

KOMENDANT GŁÓWNY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
z up.

nadbryg Krzysztof HEJDUK
Zastępca Komendanta Głównego

ZATWIERDZAM

ZAMAWIAJĄCY :

KOMENDA GŁÓWNA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

ul. PODCHORAŻYCH 38
00 – 463 WARSZAWA

REGON : 000173404,
NIP: 521-04-13-024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Nadbudowa z przebudową
budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej.
Nr sprawy: BF-IV.2370.23.2023**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa, o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, prowadzone bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) – w związku z dyspozycją art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy oraz na podstawie § 2 ust. 1 pkt 2 lit. c Regulaminu planowania i udzielania zamówień publicznych w Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej, stanowiącego załącznik nr 1 do decyzji nr 16 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania „Regulaminu planowania i udzielania zamówień publicznych w Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej” (Dz. Urz. KG PSP poz. 5, z późn. zm.)

Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej zaprasza Państwa do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu publicznym.

I. Przedmiot

1. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Nadbudowa z przebudową budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej, zgodnie z „Opisem Przedmiotu Zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia/umowy, na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia.

Kod CPV: 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

2. Opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 do Zaproszenia/umowy składa się z:

1. Opisu przedmiotu zamówienia
2. Załączników – 8 szt.:
 - 1) Kopia pozwolenia na budowę bez załączników.
 - 2) Projekt budowlany – architektoniczno-budowlany – 1 egz.
 - 3) Projekt techniczny – branża sanitarna – 1 egz.
 - 4) Projekt techniczny – konstrukcja – 1 egz.
 - 5) Projekt techniczny – branża elektryczna – 1 egz.
 - 6) Projekt techniczny – architektura – 1 egz.
 - 7) Projekt techniczny – elektryka węzła ciepła – 1 egz.
 - 8) Projekt techniczny – instalacje sanitarne – węzeł ciepła – 1 egz.

Uwaga: Zamawiający umożliwia, przed złożeniem ofert, zapoznanie się z dokumentacją projektową i opracowaniami projektowymi: projekty wykonawcze wszystkich branż (o klauzuli jawne i niejawnie), przedmiary robót budowlanych oraz projekt zagospodarowania terenu (POUFNY).

Materiały niejawnie zostaną udostępnione w kancelarii tajnej Zamawiającego, po okazaniu aktualnego: świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego III stopnia, poświadczenia bezpieczeństwa osobowego i zaświadczenia o szkoleniu (wszystkie o klauzuli „POUFNE”).

Wgląd w dokumentację będzie możliwy po uprzednim, indywidualnym umówieniu terminu, wyłącznie przed terminem składania ofert.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia/umowy:

Przewidywany termin wykonania i odebrania robót budowlanych ustala się na 24 miesiące od dnia podpisania umowy o roboty budowlane. Zmiana terminu wykonania robót

budowlanych do 3 miesięcy, nie będzie stanowiła podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w umowie z Inspektorem nadzoru.

W przypadku niewyłonienia, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawcy robót budowlanych inwestycji przed terminem zawarcia umowy z Inspektorem nadzoru, termin rozpoczęcia sprawowania nadzoru inwestorskiego ulegnie przesunięciu do dnia podpisania umowy na roboty budowlane. W przypadku nieskutecznego przeprowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy z Inspektorem, umowa taka może zostać rozwiązana bez dodatkowych warunków.

6. Prosimy o złożenie (przesłanie) oferty w **terminie do dnia 08 stycznia 2024 r. do godz. 11:00.**

II. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający:

Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej
ul. Podchorążych 38
00 – 463 Warszawa
REGON – 000173404
NIP – 521-04-13-024

2. Sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą oraz sposób przekazywania informacji/dokumentów:

1) Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

- Elżbieta Adamus – Kot – zastępca naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych Biura Finansów KG PSP (tel. 22 523 33 40),
- Jacek Kozerski – starszy specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych (tel. 22 523 33 35).

2) Ofertę z zastrzeżeniem Rozdziału III ust. 7 oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania Wykonawca przekazuje do Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp/proceedings>;

3) Wszelkie informacje Zamawiający przekazuje do Wykonawcy pocztą elektroniczną.

III. Sposób przygotowania oferty i wymagania Zamawiającego.

- 1) Oferta winna posiadać formę pisemną i być napisana na komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/osoby fizyczne (Wykonawca) lub jej pełnomocnika/ów lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej.
- 2) Miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki winny być podpisane/parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Jeżeli ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba, to wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być podpisane/parafowane przez te osoby.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) **Oferta powinna zawierać:**

- odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (Zamawiający uzna samodzielnie pobrane przez Wykonawcę wydruki komputerowe z właściwego rejestru, czy z CEIDG);
- właściwe pełnomocnictwo o ile ofertę podpisuje pełnomocnik (oryginał podpisany przez mocodawcę, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, w przypadku oferty składanej elektronicznie pełnomocnictwo sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, może zostać złożone jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu i odpowiednio poświadczony za zgodność z oryginałem tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę lub notariusza);
- podpisany załącznik nr 3 do zaproszenia „Oferta cenowa”;
- podpisane „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 (...)” zgodnie z załącznikiem nr 4,
- podpisany „Wykaz usług” zgodnie z załącznikiem nr 5 wraz z dowodami, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt 1 (dowody poświadczony za zgodność z oryginałem),
- podpisany „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 6, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt 2,
- kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ważnego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego III stopnia o klauzuli „POUFNE” (dokument poświadczony za zgodność z oryginałem),
- oryginał dokumentu wadialnego jeżeli wadium wniesione zostało w postaci innej niż pieniądź.

Uwaga: W przypadku oferty składanej w postaci elektronicznej, jeżeli Wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentów, które zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5. Treść oferty musi odpowiadać treści Zaproszenia. Oferty niezgodne z ustaleniami opisanymi w Zaproszeniu nie będą oceniane.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na adres <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp/proceedings>,
lub

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie w siedzibie Zamawiającego, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczając jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Powinna zawierać wyraźne wskazanie adresata.

Oferta winna być oznaczona w następujący sposób:

„Biuro Finansów Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej
Wydział Zamówień Publicznych

00 – 463 Warszawa, ul. Podchorążych 38

OFERTA NA PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO DLA ZADANIA
NADBUDOWA Z PRZEBUDOWĄ BUDYNKU NR 3 KOMENDY GŁÓWNEJ
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ, SPRAWA NR BF-IV.2370.23.2023
UWAGA - NIE OTWIERAĆ PRZED

Jeżeli opakowanie/koperta nie będzie oznaczone jw., Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności za zagubienie przesyłki lub przedwczesne otwarcie oferty.

IV. Kryteria wyboru i metodyka oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
 - Cena brutto usługi – 100 pkt
2. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryterium. Uzyskana liczba punktów zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg następujących zasad:
 - a) Cena brutto usługi (CU)
Ocenie zostanie poddana cena brutto usługi – podana w formularzu oferty cenowej. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów.
Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:
CU = (Cmin/Co) x 100 pkt
Gdzie:
CU – liczba punktów przyznana badanej ofercie,
Cmin – najniższa cena brutto za wykonanie usługi spośród wszystkich cen złożonych w ofertach
Co – cena brutto ocenianej oferty.
3. W przypadku zmiany terminu wykonania robót budowlanych – wydłużenie terminu robót budowlanych do 3 miesięcy, nie będzie stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia.
Rozliczenie wynagrodzenia, za miesiące następne, zostanie obliczone za każdy miesiąc: cena oferty/24.
4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów z określonego powyżej kryterium.
5. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty cenowej.
6. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w złotych polskich.
7. Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszym Zaproszeniu.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia następujących warunków w zakresie zdolności technicznej i zawodowej:
 - 1) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej, jeżeli Wykonawca wykaże, że prowadził w okresie ostatnich 5 lat

przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, nadzór inwestorski nad co najmniej 3 zadaniami przy realizacji robót budowlanych o podobnym charakterze (budowa, rozbudowa, nadbudowa, przebudowa) w budynkach o kubaturze min. 5 000 m³ każdy,

lub

nad co najmniej 2 zadaniami przy realizacji robót budowlanych o podobnym charakterze (budowa, rozbudowa, nadbudowa, przebudowa) w budynkach o kubaturze min. 10 000 m³ każdy.

Do przeliczenia na PLN wartości dostaw określonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski (NBP) z dnia składania ofert.

Ocena spełnienia warunku nastąpi wg formuły „spełnia” lub „nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą załącznika nr 5 wraz z dowodami – referencjami z podaną wartością nadzorowanych robót.

2) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że na potrzeby realizacji zamówienia dysponuje osobami tj. inspektorami nadzoru posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie bez ograniczeń obejmujących wykonanie nadzoru inwestorskiego w specjalnościach:

- konstrukcyjno – budowlanej,
- telekomunikacyjnej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

oraz osoby te posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych. Zamawiający wymaga aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa osobowego o klauzuli „POUFNE” oraz aktualnych zaświadczeń o odbytych szkoleniach z zakresu ochrony informacji niejawnych).

Uwaga: Wymagane jest posiadanie uprawnień we wskazanych specjalnościach zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2023 poz. 682 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220).

Ocena spełnienia warunku nastąpi wg formuły „spełnia” lub „nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą załącznika nr 6.

3) Zamawiający wymaga aby Wykonawca ubiegający się o zamówienie posiadał świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego III stopnia o klauzuli „POUFNE”.

Ocena spełnienia warunku nastąpi wg formuły „spełnia” lub „nie spełnia” na

podstawie kopi dokumentu potwierdzającego posiadanie ważnego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego III stopnia o klauzuli „POUFNE” złożonego wraz z ofertą.

Uwaga: Zamawiający uzna dokumenty, o których mowa powyżej wydane przez inne państwa, jeżeli odpowiadają one dokumentom o adekwatnej klauzuli tajności, wydanym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

3. Oferta Wykonawcy, który nie potwierdzi braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona – nie będzie oceniana.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku opisanego w:
 - ust. 2 pkt 1 – w przypadku oferty złożonej przez konsorcjum jeden uczestnik konsorcjum musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem
 - ust. 2 pkt 2 – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
 - ust. 2 pkt 3 – w przypadku oferty złożonej przez konsorcjum jeden uczestnik konsorcjum musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego III stopnia o klauzuli „POUFNE”.

VI. Informacje na temat zakresu wykluczenia z postępowania.

W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Wraz z ofertą wykonawca składa podpisane oświadczenie, zgodne z wzorem załącznika nr 4.

VII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 06 lutego 2024 r.**

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 8 224,00 zł.
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium nie później niż przed upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale I ust. 6 niniejszego Zaproszenia.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji może być złożone także w postaci elektronicznej. Dokument wadialny musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę:
 - a) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy
 - 2) z treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz gwarantujące wypłatę na pierwsze pisemne żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) określać, że beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest:
**Skarb Państwa – Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej
ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa**
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swoją treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
5. Wymagany termin ważności poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej tj. przez okres związania ofertą, o którym mowa w Rozdziale VII niniejszego Zaproszenia.
6. Zamawiający nie dopuszcza innych form wnoszenia wadium. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie sprawy: postępowanie na „Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Nadbudowa z przebudową budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej, nr BF-IV.2370.23.2023.
7. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Narodowym Banku Polskim, Oddział Okręgowy w Warszawie, nr r-ku: 54 1010 1010 0047 9213 9120 1000, ze wskazaniem „Wadium – Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Nadbudowa z przebudową budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej, nr BF-IV.2370.23.2023”.
8. Wadium winno wpłynąć na rachunek bankowy wskazany powyżej, nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty jedną ze wskazanych wyżej form zostanie odrzucony.

10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub unieważnieniu postępowania,

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Uwaga: e-gwarancja wadialna, poręczenie wadialne musi być wniesiona/e w oryginale, podpisana/e za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez Gwaranta, w sposób który zapewni, przez co najmniej okres wymaganego zabezpieczenia oferty wadium, możliwość dokonania kontroli integralności e-dokumentu, weryfikacji podpisu elektronicznego oraz możliwość odczytania wszystkich informacji zawartych w e-gwarancji wadialnej.

12. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą zostanie odrzucona – nie będzie oceniana.

IX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Zamawiający powiadomi wybranego/wybranych Wykonawcę/Wykonawców o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- a) informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, pesel i adres zamieszkania w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą),
- b) przedłoży kopię polisy ubezpieczeniowej poświadczoną za zgodność z oryginałem, o której mowa w § 1 ust. 12 projektu umowy,
- c) przedłoży dla osób mających kontakt bezpośrednio z informacjami niejawnymi, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa osobowego (o klauzuli „POUFNE”) oraz aktualnych zaświadczeń o odbytych szkoleniach z zakresu ochrony informacji niejawnych.

4. Niewypełnienie przez Wykonawcę warunków podpisania umowy, o których mowa powyżej będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.

5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać następną ofertę w kolejności spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XI. Informacje dodatkowe dotyczące postępowania.

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji warunków i ceny zamówienia oraz do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
Zamawiający na każdym etapie postępowania o wyłonienie wykonawcy zamówienia, do dnia podpisania umowy, ma prawo do odstąpienia procedowania postępowania i ma prawo do uchylenia się od zawarcia umowy bez podania przyczyn. Wykonawcy w związku ze złożoną ofertą nie przysługują zwroty kosztów przygotowania oferty.
3. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie stanowi źródła zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
4. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Wykonawcę jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy oferta nie będzie rozpatrywana.

XII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. s. 1-88, L 127 z 23 maja 2018 r. s. 2 oraz L 74 z 4 marca 2021 r. s. 35), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej; adres: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 39 00, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: komendant@kg.straz.gov.pl, zwany dalej „Administratorem”;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 33 69, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: iod@kg.straz.gov.pl;
- 3) Administrator przetwarza Pana/Pani dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy na wykonania zlecenia lub usługi - zgodnie z wymogami przepisów prawa, m. in. z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c lub lit. e RODO, art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.);
- 4) Administrator będzie przetwarzać wyłącznie niezbędne dane osobowe, w szczególności:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) PESEL, NIP, numer REGON, numer KRS,
 - c) adres zamieszkania, adres siedziby, adres korespondencyjny, identyfikator internetowy,
 - d) dane kontaktowe (e-mail, telefon),

- e) w zależności od postępowania (wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia);
- 5) okres przetwarzania Pana/Pani danych zależy od rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie. W przypadku wyłonienia Pana/Pani oferty na czas trwania umowy, a po jej zakończeniu zgodnie z wymogami archiwalnymi określonymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia - do 3 miesięcy od terminu wyłonienia oferty. Dane osobowe podlegają przeglądowi w systemie informatycznym, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania.
- 6) W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach dane są przechowywane przez 5 lat (kat. B-5), w przypadku środków unijnych przez 20 lat (kat. B-20), w stosunku do umów cywilnoprawnych bez składki na ubezpieczenie społeczne przez 5 lat (kat. B-5), w odniesieniu natomiast do opłacania składki społecznej przez 50 lat (kat. B-50);
- 7) dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych składających ofertę.
- 8) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi na rzecz Administratora. Odbiorcami danych mogą być w szczególności:
- a) banki, urzędy skarbowe, ZUS;
- b) podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni, a także świadczące usługi przesyłek kurierskich i poczty,
- 9) W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują następujące prawa:
- a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - na podstawie art. 15 RODO,
- b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne - na podstawie art. 16 RODO,
- c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
- d) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) - w przypadku gdy: osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych do swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
- e) prawo do przenoszenia swoich danych na podstawie art. 20 RODO - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych - na podstawie art. 21 RODO, jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej Administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
- g) wniesienia skargi do organu nadzorczego - na podstawie art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: (22) 531 03 00, fax.: (22) 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, - w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza

przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujących kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej;

- 10) podanie przez Pana/Panią danych osobowych niezbędne do realizacji celu przetwarzania, jakim jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 11) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO;
- 12) przetwarzanie podanych przez Pana/Panią danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki:

1. „Opis przedmiotu zamówienia” – Załącznik nr 1 do zaproszenia/umowy;
2. „Projekt umowy” – Załącznik nr 2 do zaproszenia;
3. „Oferta cenowa” – Załącznik nr 3 do zaproszenia;
4. „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1” – Załącznik nr 4 do zaproszenia;
5. „Wykaz usług” – Załącznik nr 5 do zaproszenia;
6. „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia” – Załącznik nr 6 do zaproszenia.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Nazwa przedsięwzięcia:

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Nadbudowa z przebudową budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”.

2. Adres obiektu:

ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa, obręb 5-06-16, działka nr ew. 6/8, 6/9 i 6/10.
Teren zamknięty na podstawie decyzji nr 10/TZ/05 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 01 czerwca 2005 r.

3. Nazwy i Kody:

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

4. Zamawiający:

Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej

5. Funkcjonowanie jednostki organizacyjnej:

Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej urzęduje w dni powszednie, w godzinach 8¹⁵-16¹⁵.

6. Opis ogólny przedmiotu zamówienia:

- 1) przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych przy zadaniu pn.: „Nadbudowa z przebudową budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, przez okres trwania robót budowlanych wraz z ich odbiorami;
- 2) szczegółowy zakres robót budowlanych określony został w dokumentacji projektowej (projekty budowlane i wykonawcze) oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, opracowane przez MProjekt Polska Sp. z o.o. w Warszawie oraz pozwoleniem na budowę/realizację robót budowlanych;
- 3) zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje przede wszystkim pełnienie nadzoru inwestorskiego w specjalnościach:
 - a) rozbiórkowymi, konstrukcyjno-budowlanymi, wykończeniowymi,
 - b) instalacyjnymi z zakresu sieci i instalacji elektrycznych,
 - c) sieci i instalacji elektrycznych niskoprądowych i telekomunikacyjnych,
 - d) instalacji sanitarnych,
 - e) zagospodarowanie terenu (m.in. zieleni i utwardzenie terenu).
- 4) zakres podstawowych obowiązków Inspektora określa art. 25 - 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
- 5) szczegółowy zakres obowiązków Inspektora określa projekt umowy – par. 4 ust. 1;

- 6) w sytuacji wystąpienia robót budowlanych uzupełniających, zamiennych lub dodatkowych Inspektor pełnić będzie nadzór inwestorski również nad tymi robotami. Z tytułu wystąpienia robót uzupełniających, dodatkowych czy też zamiennych oraz z tytułu zwłoki i opóźnienia w wykonaniu robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych, Inspektorowi nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z zastrzeżeniem pkt 7);
- 7) przewidywany termin wykonania i odebrania robót budowlanych ustala się wstępnie na 24 miesiące od dnia podpisania umowy o roboty budowlane. Zmiana terminu wykonania robót budowlanych do 3 miesięcy, nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z:

- ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2023 poz. 682 t.j. z dnia 2023.04.12) – zwana dalej Prawo budowlane,
- ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2022 poz. 840 t.j. z dnia 2022.04.19),
- ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. 2022 r. poz. 2057 t.j. z dnia 2022.10.06),
- ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2021 r. poz. 1213 t.j. z dnia 2021.07.05),
- ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2023 r. poz. 1336 t.j. z dnia 2023.07.13),
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2022 poz. 2556 t.j. z dnia 2022.12.09),
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 t.j. z dnia 2023.08.10),
- ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2021 r. poz. 1990 t.j. z dnia 2021.11.03),
- ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. 2023 r. poz. 756 t.j. z dnia 2023.04.21),
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2023 r. poz. 1270 t.j. z dnia 2023.07.04),
- ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 r. poz. 1781 t.j. z dnia 2019.09.19),

oraz

- rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 r. nr 169, poz. 1650 t.j. z dnia 2003.09.29),
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 r. nr 47, poz. 401),
- rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022 r. poz. 1225 t.j. z dnia 2022.06.09)

i

- obowiązującymi normami do projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz instrukcjami Instytutu Techniki Budowlanej.

7. Informacje ogólne dotyczące wykorzystania informacji niejawnych:

Teren, na którym znajduje się obiekt budowlany jest terenem zamkniętym w rozumieniu prawa kartograficznego i geodezyjnego, na podstawie decyzji nr 10/TZ/05 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 czerwca 2005 roku w sprawie zmiany decyzji z dnia 14 stycznia 2002 roku o określeniu terenu zamkniętego.

Zgodnie z ww. decyzją należy:

- „informacjom o obiektach na terenie zamkniętym nadać klauzulę „ZASTRZEŻONE”. Dotyczy to dokumentacji technicznej dotyczącej terenu zamkniętego, opracowywanej od dnia wejścia w życie decyzji o ustaleniu terenu zamkniętego, obejmującej projekty i plany: infrastruktury naziemnej i podziemnej usytuowanej w obrębie terenu zamkniętego, infrastruktury technicznej budynków usytuowanych w obrębie terenu zamkniętego, obejmującej: systemy alarmowe, system kontroli dostępu do obiektów i pomieszczeń oraz system monitoringu obiektów i pomieszczeń”.
- „materiałom geodezyjnym i kartograficznym dotyczącym terenu zamkniętego, stanowiącym dokumentację geodezyjną i kartograficzną terenu objętego obszarem zamknięcia – nadać klauzulę „POUFNE””.

Inspektor przez cały okres realizacji Umowy zobowiązany jest posiadać ważne:

- a) świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego minimum III stopnia, do klauzuli „POUFNE” lub wyższe,
- b) poświadczenia bezpieczeństwa osobowego do klauzuli „POUFNE” dla każdej osoby wchodzącej w skład Zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego, z potwierdzeniem odbycia szkolenia.

Inspektor zobowiązany jest do stosowania Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego, stanowiącej załącznik do projektu umowy.

Podczas realizacji umowy, Inspektor na podstawie wniosku będzie miał dostępu do dokumentacji projektowej, niejawnej oraz jawnej.

8. Dokumentacja projektowa:

Techniczny opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej, która składa się z części jawnej oraz niejawnej obłożonej klauzulą „ZASTRZEŻONE” i „POUFNE”. Do niniejszego OPZ dołączono dokumentację projektową jawną, wymienioną w pkt. 13.

9. Godziny realizacji robót budowlanych:

Wykonawca inwestycji może realizować roboty budowlane roboty budowlane przez 6 dni w tygodniu, z wyłączeniem Niedzieli i świąt, w godzinach 6:00-20:00.

10. Wymagane specjalności:

W postępowaniu biorą udział inspektorzy, którzy będą wchodzić w skład Zespołu inspektorów, którzy zapewniają kompleksowy nadzór inwestorski robót budowlanych, w niżej wymienionych specjalnościach:

- 1) konstrukcyjno-budowlanej;
- 2) telekomunikacyjnej;
- 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, i elektroenergetycznych;
- 4) Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

11. Zasady ruchu osobowego i pojazdów:

Na terenie Zamawiającego obowiązują zasady ruchu osobowego i pojazdów, określone w Porozumieniu Szefa Biura Ochrony Rządu oraz Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 9 marca 2017 r., w sprawie określenia zasad funkcjonowania systemu identyfikacyjno-przepustkowego oraz zapewnienia ochrony fizycznej i kontroli dostępu do obiektu zlokalizowanego przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie. Na podstawie warunków zawartych w porozumieniu, pracownicy (inspektorzy) Wykonawcy zostaną poddani wstępnej weryfikacji przez Służbę Ochrony Państwa (SOP), która jest administratorem terenu. Tylko osoby pozytywnie zweryfikowane przez SOP będą mogły przebywać i pracować na terenie Zamawiającego. Z tytułu braku pozytywnej weryfikacji zgłoszonych osób, Wykonawcy nie będzie przysługiwała możliwość zmiany terminu realizacji robót i wynagrodzenia.

W związku z powyższym, Wykonawca najpóźniej do 3 dnia od podpisania umowy przekaże wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji niniejszej umowy, zawierający następujące dane: nazwisko, imię, nr PESEL, imię ojca, numer i seria dowodu osobistego, a w przypadku obcokrajowców nazwisko, imię, datę urodzenia, obywatelstwo, numer i seria dokumentu, rodzaj dokumentu, państwo wydania dokumentu. Każda osoba biorąca udział w wykonywaniu przedmiotu umowy jest zobowiązana do posiadać ze sobą dowodu tożsamości podczas przebywania na terenie Zamawiającego.

12. Informacje pozostałe:

- 1) w przypadku niewyłonienia, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawcy robót budowlanych inwestycji przed terminem zawarcia umowy z Inspektorem nadzoru, termin rozpoczęcia sprawowania nadzoru inwestorskiego ulegnie przesunięciu do dnia podpisania umowy na roboty budowlane. W przypadku nieskutecznego przeprowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy z Inspektorem, umowa taka może zostać rozwiązana bez dodatkowych warunków;
- 2) przewidywany termin wykonania i odebrania robót budowlanych ustala się na 24 miesiące od dnia podpisania umowy o roboty budowlane. Zmiana terminu wykonania robót budowlanych do 3 miesięcy, nie będzie stanowiła podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w umowie z Inspektorem nadzoru.

13. Załączniki (jawne) – w wersji elektronicznej (płyta CD 1 szt.):

- 1) Kopia pozwolenia na budowę bez załączników.
- 2) Projekt budowlany – architektoniczno-budowlany – 1 egz.
- 3) Projekt techniczny – branża sanitarna – 1 egz.
- 4) Projekt techniczny – konstrukcja – 1 egz.

- 5) Projekt techniczny – branża elektryczna – 1 egz.
- 6) Projekt techniczny – architektura – 1 egz.
- 7) Projekt techniczny – elektryka węzła ciepła – 1 egz.
- 8) Projekt techniczny – instalacje sanitarne – węzeł ciepła – 1 egz.

Projekt Umowy
nr sprawy

zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy

**Skarbem Państwa reprezentowanym przez Komendanta Głównego Państwowej Straży
Pożarnej**, 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, NIP: 521-04-13-024, zwanym dalej
„Zamawiającym”,
w imieniu którego działa:

.....

a

XXX 00-000 Miejscowość, ul. Ulica 00/00

REGON 000000, NIP 0000000, wpisanym/ą do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:
000000 zwanym/ą dalej „Inspektorem”, reprezentowanym/ą przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Inspektora, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa, o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) – w związku z dyspozycją art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy oraz na podstawie § 2 ust. 1 pkt 2 lit. c i § 43 ust. 1 Regulaminu planowania i udzielania zamówień publicznych w Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej, stanowiącego załącznik nr 1 do decyzji nr 16 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania „Regulaminu planowania i udzielania zamówień publicznych w Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej” (Dz. Urz. KG PSP poz. 5, z późn. zm.), została zawarta Umowa o treści następującej:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie usługi kompleksowego nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych w ramach przedsięwzięcia pn.: *Nadbudowa z przebudową budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej*, zwane dalej „Zadaniem”, zgodnie z ofertą z dnia..... stanowiącą załącznik do Umowy.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora określa § 4.
3. Inspektor oświadcza, że zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.) dysponuje inspektorami nadzoru posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie bez ograniczeń, obejmujących wykonywanie nadzoru inwestorskiego w poszczególnych specjalnościach, które wchodzi w skład Zespołu nadzorującego:
 - 1) konstrukcyjno-budowlanej: p.;
 - 2) telekomunikacyjnej: p.;

- 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych: p.;
- 4) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych: p.
4. Inspektor powinien skierować do realizacji zamówienia personel wskazany w ofercie.
5. Zmiana którejkolwiek z osób wymienionych w ust. 3, musi być uzasadniona przez Inspektora na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Inspektor jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych, dotyczących osób wymienionych w Umowie.
6. Zamawiający zaakceptuje zmianę określoną w ust. 5 w terminie 7 dni od dnia przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji, kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w zaproszeniu, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania Umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.
7. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy.
8. Inspektor poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami w składzie personelu zespołu nadzorującego.
9. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 wymaga zmiany Umowy.
10. Zadanie wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” i „POUFNE”.
11. Inspektor oświadcza, że dysponuje osobami do wykonania przedmiotu Umowy posiadającymi aktualne poświadczenia bezpieczeństwa dla realizacji zadań wymagających dostępu do dokumentacji niejawnej opatrzonej klauzulą „POUFNE”.
12. Inspektor oświadcza, że posiada ubezpieczenie od ryzyka zawodowego na cały okres realizacji robót. Ubezpieczenie obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych w wykonawstwie Umowy na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

1. Inspektor wykonuje usługi umowne przez okres trwania robót budowlanych wraz z ich odbiorami.
2. Rozpoczęcie świadczenia usługi kompleksowego nadzoru inwestorskiego następuje z dniem podpisania Umowy, ze szczególnym uwzględnieniem ust. 3.
3. W przypadku niewyłonienia wykonawcy robót budowlanych Zadania przed terminem zawarcia niniejszej Umowy, termin rozpoczęcia sprawowania nadzoru inwestorskiego ulegnie przesunięciu do dnia podpisania umowy na roboty budowlane. W przypadku nieskutecznego przeprowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w terminie 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy, Umowa może zostać rozwiązana bez dodatkowych warunków.
4. Przewidywany termin wykonania i odebrania robót budowlanych ustala się na (24) miesiące od dnia podpisania umowy o roboty budowlane. Zmiana terminu wykonania

robót budowlanych do 3 miesięcy, nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w Umowie.

5. Odbiór końcowy robót budowlanych przez Zamawiającego nastąpi po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu przez Inspektora gotowości obiektu do odbioru końcowego.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) na żądanie Inspektora, przekazanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz projektów wykonawczych, w formie papierowej;
- 2) na żądanie Inspektora, przekazanie dokumentów formalno-prawnych związanych z Zadaniem i mających wpływ na jego realizację;
- 3) przekazanie kopii umowy Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych;
- 4) udzielanie Inspektorowi odpowiedzi na wszystkie pytania związane z inwestycją, z którymi zwróci się Inspektor;
- 5) współpraca z Inspektorem dla terminowej i sprawnej realizacji Zadania.

§ 4.

Obowiązki Inspektora

1. Szczegółowy zakres czynności Inspektora nadzoru:
 - 1) nadzór nad realizacją robót;
 - 2) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawdzanie zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, pozwoleniem na realizację robót, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej a także umową z wykonawcą robót budowlanych, harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz terminowości ich wykonywania. Kontrola i ocena zakresu robót niezbędnych do zafakturowania według zapisów umowy z wykonawcą robót budowlanych (zakres faktur częściowych i końcowej);
 - 3) dokonywanie, każdorazowo za zgodą Zamawiającego, poprawek w dokumentacji projektowej nie powodujących zwiększenia kosztów nadzorowanych robót oraz nie mających wpływu na rozwiązania architektoniczne, rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i instalacyjne, jak również nie powodujących pogorszenia użyteczności obiektu – w uzgodnieniu z autorem projektu i wykonawcą – poprzez odpowiedni zapis w dzienniku budowy i naniesienie tych poprawek w dokumentacji;
 - 4) opiniowanie w zakresie zmian dopuszczonych w umowie z wykonawcą robót, a dotyczących w szczególności:
 - a) zmiany parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych, instalacyjnych i technicznych,
 - b) aktualizacji rozwiązań projektowych,
 - c) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
 - d) zmiany terminu wykonania Umowy,
 - e) wykonania robót zamiennych,
 - f) wykonania robót dodatkowych,
 - g) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych;
 - 5) sprawdzanie posiadania przez kierowników budów uprawnień wymaganych do kierowania budowami;

- 6) sprawdzenie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót. Inspektor nadzoru ma obowiązek odnotowania każdorazowego pobytu na budowie poprzez dokonanie stosownego wpisu w dzienniku budowy oraz prowadzenie bieżącego przeglądu dziennika budowy;
- 7) sprawdzenie jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów, stosownych materiałów i zakupionego wyposażenia, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkowania oraz zasadami wiedzy technicznej i dokumentacji projektowej;
- 8) sprawdzenie stosowania przez wykonawcę robót przepisów bhp, ochrony środowiska, p.poż i ustaleń planu BIOZ na budowie;
- 9) sprawdzenie ilości i wartości wykonywanych robót przed każdym odbiorem częściowym Zadania, kontrola prawidłowości zafakturowania wykonanych robót, sprawdzenie kalkulacji i kosztorysów pod względem zgodności z założeniami kosztorysowymi, zastosowanymi katalogami norm, narzutami i wskaźnikami kosztów oraz ustalonymi w umowie wskaźnikami dla kalkulacji i ich zatwierdzenie;
- 10) bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o możliwości wystąpienia opóźnienia w realizacji robót budowlanych, w stosunku do terminu określonego w „Harmonogramie rzeczowo-finansowym” Zadania;
- 11) sprawdzenie pod względem merytorycznym i formalnym oraz rachunkowym protokołów odbioru w zakresie robót budowlano-montażowych, instalacyjnych i wyposażenia;
- 12) zabezpieczenie i niezwłoczne zawiadomienie konserwatora zabytków w wypadku odkrycia niezinventaryzowanych obiektów zabytkowych;
- 13) prowadzenie i udział w naradach roboczych (koordynacyjnych) na budowie, spisywanie ustaleń, przekazywanie zainteresowanym do realizacji i dopilnowania ich wykonania, protokołowanie narad koordynacyjnych i przekazywanie kopii protokołów uczestnikom narad;
- 14) przeprowadzanie regularnych inspekcji terenu budowy oraz (w zależności od potrzeb) wymaganych testów w celu sprawdzenia jakości: stosowanych i/lub dostarczanych materiałów, maszyn, urządzeń oraz wykonywania robót zgodnie ze sztuką budowlaną i umową na roboty. Prowadzenie nadzoru winno być w taki sposób realizowane, aby była zapewniona skuteczność nadzoru. Zamawiający wymaga, aby inspekcje terenu budowy odbywały się nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, w dni powszednie w godzinach od 8.00 do 16.00, potwierdzone wpisem do dziennika budowy lub w protokole z narady roboczej. W przypadku realizacji robót przez wykonawcę „w systemie dwuzmianowym” konieczności świadczenia usług nadzoru niezbędnych do prawidłowej realizacji niniejszej Umowy, również w innych godzinach lub dniach;
- 15) obecność na budowie na każde wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych najpóźniej w terminie do 2 dni od wezwania wysłanego drogą komunikacji elektronicznej (e-mail);
- 16) rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców (specjalistów). Przekazywanie wykonawcy zaleceń nadzoru autorskiego;

- 17) współpraca ze służbami konserwatorskimi w zakresie wykonywania powierzonych obowiązków;
- 18) sprawdzenie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących elementów prefabrykowanych i innych wyrobów, jak też w miarę potrzeby dokonywanie oceny jakości elementów prefabrykowanych i innych wyrobów przed ich wbudowaniem. W razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących elementów prefabrykowanych lub innych wyrobów przewidzianych do wbudowania – żądanie od wykonawcy robót budowlanych odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyzy technicznej;
- 19) czuwanie nad przestrzeganiem zakazu wbudowania wyrobów niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 20) każdorazowe zawiadomienie nadzoru budowlanego o wypadkach naruszenia prawa budowlanego stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;
- 21) współudział z Zamawiającym w spisywaniu protokołów konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, wspólnie z wykonawcą i ew. przedstawicielem nadzoru autorskiego, z podaniem przybliżonego kosztu tych robót oraz w miarę potrzeby opracowania dla tych robót niezbędnej dokumentacji projektowej;
- 22) sprawdzenie ilości i jakości materiałów uzyskanych z rozbiórki, ujętych w dokumentacji projektowej do ponownego montażu, uzgodnienie z wykonawcą zakresu zagospodarowania i możliwości ponownego montażu tych materiałów na budowie oraz przedstawienie Zamawiającemu spisu tych materiałów. Ocena przydatności i możliwości wbudowania materiałów z rozbiórki zgodnie z zapisami umowy z wykonawcą robót budowlanych;
- 23) sprawdzenie robót ulegających zakryciu lub zanikających, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po zgłoszeniu ich przez wykonawcę robót budowlanych i wpisem w dzienniku budowy oceny jakości tych robót. W przypadku niezgłoszenia przez tych robót do sprawdzenia, Inspektor nadzoru może żądać dokonania przez wykonawcę, na jego koszt, odkrywek elementów robót budzących wątpliwości;
- 24) sprawdzenie wykonania przez służbę geodezyjną powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych, a także sprawdzenie zgodności usytuowania obiektów z dokumentacją projektową. Stwierdzenie wykonania tych czynności zapisem w dzienniku budowy;
- 25) uczestniczenie w przeprowadzanych przez wykonawcę próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń;
- 26) stwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach (np. odstąpienia od umowy), gdy zachodzi potrzeba ustalania ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym;
- 27) potwierdzenie w dzienniku budowy po zakończeniu robót oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowie prób, i sprawdzeń, wpisu kierownika budowy o gotowości obiektu lub robót do odbioru oraz należytem urządzeniu i uporządkowaniu terenu budowy;
- 28) sprawdzenie kompletności przedstawionych przez wykonawcę dokumentów, protokołów, atestów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru oraz

- dołączenie do nich opracowanej przez siebie oceny jakościowej wraz z jej uzasadnieniem;
- 29) egzekwowanie od wykonawcy uporządkowania terenu po robotach budowlanych;
 - 30) uczestniczenie w czynnościach odbioru obiektu lub robót i przekazywanie ich do użytku;
 - 31) nadzór nad usuwaniem usterek stwierdzonych w trakcie końcowych odbiorów robót oraz protokolarne potwierdzenie ich usunięcia;
 - 32) przejmowanie od kierownika budowy, po ostatecznym dokonaniu odbioru obiektu lub robót, dokumentacji powykonawczej oraz kopii dziennika budowy, celem przekazania ich Zamawiającemu;
 - 33) sprawdzenie załączników i protokołów odbioru elementów rozliczeniowych niezbędnych do wystawienia przez wykonawcę faktury za roboty budowlane; sprawdzenie wycen wartości i ilości normatywnych robót budowlanych;
 - 34) wykonanie innych czynności koniecznych do realizacji Zadania zgodnie z umową, specyfikacjami technicznymi i innymi potrzebami;
 - 35) koordynacja terminowej realizacji zamówienia zgodnie z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym, przedstawionym przez wykonawcę robót;
 - 36) Inspektor przez cały okres realizacji Umowy zobowiązany jest posiadać ważne:
 - a) świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego minimum III stopnia, do klauzuli „POUFNE”,
 - b) poświadczenia bezpieczeństwa osobowego do klauzuli „POUFNE” dla każdej osoby wchodzącej w skład Zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego, z potwierdzeniem odbycia szkolenia.
2. Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej będzie jednocześnie koordynatorem czynności na budowie wszystkich inspektorów nadzoru w zakresie pozostałych specjalności.
 3. Inspektor nie może wykorzystywać do żadnych celów ani rozpowszechniać informacji niejawnych, w posiadanie których wszedł w trakcie realizacji Umowy, a także po jej zakończeniu lub rozwiązaniu.
 4. Inspektor jest zobowiązany do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o przypadkach:
 - 1) ujawniania informacji niejawnych osobom do tego nieuprawnionym;
 - 2) naruszeń przepisów o ochronie informacji niejawnych.
 5. Zakres podstawowych obowiązków Inspektora określa art. 25 - 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
 6. Inspektor jest zobowiązany do stosowania Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT:(słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją Zadania, w tym:
 - 1) wszelkie wydatki ponoszone przez Inspektora celem sprawowania nadzoru inwestorskiego, w tym koszty organizacji i utrzymania biura nadzoru inwestorskiego,

- 2) koszty dojazdu na teren budowy, koszty zakwaterowania,
 - 3) wydłużenie czasu realizacji Zadania, ze szczególnym uwzględnieniem § 2 ust. 4,
 - 4) wystąpienie dodatkowego nadzoru w innych specjalnościach,
 - 5) wystąpienie robót zamiennych i dodatkowych,
 - 6) wystąpienie innych robót, niezbędnych do wykonania zamówienia.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1, obejmuje wszystkie koszty związane z nadzorem realizacji robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Inspektora z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
 4. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.
 5. Poprawnie wystawione faktury uzgodnione z Zamawiającym płatne będą w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia ich Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Inspektora.

§ 6.

Płatności

1. Zamawiający dokonuje płatności na rzecz Inspektora w następujący sposób:
 - 1) Inspektor ma obowiązek w terminie 7 dni, po spełnieniu niżej opisanych warunków, wystawić fakturę częściową za ten sam okres rozliczeniowy, na który wykonawca robót budowlanych wystawił swoją fakturę (*został dokonany odbiór częściowy robót*);
 - 2) wynagrodzenie częściowe przysługujące Inspektorowi zostanie każdorazowo obliczone w oparciu o procentowy wskaźnik wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, który zostanie określony na podstawie stosunku wykonanej i odebranej części robót budowlanych do wartości brutto umowy o roboty budowlane, ze szczególnym uwzględnieniem ust. 7, według wzoru:
 - a) obliczanie wynagrodzenia częściowego, należnego za wykonanie usługi nadzoru, rozliczenia i odbioru części robót budowlanych:
$$Wcz = N \times Wb$$

Wcz – wynagrodzenie częściowe brutto
N – wskaźnik procentowy
Wb – wynagrodzenie brutto Umowy
 - b) obliczanie wskaźnika procentowego, na podstawie wynagrodzenie wykonawcy robót budowlanych:
$$N = Wczrb / Wn \times 100$$

N – wskaźnik procentowy
Wczrb – wynagrodzenie brutto wykonawcy robot budowlanych za częściowe wykonanie robót budowlanych;
Wn – wynagrodzenie brutto umowy wykonawcy robót budowlanych
 - c) obliczanie płatności końcowej Inspektora:
$$Wk = Wb - \sum Wcz$$

Wk – wynagrodzenie brutto końcowe
Wb – wynagrodzenie brutto Umowy
 $\sum Wcz$ – suma wypłaconego i należnego wynagrodzenia częściowego do dnia rozliczenia Umowy

- Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu i dokonaniu przez Inspektora oraz Zamawiającego odbioru danego etapu nadzorowanych robót budowlanych;
- 3) podstawą wystawienia faktury częściowej przez Inspektora usługi nadzoru inwestorskiego stanowiąc będzie:
 - a) potwierdzenie przez Inspektora dokumentów do odbioru częściowego, sporządzonych przez wykonawcę robót budowlanych oraz Protokołu odbioru częściowego robót,
 - b) sporządzenie Protokołu częściowego odbioru usługi nadzoru zatwierdzonego przez Zamawiającego;
 - 4) wystawienie końcowej faktury nastąpi po spełnieniu następujących warunków:
 - a) potwierdzenie przez Inspektora protokołu odbioru końcowego wykonawcy robót budowlanych wraz z załącznikami, zaakceptowany przez Zamawiającego,
 - b) sporządzeniu Protokołu końcowego odbioru usługi zatwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Załącznikiem do faktury będą dokumenty wymienione w ust. 1.
 3. Faktury będą płatne w terminie do 30 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu, na numer rachunku bankowego.....
 4. Przy dokonywaniu płatności, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności.
 5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.
 6. Zmiana rachunku bankowego wymaga aneksu, sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
 7. Wartość usług zafakturowanych do dnia odbioru końcowego powinna obejmować nie więcej niż 90 % wartości umownej, określonej w § 5 ust. 1, a pozostała wartość zostanie zafakturowana po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
 8. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelnościami Inspektora, choćby jedna z nich lub więcej nie były wymagalne i zaskarżalne.
 9. Inspektor nie może dokonać potrącenia swoich wierzytelności bez wcześniejszego ich uznania przez Zamawiającego.
 10. Zamawiający zastrzega, iż Inspektor nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

§ 7.

Przedstawiciele Stron:

1. Zamawiającego na terenie budowy reprezentuje:, tel.:
....., emai:
2. Wykonawcę robót na terenie budowy reprezentuje Kierownik Budowy w osobie:.....
tel.:, emai:
3. Inspektora nadzoru inwestorskiego ustala swojego pełnomocnika odpowiedzialnego za koordynację prac zespołu nadzoru inwestorskiego w osobie:..... tel.:
....., emai:

§ 8.

Kary umowne

1. Inspektor zapłaci kary umowne Zamawiającemu:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Inspektor, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1;
 - 2) za każdą nieobecność na budowie Inspektora, w godzinach pracy wykonawcy robót, odpowiedzialnego za przebieg nadzoru, określoną w § 4 ust. 1 pkt 14 i 15, naliczane będą kary umowne w wysokości 500 zł brutto za każdy taki przypadek. W przypadku powtarzających się nieobecności Zamawiający ma prawo żądać zmiany osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego (naliczając kary jak wyżej).
2. Inspektor zapłaci, na uzasadniony i potwierdzony przez Zamawiającego wniosek wykonawcy robót budowlanych koszty poniesione przez wykonawcę robót z tytułu wstrzymania robót, spowodowane brakiem nadzoru w ustalonym terminie.
3. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z wynagrodzenia należnego Inspektorowi.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9.

Odszkodowanie

1. Inspektor zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat i szkód, w tym pokrycia kosztów wad robót powstałych w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim oraz wynikłych z niewywiązania się Inspektora z zobowiązań, chyba że wynika to z okoliczności, których nie można było przewidzieć.
2. Inspektor na żądanie Zamawiającego naprawi na koszt własny każdą nieprawidłowość w realizacji usługi wynikającą z jego winy.

§ 10.

Odpowiedzialność Inspektora

1. Inspektor zobowiązany jest przed podpisaniem Umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu dokument potwierdzający, że Inspektor jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie niniejszej Umowy na kwotę minimum 100 000,00 zł.
2. Jeżeli dokument potwierdzający, że Inspektor jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie kontraktu obejmuje okres krótszy niż termin realizacji zamówienia, Inspektor zobowiązuje się do przedłużenia obowiązywania dokumentu na cały okres objęty zamówieniem oraz zobowiązuje się do przedkładania kolejnego dokumentu Zamawiającemu w wypadku zakończenia okresu ubezpieczenia.
3. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie odszkodowania na ogólnych zasadach art. 471 Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Umowne prawo odstąpienia od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Inspektora w szczególności, w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:
 - 1) Inspektor nie wywiązuje się z zobowiązań wynikających z Umowy;
 - 2) Inspektor nie zastosuje się do żądania, aby personel Inspektora naprawił zaniedbanie;
 - 3) Inspektor odmawia lub zaniedbuje wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną;
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w takim wypadku Inspektor może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;
 - 5) wystąpiła przerwa w realizacji budowy wynika z braku nadzoru przez Inspektora robót budowlanych;
 - 6) skierowano, bez akceptacji Zamawiającego, do sprawowania nadzoru inwestorskiego inne osoby, niż wskazane w ofercie;
 - 7) zajdzie konieczność zmiany którejkolwiek z osób personelu, a Inspektor nie będzie mógł zapewnić nowej osoby, o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu wykazanym w SWZ;
 - 8) Inspektor zaprzestał utrzymywania aktualności polisy ubezpieczeniowej;
 - 9) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie podmiotowości prawnej Inspektora.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 po bezskutecznym upływie terminu określonego przez Zamawiającego w pisemnym zawiadomieniu Inspektora, zawierającym żądanie likwidacji zaniedbań.
3. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Inspektor może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy do dnia odstąpienia.
4. Po odstąpieniu od Umowy lub w przypadku, gdy Inspektor otrzymał powiadomienie o odstąpieniu, podejmie on niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów i rozliczenie usługi.
5. Przedstawiciel Zamawiającego poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Inspektorowi wynagrodzenia w dacie odstąpienia od Umowy.
6. Inspektor nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonanie usługi, rekompensaty za wszystkie poniesione straty lub szkody.
7. W przypadku dalszego powtarzania się zastrzeżeń do jakości świadczonych przez Inspektora usług, Zamawiający złoży pisemny, uzasadniony wniosek o odstąpienie od Umowy z winy leżącej po stronie Inspektora.
8. W uzasadnionych okolicznościach, np. w przypadku niewłaściwego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym oraz dochodzenia od Inspektora roszczeń z tytułu szkód w wyniku wadliwego wykonania zobowiązań umownych, w szczególności za niedotrzymanie warunków określonych w § 4 ust. 1 pkt 36 i naruszenia obowiązujących przepisów o ochronie informacji niejawnych.
9. Zamawiający może odstąpić od Umowy w sytuacji niewyłonienia wykonawcy robót budowlanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3. Odstąpienie od Umowy dokonuje się przez złożenie

oświadczenia drugiej stronie na piśmie, w terminie do 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. W takim przypadku Stronom nie będzie przysługiwało żadne roszczenie lub rekompensata.

§ 12.

Odbiory robót

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – czynność, której dokonuje właściwy Inspektor nadzoru danej specjalności na wniosek wykonawcy robót budowlanych, w postaci wpisu w dzienniku budowy lub innego dokumentu;
 - 2) odbiór częściowy – czynność przeprowadzona komisyjnie, polegająca na potwierdzeniu przez Zespół nadzoru inwestorskiego z udziałem wykonawcy robót budowlanych i przedstawicieli Zamawiającego, rzeczywistego wykonania elementów rozliczeniowych robót, określonych w kosztorysie powykonawczym, zakończona spisaniem protokołu;
 - 3) odbiór końcowy – czynność dokonana do dnia zakończenia realizacji Umowy i umowy na roboty budowlane, przeprowadzana komisyjnie przez przedstawicieli Zamawiającego w obecności wykonawcy robót budowlanych i zespołu nadzorującego, innych przedstawicieli podmiotów związanych z realizacją robót budowlanych i dopuszczeniem obiektu do użytkowania, spisaniem protokołu.
2. Odbiory częściowe dokonane zostaną w oparciu o niżej wymienione dokumenty:
 - 1) dokumenty rozliczeniowe: tabela rozliczeniowa wykonana w sposób narastający, kosztorys powykonawczy wykonanej części robót, sprawdzone przez Zespół nadzoru inwestorskiego (Inspektorów danej specjalności) i przedstawiciela Zamawiającego,
 - 2) dokumenty dopuszczające wyrób do wbudowania budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) wyniki badań i pomiarów sprawdzających, potwierdzone przez właściwego Inspektora nadzoru z danej branży.
3. Gotowość obiektu do odbioru końcowego następuje z chwilą przekazania Zamawiającemu wszystkich niżej wymienionych dokumentów, potwierdzonych przez kierownika budowy i zespół nadzoru inwestorskiego:
 - 1) dokumenty rozliczeniowe: tabela rozliczeniowa wykonana w sposób narastający, kosztorys powykonawczy wykonanej części robót, sprawdzone przez Zespół nadzoru inwestorskiego;
 - 2) kopię dziennika budowy;
 - 3) dokumentacja powykonawcza (kopia projektu budowlanego z nazwą „powykonawczy” z naniesionymi zmianami) oraz klasyfikacją zmian dokonanych przez projektanta;
 - 4) protokoły techniczne odbioru robót branżowych z gestorami sieci;
 - 5) dokumenty dopuszczające wyrób do obrotu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 6) wyniki badań, pomiarów i sprawdzeń;
 - 7) powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna, zarejestrowana w odpowiednim ośrodku geodezji i kartografii;
 - 8) oświadczenia kierownika budowy: o zakończeniu robót, o wbudowaniu materiałów zgodnych z obowiązującymi przepisami;

- 9) pozwolenie na użytkowanie wybudowanego obiektu lub braku sprzeciwu do zamiaru przystąpienia do jego użytkowania, w formie prawomocnej decyzji administracyjnej;
 - 10) inne, stosowanie do potrzeb przeprowadzenia skutecznego odbioru końcowego robót budowlanych.
4. W przypadku wystąpienia przy odbiorze wad, Zamawiający określi termin ich usunięcia.
 5. Odbiór końcowy robót nastąpi w ciągu 21 dni od dnia pisemnego zgłoszeniu przez wykonawcę robót gotowości obiektu do odbioru. Zgłoszenie, o którym mowa, powinno być potwierdzone przez Inspektora. Z odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego.
 6. Załączone do protokołów odbiorów dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3, winny być podpisane przez: Inspektora Nadzoru i kierownika budowy.

§ 13.

Ochrona informacji

1. Inspektor zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zarówno w trakcie realizacji Umowy jak i po jej zakończeniu.
2. Inspektor jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu Umowy wyłącznie osób niekaranych i przeciw, którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji, w trakcie realizacji Umowy, niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
3. Przedmiotem podlegającym ochronie są w szczególności informacje dotyczące:
 - 1) wykonywania przedmiotu Umowy w całości i jego części;
 - 2) wyposażenie oraz sprzęt specjalistyczny posiadane przez Zamawiającego;
 - 3) dane techniczne i sytuacyjne istniejącego całego systemu ochrony technicznej;
 - 4) dane dotyczące systemu ochrony fizycznej obiektu Zamawiającego;
 - 5) tok służby i pracy w obiektach na terenie zamkniętym,
 - 6) przeznaczenia obiektów i urzędzeń w obiekcie Zamawiającego;
 - 7) informacji dotyczących użytkowania obiektu lub jego części;
 - 8) innych informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy.
4. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren zamknięty.
5. Poruszanie się Inspektora i jego Zespołu na terenie zamkniętym odbywa się na podstawie wydanych przepustek osobowych z dowodami tożsamości, zgodnie z obowiązującymi w obiekcie uregulowaniami wewnętrznymi.
6. Zabrania się fotografowania i filmowania przedmiotu Umowy wraz z otaczającym go placem bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Przedmiot Umowy nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, reklamowych, ani też prezentowany w prasie, radiu, telewizji, filmie, czy Internecie.
8. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych nad terenem zamkniętym oraz innych aparatów na terenie zamkniętym.
9. Inspektorzy nadzoru realizujący przedmiot Umowy są zobowiązani do posiadania poświadczeń bezpieczeństwa osobowego do klauzuli „POUFNE” oraz posiadać ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 756, z późn. zm.).

10. Inspektor posiada kancelarię tajną lub inną niż kancelaria komórkę organizacyjną odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczania informacji niejawnych (Dz. U. poz. 683, z późn.zm.).
11. Integralną częścią Umowy jest Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego.

§ 14.

Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z przedmiotem Umowy, działają zgodnie z przepisami RODO oraz wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że każda z nich działa w charakterze administratora w stosunku do danych osobowych osób reprezentujących Strony wskazanych w Umowie.
3. Zamawiający informuje Inspektora, a Inspektor przekazuje informację osobom realizującym Umowę z jego ramienia, że klauzula informacyjna, do której przekazania zobowiązany jest Zamawiający, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
4. Inspektor zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie;
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji lub danych otrzymanych przez Inspektora od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Inspektora, która podczas wykonywania przedmiotu Umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji lub danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli;
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych;
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu Umowy u Zamawiającego, personel Inspektora wejdzie w posiadanie informacji lub danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekaze) zabezpieczone informacje lub dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danego budynku, przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego;
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi danego budynku bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego;
 - 7) zapoznania personelu Inspektora z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności przepisami RODO.

5. Inspektor przyjmuje do wiadomości, że postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 4 może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów RODO.

§ 15.

Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inspektora, w szczególności w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia Inspektora, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany niniejszej Umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych,
 - b) zmiany terminu wynikającej ze zmiany terminu wykonania robót, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4,
 - c) zmiany wynagrodzenia w związku z przekroczeniem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 4,
 - d) zmiany numeru rachunku bankowego Inspektora;
 - e) zmiany warunków realizacji Umowy ze względu na zmianę prawa,
 - f) wystąpienia okoliczności wynikających z działania siły wyższej (przez którą rozumie się wydarzenia, które w chwili podpisania Umowy nie mogły być przez Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności od nich niezależne takie jak wojna, pożar, wiatrofomy, susza, powódź, inne naturalne klęski, restrykcje lub prawne rozporządzenia rządu, strajki itp.).
2. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie dokumenty, takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Zespół Inspektora w ramach Umowy stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Po zakończeniu umowy Inspektor jest obowiązany przekazać wymienione dokumenty Zamawiającemu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo budowlane.
3. Spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego – załącznik nr 1;
 - 2) Klauzula informacyjna KG PSP – załącznik nr 2;
 - 3) Oferta Inspektora – załącznik nr 3;
 - 4) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4.

Zamawiający:

Wykonawca:

KLAUZULA INFORMACYJNA KG PSP

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem przetwarzającym Pana/Pani dane osobowe jest: Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 39 00, fax. 22 523 30 16, e-mail: komendant@kgpsp.gov.pl).
- 2) W Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 33 69, fax. 22 523 30 16, e-mail: iod@kgpsp.gov.pl).
- 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) w celu zawarcia i realizacji Umowy;
 - b) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z zawarciem i realizacją Umowy;
 - c) w celu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.).
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych jest art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c i lit. e RODO.
- 5) Dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji, którą Pan/Pani reprezentuje.
- 6) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą te podmioty, będą wyłącznie podmioty świadczące dla Administratora usługi oraz organy publiczne, sądy i inni odbiorcy na mocy stosownych przepisów prawa. W szczególności możemy dane osobowe przekazywać Służbie Ochrony Państwa, która zapewnia ochronę fizyczną i prowadzi kontrolę dostępu do obiektu, firmom kurierskim i pocztowym, informatycznym, podwykonawcom naszych usług.
- 7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do 5 lat od dnia zakończenia umowy z uwagi na ewentualne roszczenia; w celu natomiast prowadzenia rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej, przez okres wynikający z wymogów archiwalnych określonych w Jednolitym Rzecзовym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej tj. Zarządzeniu nr 1 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 stycznia 2022 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Państwowej Straży Pożarnej.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

- 11) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak potrzebne do zawarcia i realizacji tej umowy.
- 12) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Oferta cenowa

Nazwa Wykonawcy:

Ulica : nr domu : nr lokalu :

Kod pocztowy : miejscowość :

Powiat : województwo :

NIP : REGON :

Internet : http:// e-mail :

nr telefonu : nr faxu :

** Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem małym średnim przedsiębiorstwem

UWAGA: W przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższe dane należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (poprzez skopiowanie). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.

Przystępując do postępowania na pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Nadbudowa z przebudową budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej, zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik do projektu umowy oświadczamy, że:

I.* Cena brutto przedmiotu zamówienia (wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy) wynosi: zł, w tym:

Stawka podatku VAT: %, co stanowi kwotę zł

Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi netto:zł

Cena obliczona została wg algorytmu: cena netto + wartość podatku VAT = cena brutto

II.

1. Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy.

III. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego określone w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty i umowy.

IV. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
(w przypadku oferty składanej w postaci elektronicznej dokument
należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF).

* wartość oceniana

** wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Wykonawca/podwykonawcy¹:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ART. 7 UST. 1 USTAWY Z DNIA
13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH
OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Wykonawcy/podwykonawcy¹

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Nadbudowa z przebudową budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej, Nr sprawy: BF-IV.2370.23.2023:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
(w przypadku oferty składanej w postaci elektronicznej dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF).

Jednocześnie, zgodnie z art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. (art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

¹ – niepotrzebne skreślić;

.....
/nazwa Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

Dotyczy: postępowania na pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Nadbudowa z przebudową budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej“, Nr sprawy: BF-IV.2370.23.2023

Wykaz usług nadzoru w latach 2019-2023,
na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 1
Zaproszenia

Lp.	Nazwa zadania nadzorowanego	Rodzaj specjalności nadzorowanej (konstrukcyjno-budowlana, telekomunikacyjna, ... itd.)	Kubatura budynku nadzorowanych robót	Wartość nadzorowanych robót budowlanych brutto zł	Czas realizacji: od..... - do	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1						
2						
3						

Uwaga.

1. Wykaz stanowi środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Wraz z wykazem należy załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
2. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, to w wykazie uwzględnia usługi, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
(w przypadku oferty składanej w postaci elektronicznej dokument
należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF).

.....
/nazwa Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

Dotyczy: postępowania na pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania Nadbudowa z przebudową budynku nr 3 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej, Nr sprawy: BF-IV.2370.23.2023

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 2 Zaproszenia

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres specjalności	Uprawnienia budowlane	Informacja o uprawnieniu do dostępu do informacji niejawnych - podać aktualną klauzulę tajności
1.		konstrukcyjno-budowlana		
2.		telekomunikacyjna		
3.		instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych		
4.		instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych		
...				

Koordynatorem inspektorów będzie Inspektor o specjalności konstrukcyjno-budowlanej: (imię i nazwisko), posiadający uprawnienia budowlane przez okres minimum 10 lat.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych (w przypadku oferty składanej w postaci elektronicznej dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF).