

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZP.271.42.2023

Dyrektor Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy zaprasza do złożenia oferty dotyczącej **Sukcesywnej dostawy pieluchomajtek oraz środków pomocniczych dla Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy z podziałem na 2 części:**

Część I: Sukcesywna dostawa pieluchomajtek dla Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy

Część II: Sukcesywna dostawa środków pomocniczych dla Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, o wartości przedmiotu zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy
ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz
NIP: 9670117200
REGON: 091338640
Telefon: 52 372 91 51
E-mail: biuro@zdpsiw.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.271.42.2023**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest **Sukcesywna dostawa pieluchomajtek oraz środków pomocniczych dla Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy**. Zamawiający podzielił zamówienie na dwie części:

Część I: Sukcesywna dostawa pieluchomajtek dla Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy

Część II: Sukcesywna dostawa środków pomocniczych dla Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. W części I:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa pieluchomajtek dla Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy w 2024 roku.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 - formularz cenowy do niniejszego zapytania.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na wybraną część. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy wraz z wypełnionym formularzem cenowym.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie artykuły dostarczone w ramach niniejszego zamówienia były fabrycznie nowe, nie noszące znamion użytkowania, oryginalnie zapakowane.
5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na podstawie zleceń przekazanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną.
6. Sprawy dotyczące refundacji z NFZ Wykonawca będzie załatwiał we własnym zakresie.
7. Ilość jednostek podanych w formularzu cenowym jest szacunkowa, przyjęta w celu porównywania ofert, w związku z czym mogą one ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
8. Za wykonanie dostaw Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z ilości dostaw faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym. Ceny jednostkowe przedstawione w formularzu cenowym nie będą zmieniane w czasie obowiązywania umowy, chyba że ulegną zmianie zasady refundacji z NFZ.
9. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianach w zasadach refundacji przed wystawieniem faktury.
10. Oferowany produkt musi posiadać świadectwa dopuszczenia do stosowania na rynku polskim, świadectwa zgodności / certyfikaty / karty charakterystyki przedmiotu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedłożenia świadectwa dopuszczenia do stosowania na rynku polskim, świadectwa zgodności / certyfikaty / karty charakterystyki przedmiotu.
12. Należności płatne będą przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
13. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać do Zamawiającego produkty identyczne z produktami testowymi.
14. Miejsca dostawy :
 - 1) Dom Pomocy Społecznej „Słoneczko” w Bydgoszczy, ul. Gałczyńskiego 2,
 - 2) Dom Pomocy Społecznej „Promień Życia” w Bydgoszczy, ul. Łomżyńska 54,
 - 3) Dom Pomocy Społecznej „Jesień Życia” w Bydgoszczy, ul. Mińska 15a.

2. W części II:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków pomocniczych dla Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy w 2024 r.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 3 - formularz cenowy do niniejszego zapytania.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na wybraną część. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy wraz z wypełnionym formularzem cenowym.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie artykuły dostarczone w ramach niniejszego zamówienia były fabrycznie nowe, nie noszące znamion użytkowania, oryginalnie zapakowane.
5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na podstawie zleceń przekazanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną.
6. Sprawy dotyczące refundacji z NFZ Wykonawca będzie załatwiał we własnym zakresie.

7. Ilość jednostek podanych w formularzu cenowym jest szacunkowa, przyjęta w celu porównywania ofert, w związku z czym mogą one ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
8. Za wykonanie dostaw Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z ilości dostaw faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym. Ceny jednostkowe przedstawione w formularzu cenowym nie będą zmieniane w czasie obowiązywania umowy, chyba że ulegną zmianie zasady refundacji z NFZ.
9. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego, piemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianach w zasadach refundacji przed wystawieniem faktury.
10. Oferowany produkt musi posiadać świadectwa dopuszczenia do stosowania na rynku polskim, świadectwa zgodności / certyfikaty / karty charakterystyki przedmiotu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedłożenia świadectwa dopuszczenia do stosowania na rynku polskim, świadectwa zgodności / certyfikaty / karty charakterystyki przedmiotu.
12. Należności płatne będą przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
13. Miejsca dostawy :
 - 1) Dom Pomocy Społecznej „Słoneczko” w Bydgoszczy, ul. Gałczyńskiego 2,
 - 2) Dom Pomocy Społecznej „Promień Życia” w Bydgoszczy, ul. Łomżyńska 54,
 - 3) Dom Pomocy Społecznej „Jesień Życia” w Bydgoszczy, ul. Mińska 15a.

5. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie wniosków za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia@zdpsiw.pl.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed terminem złożenia ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.5.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie dedykowanej platformy zakupowej.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca musi prowadzić działalność gospodarczą w zakresie udzielnego zamówienia
2. Wykonawca musi posiadać umowę z NFZ na sprzedaż produktów, będących przedmiotem zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835, 1713).

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przesłać poprzez platformę zakupową.
3. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy**, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz wypełniony/e i podpisany/e **Formularze cenowe/ Formularz cenowy** stanowiący/e załącznik nr 2 i/lub 3 do zapytania ofertowego oraz **Oświadczenie dot. podstaw wykluczenia** stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Niezłożenie wymaganych załączników, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć Aktualny na dzień złożenia oferty, odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę dostępności dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.
5. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie, że oferowane produkty, zgodne z zamówieniem, posiadają świadectwa dopuszczenia wyrobu do stosowania na rynku polskim, świadectwa zgodności / certyfikaty / karty charakterystyki przedmiotu,
6. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o zawartej z NFZ umowie na sprzedaż produktów będących przedmiotem zamówienia.
7. Po jednej paczce artykułów wymienionych w formularzu cenowym (dot. pieluchomajtek), stanowiącym załącznik nr 2 – w pozycjach 1 - 16, w celu umożliwienia ich przetestowania. Test jakości w szczególności dotyczyć będzie chłonności, wytrzymałości przylepców i właściwości przeciwalergicznego produktu.
8. Najpóźniej do dnia składania ofert Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów do testowania, o których mowa w pkt 8.7 bezpośrednio do miejsc wskazanych w pkt 4.1.14 niniejszego zapytania; dostarczone próbki muszą być czytelnie oznaczone nazwą Wykonawcy oraz każda próbka numerem pozycji z formularza cenowego (w zakresie numerów od 1 do 16).
9. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

10. Ofertę należy przygotować na załączonych formularzach, w formie pisemnej, w języku polskim, podpisane dokumenty, należy zeskanować i dołączyć do oferty lub opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć skan oryginału lub skan poświadczoną kopii stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.

15. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa powyżej wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się do Wykonawcy o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, w zakładce dedykowanej postępowaniu, **do dnia 20.10.2023 r. do godz. 11.00.**
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie określonym w pkt. 9.1.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty rozumiana jest jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy brutto, określona w formularzu ofertowym. Cena zostanie obliczona w oparciu o formularz/e cenowy/we. Cena oferty jest ceną brutto, czyli zawiera VAT oraz inne podatki i daniny publiczne, wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Formularz/e cenowy/we, o którym mowa powyżej należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu/ tych formularzach. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu/ach cenowym/wych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian do formularza/rzy, w szczególności w zakresie opisu kolumn i wierszy.
3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie umowy. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny oferty.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z uwzględnieniem obowiązującego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi, należy do obowiązków Wykonawcy.

11.KRYTERIA OCENY OFERT

1. O wyborze oferty w **części I** decydować będzie najniższa cena ofertowa brutto oraz jakość produktów.

Nazwa kryterium	Waga
Cena brutto (C)	70 pkt
Jakość (J)	30 pkt

Kryterium ceny:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 70\%$$

Kryterium jakości:

$$J = \frac{\text{suma punktów uzyskanych w badaniu jakości}}{\text{maksymalna suma punktów, możliwych do uzyskania w badaniu jakości}} \times 30\%$$

- W celu przeprowadzenia badania jakości pieluchomajtek, pieluch anatomicznych, wkładów anatomicznych oraz podkładów, zostanie powołana komisja, której głównym zadaniem będzie przeprowadzenie rzetelnej oceny jakości przydzielonych partii towaru wg określonych w karcie oceny kryteriów.
- W badaniu jakości, testowane produkty będą mogły uzyskać punkty w poszczególnych kategoriach: chłonność, wytrzymałość przylepców oraz właściwości przeciwalergiczne w skali od 1 do 10. Maksymalna suma punktów w łącznie trzech kategoriach wynosi w sumie 30 pkt.
- Ocena oferty: Suma wartości punktowej uzyskanej w ocenie kryterium ceny i kryterium jakości (C+J) wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zaokrągleniem w dół, jeśli kolejna liczba jest mniejsza od 5 lub w górę, jeśli kolejna liczba jest większa bądź równa 5.
- Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

2. O wyborze oferty w **części II** decydować będzie najniższa cena ofertowa brutto.

Nazwa kryterium	Waga
Cena brutto (C)	100 pkt

Kryterium ceny:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100\%$$

- W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

- b. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najwyższą ilością punktów.
- c. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
- d. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

12.PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY:

1. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę:
 - a. Gdy oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - b. Gdy treść oferty jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - c. Który pomimo wezwania we wskazanym terminie nie złożył:
 1. Poprawnych dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu,
 2. Wymaganych pełnomocnictw lub złożył wadliwe pełnomocnictwa,
 - d. Oferta zawiera omyłki w obliczaniu ceny, których nie można poprawić, jako oczywiste omyłki rachunkowe,
 - e. Oferta została złożona po wyznaczonym terminie
 - f. Gdy Wykonawca w okresie ostatniego roku od wyznaczonej daty składania ofert,
 1. Uchylił się od podpisania umowy z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub,
 2. Z Przychyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał wcześniej zawartą umowę z Zamawiającym, co doprowadziło do odstąpienia od umowy.

13.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Złożona oferta przez Wykonawcę w postępowaniu jest nieodwołalna, co oznacza, że po otwarciu ofert w okresie związania ofertą Wykonawca nie może zmienić oferty.

14.UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub jej prawidłową realizację.
5. Zapytanie ofertowe może zostać także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Wykonawcy do realizacji zamówienia.

6. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własny koszt i ryzyko, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.

15.KLAUZULA INFORMACYJNA:

KLAUZULA INFORMACYJNA dotyczy Wykonawców takich jak osoby fizyczne w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w związku z realizacją zadań wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w celu zebrania i oceny ofert, docelowo do zawarcia umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom zgodnie z prawem Unii lub prawem krajowym. Mają Państwo prawo do dostępu, sprostowania swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia oraz usunięcia danych gdy: dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie krajowym, a także do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem rozpatrzenia. Na podstawie danych osobowych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie stosuje się profilowania. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Dyrektor Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy, 85-322 Bydgoszcz, ul. Gałczyńskiego 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@zdpsio.w.pl.

16.POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Warunki umowy określone zostały w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

17.ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Formularz cenowy – część I
- Załącznik nr 3 - Formularz cenowy – część II
- Załącznik nr 4 – Oświadczenia dot. podstaw wykluczenia
- Załącznik nr 5 - Projekt umowy

Bydgoszcz, dnia 5.10.2023,

DYREKTOR
Zespołu Domów Pomocy Społecznej
i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy

Emilia Nikodem-Boczek

Kierownik Zamawiającego
Dyrektor ZDPSiOW,
Emilia Nikodem-Boczek

Administrator

Anna Rankowska-Cepak