



Mosina, dnia 9 grudnia 2022 r.

BZP.271.23.2022

Do Wykonawców

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Miejskiego w Mosinie”

Wyjaśnienie treści SWZ

Zamawiający Gmina Mosina, działając na podstawie art. 284 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w celu rozwiania wątpliwości Wykonawców przekazuje poniżej treść pytań, które wpłynęły do Zamawiającego wraz z udzielonymi odpowiedziami:

Pytanie nr 1:

„Załącznik nr 5 do SWZ §5 ust. 5.

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Czy w związku z powyższym, Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego w umowie termin płatności, tj. liczony od dnia wystawienia faktury określony jako 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia?

Ponadto Wykonawca zwraca uwagę, że przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.0.2174 t.j. - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r.) w art. 106e wymienia jedynie niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku stwierdzenia niezgodności w fakturze Zamawiający zgłasza uwagi do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca wystawia dokument korygujący fakturę, który zgodnie z ustawą nie zwalnia Zamawiającego z zapłaty za fakturę w wyznaczonym terminie. Dlatego zapis o poprawnie wystawionej fakturze nie może zostać zaakceptowany przez Wykonawcę, gdyż rodzi niebezpieczeństwo długoterminowego odwlekania z zapłatą przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za zrealizowane usługi.

Wykonawca zwraca się z prośbą o zmianę zapisu na następujący:

„Rozliczenia za wykonane usługi pocztowe następować będą w okresach miesięcznych, w formie opłaty „z dołu”, w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT.”.

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na powyższą zmianę i jednocześnie wyjaśnia, że do pojęcia prawidłowej faktury, odnosić trzeba warunki określone przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

Pytanie nr 2:

„Załącznik nr 5 do SWZ §5 ust. 6.

We wskazanym ust. Zamawiający określa, iż za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi - co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje, m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Ze względu na fakt, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający wnosi o zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy?”.

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na powyższą zmianę.

Pytanie nr 3:

„Załącznik nr 5 do SWZ §3 ust. 1, §4 ust. 4, §5 ust. 2.

We wskazanych zapisach Zamawiający zastrzega sobie gwarancję cen jednostkowych wskazanych w formularzu przez okres trwania umowy za wyjątkiem dopuszczenia zmiany stawki podatku VAT oraz zmian dopuszczonych w § 9 i 10 umowy.

Zamawiający w § 9 umowy ujął wprawdzie klauzulę waloryzacyjną przewidując różne czynniki wpływające na zmianę cen, jednak nie dopuścił zmiany cen ujętych w ofercie Wykonawcy w sytuacji zmiany Cennika Usług Powszechnych dokonanej w trybie zgodnym z ustawą Prawo Pocztowe.

Wykonawca zauważa, że zmiana cen zgodnie z trybem ustawowym po zatwierdzeniu przez Prezesa UKE z uwagi na przedmiot zamówienia jest kluczowa.

Uwzględniając powyższe, mając na uwadze art. 439 ustawy PZP, ust. 2, pkt 2, lit b) wnosimy o dodanie zapisów umożliwiających zmianę cen przesyłek (tj. podwyższenie lub ich obniżenie) trybem przewidzianym w zapisach Ustawy Prawo Pocztowe w odniesieniu do cen z formularza cenowego złożonego wraz z ofertą w niniejszym postępowaniu proponując następujące brzmienie:

„Zmiana cen w trakcie obowiązywania umowy jest możliwa w przypadku zmiany Cennika Usług Powszechnych w trybie przewidywanym w Ustawie Prawo Pocztowe i zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.”.

Odpowiedź na pytanie nr 3:

Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie wskazanych zapisów do projektu umowy i modyfikuje załącznik nr 5 do SWZ w wyniku czego **§ 9 ust. 5 otrzymuje brzmienie:**

„5. W ramach Waloryzacji nowa kwota każdej z cen jednostkowych zostanie ustalona w następujący sposób:

$$C_n = C_p + (C_p \times C_{PII}) \times 0,5 + (C_p \times C_{PIII}) \times 0,5$$

gdzie:

C_n to kwota danej nowej ceny jednostkowej po dokonaniu Waloryzacji (wyrażona w PLN);

C_p to kwota danej ceny jednostkowej pierwotnie podana w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do Oferty Wykonawcy;

C_{PII} to procentowa wartość wzrostu cen wynikająca z I Wskaźnika GUS (wyrażona jako %);

Z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

(i) wartość wzrostu cen wynikająca z I Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

(ii) wartość spadku cen wynikająca z I Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

C_{PIII} to procentowa wartość wzrostu cen wynikająca z II Wskaźnika GUS (wyrażona jako %);

Z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

(i) wartość wzrostu cen wynikająca z II Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

(ii) wartość spadku cen wynikająca z II Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

W przypadku, gdy wartość C_{PII} wynosić będzie 0 (zero) oraz wartość C_{PIII} wynosić będzie 0 (zero) to wówczas Waloryzacja nie będzie dokonywana.

W przypadku gdy C_n czyli kwota danej nowej ceny jednostkowej po dokonaniu Waloryzacji zawierałaby się w cenie jednostkowej zmienionej w wyniku zmiany cennika, o której mowa w § 10 ust. 3 w trybie przewidzianym w Ustawie Prawo Pocztove (byłaby mniejsza lub równa cenie jednostkowej zmienionej) to wówczas Waloryzacja nie będzie dokonywana.

Wyniki mnożenia zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.”

Jednocześnie Zamawiający modyfikuje załącznik nr 5 do SWZ w **§ 10 poprzez dodanie ust. 3**, który otrzymuje brzmienie:

„3. Zamawiający przewiduje zmianę cen w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany Cennika Usług Powszechnych w trybie przewidywanym w Ustawie Prawo Pocztove i zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o przedmiotowej zmianie.”.

Pytanie nr 4:

„Załącznik nr 5 do SWZ § 1, ust. 6

We wskazanym ustępie Zamawiający określa zasady kontroli spełnienia przez Wykonawcę warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca wnosi o dodanie do treści ust. 6 zastrzeżenia, że: „jedenorazowo kontrola dokumentów będzie dotyczyła nie więcej niż 5 pracowników”

Proponowane ograniczenie liczby dokumentów weryfikowanych w ramach kontroli spełnienia przez Wykonawcę warunku dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę - pozwoli wywiązać się z obowiązku dokumentowania w tym zakresie, a jednocześnie nie sparaliżuje służb kadrowych odpowiedzialnych za przygotowywanie przedmiotowej dokumentacji na potrzeby wielu Zamawiających w skali całej organizacji Wykonawcy.”.

Odpowiedź na pytanie nr 4:

Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie wskazanych zapisów w załączniku nr 5 do SWZ § 1, ust. 6 i modyfikuje jego treść poprzez dodanie zdania: „Jednorazowo kontrola dokumentów będzie dotyczyła nie więcej niż 5 pracowników.”

Pytanie nr 5:

„Załącznik nr 5 do SWZ § 8 ust 1 lit. c)

We wskazanym zapisie Zamawiający wskazuje poziom kary 300 zł. za zakłócenia w funkcjonowaniu systemu śledzenia.

Rozumiejąc potrzebę zabezpieczenia interesu Zamawiającego we wskazanym obszarze Wykonawca wnosi o obniżenie poziomu kary do 50 zł.- kara winna mieć -w opinii Wykonawcy- wyłącznie charakter dyscyplinujący do realizacji warunków umowy w danym zakresie, jej wymiar wskazany w projekcie umowy Wykonawca ocenia jako zbyt dotkliwy i nieadekwatny do ewentualnych skutków po stronie Zamawiającego wynikłych w związku z czasową awarią systemu śledzenia.”.

Odpowiedź na pytanie nr 5:

Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na powyższą zmianę.

Pytanie nr 6:

„Załącznik nr. 1a do SWZ - formularz cenowy, lp. 42,43,46

Wykonawca informuje, że w ramach oferty paczek pocztowych występuje podział na gabaryty A i B w zależności od wymiarów paczek.

Wykonawca używa określenia „gabaryt A” dla przesyłek o rozmiarach nie przekraczających: wysokości 300mm, długości 600mm i szerokości 500 mm, natomiast „gabaryt B” dla paczek, których , choć jeden wymiar przekracza powyżej wymienione wymiary, przy czym suma długości i największego obwodu mierzonego w kierunku innym niż długość wynosi maksymalnie 3000mm, a największy wymiar nie przekracza 1500mm

W kosztorysie ofertowym Zamawiający nie precyzuje w jakich gabarytach będą nadawane paczki pocztowe.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z pytaniem, który gabaryt A czy B Zamawiający będzie stosował? Informacja w tym zakresie jest niezbędna do prawidłowego skalkulowania opłat za usługę.”.

Odpowiedź na pytanie nr 6:

Zamawiający będzie stosował gabaryt B i tak należy skalkulować opłatę za usługę.

Pytanie nr 7:

„Załącznik nr. 1a do SWZ - formularz cenowy lp. 31

Wykonawca wnosi o wskazanie kraju lub choćby kontynentu przeznaczenia, , do którego będzie kierowana przesyłka wskazana w formularzu cenowym - Paczki pocztowe priorytetowe zagraniczne. Jeżeli Zamawiający planuje wysyłkę do więcej niż jednej strefy (więcej krajów/kontynentów) wnosimy o rozbić formularza na odrębne pozycje, co pozwoli Wykonawcy precyzyjnie wycenić zamawianą usługę.”.

Odpowiedź na pytanie nr 7:

Zamawiający informuje, że przesyłki będą kierowane do strefy A1.

Pytanie nr 8:

„Załącznik nr. 1a do SWZ - formularz cenowy do SWZ

W formularzu Zamawiający posługuje się określeniami Format S, M, L dla przesyłek nierejestrowanych, z zadeklarowaną wartością i poleconych w obrocie krajowym. Czy Wykonawca właściwie interpretuje, że Zamawiający używa określeń formatów dla przesyłek, gdzie:

-**FORMAT S** to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm

-**FORMAT M** to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm

-**FORMAT L** to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.?”

Odpowiedź na pytanie nr 8:

Zamawiający potwierdza wymiary przesyłek.

Pytanie nr 9:

„SWZ Rozdział III Opis przedmiotu zamówienie punkt 19.

Wykonawca informuje, że doręcza przesyłki do każdego adresu w Polsce i poza granicami Polski, objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym. W związku z panującą pandemią Covid 19 oraz wynikającymi z tego obostrzeniami w poszczególnych krajach, Wykonawca zastrzega sobie sytuacje czasowych ograniczeń wysyłek w obrocie zagranicznym, związanych z pandemią Covid 19 - wnosimy o akceptację.”

Odpowiedź na pytanie nr 9:

Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na powyższą zmianę. Obecnie w Polsce nie ma pandemii, a w przypadku jej zaistnienia będą stosowane przepisy powszechnie obowiązujące.

Pytanie nr 10:

„Zamawiający określił przedmiot zamówienia jako Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Miejskiego w Mosinie wskazując w treści ogłoszenia 64112000-4 usługi pocztowe dotyczące listów, 64113000-1 usługi pocztowe dotyczące paczek, 64121100-1 usługi dostarczania poczty - jako główny przedmiot zamówienia.

Uwzględniając powyższe zasadniczą podstawą prawną regulującą realizację usług będących przedmiotem zamówienia jest ustawa z dnia 23 listopada 2021 r. Prawo pocztowe (dalej Ustawa), czyli także przepisy wykonawcze do Ustawy.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się o wyjaśnienie, czy poprzez usługę pocztową Zamawiający rozumie usługę pocztową określoną w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy, zdefiniowaną ustawowo w następujący sposób: Usługę pocztową stanowi, wykonywane w obrocie krajowym lub

zagranicznym, zarobkowe: realizowane łącznie lub rozdzielnie przyjmowanie, sortowanie, doręczanie przesyłek pocztowych oraz druków bezadresowych ?

Jeżeli, jak wskazał Zamawiający, przedmiotem zamówienia są usługi pocztowe określone w Ustawie, a ich świadczenie powinno być realizowane na podstawie przepisów Ustawy, czy Zamawiający potwierdza, że podstawą prawną, zgodnie z art. 14 Ustawy, świadczenia usług pocztowych są:

umowy o świadczenie usług pocztowych zawierane między nadawcami a operatorami pocztowymi, umowy o współpracę zawierane między operatorami pocztowymi?

Wykonawca wskazuje, że zgodnie z ustawową definicją zawartą w art. 3 pkt. 10) Ustawy, nadawcą jest podmiot, który zawarł z operatorem pocztowym umowę o świadczenie usługi pocztowej.

Przekładając to na przedmiotowe zamówienie Wykonawca wnosi o potwierdzenie, czy w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty, nadawcą przesyłek będzie Zamawiający, który wybierze jednego operatora pocztowego i zawrze z tym operatorem umowę o świadczenie usług pocztowych?".

Odpowiedź na pytanie nr 10:

Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą wybranym w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przedmiotowe zmiany są wiążące dla Wykonawcy i należy je uwzględnić przy sporządzeniu oferty.

PEŁNIĄCY FUNKCJĘ BURMISTRZA


Marcin Lis