**Załącznik nr 1.3**

**FORMULARZ OFERTOWY**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym przez Politechnikę Warszawską Wydział Matematyki i Nauk Informacyjnych pn.: **Dostawa sprzętu komputerowego w podziale na części dla Wydziału Matematyki i Nauk Informacyjnych, znak sprawy WMiNI/PP-03/2024**

**Część 3: Dostawa laptopów i drukarek**

* 1. **Wykonawca**

Nazwa i adres....................................................................................................................

NIP/PESEL.................................................................. REGON.......................................

KRS/CEiDG.......................................................................................................................

reprezentowany przez.......................................................................................................

*(należy podać imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Nr rachunku bankowego ...................................................................................................

Tel.......................................................

e-mail:.................................................

**Informacja o przedsiębiorstwie[[1]](#footnote-1):**

** mikroprzedsiębiorstwo  małe przedsiębiorstwo  średnie przedsiębiorstwo**

** jednoosobowa działalność gospodarcza  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  inny rodzaj**

*(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

**Reklamacje przyjmuje**: ............................................................

ul. .............................................................................................

tel: .................. w godzinach: ….. do ……. od poniedziałku do piątku.

e-mail: ......................................................................................

2. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oferuję wykonanie zamówienia – *dostawy laptopów i drukarek* wyszczególnionych co do rodzaju i liczby w Formularzu wymaganych warunków technicznych, stanowiącym Załącznik nr 2.3 za cenę:

* 1. **netto zł:**.................. (słownie zł.....................................................................................)
  2. **podatek VAT** - **…………%**
  3. **brutto zł** ..................(słownie zł:....................................................................................)

ustaloną na podstawie kalkulacji szczegółowej:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Produkt | Ilość | Cena jednostkowanetto | Wartość netto | Stawka VAT | Kwota VAT | Wartość brutto |
| 1 | 2 | 3 | 4=2x3 | 5 | 6=4×5 | 7=4+6 |
| 1. | Laptop  *zgodne z opisem zawartym w Formularzu wymaganych warunków technicznych (Załącznik 2.3 poz. 2 -10)* | 1 |  |  |  |  |  |
| 2. | Laptop  *zgodne z opisem zawartym w Formularzu wymaganych warunków technicznych (Załącznik 2.3 poz. 12 - 20)* | 1 |  |  |  |  |  |
| 3. | Laptop  *zgodne z opisem zawartym w Formularzu wymaganych warunków technicznych (Załącznik 2.3 poz.22 - 31)* | 1 |  |  |  |  |  |
| 4. | Urządzenie drukująco-skanujące  *zgodne z opisem zawartym w Formularzu wymaganych warunków technicznych (Załącznik 2.3 poz. 33 - 39)* | 1 |  |  |  |  |  |
| 5. | Urządzenie drukująco-skanujące  *zgodne z opisem zawartym w Formularzu wymaganych warunków technicznych (Załącznik 2.3 poz.41 - 49)* | 1 |  |  |  |  |  |
| Razem: | | | |  | x |  |  |

1. Niniejszym zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **42 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. Oferujemy gwarancję na przedmiot umowy o długości zgodnej z zapisami w Formularzu wymaganych warunków technicznych stanowiącej Załącznik nr 2.3 liczonej od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Przedmiot zamówienia wykonam:

osobiście, bez udziału podwykonawców

z udziałem podwykonawców

*część (zakres) przedmiotu zamówienia i nazwa (firma) podwykonawcy*

których łączna wartość brutto nie przekroczy …………….% ceny oferty, określonej wyżej, w pkt 2 ppkt 3 oferty.

*Wykreślić niepotrzebne. W przypadku nie wykreślenia jednej z ww. pozycji pkt. 5 i nie wypełnienia pola (pól) oznaczonych: „część (zakres) przedmiotu zamówienia”, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia.*

1. Wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego?

***TAK***

***NIE***

*(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, a w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać:*

nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego:

………………………………………………………………………………………………………………….

wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku:

………………………………………………………………………………………………………………….

stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

………………………………………………………………………………………………………………….

*W przypadku nie wykreślenia jednej z ww. pozycji pkt. 6 Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

1. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności, wskazanym w Rozdziale   
   XV ust. 1 SWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) oraz projektem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.
4. Dane zawarte w załączonych do oferty oświadczeniach, są aktualne na dzień składania ofert.
5. Akceptujemy formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania za pośrednictwem Platformy zakupowej oraz przyjmujemy do wiadomości, że potwierdzeniem odbioru tej informacji będzie potwierdzenie wysłania zawiadomienia.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
7. **Informujemy,** że dokumenty rejestrowe dostępne są w następujących bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych:
   1. https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl/ [[3]](#footnote-3)
   2. <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/Ceidg.Public.UI/Search.aspx>[[4]](#footnote-4)
   3. Inne[[5]](#footnote-5):………………………………………………………………
8. Razem z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu:
   1. ………………………………………………………….str…………..
   2. ………………………………………………………….str…………..
   3. ………………………………………………………….str…………..

...........................................................................

kwalifikowany elektroniczny podpis osoby/ osób

uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

1. *Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):*

   ***Mikroprzedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;*

   ***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

   ***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np. przez jego wykreślenie)* [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. Podać adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, jeżeli dane rejestrowe Wykonawcy figurują w innym niż wymienione w pkt. 1 i 2 rejestrze [↑](#footnote-ref-5)