

ZAMAWIAJĄCY

Miasto Bydgoszcz
Numer NIP 953-10-11-863
Adres: Urząd Miasta Bydgoszczy Wydział Zamówień Publicznych
85-130 Bydgoszcz, ul. Grudziądzka 9-15

W niniejszym postępowaniu zamawiający działa w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz zamawiających opisanych w Rozdziale I SIWZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia oszacowana została powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) pod nazwą:

Bydgoska Grupa Zakupowa.
Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2021r do 31.12.2021r.

Podstawa prawna: art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019, poz. 1843), dalej ustawa Pzp.

Miejsce publikacji:

1. Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej. Data przesłania ogłoszenia do publikacji: 18.08.2020r.
2. Strona internetowa: www.bip.um.bydgoszcz.pl
3. Miejsce publicznie dostępne w siedzibie zamawiającego: tablica ogłoszeń, ul. Grudziądzka 9-15, bud. B, II piętro.

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający:

Miasto Bydgoszcz

Siedziba: Urząd Miasta Bydgoszczy Wydział Zamówień Publicznych
85-130 Bydgoszcz, ul. Grudziądzka 9-15, bud. B, II piętro, pok. 208

Numer NIP: 953-10-11-863

Numer Regon: 092351297

Adres strony internetowej: <https://bip.um.bydgoszcz.pl>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/bydgoszcz>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy zamawiającym a wykonawcami oraz składania ofert)

Godziny pracy:

- poniedziałek, środa, czwartek: od 8.00 do 16.00,
- wtorek: od 8.00 do 18.00,
- piątek: od 8.00 do 14.00

tel. +48 52 58 58 124

fax. +48 52 58 58 273

Zamawiający, **1) Miasto Bydgoszcz** w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Miasta oraz w imieniu i na rzecz nw. instytucji:

- 1.1. Muzeum Okręgowe in. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy, ul. Gdańska 4, 85-006 Bydgoszcz
- 1.2. Galeria Miejska BWA, ul. Gdańska 20, 85-006 Bydgoszcz
- 1.3. Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy, ul. Marcinkowskiego 12-14, 85-056 Bydgoszcz
- 1.4. Teatr Polski im. Hieronima Konieczki, Al. Mickiewicza 2, 85-071 Bydgoszcz
- 1.5. Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o., ul. Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz

oraz

w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo, w imieniu i na rzecz nw. zamawiających występujących w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz reprezentowanych jednostek organizacyjnych, instytucji kultury i podmiotów opisanych w **Załączniku nr 1a/1b/1c** do SIWZ:

2) Gminy Barcin, numer NIP 562-17-72-523, adres Urząd Miejski w Barcinie, ul. Artylerzystów 9, 88-190 Barcin, która w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Gminy oraz w imieniu i na rzecz nw. instytucji:

- 2.1. Barciński Ośrodek Sportu i Rekreacji Sp. z o.o., ul. Jakuba Wojciechowskiego 1a, 88-190 Barcin
- 2.2. Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Barcin, ul. Wojska Polskiego 4a, 88-190 Barcin
- 2.3. Miejski Dom Kultury, ul. Artylerzystów 8, 88-190 Barcin
- 2.4. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Mogiłańska 5, 88-190 Barcin

3) Gminy Białe Błota, numer NIP 554-28-41-796, adres Urząd Gminy Białe Błota, ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota, która w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Gminy oraz w imieniu i na rzecz nw. instytucji:

- 3.1. Gminne Centrum Kultury, ul. Czysta 1a, 86-005 Białe Błota

4) Zakładu Wodociągów i Usług Komunalnych Sp. z o.o., numer NIP 554-01-69-828, ul. Betonowa 1 A, 86-005 Białe Błota

- 5) **Administracji Domów Miejskich "ADM" Sp. z o.o.**, numer NIP 554-03-16-382, adres ul. Śniadeckich 1, 85-011 Bydgoszcz,
- 6) **Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy**, numer NIP 554-03-13-225, adres ul. Słowackiego 7, 85-008 Bydgoszcz
- 7) **Miasta Bydgoszczy - Bydgoskie Centrum Sportu**, ul. Gdańska 163, 85-915 Bydgoszcz
- 8) **Bydgoskich Obiektów Sportowych Sp. z o.o.**, numer NIP 967-14-31-447, ul. Gdańska 163/110, 85-915 Bydgoszcz
- 9) **Bydgoskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**, numer NIP 953-19-72-315, adres ul. Grunwaldzka 64, 85-239 Bydgoszcz,
- 10) **Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku "Myślęcinek" Sp. z o.o.**, numer NIP 554-03-09-092, adres ul. Gdańska 173-175, 85-674 Bydgoszcz
- 11) **Tramwaju Fordon sp. z o.o.**, numer NIP 554-28-29-803, adres ul. Jagiellońska 94 C, 85-027 Bydgoszcz
- 12) **Powiatu Bydgoskiego**, numer NIP 554-25-73-290, adres Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz, który w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych Powiatu
- 13) **Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy**, numer NIP 554-26-47-568, adres ul. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz
- 14) **Miasta Bydgoszczy - Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy**, adres ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz
- 15) **Gminy Dąbrowa Chełmińska**, numer NIP 554-26-57-762, adres Urząd Gminy, ul. Bydgoska 21, 86-070 Dąbrowa Chełmińska, która w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Gminy oraz w imieniu i na rzecz nw. instytucji:
 - 15.1 Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Bydgoska 19, 86-070 Dąbrowa Chełmińska
 - 15.2 Gminny Ośrodek Kultury i Sportu, ul. Otowicka 2, 86-070 Dąbrowa Chełmińska
 - 15.3 Ochotnicza Straż Pożarna w Czarzu, ul. Chełmińska 66, 86-070 Dąbrowa Chełmińska
 - 15.4 Ochotnicza Straż Pożarna w Dąbrowie Chełmińskiej, ul. Strażacka 2, 86-070 Dąbrowa Chełmińska
- 16) **Gminy Dobrcz**, numer NIP 554-26-79-775, adres Urząd Gminy w Dobrczu, ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz, która w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Gminy oraz w imieniu i na rzecz nw. instytucji:
 - 16.1. Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Długa 30, 86-022 Dobrcz
 - 16.2. Gminna Przychodnia, ul. Ogrodowa 1, 86-022 Dobrcz
 - 16.3. Gminny Ośrodek Kultury, ul. Długa 52, 86-022 Dobrcz
- 17) **Gminy Kcynia**, numer NIP 558-18-00-979, adres Urząd Miejski w Kcyni, ul. Rynek 23, 89-240 Kcynia, która w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Gminy oraz w imieniu i na rzecz nw. instytucji:
 - 17.1 Gminne Centrum Kultury i Biblioteki im. Klary Prillowej w Kcyni, ul. Libelta 27, 89-240 Kcynia
- 18) **Gminy Koronowo**, numer NIP 554-25-54-358, adres Urząd Miejski w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, która w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Gminy oraz w imieniu i na rzecz nw. instytucji:

- 18.1 Miejska Biblioteka Publiczna w Koronowie, ul. Szosa Kotomińska 3, 86-010 Koronowo
- 18.2 Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury, Szosa Kotomińska 3, 86-010 Koronowo
- 18.3 Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Dworcowa 55, 86-010 Koronowo

- 19) **Gminy Solec Kujawski**, numer NIP 554-28-92-492, adres Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, która w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Gminy oraz w imieniu i na rzecz nw. instytucji:
 - 19.1 Biblioteka Publiczna Gmina Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 9, 86-050 Solec Kujawski
 - 19.2 Muzeum Solca im. Księcia Przemysła w Solcu Kujawskim, ul. Toruńska 8, 86-050 Solec Kujawski
 - 19.3 Solecie Centrum Kultury, ul. Ge. Stefana Roweckiego „Grotą” 1, 86-050 Solec Kujawski

- 20. **Gmina Unisław**, numer NIP 875-14-86-846, adres Urząd Gminy Unisław, ul. Parkowa 20, 86-260 Unisław, która w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Gminy oraz w imieniu i na rzecz nw. instytucji:
 - 20.1. Gminna Biblioteka Publiczna w Unisławiu, ul. Parkowa 22, 86-260 Unisław
 - 20.2. Gminny Ośrodek Kultury w Unisławiu, ul. Parkowa 22, 86-260 Unisław
 - 20.3. Ochotnicza Straż Pożarna w Kokocku, Kokocko 50, 86-260 Unisław

2. Postępowanie prowadzone jest pod nazwą:

Bydgoska Grupa Zakupowa. Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.

Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, opublikowany w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
- 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz. U. 2016r., poz. 1126 zmienione Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2018 poz. 1993),
- 3) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.,
- 5) Platforma zakupowa - narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej „Platformą”.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia oszacowana została powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U 2019, poz. 1843 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej w okresie od dnia **01.01.2021r.** do **31.12.2021r.** do **2 138** punktów poboru (PPE) o łącznym szacowanym wolumenie (+/- 10%) **45 713,36 MWh**, z tego:
 - 1) Do lokali i obiektów /grupa taryfowa B/ (**Część 1 zamówienia**) – **15 054,40 MWh** – szczegółowy wykaz PPE stanowi **Załącznik 1a** do SIWZ
 - 2) Do lokali i obiektów /pozostałe grupy taryfowe/ (**Część 2 zamówienia**) – **24 942,64 MWh** – szczegółowy wykaz PPE stanowi **Załącznik 1b** do SIWZ
 - 3) Dla potrzeb oświetlenia drogowego (**Część 3 zamówienia**) – **5 716,32 MWh** – szczegółowy wykaz PPE stanowi **Załącznik 1c** do SIWZWskazane powyżej prognozowane zużycie energii elektrycznej **ma charakter orientacyjny** i może odbiegać od faktycznie pobranej, w okresie trwania umowy, ilości energii. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości pobranej energii nie pociąga dla zamawiających (odbiorców) żadnych konsekwencji, poza koniecznością dokonania zapłaty za faktycznie pobraną energię wg stawek określonych w zawartej Umowie.
2. Standardy jakościowe: Przedmiotem zamówienia są dostawy energii elektrycznej o określonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardach jakościowych.
Standardy jakościowe energii elektrycznej opisane są w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne oraz w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 93, poz. 623 ze zm.). Zasady kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną określa Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 503);
3. Kod CPV, pod którym sklasyfikowano przedmiot zamówienia:
09300000-2 - Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
09310000-5 - Elektryczność.
4. Stosowane okresy rozliczeniowe:
Grupa taryfowa B, C2x – 1 m-c
Grupa taryfowa C1x, G, – 2 m-ce
Układy pomiarowe z **grupą taryfową B** są dostosowane do procedury zmiany sprzedawcy.
5. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych pomiędzy zamawiającymi (odbiorcami energii elektrycznej - dalej „Odbiorcami”) a operatorem systemu dystrybucyjnego (OSD).
6. Operator systemu dystrybucyjnego – zgodnie z opisem w **Załączniku nr 1a/ 1b /1c** do SIWZ kolumna „Operator Systemu Dystrybucyjnego”.
7. Wykonawca, w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo, zobowiązany będzie do zgłoszenia w imieniu własnym i zamawiających (odbiorców) umów sprzedaży energii elektrycznej właściwemu OSD zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy czym wykonawca dokona zgłoszenia punktów poboru wyłącznie w oparciu o przekazane (po zawarciu umowy sprzedaży energii elektrycznej) przez zamawiającego lub jego Pełnomocnika dane do zmiany sprzedawcy.
8. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez odbiorcę ważnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne rozwiązanie/wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej/umów kompleksowych:
 - 1) W przypadku obowiązywania umów kompleksowych lub bezterminowych umów sprzedaży energii elektrycznej, zamawiający (odbiorcy) złożą (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) stosowne oświadczenia o rozwiązaniu umów ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (zgodnie z opisem w **1a/ 1b/ 1c** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”).
 - 2) W przypadku posiadania terminowych umów sprzedaży, termin ich obowiązywania upływa z dniem poprzedzającym planowaną datę rozpoczęcia dostaw (zgodnie z opisem w **Załączniku nr 1a/ 1b / 1c** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”).

9. W **Załączniku nr 1a/ 1b/ 1c** w kolumnie „Zmiana sprzedawcy” wskazano w odniesieniu, do których PPE zmiana sprzedawcy nastąpi po raz pierwszy, a w odniesieniu do których po raz kolejny.
 - 1) W przypadku punktów poboru, w których nastąpił już rozdział umów na sprzedażową i dystrybucyjną (kolejna zmiana sprzedawcy), zamawiający (odbiorcy) posiadają umowy dystrybucyjne zawarte na czas nieoznaczony.
 - 2) W przypadku punktów poboru, dla których zmiana sprzedawcy nastąpi po raz pierwszy (a obecnie obowiązują umowy kompleksowe), wykonawca będzie zobowiązany do złożenia w imieniu zamawiającego wymaganego przez OSD oświadczenia skutkującego zawarciem umowy dystrybucji na czas nieoznaczony lub zawarcia umowy dystrybucji, na co wykonawcy udzielone zostanie Pełnomocnictwo.
10. W przypadku, gdy w trakcie trwania umowy nastąpią zmiany w zakresie Nabywcy / Odbiorcy wymagające zawarcia nowej umowy dystrybucyjnej, wykonawca zobowiązany będzie do złożenia OSD oświadczenia o zgodzie na zawarcie umów o świadczenie usług dystrybucji lub zawarcia w imieniu odbiorcy umowy dystrybucji, na co zamawiający udzieli stosownego Pełnomocnictwa.
11. W **Załączniku nr 1a/ 1b/ 1c** do SIWZ w kolumnie „Odbiorca (adres do przesyłania faktur)” wskazano adresy, na jakie należy przesyłać faktury. Dane dotyczące wystawiania i dostarczania faktur zawarte zostaną w Umowie na dostawę energii elektrycznej/załączniku do Umowy. Rozliczenia za pobraną energię prowadzone będą wg odbiorców/adresów do przesyłania faktur.
12. Zamówienie udzielone zostanie **w trzech częściach:**
Część 1 zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów /grupa taryfowa B/– szczegółowy wykaz PPE stanowi **Załącznik nr 1a** do SIWZ
Część 2 zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów /pozostałe grupy taryfowe/– szczegółowy wykaz PPE stanowi **Załącznik nr 1b** do SIWZ
Część 3 zamówienia – Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego – szczegółowy wykaz PPE stanowi **Załącznik nr 1c** do SIWZ
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.
17. W odniesieniu do wszystkich PPE zamawiający (odbiorcy) posiadają status odbiorcy, wobec czego przysługuje im uprawnienie do zakupu energii od wybranego przez siebie sprzedawcy /art.4j ust.1 ustawy prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r./.

III.1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO LOKALI I OBIEKTÓW /grupa taryfowa B/

1. Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **33** szt.
2. Szczegółowy opis punktów poboru (PPE) zamawiający zamieścił w **Załączniku nr 1a** do SIWZ.
3. Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy (+/- 10%) **15 054,40 MWh**, z tego:

Strefa I	5 784,81 MWh
Strefa II	3 684,76 MWh
Strefa III	5 584,83 MWh

Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić możliwe wahania poboru energii elektrycznej.
4. Dostawy odbywać się będą w terminie od **01.01.2021r. do 31.12.2021r.**, z zastrzeżeniem że:
 - 1) Do punktów poboru zamawiającego Tramwaj Fordon Sp. z o.o., ul. Jagiellońska 94C, 85-027 Bydgoszcz, dostawy rozpoczną się z dniem 01.07.2021r.

2) Do punktów poboru zamawiającego Miasto Bydgoszcz - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz, dostawy rozpoczną się z dniem 01.07.2021r.

5. Szczegóły dotyczące terminów dostaw (rozpoczęcia i zakończenia) w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru opisano w **Załączniku nr 1a** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”.
6. Obowiązujące obecnie umowy na dostawy energii elektrycznej wygasną lub ulegną rozwiązaniu ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (kolumna „Okres dostaw”). Obowiązek wypowiedzenia umów leży po stronie zamawiających (odbiorców).
7. Układy pomiarowe z grupą **taryfową B** są dostosowane do procedury zmiany sprzedawcy.
8. **Część 1 zamówienia – Podsumowanie**

L.p.	Zamawiający	Szacowane zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy [MWh]				Ilość punktów
		Strefa I	Strefa II	Strefa III	Razem	
1	Miasto Bydgoszcz	1 110,00	0,00	0,00	1 110,00	1
2	Gmina Barcin	136,00	303,00	0,00	439,00	1
3	Zakład Wodociągów i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Białych Błotach	436,80	0,00	0,00	436,80	1
4	Miasto Bydgoszcz - Bydgoskie Centrum Sportu	785,51	435,99	102,70	1 324,20	5
5	Leśny Park Kultury i Wypoczynku "Myślęcinek" Sp. z o.o. w Bydgoszczy	30,88	0,00	0,00	30,88	1
6	Tramwaj Fordon Sp. z o.o. w Bydgoszczy	720,39	359,32	1 770,30	2 850,01	4
7	Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy	745,00	1 675,00	0,00	2 420,00	3
8	Miasto Bydgoszcz - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy	1 513,23	881,45	3 591,83	5 986,51	14
9	Gmina Solec Kujawski	257,00	0,00	0,00	257,00	2
10	Gmina Unisław	50,00	30,00	120,00	200,00	1
Razem:		5 784,81	3 684,76	5 584,83	15 054,40	33

III.2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO LOKALI I OBIEKTÓW /pozostałe grupy taryfowe/

1. Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **1 116** szt.
2. Szczegółowy opis punktów poboru (PPE) zamawiający zamieścił w **Załączniku nr 1b** do SIWZ.
3. Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy (+/- 10%) **24 942,64 MWh**, z tego:

Strefa I	19 701,51 MWh
Strefa II	5 241,13 MWh
Strefa III	0,00 MWh

Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić możliwe wahania poboru energii elektrycznej.

4. Dostawy odbywać się będą w terminie od **01.01.2021r. do 31.12.2021r.**, z zastrzeżeniem że:
 - 1) Do punktów poboru zamawiającego Tramwaj Fordon Sp. z o.o., ul. Jagiellońska 94C, 85-027 Bydgoszcz, dostawy rozpoczną się z dniem 01.07.2021r.
 - 2) Do punktów poboru zamawiającego Miasto Bydgoszcz - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz, dostawy rozpoczną się z dniem 01.07.2021r.
5. Szczegóły dotyczące terminów dostaw (rozpoczęcia i zakończenia) w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru opisano w **Załączniku nr 1b** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”.
6. Obowiązujące obecnie umowy na dostawy energii elektrycznej wygasną lub ulegną rozwiązaniu ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (kolumna „Okres dostaw”). Obowiązek wypowiedzenia umów leży po stronie zamawiających (odbiorców).
7. **Część 2 zamówienia – Podsumowanie**

L.p.	Zamawiający	Szacowane zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy [MWh]				Ilość punktów
		Strefa I	Strefa II	Strefa III	Razem	
1	Miasto Bydgoszcz	9 921,30	2 666,82	0,00	12 588,12	342
2	Gmina Barcin	449,75	290,87	0,00	740,62	62
3	Gmina Białe Błota	592,40	25,57	0,00	617,97	51
4	Zakład Wodociągów i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Białych Błotach	341,98	32,43	0,00	374,41	35
5	Administracja Domów Miejskich "ADM" Sp. z o.o. w Bydgoszczy	411,53	62,81	0,00	474,34	41
6	Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy	197,79	0,00	0,00	197,79	6
7	Miasto Bydgoszcz - Bydgoskie Centrum Sportu	1 419,20	0,00	0,00	1 419,20	5
8	Bydgoskie Obiekty Sportowe Sp. z o.o.	180,00	0,00	0,00	180,00	1
9	Bydgoskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.	41,61	0,00	0,00	41,61	12
10	Leśny Park Kultury i Wypoczynku "Myślęcinek" Sp. z o.o. w Bydgoszczy	703,56	170,52	0,00	874,08	26
11	Powiat Bydgoski	719,59	178,82	0,00	898,41	19
12	Tramwaj Fordon Sp. z o.o. w Bydgoszczy	83,98	0,00	0,00	83,98	19
13	Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy	884,47	460,13	0,00	1 344,60	29
14	Miasto Bydgoszcz - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy	139,89	0,00	0,00	139,89	24
15	Gmina Dąbrowa Chełmińska	559,26	193,68	0,00	752,94	53
16	Gmina Dobrcz	815,50	99,11	0,00	914,61	81
17	Gmina Kcynia	196,75	237,26	0,00	434,01	95

18	Gmina Koronowo	698,13	130,44	0,00	828,57	97
19	Gmina Solec Kujawski	918,70	567,69	0,00	1 486,39	73
20	Gmina Unistaw	426,12	124,98	0,00	551,10	45
Razem:		19 701,51	5 241,13	0,00	24 942,64	1 116

III.3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA POTRZEB OŚWIETLENIA DROGOWEGO

- Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **989** szt.
- Szczegółowy opis punktów poboru (PPE) zamawiający zamieścić w **Załączniku nr 1c** do SIWZ.
- Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy (+/- 10%) **5 716,32 MWh**, z tego:
 - Strefa I 5 370,26 MWh
 - Strefa II 346,06 MWh
 - Strefa III 0,00 MWh
 Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić możliwe wahania poboru energii elektrycznej.
- Dostawy odbywać się będą w terminie **od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.**, z zastrzeżeniem że do punktów poboru zamawiającego Miasto Bydgoszcz - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz, dostawy rozpoczną się z dniem 01.07.2021r. Szczegóły dotyczące terminów dostaw (rozpoczęcia i zakończenia) w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru opisano w **Załączniku nr 1c** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”.
- Obowiązujące obecnie umowy na dostawy energii elektrycznej wygasną lub ulegną rozwiązaniu ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (kolumna „Okres dostaw”). Obowiązek wypowiedzenia umów leży po stronie zamawiających (odbiorców).
- Część 3 zamówienia – Podsumowanie**

L.p.	Zamawiający	Szacowane zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy [MWh]				Ilość punktów
		Strefa I	Strefa II	Strefa III	Razem	
1	Gmina Barcin	684,92	0,00	0,00	684,92	64
2	Gmina Białe Błota	1 050,90	0,00	0,00	1 050,90	133
3	Miasto Bydgoszcz - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy	554,14	0,00	0,00	554,14	159
4	Gmina Dąbrowa Chełmińska	237,19	0,00	0,00	237,19	62
5	Gmina Dobrcz	451,79	16,61	0,00	468,40	155
6	Gmina Kcynia	743,96	29,94	0,00	773,90	162
7	Gmina Koronowo	949,62	7,12	0,00	956,74	157

8	Gmina Solec Kujawski	602,15	7,68	0,00	609,83	51
9	Gmina Unisław	95,59	284,71	0,00	380,30	46
Razem:		5 370,26	346,06	0,00	5 716,32	989

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostawy odbywać się będą w terminie od **01.01.2021r. do 31.12.2021r.** z zastrzeżeniem wystąpienia odmiennych terminów rozpoczęcia / zakończenia dostaw. Szczegóły dotyczące terminów dostaw (rozpoczęcia i zakończenia) w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru opisano w **Załączniku nr 1a/1b/1c** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”. Warunkiem rozpoczęcia dostaw w terminach wskazanych w **Załączniku nr 1a/1b/1c** jest skuteczne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego (szczegółowo opisane w niniejszym Rozdziale poniżej).
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Upnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy z nich musi posiadać ważną koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - 2) Warunki udziału w zakresie Zdolności technicznej lub zawodowej oraz Sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawcy mogą spełniać łącznie.
 - 3) Żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu.
3. Nie spełnienie przez wykonawcę choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.
4. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów:
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na Zdolnościach technicznych lub zawodowych lub Sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, pkt 2, pkt 4 i pkt 8 ustawy Pzp**.
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust.1 art.22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust.1 art.22a ustawy Pzp.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

V.1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – część 1 zamówienia

O udzielenie **Części 1 zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów / grupa taryfowa B/** mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada ważną **Koncesję** na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.755 ze zm.).

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże posiadanie (w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem składania ofert) środków finansowych lub zdolności kredytowej w kwocie nie mniejszej niż **2 000 000,00 zł** (dwa miliony 00/100 złotych).

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dostaw energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **10 000 MWh** (dziesięć tysięcy).

W przypadku wykazania dostaw, realizowanych w oparciu o umowę niezakończoną przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, zamawiający uwzględni wartość tej ich części, która do upływu ww. terminu została faktycznie zrealizowana.

V.2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – część 2 zamówienia

O udzielenie **Części 2 zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów / pozostałe grupy taryfowe /** mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada ważną **Koncesję** na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.755 ze zm.).

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże posiadanie (w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem składania ofert) środków finansowych lub zdolności kredytowej w kwocie nie mniejszej niż **3 500 000,00 zł** (trzy miliony pięćset tysięcy 00/100 złotych).

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) dostaw energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **15 000 MWh** (piętnaście tysięcy) oraz
- b) dostaw energii elektrycznej do co najmniej **850** (ośmiolet pięćdziesięciu) punktów poboru, przy czym zamawiający nie określa w ramach ilu umów/kontraktów dostawy zostały (są) wykonane (wykonywane).

W przypadku wykazania dostaw, realizowanych w oparciu o umowę niezakończoną przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, zamawiający uwzględni wartość tej ich części, która do upływu ww. terminu została faktycznie zrealizowana.

V.3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – część 3 zamówienia

O udzielenie **Części 3 zamówienia – Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego** mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada ważną **Koncesję** na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.755 ze zm.).

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże posiadanie (w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem składania ofert) środków finansowych lub zdolności kredytowej w kwocie nie mniejszej niż **700 000,00 zł** (siedemset tysięcy 00/100 złotych).

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) dostaw energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **4 000 MWh** (cztery tysiące) oraz
- b) dostaw energii elektrycznej do co najmniej **750** (siedmiolet pięćdziesięciu) punktów poboru, przy czym zamawiający nie określa w ramach ilu umów/kontraktów dostawy zostały (są) wykonane (wykonywane).

W przypadku wykazania dostaw, realizowanych w oparciu o umowę niezakończoną przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, zamawiający uwzględni wartość tej ich części, która do upływu ww. terminu została faktycznie zrealizowana.

V.4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – część 1 i część 2 zamówienia (dotyczy sytuacji, gdy wykonawca ubiega się o udzielenie dwóch części zamówienia)

O udzielenie **części 1 i części 2 zamówienia** mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada ważną **Koncesję** na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.755 ze zm.).

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże posiadanie (w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem składania ofert) środków finansowych lub zdolności kredytowej w kwocie nie mniejszej niż **5 500 000,00 zł** (pięć milionów pięćset tysięcy 00/100 złotych).

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) dostaw energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **25 000 MWh** (dwadzieścia pięć tysięcy)
oraz
- b) dostaw energii elektrycznej do co najmniej **850** (ośmiuset pięćdziesięciu) punktów poboru, przy czym zamawiający nie określa w ramach ilu umów/kontraktów dostawy zostały (są) wykonane (wykonywane).

Wykonawca nie może wykazać tych samych dostaw więcej niż jeden raz.

W przypadku wykazania dostaw, realizowanych w oparciu o umowę niezakończoną przez upływem terminu składania ofert w postępowaniu, zamawiający uwzględni wartość tej ich części, która do upływu ww. terminu została faktycznie zrealizowana.

**V.5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – część 1 i część 3 zamówienia
(dotyczy sytuacji, gdy wykonawca ubiega się o udzielenie dwóch części zamówienia)**

O udzielenie **części 1 i części 3** zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada ważną **Koncesję** na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.755 ze zm.).

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże posiadanie (w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem składania ofert) środków finansowych lub zdolności kredytowej w kwocie nie mniejszej niż **2 700 000,00 zł** (dwa miliony siedemset tysięcy 00/100 złotych).

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) dostaw energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **14 000 MWh** (czternaście tysięcy)
oraz
- b) dostaw energii elektrycznej do co najmniej **750** (siedmiuset pięćdziesięciu) punktów poboru, przy czym zamawiający nie określa w ramach ilu umów/kontraktów dostawy zostały (są) wykonane (wykonywane).

Wykonawca nie może wykazać tych samych dostaw więcej niż jeden raz.

W przypadku wykazania dostaw, realizowanych w oparciu o umowę niezakończoną przez upływem terminu składania ofert w postępowaniu, zamawiający uwzględni wartość tej ich części, która do upływu ww. terminu została faktycznie zrealizowana.

V.6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – część 2 i część 3 zamówienia (dotyczy sytuacji, gdy wykonawca ubiega się o udzielenie dwóch części zamówienia)

O udzielenie **części 2 i części 3** zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada ważną **Koncesję** na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.755 ze zm.).

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże posiadanie (w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem składania ofert) środków finansowych lub zdolności kredytowej w kwocie nie mniejszej niż **4 200 000,00 zł** (cztery miliony dwieście tysięcy 00/100 złotych).

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

a) dostaw energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **19 000 MWh** (dziewiętnaście tysięcy)

oraz

b) dostaw energii elektrycznej do co najmniej **1 600** (jednego tysiąca sześciuset) punktów poboru, przy czym zamawiający nie określa w ramach ilu umów/kontraktów dostawy zostały (są) wykonane (wykonywane).

V.7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – część 1 i część 2 i część 3 zamówienia (dotyczy sytuacji, gdy wykonawca ubiega się o udzielenie trzech części zamówienia)

O udzielenie **trzech części** zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada ważną **Koncesję** na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.755 ze zm.).

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże posiadanie (w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem składania ofert) środków finansowych lub zdolności kredytowej w kwocie nie mniejszej niż **6 200 000,00 zł** (sześć milionów dwieście tysięcy 00/100 złotych).

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) dostaw energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **29 000 MWh** (dwadzieścia dziewięć tysięcy)
- oraz
- b) dostaw energii elektrycznej do co najmniej **1 600** (jednego tysiąca sześciuset) punktów poboru, przy czym zamawiający nie określa w ramach ilu umów/kontraktów dostawy zostały (są) wykonane (wykonywane).

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
 - 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia
 - 2) podlegającego wykluczeniu na podstawie **art.24 ust.1 ustawy Pzp**
 - 3) podlegającego wykluczeniu na podstawie **art.24 ust.5 pkt 1, pkt 2, pkt 4, pkt 8 ustawy Pzp**.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie **art.24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust.5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp**, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art.24aa ustawy Pzp przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchylił się od zawarcia umowy zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA – dotyczy obu części zamówienia

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawca złoży wymagane przez zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.
2. Wraz z Ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć, w formie Jednolitego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W części

IV Kryteria kwalifikacji wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (alfa) bez obowiązku wypełnienia sekcji A, B, C, D.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów oraz zamieszcza informacje o tych podmiotach w JEDZ. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów złoży zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:
 - 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
 - 2) każdy z wykonawców oddzielnie musi złożyć JEDZ – oświadczenie, które ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - 3) każdy z wykonawców oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy z nich musi posiadać ważną koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, natomiast warunki udziału w zakresie Zdolności technicznej lub zawodowej lub Sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawcy mogą spełniać łącznie,
 - 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,
 - 6) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.
6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca, na wezwanie zamawiającego, złoży:
 - 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej:

Ważną **Koncesję** na prowadzenie działalności gospodarczej na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
 - 6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą posiadanie, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż:

 - 1) W przypadku składania oferty na **Część 1** zamówienia - 2 000 000,00 zł (dwa miliony 00/100 złotych).
 - 2) W przypadku składania oferty na **Część 2** zamówienia - 3 500 000,00 zł (trzy miliony pięćset tysięcy 00/100 złotych).
 - 3) W przypadku składania oferty na **Część 3** zamówienia – 700 000,00 zł (siedemset tysięcy 00/100 złotych).
 - 4) W przypadku składania oferty na **Część 1 i Część 2** zamówienia – 5 500 000,00 zł (pięć milionów pięćset tysięcy 00/100 złotych).

- 5) W przypadku składania oferty na **Część 1 i Część 3** zamówienia - **2 700 000,00 zł** (dwa miliony siedemset tysięcy 00/100 złotych).
- 6) W przypadku składania oferty na **Część 2 i Część 3** zamówienia - **4 200 000,00 zł** (cztery miliony dwieście tysięcy 00/100 złotych).
- 7) W przypadku składania oferty na **trzy części** zamówienia - **6 200 000,00 zł** (sześć milionów dwieście tysięcy 00/100 złotych).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

- 6.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej :

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SIWZ wraz z dowodami określającymi, czy dostawy te zostały wykonane należycie.

Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku wykazania dostaw, realizowanych w oparciu o umowę niezakończoną przez upływem terminu składania ofert w postępowaniu, zamawiający uwzględni wartość tej ich części, która do upływu ww. terminu została faktycznie zrealizowana.

7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu – dotyczy **każdej części zamówienia** – wykonawca złoży następujące dokumenty:
 - 1) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w **art.24 ust.1 pkt 13, 14 i 21** ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie **art.24 ust.5 pkt 1** ustawy Pzp;
 - 5) **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów

potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do SIWZ;

- 6) **oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego** zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne; - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do SIWZ;
- 7) **oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170); - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do SIWZ;
- 8) **oświadczenie wykonawcy** o przynależności albo braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Informacja:

- Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **ppkt 1-7** wykonawca składa **na wezwanie** zamawiającego.
- Oświadczenie, o którym mowa w **ppkt 8** wykonawca przekazuje zamawiającemu **bez wezwania** w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp** (informacja z otwarcia ofert).

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy, o których mowa w **pkt 7** powyżej:
 - 1) **ppkt 1** (informacja z Krajowego Rejestru Karnego) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21** ustawy Pzp;
 - 2) **ppkt 2–4** (zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokumenty, o których mowa w **pkt 8 ppkt 1 i ppkt 2 lit.b**, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w **pkt 8 ppkt 2 lit.a**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **§7 ust. 1 Rozporządzenia MR**, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w **§7 ust.1 pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia MR**, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w **§7 ust. 1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia MR**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 *Rozporządzenia MR*, składa dokument, o którym mowa § 7 ust.1 pkt 1 *Rozporządzenia MR*, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
13. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-6 i 9 *Rozporządzenia MR*.
14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
15. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu MR* składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
16. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych przez zamawiającego oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

18. Wykonawca nie jest obowiązany (o ile wskaże zamawiającemu) do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.). W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 *Rozporządzenia MR* w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
19. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 przywołanego wyżej *Rozporządzenia MR*, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
20. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – Załącznik nr 3 do SIWZ**
 - 1) Stanowi oświadczenie własne wykonawcy zastępujące, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, dokumenty i zaświadczenia wydawane przez organy publiczne lub osoby trzecie,
 - 2) Oświadczenie to zostało ustalone w drodze standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16).
 - 3) Instrukcja wypełniania, edytowalna wersja formularza JEDZ, elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ dostępne są na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
 - 4) Oświadczenie JEDZ, **w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** składają:
 - a) Wykonawcy
 - b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców
 - c) Podmioty trzecie:
 - JEDZ podmiotu trzeciego składa wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby Podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów Podmiotu trzeciego;
 - JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia;
 - 5) Formularz JEDZ należy złożyć **wraz z Ofertą**
 - 6) JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 7) Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Wykonawca może wygenerować JEDZ wykorzystując nieodpłatne narzędzie udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych dostępne pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>).
 - 8) Po stworzeniu i wygenerowaniu dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca **podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania**, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05 września 2016r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 1173).

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość" dostępnego na stronie internetowej profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/bydgoszcz> w zakładce dedykowanej postępowaniu. Ofertę (w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zgodnie z opisem w Rozdziale XI niniejszej SIWZ.
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez zamawiającego na pierwszej stronie SIWZ tj. **WZP.271.6.2020.E**
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania <https://platformazakupowa.pl/bydgoszcz> zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres magdalena.sikora@um.bydgoszcz.pl, z zastrzeżeniem że Ofertę (w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zgodnie z opisem w Rozdziale XI niniejszej SIWZ.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki.
5. Zgodnie z treścią art. 10a ust.5 ustawy Pzp Ofertę oraz JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie internetowej profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/bydgoszcz>.
7. Do porozumiewania się z wykonawcami uprawniona jest: **Magdalena Sikora – tel. 52/58-58-201**
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej profilu nabywcy, na której zamieszczona jest Specyfikacja, tj. <https://platformazakupowa.pl/bydgoszcz>.
11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/bydgoszcz>, na której udostępniona jest specyfikacja.
12. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
13. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana SIWZ stanie się jej integralną częścią.
14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. zmienione Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie

rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty w wersji elektronicznej wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych (t.j. Dz.U. 2017, poz. 2247).

Zamawiający preferuje sporządzanie dokumentu elektronicznego w postaci **.pdf oraz podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PADES.**

15. Na podstawie ww. rozporządzeń, o których mowa w *Rozporządzeniu MR*, **dokumenty lub oświadczenia** jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w **oryginalie w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
16. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
17. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem** elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 14 powyżej, następuje **przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w *Rozporządzeniu MR*, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
20. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust.1 w *Rozporządzeniu MR*, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
21. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa RM z 27.06.2017r. (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1261) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych:
 - 1) jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, **o których mowa w art. 25 ust.1** ustawy Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca **może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia,**
 - 2) w przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
22. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu lub dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę. Do kompresji zamawiający **rekomenduje nw. formaty:**
 - 1) .zip (ZIP file format)
 - 2) .7Z (7-ZIP file format)
23. Zamawiający informuje o występującym na *Platformie* **limicie objętości plików lub spakowanych folderów** w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów, gdzie jeden załącznik nie może przekraczać 75 MB.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:
 - 1) W przypadku składania oferty na **Część 1 zamówienia: 130 000,00 zł** (słownie złotych: sto trzydzieści tysięcy 00/100)
 - 2) W przypadku składania oferty na **Część 2 zamówienia: 200 000,00 zł** (słownie złotych: dwieście tysięcy złotych 00/100)
 - 3) W przypadku składania oferty na **Część 3 zamówienia: 45 000,00 zł** (słownie złotych: czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia Ofert.
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy numer **41 1240 6452 1111 0010 4788 1232** z dopiskiem: **Wadium - Dostawa energii elektrycznej część 1 lub część 2 lub część 3.**
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy złożyć **w formie elektronicznej** za pośrednictwem Platformy zakupowej.
7. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądz, dokument musi być **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.**
8. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby wykonawca:
 - 1) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o który mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - 4) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.Wadium składane w innej formie niż pieniądz musi jednoznacznie wskazywać jakiego postępowania dotyczy (ze **wskazaniem części zamówienia**), określić wykonawcę, beneficjenta gwarancji (**Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz**) oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.
W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.
Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadium będzie skutkować odrzuceniem oferty.
9. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.46 ust.1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
 - 2) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
16. Zwrot wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu nastąpi poprzez złożenie oświadczenia o zwolnieniu wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą – 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną Ofertę na **dowolną ilość części zamówienia (tj. na jedną, dwie lub na trzy części zamówienia)** poprzez wypełnienie i podpisanie **Formularza oferty** stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem **Platformy Zakupowej** (dalej *Platforma*) pod adresem profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/bydgoszcz>, w zakładce dedykowanej postępowaniu (pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SIWZ).

4. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem *Platformy*, zostały przedstawione w niniejszym rozdziale SIWZ.
- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu *Platformy* <https://platformazakupowa.pl/bydgoszcz>,
 - 2) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w *Regulaminie korzystania z Platformy* (adres: <https://platformazakupowa.pl/bydgoszcz>). Składając ofertę wykonawca akceptuje *Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)*.
 - 3) Zamawiający informuje, że posiadanie konta na *Platformie* jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta. Nie jest natomiast możliwa bez posiadania konta na *Platformie* zmiana i wycofanie oferty.
 - 4) Na stronie *Platformy* znajduje się *Instrukcja dla Wykonawców* zawierająca:
 - informacje ogólne,
 - **informacje dot. sposobu i formy złożenia oferty,**
 - **sposobu komunikowania się zamawiającego z wykonawcami** (*nie dotyczy składania ofert*),
 - 5) W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku **w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101-02-02**.
5. Składanie oferty
- 1) Wykonawcałoży Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ, tj. poprzez:
 - a) wypełnienie i podpisanie **Formularza Oferty** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ),
 - b) wypełnienie i podpisanie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (**JEDZ**),
 - c) złożenie **pełnomocnictw** do reprezentowania wykonawcy (lub wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik, pod rygorem nieważności winno być złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.
 - d) złożenie **dokumentu** potwierdzającego wniesienie **wadium**,
 - e) oraz o ile dotyczy, złożenie **zobowiązania podmiotu trzeciego** (w formie oryginału *dokumentu elektronicznego*, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej kopii dokumentu) do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego – w przypadku powoływania się przez wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego.

Po złożeniu Oferty wyświetla się komunikat i wykonawca otrzymuje wiadomość email z platformazakupowa.pl.
 - 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną ofertę** za pośrednictwem *Platformy*. *Platforma* szyfruje Oferty w taki sposób, że nie jest możliwe zapoznanie się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
 - 3) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z **zachowaniem postaci elektronicznej**.
 - 4) Oferta musi być sporządzona w **języku polskim** i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: *składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem*) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane.
 - 5) W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne **pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** bądź kopii - poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - sporządzonej w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem

- elektronicznym.** Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.
- 6) **Ofertę oraz oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w art. 25a, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
 - 7) Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, może być przygotowany i złożony wg wzoru zamieszczonego przez zamawiającego **lub korzystając z narzędzia przygotowanego przez Urząd Zamówień Publicznych dostępnego pod adresem <http://espd.uzp.gov.pl>. W odniesieniu do części IV przedmiotowego dokumentu (warunki udziału w postępowaniu i kryteria kwalifikacji) Wykonawca może poprzestać na wypełnieniu jedynie sekcji α (alfa).**
 - 8) Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 9) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 10) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
 - 11) **Zamawiający nie stawia wymogu, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (ale nie polega na zasobach tych podwykonawców), wykazał brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu i złożył jednolity dokument dotyczący podwykonawców (art. 25a ust.5 ustawy Pzp).**
 - 12) Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym celu wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 13) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku wykonawców, wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych (art. 141 ustawy Pzp).
 - 14) Jeżeli wybrana została oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 15) Zaleca się, aby z treści **Formularza Oferty** wynikało, że oferta składana jest w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
 - 16) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znane).
 - 17) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu (w kroku 1) składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 86 ust. 4 Pzp tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Zaleca się, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia).
 - 18) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić** lub **wycofać** ofertę:
 - a) Wykonawca, który posiada konto na Platformie Zakupowej (jest zalogowany), za jej pośrednictwem może samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę,

- b) Wykonawca, który nie posiada konta na Platformie Zakupowej (nie jest zalogowany), nie może samodzielnie zmienić lub wycofać oferty.

Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w *Instrukcji dla Wykonawców* dostępnej na Platformie Zakupowej.

- 19) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą Pzp;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust.2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- j) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
- k) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem *Platformy* na stronie internetowej profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/bydgoszcz> do dnia **23.09.2020r. do godz. 11.00.**
2. W związku z tym, że zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię internetu, czy problemy techniczne powstałe u wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. **Otwarcie ofert** złożonych na Platformie nastąpi w dniu **23.09.2020r. o godz. 11.30** w siedzibie Wydziału Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Bydgoszczy przy ul. Grudziądzkiej 9-15, bud. B, II piętro, pok. nr 209. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku "Odszyfruj oferty".
Zamawiający przeprowadzi transmisję on line z otwarcia ofert, którą będzie można obejrzeć korzystając z linku:
<https://meet.um.bydgoszcz.pl/magdalena.sikora/3SYPLPQS>
W załączeniu instrukcja udziału w otwarciu ofert on line.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwoty jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.
5. Zamawiający po otwarciu ofert poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny złożonych ofert, terminu dostawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji* i warunków płatności* zawartych w ofertach (*jeżeli dotyczą przedmiotowego zamówienia).

7. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania „procedury odwróconej”. Zgodnie z treścią art.24aa ustawy Pzp może w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyła się od zawarcia umowy zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 5 powyżej przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ).
9. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Składanie **ofert** przez www.platformazakupowa.pl jest dla wykonawców **bezpłatne**.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszej Specyfikacji.

W odpowiednich rubrykach wykonawcy winni przedstawić ceny jednostkowe netto (zawierające podatek akcyzowy*) sprzedaży energii elektrycznej w zł/MWh, wartość należnego podatku VAT, cenę jednostkową brutto (gdzie cena jednostkowa brutto to cena jednostkowa netto powiększona o należny podatek od towarów i usług) oraz cenę oferty brutto.

**nie dotyczy punktu poboru ProNatura (Załącznik nr 1b, poz. 1 wykazu punktów poboru Miasta Bydgoszczy)*

2. Sposób obliczenia ceny - **Część 1 zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów /grupa taryfowa B/**

Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru:

$$C = C_j \text{ brutto obiekty} \times E$$

gdzie:

$C_j \text{ brutto obiekty} = C_j \text{ netto obiekty} + \text{podatek VAT}$

C - cena oferty brutto

$C_j \text{ netto obiekty}$ - uśredniona cena jednostkowa energii elektrycznej netto [w zł za MWh] (uśredniona dla wszystkich grup taryfowych) dostarczanej do punktów poboru szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 1a** do SIWZ

Podatek VAT – wartość należnego podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi na dzień składania Oferty przepisami

E - szacunkowa ilość energii elektrycznej [w MWh] dostarczanej w okresie obowiązywania umowy do punktów poboru opisanych w **Załączniku nr 1a** do SIWZ.

3. Sposób obliczenia ceny - **Część 2 zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów /pozostałe grupy taryfowe/**

Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru:

$$C = (C_j \text{ brutto obiekty} \times E) + (C_j \text{ brutto obiekty ProNatura} \times 297,00 \text{ MWh})$$

gdzie:

$C_j \text{ brutto obiekty} = C_j \text{ netto obiekty} + \text{podatek VAT}$ – z uwzględnieniem podatku akcyzowego

$C_j \text{ brutto obiekty ProNatura} = C_j \text{ netto obiekty} + \text{podatek VAT}$ – bez podatku akcyzowego

C - cena oferty brutto

$C_j \text{ netto obiekty}$ - uśredniona cena jednostkowa energii elektrycznej netto [w zł za MWh] (uśredniona dla wszystkich grup taryfowych) dostarczanej do punktów poboru szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 1b** do SIWZ z wyłączeniem punktu poboru Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy

C_{j netto obiektyProNatura} - cena jednostkowa energii elektrycznej netto [w zł za MWh] dostarczanej do punktu poboru Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy; przy czym zaferowana cena jednostkowa różnić się może wartością podatku akcyzowego za 1 MWh, tj. kwotą 5,00 zł.

Podatek VAT – wartość należnego podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi na dzień składania Oferty przepisami

E - szacunkowa ilość energii elektrycznej [w MWh] dostarczanej w okresie obowiązywania umowy do punktów poboru opisanych w **Załączniku nr 1b** do SIWZ.

4. Sposób obliczenia ceny – **Część 3 zamówienia – Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego**

Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru:

$$C = C_j \text{ brutto oświetlenie} \times E$$

gdzie:

$$C_j \text{ brutto oświetlenie} = C_j \text{ netto oświetlenie} + \text{podatek VAT}$$

C - cena oferty brutto

C_{j netto oświetlenie} - uśredniona cena jednostkowa energii elektrycznej netto [w zł za MWh] (uśredniona dla wszystkich grup taryfowych) dostarczanej do punktów poboru szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 1c** do SIWZ

Podatek VAT – wartość należnego podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi na dzień składania Oferty przepisami

E - szacunkowa ilość energii elektrycznej [w MWh] dostarczanej w okresie obowiązywania umowy do punktów poboru opisanych w **Załączniku nr 1c** do SIWZ.

5. Ceny jednostkowe podane przez wykonawcę powinny uwzględniać zysk wykonawcy, oraz wszystkie inne koszty (w tym opłaty handlowe, koszty bilansowania handlowego) związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji, jak również możliwe odchyłki wielkości poboru energii elektrycznej.
6. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść i układ muszą być zgodne z Formularzem załączonym do niniejszej Specyfikacji (**Załącznik nr 2**).
7. Cena podana w Formularzu oferty stanowi cenę brutto.
8. Ceny jednostkowe brutto za 1 MWh podane przez Wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie, z zastrzeżeniem zapisów Umowy (§ 17 Istotne dla Stron postanowienia umowy – **Załącznik nr 5** do SIWZ).
9. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych.
10. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert – cena 100 %
2. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt. W pozostałych przypadkach liczba punktów będzie obliczana wg poniższego wzoru:

$$\text{Punktacja badanej oferty wg kryterium ceny} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.
4. Oferta na każdą z części oceniana będzie odrębnie.
5. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. W toku badania i oceny oferty zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści, o których mowa w art.87 ust.2 pkt.3.) Pzp – jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę.
10. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wskazane w pkt 1.
11. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania.- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy.
2. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, koncesje umożliwiające wykonanie umowy.
3. Zamawiający zastrzega prawo żądania od wykonawcy (na każdym etapie realizacji umowy) złożenia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zdolność do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z treścią Rozdziału XVI SIWZ.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umów /dalej zabezpieczenie/.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% wartości zawieranych umów, zgodnie z poniższym opisem:

Część 1 zamówienia: wykonawca wniesie 9 zabezpieczeń należytego wykonania umowy odrębnie dla każdej zawieranej z zamawiającymi umowy, z wyłączeniem umowy zawieranej z Leśnym Parkiem Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek” Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

Część 2 zamówienia: wykonawca wniesie 18 zabezpieczeń należytego wykonania umowy odrębnie dla każdej zawieranej umowy, z wyłączeniem umowy zawieranej z Bydgoskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego sp. z o.o. w Bydgoszczy oraz Tramwaj Fordon Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

Część 3 zamówienia: wykonawca wniesie 9 zabezpieczeń należytego wykonania umowy odrębnie dla każdej zawieranej umowy.

4. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania **w całości** przed podpisaniem Umów przez Strony.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U 2019 r. poz. 310).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach opisanych w art.148 ust.2 ustawy Pzp.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunki bankowe wskazane przez zamawiających w odrębnym piśmie.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja musi być wniesiona odrębnie dla każdego z zamawiających zgodnie z opisem pkt 3 powyżej. Gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, oraz winna zawierać, co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę wykonawcy, (uwaga: jeśli zostaną wybrani wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, powinni być wymienieni wszyscy wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib
 - 1) kwotę gwarancji,

- 2) termin ważności gwarancji (z uwzględnieniem zapisów pkt 14),
- 3) wskazanie, iż sądem właściwym do rozpoznawania sporów z gwarancji jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby zamawiającego a prawem właściwym dla gwarancji jest prawo polskie;
- 4) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę w terminie do 14 dni od dnia otrzymania pisemnego żądania zapłaty;
- 5) oświadczenie Gwaranta, że żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie Umowy lub jakichkolwiek dokumentów umownych, jakie mogą zostać sporządzone między wykonawcą a zamawiającym nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z Gwarancji i Gwarant rezygnuje z konieczności informowania o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji Umowy.

Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

9. Wykonawca wnoszący zabezpieczenie w formie niepieniężnej jest zobowiązany przed wniesieniem zabezpieczenia do uzyskania od zamawiającego akceptacji treści dokumentu gwarancyjnego. Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o wyborze oferty wykonawcy jako najkorzystniejszej, przekazuje zamawiającemu proponowaną treść dokumentu gwarancyjnego (uwzględniającego wszystkie elementy opisane w pkt 8 powyżej). Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), dokonuje analizy i zgłasza ewentualne zastrzeżenia lub potwierdza przyjęcie treści dokumentu bez zastrzeżeń. Zamawiający zastrzega, że nie wyraża zgody na wprowadzenie do treści dokumentu zapisu zobowiązującego zamawiającego do złożenia żądania wypłaty wyłącznie za pośrednictwem Banku lub Gwaranta.
10. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie 3 dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. W przypadku wniesienia przez zamawiającego zastrzeżeń, wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji kolejną wersją dokumentu gwarancyjnego. Wniesienie zabezpieczenia poprzez złożenie dokumentu, który nie uzyskał akceptacji zamawiającego jest równoznaczne z niewniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy i uprawnia zamawiającego do skorzystania z postanowień ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych związanych z niewniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art.94 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art.149 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy prawo zamówień publicznych (art. 151 ust. 1 ustawy Pzp),
14. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zwrotu zabezpieczenia na rzecz wykonawcy, w terminie **30 dni** kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu zakończenia dostaw energii elektrycznej do wszystkich punktów poboru energii elektrycznej, z tym zastrzeżeniem iż dokonanie zwrotu zabezpieczenia nie jest równoznaczne ze zrzeczeniem się roszczeń przysługujących zamawiającemu na podstawie §12 i § 18 Umowy (Istotne dla Stron postanowienia umowy – **Załącznik nr 5** do SIWZ, dalej IPU), a wykonawca w dalszym ciągu pozostaje zobowiązany do wypełnienia swoich obowiązków wskazanych w §12 IPU z należytą starannością i dokładnością.
15. W sytuacji, w której w terminie wskazanym w punkcie poprzedzającym, zamawiający stwierdzi niewykonanie bądź nienależyte zrealizowanie dostaw energii elektrycznej w okresie obowiązywania Umowy, zabezpieczenie podlega zwrotowi wyłącznie w takiej części, w jakiej pozostaje po zaspokojeniu roszczeń (szkód) zamawiającego związanych z niewykonaniem bądź nienależytym zrealizowaniem przedmiotu Umowy. Powyższe dokonywane jest poprzez jednostronne oświadczenie zamawiającego o potrąceniu wzajemnych wierzytelności.

16. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu w terminie i na zasadach określonych powyżej, na rachunek bankowy wykonawcy bez konieczności dodatkowego wezwania i w pełnej wysokości jednorazowo wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, wyliczonymi do dnia wskazanego w pkt.14, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty zabezpieczenia, chyba że w terminie nie późniejszym niż na 14 dni przed umownym terminem zwrotu zabezpieczenia wykonawca wskaże zamawiającemu inny rachunek bankowy. Dyspozycja zmieniająca numer rachunku bankowego musi zostać podpisana przez osobę umocowaną do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy. Zamawiający dopuszcza złożenie dyspozycji w wersji elektronicznej na adres e-mail poszczególnych zamawiających, z zastrzeżeniem opatrzenia dyspozycji kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
17. Jeżeli zabezpieczenie złożono w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie i na zasadach określonych powyżej, w sposób właściwy dla instytucji stanowiącej zabezpieczenie. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie elektronicznej zwrot zabezpieczenia nastąpi poprzez złożenie przez zamawiającego oświadczenia o zwolnieniu Gwaranta ze zobowiązań.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Podpisanie wszystkich umów nastąpi jednego dnia w jednym miejscu wskazanym przez zamawiającego. W przypadku utrzymywania się (na planowany na zawarcie umów termin) stanu zagrożenia epidemicznego, zamawiający dopuszcza, zawarcie umów drogą korespondencyjną, z zastrzeżeniem, że:
 - zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać skutecznie wniesione przez wykonawcę przed złożeniem przez zamawiającego podpisu na umowie i odesłaniem jej do wykonawcy,
 - wykonawca odeśle podpisane przez siebie egzemplarze umów (w formie pisemnej) niezwłocznie po ich otrzymaniu w ten sposób, że jeden egzemplarz danej umowy przekazany zostanie zamawiającemu (stronie umowy), a jeden egzemplarz przekazany zostanie Upoważnionemu zamawiającemu (**Miasto Bydgoszcz, zgodnie z dyspozycją**). Zawarcie umów drogą korespondencyjną poprzedzone zostanie szczegółowymi uzgodnieniami z upoważnionym zamawiającym. W przypadku uzasadnionych obaw zamawiającego co do prawidłowego procesu podpisania umów, zamawiający może nie wyrazić zgody na zawarcie umów drogą korespondencyjną.
2. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawartych zostanie:
Część 1 zamówienia: 10 umów pomiędzy wykonawcą a nw. zamawiającymi
 - 1) Miasto Bydgoszcz
 - 2) Gmina Barcin
 - 3) Zakład Wodociągów i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Białych Błotach
 - 4) Miasto Bydgoszcz - Bydgoskie Centrum Sportu
 - 5) Leśny Park Kultury i Wypoczynku "Myślęcinek" Sp. z o.o. w Bydgoszczy
 - 6) Tramwaj Fordon Sp. z o.o. w Bydgoszczy
 - 7) Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy
 - 8) Miasto Bydgoszcz - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy
 - 9) Gmina Solec Kujawski
 - 10) Gmina Unisław
Część 2 zamówienia: 20 umów pomiędzy wykonawcą a nw. zamawiającymi
 - 1) Miasto Bydgoszcz
 - 2) Gmina Barcin
 - 3) Gmina Białe Błota
 - 4) Zakład Wodociągów i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Białych Błotach
 - 5) Administracja Domów Miejskich "ADM" Sp. z o.o. w Bydgoszczy
 - 6) Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy

- 7) Miasto Bydgoszcz - Bydgoskie Centrum Sportu
- 8) Bydgoskie Obiekty Sportowe Sp. z o.o.
- 9) Bydgoskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
- 10) Leśny Park Kultury i Wypoczynku "Myślęcinek" Sp. z o.o. w Bydgoszczy
- 11) Powiat Bydgoski
- 12) Tramwaj Fordon Sp. z o.o. w Bydgoszczy
- 13) Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy
- 14) Miasto Bydgoszcz - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy
- 15) Gmina Dąbrowa Chełmińska
- 16) Gmina Dobrcz
- 17) Gmina Kcynia
- 18) Gmina Koronowo
- 19) Gmina Solec Kujawski
- 20) Gmina Unisław

Część 3 zamówienia: 9 umów pomiędzy wykonawcą a nw. zamawiającymi

- 1) Gmina Barcin
 - 2) Gmina Białe Błota
 - 3) Miasto Bydgoszcz - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy
 - 4) Gmina Dąbrowa Chełmińska
 - 5) Gmina Dobrcz
 - 6) Gmina Kcynia
 - 7) Gmina Koronowo
 - 8) Gmina Solec Kujawski
 - 9) Gmina Unisław.
3. W przypadku podpisywania umów przez Pełnomocnika wykonawcy, Pełnomocnik zobowiązany będzie do złożenia dokumentu (Pełnomocnictwa) w formie pisemnej, potwierdzającego umocowanie do tej czynności.
 4. Wykonawcy, o których mowa w art.23 ust.1 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 5. Warunki umowy zostały zawarte w **Załączniku nr 5** – Istotne dla Stron postanowienia umowy. Ceny jednostkowe brutto za 1 MWh pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie, z zastrzeżeniem zapisów Umowy (§ 17 Istotne dla Stron postanowienia umowy – **Załącznik nr 5** do SIWZ).
 6. Zamawiający przewidział możliwość zmiany ilości PPE wynikającej z włączenia do umowy nowych PPE w związku z np. przejęciem punktów od innych podmiotów, wybudowaniem nowych lub np. wyłączenia obiektu z eksploatacji, zmiany stanu prawnego obiektu.
 7. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą na podstawie danych o zużyciu energii elektrycznej udostępnionych wykonawcy przez OSD za dany okres rozliczeniowy. Zamawiający nie dopuszcza wystawiania faktur na podstawie zużyć szacunkowych sporządzonych przez wykonawcę – *zakaz nie dotyczy szacunkowych zużyć wykazywanych przez OSD*.
 8. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie faktur (pojedynczych lub wspólnych) zawierających rozliczenia wykraczające poza przewidziany umową okres dostaw, pod rygorem wstrzymania płatności.
 9. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie faktur (pojedynczych lub wspólnych) zawierających rozliczenia wynikające z różnych umów na dostawę energii elektrycznej, pod rygorem wstrzymania płatności.
 10. Rozliczenia prowadzone mają być wg jednostek / danych do przesyłania faktur.
 11. Dla potrzeb rozliczeń za pobraną energię elektryczną wykonawca posługiwać się będzie (jako wyjściową) ceną jednostkową netto. Zamawiający wyraża zgodę na stosowanie na fakturach jednostki kWh lub MWh.
 12. Zamawiający nie dopuszcza dokonania przez wykonawcę samodzielnej zmiany terminu rozpoczęcia dostaw do poszczególnych punktów. Obowiązującymi terminami dostaw do poszczególnych punktów poboru są daty wskazane w **Załączniku nr 1a/1b/1c** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”.

13. Informacja w sprawie wystawiania faktur za energię dostarczoną do punktów poboru Zamawiającego **Miasto Bydgoszcz – wykaz punktów poboru** Załącznik 1a do SIWZ, Załącznik 1b do SIWZ – faktury dostarczane będą **wyłącznie drogą elektroniczną na adresy e-mail** wskazane w **Załączniku 1d** do SIWZ.
14. Informacja w sprawie wystawiania faktur za energię zbiorczych:
Dotyczy **Część 3** zamówienia - Odbiorca faktur - **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy** - rozliczenia należy prowadzić z uwzględnieniem podziału na zaznaczone kategorie punktów poboru (1-27, 28-159), tzn. faktury zbiorcze mają zawierać jedynie punkty poboru z tej samej kategorii.
15. W pozostałych przypadkach zamawiający wyrażają zgodę na wystawianie faktur wspólnych (wg adresu do wysyłki faktur) o ile okres rozliczeniowy jest zbieżny, z zastrzeżeniem wymagań dotyczących terminu wystawiania faktur (§12 ust 3 **Załącznik nr 5** do SIWZ).

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Terminy wniesienia odwołania (art. 182 ustawy Pzp)
 - 8.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust.5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 - 8.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8.
 - 8.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust.1 i 2 ustawy Pzp wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 8.4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 8.5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 8.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XIX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
3. Informacje dotyczące podwykonawstwa:
 - 1) wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 2) wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy/podwykonawców, jak za swoje działania.
 - 3) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 4) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy, jak za swoje działania.
5. Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu wykonawcy pełnomocnictwa do:
 - 1) zgłoszenia w imieniu zamawiającego (odbiorcy) umowy sprzedaży do OSD,
 - 2) reprezentowania zamawiającego (odbiorcy) w procesie zmiany sprzedawcy,
 - 3) złożenia w imieniu mocodawcy wniosku o zawarcie umowy o świadczenie usług dystrybucji/zawarcia umów dystrybucji lub złożenia w imieniu mocodawcy oświadczenia o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług dystrybucji.

Koszty wynikające ze świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru ponoszą poszczególni odbiorcy energii elektrycznej.

Zamawiający dopuszcza udzielenie Pełnomocnictwa na wzorze stosowanym przez wykonawcę, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, po uprzedniej akceptacji treści dokumentu. W przeciwnym wypadku Pełnomocnictwo zostanie udzielone wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do SIWZ. Treść Pełnomocnictwa uzgadniana będzie po wyborze Oferty, wyłącznie z wykonawcą, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.
6. Wraz z zawarciem umowy zamawiający przekaze wykonawcy dokumenty rejestrowe (kserokopie) zamawiających (odbiorców), decyzja o nadaniu nr NIP i Regon, wypis z KRS oraz dokumenty potwierdzające umocowanie do działania w imieniu odbiorcy i kserokopie wypowiedzeń umów (o ile dotyczy).
7. Wymagane przez OSD dane do zmiany sprzedawcy:
 - Nazwa punktu poboru
 - Adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer domu/lokalu/działki, kod pocztowy)
 - Numer PPE

7. Wymagane przez OSD dane do zmiany sprzedawcy:

- Nazwa punktu poboru
- Adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer domu/lokalu/działki, kod pocztowy)
- Numer PPE
- Parametry dystrybucyjne (moc umowna, grupa taryfowa)
- Szacowane zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy [MWh]
- Nabywca (nazwa, adres, NIP)
- Odbiorca (nazwa, adres)
- Dane do przesyłania faktur
- Operator Systemu Dystrybucyjnego
- Obecny sprzedawca
- Zmiana sprzedawcy (pierwsza/kolejna)
- Okres dostaw (od - do)

przekazane zostaną w formie tabelarycznej w wersji edytowalnej na wskazany przez wykonawcę adres e-mail.

Wykonawca dokona zgłoszenia umowy (do OSD) wyłącznie w oparciu o dane przekazane przez zamawiającego. Skutki zgłoszenia innych danych, niż opisane w zdaniu pierwszym, obciążą wykonawcę.

8. Obowiązek wypowiedzenia umów leży po stronie zamawiającego/odbiorcy.

SIWZ zatwierdził:
Dyrektor WZP w dniu

DYREKTOR WYDZIAŁU

Kornelia Kwaczonsek
18.09.2020r.

(podpis)

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1a / 1b / 1c	Wykaz punktów poboru
Załącznik 1d	Wykaz adresów e-mail do przesyłania faktur
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 3	Formularz JEDZ w wersji edytowalnej
Załącznik nr 4	Wykaz dostaw
Załącznik nr 5	Istotne dla Stron postanowienia umowy
Załącznik nr 6	Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykazania braku przesłanek do wykluczenia
Załącznik nr 8	Pełnomocnictwo dla Wykonawcy
Załącznik nr 9	Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych,

UMOWA SPRZEDAŻY ENERGII ELEKTRYCZNEJ

Numer

Umowa zawarta w dniu..... r. w pomiędzy:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w (...-...), zarejestrowaną w pod nr, numer NIP, numer REGON, kapitał zakładowy: wpłacony, posiadającą/ym koncesję na obrót energią elektryczną, reprezentowaną/nym przez:

.....

.....

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”,

W treści umowy **Zamawiający** oraz **Wykonawca** zwani są również **Stronami**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, prowadzonego pod nazwą **Bydgoska Grupa Zakupowa. Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r., Część**

Postanowienia ogólne

§1

1. Wykonawca przystępując do niniejszej umowy oświadcza, że posiada wszelkie wymagane przepisami zezwolenia, umowy i uprawnienia umożliwiające należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż energii elektrycznej do punktów poboru szczegółowo opisanych w *Załączniku nr 1* do Umowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
3. Umowa nie obejmuje czynności związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii, wchodzących w zakres odrębnych umów o świadczenie usług Dystrybucji z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
4. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
 - 1) **Generalna umowa dystrybucyjna** – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy,
 - 2) **Nabywca** – jednostka wskazana na fakturze za sprzedaż energii elektrycznej,
 - 3) **Odbiorca** – odbiorca energii elektrycznej w rozumieniu ustawy prawo energetyczne,
 - 4) **Okres rozliczeniowy** – okres, za który na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej, zgodny z okresem rozliczeniowym udostępnionym przez OSD działającym na danym terenie,
 - 5) **OSD** - Operator Systemu Dystrybucyjnego - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych,
 - 6) **Punkt poboru (PPE)** – miejsce dostarczania energii elektrycznej,
 - 7) **RODO** - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 - 8) **Umowa** – niniejsza umowa,
 - 9) **Umowa o świadczenie usług dystrybucyjnych** – umowa zawarta pomiędzy **Zamawiającym** lub **Odbiorcą** a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej,
 - 10) **URE** – Urząd Regulacji Energetyki ,
 - 11) **Ustawa Pzp** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

§2

Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne, zwanej dalej Prawo energetyczne, zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniach niniejszej Umowy, oraz w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§3

1. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do OSD, z którym **Zamawiający** (Odbiorca) ma zawarte umowy o świadczenie usług dystrybucji.
2. **Wykonawca** oświadcza, że ma zawartą generalną umowę dystrybucyjną z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do PPE opisanych w *Załączniku nr 1* do Umowy za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD przez okres nie krótszy niż okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną o numerze, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w dniu*, której okres ważności przypada na dzień *wpisać prawidłowe dane
4. **Wykonawca** oświadcza, że posiada ważne umowy umożliwiające pełnienie przez **Wykonawcę** funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach przedmiotowej Umowy przez okres nie krótszy niż okres trwania niniejszej umowy.
5. W przypadku, gdy okres obowiązywania niniejszej Umowy jest dłuższy niż okres ważności dokumentu, o którym mowa w ust. 3 powyżej, **Wykonawca** zobligowany jest w terminie nie późniejszym niż na trzy miesiące przed datą upływu ważności tych dokumentów, przedłożyć **Zamawiającemu** aktualną koncesję na obrót energią elektryczną.

Przedmiot Umowy i podstawowe zasady sprzedaży energii elektrycznej

§4

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez **Wykonawcę** energii elektrycznej w okresie **01.01.2021r. do 31.12.2021r.** Szczegóły dotyczące terminów dostaw (rozpoczęcia i zakończenia) w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru opisano w *Załączniku nr 1*.
W przypadku umowy z Miastem Bydgoszcz – Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej oraz spółką Tramwaj Fordon sp. z o.o. : „Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę energii elektrycznej w okresie 01.07.2021r. do 31.12.2021r.”
2. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez **Wykonawcę** energii elektrycznej do punktów poboru energii elektrycznej szczegółowo opisanych w *Załączniku nr 1* do Umowy, z zastrzeżeniem zapisów §17 Umowy.
3. Sprzedaż energii elektrycznej poprzedzona zostanie zgłoszeniem, o którym mowa w §6 ust.1 Umowy.

§5

1. Łączną ilość energii elektrycznej dostarczaną w okresie realizacji umowy do wszystkich punktów poboru energii elektrycznej opisanych w *Załączniku nr 1* do Umowy prognozuje się na poziomie **MWh**.
2. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia (wahanie na poziomie +/- 10%) nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla **Zamawiającego**, poza rozliczeniem za faktycznie zużytyą ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej oraz niniejszej umowie.
3. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej do punktów poboru wymienionych w *Załączniku nr 1* określana jest każdorazowo w umowach o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartych z OSD.
4. Energia elektryczna kupowana na podstawie niniejszej Umowy używana będzie na potrzeby nabywcy (odbiorcy) końcowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.12.2008r. o podatku akcyzowym.

Zobowiązania Stron

§6

Zobowiązania **Wykonawcy**:

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) złożenia OSD, w imieniu własnym i **Zamawiającego** zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż energii elektrycznej,
 - 2) złożenia w imieniu **Zamawiającego** wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych z OSD oraz zawarcia w imieniu i na rzecz **Zamawiającego/Odbiorcy** umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej lub złożenia oświadczenia o zgodzie na zawarcie umów o świadczenie usług dystrybucji w przypadku, gdy Odbiorca nie posiada rozdzielonych umów (pierwsza zmiana sprzedawcy) lub gdy w trakcie trwania niniejszej umowy nastąpią zmiany w zakresie Nabywcy / Odbiorcy wymagające zawarcia nowej umowy dystrybucyjnej,
 - 3) reprezentowania **Zamawiającego** przed OSD w procesie zmiany sprzedawcy.Czynności opisane w pkt 1), 2) **Wykonawca** podejmie bez zbędnej zwłoki, w terminie umożliwiającym rozpoczęcie dostaw w terminach opisanych w *Załączniku nr 1* kolumna „Okres dostaw”. W dniu zawarcia niniejszej Umowy **Zamawiający** udzieli **Wykonawcy** stosownych Pełnomocnictw w tym zakresie.

Zgłoszenie, o którym mowa w pkt 1), **Wykonawca** dokona w oparciu o dane do zmiany sprzedawcy przekazane przez **Zamawiającego** na adres e-mail **Wykonawcy**, zgodnie z opisem zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- Wykonawca** zobowiązuje się do dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub opóźniających zmianę sprzedawcy, **Wykonawca** niezwłocznie poinformuje o tym fakcie **Zamawiającego** faxem lub drogą elektroniczną na wskazany przez **Zamawiającego** numer/adres e-mail.
- Wykonawca** zobowiązuje się do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej Umowy. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej. Tym samym **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem handlowym.

§7

- Zamawiający** zobowiązuje się do:
 - pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy.
 - terminowego regulowania należności za energię elektryczną.
 - przekazywania **Wykonawcy** istotnych informacji dotyczących realizacji Umowy, w szczególności o zmianach w umowach dystrybucyjnych mających wpływ na realizację Umowy oraz danych niezbędnych do dokonania czynności, do których **Wykonawca** zostanie umocowany przez **Zamawiającego**.
- Zamawiający** oświadcza, że w przypadku, gdy jeszcze nie posiada ważnych umów o świadczenie usług dystrybucyjnych, udzieli **Wykonawcy** niezbędnego Pełnomocnictwa do złożenia wniosków oraz podpisania z OSD w imieniu i na rzecz **Zamawiającego** (Odbiorcy) umów dystrybucji energii elektrycznej lub złożenia stosownego oświadczenia o zgodzie na ich zawarcie (zgodnie z treścią Pełnomocnictwa) oraz zapewni ich utrzymanie w mocy przez cały okres planowanych dostaw. Koszty wynikające ze świadczenia przez OSD usług dystrybucji energii elektrycznej ponosić będą poszczególni Odbiorcy energii elektrycznej.
- W przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucyjnych zawartej pomiędzy **Zamawiającym** (Odbiorcą) a OSD, lub zamiarze jej rozwiązania, **Zamawiający** (Odbiorca) zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić **Wykonawcę**.

§8

Strony zobowiązują się do:

- niezwłocznego wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię.
- zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię.

§9

Strony ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem, ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii, **Zamawiający** (Odbiorca) jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń, stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

Obsługa/Standardy jakościowe/Bonifikaty

§10

- Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić standardy jakościowe obsługi w przedmiocie niniejszej Umowy.
- W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi, określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielania bonifikat za niedotrzymanie przez **Wykonawcę** standardów jakościowych obsługi odbiorcy w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiło niedotrzymanie standardów jakościowych obsługi odbiorców, w wysokości określonej Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy lub innym, obowiązującym w chwili zaistnienia przywołanej okoliczności, aktem prawnym.
- Wykonawca** zobowiązany jest do:
 - udzielania **Zamawiającemu** odpowiedzi na złożone (pisemnie/faxem/drogą elektroniczną) zapytania, wnioski (w szczególności dotyczące rozliczeń, procedury zmiany sprzedawcy, dostaw rezerwowych) w terminie nie późniejszym niż 14 dni od daty wpływu do **Wykonawcy**,
 - wystawienia i dostarczenia (adres jak dla faktury) faktury korygującej w terminie 14 dni od daty rozpatrzenia i uznania reklamacji.
- Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** (Odbiorcy) w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez OSD.

Ceny i stawki opłat

§ 11

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu realizacji niniejszej Umowy obliczane będzie jako iloczyn ilości faktycznie zużytej energii elektrycznej (ustalonej na podstawie danych pomiarowo-rozliczeniowych udostępnionych **Wykonawcy** przez OSD) oraz ceny jednostkowej netto (zawierającej podatek akcyzowy) energii elektrycznej, powiększony o należny podatek VAT, zgodnie ze złożoną ofertą:
Cena jednostkowa netto za MWh zł
Podatek VAT (...%) zł
Cena jednostkowa brutto za MWh zł
2. Przewidywane łączne wynagrodzenie **Wykonawcy** wyniesie brutto zł (słownie złotych brutto .../100), przy uwzględnieniu prognozy oraz szacowanych zużyć (§5 ust.1 Umowy) w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru zgodnie z *Załącznikiem nr 1* do Umowy. W przypadku pobrania większej lub mniejszej ilości energii elektrycznej **Zamawiający /Odbiorca** zobowiązany będzie do zapłaty za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej oraz niniejszej umowie.
3. Stawka jednostkowa za MWh określona w ust.1 oraz w złożonej Ofercie pozostanie przez cały okres umowy niezmienna z zastrzeżeniem zapisów §17 pkt 1 Umowy.

Rozliczenia

§ 12

1. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym udostępnionym przez OSD działającym na danym terenie. Wykazany na fakturze okres rozliczeniowy musi być zgodny z okresem rozliczeniowym udostępnionym **Wykonawcy** przez OSD. W przypadku stwierdzenia różnicy w okresie rozliczeniowym, **Zamawiającemu/Odbiorcy** przysługuje uprawnienie do złożenia reklamacji i ewentualnego żądania skorygowania faktury.
2. **Wykonawca** otrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy na podstawie danych o zużyciu energii elektrycznej przekazanych przez OSD za dany okres rozliczeniowy. Na pisemne żądanie **Zamawiającego** (Odbiorcy) **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji w sprawie uzyskania od OSD danych o zużyciu, o których mowa w zdaniu pierwszym. W razie konieczności uzyskania informacji od OSD, **Wykonawca** upoważnia niniejszym **Zamawiającego** (Odbiorcę) do uzyskania od OSD danych stanowiących podstawę rozliczenia energii elektrycznej, w tym do uzyskania informacji o terminach udostępnienia **Wykonawcy** danych.
3. **Wykonawca** wystawia faktury nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty uzyskania od OSD danych o zużyciu energii elektrycznej, z terminem płatności 21 dni od daty wpływu faktury do Odbiorcy faktury (adres do przesyłania faktur zgodnie z żądaniem **Zamawiającego**).
4. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności faktur **Wykonawcy** przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie, z zastrzeżeniem zapisów ust. 7 i 8 poniżej, przy czym terminem zapłaty faktury jest uznanie na rachunku **Wykonawcy**.
5. **Zamawiającemu** (Odbiorcy/Nabywcy), w przypadku wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury, przysługuje prawo do wniesienia pisemnej reklamacji, którą **Wykonawca** ma obowiązek rozpatrzyć w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
6. W przypadku uwzględnienia reklamacji, **Wykonawca** niezwłocznie wystawi i dostarczy (adres jak dla faktury) fakturę korygującą z terminem płatności jak dla faktury pierwotnej (21 dni od daty wpływu). W przypadku powstania - w wyniku uwzględnienia reklamacji – nadpłaty, powstającą nadpłatę **Wykonawca** zwróci na wskazany rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych zgodnie z pisemnym żądaniem **Zamawiającego** (Odbiorcy/Nabywcy) lub, jeżeli **Zamawiający** (Odbiorca/Nabywca) nie wystąpi z takim żądaniem, zaliczy na poczet przyszłych zobowiązań.
7. Wniesienie przez **Zamawiającego** lub Odbiorcę/Nabywcę reklamacji do **Wykonawcy** nie zwalnia go z obowiązku terminowej zapłaty należności w wysokości określonej na fakturze, chyba że:
 - 1) faktura wystawiona została niezgodnie z treścią ust.1 i 2 niniejszego paragrafu oraz §13 ust. 1 i 5,
 - 2) na fakturze uwzględniono punkty poboru nie należące do **Zamawiającego /Nabywcy /Odbiorcy** i /lub nie objęte niniejszą umową,
 - 3) uwzględnione na fakturze stawki za energię elektryczną są niezgodne ze stawkami zawartymi w Formularzu oferty **Wykonawcy** lub zawierają dodatkowe nie uwzględnione w Umowie opłaty,
 - 4) fakturą objęto okres rozliczeniowy wykraczający poza okres dostaw przewidziany niniejszą umową,
 - 5) faktura zbiorcza wystawiana jest niezgodnie z żądaniem zamawiającego (§13 ust. 1 i 2 Umowy)w takiej sytuacji zawieszeniu ulega bieg terminu płatności przedmiotowej faktury do czasu rozpatrzenia reklamacji oraz dostarczenia przez **Wykonawcę** faktury korygującej.
8. W przypadku stwierdzenia na fakturze zużyć rażąco odbiegających od zużyć dotychczasowych, **Zamawiający** (Nabywca /Odbiorca) wniesie reklamację do OSD i **Wykonawcy**. W przypadku nie rozstrzygnięcia reklamacji do

dnia upływu terminu płatności faktury, **Zamawiający** (Nabywca faktury/Odbiorca faktury) dokona płatności za energię elektryczną w oparciu o średnie zużycie za ostatnie 3 okresy rozliczeniowe. W przypadku stwierdzenia niedopłaty po rozstrzygnięciu reklamacji, **Zamawiający** (Nabywca faktury/Odbiorca faktury) niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze) dokona dopłaty należnej kwoty na rachunek **Wykonawcy**.

Płatności

§ 13

1. Faktury za pobraną energię elektryczną **Wykonawca** będzie wystawiać i przysyłać zgodnie z *Załącznikiem nr 1* do Umowy, pod rygorem wstrzymania płatności.
*Umowa zawarta z Miastem Bydgoszcz- Zamawiający nie wyraża zgody na dostarczanie faktur w formie papierowej. Faktury dostarczane będą wyłącznie w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w Załączniku nr 3 do Umowy, z uwzględnieniem zapisów ust. 6 poniżej.
2. **Zamawiający** dopuszcza wystawianie faktur wspólnych wg adresu do przesyłania faktur o ile okresy rozliczeniowe dla tych punktów poboru są zbieżne – szczegółowe informacje dotyczące sposobu wystawiania i doręczania faktur zawarte zostały w *Załączniku nr 1* do Umowy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 5 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.2, do każdej faktury **Wykonawca** załączy specyfikację określającą ilość energii elektrycznej pobranej w poszczególnych punktach poboru oraz wysokość należności z tego tytułu (netto/brutto) dla każdego punktu poboru oddzielnie - o ile dokument „faktura” nie zawiera takich informacji.
4. **Zamawiający** (Odbiorca) dokonywać będzie płatności na rachunek bankowy wskazany na pierwszej fakturze (z uwzględnieniem zapisów ust. 7). Każdorazowa zmiana rachunku bankowego wymaga poinformowania Odbiorcy pisemnie lub drogą elektroniczną przez osobę wskazaną §21 ust.7.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na łączenie na fakturach (pojedynczych i zbiorczych) rozliczeń wynikających z różnych umów sprzedaży energii elektrycznej pod rygorem wstrzymania płatności (§12 ust.7).
6. W związku z zapisami Ustawy z dnia 09 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym **Wykonawca** jest uprawniony do wystawiania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. W takim przypadku zapisy Umowy stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku, gdy **Wykonawca** jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (podatku VAT), zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty, jeżeli wskazany do zapłaty rachunek bankowy, bądź w przypadku rachunku wirtualnego - powiązany z nim rachunek rozliczeniowy, nie znajduje się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
8. **Zamawiający** zastrzega prawo realizowania płatności za faktury za dostawę energii elektrycznej z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

Wstrzymanie sprzedaży energii

§ 14

1. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej do danego punktu poboru następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez OSD na wniosek **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej do danego punktu poboru, gdy Nabywca faktury / Odbiorca faktury zwleka z zapłatą za pobraną energię elektryczną co najmniej 30 dni po upływie terminu płatności faktury, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących należności w dodatkowym dwutygodniowym terminie oraz powiadomienia **Zamawiającego** (Nabywcy /Odbiorcy) na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej i wypowiedzenia Umowy, z zastrzeżeniem zapisów §12 ust.7 i 8 Umowy oraz §13 ust.7 Umowy.
3. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD na wniosek **Wykonawcy** może nastąpić po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną.
4. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez **Zamawiającego** (Odbiorcę/Nabywcę) warunków umowy i obowiązujących przepisów Prawa energetycznego i Kodeksu Cywilnego.

Okres obowiązywania Umowy

§ 15

1. Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony do dnia **31.12.2021r.**
2. Rozpoczęcie dostawy energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej opisanych w *Załączniku nr 1* do Umowy nastąpi z dniem wskazanym w kolumnie „Okres dostaw”, po uprzednim skutecznym rozwiązaniu dotychczasowych umów sprzedaży energii elektrycznej oraz po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy oraz pod warunkiem posiadania przez Odbiorcę ważnych umów o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej.
3. Dla realizacji umowy w zakresie każdego punktu poboru niezbędne jest jednoczesne obowiązywanie umów:

- 1) umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartej pomiędzy **Zamawiającym** (Odbiorcą) a OSD,
- 2) generalnej umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy **Wykonawcą** a OSD,
- 3) oraz posiadanie przez **Wykonawcę** koncesji na obrót energią elektryczną i uprawnień/umów umożliwiających pełnienie przez **Wykonawcę** funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedawanej w ramach niniejszej umowy.

Rozwiązanie Umowy/ Odstąpienie od Umowy

§ 16

1. Rozwiązanie/wygaśnięcie Umowy nie zwalnia **Stron** z obowiązku uregulowania wobec drugiej **Strony** wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze **Stron** w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze **Stron** pomimo pisemnego wezwania i upływu wyznaczonego 7 dniowego terminu na usunięcie nieprawidłowości, rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.
3. Rozwiązanie umowy może nastąpić za jednostronnym oświadczeniem złożonym przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w szczególności, gdy:
 - 1) **Wykonawca** przed zakończeniem realizacji Umowy utraci uprawnienia, koncesję lub zezwolenia lub przestaną obowiązywać zawarte przez **Wykonawcę** umowy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą Umową,
 - 2) **Wykonawca** w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.
4. Niezależnie od przypadków opisanych w ust.3, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy (części lub całości) nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy (części lub całości) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

Zmiany postanowień Umowy

§17

Zamawiający dopuszcza wprowadzenie następujących zmian w treści Umowy:

- 1) Zmiany jednostkowej stawki i lub ceny za 1 kWh wyłącznie w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku VAT i/lub
 - b) ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowymoraz, o ile **Wykonawca** wykaże, że zmiany opisane w **lit. c, d i e** mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**, w przypadku:
 - c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust.3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - d) zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne
 - e) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowychwyłącznie o kwotę wynikającą ze zmiany tych stawek
 - Zmiany, o których mowa w **pkt 1) litera a i b** obowiązywać będą od dnia wejścia w życie stosownych przepisów i nie wymagają zmian Umowy (Aneksu).
 - Zmiany, o których mowa w **pkt 1) litera c, d i e** obowiązywać będą od dnia zawarcia przez **Strony** stosownego Aneksu. Warunkiem przystąpienia przez **Zamawiającego** do aneksu jest udokumentowanie przez **Wykonawcę** wpływu przedmiotowych zmian na koszty wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** dokumenty wskazujące na wzrost wynagrodzeń (w wyniku przedmiotowych zmian) osób biorących bezpośredni udział w realizacji zamówienia oraz wykazać wpływ wzrostu kosztów wynagrodzeń na wzrost kosztów realizacji niniejszej umowy.
- 2) Zmiany ilości punktów poboru energii wskazanych w *Załączniku nr 1 do Umowy*, przy czym zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej wynikać może np. z włączenia punktów poboru, z likwidacji punktu poboru z eksploatacji w okresie trwania Umowy lub zmiany stanu prawnego punktu poboru (w tym przejścia), zmiany w zakresie odbiorcy, zaistnienia przeszkód prawnych i formalnych uniemożliwiających przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, w tym w przypadku zaistnienia przeszkód uniemożliwiających rozwiązanie dotychczas obowiązujących umów. Zwiększenie ilości punktów poboru lub zmiana grupy taryfowej możliwe jest jedynie w obrębie grup taryfowych, które zostały ujęte w SIWZ oraz *Załączniku nr 1 do Umowy*.

- 3) Zmiany terminu rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od **Stron**.
- 4) Zmiany łącznego wynagrodzenie brutto **Wykonawcy** określonego w §11 ust.2 umowy, o ile mają okoliczności (łącznie lub rozdzielnie) opisane w pkt 1) – 3) niniejszego paragrafu.
- 5) Zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego.

Kary Umowne

§18

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** (Nabywcy / Odbiorcy) karę umowną za odstąpienie od Umowy / rozwiązanie Umowy przez **Zamawiającego** lub **Wykonawcę** w związku z utratą przez **Wykonawcę** uprawnień, koncesji lub zezwoleń, bądź jakichkolwiek innych dokumentów (w tym umów umożliwiających pełnienie funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe – §6 ust.3 Umowy) niezbędnych do należytego wykonania i wykonywania nieprzerwanie przedmiotu zamówienia, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §11 ust.2.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** (Nabywcy / Odbiorcy) karę umowną za odstąpienie od Umowy / rozwiązanie Umowy przez **Zamawiającego**, z innych niż opisane w ust.1, przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §11 ust.2.
3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** (Nabywcy / Odbiorcy) karę umowną za odstąpienie od Umowy / rozwiązanie Umowy przez **Wykonawcę**, z innych niż opisane w ust.1 i 4, przyczyn, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §11 ust.2.
4. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za rozwiązanie Umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn zawinionych przez **Zamawiającego**, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §11 ust.2, z zastrzeżeniem zapisów §16 ust. 4 Umowy.
5. Formą obciążenia karą umowną jest nota obciążeniowa.
6. Karę umowną **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** (Nabywcy / Odbiorcy) na podstawie otrzymanej noty obciążeniowej na wskazany rachunek bankowy, w terminie 5 dni od daty wpływu do **Wykonawcy**. W przypadku braku spłaty w wyznaczonym terminie **Zamawiający** (Nabywca / Odbiorca) ma prawo potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** na podstawie niniejszej Umowy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. **Zamawiającemu** (Nabywcy / Odbiorcy) przysługuje od **Wykonawcy**, niezależnie od uprawnień do naliczenia kar umownych, odszkodowanie w związku z poniesionymi kosztami zakupu energii elektrycznej kupionej na warunkach innych niż wynikające z niniejszej umowy (np. dostawy rezerwowe) z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
8. Kary umowne z różnych tytułów mogą podlegać sumowaniu.
9. Kary umowne nie wyłączają prawa dochodzenia przez **Strony** odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§19

Obowiązek wniesienia zabezpieczenia nie dotyczy umowy zawieranej z :

Część 1 - Leśnym Parkiem Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Część 2 - Bydgoskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego sp. z o.o. w Bydgoszczy oraz Tramwaj Fordon Sp. z

o.o. w Bydgoszczy

1. **Wykonawca** wniósł przed podpisaniem Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy wysokości 5% całkowitej wartości zamówienia brutto, określonego w §11 ust.2 Umowy tj. w kwocie zł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zmiana formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy nie wymaga sporządzenia aneksu, wymaga jednak pisemnej zgody **Zamawiającego** i musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oraz bez zmniejszenia jego wysokości. W takiej sytuacji, wniosek **Wykonawcy** o zmianę formy zabezpieczenia oraz pisemna zgoda **Zamawiającego** stanowią integralną część Umowy.
4. **Zamawiający** (zgodnie z treścią art. 151 ust.1 ustawy Pzp) zobowiązuje się dokonać zwrotu zabezpieczenia na rzecz **Wykonawcy**, w terminie 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu zakończenia dostaw energii elektrycznej do wszystkich punktów poboru i stwierdzeniu że dostawy wykonane zostały należycie, z zastrzeżeniem iż dokonanie zwrotu zabezpieczenia nie jest równoznaczne ze zrzeczeniem się roszczeń przysługujących **Zamawiającemu** na podstawie §12 i § 18 Umowy, a **Wykonawca** w dalszym ciągu pozostaje zobowiązany do wypełnienia swoich obowiązków wskazanych w §12 z należytą starannością i dokładnością.

5. W sytuacji, w której w terminie wskazanym w ustępie poprzedzającym, **Zamawiający** stwierdzi niewykonanie bądź nienależyte zrealizowanie dostaw energii elektrycznej w okresie obowiązywania Umowy, zabezpieczenie podlega zwrotowi na zasadach określonych w niniejszym paragrafie tylko i wyłącznie w takiej części, w jakiej pozostaje po zaspokojeniu roszczeń **Zamawiającego** związanych z niewykonaniem bądź nienależytym zrealizowaniem przedmiotu Umowy. Powyższe dokonywane jest poprzez jednostronne oświadczenie **Zamawiającego** o potrąceniu wzajemnych wierzytelności.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, w terminie i na zasadach określonych powyżej, na rachunek bankowy **Wykonawcy** bez konieczności dodatkowego wezwania i w pełnej wysokości jednorazowo wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, wyliczonymi do dnia wskazanego w ust. 4, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **Wykonawcy**.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniądza zwrot zabezpieczenia nastąpi na rachunek bankowy, z którego **Wykonawca** dokonał wpłaty. Zmiana rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot zabezpieczenia wymaga złożenia **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** dyspozycji - w formie Oświadczenia podpisanego przez osobę umocowaną (pisemnie lub w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
8. Jeżeli zabezpieczenie złożono w innej formie niż w pieniądzu, **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie w terminie i na zasadach określonych w ust. 4, w sposób właściwy dla instytucji stanowiącej zabezpieczenie, w tym w szczególności poprzez dokonanie **Wykonawcy** zwrotu oryginału dokumentu stanowiącego o zabezpieczeniu.

Obowiązek informacyjny RODO

§20

1. **Zamawiający** informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, że
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest z siedzibą
 - 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych tel.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b **RODO** w celu związanym z realizacją niniejszej Umowy,
2. **Wykonawca** informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, że
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest z siedzibą
 - 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych tel.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b **RODO** wyłącznie w celu związanym z realizacją niniejszej Umowy.

Postanowienia końcowe

§21

1. **Zamawiający** nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
2. **Zamawiającemu** w trakcie trwania niniejszej Umowy przysługuje uprawnienie żądania od **Wykonawcy** dokumentów, o których mowa w §3. Nie przedłożenie żądanych dokumentów (niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy) w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania (przesłanego do **Wykonawcy** faxem lub drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail) będzie rozumiane jako utrata uprawnień. W takim przypadku zastosowanie będą miały zapisy §16 oraz §18 Umowy, z zastrzeżeniem, że **Zamawiający** w celu dochowania terminu dopuszcza przekazanie (w pierwszej kolejności) żądanych dokumentów drogą elektroniczną na wskazany w wezwaniu adres e-mail, a następnie w wersji papierowej na adres korespondencyjny **Zamawiającego**. Złożenie dokumentu w formie elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równorzędne ze złożeniem dokumentu w formie papierowej.
3. **Wykonawca** odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jak za swoje działania.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się dokonać zgłoszenia niniejszej Umowy do OSD w terminie umożliwiającym rozpoczęcie dostaw zgodnie z *Załącznikiem nr 1* do Umowy (z uwzględnieniem konieczności przeprowadzenia

- procedury zmiany sprzedawcy oraz zgłoszenia ewentualnej reklamacji) w oparciu o dane uzyskane od **Zamawiającego**.
5. Strony ustalają, że:
 - 1) zwiększenie lub zmniejszenie ilości punktów poboru wymienionych enumeratywnie w *Załączniku nr 1* do niniejszej Umowy,
 - 2) zmiana nazwy punktu poboru energii elektrycznej wymienionego w *Załączniku nr 1* do niniejszej Umowy,
 - 3) zmiana danych Nabywcy faktury / Odbiorcy fakturydokonywane będzie w formie aneksu, bez konieczności renegocjowania warunków Umowy. O ile **Strony** nie postanowią inaczej, zapisy §6 stosuje się odpowiednio, a czynności zmierzające do wdrożenia postanowień Aneksu **Wykonawca** podejmie bez zbędnej zwłoki.
 6. W przypadku zmian w zakresie Nabywcy faktury / Odbiorcy faktury **Zamawiający** udzieli **Wykonawcy** stosownych Pełnomocnictw do przeprowadzenia niezbędnych czynności prawnych, w tym do zgłoszenia umowy sprzedaży, zawarcia umów o świadczenie usług dystrybucji/złożenia oświadczenia woli o zawarciu umów dystrybucji.
 7. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy **Zamawiający** (Odbiorca) kierować będzie na adres **Wykonawcy**: osobą upoważnioną w imieniu **Wykonawcy** do kontaktów jest:
 - 1) w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, numer telefonu, adres e-mail
 - 2) w sprawach związanych z procedurą zmiany sprzedawcy, w tym związanych ze zgłaszaniem danych do OSD lub składaniem reklamacji, numer telefonu, adres e-mailZmiana osoby upoważnionej przez **Wykonawcę** do kontaktów wymaga pisemnego powiadomienia **Zamawiającego**.
 8. Korespondencję pisemną związaną z realizacją niniejszej Umowy **Wykonawca** kierować będzie na adres **Zamawiającego**. Pozostałą korespondencję, w tym powiadomienia o okolicznościach opisanych w §6 ust. 2, **Wykonawca** przekazywać może na adres e-mail lub faxem na numer Korespondencję związaną z płatnościami **Wykonawca** kierować będzie na adresy wskazane do przesyłania faktur.
 9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zapisów §17 pkt 1 Umowy.
 10. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks Cywilny, Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawo zamówień publicznych.
 11. Spory, które mogą wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby **Zamawiającego**.

§22

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy**, dwa dla **Zamawiającego**.
3. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz punktów poboru

Załącznik nr 2 – Wykaz osób uprawnionych do kontaktowania się z wykonawcą w zakresie realizacji postanowień Umowy, w tym do składania reklamacji.

ZAMAWIAJĄCY
Kontrasygnata

WYKONAWCA