

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w związku z art. 359 pkt. 2) ustawy Pzp (zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi) w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, o wartości szacunkowej nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty określonej na usługi społeczne i inne szczególne usługi w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp tj. 750 000,00 Euro.:

„Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie”, SPRAWA NR 8/25/P

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080456>

Numer sprawy: 8/25/P

Dęblin

ROZDZIAŁ 1.

Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

/art. 281 ust. 1 pkt 1) i 2) Pzp/

Nazwa Zamawiającego: 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Adres: ul. Brygady Pościgowej 5,

08 – 521 Dęblin,

Numer telefonu: 261 519 668

NIP: 506-011-18-75,

REGON: 061456920

Godziny urzędowania: 7.00-15.00

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.41blsz.wp.mil.pl

Adres poczty elektronicznej: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim przy użyciu platformazakupowa.pl dalej: Platforma.

Ilekoć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.

Adres Platformy do obsługi niniejszego zamówienia to:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080456>

Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdujących się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080456>

ROZDZIAŁ 2.

Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

/art. 281 ust. 1 pkt 30 ustawy Pzp/

1. Postępowanie prowadzone jest w związku z art. 359 pkt. 2) ustawy Pzp (zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi) w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, o wartości szacunkowej nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty określonej na usługi społeczne i inne szczególne usługi w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp tj. 750 000,00 Euro.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy **ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”**, a w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym **ustawy z dnia 23.04.1964r. – Kodeks cywilny**.

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy określone w **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy**.

1. Zamawiający nie przewiduje

- udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia przez Wykonawcę;
- zawarcia umowy ramowej /art. 281 ust. 2 pkt. 16) ustawy Pzp/;
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej /art. 281 ust. 2 pkt. 17) ustawy Pzp/;
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu /art. 281 ust. 2 pkt. 14) ustawy Pzp/;
- rozliczeń w walutach obcych /art. 281 ust. 2 pkt. 13) ustawy Pzp/;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy dodatkowych dostaw, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp /art. 281 ust. 2 pkt. 11) ustawy Pzp/;
- prowadzenia negocjacji;
- wymagań, o których mowa art. 96 ust 1 dotyczących zatrudnienia /art. 281 ust. 2 pkt. 8) ustawy Pzp/
- wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 /art. 281 ust. 2 pkt 70 ustawy Pzp/

2. Zamawiający nie dopuszcza:

- możliwości składania ofert wariantowych /art. 281 ust. 2 pkt. 6 Pzp/;
- składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty /art. 281 ust. 2 pkt. 18 ustawy Pzp/;

3. Zamawiający nie zastrzega:

- obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia /art. 281 ust. 2 pkt. 15) ustawy Pzp/;
- możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp /art. 281 ust. 2 pkt. 9) ustawy Pzp/;

4. Zamawiający przewiduje:

- możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 256 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w **języku polskim**.

6. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko** jedną ofertę.

ROZDZIAŁ 3.

Opis przedmiotu zamówienia

/ art. 281 ust 1 pkt 5) ustawy Pzp/

1. **Przedmiotem zamówienia jest** zorganizowanie i przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

2. Zamówienie nie zostało podzielone na części (zadania) /art. 281 ust 2 pkt. 5) ustawy Pzp/

3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych** /art. 281 ust 2 pkt. 4) ustawy Pzp/.

4. Zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poniżej wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części.

Podział zamówienia na części nie jest zasadny, ponieważ zamówienie jest jednorodne (ten sam termin szkolenia, ten sam program). Ze względu na racjonalne i ekonomiczne wydatkowanie środków publicznych wydzielenie, np. dwóch zadań mogłoby mieć niekorzystne skutki (w jednym zadaniu mogłyby być inne ceny niż w drugim za przeprowadzenie tego samego szkolenia).

5. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa niniejsza SWZ oraz:**

- a) **Załącznik Nr 1 do SWZ tj. Formularz ofertowy;**
- b) **Załącznik Nr 1a do SWZ tj. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;**
- c) **Załącznik nr 2a do SWZ tj. Ramowy program szkolenia;**
- c) **Załącznik Nr 7 do SWZ tj. Projektowane postanowienia umowy.**

6. **Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego**

7. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Praktyczne szkolenie ogólnowojskowe** należy zorganizować i przeprowadzić w formie specjalistycznego obozu szkoleniowego **dla maksymalnie 54 (pięćdziesięciu czterech) uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie**, po ukończeniu przez nich pierwszej klasy 4-letniego liceum.

2. Zakres szkolenia musi wynikać z podstawy programowej przedmiotu **„Edukacja dla bezpieczeństwa”**, która została poszerzona o nowe treści dotyczące:

- obronności państwa,
- nabycia umiejętności strzelectwa,
- przygotowania uczniów do radzenia sobie z zagrożeniami wywołanymi działaniami wojennymi,
- podstaw ratownictwa.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

3. Szkolenie kończy się wydaniem certyfikatu ukończenia szkolenia ogólnowojskowego, z osiągniętym wynikiem (pozytywny lub negatywny) oraz z tematyką i liczbą zrealizowanych godzin. Dokumenty te zostaną dostarczone do OLL w Dęblinie w terminie do 14 dni od zakończenia szkolenia.
4. Szkolenie zostanie przeprowadzone zgodnie z opracowanym przez Ogólnokształcące Liceum Lotnicze w Dęblinie - **Ramowym programem szkolenia**, który stanowi załącznik nr 3 do projektowanych postanowień umowy, załącznik nr 1b do SWZ.
5. **Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę instruktorską**, która posiada wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia zajęć wynikających z Programu szkolenia. Instruktorzy szkolenia ogólnowojskowego powinni posiadać ważne uprawnienia instruktorskie i doświadczenie w pracy instruktorskiej.
6. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby uczniów biorących udział w szkoleniu w wyniku wystąpienia okoliczności losowych, które pomimo zachowania należytej staranności były niemożliwe do przewidzenia (np. nieuzyskanie promocji do następnej klasy, choroba lub kontuzja ucznia uniemożliwiająca wzięcie udziału w szkoleniu. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmniejszenia liczby uczniów biorących udział w szkoleniu w przypadku braku zgody rodziców/opiekunów prawnych uczniów na udział w szkoleniu w związku z zagrożeniem, którego przewidzieć nie można na etapie planowania praktycznego szkolenia ogólnowojskowego. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy wobec Zamawiającego żadne roszczenia, w tym w szczególności roszczenia finansowe.**
7. **Czas trwania specjalistycznego obozu szkoleniowego jest określony na 10 dni. Szkolenie należy rozpocząć po zakończeniu roku szkolnego najwcześniej od 27.06.2025 r. przez kolejne 10 dni (najpóźniej do 15.07.2025 r.).**
8. **Szkolenie powinno odbyć się, w co najmniej w dwóch grupach szkoleniowych** (szkolenie należy prowadzić jednocześnie w co najmniej dwóch grupach, co najmniej przez dwóch instruktorów).
9. **Strony dopuszczają możliwość przerwania szkolenia** w przypadku wystąpienia okoliczności losowych, niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia (np. warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie szkolenia, choroby instruktorów lub inne). W takim przypadku koszt przejazdu uczniów do miejsca ich zamieszkania ponosi Wykonawca. Niezwłocznie po ustaniu okoliczności losowych uzasadniających przerwanie szkolenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu uczniów na miejsce szkolenia na własny koszt.
10. **Szkolenie odbędzie się w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie Polski.** Wykonawca ponosi koszty zakwaterowania i wyżywienia uczestników szkolenia. Na wyznaczone przez Wykonawcę miejsce szkolenia dzieci są dowożone oraz odbierane przez rodziców lub opiekunów prawnych.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

11. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom szkolenia i ich opiekunom zakwaterowania w obiekcie spełniającym, co najmniej wymagania dla schroniska młodzieżowego kategorii pierwszej określone w **Załączniku Nr 5 do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie** (Dz.U. 2017 r., poz. 2166 tj.). Dla opiekuna musi być zapewniony samodzielny pokój (jednoosobowy).

12. **W trakcie trwania praktycznego szkolenia ogólnowojskowego Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia całodobowej opieki wychowawczej i medycznej nad młodzieżą.** Należy zapewnić całodobową opiekę lekarską, np. na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym lub w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (organizator powinien znać dane teleadresowe, godziny przyjęć oraz zakres świadczeń opieki zdrowotnej właściwego świadczeniodawcy) i dodatkowo zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, system Państwowe Ratownictwo Medyczne został utworzony w celu realizacji zadań państwa polegających na zapewnieniu pomocy każdej osobie znajdującej się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.

13. **Wykonawca zagwarantuje ubezpieczenie NNW uczniów na kwotę minimum 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).** Wykonawca ponadto zapewni obiekty dostosowane do formy, metod i tematyki zajęć określonych w programie szkolenia i spełni wszystkie warunki bezpieczeństwa wymagane podczas organizacji takiego szkolenia.

14. **Wykonawca zapewni całodzienné wyżywienie dla wszystkich uczestników szkolenia, spełniające wymagania:**

- posiłek całodzienny – min. 4282 kcal;
- białko – min. 146 g, w tym białko zwierzęce – min. 80 g;
- tłuszcze – min. 142 g, w tym roślinne – min. 46 g;
- węglowodany – min. 605 g;
- wapń – min. 1350 mg;
- żelazo – min. 32 mg;
- magnez – min. 66 mg;
- witamina A – min. 1299 mg;
- witamina C – min. 185 mg.

15. **Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom szkolenia wyżywienie składające się z następujących posiłków:**

- śniadanie zawierające danie gorące, zimny bufet, dodatki: miód, dżem, masło, pieczywo (bułki, różne gatunki chleba) itp. oraz napoje ciepłe: kawa, herbata;
- obiad składający się z dwóch dań (zupa, danie główne z dodatkami i surówkami) i napoju;
- kolacja zawierająca danie gorące i zimny bufet.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

16. Godziny posiłków zostaną uzgodnione w kontaktach roboczych pomiędzy stronami. Zestawy obiadowe mogą się powtórzyć nie częściej niż jeden raz w tygodniu.

17. Jeżeli przewidywana temperatura powietrza na następny dzień szkoleniowy będzie wynosić powyżej 25 °C Wykonawca zapewni zimne napoje zaspokajające potrzeby osób szkolonych.

18. Podczas prowadzonego szkolenia Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników obozu.

19. Opiekunowie powinni posiadać kwalifikacje określone dla nauczyciela - wychowawcy w świetlicach szkolnych i nauczyciela wychowawcy w internatach zgodnie z 25 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. 2023. poz. 2102), jest to osoba, która: 1) ukończyła studia pierwszego i drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie prowadzone zgodnie z nowym standardem kształcenia: a) na kierunku, na którym jest prowadzone kształcenie w zakresie pedagogiki odpowiadającym prowadzonym zajęciom, i posiada przygotowanie pedagogiczne lub b) na kierunku pedagogika specjalna w zakresie odpowiadającym prowadzonym zajęciom i posiada przygotowanie pedagogiczne, lub c) na kierunku lub w zakresie innym niż określone w lit. A i b i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz ukończyła studia podyplomowe prowadzone zgodnie z nowym standardem kształcenia w zakresie odpowiadającym prowadzonym zajęciom lub 2) ukończyła studia prowadzone zgodnie z przepisami obowiązującymi przed dniem 3 sierpnia 2019 r. na poziomie wymaganym do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie szkoły lub rodzaju placówki określonym w § 3 ust. 1 pkt.2 i ust.2 pkt I lub w § 4 pkt 2 i 4 na kierunku pedagogika w specjalności odpowiadającej prowadzonym zajęciom i posiada przygotowanie pedagogiczne, lub 3) ukończyła studia prowadzone zgodnie z przepisami obowiązującymi przed dniem 3 sierpnia 2019 roku na poziomie wymaganym do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie szkoły lub rodzaju placówki określonym w § 3 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 pkt I lub 4 pkt 2 i 4 na dowolnym kierunku (dowolnej specjalności) i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz ukończyła studia podyplomowe w zakresie odpowiadającym prowadzonym zajęciom, lub 4) ma kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie szkoły, w której są prowadzone świetlica szkolna lub internat, określone w § 3-7, § 12-14, § 16 -18, § 20 ust. 1 lub § 26 - 32.

20. Opiekunowie powinni posiadać także min. 2-letni staż zawodowy oraz doświadczenie w pracy z młodzieżą.

Uczniowie muszą być objęci całodobową opieką wychowawczą – jeden opiekun na 20 osób oraz całodobową opieką lekarską.

Obóz powinien być zgłoszony przez organizatora do kuratorium, jako forma wypoczynku letniego młodzieży.

21. W terminie 5 (pięciu) dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć osobie odpowiedzialnej za realizację umowy pod względem merytorycznym po stronie Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego: dokumenty rejestrowe, z których będzie wynikać, że Wykonawca prowadzi tego typu szkolenia - prowadzi działalność szkoleniową w zakresie objętym programem szkolenia.

Ponadto w terminie 5 (pięciu) dni od podpisania umowy Wykonawca dostarczy osobie odpowiedzialnej za realizację umowy pod względem merytorycznym po stronie Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień określonych w opisie przedmiotu zamówienia i umowie dla:

- instruktorów szkolenia ogólnowojskowego,
- lekarza, pielęgniarki lub ratownika medycznego,
- kwalifikacje i staż zawodowy opiekunów określone w pkt. 19 i 20

pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej.

Osoby zatrudnione do pracy z małoletnimi muszą spełniać kryteria wynikające z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 560). Informacje z Krajowego Rejestru Karnego lub rejestru karnego innego państwa dotyczące tych osób Wykonawca dostarczy upoważnionemu przedstawicielowi OLL (osobie odpowiedzialnej za realizację umowy pod względem merytorycznym) **w terminie 2 (dwóch) dni od dnia podpisania umowy.**

22. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (polisę OC) na kwotę nie niższą niż 200 000 zł (dwieście tysięcy) związane z charakterem prowadzonej działalności. Dokumenty potwierdzające posiadanie stosownego ubezpieczenia Wykonawca dostarczy w terminie 2 (dwóch) dni od dnia podpisania umowy upoważnionemu przedstawicielowi Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie.

23. Wykonawca przygotuje i dostarczy do osoby odpowiedzialnej za realizację umowy certyfikaty ukończenia szkolenia ogólnowojskowego dla każdego z uczestników szkolenia osobno, a fakturę, potwierdzoną listę przeszkolonych uczniów oraz zaświadczenia u ukończeniu szkolenia dostarczy Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zakończenia szkolenia.

24. Wykonawca w trakcie trwania szkolenia zobowiązuje się do systematycznego prowadzenia dokumentacji szkolenia w postaci list obecności na zajęciach, dzienników zajęć, protokołów egzaminacyjnych.

25. Wykonawca w trakcie trwania szkolenia zobowiązuje się do ścisłej współpracy z upoważnionym w tym zakresie przedstawicielem Zamawiającego oraz przedstawicielem Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie. W szczególności udzieli on informacji o stanie realizacji szkolenia (przedmiotu

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

umowy) na każdy wniosek lub pytanie oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli przebiegu szkolenia.

26. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasady równości szans, w tym równości płci w czasie prowadzenia szkolenia.

27. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania raportu zawierającego szczególności:

- imienne wskazanie uczestników szkolenia;
- omówienie trudności, z jakimi spotkał się Wykonawca przy realizacji umowy w odniesieniu również do każdego uczestnika szkolenia;
- uwagi zgłoszone przez uczestników szkolenia, co do treści szkolenia;
- wyniki egzaminów (pozytywny lub negatywny) przeprowadzonych przez Wykonawcę;
- liczbę dni szkoleniowych.

Przekazanie danych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

28. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy bez żadnych konsekwencji finansowych w przypadku zakazu organizowania obozów dla młodzieży wynikającego z sytuacji zagrożenia, którego nie można było przewidzieć na etapie planowania szkolenia ogólnowojskowego. O fakcie odstąpienia od realizacji umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę na minimum 14 dni przed zaplanowanym terminem realizacji umowy.

29. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.

30. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie niższą niż 200 000 zł (dwieście tysięcy), przez cały okres realizacji umowy.

31. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć upoważnionemu przedstawicielowi Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w pkt. 30 (OC) w terminie dwóch dni od dnia podpisania umowy oraz na dwa dni przed rozpoczęciem szkolenia dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w pkt. 13 (NNW) (dla każdego ucznia).

32. Nie dostarczenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę stosownego ubezpieczenia, spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kary umownej. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

33. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich obowiązków wynikających z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

danych) Dz.Urz.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016, str. I, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z łączy, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Usługa ta w całości finansowana jest ze środków publicznych i zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług podlega ustawowemu zwolnieniu o podatku od towarów i usług.

Podwykonawstwo:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie:

- a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz
- b) podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.

Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawców, które następują w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie Wykonawca zamierza powierzyć realizację usług.

ROZDZIAŁ 4.

Termin i miejsce wykonania zamówienia oraz forma płatności

/art. 281 ust 1 pkt 6) ustawy Pzp/

1. Termin realizacji usługi:

Czas trwania specjalistycznego obozu szkoleniowego jest określony na 10 dni. Szkolenie należy rozpocząć po zakończeniu roku szkolnego najwcześniej od 27.06.2025 r. przez kolejne 10 dni (najpóźniej do 15.07.2025 r.).

2. Miejsce świadczenia usługi:

Za miejsce wykonania umowy uznaje się wskazane przez Wykonawcę miejsce na terenie Polski.

3. Warunki płatności za usługi:

Zamawiający uregułuje należność w terminie do **30 dni od** daty otrzymania dokumentów:

- 1) Oryginału faktury,
- 2) Listę przeszkolonych uczniów;
- 3) Zaświadczenia o odbyciu specjalistycznego obozu szkoleniowego dla każdego przeszkolonego ucznia.

Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego, a ponadto musi określać numer, przedmiot Umowy oraz wskazywać „**DOTYCZY ...**” Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy.

Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty w banku Zamawiającego.

Termin płatności liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa wyżej.

Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia.

ROZDZIAŁ 5.

Warunki udziału w postępowaniu

/art. 281 ust 2 ust 2) ustawy Pzp/

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki na podstawie art. 112 ustawy Pzp dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

2.1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków uprawnień oraz doświadczenia zawodowego wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają (zrealizują) usługi, do realizacji których zdolności są wymagane.

2.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

2.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

4.3.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

4.3.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

4.3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

2.4. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp Zamawiający ocenia:

1/ czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4, a także bada, 2/ **czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy (Rozdział 6 SWZ).**

2.5. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

2.6. Jeśli zdolności zawodowe i techniczne, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- **zastąpił ten podmiot** innym podmiotem lub podmiotami albo
- wykazał, że **samodzielnie** spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.7. Wykonawca **nie może, po upływie terminu składania ofert,** powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Wykonawca, który korzysta z potencjału podmiotu trzeciego, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem wstępnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

3.1. warunek zdolności technicznej lub zawodowej **powinien spełniać co najmniej jeden** z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie;

3.2. w przypadku opisanym powyżej w pkt. 3.1 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

3. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu** w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale 12 SWZ.

3. Wykonawcy ustanawiają **PEŁNOMOCNIKA** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku **Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo** uprawniające do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego na zasadach określonych w SWZ.

4. Dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.

5. W toku postępowania wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego będzie kierowana do pełnomocnika danego podmiotu ubiegającego się wspólnie o zamówienie.

6. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp; oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

7. **W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są złożyć wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy PZP – (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.)**

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty wymienione w Rozdziale 12 - zobowiązani są złożyć oddzielnie dla każdej z firm (w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego).

ROZDZIAŁ 6.
Podstawy wykluczenia

Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazują brak podstaw do wykluczenia na podstawie:

- **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;**
- **art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp;**
- **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

1. Przesłanki obligatoryjne /art. 281 ust 1 pkt 15) ustawy Pzp/

Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Przesłanki fakultatywne /art. 281 ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp/

Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie:

- **art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp** tj. wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejscach wszczęcia tej procedury

Zamawiający uzna, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp

SAMOOCZYSZCZENIE:

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 i 3 ustawy Pzp tj.:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których w ust. 2 są niewystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

3. Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający wykluczy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497):

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa wyżej.

W przypadku wykonawcy, wykluczonego na podstawie pkt. 3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie wyżej opisanych przesłanek, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa wyżej, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Na potwierdzenie spełniania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - dołączenia do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4, składa każdy z Wykonawców.

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 4 (oświadczeniem własnym o braku podstaw do wykluczenia), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2a do SWZ.

ROZDZIAŁ 7.

**Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
(dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z ofertą)**

Zamawiający **nie wymaga** złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 8.

Wykaz podmiotowych środków dowodowych - informacja o podmiotowych środkach dowodowych, których złożenia Zamawiający wymaga/art. 281 ust 2 pkt 30 ustawy Pzp/ oraz pozostałych dokumentach

I. Etap A – dokumenty składane wraz z ofertą:

Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty (Formularz ofertowy) – Załącznik Nr 1 do SWZ:

1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp)

aktualne na dzień składania ofert (**wg wzoru - Załącznik Nr 2 do SWZ**), stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. pełnomocnictwo, w sytuacji, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy. Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, **powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa** obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców:

a) **oświadczenie, o których mowa w pkt I.1, składa każdy z Wykonawców.** Oświadczenia te stanowią wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp);
Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

b) **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie musi być wystawione przez **wszystkich** wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- c) oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wg wzoru - Załącznik Nr 3 do SWZ)**,
Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

W przypadku gdy Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem własnym, o którym mowa w pkt I. 1 także:

- a) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SWZ)** lub inny środek dowody potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- b) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** aktualne na dzień składania ofert (**wg wzoru - Załącznik Nr 2a do SWZ**), stanowiące wstępne potwierdzenie, że podmiot udostępniający zasoby Wykonawca **nie podlega wykluczeniu z postępowania** (oświadczenie musi być podpisane przez podmiot udostępniający zasoby bądź osoby do tego upoważnione)

Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy)

Tajemnica przedsiębiorstwa:

a) Sposób przekazania informacji

Jeżeli według Wykonawcy, oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233.), **dane informacje muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i powinny być** – zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - **załączone oddzielnie w osobnym/wyodrębnionym pliku.**

b) Konieczność zastrzeżenia informacji

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Jednocześnie Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy i posiadają wartość gospodarczą. **Brak uzasadnienia, o którym mowa w niniejszym punkcie, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne.**

c) Konieczność uzasadnienia informacji:

Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (w formie odrębnego dokumentu), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233.), w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje można zakwalifikować jako informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia za nieskuteczne. Uzasadnienie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest jawne; Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp oraz uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

Wymaga na forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określonej w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

5) dowody - samooczyszczenie -- patrz Rozdział 6 SWZ (jeśli dotyczy);

II. Etap B – podmiotowe środki dowodowe (dokumenty składane na żądanie Zamawiającego)

Na podstawie art. 274 ust. 1 Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W zakresie potwierdzenia BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Wykonawcy z postępowania Zamawiający zażąda przedstawienia:

1.1. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, w celu

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp – **(według wzoru – Załącznika Nr 5 do SWZ);**

1.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust 4 ustawy Pzp nie wezwie dokumentów wskazanych w pkt 1.2., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków (tj. w oświadczeniu składanym wraz z ofertą stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ).**

1.3. oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) **art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,**
- b) **art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,** dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) **art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,** dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) **art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,**
- e) **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)**
(według wzoru - Załącznik Nr 6/6a SWZ)

W sytuacji wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) - dokumenty wymienione w pkt II.1.1, II.1.2., II.1.3. **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (partner konsorcjum/wspólnik).**

W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, dokumenty wymienione w pkt II.1.1, II.1.2., II 1.3. Wykonawca składa w odniesieniu do każdego z podmiotów.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. II.1.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. II.2. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zasady opisane w pkt. II stosuje się odpowiednio.

FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW:

1. Zgodnie z art. 63 ust 2 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie o wartości mniejszej niż progi unijne, ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w konkursie, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zgodnie z § 2 ust 1 z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych:

- wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie,
- wnioski, o których mowa w art. 371 ust. 3 ustawy,
- **oferty,**
- prace konkursowe, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy,
- **podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz**
- **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”,**
- **przedmiotowe środki dowodowe,**

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- **pełnomocnictwo**,
- dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy.

2. **Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1**, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1.

3. UWAGA!!!! W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym **przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski**.

5.

5. 1. Zgodnie z § 6 ust 1 z Rozporządzeniem w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

5.2. Postać papierowa dokumentu:

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej**.

5.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 5.2, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 5.2, może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 5.2., 5.3. należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

5.4. Dokument elektroniczny w formacie poddającym dane kompresji

Zgodnie z § 8 rozporządzenia w *przypadku* przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, **a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne**, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ROZDZIAŁ 9.

Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

/art. 281 ust. 1 pkt 80 ustawy Pzp/

1. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:

- 1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080456>

Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

*Uwaga! **Wykonawca niezalogowany** korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.*

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.

Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

2) Zamawiający w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego tj. na adres 41blsz.przetargi@ron.mil.pl , z zastrzeżeniem, że OFERTA MUSI WPŁYNAĆ NA WSKAZANĄ PLATFORMĘ ZAKUPOWĄ platformazakupowa.pl , A NIE WSKAZANĄ POCZTĘ ELEKTRONICZNĄ!!!!

2. Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej

1) Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

2) W korespondencji wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w 8/25/P.

3) Formaty dokumentów elektronicznych (plików):

- a) pdf., .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .zip. – zamawiający rekomenduje stosowanie formatu .pdf. z uwagi na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu.
- b) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- c) do kompresji danych (zalecane) zamawiający rekomenduje formaty: .zip lub .7Z – zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego pliku.

4) Rozmiar jednego pliku przesyłanego przez:

- a) Platformę – formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty – max. 150 MB, pozostała komunikacja max. 500 MB.

5) Do podpisania plików wykonawca może użyć:

- a) kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne¹ – dla dokumentów

¹ Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny.

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

b) podpisu zaufanego (inaczej Profil Zaufany)

– wielkość pliku nie może przekraczać 10 MB po podpisaniu dokumentu, dostępny format podpisu „xml”. Plik można podpisać na stronie:

<https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>

c) zaawansowanego podpisu elektronicznego z dowodu osobistego

– informacje na stronach: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

oraz <https://www.gov.pl/web/e-dowod>

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju (podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików) oraz nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu, co mogłoby skutkować naruszeniem integralności plików.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

ROZDZIAŁ 10.

Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

/art. 281 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp/

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych jest:

Pani Agnieszka KUBIŚ, tel. 261-519-668

UWAGA !!!

Kontakt telefoniczny służyć ma **wyłącznie wyjaśnieniu kwestii formalnych.**

Zamawiający informuje, że telefonicznie nie zostaną udzielone żadne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia objętego SWZ, mające wpływ na treść przygotowywanych ofert i cenę – dla zapytań i odpowiedzi do treści SWZ obowiązuje forma elektroniczna.

Porozumiewanie się z osobą uprawnioną do kontaktu może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze tj. poniedziałku do piątku - **w godzinach od 7:00 do 15:00.**

ROZDZIAŁ 11.

Termin związania ofertą

/art. 281 ust. 1 pkt 11) ustawa Pzp/

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do 02.05.2025r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 12.

Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ.

Sposób i termin składnia ofert.

/art. 281 ust 12) i 13) ustawy Pzp/

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

a) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne (dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny. W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku

lub

b) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (inaczej Profil Zaufany) – wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB po podpisaniu, dostępny format podpisu „xml”. Plik można podpisać na stronie:

<https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>

lub

c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym z dowodu osobistego) – informacje na stronach:

<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

<https://www.gov.pl/web/e-dowod>

Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

Ofertę stanowi:

1) **Formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ**

2) **część niejawna oferty (jeśli dotyczy)**, zawierająca informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa**² – należy załączyć w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp.

Do oferty wykonawca składa również za pośrednictwem Platformy dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 8 pkt. I SWZ - Etap A.

Ofertę wraz z wymaganymi w niniejszej SWZ dokumentami i oświadczeniami (załącznikami) należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080456> do dnia 03.04.2025r. godzina 9.00.

Ofertę oraz pozostałe oświadczenia lub dokumenty, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, sporządza się, z uwzględnieniem informacji w Rozdziale 8.

Zgodnie z art. 218 ust. 1 ustawy Pzp każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

² Art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ

UWAGA!

Niedopuszczalna jest również sytuacja, kiedy wykonawca składa jedną ofertę samodzielnie, drugą zaś – wspólnie z innymi wykonawcami. Dotyczy to także sytuacji, kiedy wykonawca ubiega się o zamówienie jako uczestnik dwóch konsorcjów. **W w/w sytuacji Zamawiający obie oferty odrzuci ze względu na ich niezgodność z przepisami ustawy (art. 226 ust. 1 pkt 3 Pzp).**

Instrukcja dla wykonawców

Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta **Platformy** pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl

Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w **Regulaminie Platformy dostępnym pod adresem:** <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin> , który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji.

Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej wielkości **150 MB**. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (<https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>).

Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika³.

Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar³.

§ 2 Złożenie oferty w postępowaniu

1. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularzu składania oferty** wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto <https://platformazakupowa.pl/register/> . W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone

³ Z serwerem tempus1.gum.gov.pl, szczegóły pod linkiem.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularzu składania oferty** dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

3. Jeżeli zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia⁴ 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

4. Zgodnie z § 4. ust 1. ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty (patrz Rozdział 12 Etap I).

6. Po wypełnieniu **Formularzu składania oferty** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.

7. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu⁵

8. W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie 9 i podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do

⁴ Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności

⁵ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego, osobistego lub zaufanego na **każdym dokumencie osobno**:

- a) Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
- b) Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty lub wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- c) Dołącz wszystkie podpisane pliki do **Formularza składania oferty** na platformazakupowa.pl,
- d) Kliknij w przycisk **Przejdź do podsumowania**,
- e) Następnie w drugim kroku składania oferty lub wniosku należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,
- f) Po weryfikacji poprawności należy kliknąć przycisk **Złóż ofertę**,
- g) Następnie system zaszyfruje ofertę wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla zamawiającego do terminu otwarcia ofert zgodnie z art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- h) Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty
- i) W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na platformazakupowa.pl wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty lub wniosku wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.

10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem **Formularza składania oferty**.

11. Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

12. Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

13. Jeśli wykonawca składający ofertę lub wniosek jest zautoryzowany (**zalogowany**), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.

14. Jeżeli oferta lub wniosek składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:

- 14.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adresem email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
- 14.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę**.

15. Potwierdzeniem wycofania oferty lub wniosku w przypadku ust. 14.1 jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk **Wycofaj ofertę**.

16. Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert lub wniosków w postępowaniu.

17. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

18. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.

19. Wykonawca może złożyć ofertę lub wniosek po terminie składania ofert lub wniosku poprzez kliknięcie przycisku **Odblokuj formularz**.

20. Po złożeniu oferty lub wniosku wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

ROZDZIAŁ 13.

Termin otwarcia ofert

/art. 281 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp/

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.04.2024r., o godzinie 9.30**

2. Zamawiający rozpocznie sesję otwierania ofert, bez udziału Wykonawców za pośrednictwem platformy zakupowej. Do upływu tego terminu otwarcia ofert, Zamawiający nie ma możliwości zapoznania się z ofertą.

3. W przypadku awarii Platformy Zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. Informacje o:

5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione na Platformie Zakupowej na stronie danego postępowania.

ROZDZIAŁ 14.

Sposób obliczania ceny

/art. 281 ust 1 pkt 16) ustawy Pzp/

1. Cenę oferty należy określić **w walucie polskiej** (w złotych polskich), powinna być ona wyrażona w jednostkach pieniężnych możliwych do wyegzekwowania, tj. w złotych i groszach.

2. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z VAT), wyrazić cyframi i słownie, z dokładnością do pełnych groszy – do 2 miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami zaokrąglania). **W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego (trzecie miejsce po przecinku) jest poniżej 5, to parametr setny (drugie miejsce po przecinku) pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.**

3. Jeżeli wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, iż ceny jednostkowe mają stanowić wartości dodatnie – określenie ceny jednostkowej usługi na poziomie 0,00 złotych, będzie świadczyło o braku wycenienia danej pozycji i spowoduje odrzucenie takiej oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie zapisów niniejszej SWZ, szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik Nr 1a do SWZ), Ramowym programem szkolenia (Załącznik nr 1b do SWZ) oraz Projektowanymi postanowieniami umowy (załącznik nr 7 do SWZ). **Cena uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz wszelkie inne koszty, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.**

Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w projektowanych postanowieniach umowy. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

4. Cena ofertowa traktowana będzie jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać żadnym zmianom, z zastrzeżeniem możliwości jej zmiany w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT (zmiana cen będzie wtedy proporcjonalna do zmiany stawki podatku VAT). **Zamawiający zastrzega, że oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień złożenia oferty.**

Usługa ta w całości finansowana jest ze środków publicznych i zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług podlega ustawowemu zwolnieniu o podatku od towarów i usług.

W kolumnie 8 Formularza ofertowego Tabela Nr 1 Wykonawca jest zobowiązany podać stawkę podatku VAT(%) lub zamieścić informację, że Wykonawca jest na podstawie ustawy o podatku od towarów i usług zwolniony z VAT- wówczas należy wpisać taką informację, podając podstawę prawną zwolnienia.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:

- 5.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 5.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 5.3. wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego (bez kwoty podatku);
- 5.4. wskazania stawki podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

6. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, które wykonawca przewiduje przy jego realizacji. Cena zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) oznacza wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

ROZDZIAŁ 15.

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
/art. 281 ust.1 pkt 17) ustawy Pzp/

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem (wagą):

Lp	KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM	Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium
1.	Cena brutto oferty	100 %	100 pkt

Wartość punktowa ceny będzie obliczona według wzoru
 $X = (C_n : C_b) \times 100 \times 100\%$ (ilość punktów)

gdzie

X - ilość punktów uzyskanych w Kryterium „cena brutto oferty”

C_n – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert;

C_b – cena brutto oferty ocenianej.

Przez „cenę brutto oferty” zamawiający rozumie maksymalną wartość ogólną brutto z Formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 1 do SWZ, Tabela Nr 1, kolumna 9.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

Za najkorzystniejszą cenę brutto zamawiający uznaje cenę najniższą.

Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest do podania łącznej ceny usługi i innych świadczeń, niezbędnych dla realizacji przedsięwzięcia zgodnie z wymaganiami zamawiającego oraz projektowanymi postanowienia umowy.

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w kryterium „cena brutto oferty” wynosi 100 punktów.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie wskazanego powyżej kryterium. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Jako najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

ROZDZIAŁ 16.

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

/art. 281 ust. 1 pkt 18) ustawy Pzp/

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, przekazując informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Jednocześnie, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza zostanie zawarta przez Zamawiającego umowa, zgodnie z projektem do niniejszej SWZ. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

3. Na podstawie art. 59 ustawy Pzp - jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia (np. umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum). Zaleca się, aby z treści tej umowy wynikały w szczególności: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podziału obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia. Umowa (np. konsorcjum, spółki cywilnej, joint venture) regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powinna być podpisana przez wszystkich Wykonawców, przy czym umowa powinna określać sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniać jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy oraz dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który będzie następowała zapłata wynagrodzenia.

Zamawiający będzie żądał pełnomocnictwa do zawarcia umowy, o ile umocowanie osób zawierających umowę po stronie Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub pełnomocnictwa załączonego do oferty.

4. Przed podpisaniem umowy wykonawca musi doręczyć potwierdzenie wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub odpowiedni dokument gwarancyjny (odpowiednio dla zadania, na które składał ofertę).

Przed podpisaniem umów, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Za uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający uzna również: dwukrotne, nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy na zawarcie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

ROZDZIAŁ 17.

Wymagania dotyczące wadium

/art. 281 ust 2 pkt 10) ustawy Pzp/

Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 18.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

/art. 281 ust 2 pkt 19) ustawy Pzp/

Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 19.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

/art. 281 ust 1 pkt 19) ustawy Pzp/

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505– 590). Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie Zamówienia oraz Dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia stosuje się postanowienia ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ 20.

Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna
13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

2) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

3) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

4) W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

samemu wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

5) W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.

6) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

ul. Brygady Pościgowej 5 08 – 521 Dęblin,

NIP: 506-011-18-75, REGON: 061456920,

kontakt: tel. 261 517 525, e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

b) kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: tel. 261 518 821, e-mail: 41blsz.iod@ron.mil.pl ;

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie.”, SPRAWA NR 8/25/P**

d) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp; Na podstawie art. 74 ust. 3 ustawy Pzp – w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.

W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty

zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 w RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia RODO);

8) Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;

9) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (treść oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO została ujęta przez zamawiającego we wzorze Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ).

10) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.53), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia (ograniczona zasada jawności w zamówieniach publicznych w przypadku przetwarzania danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, o których mowa w art. 10 RODO, co do celu - korzystanie ze środków ochrony prawnej oraz do czasu przetwarzania - do upływu terminu na ich wniesienie).

11) Zamawiający informuje, iż w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

12) Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp - Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy:

a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

13) W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

a/ **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

b/ **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. **Dotyczy to w szczególności:**

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

c/ **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

14) Informacje wymagane przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 65/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

danych) zawarto poniżej: Realizując przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz uwzględniając wymagania określone w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej także „ustawą Pzp”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania danych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administrator danych. Administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa - 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD). Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące Inspektora Ochrony Danych można uzyskać pod nr telefonu 261 518 821 oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy mogą być przetwarzane w związku z:

- 1) realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (Administratorze);
- 2) wykonywaniem przez Zamawiającego (Administradora) zadań realizowanych w interesie publicznym lub wykonywania obowiązków wynikających z ustawy i innych aktów prawnych związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) wykonywaniem umowy, której stroną może być Wykonawca lub osoby po stronie Wykonawcy lub podjęciem działań na żądanie Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 4) wyrażoną przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy zgodą na przetwarzanie danych osobowych w toku prowadzonego postępowania w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwizację przebiegu postępowania.

4. Odbiorcy danych. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy mogą być udostępniane i przekazywane:

- 1) Wykonawcom, w rozumieniu art. 7 pkt 30 ustawy Pzp;
- 2) Organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze;
- 3) Krajowej Izbie Odwoławczej lub Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych;
- 4) Organom Unii Europejskiej uprawnionym do działania w zakresie zamówień publicznych;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

5) Innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zamawiający.

5. Okres przechowywania danych osobowych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w art. 78 ustawy i w przepisach o archiwizacji w tym w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164).

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy, na warunkach określonych w przepisach RODO, przysługują Wykonawcy lub osobom po stronie Wykonawcy następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych,
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych,
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- 5) prawo do sprzeciwu,
- 6) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w sytuacji gdy dane są przetwarzane na podstawie uzyskanej zgody, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zamawiającego (Administradora) danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy narusza przepisy prawa, przysługuje Wykonawcy lub osobie po stronie Wykonawcy uprawnienie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Dane osobowe mogą być udostępniane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej lub organom Unii Europejskiej.

8. Wyrażenie zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe.

1) Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 128 ustawy Pzp.

2) Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze polegających na obowiązku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy.

W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawcałoży stosowne pisemne oświadczenie zawarte we wzorze formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.

9. Informujemy, że podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz wymaganiem umownym, a także warunkiem zawarcia umowy, zaś nie podanie tych danych wywołuje skutki określone w przepisach ustawy.

10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Postanowienia zawarte w niniejszym rozdziale SWZ, stanowią wykonanie obowiązków informacyjnych o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 4 ustawy.

12. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem. 12. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności. 13. Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta po zawarciu umowy z wybranym na daną część zamówienia (dane zadanie) Wykonawcą. Formalności z tym związanych dopełni osoba odpowiedzialna za realizację umowy na daną część zamówienia.

13. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie

art. 26 ustawy. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, jak we wzorze „Formularza ofertowego”, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.

ROZDZIAŁ 21.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

/art. 281 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp/

1. Przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową i jej realizacją są określone przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 j.t) oraz przepisami Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający wymaga, aby wybrany w danym zadaniu wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik 7 do SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych umów w przypadkach i na warunkach określonych w § 10 projektowanych postanowieniach umów (**Załącznik 7 do SWZ**).

ROZDZIAŁ 22.

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

- | | |
|------------------------|--|
| Załącznik Nr 1 | Formularz ofertowy; |
| Załącznik Nr 1a | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; |
| Załącznik Nr 1b | Ramowy program szkolenia; |
| Załącznik Nr 2 | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania; |
| Załącznik N 2a | Oświadczenie podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca dot. przesłanek wykluczenia z postępowania; |
| Załącznik Nr 3 | Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; |
| Załącznik Nr 4 | Zobowiązanie udostępniającego zasoby; |
| Załącznik Nr 5 | Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej; |
| Załącznik Nr 6 | Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (składane przez |

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

	Wykonawcę/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
Załącznik Nr 6a	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (składane przez podmiot, na zasoby którego powołuje się wykonawca)
Załącznik Nr 7	Projektowane postanowienia umowy;

DOWÓDCA

/-/ wz. Płk Krzysztof WOCIAŁ

Sporządziła: p. Agnieszka KUBIŚ

Zatwierdził pod względem formalno-prawnym: Radca prawny Artur GORZEL

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm) - dalej Pzp (zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi) w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Pzp ustawy Pzp, o wartości szacunkowej nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty określonej na usługi społeczne i inne szczególne usługi w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp tj. 750 000,00 Euro na.: „**Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie.**”, **SPRAWA NR 8/25/P** opublikowanego na Platformie Zakupowej, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

1	Nazwa Wykonawcy:	
2	Osoba upoważniona do kontaktów – Pełnomocnik wykonawcy – telefon, adres e-mail Wypełnić w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

3	Siedziba Wykonawcy <i>/dokładny adres/</i>	Ulica Kod pocztowy: Miejscowość: województwo:
4	Adres do korespondencji: <i>/jeżeli jest inny niż powyżej wskazany/</i>	Ulica: Kod pocztowy: Miejscowość: województwo:
6	Numer telefonu, adres e-mail	Nr tel. Adres e-mail:
7	NIP / REGON:	NIP: REGON:
8	Adres zamieszkania <i>(dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)</i>	Ulica: Kod pocztowy: Miejscowość: Województwo:
9	Numer KRS <i>/o ile dotyczy/</i>	
10	CEiDG <i>/o ile dotyczy/</i>	[.....] TAK [.....] NIE

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

TABELA NR 1

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia i jej opis	J.m.	Maksymalna liczba uczniów obozu	Cena jednostkowa netto, przypadająca za zorganizowanie i przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla <u>1 (jednego) ucznia</u> (zł)	Cena jednostkowa brutto, przypadająca za zorganizowanie i przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla <u>1 (jednego) ucznia</u> (zł)	Wartość netto (zł) (kol. 4xkol.5)	Stawka podatku VAT (%) lub informacja, że Wykonawca jest na podstawie ustawy o podatku od towarów i usług zwolniony z VAT- wówczas należy wpisać taką informację, podając podstawę prawną zwolnienia	Wartość brutto (zł) (kol. 4 x kol. 6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie, po ukończeniu przez nich pierwszej klasy 4-letniego liceum zgodnie z: a/ Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1a do SWZ, b/ Ramowym programem szkolenia stanowiącym Załącznik nr 1b do SWZ oraz c/ Projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi Załącznik Nr 7 do SWZ	uczeń	54					
Wartość zamówienia ogółem							XXX	

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowił iloczyn liczby faktycznie przeszkolonych uczniów, ustalonej na podstawie zatwierdzonej listy przeszkolonych uczniów oraz ceny jednostkowej, przypadającej za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia dla jednego ucznia, o której mowa w § 2 ust. 2 Projektowanych postanowień umowy.

1) Oferuję(-my) kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1a do SWZ), Ramowym programem szkolenia (Załącznik nr 1b do SWZ) oraz Projektowanymi postanowieniami umowy (Załącznik Nr 7 do SWZ) za:

Maksymalna wartość zamówienia netto (Tabela Nr 1 kol. 7) :zł (słownie:)

Maksymalna wartość zamówienia brutto (Tabela Nr 1 kol. 9):zł (słownie:.....)

MAKSYMALNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA OGÓŁEM BRUTTO TO KRYTERIUM OCENY OFERT „CENA BRUTTO OFERTY” O WADZE 100 %

Cena jednostkowa, przypadająca za zorganizowanie i przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla jednego ucznia wynosi:

- netto:zł (słownie:)
- brutto:zł (słownie:)

Oświadczam/-y, że cena jednostkowa, o której mowa wyżej zawiera wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem specjalistycznego obozu szkoleniowego, zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik Nr 2 do umowy, załącznik 1a do SWZ, Ramowym programem szkolenia stanowiącym załącznik Nr 3 do umowy, załącznik 1b do SWZ oraz projektowanymi postanowieniami umowy Załącznik nr 7 do SWZ.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

2) Termin realizacji usługi: od 27.06.2025 r. do 15.07.2025 r. przez kolejne 10 dni. Szkolenie odbędzie się w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie Polski.

3) Termin płatności: Zamawiający uregułuje należność w terminie do 30 dni od daty otrzymania dokumentów: oryginału faktury, listę przeszkolonych uczniów; zaświadczenia o odbyciu specjalistycznego obozu szkoleniowego dla każdego przeszkolonego ucznia.

4) Oświadczam(-y), że jesteśmy związani ofertą na okres wskazany w SWZ.

5) Oświadczam(y), że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

6) Oświadczam(-y), że załączone do Specyfikacji Warunków Zamówienia Projektowane postanowienia umowy Załącznik Nr 7, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jednocześnie oświadczamy, że nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

7) Oświadczam(y), że:

(właściwie zakreślić):

- ☐ przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi
- ☐ powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia
(w przypadku, gdy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu samodzielnie – nie powołuje się na zasoby podwykonawcy)

Lp.	Nazwa podwykonawcy (jeżeli jest już znany)	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy i zadanie którego dotyczy

- ☐ powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (w tej sytuacji należy dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby)

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony innemu podmiotowi

Łączna wartość brutto powierzonych podwykonawcy/podwykonawcom części zamówienia wynosi:

-.....zł i nie może przekroczyć ogólnej ceny brutto;

8) Zastrzegamy jednocześnie, iż informacje zawarte w załączniku nr..... do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

(Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – należy załączyć uzasadnienie zastrzeżenia danych informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa).

9) Wykonawca informuje, że zgodnie z art. 225 ustawy Pzp*:

(właściwe zakreślić):

- ☐ wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- ☐ wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Należy wskazać:

- nazwa usługi, której świadczenie będzie prowadziło do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
- wartość usługi, której świadczenie objęte jest obowiązkiem podatkowym (bez kwoty podatku) -zł
- stawkę podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie -%

10) Oświadczam(y), że jesteśmy:

(właściwe zakreślić):

- ☐ **Mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR);
- ☐ **Małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR);
- ☐ **Średnim przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwa, które nie są 55 mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, a które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.);
- ☐ **prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą;**

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

☐ prowadzę inny rodzaj działalności.

-zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

W przypadku braku wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca należy do sektora małych przedsiębiorstw.

- 11) Oświadczam(y)***, pod rygorem odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, że załączone do oferty dokumenty oraz oświadczenia jak powyżej są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
- 12) Oświadczam(y)**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Uwaga!!! formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

* Właściwe zakreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola– **Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

80510000-2

Usługi szkolenia specjalistycznego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obozu szkoleniowego dla uczniów
Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego
w Dęblinie

1. **Praktyczne szkolenie ogólnowojskowe** należy zorganizować i przeprowadzić w formie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla maksymalnie **54 (pięćdziesięciu czterech) uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie**, po ukończeniu przez nich pierwszej klasy 4-letniego liceum.
2. Zakres szkolenia musi wynikać z podstawy programowej przedmiotu „**Edukacja dla bezpieczeństwa**”, która została poszerzona o nowe treści dotyczące:
 - obronności państwa,
 - nabycia umiejętności strzelectwa,
 - przygotowania uczniów do radzenia sobie z zagrożeniami wywołanymi działaniami wojennymi,
 - podstaw ratownictwa.
3. Szkolenie kończy się wydaniem certyfikatu ukończenia szkolenia ogólnowojskowego, z osiągniętym wynikiem (pozytywny lub negatywny) oraz z tematyką i liczbą zrealizowanych godzin. Dokumenty te zostaną dostarczone do OLL w Dęblinie w terminie do 14 dni od zakończenia szkolenia.
4. Szkolenie zostanie przeprowadzone zgodnie z opracowanym przez Ogólnokształcące Liceum Lotnicze w Dęblinie - Ramowym programem szkolenia, który stanowi załącznik nr 3.
5. Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę instruktorską, która posiada wiedzę i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia zajęć wynikających z Programu szkolenia. Instruktorzy szkolenia ogólnowojskowego powinni posiadać ważne uprawnienia instruktorskie i doświadczenie w pracy instruktorskiej.
6. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby** uczniów biorących udział w szkoleniu w wyniku wystąpienia okoliczności losowych, które pomimo zachowania należytej staranności były niemożliwe do przewidzenia (np. nieuzyskanie promocji do następnej klasy, choroba lub kontuzja ucznia uniemożliwiająca wzięcie udziału w szkoleniu. **Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmniejszenia liczby uczniów biorących udział w szkoleniu w przypadku braku zgody rodziców/opiekunów prawnych uczniów na udział w szkoleniu w związku z zagrożeniem, którego przewidzieć nie można na etapie planowania praktycznego szkolenia ogólnowojskowego. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy wobec Zamawiającego żadne roszczenia, w tym w szczególności roszczenia finansowe.**

7. **Czas trwania specjalistycznego obozu szkoleniowego jest określony na 10 dni. Szkolenie należy rozpocząć po zakończeniu roku szkolnego najwcześniej od 27.06.2025 r. przez kolejne 10 dni (najpóźniej do 15.07.2025 r.).**

8. Szkolenie powinno odbyć się, w co najmniej w dwóch grupach szkoleniowych (szkolenie należy prowadzić jednocześnie w co najmniej dwóch grupach, co najmniej przez dwóch instruktorów).

9. Strony dopuszczają możliwość przerwania szkolenia w przypadku wystąpienia okoliczności losowych, niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia (np. warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie szkolenia, choroby instruktorów lub inne). W takim przypadku koszt przejazdu uczniów do miejsca ich zamieszkania ponosi Wykonawca. Niezwłocznie po ustaniu okoliczności losowych uzasadniających przerwanie szkolenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu uczniów na miejsce szkolenia na własny koszt.

10. **Szkolenie odbędzie się w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie Polski.** Wykonawca ponosi koszty zakwaterowania i wyżywienia uczestników szkolenia. Na wyznaczone przez Wykonawcę miejsce szkolenia dzieci są dowożone oraz odbierane przez rodziców lub opiekunów prawnych.

11. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom szkolenia i ich opiekunom zakwaterowania w obiekcie spełniającym, co najmniej wymagania dla schroniska młodzieżowego kategorii pierwszej określone w Załączniku Nr 5 do **rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie** (Dz.U. 2017 r., poz. 2166 tj.). Dla opiekuna musi być zapewniony samodzielny pokój (jednoosobowy).

12. W trakcie trwania **praktycznego szkolenia ogólnowojskowego** Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia **całodobowej opieki wychowawczej i medycznej nad młodzieżą**. Należy zapewnić całodobową opiekę lekarską, np. na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym lub w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (organizator powinien znać dane teleadresowe, godziny przyjęć oraz zakres świadczeń opieki zdrowotnej właściwego świadczeniodawcy) i dodatkowo zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, system Państwowe Ratownictwo Medyczne został utworzony w celu realizacji zadań państwa polegających na zapewnieniu pomocy każdej osobie znajdującej się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.

13. **Wykonawca zagwarantuje ubezpieczenie NNW uczniów na kwotę minimum 50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Wykonawca ponadto zapewni obiekty dostosowane do formy, metod i tematyki zajęć określonych w programie szkolenia i spełni wszystkie warunki bezpieczeństwa wymagane podczas organizacji takiego szkolenia.

14. Wykonawca zapewni całodzienną wyżywienie dla wszystkich uczestników szkolenia, spełniające wymagania:

- posiłek całodzienny – min. 4282 kcal;
- białko – min. 146 g, w tym białko zwierzęce – min. 80 g;
- tłuszcze – min. 142 g, w tym roślinne – min. 46 g;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- węglowodany – min. 605 g;
- wapń – min. 1350 mg;
- żelazo – min. 32 mg;
- magnez – min. 66 mg;
- witamina A – min. 1299 mg;
- witamina C – min. 185 mg.

15. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom szkolenia wyżywienie składające się z następujących posiłków:

- śniadanie zawierające danie gorące, zimny bufet, dodatki: miód, dżem, masło, pieczywo (bułki, różne gatunki chleba) itp. oraz napoje ciepłe: kawa, herbata;
- obiad składający się z dwóch dań (zupa, danie główne z dodatkami i surówkami) i napoju;
- kolacja zawierająca danie gorące i zimny bufet.

16. Godziny posiłków zostaną uzgodnione w kontaktach roboczych pomiędzy stronami. Zestawy obiadowe mogą się powtórzyć nie częściej niż jeden raz w tygodniu.

17. Jeżeli przewidywana temperatura powietrza na następny dzień szkoleniowy będzie wynosić powyżej 25 ° C Wykonawca zapewni zimne napoje zaspokajające potrzeby osób szkolonych.

18. Podczas prowadzonego szkolenia Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników obozu.

19. Opiekunowie powinni posiadać kwalifikacje określone dla nauczyciela - wychowawcy w świetlicach szkolnych i nauczyciela wychowawcy w internatach zgodnie z 25 rozporządzenia **Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. 2023. poz. 2102)**, jest to osoba, która: 1) ukończyła studia pierwszego i drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie prowadzone zgodnie z nowym standardem kształcenia: a) na kierunku, na którym jest prowadzone kształcenie w zakresie pedagogiki odpowiadającym prowadzonym zajęciom, i posiada przygotowanie pedagogiczne lub b) na kierunku pedagogika specjalna w zakresie odpowiadającym prowadzonym zajęciom i posiada przygotowanie pedagogiczne, lub c) na kierunku lub w zakresie innym niż określone w lit. A i b i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz ukończyła studia podyplomowe prowadzone zgodnie z nowym standardem kształcenia w zakresie odpowiadającym prowadzonym zajęciom lub 2) ukończyła studia prowadzone zgodnie z przepisami obowiązującymi przed dniem 3 sierpnia 2019 r. na poziomie wymaganym do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie szkoły lub rodzaju placówki określonym w § 3 ust. 1 pkt.2 i ust.2 pkt I lub w § 4 pkt 2 i 4 na kierunku pedagogika w specjalności odpowiadającej prowadzonym zajęciom i posiada przygotowanie pedagogiczne, lub 3) ukończyła studia prowadzone zgodnie z przepisami obowiązującymi przed dniem 3 sierpnia 2019 roku na poziomie wymaganym do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie szkoły lub rodzaju placówki określonym w § 3 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 pkt I lub 4 pkt 2 i 4 na dowolnym kierunku (dowolnej specjalności) i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz ukończyła studia podyplomowe w zakresie odpowiadającym prowadzonym zajęciom, lub 4) ma kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie szkoły, w której są

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

prowadzone świetlica szkolna lub internat, określone w § 3-7, § 12-14, § 16 -18, § 20 ust. 1 lub § 26 - 32.

20. Opiekunowie powinni posiadać także min. 2-letni staż zawodowy oraz doświadczenie w pracy z młodzieżą.

Uczniowie muszą być objęci całodobową opieką wychowawczą – jeden opiekun na 20 osób oraz całodobową opieką lekarską.

Obóz powinien być zgłoszony przez organizatora do kuratorium, jako forma wypoczynku letniego młodzieży.

21. W terminie 5 (pięciu) dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć osobie odpowiedzialnej za realizację umowy pod względem merytorycznym po stronie Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego: dokumenty rejestrowe, z których będzie wynikać, że Wykonawca prowadzi tego typu szkolenia - prowadzi działalność szkoleniową w zakresie objętym programem szkolenia.

Ponadto w terminie 5 (pięciu) dni od podpisania umowy Wykonawca dostarczy osobie odpowiedzialnej za realizację umowy pod względem merytorycznym po stronie Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień określonych w opisie przedmiotu zamówienia i umowie dla:

- instruktorów szkolenia ogólnowojskowego,
- lekarza, pielęgniarki lub ratownika medycznego,
- kwalifikacje i staż zawodowy opiekunów określone w pkt. 19 i 20

pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej.

Osoby zatrudnione do pracy z małoletnimi muszą spełniać kryteria wynikające z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 560). Informacje z Krajowego Rejestru Karnego lub rejestru karnego innego państwa dotyczące tych osób Wykonawca dostarczy upoważnionemu przedstawicielowi OLL (osobie odpowiedzialnej za realizację umowy pod względem merytorycznym) w terminie 2 (dwóch) dni od dnia podpisania umowy.

22. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (polisę OC) na kwotę nie niższą niż 200 000 zł (dwieście tysięcy) związane z charakterem prowadzonej działalności. Dokumenty potwierdzające posiadanie stosownego ubezpieczenia Wykonawca dostarczy w terminie 2 (dwóch) dni od dnia podpisania umowy upoważnionemu przedstawicielowi Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie.

23. Wykonawca przygotuje i dostarczy do osoby odpowiedzialnej za realizację umowy **certyfikaty ukończenia szkolenia ogólnowojskowego** dla każdego z uczestników szkolenia osobno, a fakturę, potwierdzoną listę przeszkolonych uczniów oraz zaświadczenia u ukończeniu szkolenia dostarczy Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zakończenia szkolenia.

24. Wykonawca w trakcie trwania szkolenia zobowiązuje się do systematycznego prowadzenia dokumentacji szkolenia w postaci list obecności na zajęciach, dzienników zajęć, protokołów egzaminacyjnych.

25. Wykonawca w trakcie trwania szkolenia zobowiązuje się do ścisłej współpracy z upoważnionym w tym zakresie przedstawicielem Zamawiającego oraz przedstawicielem Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie. W

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

szczegółności udzieli on informacji o stanie realizacji szkolenia (przedmiotu umowy) na każdy wniosek lub pytanie oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli przebiegu szkolenia.

26. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasady równości szans, w tym równości płci w czasie prowadzenia szkolenia.

27. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania raportu zawierającego szczególności:

- imienne wskazanie uczestników szkolenia;
- omówienie trudności, z jakimi spotkał się Wykonawca przy realizacji umowy w odniesieniu również do każdego uczestnika szkolenia;
- uwagi zgłoszone przez uczestników szkolenia, co do treści szkolenia;
- wyniki egzaminów (pozytywny lub negatywny) przeprowadzonych przez Wykonawcę;
- liczbę dni szkoleniowych.

Przekazanie danych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

28. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy bez żadnych konsekwencji finansowych w przypadku zakazu organizowania obozów dla młodzieży wynikającego z sytuacji zagrożenia, którego nie można było przewidzieć na etapie planowania szkolenia ogólnowojskowego. O fakcie odstąpienia od realizacji umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę na minimum 14 dni przed zaplanowanym terminem realizacji umowy.

29. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.

30. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie niższą niż 200 000 zł (dwieście tysięcy), przez cały okres realizacji umowy.

31. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć upoważnionemu przedstawicielowi Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w pkt. 30 (OC) w terminie dwóch dni od dnia podpisania umowy oraz na dwa dni przed rozpoczęciem szkolenia dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w pkt. 13 (NNW) (dla każdego ucznia).

32. Nie dostarczenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę stosownego ubezpieczenia, spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kary umownej. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

33. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich obowiązków wynikających z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016, str. I, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z łączy, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Usługa ta w całości finansowana jest ze środków publicznych i zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług podlega ustawowemu zwolnieniu o podatku od towarów i usług.

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA

obożu ogólnoobronnego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego

po I roku nauki

Lp.	Tematyka	Liczba godzin	Formy realizacji
1	2	3	4
1.	Organizacja zajęć i bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników: - zasady bezpieczeństwa podczas zajęć oraz czasu wolnego; - pokaz podstawowego sprzętu i broni.	2	informacja, pokaz
2.	Zajęcia wychowawcze: - pierwszy apel (po przyjeździe wszystkich uczestników obozu); - podział na grupy i struktura obozu; - wybór Młodzieżowej Rady Obozu, Rady Konsumentów; - ostatni apel (posumowanie szkolenia)	2	wg oddzielnego planu
3.	Szkolenie ogólnoobronne: a) Szkolenie strzeleckie: - omówienie zasad bezpieczeństwa w posługiwaniu się bronią oraz zasad zachowania się na strzelnicy; - omówienie budowy broni oraz teorii strzału; Ćwiczenia w wykonywaniu łącznych czynności do strzelania z broni strzeleckiej; - ćwiczenia przygotowawcze i strzelanie na celność do tarczy sportowej z broni strzeleckiej. b) Terenoznawstwo: - orientowanie się w terenie bez mapy, ocena odległości; - marsz według azymutu i mapy; - biegi na orientację. c) Szkolenie inżynieryjno- saperskie: - maskowanie ludzi, uzbrojenia i sprzętu; - wybór miejsca i wykonanie stanowiska strzeleckiego; d) Rozpoznanie wojskowe: - prowadzenie działań rozpoznawczych; - praktyczne prowadzenie rozpoznania drogi marszu; e) Taktyka: - działania taktyczne pojedynczego żołnierza oraz sekcji dwu i czteroosobowej;	78 18 18 9 9 6	Wykład, pokaz, ćwiczenie

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

	- działanie taktyczne z wykorzystaniem pojazdów bojowych. f) Łączność; - praca na radiostacjach przenośnych małej mocy; - praca na przewodowych środkach łączności. g) Szkolenie sanitarne, pomoc przedmedyczna: - udzielanie pierwszej pomocy poszkodowanym; - wykorzystanie indywidualnego wyposażenia sanitarnego żołnierza na polu walki i środków zastępczych; - przenoszenie i ewakuacja poszkodowanych i rannych.	9	
4	Survival (sztuka przetrwania w różnych warunkach): a) Blok teoretyczny: - historia i teoria; - psychologia przetrwania; - procedury i zasady postępowania; - stres przetrwania, wyposażenie i ekwipunek. b) Blok praktyczny- ćwiczenia w terenie w grupach: - woda, ogień, schronienie, jedzenie; - maskowanie i unikanie oraz ucieczka, nawigacja; - techniki transportowe i ewakuacyjne w terenie przygodnym; - sygnalizacja i wzywanie, ewakuacja; - walka i taktyka działania; - zatrzymanie, niewola i ucieczka; - łączność, nawigacja i noktowizja; - combat (walka wręcz i strzelanie); - znajomość roślin i zwierząt, polowanie i oprowadzanie zwierząt, przygotowanie posiłków.	30	

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 2 do SWZ

(oświadczenie składa wraz z ofertą każdy z wykonawców/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – konsorcja/spółki cywilne)

Zamawiający:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie**”, SPRAWA NR 8/25/P prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, oświadczam, co następuje:

I. Oświadczenia dotyczące wykonawcy:

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1) i 4) ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy Pzp).

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835z późn. zm)².

II. Oświadczenie dotyczące ogólnie dostępnych i elektronicznych baz⁶:

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy:

☐ <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

nazwa bazy: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej

dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

☐ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

nazwa bazy: Krajowy Rejestr Sądowy

dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

☐ inny właściwy rejestr: ** **
(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)

Zaznaczyć właściwe pole znakiem ☒.

III. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

⁶ Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 2a do SWZ

(w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim oświadczeniem tj. załącznikiem Nr 2 - także to oświadczenie – tj. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu)

Zamawiający:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca
uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie.**”, **SPRAWA NR 8/25/P**, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oświadczam, co następuje:

I. Oświadczenia podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1) i 4) ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy Pzp).

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....
.....
.....
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn.zm.)².

II. Oświadczenie dotyczące ogólnie dostępnych i elektronicznych baz⁷:

Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), **wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów:**

Dane podmiotu udostępniającego zasoby

Numer KRS.....

(jeżeli dotyczy)

NIP.....

REGON.....

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową podmiotu udostępniającego zasoby (**jeżeli dotyczy**):

☐ <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

nazwa bazy: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej

dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

⁷ Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Gospodarczej

☐ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

nazwa bazy: Krajowy Rejestr Sądowy

dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

☐ inny właściwy rejestr:****
(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)

Zaznaczyć właściwe pole znakiem ☒.

III. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez
osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu
udostępniającego zasoby*

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 3 do SWZ

(Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia tj. konsorcja/spółki cywilne zobowiązani są złożyć przedmiotowe oświadczenie razem z ofertą)

Zamawiający:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie.**” – SPRAWA Nr 8/25/P, prowadzonym przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie niniejszym oświadczam, że poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy	Zakres wykonywanych usług

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 4 do SWZ

(zobowiązanie składa wraz z ofertą wyłącznie
Wykonawca, który powołuje się na zasoby in-
nego podmiotu)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

**do udostępniania zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP**

Ja/My niżej podpisany/i będąc upoważnionym/y mi do reprezentowania

.....
.....
.....

(nazwa i adres podmiotu udostępniającego swoje zasoby)

Oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie/przez nas podmiot, stosownie do treści art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), odda Wykonawcy/Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia

.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców składających ofertę)

- do dyspozycji niezbędne zasoby:

.....
.....

(zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby)

na potrzeby i w okresie realizacji zamówienia publicznego pn.:

„Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie” – SPRAWA Nr 8/25/IP

- Charakter stosunku łączącego podmioty:

.....

(np. umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracy, umowa o oddelegowaniu pracowników, umowa użyczenia)

- sposób udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

(należy wpisać w jaki sposób ww. osoby będą realizować zamówienie)

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

(należy wpisać w jakim okresie ww. osoby będą udostępnione wykonawcy i przez niego wykorzystane)

- zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby zrealizuje zamówienie, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

(należy wpisać, czy podmiot udostępniający zasoby będzie brał udział w realizacji zamówienia oraz jaki będzie zakres udziału osób w realizacji zamówienia)

Dnia

informacje dodatkowe:

- 1) zobowiązanie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazane Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Podmiotu udostępniającego zasoby przez osob(y)ę podpisując(e)ą zobowiązanie, jako załączniki do oferty Wykonawcy;
- 2) treść zobowiązania powinna być bezsporna i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania, czego konkretnie ono dotyczy i w jaki sposób będzie wykonywane, w tym jakiego okresu dotyczy.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 5 do SWZ

(oświadczenie należy złożyć w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego)

Zamawiający:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

W odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, występując jako Wykonawca w postępowaniu pn.: „**Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie**” – SPRAWA Nr 8/25/P prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**, niniejszym oświadczam, że:

☐ **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia Zamówienia.

☐ **przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)
2.
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

Zaznaczyć właściwe (jedno) pole znakiem ☒.

W przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

UWAGA!!!

- niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania.
- oświadczenie należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego wezwanie –niniejszego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą lub samodzielnie uzupełniać bez wezwania Zamawiającego.
- w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) przedmiotowe oświadczenie składa odrębnie każdy partner konsorcjum/wspólnik spółki cywilnej

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 6 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy
składane w odpowiedzi
na wezwanie Zamawiającego

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie**” – SPRAWA Nr 3/25/P, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2 do SWZ w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

są aktualne i zgodne z prawdą.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 6a do SWZ

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
składane w odpowiedzi
na wezwania Zamawiającego

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Zorganizowanie oraz przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie**” – **SPRAWA Nr 8/25/P**, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2b do SWZ w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- są aktualne i zgodne z prawdą.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 7 do SWZ Projektowane postanowienia umowy

Umowa Usługi Nr/...../2025
Zawarta w dniu2025r. w Dęblinie

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCY:

SKARB PAŃSTWA – 41.Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin
NIP: REGON:
reprezentowany przez:

.....

WYKONAWCA:

a

Pełna nazwa firmy
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: REGON:
KRS:..... wpisany do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd
....., Wydział.....
KAPITAŁ ZAKŁADOWY..... (w przypadku spółki z o.o. lub
spółki akcyjnej)
WYSOKOŚĆ KAPITAŁU WPŁACONEGO
(w przypadku spółki akcyjnej)
reprezentowany przez:
Pana/ią..... – (np. Prezesa Zarządu)
LUB
Pan/i prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą
.....
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: REGON:
Nr tel. :
Nr faxu:
Adres e-mail:

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych na: „Zorganizowanie i przeprowadzenie specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie” SPRAWA Nr 8/25/P została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do **zorganizowania i przeprowadzenia specjalistycznego obozu szkoleniowego dla uczniów Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie**, szczegółowo opisanego w Załączniku nr 2 do

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

umowy (szczegółowy OPZ), zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia określonego w umowie, zgodnego z **Formularzem ofertowym**, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi **specjalistycznego obozu szkoleniowego dla maksimum 54 uczniów** określonego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2) oraz Ramowym programem szkolenia (załącznik nr 3), które stanowią integralną część Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej Umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.

4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.

§ 2

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Maksymalna wartość umowy przypadająca za zorganizowanie i przeprowadzenie **specjalistycznego obozu szkoleniowego** wynosi:
netto/brutto:zł, (słownie:złotych)
zgodnie z Formularzem ofertowym z dniar stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.

2. Cena jednostkowa, przypadająca za zorganizowanie i przeprowadzenie **specjalistycznego obozu szkoleniowego dla jednego** ucznia wynosi:
netto/brutto:zł, (słownie:złotych);

3. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem **specjalistycznego obozu szkoleniowego**, zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik Nr 2 do umowy.

4. Wykonawca gwarantuje stałość i niezmienność cen jednostkowych przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem możliwości ich zmiany w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, w zakresie wynikającym z tej zmiany.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn liczby faktycznie przeszkolonych uczniów, ustalonej na podstawie zatwierdzonej listy przeszkolonych uczniów, oraz ceny jednostkowej, przypadającej za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia dla jednego ucznia, o której mowa w ust. 2.

6. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy może ulec stosownemu zmniejszeniu, z uwagi na to, że liczba uczniów biorących udział w szkoleniu może ulec zmianie, zatem Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jedynie do wymiaru faktycznie świadczonej usługi.

7. W przypadku przerwania szkolenia ucznia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, zapłata wynagrodzenia nastąpi po indywidualnej wycenie faktycznie poniesionych kosztów szkolenia przedstawionych przez Wykonawcę i zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

Specjalistyczny obóz szkoleniowy należy zrealizować w terminie: od 27.06.2025 r. do 15.07.2025 r. przez kolejne 10 dni.

§ 4

MIEJSCE WYKONANIA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Za miejsce wykonania umowy uznaje się wskazane przez Wykonawcę miejsce na terenie Polski, tj.

2. Odbiór wykonanej usługi nastąpi na podstawie protokołu odbioru usługi, który zostanie sporządzony przez Wykonawcę. Protokół ten winien potwierdzać wykonanie usługi spełniającej wymagania niniejszej Umowy, ponadto winien być podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, Dyrektora Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego. Protokół winien także określać numer faktury dotyczącej wykonanego przedmiotu Umowy oraz dokładny adres Zamawiającego.

3. Jeśli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady w wykonanej usłudze, zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia usługi i podpisania protokołu odbioru usługi do czasu ich usunięcia.

4. Wykonawca w dniu odbioru wykonanej usługi zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- a) listę przeszkolonych uczniów;
 - b) zaświadczenia o odbyciu **specjalistycznego obozu szkoleniowego** dla każdego przeszkolonego ucznia,
- natomiast osobie odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie certyfikaty ukończenia szkolenia ogólnowojskowego, z osiągniętym wynikiem (pozytywny lub negatywny) oraz z tematyką i liczbą zrealizowanych godzin.

Dokumenty te zostaną dostarczone w terminie do 14 dni od zakończenia szkolenia.

5. Brak jakiegokolwiek dokumentu, o którym mowa w ust. 4 będzie skutkował brakiem odbioru usługi przez Zamawiającego.

6. Ubezpieczenie przedmiotu objętego wykonaniem usługi odbywa się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

7. Na czas trwania szkolenia praktycznego Wykonawca zagwarantuje ubezpieczenie **NNW uczniów na kwotę min. 50.000,00 zł** dla każdego ucznia (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć upoważnionemu w umowie przedstawicielowi Zamawiającego oraz upoważnionemu w umowie przedstawicielowi Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia dla każdego uczestnika szkolenia na dwa dni przed rozpoczęciem szkolenia pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w §7 ust. 1 pkt. 2). Wykonawca ponadto zapewni obiekty dostosowane do formy, metod i tematyki zajęć określonych w programie szkolenia i spełni wszystkie warunki bezpieczeństwa wymagane podczas organizacji takiego szkolenia.

8. W terminie 2 (dwóch) dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu (osobie odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego) dokumenty potwierdzające: posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (polisę OC) na kwotę nie niższą niż 200 000 zł (dwieście tysięcy),

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

a w terminie 5 (pięciu) dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć osobie odpowiedzialnej za realizację umowy pod względem merytorycznym po stronie Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego: dokumenty rejestrowe, z których będzie wynikać, że Wykonawca prowadzi tego typu szkolenia - prowadzi działalność szkoleniową w zakresie objętym programem szkolenia. Ponadto Wykonawca dostarczy osobie odpowiedzialnej za realizację umowy pod względem merytorycznym po stronie Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień określonych w opisie przedmiotu zamówienia i umowie dla:

- instruktorów szkolenia ogólnowojskowego (muszą posiadać kwalifikacje nadane przez uprawnione organy cywilne lub wojskowe do prowadzenia zajęć programowych (np. instruktor prowadzący strzelanie – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia praktycznych zajęć strzeleckich z bronią)

- lekarza, pielęgniarki lub ratownika medycznego,

- kwalifikacje i staż zawodowy opiekunów określone w pkt. 19 i 20

pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej określonej w §7 ust. 1 pkt. 2).

9. Za realizację postanowień Umowy odpowiedzialny jest:

- ze strony Zamawiającego (pod względem finansowym):

Szef Sekcji Szkoleniowej tel. 261-, e-mail:

- ze strony Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego w Dęblinie (pod względem merytorycznym) – tel. 261-..... e-mail:

- ze strony Wykonawcy –tel. e-mail:.....

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający uregułuje należność w terminie do **30 dni od** daty otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 6.

2. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego nie później niż do 7 dni od terminu wykonania Umowy.

3. Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego, a ponadto musi określać numer, przedmiot Umowy oraz wskazywać „**DOTYCZY**” Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy.

5. Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty w banku Zamawiającego.

6. Warunkiem zapłaty jest otrzymanie przez Zamawiającego następujących dokumentów:

- 1) Oryginału faktury,

- 2) Listę przeszkolonych uczniów;

- 3) Zaświadczenia o odbyciu specjalistycznego obozu szkoleniowego dla każdego przeszkolonego ucznia

7. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 6.

8. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 6 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia.

§ 6
ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7
KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiającemu od Wykonawcy przysługują kary umowne:

- 1) kara umowna w wysokości **10 %** wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy w razie odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
- 2) kara umowna w wysokości **10 %** wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże za wypowiedzeniem w całości lub części ze skutkiem *ex nunc* Umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym z powodu wad wykonanego przedmiotu Umowy;
- 3) kara umowna w wysokości **0,1%** wartości brutto przedmiotu Umowy niezrealizowanej w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż **10 %** wartości brutto przedmiotu Umowy niezrealizowanej w terminie.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi **10 %** wartości brutto przedmiotu Umowy.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub całości przez Zamawiającego przysługuje mu wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej o odstąpieniu. Kara zostanie naliczona za zdarzenie, które stanowiło podstawę do odstąpienia. Poprzednio ustalona kara za zwłokę podlega zaliczeniu na poczet kary za odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.

4. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej Umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w Umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem, na adres lub numer wskazany w komparcji Umowy. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej Umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej Wykonawcę z tytułu tych kar umownych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

§ 8
WYPOWIEDZENIE ORAZ Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości bądź części ze skutkiem *ex nunc* lub jej rozwiązania za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym:

- 1) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy,
- 2) w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy,
- 3) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 6,

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- 4) w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 9.
 - 5) w przypadku zakazu organizowania obozów dla młodzieży wynikającego z sytuacji zagrożenia, którego nie można było przewidzieć na etapie planowania szkolenia ogólnowojskowego. O fakcie odstąpienia od realizacji umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę na minimum 14 dni przed zaplanowanym terminem realizacji umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Umowie w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w Umowie jako przyczyny odstąpienia.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 3 Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od Umowy w całości lub części ze skutkiem ex nunc i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 7. Odstąpienie od Umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).
4. Odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
5. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

§ 9

PODWYKONAWCY (KOOPERACJI)

1. Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om:
..... (nazwa firmy, dane kontaktowe, przedstawiciel) w zakresie
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/om nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.

6. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawców, które następują w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie Wykonawca zamierza powierzyć realizację usług.

§ 10 ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zmiany umowy mogą być dokonywane w zakresie dopuszczonym przez ustawę Prawo zamówień publicznych, wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności w poniższym zakresie:

- 1) zmiany terminu wykonania Umowy – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu Umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie Umowy w terminie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
- 2) przedłużenia terminu wykonania Umowy, o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem powszechnym, w przypadku, gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 3) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. dotyczących stawek podatku VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie ze zmienionymi przepisami,
- 4) zmiany postanowień Umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego,
- 5) zmiany terminu specjalistycznego obozu szkoleniowego, jeżeli z przyczyn od stron umowy niezależnych oraz niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia (np. niekorzystne warunki atmosferyczne), niemożliwe było przeprowadzenie szkolenia w pierwotnym terminie. Powyższe zmiany nie będą powodowały naliczenia kar umownych dla Wykonawcy oraz nie będą stanowiły podstawy do jakichkolwiek innych roszczeń majątkowych ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego;
- 6) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, jeżeli zajdzie taka potrzeba – w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z daną osobą lub zdarzenia losowego, choroby uniemożliwiającej pełnienie powierzonych jej obowiązków;

2. W celu dokonania zmian zapisów Umowy wnioskowanych przez Wykonawcę zobowiązany jest on pisemnie wystąpić z propozycją zmiany wraz z uzasadnieniem.

§ 11 BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy .

2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Umowy przedstawionego w § 1.

4. Informacje stanowią własność **41.Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**.

5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy .

6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.

10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.

11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy .

12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.

13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.

14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail:

15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie

16. Wykonawca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (podpowierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.

17. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
- 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.

18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).

19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.

22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie.

§ 14

INNE POSTANOWIENIA

1. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, numeru rachunku bankowego, adresu e-mail lub numeru faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż wszelka korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone i dokonane w terminie.

3. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego, mogą być kierowane do Wykonawcy za pomocą pocztą elektroniczną lub faxem na wskazany z w komparycji Umowy adres poczty elektronicznej lub nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:

Egz. Nr 1 – Zamawiający - Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 – Zamawiający - Sekcja Zamówień Publicznych

Egz. Nr 4 – Zamawiający – Sekcja Szkoleniowa

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Ramowy program szkolenia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....