



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Gliwice
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Królewskiej Tamy 135; 44 – 100 Gliwice
tel.: 32/3350105, 3350106
www.pec.gliwice.pl , office@pec.gliwice.pl

Numer postępowania DZ/2/79/2024

Numer sprawy 001052/24

PRZETARG

z publikacją ogłoszenia

na

**Obsługę geodezyjną zadań inwestycyjnych
i remontowych realizowanych w latach 2024-2025**

WARUNKI ZAMÓWIENIA

*Postępowanie prowadzone zgodnie z Regulaminem PEC - Gliwice Sp. z o.o
udzielania zamówień nie objętych ustawą o zamówieniach publicznych.*

Czerwiec 2024 r.

**KLUZULA INFORMACYJNA
(KONTRAHENCI OSOBY, KTÓRYMI KONTRAHENT SIĘ POSŁUGUJE)**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1.), zwanego dalej Rodo informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PEC – Gliwice Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Królewskiej Tamy 135, nr KRS 0000061254, Nr NIP 631-01-00-822, Nr Regon 272857793, e-mail: office@pec.gliwice.pl, tel. 32 3350 105, (zwany dalej Administratorem lub Spółką).
2. Może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@pec.gliwice.pl
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Jednak podanie danych jest niezbędne do zrealizowania celów określonych poniżej w pkt 6.
4. Pana/Pani dane zostały udostępnione spółce przez naszego kontrahenta, którego reprezentujesz/ jesteś pracownikiem/współpracownikiem lub pozyskane z rejestrów publicznych (np. rejestry przedsiębiorców, sądowe KRS/CEIDG) w związku ze złożeniem przez kontrahenta oferty w ramach prowadzonej przez niego działalności.
5. Będziemy przetwarzali następujące kategorie Pana/Pani danych osobowych:
 - a) w przypadku osób reprezentujących: imię/imiona i nazwisko, numer PESEL, funkcja w organie reprezentującym, stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,
 - b) w przypadku pozostałych osób: imię/imiona i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, stanowisko,
 - c) inne dane zawarte w udostępnionych nam przez kontrahenta dokumentach (np. świadectwach posiadania określonych uprawnień).
6. Spółka będzie przetwarzać Pana/Pani dane osobowe, gdyż jest to niezbędne do celów wynikających z:
 - 1) prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez spółkę lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); – za które Administrator uznaje rozpatrzenie i przetworzenie oferty złożonej przez kontrahenta, zapobieganie oszustwom, stosowanie procesów nadzoru zgodności z prawem, a ponadto ustalenie, dochodzenie i obronę przed roszczeniami.
7. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty, które świadczą na rzecz spółki usługi, w tym m.in. usługi IT, doradcze, księgowość, audytowe, informatyczne, wysyłkowe, płatnicze, archiwizacyjne i niszczenia dokumentów oraz biegli rewidenci i notariusze, a także właściwe organy uprawnione do otrzymania Twoich danych na podstawie przepisów prawa.
8. Pana/Pani dane osobowe przechowywane do upływu przedawnienia roszczeń. Po tych okresach dane będą przechowywane jedynie przez czas wymagany przepisami prawa.
9. Ma Pan/Pani prawo do żądania od spółkę dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem określone w art. 13 lub art. 14 rozp. RODO obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty (uwaga: sprecyzować, o jaką ofertę chodzi ; podać nr i nazwę postępowania)

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o. ogłasza postępowanie przetargowe na **obsługę geodezyjną zadań inwestycyjnych i remontowych realizowanych w latach 2024-2025 prowadzonych na terenie miasta Gliwice.**

Zamawiający udzieli zamówienia, którego przedmiot jest objęty umową ramową:

- a) wykonawcy, z którym zawarł umowę ramową, na warunkach nie mniej korzystnych niż określone w umowie ramowej;
- b) wykonawcom, z którymi zawarł umowę ramową, zapraszając do składania ofert. Złożone oferty nie mogą być mniej korzystne od ofert złożonych w niniejszym postępowaniu;
- c) Zamawiający wybierze maksymalnie 5 ofert które otrzymają największą liczbę punktów i będą spełniały wszystkie warunki niniejszych WZ.

2. WARUNKI TECHNICZNE

W czasie opracowywania n/n warunków Zamawiający nie dysponuje danymi szczegółowymi dotyczącymi konkretnych inwestycji i remontów ciepłowniczych oraz związanych z nimi zakresów usług geodezyjnych, które konieczne będą do wykonania w latach 2024–2025. W tych warunkach w celu opisanego zamówienia, całość usług geodezyjnych Zamawiający przedstawia w formie tabelarycznej, podając określone rodzaje prac geodezyjnych, które mogą wystąpić.

2.1. Prace geodezyjne związane z obsługą zadań inwestycyjnych i remontowych niezbędnych na etapie realizacji.

2.1.1. Tyczenie trasy nowej sieci ciepłej – w zakresie współrzędnych x, y, z.

2.1.2. Inwentaryzacja powykonawcza nowej sieci ciepłej – w zakresie współrzędnych x, y, z wraz z inwentaryzacją występujących na sieci i kolidujących elementów uzbrojenia podziemnego.

2.1.3. Inwentaryzacja istniejących sieci - w zakresie współrzędnych x, y, z wraz z inwentaryzacją występujących na sieci i kolidujących elementów uzbrojenia podziemnego.

2.1.4. Kontrolny pomiar wysokościowy w trakcie prowadzenia robót – kontrolny pomiar w trakcie realizacji budowy ułożenia wysokościowego sieci, pomiar realizowany na dodatkowe zlecenie.

2.1.5. Mapa do celów projektowych wraz z pomiarem wysokościowym terenu i przygotowaniem reperów roboczych.

2.1.6. Prace geodezyjne nietypowe (np. ustalenie nowej rzędnej przebiegu sieci na podstawie pomiaru rzędnych istniejącego uzbrojenia itp.).

Dla sieci ciepłowniczych preizolowanych i kanałowych pomiar obejmuje wszystkie:

- mufy
- kompensatory
- kolana i załomy
- odwodnienia
- odpowietrzenia
- zawory odcinające na sieci,
- komory i studnie,
- elementy uzbrojenia podziemnego przecinające trasę mierzonej sieci.

Dla komór ciepłowniczych, studzienek i zaworów oraz innych elementów budowlanych pomiar obejmuje:

- obrys ścian, włązy, przebieg sieci, średnice,
- armaturę (zawory, odpowietrzenia, odwodnienia, układy zasilania)

W wyniku inwentaryzacji należy wykonać rysunek szkicowy komory, studzienki wraz z pomiarami.

Dokumentacja przekazywana Zamawiającemu:

- wersja elektroniczna operatu geodezyjnego – wyznaczeniowego lub wysokościowego, (na żądanie zamawiającego wersja papierowa)
- wersja elektroniczna operatu geodezyjnego – inwentaryzacja powykonawcza opatrzona podpisem elektronicznym, wraz z oryginałem mapy powykonawczej wydanej przez Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, (na żądanie zamawiającego wersja papierowa do 3 egzemplarzy)
- wersja edytowalna inwentaryzacji w formacie uzgodnionym z Zamawiającym,
- 2 egzemplarze papierowe operatu geodezyjnego – inwentaryzacja powykonawcza odcinka wykonanej sieci w pasie drogowym (egzemplarze dla ZDM),
- 2 egzemplarze papierowe operatu geodezyjnego – inwentaryzacja powykonawcza odcinka wykonanej sieci w pasie rzek lub cieków (egzemplarze dla Wód Polskich),
- wersja elektroniczna operatu geodezyjnego – inwentaryzacji istniejącej sieci, (na żądanie zamawiającego wersja papierowa)
- 6 egzemplarzy papierowych mapy dla celów projektowych wraz wersją elektroniczną, edytowalną.

2.2 Dokumentację wynikową powstałą na podstawie zgłoszonej pracy geodezyjnej geodeta musi przekazać do Referatu Kartografii Grodzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Gliwicach w postaci **plików komputerowych umożliwiających automatyczne uzupełnienie bazy mapy numerycznej.**

2.3 Oczekiwaniem Zamawiającego jest, aby Oferent był szczególnie przygotowany do:

- realizacji usług o bardzo szerokim zakresie, jeżeli chodzi o ich rodzaj (wszechstronność),
- wykazania się umiejętnością sprawnego i terminowego wywiązania się z prac geodezyjnych tak aby nie hamować postępu robót inwestycyjnych i remontowych (dyspozycyjność),
- realizacji drobnych usług geodezyjnych o dużym rozproszeniu w terenie, w krótkim czasie, przy okresowym spiętrzaniu się tych usług.

2.4 Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

2.5 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

01 lipiec 2024 r. – 31 grudzień 2025 r.

4. WARUNKI UCZESTNICTWA W PRZETARGU

1. O zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym (niezbędnym sprzętem geodezyjnym) oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) nie otwarto wobec nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - f) nie wyrządzili szkody w ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
 - g) nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa,
 - h) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - i) wnieśli wadium.
2. W ramach powyższych wymogów ustala się następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
 - a) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4 a) wymagane jest:

wykonawca musi być właścicielem lub współwłaścicielem firmy albo zatrudnia osoby, które posiadają uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii, w zakresie:

 1. Geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych inwentaryzacyjnych.
 2. Rozgraniczenia i podziału nieruchomości oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych.
 - b) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4 b) wymagane jest:
 - posiadanie uprawnień i kwalifikacji zawodowych w zakresie prac geodezyjnych przez minimum jedną osobę,
 - posiadanie **licencjonowanego dostępu** do tworzenia plików mapy numerycznej Grodzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezji i Kartografii Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
 - c) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4. c) wymagane jest:
 - przedstawienie polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.
3. Spełnienie powyższych warunków następuje poprzez podpisanie oświadczenia (formularz ofertowy) i dołączenie dokumentów, wyszczególnionych w pkt. 6. niniejszego dokumentu.
4. *Zamawiający może wykluczyć z postępowania oferenta, który wykazał się niesolidnością i nierzetelnością, w tym: nieterminową dostawą/wykonywaniem robót*

budowlanych czy usług, realizacją zadania niezgodną z umową, nie wywiązywaniem się ze zobowiązań gwarancyjnych.

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Każdy oferent składa w przetargu tylko jedną ofertę, przygotowaną zgodnie z niniejszymi warunkami, za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, do oferty powinno zostać dołączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania.

Oferowana cena jest ceną do porównania ofert.

Oferent podaje cenę netto. Przy fakturowaniu do ceny netto doliczony zostanie podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.

Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, poprzez platformę zakupową, jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu pisemną formę oferty opatrzoną podpisem upoważnionej/upoważnionych osoby/osób. Niedostarczenie oryginalnych dokumentów skutkować będzie uznaniem, przez Zamawiającego, iż Wykonawca odmówił podpisania umowy.

Wyjątek stanowią dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osobistym lub zaufanym, które są dokumentami oryginalnymi, w związku z czym Zamawiający nie wymaga dostarczenia formy papierowej dokumentów.

Zaleca się aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej. W celu założeniu konta należy postępować zgodnie z instrukcją jak niżej

https://platformazakupowa.pl/pn/pec_gliwice/supplier

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane są w *Instrukcji dla Wykonawców*.

Przy składaniu ofert elektronicznych zastosowanie ma *Regulamin Internetowej Platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o.*

Sposób wyliczenia ceny ofertowej

Cena oferty wyliczona winna być w formularzu cenowym, a następnie naniesiona na formularz ofertowy oraz formularz elektroniczny. Ceny należy podawać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Oferent wyliczy cenę oferty jako sumę iloczynów poszczególnych rodzajów pracy i przyjętych współczynników, wg wzoru:

$$\begin{aligned} X = & 12 \cdot X_1 + 6 \cdot X_2 + 10 \cdot X_3 + 8 \cdot X_4 + 8 \cdot X_5 + 3 \cdot X_6 + 11 \cdot X_7 \\ & + 12 \cdot X_8 + 6 \cdot X_9 + 10 \cdot X_{10} + 8 \cdot X_{11} + 8 \cdot X_{12} + 3 \cdot X_{13} + 11 \cdot X_{14} \\ & + 1 \cdot X_{15} + 1 \cdot X_{16} + 5 \cdot X_{17} + 5 \cdot X_{18} \\ & + 1 \cdot X_{19} + 1 \cdot X_{20} + 1 \cdot X_{21} + 1 \cdot X_{22} + 1 \cdot X_{23} + 1 \cdot X_{24} + 1 \cdot X_{25} \\ & + 1 \cdot X_{26} + 4 \cdot X_{27} \text{ [zł]} \end{aligned}$$

Oferent podaje cenę netto.

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert na podstawie ceny **netto** zawartej w formularzu oferty.

6. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty wg zał. nr 1,
2. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy (w przypadku podpisania oferty przez osoby nieumocowane do składania oświadczeń woli),
3. Wypełniony formularz cenowy wg zał. nr 2,
4. Oświadczenie oferenta o akceptacji zapisów wzoru umowy.
5. Oświadczenie o spełnieniu wymogów opisanych w Rozporządzeniu o ochronie danych osobowych wg. wzoru str. 2.
6. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w punkcie 4. :
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
 - c) kopie uprawnień zawodowych potwierdzających otrzymanie tytułu geodety uprawnionego, z wyszczególnieniem zakresu uprawnień;
 - d) oświadczenie Oferenta o posiadaniu oprogramowania jak w pkt. 4.2 W oświadczeniu Oferenci obowiązkowo podają numery licencji oraz nazwę programu. Oświadczenie winno być podpisane przez Oferenta i oznaczone datą jego wystawienia oraz odpowiadać formą wg zał. nr 4;
 - e) deklaracja ofertowa wg zał. nr 6 do WZ.

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **20 czerwca 2024 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl

Otwarcie ofert w dniu 20 czerwca 2024 r. o godz. 11:01 poprzez systemowe odblokowanie dostępu na platformie zakupowej.

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

8. OKRES WAŻNOŚCI OFERTY

Okres ważności oferty - 30 dni od daty składania ofert.

9. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej.

Zamawiający odpowie na pytania które wpłyną nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:

Przemysław Król tel. (32) 335-0-191 (w zakresie merytorycznym)

Renata Uramowska-Słusznik tel. (32) 335-0-104 (w zakresie formalnym).

10. WADIUM

Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium.

Ustala się wadium w wysokości: **10.000,00zł /słownie: dziesięć tysięcy złotych/**

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o.: Bank Polska Kasa Opieki SA nr konta 96 1240 3464 1111 0011 1108 5137
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.

Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, Wykonawca dołącza do oferty dokument potwierdzający dokonanie wpłaty. Na poleceniu przelewu należy wpisać nazwę zadania, jakiego ono dotyczy. W pozostałych przypadkach wymagane jest dostarczenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego przed terminem składania ofert. Scan gwarancji należy załączyć do wersji elektronicznej oferty. Wyjątek stanowi wadium wniesione w oryginale w postaci elektronicznej.

Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium w przypadku, gdy nastąpiła konieczność ponownego badania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Wadium zostanie zatrzymane, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania lub też zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca nie uzupełni dokumentów na wezwanie Zamawiającego.

Wadium wniesione w postaci dokumentu elektronicznego nie wymaga zwrotu przez Zamawiającego.

11. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

cena netto - 100 %

przeliczana wg wzoru:
$$\frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej / najtańszej}}{\text{cena kolejnej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść jest sprzeczna z istotnymi warunkami zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu.

12. SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA WYBORU OFERTY PO PODPISANIU UMOWY RAMOWEJ

Oferenci którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, z którymi została podpisana umowa ramowa wg wzoru, zostaną w toku prowadzenia inwestycji zaproszeni do złożenia szczegółowej oferty na zadania realizowane przez zamawiającego. Zaproszenia i składanie ofert szczegółowych będzie odbywało się za pośrednictwem poczty elektronicznej i obejmować będzie konkretny zakres prac geodezyjnych do wykonania. Oferenci najdalej do 3 dni roboczych od wysłania przez zamawiającego zaproszenia powinni przesłać drogą elektroniczną ofertę cenową. Oferta nie powinna być mniej korzystna niż określona w umowie ramowej. Zlecenie na realizację zadania lub grupy zadań otrzyma oferent, który prześle najkorzystniejszą ofertę cenową. Oferenci zostaną poinformowani drogą elektroniczną o wynikach wyboru oferty.

13. INFORMACJA O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania, a informację o wyborze oferty umieści na stronie internetowej i platformie zakupowej.
2. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcami, którzy przedstawili najkorzystniejszą ofertę.
3. Zawarcie umowy nastąpi po uzyskaniu informacji o wynikach przetargu, w terminie ważności oferty.

14. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy „prawo zamówień publicznych”, w tym nie przysługuje prawo do protestów i odwołań w jej rozumieniu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny oraz do swobodnego wyboru wykonawcy.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

15. ISTOTNE WARUNKI, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Bieżące zlecenie usług będzie uzależnione od potrzeb Zamawiającego.
2. Bieżące potrzeby Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy kolejnymi wpisami do Dziennika Robót Geodezyjnych (DRG). W umowie Zamawiający określi osoby mogące w Jego imieniu dokonywać takich zleceń.
3. Dopuszcza się odbiory i fakturowanie częściowe prac wg etapów, którymi mogą być zakończone i odebrane kolejne zlecone operacje.
4. W umowie określone będą kary za nieterminowe wywiązanie się Wykonawcy z przedmiotu zamówienia w odniesieniu do zadanych etapów. Za każdy dzień zwłoki Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,1% wartości umownej etapu. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odszkodowań uzupełniających gdyby w wyniku błędnych opracowań geodezyjnych poniósł on straty. Zasady tych odszkodowań stosowane będą wg Kodeksu Cywilnego.
5. Termin płatności faktury VAT – do 30 dni od daty złożenia w kancelarii Zamawiającego.
6. Dokumentacje wynikową powstałą na podstawie zgłoszonej pracy geodezyjnej Wykonawca będzie zobowiązany przekazać do referatu kartografii Grodzkiego Ośrodka

Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w postaci plików komputerowych umożliwiających automatyczne uzupełnianie bazy mapy numerycznej.

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy*
- 2. Formularz cenowy*
- 3. Wzór umowy ramowej*
- 4. Wykaz usług porównywalnych*
- 5. Wzór oświadczenia oferenta*
- 6. Deklaracja ofertowa*