



Rok założenia 1946

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO WE WROCŁAWIU
al. Ignacego Jana Paderewskiego 35
51-612 Wrocław

**WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM NA
DZIERŻAWĘ STOŁÓWKI NA DZIAŁALNOŚĆ GASTRONOMICZNĄ**

Przedmiot

1. Przedmiotem postępowania jest dzierżawa pomieszczeń znajdujących się w Kompleksie Stadionu Olimpijskiego przy Al. I. J. Paderewskiego 35 we Wrocławiu. Wymagane Godziny otwarcia lokalu to 8:00-17:00. Dzierżawca może zmienić godziny otwarcia za zgodą Wydierżawiającego.
2. Postępowanie dotyczy:
Dzierżawy Stołówki wraz z bufetem i częścią do przygotowywania posiłków oraz zmywalnią, o łącznej powierzchni 351,30 m².
3. Pomieszczenia **nie są wyposażone** w sprzęt potrzebny do prowadzenia działalności.
3. Dzierżawca wyposaży przedmiot umowy własnym staraniem i na własny koszt.
4. Dzierżawca uzyska wszelkie niezbędne pozwolenia służb sanitarnych, wymagane przy prowadzeniu działalności gastronomicznej.
5. Dzierżawca w przedmiocie umowy prowadził będzie gastronomiczną działalność usługową.
6. Przejęcie przedmiotu umowy w Dzierżawę nastąpi nie wcześniej niż w dniu 15.09.2020 r.

Warunki udziału

1. Wyposażenie przedmiotu umowy na swój koszt (przy czym wyposażenie pozostaje własnością Dzierżawcy)
2. Cenę za dzierżawę proponują dzierżawcy (czynsz)
3. Dzierżawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów za media na zasadach określonych we wzorze umowy .
4. Prowadzenie działalności gospodarczej zgodnie z zasadami i regulacjami GIS-u.
5. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu działalności gastronomicznej przez okres minimum 2 lat.
6. Brak zaległości w opłacie podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
7. Opis sposobu prowadzenia działalności w przedmiocie umowy (zawierający minimum: sposób podawania posiłków, przykładowe menu, wystrój, godziny pracy rodzaj prowadzonej działalności).
8. Wymagane jest dokonanie wizji lokalnej obiektu i potwierdzenie tego faktu w ofercie. Na wizję lokalną można umawiać się pod nr telefonu: 71 347 32 86 (Kierownik Domu Studenckiego). Nieobecni na wizji nie mogą składać ofert.
9. Przystąpienie do przetargu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem stanu faktycznego przedmiotu umowy.
10. Wpłata wadium w wysokości:
- 5.000,00 zł
na konto AWF nr 77 1240 3464 1111 0010 6320 9674 do dnia 21.09.2020 r.
musi być zaksięgowana do dnia składania ofert na koncie Wydierżawiającego.
11. Wadium zwraca się uczestniczącym w przetargu, którzy nie zostali wyłonieni jako dzierżawca , niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, nie później niż po upływie 3 dni roboczych od dnia zamknięcia lub odwołania przetargu.
12. Wadium wpłacone przez oferenta, który przetarg wygrał zalicza się na poczet gotówkowej kaucji gwarancyjnej, o ile w takiej formie kaucja ma być przez oferenta wniesiona.
13. Wydierżawiający zatrzymuje wadium w przypadku odstąpienia przez wybranego dzierżawcę od podpisania umowy.

14. Dzierżawca niespełniający warunków zostanie wykluczony z postępowania.

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się:

- a) oferta cenowa,
- b) oświadczenie o zapoznaniu się warunkami udziału w przetargu oraz warunkami umowy i zaakceptowanie tych warunków,
- c) złożenie oświadczenia o posiadaniu potencjału oraz oświadczenia dot. działalności gospodarczej, których wzór stanowi odpowiednia Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do warunków udziału w przetargu,
- d) dokumenty potwierdzające dotychczasowe prowadzenie działalności gospodarczej – minimum 2 lata (wykaz prowadzonej działalności gastronomicznej, w przypadku prowadzenia działalności w obiektach dzierżawionych – oświadczenie o terminowym opłacaniu stałych opłat, tj. czynsz)
- e) potwierdzenie wpłaty wadium,
- f) opis sposobu prowadzenia działalności w tym w zakresie umożliwiającym ocenę w kryterium – Sposób podawania posiłków i menu .
- g) **oświadczenia** Wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r poz. 716)- Załącznik nr.4
- h) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- i) b) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- j) c) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Kanclerza Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu przy al. Ignacego Jana Paderewskiego 35 w pok. 61 znajdującym się w Wielofunkcyjnej Hali Sportowej, w terminie najpóźniej do dnia **21.09.2020r.do godziny 12:00.**

2. Na opakowaniu należy zaznaczyć, iż jest to oferta na „DZIERŻAWĘ STOŁÓWKI NA DZIAŁALNOŚĆ GASTRONOMICZNĄ NA TERENIE AWF WE WROCŁAWIU”

Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Wynajmujący przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

1. Wyzierżawiający ustala kryterium oceny ofert:
 - a) Czynsz najmu – 70 %.
 - b) Sposób podawania posiłków oraz menu – 30% (na przykład: posiłki w ramach oferty śniadaniowej do godz. 11:00, posiłki w ramach oferty obiadowej od godz. 11:30, dania w formie bufetu, różnorodność dań pod względem zapotrzebowania klientów na posiłki bezglutenowe oraz wegetariańskie. Cena za danie nie może być wyższa niż 3,59 zł za 100g.
2. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty równorzędne, Wyzierżawiający wezwie Oferentów do ustnej negocjacji.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wyzierżawiający zawiadamia Oferentów, o wyborze.
2. Wyzierżawiający zawrze umowę (wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do warunków udziału w przetargu) z wybranym Oferentem w terminie ustalonym między stronami.
3. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Wyzierżawiający zatrzyma wadium Oferenta, a następnie może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.
4. W przypadku wygrania postępowania wadium Oferenta po podpisaniu umowy może być przejęte jako część wymaganej kaucji.