**Załącznik nr 2 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |
| --- |
| **OFERTA DO CZĘŚCI (ZADANIA) NR ………………..** *(wymienić)* |
| 1. **Dane Wykonawcy** 2. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy: ..................................................................... 3. Adres: .............................................................................................................................   województwo: ……………………………………………………………….  w zależności od podmiotu NIP/PESEL: ............................ REGON: ........................  tel.: .....................................................  e-mail: ..................................................................................................................  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):  …………………………………………………………………………………………………   1. Rodzaj Wykonawcy *(należy zaznaczyć właściwe z poniższych):*   - mikroprzedsiębiorstwo  - małe przedsiębiorstwo  - średnie przedsiębiorstwo  - jednoosobowa działalność gospodarcza  - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  - inny rodzaj   1. Dane do kontaktu:   Osoba odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym:  …………………………………………………… tel.: …………………………………..……  **Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przekazywać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: ....................................................................................** |
| 1. **Przedmiot oferty**  Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zakup wraz z dostawą zestawów komputerowych, laptopów, tabletów oraz drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych z obsługą serwisową (z podziałem na 4 zadania),**  prowadzonym przez: Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu w trybie: podstawowym bez negocjacji.  **Sygnatura sprawy: ZP.263.6.2025.** |
| 1. Informacje ofertowe   *(wypełnić te części (zadania), których dotyczy oferta Wykonawcy)*   1. **Część (zadanie) nr 1**   **Nazwa części (zadania): Zakup wraz z dostawą zestawów komputerowych oraz akcesoriów**  Łączna wartość przedmiotu zamówienia brutto: **………………………..……………….. zł** **(cena oferty);**  Termin dostawy: **do** **……… dni kalendarzowych**  *(należy podać jedno z wymienionych: do 60 dni* ***albo*** *do 50 dni* ***albo*** *do 40 dni* ***alb****o do 30 dni* ***albo*** *do 20 dni)*   1. **Część (zadanie) nr 2**   **Nazwa części (zadania): Zakup wraz z dostawą laptopów z akcesoriami**  Łączna wartość przedmiotu zamówienia brutto: **………………………..……………….. zł** **(cena oferty);**  Termin dostawy: **do** **……… dni kalendarzowych**  *(należy podać jedno z wymienionych: do 60 dni* ***albo*** *do 50 dni* ***albo*** *do 40 dni* ***alb****o do 30 dni* ***albo*** *do 20 dni)*   1. **Część (zadanie) nr 3**   **Nazwa części (zadania): Zakup wraz z dostawą tabletów**  Łączna wartość przedmiotu zamówienia brutto: **………………………..……………….. zł** **(cena oferty);**  Termin dostawy: **do** **……… dni kalendarzowych**  *(należy podać jedno z wymienionych: do 60 dni* ***albo*** *do 50 dni* ***albo*** *do 40 dni* ***alb****o do 30 dni* ***albo*** *do 20 dni)*   1. **Część (zadanie) nr 4**   **Nazwa części (zadania): Zakup wraz z dostawą, kompleksową obsługą serwisową urządzeń wielofunkcyjnych oraz drukarek**  Łączna wartość przedmiotu zamówienia brutto: **………………………..……………….. zł** **(cena oferty);**  Termin dostawy: **do** **……… dni kalendarzowych**  *(należy podać jedno z wymienionych: do 60 dni* ***albo*** *do 50 dni* ***albo*** *do 40 dni* ***alb****o do 30 dni* ***albo*** *do 20 dni)* |
| 1. **Informacja o obowiązku podatkowym *– wypełnić jeżeli dotyczy***   *(wypełnić wtedy, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)*  Informuję że wybór mojej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.  Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego: …………………………………………………  Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku: ……………………………………………..  Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie: ………………………….. |
| 1. **Informacja o podwykonawcach *– wypełnić jeżeli dotyczy***   *(wypełnić poniższą tabelę wtedy, gdy wykonanie części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Lp. | Nazwa podwykonawcy  (jeżeli jest już znany) | Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom | | 1. |  |  | | 2. |  |  | |
| 1. **Oświadczenia** 2. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy (załącznik do SWZ) i zobowiązujemy się  w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zawartych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. 3. Oświadczamy, że dokładnie zapoznaliśmy się z treścią SWZ i akceptujemy bez zastrzeżeń jej warunki i postanowienia. |
| **RODO**   1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) Zamawiający informuje, że: 2. administratorem danych osobowych Wykonawcyjest Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa  i Neonatologii w Opolu, adres: ul. Reymonta 8, 45-066 Opole; 3. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować  w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ginekologia.opole.pl; 4. administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,  tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; 5. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych); 6. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej; 7. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora. 8. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO Zamawiający informuje, że: 9. Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny; 10. przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego; 11. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy; 12. administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.   Oświadczamy, że zostaliśmy poinformowani o warunkach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego i wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z ubieganiem się  o udzielenie zamówienia publicznego. |