Urząd Miasta i Gminy Uzdrowskiej Muszyna  
ul. Rynek 31  
33-370 Muszyna
  15. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie mogła stanowić podstawy zapłaty i zostanie zwrócona Wykonawcy przez Zamawiającego.

### §11 a

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 11 ust. 12 umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Zleceniobiorcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w §11 ust. 12 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.

### § 11b\*

#### I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym. Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki Typ/Numer PEPPOL NIP / 7343472601.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: skarbnik2@muszyna.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym.

lub

#### II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: skarbnik2@muszyna.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

*\*(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).*

### § 12

#### **SOLIDARNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ KONSORCJANTÓW (jeżeli dotyczy)**

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie przedmiotu umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania umowy, łącznie z okresem gwarancji i rękojmi za wady.

3. Wraz z zawarciem niniejszej umowy Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy, i jej zmian.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione jedynie za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części przedmiotu umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

### § 13

#### RĘKOJMIA ZA WADY, GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot umowy, w szczególności wykonaną dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Termin gwarancji na dokumentację projektową ustala się na okres dwóch [ 2 ] lat od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokołu Odbioru końcowego.
3. Termin rękojmi na wykonany przedmiot umowy ustala się na okres 24 miesiące od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokołu Odbioru końcowego bez uwag.
4. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi za wady powstałe na skutek wadliwych rozwiązań projektowych powstałe na skutek wykonanej przez siebie dokumentacji projektowej.
5. W razie stwierdzenia wad istotnych lub nieistotnych po dokonaniu protokolarnego Odbioru końcowego Wykonawca po wezwaniu przez Zamawiającego usunie je w terminie nie dłuższym niż czterdzieści [ 40 ] dni roboczych od dnia otrzymania wezwania lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
6. Jeżeli Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad istotnych lub nieistotnych lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie krótszy niż siedem [ 7 ] dni kalendarzowych. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt 1.4 albo powierzyć usunięcie wad istotnych lub nieistotnych podmiotowi trzeciemu na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Wykonanie zastępcze nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wad.
7. Obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji oraz rękojmi będą realizowane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 2 umowy.
8. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonanego przedmiotu umowy. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady istotne lub nieistotne powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady istotne lub nieistotne ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
9. W razie konieczności udziału Wykonawcy w czynnościach prawnych lub faktycznych po wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji czynności prawnych lub faktycznych.

### § 14

#### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych .../100.).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie przewidzianej ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Treść dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna (a w szczególności bezwarunkowa i nieodwołalna gwarancja lub poręczenie) mogącej stanowić zabezpieczenie należytego wykonania umowy wymaga wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w niniejszym ustępie, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
10. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w niniejszym ustępie, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
11. Zamawiający może dokonać częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia, jeżeli przewidział taką możliwość w dokumentach zamówienia.
12. W przypadku zmiany wartości wynagrodzenia, zmiana ulega również wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w taki sposób, aby wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiła pięć [ 5 ] procent [ % ] wynagrodzenia z uwzględnieniem zmienionej wartości wynagrodzenia. Zmiana wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinna być stwierdzona w aneksie zmieniającym wartość wynagrodzenia.

## § 15

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie trzydziestu [ 30 ] dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (**art. 456 ust. 1 pkt 1**) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy wykonanej do czasu odstąpienia, potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia wraz z uzasadnieniem, w terminie trzydziestu [ 30 ] dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanek do odstąpienia od umowy.
3. Strony postanawiają, iż oprócz przypadków wymienionych w tytule XVI Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy lub jej części z winy Wykonawcy, w szczególności gdy:
  - 3.1. Wykonawca bez uzasadnienia nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy i nie podejmuje jej pomimo upływu siedmiu [ 7 ] dni od pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
  - 3.2. Zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy jest większa niż trzydzieści [ 30 ] dni w odniesieniu do terminów określonych w § 8 umowy;
  - 3.3. Wykonawca Podzleca całość przedmiotu umowy lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego;
  - 3.4. Wykonawca Podzleca wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy innemu niż wskazanej przez Wykonawcę Zamawiającemu;

- 3.5. Zamawiający – trzy [ 3 ] - krotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub
- 3.6. Zamawiający – dokonał bezpośrednich zapłat na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców na sumę większą niż pięć [ 5 ] procent [ % ] wartości umowy, o której mowa w **§ 11 ust. 2 umowy**.
4. W terminie siedmiu [ 7 ] dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji według stanu na dzień odstąpienia.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - 6.1. Dokonania odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy, który zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia;
  - 6.2. Przejęcia od Wykonawcy dokumentacji projektowej.

## **§ 16**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu naruszenia terminów wynikających z postanowień niniejszej umowy:
  - 1.1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w **§ 8 ust. 2 umowy** – w wysokości sto złotych [ 100,00 zł ], za każdy dzień zwłoki;
  - 1.2. Za zawinione przerwanie realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę trwające powyżej siedmiu [ 7 ] dni w wysokości jedna dziesiąta [ 0,1 ] procenta [ % ] wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 umowy**, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu przedmiotu umowy, licząc od pierwszego dnia przerwania realizacji przedmiotu umowy;
  - 1.3. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – nie dochowanie terminu, o którym mowa w **§ 8 umowy** – w wysokości [ 0,2 ] procenta [ % ] wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 umowy** za każdy dzień zwłoki;
  - 1.4. Za zwłokę w usunięciu wad istotnych lub nieistotnych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości jednej setnej procenta [ 0,01 % ] wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 umowy**, za każdy dzień zwłoki liczony do dnia usunięcia wad istotnych lub nieistotnych albo wykonania zastępczego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej umowy:
  - 2.1. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej przed wystąpieniem do odpowiedniego organu Architektoniczno-Budowlanego z wnioskiem o wydanie, w imieniu Zamawiającego, decyzji – pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości trzech dziesiątych [ 0,3 ] procenta [ % ] wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 umowy**;
  - 2.2. W przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla osób wskazanych, w dokumentach zamówienia lub umowie, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości jednej dziesiątej [ 0,1 ] procenta [ % ] wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 umowy**.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiający kary umowne z tytułu naruszenia zobowiązań wynikających z postanowień umowy dotyczących podwykonawców:
  - 3.1. Za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości jednego [ 1 ] procenta [ % ] wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
  - 3.2. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie liczonych od wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty;
  - 3.3. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, którego przedmiotem są usługi projektowe, w wysokości dwa tysiące pięćset 00/100 [ 2.500,00 ] złotych;
  - 3.4. Za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie o którym mowa w **§ 18 ust 14 umowy** lub **§ 18 ust. 17 umowy** w wysokości dwa tysiące pięćset 00/100 [ 2.500,00 ] złotych;
  - 3.5. Za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo

- w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości pięćset 00/100 [ 500,00 ] złotych za każdy dzień zwłoki;
- 3.6. Za dopuszczenie do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową – w wysokości jednego [ 1 ] procenta [ % ] wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 umowy**.
4. Z tytułu zniweczenia umowy:
    - 4.1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości pięciu [ 5 ] procent [ % ] wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 11 ust. 2 umowy**;
    - 4.2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości pięciu [ 5 ] procent [ % ] wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 11 ust. 2 umowy**;
    - 4.3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości pięciu [ 5 ] procent [ % ] wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 11 ust. 2 umowy**;
    - 4.4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy w wysokości pięciu [ 5 ] procent [ % ] wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 11 ust. 2 umowy**.
  5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
    - 5.1. Za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
    - 5.2. Za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
  6. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie jej z należnościami Wykonawcy, na co Wykonawca, niniejszą umową, wyraża zgodę.
  7. Kary określone w **§ 16 umowy** podlegają kumulacji, mogą być naliczane równolegle za każde zdarzenie z osobna – przy czym łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie przekroczy dwudziestu [ 20 ] procent [ % ] wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 11 ust. 2 umowy**.
  8. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone kary umowne lub gdy wartość szkody przewyższa maksymalną wartość kar umownych, o której mowa w **§ 16 ust. 7 umowy**.

## **§ 17**

### **SILA WYŻSZA**

1. W przypadku wystąpienia nadzwyczajnych zdarzeń zewnętrznych, niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od Stron, których skutkiem normalnie istniejącymi środkami nie da się zapobiec (siła wyższa), o ile wpływają one na wykonanie przedmiotu umowy, Strony mogą dokonać zmian zapisów umowy w sposób przewidziany w niniejszym paragrafie. Przez siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności zdarzenia takie jak: kataklizmy lub analogiczne zdarzenia wywołane przez siły naturalne, wojnę, strajki, ataki terrorystyczne, zdarzenia medyczne i epidemiologiczne, inne zdarzenia losowe, akty władzy państwowej, akty organów unijnych, jak również działania producentów urządzeń i ich części zamiennych, które uniemożliwiają należyte wykonanie umowy.
2. Strona zgłasza zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o ich wystąpieniu i zakresie oddziaływania na realizację umowy, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na te okoliczności. Jeżeli zachowanie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, z przyczyn obiektywnych nie jest możliwe, zgłoszenia należy dokonać niezwłocznie.
3. W terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji dotyczącej okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej, Strona otrzymująca przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem.
4. Zmiana umowy może nastąpić poprzez:
  - 1) zmianę terminu wykonywania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, lub/i
  - 2) zmianę sposobu wykonywania umowy, lub/i
  - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającej jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.



5. W oparciu o zapisy niniejszego paragrafu Strony mogą wprowadzać zmiany w umowie wielokrotnie.
6. Zamawiający decyduje o wpływie okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyłą realizację umowy, tym samym fakt, że Strona zgłasza zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1, nie obliguje żadnej ze Stron do wyrażenia zgody na zmianę zapisów umowy i nie będzie traktowane jako automatyczna zmiana zapisów umowy.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, mają charakter fakultatywny, tym samym nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i stosownej zmiany postanowień umowy.
8. Strony, w uprzednim uzgodnieniu, dokonają zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

## **§ 18**

### **PODWYKONAWCY (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych:
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy, który będzie wykonywany w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, jeżeli Podwykonawcy na tym etapie są już znani.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w **§ 18 ust. 2 umowy**, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, zgłoszonych Zamawiającemu.
4. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania przedmiotu umowy i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia lub zaniechania każdego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, ich pracowników i przedstawicieli, dostawcy, osób trzecich którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy jak za działania i zaniechania własne.
5. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania części przedmiotu umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 6.1 Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż trzydzieści [ 30 ] dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku;
  - 6.2 Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części przedmiotu umowy określonego niniejszą umową zawartą;
  - 6.3 Wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z niniejszej umowy, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy;
  - 6.4 Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego;
  - 6.5 Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - 7.1 Uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
  - 7.2 Uzależniających zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;

- 7.3 Ustanawiających zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie kaucji gwarancyjnej lub poprzez potrącenie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ma obowiązek przedkładać Zamawiającemu, projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, wraz z zestawieniem ilości i ich wyceną, wraz z częścią dokumentacji projektowej, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji projektowej, przed dopuszczeniem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. W przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, należy dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  10. Zamawiający, w terminie czternastu [ 14 ] dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Za dzień przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w **§ 18 ust. 9 umowy** wraz z dokumentami tam wymienionymi.
  11. Jeżeli Zamawiający w terminie określonym w **§ 18 ust. 10 umowy** nie zgłosi zastrzeżeń, to przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo uznaje się za zaakceptowany przez Zamawiającego.
  12. Zamawiający w terminie określonym **§ 18 ust. 10 umowy** zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w szczególności w następujących przypadkach:
    - 12.1 Nie spełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w **§ 18 ust. 6 umowy** i w **§ 18 ust. 7 umowy**;
    - 12.2 Nie załączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w **§ 18 ust. 9 umowy**;
    - 12.3 Zamieszczania w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
    - 12.4 Gdy projekt umowy o podwykonawstwo zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego;
    - 12.5 Gdy projekt umowy o podwykonawstwo zawiera postanowienia dotyczące ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie kaucji gwarancyjnej lub poprzez potrącenie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
    - 12.6 Gdy projekt umowy o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia.
  13. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie określonym w **§ 18 ust. 10 umowy** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Postanowienia **§ 18 ust. 9-13 umowy** stosuje się.
  14. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie siedmiu [ 7 ] dni od dnia zawarcia tej umowy.
  15. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy sprzeciw – w formie pisemnej, pod rygorem nieważności – do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie czternastu [ 14 ] dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w **§ 18 ust. 12 umowy**.
  16. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie czternastu [ 14 ] dni od dnia przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo nie zgłosi do niej sprzeciwu.
  17. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy

lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie siedmiu [ 7 ] dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż pół [ 0,5 ] procenta [ % ] wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 umowy** oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w dokumentach zamówienia, jako nie podlegający temu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż pięćdziesiąt tysięcy 00/100 [ 50.000,00 ] złotych.

18. W przypadku, przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w **§ 18 ust. 17 umowy** – jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia określony w tej umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż trzydzieści [ 30 ] dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, to Zamawiający informuje o tym Wykonawcę, wzywając go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, w określonym przez Zamawiającego terminie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w **§ 16 ust. 3 pkt 3.5 umowy**.
19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
20. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego zaprzestania działań przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
21. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
22. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszej umowie.
23. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w **§ 18 ust. 21 umowy**, stosuje się zasady określone w **§ 18 ust. 9-18 umowy**.
24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny lub osoby, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę realizacji przedmiotu umowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
25. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo lub zmian umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie umowy na język polski.
26. W przypadku realizacji przedmiotu umowy (lub ich części) za pomocą Podwykonawców, warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie jest wykazanie Zamawiającemu, że Wykonawca uiszczył na rzecz Podwykonawcy należne mu wymagalne wynagrodzenie za wykonany przez niego zakres przedmiotu umowy o podwykonawstwo. Ponadto Wykonawca dołączy protokół odbioru wykonanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zakresu umowy, z informacją, iż Wykonawca nie wnosi zastrzeżeń do wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę czynności, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz z oświadczeniem i kopią przelewu, z których jednoznacznie będzie wynikało, że Wykonawca nie zalega z wymagalnymi płatnościami wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu realizacji umowy o podwykonawstwo, której przedmiot umowy obejmuje część zakresu niniejszej umowy.
27. Strony zgodnie postanawiają, iż wynagrodzenie należne Podwykonawcy staje się wymagalne z chwilą

dokonania odbioru wykonanego przedmiotu umowy o podwykonawstwo lub jego części bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę (protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę i Podwykonawcę).

28. Umowy o podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi Podwykonawcami na tych samych zasadach co umowy z Podwykonawcami.
29. Kopię umowy o podwykonawstwo może poświadczyć za zgodność z oryginałem Wykonawca.
30. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy, w całości Podwykonawcom.
31. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
32. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane na podstawie niniejszej umowy.

## § 19

### PRZEDSTAWICIELE STRON UMOWY

1. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez drugą stronę, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:
  - 1.1 Zamawiający: **Urząd Miasta i Gminy uzdrowiskowej Muszyna ul. Rynek 31, 33-370 Muszyna e-mail: \_\_\_\_\_;**
  - 1.2 Wykonawca: ..... e-mail: \_\_\_\_\_;
2. Przedstawicielami Stron odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:
  - 2.1 ze strony Zamawiającego: ....., tel.: ....., email: .....,
  - 2.1 ze strony Wykonawcy: ....., tel.: ....., email: .....
3. W przypadku, gdy niniejsza umowa wymaga dokonania uzgodnień pomiędzy Stronami, przyjmuje się, że do dokonania uzgodnień upoważnieni są ww. przedstawiciele Stron. Wszelka korespondencja wysyłana za pośrednictwem poczty elektronicznej powinna być kierowana na wskazane w niniejszym ustępie adresy e-mail.

## § 20

### INFORMACJE POUFNE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zgodnie postanawiają, że informacje, dane i dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy i oznaczone klauzulą przy przekazaniu w formie pisemnej jako „Informacja Poufna”, stanowią informacje poufne (zwane dalej „Informacjami Poufnymi”). Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych dotyczących Zamawiającego, w szczególności ma zakaz ich ujawniania osobom trzecim w jakiegokolwiek formie. Powyższy zakaz pozostaje w mocy również po wygaśnięciu Umowy przez okres 3 (trzech) lat od daty wygaśnięcia Umowy.
2. Zakazu, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do informacji:
  - 1) podlegających ujawnieniu organowi państwowemu, właściwemu sądowi lub innemu podmiotowi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
  - 2) uzgodnionych na piśmie pomiędzy Stronami jako podlegające ujawnieniu.
3. Odpowiednio Wykonawca i Zamawiający mają zakaz wykorzystywania Informacji Poufnych Zamawiającego i Wykonawcy zgromadzonych w związku z realizacją umowy w jakichkolwiek innych celach oraz w jakikolwiek inny sposób, aniżeli w celu i w związku z realizacją umowy.
4. Strony mają zakaz udostępniania zgromadzonych Informacji Poufnych drugiej Stronie lub danych osobowych uczestników zajęć jakimkolwiek osobom trzecim, chyba że uzyskają na to pisemną zgodę drugiej Strony, z zastrzeżeniem ust. 2 lit. a) powyżej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Zamawiającego oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu, koordynatorzy i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w

- związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) — RODO.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 6, w szczególności do zachowania tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszelkich informacji ani dokumentów uzyskanych w trakcie realizacji umowy.
  8. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać jakichkolwiek danych i informacji pozyskanych w toku realizacji umowy w innych celach, niż określone w umowie, jak również ich publikować.
  9. Zamawiający zobowiązuje się do ochrony danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu, inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) — RODO.
  10. Powyższego zobowiązania nie narusza ujawnienie informacji:
    - a. dostępnych publicznie,
    - b. uzyskanych niezależnie z innych źródeł,
    - c. co do których uzyskał pisemną zgodę na ich ujawnienie,
    - d. których ujawnienie może być wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
  11. W przypadku powstania konieczności powierzenia lub przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) zasady powierzenia lub przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną, nieodpłatną umową.
  12. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od podpisania umowy, o której mowa w § 26 ust. 10 umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylenia, w tym z tytułu powstałej szkody Zamawiającego jako administratora danych lub osoby trzeciej, a także w razie i z tytułu związanej z tym przerwy lub opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy.
  13. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, którą winien podpisać Wykonawca stanowi zał. nr 1 do umowy.

## § 21

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy (aneks) wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany wskazane w niniejszej umowie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, mają charakter fakultatywny, tym samym nie stanowią zobowiązań do wyrażenia takiej zgody i stosownej zmiany postanowień umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innej osoby lub podmiotu z przyczyn innych aniżeli określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2) Prawo zamówień publicznych.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w **§ 19 umowy**. W razie nie zawiadomienia przez Stronę o zmianie adresu, kierowane do niej, na dotychczasowy adres, przesyłki uważa się za skutecznie doręczone, przy czym za datę doręczenia uważa się datę drugiego awizowania przesyłki wysłanej na dotychczasowy adres.
6. Pisma wysłane na właściwy adres uważa się za złożone stronie na piśmie, jeżeli zostaną wysłane na jej adres listem poleconymi za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, choćby adresat nie był obecny, z innych powodów nie odebrał listu lub odmówił jego odbioru. Strony ustalają, że nieodebrane przez adresata pisma wysłane na właściwy adres uważa się za doręczone w dacie jego drugiego awizowania.
7. Strony dopuszczają możliwość komunikacji między stronami w formie dokumentowej, chyba że postanowienia niniejszej umowy lub przepisy powszechnie obowiązującego prawa zastrzegają inną

- formę dla danej czynności.
8. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
  9. Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania postanowień umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
  10. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie, a językiem autentycznym jest język polski.
  11. Dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, nie będące danymi z zakresu informacji publicznej, w rozumieniu Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, są poufne i nie mogą być przez Wykonawcę upublicznione lub udostępnione osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
  12. W przypadku, gdy personel Wykonawcy nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pełną dyspozycyjność tłumacza na okres i dla potrzeb realizacji umowy w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 umowy**.
  13. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy zostało uznane za nieważne, umowa w pozostałej części pozostaje ważna. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
  14. Umowę sporządzono w czterech [ 4 ] jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden [ 1 ] egzemplarz dla Wykonawcy, pozostałe egzemplarze dla Zamawiającego.
  15. Integralną część umowy stanowią:
    - 1) Klauzula informacyjna - Załącznik Nr 1
    - 2) Specyfikacja warunków zamówienia - Załącznik Nr 2
    - 3) Formularz ofertowy -Załącznik Nr 3
    - 4) Oświadczenie wykonawcy o minimalnym wynagrodzeniu -Załącznik Nr 4

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Uzdrowskowa Muszyna (33-370 Muszyna, ul. Rynek 31, telefon kontaktowy: 47-140-09).
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: rodo@muszyna.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- ✓ dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych,
- ✓ wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....  
/ podpis /

Muszyna, dnia .....

(miejsowość, data)

.....

(imię i nazwisko/ nazwa Wykonawcy)

.....

.....

(adres zamieszkania/ siedziby)

.....

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż:

nie jestem osobą wobec, której znajdują zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

jestem osobą wobec, której znajdują zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę .

zaznaczyć znakiem „X” prawidłową treść oświadczenia

.....

(podpis Wykonawcy)

#### POUCZENIE!

Zgodnie z Ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi jest:

- a) osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami albo
- b) osoba fizyczna niewykonywująca działalności gospodarczej.