

Z A T W I E R D Z A M

.....
**DYREKTOR
CENTRUM ZASOBÓW
CYBERPRZESTRZENI
SIŁ ZBROJNYCH**

Zbigniew PODOSEK

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

NAZWA ZAMÓWIENIA

**„Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT – Nr sprawy
2813.9.2025.KD”**

Przetarg nieograniczony

- art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)

Warszawa, maj 2025 rok

Opracowała

Karolina Durlik

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa
tel. 261 848 437

e:mail czcsz.zamowienia@mon.gov.pl

ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI SIŁ ZBROJNYCH
ul. Żwirki i Wigury 9/13

00-909 Warszawa

KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

- strona internetowa zamawiającego: <https://czcsz.wp.mil.pl/pl/>
- strona internetowa prowadzonego postępowania: Platforma Open Nexus (dalej jako „Platforma zakupowa”) pod adresem:
<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1102417>
- adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl>

Szczegółowe informacje dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami znajdują w Rozdziale XIII SWZ.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132-139 w związku z art. 129 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 roku poz. 507), a także Rozporządzenia UE 2022/576 w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
4. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania **dostaw**.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

8. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa postępowania:
„Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT” Nr sprawy 2813.9.2025.KD.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
Powody niedokonania podziału zamówienia na części (art. 91 ust. 2 ustawy Pzp.):
Intencją Zamawiającego jest nabycie produktów konkretnego producenta w związku z charakterem zamówienia - rozbudową posiadanego pakietu licencyjnego na użytkowanie i wsparcie rozwiązań programowych RED HAT wraz z możliwością uruchamiania konsultacji i szkoleń w zakresie tegoż oprogramowania. Asortyment pozyskiwany jest wzajemnie skorelowany (licencje, wsparcie techniczne i szkoleniowe). Przedmiot zamówienia ma z punktu widzenia oferty, Producenta charakter programu dostarczającego punktu licencyjnej oraz usług skojarzonych z eksploatacją oprogramowania do którego nabywane są uprawnienia licencyjne. Dostawa ma charakter kompleksowy do zawarcia w jednej umowie, charakter aktywacji, konsumpcji nabywanych uprawnień będzie wymagał interakcji tych samych podmiotów Wykonawcy i Producenta, podział na części wprowadziłby niejednoznaczność odpowiedzialności wielu podmiotów w łańcuchu aktywacji, konsumpcji nabywanych uprawnień, przedmiotu zamówienia/umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposobu jego realizacji zawiera **Załącznik nr 1** do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”. Opis ten należy odczytywać wraz ze zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
4. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia (CPV):
Główny kod CPV:
48000000-8 - pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
Dodatkowy kod CPV:
72611000-6 – usługi w zakresie wsparcia technicznego
5. Informacja o opcjach:
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega w ocenie Zamawiającego na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień wątpliwości dotyczących SWZ, o którym mowa w art. 136 ust.1 ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
12. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie (art. 462 ust. 2 ustawy Pzp).
13. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Pzp powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 15 dni od dnia podpisania umowy.**
2. W przypadku gdy dzień wykonania zamówienia przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin dostawy upływa w pierwszym kolejnym dniu roboczym.

Rozdział V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Opis spełnienia warunku:

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaze, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej:

- a) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 13 000 000, 00 zł lub równowartość tej kwoty w innej walucie, przeliczoną według kursu średniego NBP ogłoszonego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku gdy w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, NBP nie ogłosił kursu średniego, wysokość

środków będzie przeliczana po ostatnim kursie średnim ogłoszonym przez NBP poprzedzającym dzień ogłoszenia.

Potwierdzenie spełnienia tego warunku wymaga przedstawienia Zamawiającemu informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Opis spełnienia warunku:

- a) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że: posiada status autoryzowanego partnera RED HAT pozwalający na oferowanie licencji na produkty RED HAT. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna spełnienie warunku w przypadku, gdy niniejszy warunek zostanie spełniony przynajmniej przez jednego Wykonawcę. Wykonawca dostarczy dokument potwierdzający posiadanie autoryzowanego przez Producenta statusu partnerskiego.
 - b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia, zespołem inżynierów, zdolnych do wykonania zamówienia, w składzie co najmniej dwiema (2) osobami – które posiadają niezbędne kompetencje w obszarze wdrażania, obsługi licencji pozyskiwanego oprogramowania tj. poświadczone certyfikatem RHCE lub RHCA (Red Hat Certified Engineer lub Red Hat Certified Architect). Na potwierdzenie spełnienia warunku, Wykonawca opracuje i złoży „Wykaz osób” (Wzór stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat posiadanych certyfikatów
2. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
 - 1) co najmniej jeden z wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub będą łącznie posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę określoną w SWZ - w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3);
 3. Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie **zasobów technicznych lub zawodowych** wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

Rozdział VI

PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 roku poz. 507):

- a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4) w art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3) i 4), Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń składanych wraz z ofertą oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl)).
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VII

PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 3 oraz 4 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy Pzp).
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „**stosowna sytuacja**” o której mowa w ust. 2 niniejszej SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ;
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające **zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna**, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także **zbadają, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**, które zostały przewidziane względem wykonawcy (art. 119 ustawy Pzp).
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, **zamawiający żąda**, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu (Art. 122 ustawy Pzp).
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów składa na wezwanie Zamawiającego dokumenty wymienione w Rozdziale IX oraz w Rozdziale X ust. 2 SWZ.

5. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Podmiotów wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VI SWZ.

Rozdział VIII

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** złożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Zakres umocowania musi obejmować przede wszystkim: reprezentowanie Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w ich imieniu zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

3. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 1 SWZ, mogą załączyć do oferty odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania wspólników.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
6. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:
 - 1) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 2) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/ 2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) **Załącznik nr 4 do SWZ.**
- 3) „Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia” zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**, z którego wynika, który zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy (Art. 117 ust. 4).
7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział IX

JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ)

1. Wykonawca **nie składa wraz z ofertą oświadczenia** dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w **formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) – Załącznik nr 3 do SWZ (plik w formacie XML)**. Zamawiający będzie żądał niniejszego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnego na dzień złożenia oświadczenia JEDZ.
2. Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (JEDZ) jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym:
https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf
3. Wymagane jest wypełnienie następujących części JEDZ – I, II, III, IV, VI
4. Wykonawca wypełnia część I JEDZ, jeżeli nie korzysta z pliku xml udostępnionego przez Zamawiającego.
5. W części II Wykonawca wypełnia sekcje A-D stosownie do zaistniałych okoliczności.
6. Wykonawca wypełnia część III JEDZ dotyczący podstaw wykluczenia.
7. Wykonawca w części IV JEDZ wypełnia jedynie sekcję α - ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
Uwaga: Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji.
8. Właściwej weryfikacji braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.
9. Udostępniony plik XML zawiera tylko pola przeznaczone do wypełnienia przez Wykonawcę.
10. JEDZ sporządzony w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
11. JEDZ sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

Rozdział X

INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA.

Wykonawca **wraz z ofertą** zobowiązany jest złożyć, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 5 do SWZ**) - jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- 2) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ – jeżeli dotyczy
- 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 4 do SWZ**);

Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);
- podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- podwykonawca, na którego zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu (**jeżeli zamawiający weryfikuje podstawy wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy**).

- 4) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG);
- 5) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Gdy zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument,*
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca tj. odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**:

- 1) w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj.:
 - a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, potwierdzającej spełnienie warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 3) SWZ, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
 - b) Wykazu osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia - potwierdzający spełnianie warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 4) SWZ, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 7 do SWZ.
- 2) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

- a) *Jednolity Europejski Dokument Zamówienia JEDZ (ESPD) Wykonawcy przygotowany wg. wzoru - **Załącznik nr 3 do SWZ***
- b) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (tj. JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:**
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835),
 - art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022).

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

- c) **informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- d) **informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- e) *odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.*
3. Złożone oświadczenia i dokumenty muszą być aktualne na dzień ich złożenia (art. 128 ust 2 ustawy Pzp).
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, tylko wówczas, gdy wskaże te środki Zamawiającemu oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność **w formularzu ofertowym** (art. 127 ust. 2 ustawy Pzp).
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2)
- 3) dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. e, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zwieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert..
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit c)-e), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział XI

INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

Rozdział XII

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 9 do SWZ**.
2. Przesłanki umożliwiające dokonanie zmian postanowień umowy zawartej z wybranym wykonawcą zawierają projektowane postanowienia umowy.

Rozdział XIII

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: **platformazakupowa.pl**
2. **Zasady składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, uzupełnień, wyjaśnień oraz przekazywania informacji:**
 - 1) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
 - 2) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami wskazany jest w Rozdziale XIV.
 - 3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
 - 4) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. **Minimalne wymagania techniczne dotyczące korzystania z Platformy**

Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

4. Instrukcja oraz Regulamin korzystania z Platformy zakupowej

- 1) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 2) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)
 - c) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

6. Tajemnica przedsiębiorstwa

Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Rozmiar plików

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

8. Format danych

- a. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773), zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
- b. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- c. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip,
 - b) .7Z. (z zastrzeżeniem ust. 14)
- d. Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

9. Rozmiar plików

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

10. Format podpisu

- 1) W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

11. Podpisywanie plików

- 1) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 2) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

12. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu

do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

14. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

Rozdział XIV

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART 69 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział XV

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Karolina Durlik e-mail: czcsz.zamowienia@mon.gov.pl.
2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

Rozdział XVI

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 06.09.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić) o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XVII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 2 do SWZ**);

Wymagana forma:

Formularz ofertowy musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2) przedmiotowe środki dowodowe tj.:

Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych

- 3) zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 5 do SWZ**) - jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- 2) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonują poszczególni Wykonawcy **Załącznik Nr 7 do SWZ** – jeżeli dotyczy.

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 4) Oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje) – jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz

- 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) oraz oświadczenie wykonawców o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 4 do SWZ**);

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 5) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG);
- 6) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Gdy zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument,*
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca tj. odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec,

że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby **uzasadnienie zastrzeżenia** informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

Rozdział XVIII WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SWZ

1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pkt 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

ROZDZIAŁ XIX MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na Platformie informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Open Nexus w terminie:

do dnia	09.06.2025 r.	do godziny	09:00
---------	---------------	------------	-------

3. Otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	09.06.2025 r.	o godzinie	09:05
--------	---------------	------------	-------

4. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypięta do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się na potwierdzeniu złożenia oferty.
5. Oferta złożona przez Wykonawcę na Platformie nie jest widoczna dla Zamawiającego, ponieważ widnieje na Platformie jako zaszyfrowana. Możliwość otwarcia oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu oferty przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 3, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
- nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - cen zawartych w ofertach.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

Rozdział XX

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W formularzu ofertowym (w załączniku nr 2 do SWZ) Wykonawca oblicza cenę zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w formularzu cenowym oraz zgodnie z ust. 2 – 8 niniejszego rozdziału.
2. Wykonawca oblicza cenę oferty w następujący sposób:
- a) w formularzu ofertowym (Tabela 1) w kolumnie 5 należy podać cenę jednostkową brutto dla danej pozycji formularza cenowego;
 - b) kolumna 6 stanowi iloczyn ceny jednostkowej brutto (kolumna 5) oraz ilości (kolumna 4);
 - c) **wartość otrzymana po podsumowaniu kolumny 6 stanowi cenę oferty;**
3. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje w tabeli w formularzu ofertowym.
4. Wysokość wynagrodzenia brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ.
5. Cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w innych obcych walutach.**

6. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
7. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
8. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z wytycznymi o których mowa w pkt 1) - 3) oraz uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek w następujący sposób:
 - 1)w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1 grosz. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje pominięta a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
 - 2)w przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia – jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i ilości sztuk – jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz ilości sztuk, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zmienionej ustawą (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570), zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować **mechanizm podzielonej płatności**. (tzw. MPP).
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **załączniku nr 9 do SWZ** - Projektowane postanowienia umowy.

Rozdział XXI

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga %
1.	Cena	100

2. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Ofertami zakwalifikowanymi do oceny wg kryteriów oceny ofert będą tylko te, które odpowiadają treści SWZ.
4. Zamawiający zsumuje punkty za poszczególne kryteria.

5. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert niepodlegających odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Rozdział XXII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział XXIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 2 %** ceny całkowitej podanej w ofercie wybranego wykonawcy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy z jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający na podstawie art. 450 ust. 2 ustawy PZP nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **24 1010 1010 0032 1613 9120 0000**. Na poleceniu przelewu należy zamieścić tytuł wpłaty.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w istotnych postanowieniach umowy.
6. Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
 - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
 - 6) **w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa postępowania tj. „Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT” 2813.9.2025.KD;**
 - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest:

CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI SIŁ ZBROJNYCH
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa

- 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

Rozdział XXIV

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 KC, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo **15 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. **Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania:**
 - informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
 - formularza ofertowego w wersji edytowalnej;
 - formularza cenowego w wersji edytowalnej (jeżeli dotyczy);
 - umowy spółki cywilnej (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
 - projektu umowy o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy).
 - umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej).
 - Zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy)

W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji, jej wzór Wykonawca winien przedstawić do akceptacji Zamawiającego. Gwarancja winna zostać podpisana

przez uprawnione do tego osoby, których umocowanie wynikać będzie z załączonych do gwarancji dokumentów (pełnomocnictwa, odpisu KRS). Jako właściwy do rozpoznania sporów wynikających z gwarancji winien być wskazany **Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego**.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać, ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XXV

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Rozdział XXVI

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ,
- 2) adres email inspektora ochrony danych osobowych: **czcsz.iod@ron.mil.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe (w tym wszelkie dane osobowe osób zgłoszonych w ofercie oraz w trakcie realizacji umowy) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego realizacją jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z koniecznością przekazania danych niezbędnych do stworzenia i weryfikacji dokumentów upoważniających do wejścia na teren wojskowy,

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) oraz osoby lub podmioty współpracujące lub wykonujące działania nadzorcze w związku z realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego,

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 2) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym

z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

3) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

4) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- b) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- c) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XXVII

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

ZAŁĄCZNIKI:

<u>Załącznik Nr 1</u> –	Opis Przedmiotu Zamówienia
<u>Załącznik Nr 2</u> –	Formularz ofertowy
<u>Załącznik nr 3</u> –	Oświadczenie w formie JEDZ
<u>Załącznik nr 4</u> –	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1)

<u>Załącznik nr 5</u> –	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia
<u>Załącznik nr 6</u> -	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia
<u>Załącznik nr 7</u> -	Oświadczenie o podziale obowiązków Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
<u>Załącznik nr 8</u> -	Wykaz osób
<u>Załącznik nr 9</u> –	Projektowane postanowienia umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT.

I. Ogólne informacje.

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanego pakietu licencyjnego dla produktów będących oprogramowaniem Red Hat oraz nabycie pakietu punktów specjalistycznego wsparcia konsultacyjnego i treningowego Producenta rozwiązań Red Hat na okres 3 lat, według wykazu z tabeli I.1 oraz specyfikacji w zakresie przedstawionym w dalszej części OPZ.
2. Zakresem przedmiotu zamówienia jest:
 - 2.1. Pozyskanie Pakietu Licencji Programowych (dalej w skrócie zwanym PLP), na zasadach uruchamianego programu Producenta w okresie 3 letnim, zgodnie ze specyfikacją wskazaną w rozdziale „Szczegółowa specyfikacja zamówienia”, rozdz. II, pkt.1, uprawniającego do użytkowania i pełnego wsparcia zgodnie z zasadami, polityką Producenta produktów programowych Red Hat.
 - 2.2. Pozyskanie Pakietu Punktów Wsparcia (dalej w skrócie zwanym PPW), wyszczególnionego w rozdziale „Szczegółowa specyfikacja zamówienia”, rozdz. II, pkt 2, na zasadach programu upoważniającego Zamawiającego w całym okresie trwania umowy, do uruchamiania, pobierania i rozliczania w ramach nabytego limitu ekwiwalentu punktowego:
 - procesów wsparcia konsultacyjnego w zakresie planowania, eksploatacji, wycofywania produktów Red Hat oraz transferu wiedzy;
 - treningu szkoleniowego z katalogu szkoleń Producenta.

Tabela I.1 Wykaz pozyskiwanych produktów w ramach Przedmiotu Zamówienia:

Lp.	Opis	Ilość gwarantowana (kpl)
1	2	3
1.	Pakiet Licencji Programowych (PLP)	1
2.	Pakiet Punktów Wsparcia (PPW)	1

3. Produkt uzyskuje w ramach podpisanej umowy status dostarczonego z chwilą jego rejestracji w portalu Producenta na zindywidualizowanym koncie wskazanym przez Zamawiającego z parametrami określonymi w niniejszym OPZ.
4. Intencją Zamawiającego jest:
 - 4.1. prawidłowe zabezpieczenie, w wyniku przeprowadzonego postępowania, Zamawiającego w prawa do użytkowania i wsparcia produktów będących oprogramowaniem Red Hat, którego celem jest zapewnienie ciągłości funkcjonowania eksploatowanych systemów Zamawiającego opartych na tychże rozwiązaniach, co Zamawiający jednoznacznie planuje uzyskać poprzez:
 - przedłużenie posiadanych przez Zamawiającego uprawnień do użytkowania z pełnym wsparciem Producenta produktów programowych Red Hat, użytkowanych na

podstawie obecnie posiadanych licencji, wykazanych w Załączniku nr 1 do OPZ, które tracą ważność zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku;

- przeniesienie wszystkich obecnych uprawnień do nabywanych niniejszym postępowaniem licencji zgodnie z tabelą I.1.1. w sposób bezprzerwowo, tj. bez wpływu na ciągłość pracy systemów Zamawiającego wykorzystujących oprogramowanie Red Hat, wg wymagań opisanych w rozdziale II pkt.1;

4.2. zapewnienie potencjału do dalszej rozbudowy systemów Zamawiającego w obszarze uprawnień licencyjnych oprogramowania Red Hat, poprzez:

- nabycie dodatkowych, względem pozostałych po wykorzystaniu wskazanych w punkcie 4.1, licencji w systemach Zamawiającego, aktywowanych w okresie 3 lat od podpisania umowy;
- dostarczenie Zamawiającemu prawa/możliwości wykorzystania wsparcia konsultacyjnego i treningowego Producenta, w ramach limitu potencjału nabytych punktów konsultacyjnych i treningowych, realizowanego przez konsultantów Producenta, na rzecz Zamawiającego, wg wymagań opisanych w rozdziale II pkt. 2.

II. Szczegółowa specyfikacja zamówienia:

1. Pakiet Licencji Programowych (PLP) uprawniających do użytkowania i wsparcia oprogramowania Red Hat. Wymagania związane z nabywanym Pakietem Licencji Programowych są następujące:

1.1. Pakiet PLP musi być dostarczony na rzecz Zamawiającego i obowiązywać w okresie 36 miesięcy od dostawy.

1.2. PLP musi być dostarczony w trybie dwóch programów konsolidacyjnych ESP (Enterprise Subscription Program) zawierających składniki o wskazanym w tabeli numerze SKU (zgodnie z nomenklaturą i ewidencją Red Hat) w ilości wskazanej w kolumnie 4 tabeli II.1 oraz składnik indywidualny (bez produktów częściowych) o nr SKU MCT3691 w ilości wskazanej w kolumnie 4 tabeli II.1.

1.3. Produkty częściowe składników SKU, wykazane w wierszach od 1a do 1p oraz od 2a do 2j po nazwie ujętej w kolumnie 3 tabeli II.1, muszą zapewniać Nielimitowane ilościowo subskrypcje tych produktów

Tab. II.1 Sumaryczny Wykaz licencji w ramach pojedynczego kompletu Pakietu Licencji Programowych na produkty programowe Red Hat do pozyskania w ramach zamówienia:

Lp.	Oznaczenie Producenta (SKU)	Nazwa produktu/ Opis Producenta	Ilość gwarantowana
1	2	3	4
1.	ESA0225	Red Hat Enterprise Linux with Satellite, Premium (One Year, Enterprise Program Lite)	3
1a	-	RHEL Workstation	Bez limitu
1b	-	RHEL Server x86_x64	Bez limitu
1c	-	RHEL for HPC	Bez limitu
1d	-	RHEL for SAP Applications	Bez limitu
1e	-	RHEL for ARM	Bez limitu
1f	-	Extended Update Support (EUS)	Bez limitu
1g	-	High Availability	Bez limitu

1h	--	Resilient Storage	Bez limitu
1i	-	Load Balancer	Bez limitu
1j	-	Scalable File System (XFS)	Bez limitu
1k	-	RHEL Atomic Host	Bez limitu
1l	--	Application Streams	Bez limitu
1m	-	Software Collections	Bez limitu
1n	-	Developer Toolset	Bez limitu
1o	-	Insights for RHEL	Bez limitu
1p	-	Satellite for RHEL	Bez limitu
2.	ESA0128	Red Hat OpenShift Platform Plus with Red Hat OpenShift Data Foundation Advanced, Premium (One Year, Enterprise Program)	3
2a	-	OpenShift Container Platform (x86_64, System Z, Power, ARM),	Bez limitu
2b	-	OpenShift Platform Plus (x86_64, System Z, Power, ARM)	Bez limitu
2c	-	Broker/Master Infrastructure	Bez limitu
2d	-	Red Hat Advanced Cluster Management for Kubernetes	Bez limitu
2e	-	Red Hat Advanced Cluster Security for Kubernetes	Bez limitu
2f	-	Red Hat Quay	Bez limitu
2g	-	OpenShift Data Foundation Advanced	Bez limitu
2h	-	Extended Update Support (EUS)	Bez limitu
2i	-	OPP + OpenShift Data Foundation	Bez limitu
2j	-	OPP + ODF for Distributed Computing	Bez limitu
3.	MCT3691	Red Hat Ansible Automation Platform, Standard (100 Managed Nodes), 1 year	6

- 1.4. Zamawiający poprzez nabycie Pakietu Licencji Programowych nabywa uprawnienie do użytkowania i wsparcia wszystkich produktów wykazanych w tabeli II.1, w trybie skonsolidowanych programów ESP dla podpozycji 1a-1p i 2a-2j oraz w trybie produktu samodzielnego, indywidualnego na pozycji 3.
- 1.5. Nabywanie uprawnienia do użytkowania i wsparcia oprogramowania wskazanego w tabeli II.1 w ramach programów ESP nie mogą mieć ograniczonego zakresu w stosunku do uprawnień przysługujących przy nabyciu każdego pojedynczego produktu częściowego oferowanego w sposób indywidualny (bez programu ESP). Tryb programu ESP wnosi dodatkowe korzystne dla Zamawiającego uprawnienia na zasadach określonych przez Producenta, w tym brak ograniczeń limitu aktywowanych subskrypcji w obowiązywania Umowy.
- 1.6. Dostarczenie licencji będzie realizowane elektronicznie poprzez dedykowany portal producenta Red Hat Customer Portal (na wskazane konto Zamawiającego).
- 1.7. Aktywacja, konfiguracja, przydział aktywnych licencji nabywanych w ramach Zamówienia do poszczególnych systemów i infrastruktury Zamawiającego odbywać się będzie za pomocą funkcjonalności Red Hat Customer Portal oraz automatycznie poprzez narzędzie Red Hat Satellite wdrożone w systemach Zamawiającego, w tym również w instancjach (lub kapsułach) w trybie disconnected.
- 1.8. Dostarczane licencje muszą umożliwiać ich implementację w produktach programowych Red Hat wskazanych w załączniku nr 1, dając skutek formalnego przedłużenia uprawnień

do ich użytkowania w tych systemach, bez wymuszenia, po stronie mechanizmów implementacji licencji, stanu wstrzymywania pracy aplikacji oraz systemów Zamawiającego.

1.9. Dostarczany PLP podlega generalnym zasadom subskrypcji i wsparcia technicznego zamieszczonym w wersji aktualnej na dzień składania ofert na stronie producenta <https://www.redhat.com/en/about/appendices/> pod nazwą *Appendix 1 (software and suport subscriptions)* oraz zasadom programu ESP Producenta obowiązującym dla okresu 36 miesięcy, co znajdzie potwierdzenie w podpisanym przez Producenta a dostarczonym przez Wykonawcę standardowym formularzu programu ESP.

1.10. Warunki gwarancji i wsparcia technicznego dla pakietu PLP:

1.10.1. Zamawiający wymaga, aby wsparcie techniczne było świadczone przez producenta oprogramowania nabywanych pakietów Programowych.

1.10.2. Zamawiający wymaga, aby wsparcie techniczne produktów, do których nabywane są licencje wyszczególnione w tabeli II.1 świadczone było na niżej wymienionym poziomie świadczenia usług (SLA):

Tab. II.1.1. Poziom świadczenia usługi (SLA) wsparcia technicznego produktów w ramach nabytych licencji (wyszczególnionych w tab. II.1):

Cecha	Opis
Czas świadczenia wsparcia	24x7x365 (Premium)
Dostęp do nowych wersji	TAK
Dostęp do aktualizacji i poprawek	TAK
Metoda zgłaszania problemów	Telefon/WWW/email
Zdalna pomoc	TAK
Dostęp do bazy wiedzy Red Hat	TAK
Maksymalna liczba zgłoszeń	Bez ograniczeń
Gwarantowane czasy odpowiedzi	Problem krytyczny (Severity 1) -> 1h
	Problem poważny (Severity 2) -> 2h
	Problem pomijalny (Severity 3) -> 4 h (w godzinach 8:00-16:00)
	Problem kosmetyczny (Severity 4) -> 8h (w godzinach 8:00-16:00)

1.10.3. Usługa wsparcia technicznego podlega obowiązującym na dzień składania ofert zasadom producenta Red Hat wyszczególnionym na stronie <https://www.redhat.com/en/about/appendices/> w plikach pod nazwą *Appendix 1 (Software and Suport subscriptions)*.

1.10.4. Usługa wsparcia gwarancyjnego oraz subskrypcji dla oferowanego oprogramowania musi być świadczona na każdym etapie procesowania zgłoszenia przez producenta oprogramowania będącego licencjodawcą oprogramowania (wykluczona usługa serwisu realizowana przez firmy posiadające status partnera OEM).

1.10.5. Oferowana usługa musi zapewniać ciągłość i poufność komunikacji na poszczególnych etapach procesowania zgłoszenia. Nie dopuszcza się procesowania zgłoszeń serwisowych przez firmy trzecie lub w systemach informatycznych nie zarządzanych przez producenta oprogramowania.

- 1.10.6. Zamawiający definiuje etapy świadczenia wsparcia/procesowania zgłoszenia na: L1 – przyjęcie zgłoszenia, L2 – analiza i rekomendacje zmian, L3 – przygotowanie poprawek do oprogramowania.
- 1.10.7. Usługa musi zapewnić:
- 1.10.7.1. Nieograniczoną liczbę zgłoszeń serwisowych,
 - 1.10.7.2. Wsparcie zdalne przez pracownika serwisu producenta oprogramowania,
 - 1.10.7.3. Gwarancję poufności w zarządzaniu przekazanymi informacjami (usługa świadczona bez możliwości i wymogu przesyłania logów oraz informacji o zgłoszeniach serwisowych poza procesowania zgłoszeń zarządzany i administrowany przez producenta oprogramowania);
 - 1.10.7.4. Dostęp do poprawek i aktualizacji oprogramowania objętego usługą wsparcia,
 - 1.10.7.5. Dostęp do portalu www producenta oprogramowania umożliwiającego zarządzanie posiadanymi licencjami, złożenie zgłoszenia awarii u producenta, podniesienie lub obniżenie (jeżeli producent oficjalnie wspiera poprzednie wersje) wersji oprogramowania;
 - 1.10.7.6. Dostęp do rejestru licencji (dostępnego przez portal www producenta oprogramowania);
 - 1.10.7.7. Realizację przez certyfikowanych konsultantów producenta oprogramowania.
- 1.10.8. Wsparcie w zakresie prac technicznych, modernizacyjnych, konfiguracyjnych, rozwojowych w ramach środowiska Zamawiającego;
- 1.10.9. Koordynację prac pomocy technicznej/wsparcia technicznego w celu najszybszego usunięcia problemu w środowisku Zamawiającego.

2. Pakiet Punktów Wsparcia (PPW).

PPW jest to produkt uprawniający do pobierania od Producenta na rzecz Zamawiającego wsparcia w formie konsultacji i szkolenia, związanego z eksploatacją produktów programowych Red Hat.

Pakiet PPW tworzą dwie grupy nabywanych produktów - punkty wsparcia konsultacyjnego Consulting Units (CU), o nr SKU CU-GPS oraz punkty wsparcia treningowego Training Units (o nr SKU MCT0032US), stanowiące dwie pule punktów dostępnych do rozliczeń pobranego od Producenta na rzecz Zamawiającego świadczenia konsultacyjnego lub treningowego aż do chwili wyczerpania wskazanego w tabeli II.2 limitu dla każdego typu punktów.

Tab. II.2 Sumaryczny Wykaz (SKU, nazwa, ilość) produktów Red Hat wchodzących w skład 1 kpl. Pakietu Punktów Wsparcia (PPW) do pozyskania w ramach zamówienia:

Lp.	Oznaczenie Producenta (SKU)	Opis	Ilość punktów
1	2	3	4
1.	CU-GPS	Consulting: Consulting Unit GPS Global Professional Services	900
2.	MCT0032US	Red Hat Training Unit (TU) / RHLS/ Classroom	500

2.1. W ramach wymagań, Wykonawca zapewni, że:

2.1.1. dostarczy Pakiet Punktów Wsparcia w formie programu ESP Red Hat, umożliwiający Zamawiającemu, w limicie punktów wskazanym w tabeli II.2, w całym okresie trwania Umowy, odpowiednio:

2.1.1.1. poprzez punkty CU (CU-GPS) - realizację przez Producenta na rzecz Zamawiającego prac konsultacyjnych specjalistów Red Hat w zakresie usług Konsultanta, Architekta, Kierownika Projektu;

2.1.1.2. poprzez punkty TU (MCT0032US) - realizację przez Producenta na rzecz Zamawiającego szkoleń z pakietu Producenta Red Hat Learning Subscriptions RHLS oraz szkoleń stacjonarnych u autoryzowanych partnerów szkoleniowych Red Hat;

2.1.2. dostarczone przez Wykonawcę w ramach umowy punkty muszą być potwierdzone w formie podpisanego oświadczenia-zamówienia programu przez Producenta na rzecz Zamawiającego w formie Programu ESP zawierającego Punkty Red Hat CU oraz Red Hat TU w ilości zgodnej z tabelą II.2.

2.2. Wymagania w zakresie punktów uniwersalnych CU (oznaczonych CU-GPS).

2.2.1. Punkty CU muszą dawać w warunkach minimalnych możliwości (zapewnić) dostarczenie konsultacji specjalistów Producenta typu (Senior) Consultant, (Senior) Architect do wskazanego w kolumnie 4 tabeli II.2 limitu punktów, poprzez tzw. punkty GPS-(S)C (Senior/Consultant), GPS-(S)A (Senior/Architect), według przelicznika punktów CU-GPS na punkty GPS-SC, GPS-SA:

- 1 godzina pracy specjalisty Consultant oznaczona jako 1 punkt GPS-C to ekwiwalent 2,67 punktów CU-GPS;
- 1 godzina pracy specjalisty Consultant oznaczona jako 1 punkt GPS-SC to ekwiwalent 2,90 punktów CU-GPS
- 1 godzina pracy specjalisty Architect oznaczona jako 1 punkt GPS-A to ekwiwalent 3,19 punktów CU-GPS;
- 1 godzina pracy specjalisty Architect oznaczona jako 1 punkt GPS-SA to ekwiwalent 3,64 punktów CU-GPS;

e) 1 godzina transferu wiedzy dla 5 osobowej grupy Zamawiającego;

2.2.2. Wykorzystanie punktów CU-GPS odbywać się będzie zgodnie z zasadami firmy Red Hat zamieszczonymi w wersji aktualnej na dzień składania ofert na stronie Producenta <https://www.redhat.com/en/about/appendices/> pod nazwą *Appendix 3 (Professional Services)*.

2.2.3. Zasady prac konsultanta delegowanego przez Producenta Red Hat w dniach roboczych w godzinach tj. 09:00-17:00:

- Termin i godziny pracy konsultanta każdorazowo są inicjowane przez Zamawiającego w formie elektronicznej lub pisemnej oraz uzgadniane z producentem.
- Prace wykonywane przez konsultanta komunikującego się w języku polskim lub za zgodą Zamawiającego w języku angielskim. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zapewnić wsparcie tłumacza bez dodatkowych kosztów.
- Termin prac konsultanta mogą ulec zmianie na życzenie Zamawiającego. W przypadku zlecenia prac wykonywanych w godzinach nocnych lub dniach świątecznych Zamawiający każdorazowo akceptuje ilość punktów jakie zostaną wykorzystane do realizacji uzgodnionych prac.
- Możliwa jest zamiana Punktów CU-GPS na równoważne godziny transferów wiedzy prowadzonych przez konsultanta producenta oprogramowania realizowane w siedzibie Zamawiającego (lub po uzgodnieniu z Zamawiającym) w innej lokalizacji lub interaktywnie. Zamiana punktów CU-GPS odbywa się w przeliczeniu 1 punkt CU-GPS - 1 h transferu wiedzy grupy składającej się z maksymalnie 5 osób Zamawiającego.

2.2.4. Punkty Wsparcia w części CU-GPS w trakcie trwania umowy mogą być wykorzystane m.in. do:

2.2.4.1. Minimalizacji ryzyka przestoju poprzez:

- Usługi doradcze w obszarze planowania zmian, rozbudowy oraz czynności utrzymaniowych w produkcyjnych środowiskach opartych o produkty Red Hat;
- Przekazywanie i przygotowywanie rekomendacji w zakresie skalowania oraz monitoringu w produkcyjnych środowiskach opartych o produkty Red Hat;
- Konsultacje procesów utrzymaniowych oraz planowanych zmian w architekturze środowiska programowego Red Hat;

2.2.4.2. Doradztwa w obszarze architektury i edukacja, poprzez:

- Okresowe weryfikacje stanu środowiska wirtualnego poprzez analizę konfiguracji i przygotowanie raportu zgodności z rekomendacjami producenta oraz dobrymi praktykami (Health Check);
- Usługi doradcze w obszarze zarządzania licencjami oraz optymalizacji kosztów utrzymania produktów Red Hat ze szczególnym uwzględnieniem łańcucha zabezpieczenia DevSecOps;
- Analizy wykorzystywanych technologii i przekazanie rekomendacji w postaci sesji edukacyjnej (technical deep dive) na temat konkretnych produktów RedHat /ich funkcjonalności;
- Integracje produktów pomiędzy różnymi producentami w odniesieniu do dobrych praktyk Producenta;
- Przekazywanie wiedzy i doświadczenia z pracownikami Zamawiającego na temat produktów Red Hat oraz dobrych praktyk i nowych produktów,

2.2.4.3. Doradztwa w obszarze optymalizacji, poprzez:

- Ustalenie i weryfikacja celów biznesowych, ustalenie priorytetów i kryteriów rozwoju komponentu programowego Zamawiającego
- Pomoc w definiowaniu strategii procesowej – planowanie i weryfikacja
- Udział konsultanta w spotkaniach wewnętrznych Zamawiającego w celu doradztwa i wsparcia na poziomie technicznym argumentacji zmian i modyfikacji
- Realizację warsztatów z zakresu funkcjonowania produktów producenta oprogramowania i jego wpływu na usługi, aplikacje oraz działalność statutową/biznesową Zamawiającego
- Realizację warsztatów łączących architekturę programową na wszystkich płaszczyznach przetwarzania danych (zespoły DEVSECOPS)
- Przygotowywanie dokumentacji technicznej

2.2.5. Wymagane doświadczenie potwierdzone poprzez stosowne oświadczenie Producenta dla poszczególnych konsultantów realizujących prace w ramach CU-GPS.

2.2.5.1. Consultant Red Hat - aktualny certyfikat RHCE (Red Hat Certified Engineer) oraz 3 letnie doświadczenie w realizacji zakresu jak w pkt. 2.2.4.1.

2.2.5.2. Senior Consultant Red Hat - aktualny certyfikat RHCE (Red Hat Certified Engineer) oraz 3 letnie doświadczenie w realizacji zakresu jak w pkt. 2.2.4.1 - 2.2.4.2.

2.2.5.3. Architect Red Hat - aktualny certyfikat RHCA (Red Hat Certified Architect), 3 letnie doświadczenie w realizacji zakresu jak w pkt. jak w pkt. 2.2.4.1 -2.2.4.3.

2.2.5.4. Senior Architect Red Hat - aktualny certyfikat RHCA (Red Hat Certified Architect), 3 letnie doświadczenie w realizacji zakresu jak w pkt. jak w pkt. 2.2.4.1 -2.2.4.3. oraz :

- w projektach doradczych wykorzystującym kilka różnych technologii typu „stworzyć i zaprojektować rozwiązanie”;
- koordynacji architektury i zależności z innymi zespołami w szerokim kontekście technicznym oraz konsekwencji wyborów technologicznych;
- stosowaniu standardów i praktyk branżowych w odniesieniu do projektów i rozwiązań prowadzonych przez architekta (np. ITIL, TOGAF, UML, Archimate);
- rozumieniu szerszych trendów w IT w odniesieniu do ich obszaru praktyki (np. Agile, DevOps, konteneryzacja, mikrousługi);
- w stosowaniu kluczowych obszarów technologii (chmura, oprogramowanie pośrednie, platforma...) lub ich kombinacji, stosu produktów Red Hat, w tym: systemy operacyjne, wirtualizacja, oprogramowanie pośrednie, pamięć masowa, przesyłanie wiadomości i chmura;
- w pracy z interesariuszami zarówno nietechnicznymi, jak i technicznymi w celu wydobycia oraz zdefiniowania wymagań systemowych, przypadków użycia i priorytetów;
- tworzeniu wizji architektonicznej technicznych aspektów projektu, korzystając z jednego lub więcej technologii/produktów;
- dokumentowaniu wytycznych architektonicznych i projektowych;
- wdrażaniu i dostarczaniu rozwiązań klientowi;

2.3. Wymagania w zakresie punktów uniwersalnych Training Unit (TU, oznaczonych kodem Producenta SKU o nr MCT0032US).

2.3.1. Zamawiający poprzez nabycie punktów TU w Pakiecie Punktów Wsparcia nabywa jednoznaczne uprawnienie do odbycia specjalistycznych szkoleń Red Hat i ich rozliczania w ekwiwalencie nabytego limitu punktów TU (MCT0032US).

2.3.2. Wykorzystanie punktów odbywać się będzie zgodnie z zasadami firmy Red Hat zamieszczonymi w wersji aktualnej na dzień składania ofert na stronie Producenta <https://www.redhat.com/en/about/appendices/> pod nazwą *Appendix 2A (Training and Training Units)*;

2.3.3. Punkty TU muszą dawać w warunkach minimalnych możliwości (zapewnić) dostarczenie specjalistycznego treningu i szkolenia personelu Zamawiającego w dwóch obowiązujących wariantach w całym okresie trwania umowy:

2.3.3.1. Wariant I - Red Hat Learning Subscriptions RHLS - spersonalizowane indywidualne szkolenie online zapewniające:

- własny profil i tożsamość ID na portalu Producenta każdego szkolonego;
- dostęp do bazy audio, wideo, konfiguracji, podręczników,
- ewidencję postępów i statystyk związanych z odbytym szkoleniem, uzyskanych poświadczeń i certyfikatów ewidencją wyników,
- w wersji standard możliwość przystąpienia do 5 certyfikowanych egzaminów oraz 5ciu powtórnych podejść w przypadku nieudanej pierwszej próby;
- koszt odpowiedni do punktów TU w kolumnie 3 tabeli II.3.

Tab. II.3 Wykaz dostępnych szkoleń w trybie produktu Red Hat Learning Subscription (RHLS) wraz z ich kosztem/przelicznikiem na punkty TU za (koszt dotyczy jednej osoby szkolonej);

Nr SKU produktu	Nazwa/Opis szkolenia online według Producenta	Koszt punktów TU za osobę
1	2	3
LS120	Red Hat Learning Subscription Basic	24
LS220	Red Hat Learning Subscription Standard	31
LS300	Red Hat Learning Subscription for Developers	15
LS520	Red Hat Learning Subscription Premium	36

2.3.3.2. Wariant II – Szkolenie stacjonarne.

- Zakres tematyczny szkoleń - według listy dostępnych produktów oznaczonych przez producenta jako SKU i przelicznika/kosztu punktów TU w tabeli II.4.

Tab. II.4 Wykaz dostępnych szkoleń według kodu Producenta w trybie stacjonarnym wraz z kosztem/przelicznikiem na punkty TU za jedną osobę szkoloną (kolumna 3 tabeli);

Nr SKU produktu	Nazwa/Opis szkolenia według Producenta	Koszt punktów TU za osobę
1	2	3
AD141	Python Programming with Red Hat Classroom Training	10
AD183	Red Hat Application Development I: Programming in Java EE Classroom Training	10

Nr SKU produktu	Nazwa/Opis szkolenia według Producenta	Koszt punktów TU za osobę
1	2	3
AD221	Cloud-native Integration with Red Hat Fuse and Apache Camel Classroom Training	12
AD248	Red Hat JBoss Application Administration I Classroom Training	13
AD482	Developing Event-Driven Applications with Apache Kafka and Red Hat AMQ Streams Classroom Training	12
AI252	Introduction to Python Programming and to Red Hat OpenShift AI Classroom Training	12
AI253	Creating Machine Learning Models with Python and Red Hat OpenShift AI Classroom Training	12
AI267	Developing and Deploying AI/ML Applications on Red Hat OpenShift AI Classroom Training	12
CL110	Red Hat OpenStack Administration I: Core Operations for Domain Operators Classroom Training	13
CL170	OpenStack Administration: Control Plane Management Classroom Training	8
CL210	Red Hat OpenStack Administration II: Day 2 Operations for Cloud Operators Classroom Training	15
CL260	Red Hat Ceph Storage for OpenStack Classroom Training	12
CL270	OpenStack Administration: Provision Control Plane Services and Manage Data Plane Nodes Classroom Training	8
CL271	OpenStack Administration: Configure Control Plane and Data Plane to Use Ceph Storage Classroom Training	8
CS120	Introduction to Red Hat OpenShift Service on AWS Classroom Training	4
CS121	Introduction to Microsoft Azure Red Hat OpenShift Classroom Training	4
CS220	Creating and Configuring Production ROSA Clusters Classroom Training	8
CS221	Integrating ROSA Applications with AWS Services Classroom Training	8
CS229	Deploying Production AWS ROSA Clusters: Creation, Configuration, and Application Integration Classroom Training	15
DO101	Introduction to Red Hat OpenShift Applications Classroom Training	4
DO180	Red Hat OpenShift Administration I: Operating a Production Cluster Classroom Training	15
DO188	Red Hat OpenShift Development I: Introduction to Containers with Podman Classroom Training	12
DO240	Cloud-Native API Administration with Red Hat 3scale API Management Classroom Training	12
DO244	Developing Applications with Red Hat OpenShift Serverless and Knative Classroom Training	3

Nr SKU produktu	Nazwa/Opis szkolenia według Producenta	Koszt punktów TU za osobę
1	2	3
DO274	Introduction to Event-Driven Ansible Classroom Training	4
DO280	Red Hat OpenShift Administration II: Configuring a Production Cluster Classroom Training	15
DO288	Red Hat OpenShift Developer II: Building and Deploying Cloud-native Applications Classroom Training	15
DO298	Introduction to Red Hat Ansible Lightspeed Classroom Training	4
DO313	Red Hat Single Sign-On Administration Classroom Training	8
DO316	Managing Virtual Machines with Red Hat OpenShift Virtualization Classroom Training	15
DO322	Red Hat OpenShift Installation Lab Classroom Training	8
DO328	Building Resilient Microservices with Istio and Red Hat OpenShift Service Mesh Classroom Training	12
DO370	Enterprise Kubernetes Storage with Red Hat OpenShift Data Foundation Classroom Training	15
DO374	Developing Advanced Automation with Red Hat Ansible Automation Platform Classroom Training	15
DO378	Red Hat Cloud-native Microservices Development with Quarkus Classroom Training	15
DO380	Red Hat OpenShift Administration III: Scaling Deployments in the Enterprise Classroom Training	15
DO400	Red Hat DevOps Pipelines and Processes: CI/CD with Jenkins, Git, and Test Driven Development (TDD) Classroom Training	15
DO417	Microsoft Windows Automation with Red Hat Ansible Automation Platform Classroom Training	15
DO430	Securing Kubernetes Clusters with Red Hat Advanced Cluster Security Classroom Training	12
DO432	Red Hat Advanced Cluster Management for Kubernetes Classroom Training	12
DO457	Network Automation with Red Hat Ansible Automation Platform Classroom Training	15
DO467	Managing Enterprise Automation with Red Hat Ansible Automation Platform Classroom Training	15
DO480	Multicluster Management with Red Hat OpenShift Platform Plus Classroom Training	15
DO700	Red Hat Container Adoption Boot Camp for Administrators Classroom Training	41
DO710	Red Hat Ansible Automation Platform Boot Camp Classroom Training	41

Nr SKU produktu	Nazwa/Opis szkolenia według Producenta	Koszt punktów TU za osobę
1	2	3
DO720	Red Hat Container Adoption Boot Camp for Developers Classroom Training	41
RH104	Getting Started with Linux Fundamentals Classroom Training	5
RH124	Red Hat System Administration I Classroom Training	13
RH134	Red Hat System Administration II Classroom Training	15
RH174	Managing CentOS Migrations and RHEL Upgrades Classroom Training	3
RH199	RHCSA Rapid Track Course Classroom Training	18
RH294	Red Hat Enterprise Linux Automation with Ansible Classroom Training	15
RH342	Red Hat Enterprise Linux Diagnostics and Troubleshooting Classroom Training	15
RH358	Red Hat Services Management and Automation Classroom Training	19
RH362	Red Hat Security: Identity Management and Authentication Classroom Training	15
RH403	Red Hat Satellite 6 Administration Classroom Training	18
RH415	Red Hat Security: Linux in Physical, Virtual, and Cloud Classroom Training	15
RH436	Red Hat High Availability Clustering Classroom Training	18
RH442	Red Hat Performance Tuning: Linux in Physical, Virtual, and Cloud Classroom Training	15
RH445	Red Hat High Availability Clustering for SAP Solutions Classroom Training	22
TL112	Red Hat Transformational Learning: Introduction to Pragmatic Site Reliability Engineering Classroom Training	8
TL250	Red Hat Training: Open Practices for your DevOps Journey Classroom Training	12
TL500	Red Hat Training: DevOps Culture and Practice Enablement Classroom Training	32
AD184	Red Hat Application Development I: Programming in Java EE with Exam Classroom Training	12
AD222	Cloud-native Integration with Red Hat Fuse with Exam Classroom Training	14
AD249	Red Hat JBoss Application Administration I with Exam Classroom Training	15
AD483	Developing Event-Driven Applications with Apache Kafka and Red Hat AMQ Streams with Exam Classroom Training	14
AI268	Developing and Deploying AI/ML Applications on Red Hat OpenShift AI with Exam Classroom Training	14

Nr SKU produktu	Nazwa/Opis szkolenia według Producenta	Koszt punktów TU za osobę
1	2	3
CL211	Red Hat OpenStack Administration II: Day 2 Operations for Cloud Operators with Exam Classroom Training	17
CL261	Red Hat Ceph Storage for OpenStack and Exam Classroom Training	14
CS230	Deploying Production AWS ROSA Clusters: Creation, Configuration, and Application Integration with Exam Classroom Training	17
DO189	Red Hat OpenShift Development I: Introduction to Containers with Podman and Exam Classroom Training	14
DO241	Cloud-Native API Administration with Red Hat 3scale API Management and Exam Classroom Training	14
DO281	Red Hat OpenShift Administration II: Configuring a Production Cluster with Exam Classroom Training	17
DO289	Red Hat OpenShift Developer II: Building and Deploying Cloud-native Applications with Exam Classroom Training	17
DO317	Managing Virtual Machines with Red Hat OpenShift Virtualization with Exam Classroom Training	17
DO329	Building Resilient Microservices with Istio and Red Hat OpenShift Service Mesh with Exam Classroom Training	14
DO371	Enterprise Kubernetes Storage with Red Hat OpenShift Data Foundation with Exam Classroom Training	17
DO375	Developing Advanced Automation with Red Hat Ansible Automation Platform with Exam Classroom Training	17
DO379	Red Hat Cloud-native Microservices Development with Quarkus and Exam Classroom Training	17
DO381	Red Hat OpenShift Administration III: Scaling Deployments in the Enterprise with Exam Classroom Training	17
DO418	Microsoft Windows Automation with Red Hat Ansible Automation Platform with Exam Classroom Training	17
DO431	Securing Kubernetes Clusters with Red Hat Advanced Cluster Security with Exam Classroom Training	14
DO433	Red Hat Advanced Cluster Management for Kubernetes with Exam Classroom Training	14
DO458	Network Automation with Red Hat Ansible Automation Platform and Exam Classroom Training	17
DO468	Managing Enterprise Automation with Red Hat Ansible Automation Platform with Exam Classroom Training	17
DO481	Multicloud Management with Red Hat OpenShift Plus with Exam Classroom Training	17
RH135	Red Hat System Administration II with RHCSA Exam Classroom Training	17

Nr SKU produktu	Nazwa/Opis szkolenia według Producenta	Koszt punktów TU za osobę
1	2	3
RH200	RHCSA Rapid Track Course with Exam Classroom Training	19
RH295	Red Hat Enterprise Linux Automation with Ansible and Exam Classroom Training	17
RH343	Red Hat Enterprise Linux Diagnostics and Troubleshooting with Exam Classroom Training	17
RH359	Red Hat Services Management and Automation with Exam Classroom Training	21
RH363	Red Hat Security: Identity Management and Authentication with Exam Classroom Training	17
RH404	Red Hat Satellite 6 Administration with Exam Classroom Training	19
RH416	Red Hat Security: Linux in Physical, Virtual, and Cloud with Exam Classroom Training	17
RH437	Red Hat High Availability Clustering with Exam Classroom Training	19
RH443	Red Hat Performance Tuning: Linux in Physical, Virtual, and Cloud with Exam Classroom Training	17

- szkolenie musi odbywać się w siedzibie autoryzowanego partnera w Warszawie (alternatywnie w innym mieście w Polsce po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego);
- tematykę szkoleń według oznaczeń kodowych producenta SKU;
- każde szkolenie kończy się wystawieniem dla każdego uczestnika pisemnym lub cyfrowym zaświadczeniem ukończenia szkolenia;
- termin szkoleń stacjonarnych wynika z zapotrzebowania Zamawiającego do realizacji bezpośrednio do Producenta lub poprzez Wykonawcę;
- Producent/Wykonawca proponuje co najmniej 1 możliwy terminy realizacji zapotrzebowanego szkolenia stacjonarnego w kwartale złożenia zapotrzebowania oraz w dwóch innych kwartałach roku kalendarzowego do wybrania i potwierdzenia przez Zamawiającego jako obowiązujący do realizacji;
- Zapotrzebowanie i realizacja zapotrzebowanego szkolenia stacjonarnego obowiązuje w całym okresie trwania umowy, do wyczerpania limitu punktów TU;
- szkolenia mogą kończyć się egzaminem i wystawieniem spersonalizowanego certyfikatu uznawanego przez Producenta w przypadku pozytywnego zaliczenia testu certyfikującego, przy zamówieniu egzaminu według kosztu/przelicznika punktów TU jak w tabeli II.5.

Tab. II.5 Wykaz dostępnych egzaminów do szkoleń w trybie stacjonarnym wraz z kosztem/przelicznikiem na punkty TU;

Nr SKU produktu*	Nazwa/Opis szkolenia według Producenta	Jednostkowy Koszt punktów TU
1	2	3
EX183K	Red Hat Certified Enterprise Application Developer Exam	3
EX188K	Red Hat Certified Specialist in Containers Exam	3
EX200K	Red Hat Certified System Administrator (RHCSA) Exam	3
EX210K	Red Hat Certified Specialist in Cloud Infrastructure Exam	3
EX221K	Red Hat Certified Specialist in Cloud-native Integration Exam	3
EX229K	Red Hat Certified Specialist in ROSA Exam	3
EX240K	Red Hat Certified Specialist in API Management Exam	3
EX248K	Red Hat Certified Specialist in Enterprise Application Server Administration Exam	3
EX260K	Red Hat Certified Specialist in Ceph Cloud Storage Exam	3
EX267K	Red Hat Certified Specialist in OpenShift AI Exam	3
EX271K	Red Hat Certified Specialist in OpenStack Services on OpenShift Deployment Exam	3
EX280K	Red Hat Certified OpenShift Administrator Exam	3
EX288K	Red Hat Certified OpenShift Application Developer Exam	3
EX294K	Red Hat Certified Engineer Exam	3
EX316K	Red Hat Certified Specialist in OpenShift Virtualization Exam	3
EX328K	Red Hat Certified Specialist in Service Mesh for Resilient Microservices Exam	3
EX336K	Red Hat Certified Specialist in Automating OpenShift Virtual Machine Migration Exam	3
EX342K	Red Hat Certified Specialist in Linux Diagnostics and Troubleshooting Exam	3
EX358K	Red Hat Certified Specialist in Services Management and Automation Exam	3
EX362K	Red Hat Certified Specialist in Identity Management Exam	3
EX370K	Red Hat Certified Specialist in OpenShift Data Foundation Exam	3
EX374K	Red Hat Certified Specialist in Developing Automation with Ansible Automation Platform Exam	3
EX378K	Red Hat Certified Cloud-native Developer Exam	3
EX380K	Red Hat Certified Specialist in OpenShift Automation and Integration Exam	3
EX403K	Red Hat Certified Specialist in Deployment and Systems Management Exam	3
EX415K	Red Hat Certified Specialist in Security: Linux Exam	3

Nr SKU produktu*	Nazwa/Opis szkolenia według Producenta	Jednostkowy Koszt punktów TU
1	2	3
EX417K	Red Hat Certified Specialist in Microsoft Windows Automation with Ansible Exam	3
EX430K	Red Hat Certified Specialist in OpenShift Advanced Cluster Security Exam	3
EX432K	Red Hat Certified Specialist in OpenShift Advanced Cluster Management Exam	3
EX436K	Red Hat Certified Specialist in High Availability Clustering Exam	3
EX442K	Red Hat Certified Specialist in Linux Performance Tuning Exam	3
EX457K	Red Hat Certified Specialist in Ansible Network Automation Exam	3
EX467K	Red Hat Certified Specialist in Managing Automation with Ansible Automation Platform Exam	3
EX480K	Red Hat Certified Specialist in Multicloud Management Exam	3
EX482K	Red Hat Certified Specialist in Event-Driven Application Development Exam	3
PE124K	Preliminary Exam in Red Hat System Administration I	1
PE110K	Preliminary Exam in Red Hat OpenStack Administration	1
PE180K	Preliminary Exam in Red Hat OpenShift Administration	1
PE150K	Preliminary Exam in Red Hat OpenStack Services on OpenShift Operations	1
PE194K	Preliminary Exam in Developing Automation with Red Hat Ansible Automation Platform	1

* - egzamin jest w wersji classroom kiedy kod produktu SKU nie zawiera oznaczenia „K” w numerze SKU

III. Obowiązki dodatkowe Wykonawcy W ramach wykonania przedmiotu zamówienia.

W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca dodatkowo zapewni:

1. że wszelkie dokumenty stanowiące integralną część umowy będą w języku polskim. W przypadku istnienia tylko ich wersji innojęzycznych, Zamawiający wymaga dostarczenia dodatkowo oprócz wersji oryginalnej ich tłumaczenia. Zamawiający nie wymaga tłumaczenia nazw własnych produktów,
2. Kompleksową obsługę umowy,
3. Asystę (pomoc) przy wypełnianiu i przekazywaniu do Producenta wszystkich niezbędnych dokumentów, jeżeli wymagane przekazanie określonych dokumentów zostało przewidziane w Umowie,
4. Obsługę zapytań w zakresie weryfikacji warunków licencyjnych określających zasady korzystania z Oprogramowania,
5. Wsparcie w obsłudze dedykowanego do realizacji niniejszej Umowy portalu, m.in. w zakresie posiadanych licencji na Oprogramowanie i zgłoszeń serwisowych,
6. Pośredniczenie w kontaktach z Producentem Oprogramowania,

7. Doradztwo w zakresie zakupu produktów oferowanych przez Producenta oraz informowanie na bieżąco o dostępnych akcjach promocyjnych, seminariach, szkoleniach organizowanych przez Producenta,
8. Zapewnienie dostępu do elektronicznej bazy wiedzy Producenta zawierającej artykuły techniczne i narzędzia oraz wskazówki związane z rozwiązywaniem problemów dla oferowanego przez Producenta oprogramowania,
9. Wsparcie dla administratorów oprogramowania Red Hat Zamawiającego w zakresie podstawowych operacji związanych z administrowaniem tym systemem,
10. Dostarczanie do siedziby Zamawiającego lub innego wskazanego przez Zamawiającego miejsca zestawów nośników z produktami Producenta (o ile będą takie zamówione),
11. Przekazywanie, na każde żądane, aktualnych cenników produktów oferowanych przez Producenta oraz informacji o zmianach w prawie do używania produktów Producenta.

Wykaz
posiadanych przez Zamawiającego licencji - uprawnień
do użytkowania i wsparcia produktów programowych Red Hat

Nazwa licencji subskrypcyjnej	SKU	Ilość	Data ważności
Red Hat Enterprise Linux for Distributed Computing (Edge Server), Standard (Physical or Virtual Nodes)	RH00815	20	2025-06-18
Red Hat Enterprise Linux for Distributed Computing (Edge Server), Standard (Physical or Virtual Nodes)	RH00815	7	2025-09-22
Red Hat Enterprise Linux for Distributed Computing (Edge Server), Standard (Physical or Virtual Nodes)	RH00815	6	2025-10-30
Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters with Satellite, Premium	RH00006F3	6	2025-11-27
Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters with Satellite, Premium	RH00006F3	4	2025-12-19
Red Hat OpenShift Kubernetes Engine, Premium (2 Cores or 4 vCPUs)	MCT3822F3	12	2026-06-28
Red Hat OpenShift Platform Plus (Bare Metal Node), Standard (1-2 sockets up to 64 cores)	MW01624F3	6	2026-11-14

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY

Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT

- Nr sprawy 2813.9.2025.KD

Nazwa firmy

.....
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Adres firmy

.....

Numer NIP, Numer REGON

Przedstawiciel Wykonawcy/ów do kontaktu

e-mail, telefon

Nawiązując do treści ogłoszenia o zamówieniu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT** (Nr sprawy 2813.9.2025.KD), oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie i na zasadach opisanych w SWZ.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę: zł **brutto**
(słownie:00/100).

Tabela 1

L p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	JM	Ilość	Cena jednostkowa brutto /zł/	Wartość brutto /zł/
1	2	3	4	5	6
2	Pakiet Licencji Programowych (PLP)	kpl.	1		
3	Pakiet Punktów Wsparcia (PPW)	kpl.	1		
Razem					

Cena brutto zawiera wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.

Niniejszym oświadczam(y), że:

1. oferujemy wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ;
2. zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treść wyjaśnień i zmian do SWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
3. zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej wymienionych;
4. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
5. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
6. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty;
7. jesteśmy związani ofertą **90 dni** od terminu składania ofert;
8. zapoznałem(liśmy) się i w pełni respektuję(emy) zasady korzystania z platformy Open Nexus;
9. wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem lub pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz przedstawię w trakcie realizacji zamówienia publicznego. W zakresie danych wymaganych podczas realizacji zamówienia publicznego będę wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO w stosunku do wszystkich osób, których dane będę przekazywał zgodnie z wymaganiami dokumentacji postępowania;
10. zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (na zdolnościach których wykonawca nie polega) realizację następujących części zamówienia¹:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) prac, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcy

⁵Wypełnić w zakresie zamierzonego powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcom, jeżeli są znani.

11. Zamierzam(y) powierzyć następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) prac, który zamierzamy powierzyć innemu podmiotowi (podwykonawcy)

Uwaga:

W przypadku wykonywania części prac przez podwykonawcę, na zasoby, którego powołuje się Wykonawca, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, część zamówienia/ zakres prac winien być tożsamy ze zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

12. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy wybór przedmiotowej oferty
 - **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, ^{*/**}
 - **będzie** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, na następujące produkty: ^{*/**}

LP.	Produkt	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
1			
Razem			

*niepotrzebne skreślić

** brak podania informacji zostanie uznany za brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

13. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) wskazuje nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność.

(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp)

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy, do której dokumenty zostały dołączone)	Rodzaj oświadczeń lub dokumentów (znajdujących się w posiadaniu zamawiającego).

14. adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, na której istnieje możliwość samodzielnego pobrania przez Zamawiającego właściwego dokumentu rejestrowego:
.....

15. niezbędne dane w celu odnalezienia dokumentu rejestrowego właściwego przedsiębiorcy w bazie danych (np. właściwy numer rejestru, numer NIP, REGON, dokładna nazwa przedsiębiorcy itd.):

16. Wykonawca jest:

- ☐ * Mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ * Małym przedsiębiorstwem
- ☐ * Średnim przedsiębiorstwem
- ☐ * Jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ * Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

Wykonawca nie jest:

- ☐ * żadnym z ww. przedsiębiorstw

Uwaga:

* zaznaczyć odpowiedni prostokąt.

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

17. **Tajemnicę przedsiębiorstwa*** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

a)

b)

18. Zgodnie z Rozdziałem III SWZ załączam(y) do oferty następujące dowody potwierdzające, że **rozwiązanie równoważne** spełnia wszystkie parametry równoważności określone przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia:

a.

b.

19. Załącznikami do niniejszej oferty są:*

(1)

(2)

(..)

W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

....., tel., faks, e-mail: (Imię i Nazwisko)

(w przypadku niepodania powyższych danych osoby do bezpośrednich kontaktów, prosimy o zwracanie się do osoby / osób podpisującej ofertę).

.....
Miejscowość / Data

.....
Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego¹
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

¹ w tym miejscu wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego (jeżeli używa zalecany przez Zamawiającego format podpisu PADES, a oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

**STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU
ZAMÓWIENIA (JEDZ)**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych**

ZNAJDUJE SIĘ W ODDZIELNYM PLIKU

Zamawiający będzie żądał niniejszego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego
oferta została najwyżej oceniona.

....., dnia

**Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni
Sił Zbrojnych**
im. Mariana Rejewskiego
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K
ROZPORZĄDZENIA 833/ 2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA
UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Przystępując do postępowania „Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT” nr sprawy: 2813.9.2025.KD

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
- oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2024 poz. 835).

.....

Miejscowość / Data

.....

Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego²
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY/DOSTAWCY, NA KTÓREGO
PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA****

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą*/ dostawcą*, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: **należy wskazać pełną nazwę/firmę, adres, w zależności od podmiotu: NIP/ KRS**, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

.....

Miejscowość / Data

.....

Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego³
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia.

*niepotrzebne należy skreślić

** oświadczenie Wykonawcy - jeśli dotyczy

² w tym miejscu Wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego (jeżeli używa zalecany przez Zamawiającego format podpisu PADES, a oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT**” nr sprawy: 2813.9.2025.KD

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuje się do oddania na rzecz:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (udostępnione zasoby) **zaznaczyć właściwe:**

- wiedza,
- doświadczenie,
- potencjał techniczny
- osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- zdolności finansowe

na okres

.....
(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:

.....
(wskazać formę, np. podwykonawstwo, doradztwo lub wymienić inne formy)

stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:

.....
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby **nie weźmiemy/weźmiemy** (niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.

.....
Miejscowość / Data

.....
Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego⁷
Podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w związku z art. 108 ust. 1 pkt 5

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT**” nr sprawy: 2813.9.2025.KD oświadczam/my, że informacje **zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia**, a w szczególności dotyczące:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
4. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji:
 - ☐ ***nie przynależę/my** do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu;
 - ☐ ***przynależę/my** do tej samej grupy kapitałowej (kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) z innym wykonawcą (podać nazwę Wykonawcy) który złożył odrębną ofertę lub oferty częściowe i jednocześnie składam/y informacje lub dokumenty potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
5. Jednocześnie oświadczamy, iż informacje zawarte w Załączniku nr 5 do SWZ są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, w szczególności dotyczące:
 - ☐ art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835);
 - ☐ art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022)

* zaznaczyć odpowiednio

.....

Miejscowość / Data

.....

Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego⁹
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia.

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ
im. Mariana Rejewskiego
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa

**Oświadczenie o podziale obowiązków
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jako wykonawcy składający ofertę wspólną (konsorcjum*/ spółka cywilna*) w składzie:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP

oświadczam(-y), że przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT**”– Nr sprawy 2813.9.2025.KD wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane przez wskazanych wykonawców:

- Wykonawca (wskazać nazwę wykonawcy lub wykonawców w ramach konsorcjum/ spółki cywilnej, składający ofertę) wykona następujące usługi/dostawy* (wskazać zakres) w ramach realizacji zamówienia:
 -
 -
- Wykonawca (wskazać nazwę wykonawcy lub wykonawców w ramach konsorcjum/ spółki cywilnej, składający ofertę) wykona następujące usługi/dostawy* (wskazać zakres) w ramach realizacji zamówienia:
 -
 -

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów).

Oświadczenie w postaci elektronicznej winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

Załącznik nr 8 do SWZ

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Posiadane certyfikaty	Funkcja, zakres wykonywanych czynności w trakcie realizacji usługi	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
		Posiada/Nie posiada* kwalifikacje zawodowe potwierdzone (należy podać nr certyfikatu lub innego równoważnego dokumentu)		

POUCZENIE

1. Tabelę należy dostosować do liczby osób przewidzianych do realizacji zamówienia;
2. Podstawą prawną dysponowania osobą przez Wykonawcę może być itd. umowa o pracę, umowa zlecenia, zobowiązanie podmiotu trzeciego itd.
3. Jeżeli Wykonawca w wykazie wskazał osoby, którymi **będzie dysponował**, wówczas zobowiązany jest przedstawić **pisemne zobowiązanie** innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia – Wykonawca może wykorzystać wzór nr 5

.....

Miejscowość / Data

.....

Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego⁹
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia.

Załącznik nr 9 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR/Z/2025

Umowa zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 9/13, NIP: 522-27-92-079, REGON: 140338549, zwanym dalej Zamawiającym, którego reprezentuje:

..... - **Dyrektor Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych**

oraz

w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą jednoosobowo należy wypełnić w następujący sposób:

Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w, kod pocztowy przy ul. na podstawie wpisu do Centrum Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:

zwaną/zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej należy wypełnić w następujący sposób:

Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w kod pocztowy przy ul. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:

i

Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w kod pocztowy przy ul. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą na podstawie umowy spółki cywilnej pod firmą w kod pocztowy przy ul., NIP:, REGON: reprezentowanymi przez:

..... -

zwanymi w dalszej treści umowy Wykonawcą

w przypadku spółek prawa handlowego, np. jawnej, komandytowej, z o.o., S.A., należy wypełnić w następujący sposób zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w aktualnym odpisie z KRS, załączonym do umowy:

Spółką z siedzibą w, kod pocztowy, przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, kapitał zakładowy:, NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

..... -

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą

w przypadku spółki akcyjnej należy wskazać wysokość opłaconego kapitału zakładowego, tzn. zwrot „w całości opłacony”, „opłacony w kwocie”

w przypadku reprezentowania jednoosobowego przedsiębiorcy lub spółek przez przedsiębiorcę, należy wpisać reprezentację i sprawdzić poprawność udzielenia pełnomocnictwa

w przypadku konsorcjum należy wypełnić:

konsorcjum:

1. Spółką Sp. z o.o. z siedzibą w, kod pocztowy, przy ul. – Lider konsorcjum, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającą NIP:, REGON:
2. Przedsiębiorstwem S.A. z siedzibą w, kod pocztowy, przy ul. – członek konsorcjum, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającym NIP:, REGON:
3. Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w, kod pocztowy przy ul. - członek konsorcjum, wpisaną do CEiDG, posiadającą NIP:, REGON:

reprezentowanym przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie pełnomocnictwa z dnia, reprezentowanego przez:

..... -

zwanym dalej Wykonawcą

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także Stronami, a każdy z osobna Stroną]

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu ograniczonego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa pn. **„Rozbudowa pakietu licencyjnego produktów programowych RED HAT”**, nr sprawy 2813.9.2025.KD została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy w ramach zamówienia jest rozbudowa posiadanego pakietu licencyjnego dla produktów będących oprogramowaniem Red Hat oraz nabycie pakietu punktów specjalistycznego wsparcia konsultacyjnego i treningowego Producenta rozwiązań Red Hat na okres 3 lat, według specyfikacji i wykazu w tabeli nr I.1 załącznika nr 1 do Umowy - OPZ.
2. Pozyskanie produktów REDHAT, na rzecz Zamawiającego, w zakresie:
 - 1) Pozyskanie Pakietu Licencji Programowych (dalej zwanym PLP) na zasadach uruchamianego programu Producenta w okresie 3 letnim, zgodnie ze specyfikacją wskazaną w rozdziale „Szczegółowa specyfikacja zamówienia”, rozdz. II, pkt 1 uprawnającego do użytkowania i pełnego wsparcia zgodnie z zasadami i polityką Producenta produktów programowych Red Hat.
 - 2) Pozyskanie Pakietu Punktów Wsparcia (dalej zwanym PPW), wyszczególnionego w rozdziale „Szczegółowa specyfikacja zamówienia”, rozdz. II, pkt 2, na zasadach programu upoważniającego Zamawiającego w całym okresie trwania umowy, do uruchamiania, pobierania i rozliczania w ramach nabytego limitu ekwiwalentu punktowego:
 - a) Procesów wsparcia konsultacyjnego w zakresie planowania, eksploatacji, wycofania produktów Red Hat oraz transferu wiedzy;
 - b) Treningu szkoleniowego z katalogu szkoleń Producenta.
3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawa wynikające z udzielonej Licencji na oprogramowanie, a Zamawiający zobowiązuje się w przypadku należytego wykonania zamówienia Licencje odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w **Załączniku nr 1 do umowy**.
5. Cennik i wykaz przedmiotu umowy został przedstawiony w **Załączniku nr 2 do umowy**.
6. Terminy realizacji elementów przedmiotu umowy określone zostały na:
 - 1) Dostawa Pakietu Licencji Programowych (PLP) oraz Pakietu Punktów Wsparcia (PPW) w terminie do **15 dni** od daty zawarcia Umowy;
 - 2) Dostawa w terminie do **5 dni** od daty zawarcia niniejszej Umowy, oświadczenia, że Wykonawca zawarł z Producentem lub autoryzowanym dystrybutorem produktów Producenta umowę, która uprawnia go do sprzedaży Oprogramowania i usług dotyczących Oprogramowania (zwaną dalej „Umową”), która przewiduje świadczenie na rzecz Zamawiającego dostaw oraz usług przewidzianych niniejszą Umową, potwierdza partnerstwo Producenta i Wykonawcy oraz potwierdza status Zamawiającego jako uprawnionego do uzyskania i korzystania z Oprogramowania i usług przewidzianych Umową. Wykonawca gwarantuje, że Umowa uprawnia Zamawiającego do dystrybucji uprawnień w przedmiocie korzystania z Oprogramowania w ramach RON, a także udostępnienie funkcjonalności Oprogramowania w modelu bezlicencyjnym np. świadczenie usługi w modelu system as a service. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zawartą z Producentem umowę lub inny dokument potwierdzający posiadanie statusu partnera. Brak dostarczenia ww. będzie skutkowało odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego.
 - 3) Zapewnienie pełnego wsparcia, zgodnie z zasadami i polityką Producenta punktów programowych na okres **36 miesięcy** od dnia dostawy Pakietów.

§2

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 1 umowy wynosi łącznie z VAT **zł** (słownie: złotych .../100), w tym:
 - a) wartość przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 2 pkt. 1) umowy wynosi łącznie z VAT **zł** (słownie: złotych .../100);
 - b) wartość przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 2 pkt. 2 umowy wynosi łącznie z VAT **zł** (słownie: złotych .../100);
2. Wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i przekazaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest stałe w okresie trwania umowy.
4. Płatność wynagrodzenia za przedmiot umowy odebrany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej **faktury VAT** wraz z podpisanym przez Odbiorcę protokołem przyjęcia-przekazania przedmiotu umowy na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący na fakturze.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego w formie papierowej albo elektronicznej - zgodnie z wyborem Wykonawcy, wg następujących zasad:
 - a) dla faktur w formie papierowej:
Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i dostarczona w inny sposób, tj. osobiście, przez kuriera (posłańca), operatora pocztowego.
 - b) dla faktur w formie elektronicznej:
Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i przekazana w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), tj. poprzez platformę efaktura.gov.pl oraz e-mail: czcsz.finance@ron.mil.pl
6. Dane zawarte na fakturze muszą być zgodne co do treści i kolejności z danymi zawartymi w protokole przyjęcia-przekazania, o którym mowa w ust. 4 oraz z danymi zawartymi w **Załączniku nr 1 do umowy**, z zastrzeżeniem §8.
7. W przypadku braku odbioru całości przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od postanowień §9, Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, proporcjonalnie do liczby nieodebranego przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który Wykonawca wskaże w fakturze jest zawarty – jako numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonego przy wykorzystaniu STIR, w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa – w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, oraz zobowiązuje się – w okresie obowiązywania Umowy oraz w czasie prowadzenia rozliczeń dotyczących Umowy – do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na

- Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie przewidzianym umową Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie (art. 481 §2 KC).
 11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, powstałe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.
 12. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego*.
 13. Wynagrodzenie netto należne Wykonawcy uwzględnia również kwotę podatku u źródła należnego w Polsce od dochodów uzyskiwanych przez podmioty zagraniczne. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami Zamawiający będzie zobowiązany do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty podatku u źródła należnego w Polsce, Zamawiający dokona tegoż potrącenia z uwzględnieniem stawki i na zasadach określonych w odpowiednich przepisach. O wysokości stawki podatku u źródła oraz o zasadach poboru podatku u źródła Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części**.
 14. Wykonawca po podpisaniu Umowy, **nie później jednak niż do 5 dnia** przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego części, zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego oryginał lub poświadczoną przez notariusza kopię albo odpis **aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej** wystawiony przez właściwe władze podatkowe kraju siedziby Wykonawcy. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca potwierdza, że jest świadomy obowiązku pomniejszenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o kwotę odpowiadającą wartości podatku u źródła należnego w Polsce w przypadku gdy do pobrania którego zobowiązany będzie Zamawiający i na to Wykonawca wyraża niniejszym zgodę***.
 15. Strony zgodnie ustalają, że realizację płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, udokumentowanego fakturą, o której mowa w ust. 4, zobowiązane są dokonać w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności według mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura o której mowa w ust. 4 powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”****.

*Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako czynny podatnik VAT w Polsce

**Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny w Polsce

***Postanowienie ma bezwzględne zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą nie mającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu

****Zastosowanie w przypadku płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, który stanowi dostawę towarów lub wykonanie usług wymienionych w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (jednorazowa wartość bez względu na liczbę wynikających z niej płatności przekracza 15 tys. zł lub równowartość tej kwoty w walucie obcej) na rzecz Wykonawcy mającego siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności na terytorium kraju oraz Wykonawcy nie mającego siedziby lub stałego miejsca wykonywania działalności na terytorium kraju, którzy są zarejestrowani jako podatnicy VAT w Polsce oraz w innych przypadkach, gdy obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, opisem przedmiotu zamówienia, Specyfikacją warunków zamówienia oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykorzystania udostępnionych i pozyskanych informacji i danych wyłącznie do wykonania przedmiotu umowy, nieudostępniania ich osobom i podmiotom, które nie są stronami niniejszej umowy i niewykorzystywania ich przy realizacji zadań na rzecz innych podmiotów.
3. Wykonawca potwierdza, iż jest uprawniony do pośrednictwa w umowach związanych z udzieleniem Licencji na oprogramowanie oraz pobierania bezpośrednio od podmiotów korzystających z oprogramowania opłat z tytułu udzielonej Licencji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania bez zbędnej zwłoki na piśmie lub mailowo Zamawiającemu oraz Odbiorcy wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy i informowania o każdym zagrożeniu mającym wpływ na opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i przyczynach tych opóźnień, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego lub Odbiorcy, które mogą mieć jakikolwiek wpływ na jakość, termin lub zakres objęty przedmiotem umowy. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania mające na celu usunięcie wszelkich trudności lub przeszkód związanych z wykonaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych przez Wykonawcę. Brak pisemnej lub mailowej informacji Wykonawcy o zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczone licencje pochodzą z autoryzowanego kanału sprzedaży na rynek polski.
6. Wykonawca oświadcza, że zawarł z Producentem lub autoryzowanym dystrybutorem produktów Producenta umowę, która uprawnia go do sprzedaży Oprogramowania i usług dotyczących Oprogramowania (zwaną dalej „Umową”), która przewiduje świadczenie na rzecz Zamawiającego dostaw oraz usług przewidzianych niniejszą Umową, potwierdza partnerstwo Producenta i Wykonawcy oraz potwierdza status Zamawiającego jako uprawnionego do uzyskania i korzystania z Oprogramowania i usług przewidzianych Umową. Wykonawca gwarantuje, że Umowa uprawnia Zamawiającego do dystrybucji uprawnień w przedmiocie korzystania z Oprogramowania w ramach RON, a także udostępnienie funkcjonalności Oprogramowania w modelu bezlicencyjnym np. świadczenie usługi w modelu system as a service. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od podpisania Umowy, dostarczy Zamawiającemu zawartą z Producentem umowę lub inny dokument potwierdzający posiadanie statusu partnera. Brak dostarczenia ww. będzie skutkowało odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego
7. Wykonawca potwierdza, że dostarczone licencje są najnowszą oficjalnie wydaną wersją oprogramowania przez producenta.
8. Wykonawca oświadcza, że jest autoryzowanym partnerem producenta zaoferowanego oprogramowania.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne prawa autorskie do realizacji przedmiotu umowy – bez żadnych ograniczeń na rzecz osób trzecich, a wykonywanie przez niego przedmiotu umowy nie narusza praw osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509).
10. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych za naruszenie praw autorskich (osobistych

- i majątkowych) oraz pełna odpowiedzialność za naruszenie innych praw własności intelektualnej w tym praw własności przemysłowej jakie może mieć miejsce w związku z realizacją przez Wykonawcę niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty (odszkodowania, koszty sądowe, opłaty karne, wszelkie dodatkowe opłaty, inne należności finansowe itp.), do wypłaty których Zamawiający może zostać zobowiązany z powodu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Przepis ten znajduje zastosowanie również po rozwiązaniu bądź odstąpieniu od umowy (bez względu na tryb jej rozwiązania). W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z zarzucanym naruszeniem praw własności intelektualnej, w tym prawa autorskich. Wykonawca ma obowiązek wstąpienia do procesu w charakterze interwenienta ubocznego po stronie Zamawiającego i podjęcia obrony przed roszczeniem osoby trzeciej skierowanymi wobec Zamawiającego.
11. W przypadku pojawienia się roszczeń podmiotów trzecich skierowanych przeciwko Wykonawcy lub Zamawiającemu, wynikających z wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca na żądanie Zamawiającego ustanawia zabezpieczenie w formie zaakceptowanej przez Zamawiającego w wysokości wartości roszczeń podmiotu trzeciego. Dokument potwierdzający udzielenie zabezpieczenia dostarczony będzie Zamawiającemu w oryginale w terminie **30 dni** od dnia żądania Zamawiającego ustanowienia zabezpieczenia.
 12. Licencje winny być dostarczone w wersji instalacyjnej na trwałym nośniku (płyta DVD) lub z zachowaniem poufności przy użyciu, np. poczty elektronicznej. Mogą być również przekazane poprzez zagwarantowanie dostępu wskazanemu personelowi RON do platformy elektronicznej.
 13. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie (udzielone licencje) będzie spełniać wymagania określone niniejszą umową.
 14. Dostarczone nośniki z oprogramowaniem muszą być fabrycznie nowe, bez śladów wad.
 15. Na powyższych zasadach, bez dodatkowego wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu prawo do poprawek (aktualizacji) oprogramowania w ramach dostarczonej licencji.
 16. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić prawo do poprawek (aktualizacji) oprogramowania w ramach dostarczonej licencji (o ile takie zostały już wprowadzone przez producenta) w razie stwierdzenia błędu w czasie eksploatacji w trakcie obowiązywania umowy, a także (w przypadku zaistnienia takiej konieczności) do nowej wersji oprogramowania.
 17. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 2 w terminie **do 15 dni kalendarzowych** liczonych od dnia zawarcia umowy.
 18. Wykonawca powiadomi Zamawiającego oraz Odbiorcę o dostawie przedmiotu umowy na co najmniej **7 dni kalendarzowych** przed planowanym terminem dostawy. Po dokonaniu powiadomienia Wykonawca uzgodni termin dostawy z Zamawiającym oraz Odbiorcą. W przypadku gdy nie dojdzie do uzgodnienia terminów odbioru, Odbiorcy przysługuje prawo jednostronnego wskazania terminu do wykonania czynności. O fakcie tym Odbiorca powiadomi Wykonawcę, a także Zamawiającego - faksem lub w formie elektronicznej (e-mail).
 19. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską, Odbiorca odbierze od kuriera przesyłkę, która pozostanie w depozycie do czasu stawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy celem protokolarnego przekazania zawartości. Przesyłka powinna być oznaczona w następujący sposób: nazwa i adres Odbiorcy, oznaczenie numeru umowy, asortymentowe zestawienie zawartości przesyłki. Właściwe opakowanie i oznaczenie przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy. Opakowanie powinno zabezpieczać sprzęt przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
 20. Wykonawca nie później niż w terminie **10 dni kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia umowy** zobowiązany jest do opracowania i przesłania do Zamawiającego na adres e-mail: uzupełnionej w części B i C Karty Wyrobu. Kartę Wyrobu przedmiotu umowy (**Załącznik nr 4 do umowy**) należy przesłać w formie elektronicznej w postaci pliku EXCEL (skompresowanego do formatu ZIP), którego nazwa opatrzona

- będzie numerem umowy. Należy sporządzić jedną Kartę Wyrobu na każdy rodzaj asortymentu zawarty w umowie. Brak realizacji tych zapisów powoduje odmowę uzgodnienia przez Zamawiającego terminu dostawy, a tym samym brak przyjęcia dostawy z winy Wykonawcy. Kartę Wyrobu dostawca ma obowiązek uzupełnić o GTIN producenta.
21. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
 22. Wykonawca ma obowiązek każdorazowego poinformowania Zamawiającego o bezpośredniej realizacji dostawy przez obcokrajowców.
 23. Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia wymagane jest dostarczenie do Zamawiającego:
 - a) Poświadczenia producenta Oprogramowania o objęciu Wsparciem oprogramowania do którego dostarczane są licencje;
 - b) danych autoryzacyjnych umożliwiających dostęp do portalu klienckiego, który zapewni rejestrację produktu oraz realizację uprawnień odpowiadających nabytej subskrypcji
- Warunkiem zakończenia etapu dostawy przedmiotu umowy jest zatwierdzenie przez Zamawiającego protokołu przyjęcia-przekazania przedmiotu umowy.

§4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający/Odbiorca zobowiązuje się do:
 - 1) odebrania przedmiotu umowy na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie,
 - 2) informowania Wykonawcy w formie pisemnej o usterkach i wadach przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu,
 - 3) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostarczony i odebrany przedmiot umowy,
 - 4) współpracy z Wykonawcą celem należytej realizacji postanowień umowy.

§5

Licencje

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych za naruszenie praw autorskich (osobistych i majątkowych) oraz pełną odpowiedzialność za naruszenie innych praw własności intelektualnej, w tym praw własności przemysłowej jakie może mieć miejsce w związku z realizacją przez Wykonawcę niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty (odszkodowania, koszty sądowe, opłaty karne, wszelkie dodatkowe opłaty, inne należności finansowe itp.), do wypłaty których Zamawiający może zostać zobowiązany z powodu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Przepis ten znajduje zastosowanie również po rozwiązaniu bądź odstąpieniu od umowy (bez względu na tryb jej rozwiązania). W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z zarzucanym naruszeniem praw własności intelektualnej, w tym prawa autorskich. Wykonawca ma obowiązek wstąpienia do procesu w charakterze interwenienta ubocznego po stronie Zamawiającego i podjęcia obrony przed roszczeniem osoby trzeciej skierowanymi wobec Zamawiającego.
2. W ramach dostarczonej licencji bez dodatkowego wynagrodzenia Zamawiający/Odbiorca ma prawo do poprawek (aktualizacji) oprogramowania.
3. Wykonawca oświadcza, że udzielone licencje będą spełniać wymagania określone niniejszą umową.
4. Jeśli nie wyszczególniono inaczej należy dostarczyć licencje w polskiej wersji, za wyjątkiem sytuacji, gdzie nie występuje oprogramowanie w języku polskim.
5. Licencje winny być dostarczone w wersji instalacyjnej na trwałym nośniku (płyta CD-ROM, DVD lub kartka papieru, broszura) lub z zachowaniem poufności przy użyciu,

- np. poczty elektronicznej. Mogą być również przekazane poprzez zagwarantowanie dostępu wskazanemu personelowi RON do platformy elektronicznej.
6. Wykonawca dostarczy do każdego oprogramowania/licencji instrukcję -instalacji, użytkowania i obsługi – w języku polskim (zwane dalej – dokumentacją użytkownika”) oraz wykaz punktów serwisowych.
 7. Dostarczone nośniki muszą być fabrycznie nowe, bez śladów wad, oznakowane kodem kreskowym zgodnie z „Wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej” wprowadzonymi do użytku decyzją Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 11).
 8. Licencja nie może nakładać na Zamawiającego dodatkowych opłat związanych z realizacją umowy oraz następczym korzystaniem z oprogramowania objętego umową.
 9. Udzielenie uprawnień do użytkowania oprogramowania musi uwzględniać prawo do samodzielnej, bezpłatnej instalacji i użytkowania wersji oprogramowania objętego umową.
 10. Uprawnienie musi zapewniać możliwość korzystania z polskiej wersji językowej oprogramowania, w przypadku braku polskiej wersji językowej, w wersji angielskiej.
 11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji do korzystania z oprogramowania na zasadach i warunkach określonych przez producenta oprogramowania.
 12. Komórki/jednostki organizacyjne resortu obrony narodowej będą miały prawo korzystać z oprogramowania w każdym miejscu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub innym obszarze (terytorium), gdzie Siły Zbrojne RP prowadzą lub będą prowadziły jakiejkolwiek działania.
 13. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić prawo do poprawek (aktualizacji) oprogramowania w ramach dostarczonej licencji (o ile takie zostały już wprowadzone przez producenta) w razie stwierdzenia błędu w czasie eksploatacji w trakcie obowiązywania umowy, a także (w przypadku zaistnienia takiej konieczności) do nowej wersji oprogramowania.
 14. Usługa gwarancyjna będzie wykonywana dla przedmiotu umowy poprzez:
 - 1) wymianę wadliwego, uszkodzonego nośnika z oprogramowaniem;
 - 2) udostępnienia aktualizacji/poprawek oprogramowania na zasadach określonych przez producenta oprogramowania.
 15. Wykonawca (dalej Licencjodawca) oświadczając, że jest do tego upoważniony, udziela lub zapewni Zamawiającemu udzielenie licencji na korzystanie z oprogramowania oraz prawa do aktualizacji i poprawek oprogramowania w zakresie określonym w umowie przez producenta Użytkownikowi (dalej Licencjobiorcy) licencji prawno-autorskiej na korzystanie z oprogramowania i oprogramowania osób trzecich, zwanych dalej oprogramowaniem oraz licencji na korzystanie z dokumentacji. Niniejsza umowa określa zakres dozwolonego korzystania z oprogramowania w zakresie odnoszącym się do rodzaju licencjonowanego oprogramowania oraz maksymalnej liczby użytkowników. Niniejsze zasady licencjonowania obejmują całość oprogramowania wymienionego w **Załączniku nr 1 do umowy**.
 16. Licencja jest licencją niewyłączną i nieodwołalną.
 17. Licencjodawca oświadcza, iż tam gdzie znajduje to zastosowanie, oprogramowanie udostępnione w wersji aktualnej na dzień zawarcia umowy, umożliwia dostosowanie go do przepisów prawa obowiązujących w Polsce w dacie zawarcia niniejszej umowy. Powyższe nie dotyczy oprogramowania osób trzecich oraz może nie dotyczyć tych elementów, które stanowią część oprogramowania, do których prawa własności intelektualnej posiadają osoby trzecie, inne niż Licencjodawca.
 18. Licencja jest udzielana na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego funkcjonalnościami, w dowolnie ustalonym przez nabywcę celu, w szczególności w jakimkolwiek celu związanym z prowadzeniem w imieniu których działa Zamawiający celu, w szczególności w jakimkolwiek celu związanym z prowadzeniem przez niego działalności;

- 2) trwałego lub czasowego zwielokrotniania programu, kopiowanie, tworzenie kopii zapasowych oprogramowania;
 - 3) zapisywanie w pamięci urządzeń, na których będzie wykorzystywane oprogramowanie, w tym pamięci wewnętrznej oraz zewnętrznej, na nośnikach informacji, w tym na dyskach HDD/SDD, flash, kartach SD, płytach CD, DVD, dyskietkach, w chmurze, na serwerach;
 - 4) wprowadzanie do sieci Internet, intranet, extranet, sieci lokalnej, czy też do innej sieci umożliwiającej połączenie się co najmniej dwóch urządzeń elektronicznych, udostępnianie oraz przesyłanie oprogramowania za pomocą takich sieci instalowania oraz uruchamianie na urządzeniach takich jak komputery, urządzenia mobilne, serwery, infrastruktura chmurowa, udostępnianie możliwości korzystania z programu online oraz inne udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 5) umożliwianie korzystania z oprogramowania użytkownikom, zakładanie im kont w ramach oprogramowania w taki sposób, aby każdy z nich miał dostęp do oprogramowania w miejscu i czasie przez niego wybranym;
 - 6) wyświetlanie oraz odtwarzanie, w tym publiczne pokazywanie, stremowanie, tworzenie materiałów audiowizualnych prezentujących oprogramowanie;
 - 7) tworzenie za pomocą oprogramowania baz danych, raportów, wydruków, analiz oraz dokumentów, a także wykorzystywanie takich efektów pracy programu w dowolny, ustalony przez Zamawiającego/Użytkownika sposób;
19. Korzystanie z oprogramowania lub dokumentacji nie może wykraczać poza zakres określony umową. Wszelkie prawa własności intelektualnej, w szczególności prawa autorskie do oprogramowania przysługują wyłącznie Licencjodawcy, zaś wszelkie prawa własności intelektualnej, w szczególności prawa autorskie do oprogramowania osób trzecich przysługują tym podmiotom, innym niż Licencjodawca.
 20. Jeżeli Licencjobiorca samodzielnie opracuje, także z wykorzystaniem oprogramowania, w szczególności za pomocą narzędzi programistycznych oprogramowania, niezależny utwór, nie będący modyfikacją oprogramowania, w szczególności jeżeli utwór taki stanowić będzie rozszerzenie oprogramowania dokonane przez Licencjobiorcę, wszelkie prawa autorskie do takiego utworu będą przysługiwać Licencjobiorcy. Licencjodawca będzie mógł uzyskać prawo do używania takiego utworu przez czas nieoznaczony, na polach eksploatacji określonych w art. 74 ust. 4 pkt 1-3 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Pola eksploatacji w każdym przypadku obejmować będą wykorzystanie utworu w sieciach komputerowych, w tym w Internecie. Udzielenie powyższych uprawnień musi zostać potwierdzone na piśmie przez Licencjobiorcę.
 21. Licencjobiorca może swobodnie dysponować utworem, o którym mowa w ust. 25, w szczególności może udzielać licencji lub zbyć prawa do takiego utworu. Licencjodawcy przysługuje prawo pierwokupu tych praw.
 22. Licencjobiorca ma prawo do modyfikacji oprogramowania zgodnie z ust. 25. Licencjodawca zobowiązany jest umożliwić Licencjobiorcy realizację uprawnień wskazanych w ust. 25, w szczególności Licencjodawca nie odmówi Licencjobiorcy udostępnienia odpowiednich kodów startowych (kodów dostępu umożliwiających dokonywanie modyfikacji).
 23. Licencjobiorca ma prawo do opracowania oprogramowania porównywalnego pod względem funkcjonalnym i technicznym, do tego o którym mowa w ust. 25, bez uzyskiwania zgody Licencjodawcy.
 24. W ramach uzyskanych uprawnień, Licencjobiorca może uruchomić w tym samym czasie więcej niż jedną instalację oprogramowania i korzystać z zainstalowanego oprogramowania niezależnie od ilości dokonanych instalacji, a także przysługuje mu prawo określenia ilości użytkowników nazwanych do korzystania z oprogramowania w ramach poszczególnych instalacji.
 25. Licencjobiorca nie jest uprawniony, niezależnie od wykorzystanych środków technicznych, do umożliwiania osobom trzecim korzystania z oprogramowania, ani też

- wykorzystywania oprogramowania dla potrzeb osób trzecich w jakikolwiek inny sposób, niż opisany w niniejszych uprawnieniach licencyjnych. W szczególności Licencjobiorca nie jest upoważniony do korzystania z oprogramowania w celu prowadzenia ośrodka komputerowego świadczącego usługi na rzecz osób trzecich innych niż przewidziane niniejszymi uprawnieniami licencyjnymi.
26. Licencjobiorca powinien zarejestrować każdą instalację u Licencjodawcy.
27. Licencjobiorca nie ma prawa zmieniać ani usuwać informacji o prawach autorskich i innych prawach własności intelektualnej.
28. Wykonawca oświadcza, że licencje dostarczone w ramach umowy zapewniają pełną realizację funkcjonalności zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. W przypadku, gdy w trakcie trwania umowy okaże się, że licencje nie zapewniają pełnej funkcjonalności zgodnie z wymaganiami, Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić brakujące licencje bez dodatkowego wynagrodzenia.
29. Licencjobiorca może korzystać z oprogramowania wyłącznie w ramach realizacji zadań Ministerstwa Obrony Narodowej oraz Sił Zbrojnych RP. Zastrzeżenie powyższe dotyczy również korzystania z oprogramowania w ramach instalacji testowych.
30. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu oraz Użytkownikom, w imieniu których działa Zamawiający w ramach działalności Zamawiającego na rzecz Ministerstwa Obrony Narodowej oraz jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej prawo do korzystania z wszelkiego oprogramowania i dokumentacji oprogramowania na zasadach i warunkach określonych przez producenta oprogramowania, w tym w szczególności poprzez zawarcie wszelkich niezbędnych dla powyższego umów i zapewnienie ich trwania, uprawniające Zamawiającego oraz Użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający do korzystania z oprogramowania i dokumentacji oprogramowania na zasadach określonych w niniejszej umowie. W przypadku, w którym z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie byłoby możliwe nabycie przez Wykonawcę Licencji na rzecz Zamawiającego oraz Użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający, Wykonawca nabędzie Licencję na swoją rzecz i następnie przeniesie ją na rzecz Zamawiającego oraz Użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający wraz z pisemną zgodą Licencjodawcy oprogramowania i dokumentacji oprogramowania oraz oświadczeniem Licencjodawcy, że nie było możliwości udzielenia Licencji bezpośrednio na rzecz Zamawiającego oraz Użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający.
31. W odniesieniu do oprogramowania, jeżeli producent takiego oprogramowania standardowo udziela licencji na warunkach korzystniejszych od wskazanych w umowie, Wykonawca dostarczy licencje od producentów tego oprogramowania na warunkach korzystniejszych.
32. Wykonawca powinien zapewnić, by wszelkie Licencje dotyczące oprogramowania były udzielane co najmniej na poniższych warunkach:
- 1) nie później niż w dniu podpisania przez Strony protokołu przyjęcia - przekazania, Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający uzyskają w możliwie najszerszym zakresie niewyłączną Licencję do korzystania z oprogramowania i dokumentacji oprogramowania, udzieloną na czas nieokreślony. Licencja nie będzie mogła podlegać wypowiedzeniu ze strony Licencjodawcy ani Wykonawcy za wyjątkiem przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego istotnych postanowień Licencji i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Licencjodawcę na ich usunięcie;
 - 2) Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający będą uprawnieni, w ramach udzielonej Licencji, do korzystania z oprogramowania na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 23;

-
- 3) Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający będą uprawnieni w ramach udzielonej Licencji do trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotnienia Dokumentacji oprogramowania jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie w zakresie niezbędnym do normalnego korzystania z oprogramowania w sposób określony Licencją. Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający mogą rozpowszechniać sporządzone przez siebie kopie dokumentacji oprogramowania lub ich fragmentów wyłącznie dla swojego użytku jak również udostępniać je w całości lub części w sieciach komputerowych, w tym w Internecie, o ile będzie możliwe uzyskanie zgody Licencjodawcy na powyższe prawo do rozpowszechniania;
- 4) Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz Użytkownikom, w imieniu których działa Zamawiający udzielenie Licencji na polskie wersje językowe oprogramowania i dokumentacji oprogramowania, o ile wersje takie będą dostępne.
33. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 36 (Licencja „korzystniejsza”), Licencja może zostać udzielona Zamawiającemu na warunkach korzystniejszych niż określone niniejszą umową, za pisemną zgodą Zamawiającego.
34. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 37 pkt 1), Licencjodawcy nie przysługuje prawo wypowiedzenia udzielonej licencji.
35. W przypadku sprzeczności umowy z warunkami udzielonej przez Licencjodawcę licencji rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w umowie.
36. Wykonawca na potwierdzenie faktu spełnienia wymagań dostarczenia licencji w formie programu Producenta Enterprise Subscription Program (ESP), dostarczy do Zamawiającego podpisany przez Producenta formularz zamówienia ESP dla każdego programu (łącznie dwa) odpowiadający wymaganiom niniejszego OPZ. Podpisane dwustronnie (przez Producenta i Zamawiającego) formularze przystąpienia do programu ESP będą stanowiły integralne załączniki do Umowy.
37. Wykonawca zapewni udzielenie licencji co najmniej na Warunkach Producenta zamieszczonych w dniu złożenia oferty na stronie:
<https://www.redhat.com/en/about/appendices/> pod nazwą:
- 1) Appendix 1 (software and suport subscription);
 - 2) Appendix 2A (training and Training Units);
 - 3) Appendix 3 (professional Services).

§6

Warunki dostawy i odbioru

1. Odbiorcą przedmiotu umowy w zakresie oprogramowania i licencji jest Biblioteka Teleinformatyczna RON CZC z lokalizacją w Warszawie 01-485, ul. Radiowa 2 (budynek 9, pok. 120) z przeznaczeniem dla Dowództwo Komponentu Wojsk Obrony Cyberprzestrzeni, zwany dalej Odbiorcą.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2) dostarczenia do siedziby Odbiorcy oprogramowania na nośnikach flash lub CD/DVD wraz z dokumentem potwierdzającym udzielenie licencji/prawa do korzystania z oprogramowania w terminie określonym umową,

lub

 - 3) zapewnienie dostępu ze wskazanego przez Zamawiającego zasobu internetowego w serwisie producenta oprogramowania, z którego możliwe będzie pobranie oprogramowania wraz z dokumentem potwierdzającym udzielenie licencji/prawa do korzystania z oprogramowania w terminie określonym umową;

-
- EnterpriseAccount Number
AccountName
7. Asortyment sprawdzony zostanie pod względem ukompletowania zgodnie z OPZ przez uprawnionego przedstawiciela Odbiorcy/Zamawiającego, wskazanego w pkt. 10;
 8. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do Odbiorcy ponosi Wykonawca.
 9. Dostawę do Odbiorcy należy zrealizować od poniedziałku do czwartku w godz. 8:00-14:00 w terminie uzgodnionym na podstawie §3 ust. 18 przez przedstawicieli Wykonawcy i Odbiorcy z uwzględnieniem postanowienia §3 ust. 17. Termin dostawy zostanie ustalony w taki sposób, aby zagwarantować Odbiorcy realną możliwość odbioru dostawy poprzez wskazanie terminu z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana zaakceptowanych terminów oraz godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia z Odbiorcą.
 10. Przekazanie nastąpi w siedzibie Odbiorcy w obecności komisji (komisja odbierająca), w skład której wejdą przedstawiciele Odbiorcy: – tel., e-mail:
.....
 11. W przypadku gdy nie dojdzie do uzgodnienia terminów odbioru, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego wskazania terminu do wykonania czynności. O fakcie tym Zamawiający powiadomi Wykonawcę faksem lub e-mailem.
 12. Protokół przyjęcia – przekazania zostanie podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Odbiorcy wskazanego w §10 ust. 2 pkt 2, komisję odbierającą oraz przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w §10 ust. 2 pkt 3.
 13. W przypadku dostawy Licencji, dostarczone Licencje powinny posiadać gwarancję producenta na wydanie aktualizacji usuwających stwierdzone podatności, wykryte i ogłoszone w ramach słowników – identyfikatorów odpowiadających powszechnie znanym podatnościom oraz zagrożeniom (CVE).
 14. Dostarczony przedmiot umowy zostanie odebrany przez Odbiorcę w jego siedzibie, po zweryfikowaniu go pod względem zgodności co do ilości, ukompletowania, z **Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy** oraz braku uszkodzeń, możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itd. ...). W sytuacji, w której którykolwiek egzemplarz przedmiotu umowy nie będzie spełniał wymagań określonych powyżej, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
 3. Odbiór Licencji nie powoduje niemożności wskazywania wad oprogramowania na dalszym etapie.
 4. Wykonanie dostawy całości przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem przyjęcia-przekazania sporządzonym przez Wykonawcę stanowiącym **Załącznik nr 3 do umowy**.
 5. Podpisany przez przedstawiciela Odbiorcy, o którym mowa w §10 ust. 2 pkt 2, komisję odbierającą i przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa §10 ust. 2 pkt 3, protokół stanowi podstawę przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz jest podstawą do zapłaty należności wynikającej z umowy. Ponadto wersję edytowalną protokołu przyjęcia-przekazania Wykonawca prześle w dniu dostawy na adres e-mail:
.....
 6. Protokół przyjęcia-przekazania podpisany przez komisję odbierającą i przedstawiciela Wykonawcy i opatrzony pieczęcią urzędową Odbiorcy zawiera dane dotyczące:
 - 1) liczby, ukompletowania przyjętego przedmiotu umowy;
 - 2) liczby nieprzyjętego przedmiotu umowy z powodu braków w ukompletowaniu i/lub uszkodzeń możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itd. ...) Decydująca w zakresie oceny dostarczanego oprogramowania jest opinia komisji odbierającej, która stanowi element protokołu przyjęcia-przekazania.

13. Dostawę uważa się za wykonaną, a ryzyko utraty lub uszkodzenia oprogramowania przechodzi na Odbiorcę z chwilą formalnego przyjęcia przez Odbiorcę, tj. podpisania przez strony protokołu przyjęcia – przekazania.
14. Terminem odbioru, a tym samym wykonania przedmiotu zamówienia jest data widniejąca na protokole przyjęcia-przekazania.
15. W dniu dostawy Wykonawca dostarczy dokument potwierdzający udzielenie licencji na użytkowanie dostarczanego oprogramowania.

§7

Warunki gwarancyjne

1. Wykonawca zapewni wsparcie producenta oprogramowania na okres **36 miesięcy**.
2. Realizacja napraw gwarancyjnych następuje poprzez dostarczenie Zamawiającemu aktualizacji usuwających zidentyfikowane błędy w oprogramowaniu.
3. Nieprzerwana i wolna od błędów praca oprogramowania w okresie trwania gwarancji ma być zgodna ze specyfikacją producenta dla danego oprogramowania.
4. Strony zgodnie ustalają, iż Licencjodawca ponosi odpowiedzialność cywilną na zasadach przewidzianych w przepisach Kodeksu cywilnego dotyczących rękojmi przy sprzedaży.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dostrzeżonych nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego oprogramowania oraz utrudnieniach w ich usprawnieniu, jeśli takie występują ze strony użytkownika.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy w szczególności:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia;
 - 3) nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego;
 - 4) jest w stanie niekompletnym.
7. Wykonawca udzieli wsparcia technicznego na okres i w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 1 do umowy**.
8. Wykonawca zapewni świadczenie wsparcia technicznego w sposób zapobiegający utracie danych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy świadczenie wsparcia technicznego będzie wiązało się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do prac oraz umożliwić wykonanie kopii zapasowych danych.
9. Wsparcie techniczne producenta będzie świadczone w języku polskim.
10. W przypadku gdy Wykonawca nie dopełni warunków gwarancji lub dopełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w razie odstąpienia od umowy w całości lub w części lub rozwiązania umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w tym z powodu istnienia wad w dostarczonym przedmiocie umowy), w wysokości 10% wynagrodzenia (z VAT) przysługującego odpowiednio za realizację całości umowy (tj. określonego w §2 ust. 1) lub jego niezrealizowanej części;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie wskazanym w §3 ust. 17, w wysokości 0,1% wynagrodzenia (z VAT) określonego w §2 ust. 2 pkt 1), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w powiadomieniu o planowanym terminie dostawy w terminie wskazanym w §3 ust. 19, w wysokości 0,2% wynagrodzenia (z VAT) określonego w §2 ust. 2 pkt 1), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 4) za zwłokę w przesłaniu uzupełnionej w części B i C Karty Wyrobu w terminie wskazanym w §3 ust. 20, w wysokości 100,00 złotych (sto złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 5) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 6 pkt. 2 w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki;
- 6) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z §13 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia;
- 7) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom
- 8) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek (jeżeli dotyczy);
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego niewymagalnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
3. Kary umowne płatne będą w terminie **14 dni** od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
4. Zamawiający ma prawo samodzielnego dokonania potrąceń należności niewymagalnych wynikających z kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz innych wierzytelności.
5. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować.
6. Maksymalna wartość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 pkt 1)-5) nie przekroczy 20% wynagrodzenia (z Vat) określonego w §2 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to łączna suma kar nie przekroczy 30% wynagrodzenia (z Vat) określonego w §2 ust. 1 umowy.
7. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
8. W przypadku gdy zamówienia udzielono wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§9

Odstąpienie od umowy

1. Każda ze Stron może odstąpić od umowy, jeżeli druga ze Stron dopuszcza się istotnego naruszenia umowy i nie zaniecha dalszych naruszeń lub nie usunie skutków naruszenia w **7-dniowym** okresie naprawczym, udzielonym przez drugą Stronę w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszenia lub zaniechania naruszeń. Okres naprawczy zaczyna biec od dnia doręczenia wezwania do usunięcia/zaniechania naruszenia umowy. Istotne naruszenia umowy obejmują w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji dostawy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że Wykonawca nie jest w stanie wykonać umowy w terminach umownych;
 - 3) wydane zostało zarządzenie tymczasowe dotyczące mienia lub praw Wykonawcy, mające na celu zabezpieczenie roszczeń osób trzecich lub wszczęto wobec niego postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwiają Wykonawcy realizację umowy;
 - 4) Zamawiający powiadomił o konieczności usunięcia wady, a Wykonawca odmówił usunięcia albo nie usunął wady na zasadach, w tym w terminach określonych w umowie;
 - 5) w trakcie eksploatacji okaże się, że oprogramowanie nie spełnia wymogów ochrony informacji niejawnych wynikających z odrębnych przepisów;

-
- 6) Wykonawca naruszył przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 756);
 - 7) Wykonawca utracił zdolność do ochrony informacji niejawnych w okresie realizacji umowy;
 - 8) Wykonawca realizował przedmiot umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemca bez zgody Zamawiającego;
 2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na usunięcie naruszeń, w przypadku gdy Wykonawca popadł w zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy o okres dłuższy niż **7 dni** w stosunku do terminów przewidzianych umową.
 3. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w innych przypadkach przewidzianych umową lub wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 4. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129),
 - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129),
 - 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129).
 5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do **90 dni** od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 4.
 6. W pozostałych przypadkach, umowne prawo odstąpienia może być wykonane w terminie do **30 dni** od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
 7. Niezależnie od postanowień ust. 4, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.). W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, a w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, powstrzyma się od wykonywania umowy.
 9. Dokonanie odstąpienia od umowy wymaga złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wymóg formy

- pisemnej dotyczy zarówno odstąpienia na podstawie umowy, jak i odstąpienia na podstawie ustawy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
10. Postanowienia umowy dotyczące gwarancji i rękojmi oraz dotyczące kar umownych i odszkodowań pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.
 11. Umowne odstąpienie od umowy może dotyczyć całości przedmiotu umowy lub jej części.

§10

Komunikacja

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia składane przez Zamawiającego lub jednostki resortu obrony narodowej i Wykonawcę mogą być dokonywane w formie pisemnej, faksem lub za pośrednictwem e-mail.
2. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia winny być składane:
 - 1) do Zamawiającego: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa, fax 261 847 145; email: czcsz.kancelaria@mon.gov.pl
Osobami odpowiedzialnymi za koordynację umowy z ramienia Zamawiającego są:
 - a) w zakresie sposobu wypełnienia i odbioru karty wyrobu: - tel., e-mail:
 - b) w zakresie konsultowania spraw merytorycznych stanowiących przedmiot umowy: - tel., e-mail:
 - 2) do Odbiorcy:
 - a) modułów autoryzacyjnych: Magazyn Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych (Magazyn nr 1), ul. Radiowa 2, 01-485 Warszawa, budynek nr 95.
Osobą odpowiedzialną za uzgodnienie terminów dostaw, podpisanie protokołu przyjęcia-przekazania jest: - tel., e-mail:
 - b) licencji: Biblioteka Teleinformatyczna RON, ul. Radiowa 2, 01-485 Warszawa
Osobą odpowiedzialną za uzgodnienie terminów dostaw, podpisanie protokołu przyjęcia-przekazania jest: - tel., e-mail:
 - 3) do Wykonawcy:
.....
Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest: - tel., e-mail:
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy, a jedynie wymaga poinformowania drugiej strony umowy listem poleconym wysłanym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy lub wiadomością elektroniczną wysłaną na adres e-mail.
4. Każdy z podmiotów ma obowiązek informowania o zmianach adresów poczty elektronicznej w terminie **2 dni** od dokonania zmiany oraz o zmianach adresów siedziby lub adresów korespondencyjnych w terminie **7 dni** od dokonania zmiany pod rygorem uznania, że wiadomość wysłana na adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.
5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wskazani powyżej przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 2, nie są władni do podejmowania decyzji skutkujących modyfikacją warunków określonych w umowie.

§11

Zabezpieczenie

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2% ceny oferty, tj. ceny wskazanej w § 2 ust. 1, co stanowi kwotę w wysokości: zł (słownie złotych:^{00/100}) z czego:
 - 1) 70% kwoty wskazanej w ust. 1, tj. zł zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu przyjęcia-przekazania w całości przedmiotu umowy, zawierającego adnotację o realizacji całości przedmiotu umowy, chyba że zaistnieją przesłanki określone w § 7.
 - 2) 30% kwoty wskazanej w ust. 1, tj. zł zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po wygaśnięciu wszystkich uprawnień z tytułu gwarancji, o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 3.
2. Zabezpieczenie wniesiono w formie.....
3. Niezależnie od postanowień § 8, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane przez Zamawiającego do pokrycia roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. W celu realizacji uprawnień Zamawiającego, Zabezpieczenie musi obowiązywać jeszcze przez okres 30 (trzydzieści) dni od dnia odstąpienia bądź rozwiązania Umowy.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§12

Warunki zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w następującym zakresie i w przypadkach zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z ofertą – poprzez ustalenie treści umowy do zgodności z treścią oferty;
 - 2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa konieczne okaże się zastąpienie oprogramowania zaoferowanego przez Wykonawcę innym oprogramowaniem pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy oprogramowanie o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
 - a) wykazanie przez Wykonawcę, że oprogramowanie stanowiące zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż oprogramowanie będące przedmiotem zamówienia,
 - b) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienne oprogramowanie wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
 - c) na żądanie Zamawiającego dostarczenie oprogramowania zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów,
 - d) w zakresie dostarczanego oprogramowania – w przypadku zakończenia wytwarzania/produkcji oprogramowania lub wycofania go z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę

- polegającą na dostarczeniu oprogramowania zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia.
- 3) w przypadku, gdyby na rynku pojawił się nowy model oprogramowania stanowiącego przedmiot oferty i nowy model będzie posiadać nie gorsze cechy, parametry, funkcjonalności niż oprogramowanie będące przedmiotem oferty, w zakresie parametrów, cech, funkcjonalności wymaganych w SWZ oraz w zakresie pozostałych parametrów, taka zmiana oprogramowania stanowiącego przedmiot oferty będzie dopuszczalna. Warunki dostaw, świadczenia usług, w tym gwarancyjnych, pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tej przyczyny nie może zostać zwiększone;
- 4) terminy ustalone w §3 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
- a. organizacji pracy po stronie Zamawiającego – w tym zmianami kadrowymi lub strukturą organizacyjną;
 - b. przestojów i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - c. braku możliwości przyjęcia przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego, związanego z realizacją innych dostaw;
 - d. działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac;
Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy, o której mowa w pkt 4) lit. d, Strony uznawać będą w szczególności powodź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, które mają istotny wpływ na ciągłość dostaw, promieniowanie lub skażenia.
 - e. w przypadku, gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwią chwilowe wykonanie zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności "siły wyższej" oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem następujących postanowień:
 - wystąpienia lokalnych uwarunkowań (np. brak dostępu do obiektu, jego pomieszczeń) uniemożliwiających wykonanie prac - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w korespondencji pomiędzy Stronami,
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (np. warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie prac montażowych),
 - konieczności wykonania prac wykraczających poza przedmiot zamówienia podstawowego,
 - w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie 14 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.
 - f. w przedstawionych w pkt 4) lit. a - d przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalają nowe terminy realizacji (w formie pisemnej) z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
3. Wszystkie zmiany umowy mogą nastąpić z inicjatywy którejkolwiek ze Stron. W takiej sytuacji Strona inicjująca zwraca się pisemnie z wnioskiem o zmianę umowy.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
- a) zakres proponowanej zmiany,
 - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

5. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie **5 dni** od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - a) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
6. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i jej ustalenia.
7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do dostarczenia Zamawiającemu egzemplarza asortymentu (oprogramowania) stanowiącego zamiennik w celu przeprowadzenia weryfikacji pod względem zgodności z wymaganiami określonymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, których wynikiem stała się niniejsza umowa.

§13

Poufność informacji

1. Wykonawca oświadcza, że informacje i dane dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie inne dane dotyczące działalności Zamawiającego i nabyte przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz instytucji z nim powiązanych.
2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji (zdefiniowanych w tym paragrafie) przez swoich pracowników, podwykonawców i inne osoby, za pomocą których korzystał przy wykonaniu umowy.
4. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która jest mu już znana i nie została uznana za Informację Chronioną, została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego jako informacja, która może zostać ujawniona, należy do informacji powszechnie znanych oraz w sytuacji jeżeli z przepisów powszechnie obowiązujących wynika obowiązek ujawnienia danej informacji.

§14

Podwykonawstwo

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących podwykonawców:
 - w zakresie,
 -w zakresie.....
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego. Nie

- narusza to uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Przed dokonaniem zmiany podwykonawcy lub wprowadzeniem podwykonawcy w trakcie realizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na zmianę/wprowadzenie podwykonawcy.
(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)
 1. Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę, nie będzie on korzystał z podwykonawców.

§15

Inne postanowienia

1. Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przewidzianych umową terminów wykonania dostawy.
2. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich, dokonać przeniesienia praw i obowiązków ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
3. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o zamiarze realizacji przedmiotu umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemców. Do czasu uzyskania zgody od Zamawiającego, cudzoziemiec nie może wykonywać jakichkolwiek czynności związanych z realizacją niniejszej umowy na terenie obiektu wojskowego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tych aktów.
6. Strony oświadczają, że adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy są ich adresami doręczeń. Korespondencję prawidłowo zaadresowaną a nie odebraną w terminie uznaje się za skutecznie doręczoną.
7. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Załączniki stanowią integralną część umowy.
9. Niniejsza umowa zostanie zawarta w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – formularz cenowy;

Załącznik nr 3 – wzór protokołu przyjęcia-przekazania;

Załącznik nr 4 – wzór karty wyrobu;

Załącznik nr 5 – wzór protokołu reklamacji

Załącznik nr 6 – Protokół Uruchomienia/Odbioru Wsparcia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

UZGODNIONO:

.....
Radca Prawny

.....
Główny Księgowy

Załącznik nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

JEST TOŻSAMY Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 3 DO SWZ

Załącznik nr 2 do umowy

FORMULARZ CENOWY

ZOSTANIE DOŁĄCZONY NA ETAPIE PODPISYWANIA UMOWY

Załącznik nr 3 do umowy

(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

.....
(Miejscowość, data)

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA-PRZEKAZANIA (dot. Licencji)

Zgodnie z Umową/Zamówieniem nr z dnia zawartą pomiędzy:

Zamawiającym: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych,

a Wykonawcą:

Odbiorca:

potwierdza przyjęcie przedmiotu umowy/zamówienia**** w dniu

***Komisja w składzie:**

1.
2.
3.

Lp.	Nazwa produktu**	J.m.**	Ilość**	Numer katalogowy produktu**	Ilość miesięcy**	Symbol indeksowy JIM***	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

1. Wymienione w tabeli produkt jest zgodne z treścią umowy/zamówienia****, przeszedł odbiór ilościowy bez zastrzeżeń/z uwagami****
2. Odbiorca potwierdza/nie potwierdza**** dokonanie instalacji produktu/-ów na spersonalizowanej witrynie Zamawiającego na stronie Producenta.
3. Uwagi i wnioski:
4. Nr faktury:

***PODPISY KOMISJI:**

1.....
2.....
3.....

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dla:

Egz. nr 1 – Zamawiający

Egz. nr 2 – Odbiorca

Egz. nr 3 – Wykonawca

WYKONAWCA

ODBIORCA

(imię, nazwisko, pieczęć)

(imię, nazwisko, pieczęć)

* podpisy Komisji, gdy jest powołana.

** uzupełnia Wykonawca umowy/zamówienia.

*** uzupełnia pododdział po przyjęciu i weryfikacji dostawy na egzemplarzu dla Odbiorcy i Zamawiającego.

**** niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 4 do umowy

WZÓR KARTY WYROBU

KARTA WYROBU:			
Wniosek zgłoszeniowy do Systemu JIM dla wyrobu jednostkowego i hierarchii opakowań identyfikowanych numerami GTIN wg systemu GS1, występujących w dostawach wyrobów do resortu obrony narodowej.			
CZĘŚĆ A: DOTYCZY WSKAZANIA JIM I NSN DLA WYROBU JEDNOSTKOWEGO			
(wypełnia odbiorca wyrobu)			
1	Nazwisko i imię osoby rozpatrującej wniosek:		[WYMAG]
2	Data rozpatrzenia:		[WYMAG], [D]
3	Komórka organizacyjna:		[WYMAG]
4	Telefon kontaktowy:		[WYMAG], [TS] lub [TK]
5	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
6	Numer wniosku wg rejestru:		[WYMAG]
7	Status wniosku:		[WYMAG]
8	Wskazany JIM dla wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
9	Wskazany NSN dla wyrobu jednostkowego:		
10	Informacje dodatkowe:	[c200]	
CZĘŚĆ B: DOTYCZY IDENTYFIKACJI PRODUCENTA LUB DOSTAWCY NA ETYKIETACH LOGISTYCZNYCH Z KODEM KRESKOWYM			
1	Numer identyfikatora GLN:		[WYMAG] [n13]
2	Nazwa podmiotu gospodarczego:		[WYMAG]
3	Adres siedziby głównej:		
	- miejscowość (poczta):		[WYMAG]
	- ulica, nr domu (miejscowość):		[WYMAG]
	- kod pocztowy:		[WYMAG]
	- inne dane:		
4	Numer REGON:		[WYMAG] [REGON]
5	Numer NIP:		[WYMAG] [NIP]
6	Nazwisko i imię osoby zgłaszającej wniosek:		[WYMAG]
7	Data zgłoszenia:		[WYMAG] [D]
8	Telefon kontaktowy 1:		[WYMAG] [TS] lub [TK]

	Telefon kontaktowy 2:		[TS] lub [TK]
9	Numer fax:		[WYMAG] [TS]
10	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
CZĘŚĆ C: DOTYCZY OPISU WYROBU JEDNOSTKOWEGO			
1	Nazwa producenta wyrobu:		[WYMAG]
2	Numer identyfikatora GLN producenta wyrobu:		[PRODUCENT] [n13]
3	Kod GTIN dla opakowania jednostkowego:		[WYMAG] [n14] [G_1]
4	Numer NSN – jeżeli istnieje:		
5	Nazwa wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
6	Podstawowa jednostka miary:		[WYMAG] [JM]
7	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
8	Parametry wyrobu jednostkowego		
8a	Okres trwałości:		[WYMAG] [TRWAŁ]
8b	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
8c	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
8d	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
8d	Symbol katalogowy producenta:		
8e	Norma jakościowa:		
9	Ilość nadrzędnych rodzajów jednostek handlowych w hierarchii opakowań, oznaczonych własnymi numerami GTIN:		[WYMAG], wynika
10	Opis uzupełniający do wyrobu jednostkowego:	[c200]	
CZĘŚĆ D: DOTYCZY OPISU OPAKOWANIA ZBIORCZEGO			
Uwaga: Każdy załącznik stanowiący część D opisuje jeden typ opakowania nadrzędnego w hierarchii opakowań.			

Do jednej części A-B-C należy dołączyć tyle części D, ile jest form opakowań nadrzędnych w hierarchii opakowań wyrobu jednostkowego.			
1	Kod GTIN dla formy opakowaniowej:		[WYMAG] [n14] [G_2]
2	Nazwa wyrobu dla formy opakowaniowej:		[WYMAG]
3	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
4	Ilość opakowań jednostkowych wg części C:		[WYMAG]
5	Parametry wyrobu w danej formie opakowaniowej		
5a	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
5b	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
5c	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
6	Opis uzupełniający do formy opakowaniowej:	[c200]	

LEGENDA:

[WYMAG]	Pole wymagane.
[TK]	Format zapisu numeru telefonu komórkowego: „+AB CDEFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CDEFGHIJK – dalsze cyfry numeru telefonu.
[TS]	Format zapisu numeru telefonu stacjonarnego: „00AB(CD) EFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CD - prefiks regionalny kraju, EFGHIJK– dalsze cyfry numeru telefonu.
[D]	Format zapisu daty „RRRR-MM-DD”, gdzie RRRR - rok (4 cyfry), MM - miesiąc (2 cyfry), DD - dzień (2 cyfry).
[c200]	Format zapisu tekstu, gdzie przykładowo c200 oznacza ciąg o maksymalnej długości 200 znaków alfanumerycznych.
[n13]	Format zapisu numeru, gdzie przykładowo n13 oznacza ciąg 13 cyfr.

[REGON]	Format zapisu numeru w Rejestrze Gospodarki Narodowej (REGON), który wynosi 9 znaków numerycznych dla numeru REGON 9 cyfrowego lub 14 znaków numerycznych dla numeru REGON 14 cyfrowego.
[NIP]	Format zapisu 9-cio znakowego numeru identyfikacji podatkowej (NIP): „nnn-nnn-nn-nn”, gdzie n – pojedyncza cyfra.
[G_1]	Należy podać numer GTIN według struktury: ➤ GTIN-8, GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych, ➤ GTIN-14 z cyfrą 9 z przodu dla wyrobu o zmiennej ilości.
[G_2]	Należy podać numer GTIN według struktury: ➤ GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych, ➤ GTIN-14.
[JM]	Należy stosować zapisy jak dla jednostek miary układu SI oraz ich pochodnych i wielokrotności, w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wskazanie jednostek dopuszczonych do stosowania (na przykład: litr) oraz angloamerykańskich jednostek miary (cal, stopa, jard). Przykłady: m-metr, kg- masa, l-litr, dm ³ -decymetr sześcienny, mm-milimetr.
[OPAK]	Należy podać nazwę formy opakowaniowej, na przykład: pudło, karton, skrzynia, beczka, zgrzewka, worek foliowy.
[TRWAŁ]	Należy podać okres trwałości wyrobu w miesiącach.
[WAGA]	Należy podać wagę w kilogramach z dokładnością do 3 miejsc po przecinku, na przykład: dla 10 kg należy wpisać: 10,000.
[OBJĘTOŚĆ]	Należy podać objętość w litrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 0,5 litra należy wpisać: 0,50. Dla wyrobów nie wyrażanych w jednostkach objętości należy wpisać „Nie dotyczy”
[WYMIAR]	Należy podać wymiary w metrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 1 metra i 18 centymetrów należy wpisać: 1,18.
[TAK/NIE]	Pole wyboru, należy wpisać słowo TAK lub NIE.
[PRODUCENT]	Należy podać numer GLN Producenta wyrobu

PROTOKÓŁ URUCHOMIENIA USŁUGI WSPARCIA

z dnia

do umowy nr zawartej w dniu, pomiędzy:

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych a

Wykonawcą z siedzibą w.....

§ 1

Wykonawca uruchomił Usługę wsparcia w dniu w zakresie serwisowania:

.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....

Podpis upoważnionego
przedstawiciela
Wykonawcy

Podpis upoważnionego
przedstawiciela
Zamawiającego

