

**UMOWA nr .....**

**Zadanie nr .....**

na wywóz nieczystości płynnych

zawarta w dniu .....r. w Radomiu pomiędzy:

.....  
.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

**a**

**Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu,**

**ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom NIP 796-223-46-09 REGON 670897379,**

reprezentowaną przez:

**1.** .....  
.....

przy kontrasygnacie:

**2.** .....  
.....,

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, została zawarta umowa dla jednostki Policji o następującej treści:

### **§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się usuwać nieczystości płynne z terenu nieruchomości, usytuowanych w rejonie:

1. KMP Siedlce ul. Starowiejska 66 08-110 Siedlce;
2. KWP o/z Siedlce ul. Kazimierzowska 102 08-110 Siedlce;
3. PP Pilawa ul. Letniskowa 2 08-440 Pilawa;
4. KWP zs. w Radomiu ul. Energetyków 14 26-600 Radom,

wyszczególnionych w wykazach asortymentowo- ilościowych- Załączniku nr -1, 2, 3, 4 stanowiących integralną część niniejszej Umowy.

### **§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się postępować z przekazanymi nieczystościami płynnymi w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 247), ustawą

z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779.), ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie stosownych delegacji ustawowych.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa, niezbędne do realizacji przedmiotowej umowy, a w szczególności zezwolenia właściwych organów na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz zobowiązuje się utrzymywać te uprawnienia przez cały okres obowiązywania umowy.
3. W razie utraty uprawnień, o których mowa w ust. 2, a w szczególności zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z odbiorem przez Wykonawcę odpadów po utracie posiadanego przez niego uprawnienia do gospodarowania tymi nieczystościami, a w szczególności jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu zapłaconych przez niego kar, opłat, odszkodowań i innych należności.

### § 3

1. Wywóz nieczystości płynnych odbywać się będzie w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, w terminach ustalonych przez Strony lub na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia dokumentu potwierdzającego odbiór nieczystości płynnych, który będzie podpisany przez osobę przekazującą nieczystości ze strony Zamawiającego.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT oraz opłacenia jej przez Zamawiającego.
4. Ilość nieczystości płynnych obliczana będzie na podstawie faktycznej ilości opróżnianych zbiorników.
5. Zamawiający ma prawo do zmian w ilości, pojemności, częstotliwości opróżniania zbiorników. Ilości zamawianych usług wyszczególnionych w Załączniku nr ..... do umowy są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty i mogą one ulec zmianie w trakcie realizacji umowy, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
6. Zlecenie przez Zamawiającego usług o wartości mniejszej niż określone w § 4 ust 1, nie może stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
7. W przypadku nie odebrania przez Wykonawcę nieczystości płynnych w terminie, o którym mowa w § 3 ust.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usługi osobom trzecim na koszt Wykonawcy.
8. Okres rozliczeniowy przyjęto jako miesięczny liczony od 1-go do ostatniego dnia każdego miesiąca.
9. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej, kompletnej faktury VAT.
10. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.

11. Zmiana stawki podatku VAT podczas trwania umowy stanowi podstawę do zapłaty przez Zamawiającego dokumentu księgowego uwzględniającego przedmiotową zmianę.
12. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć fakturę do siedziby Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu usługi, jednak nie później niż 14 dni od daty wykonania.
13. Fakturę należy wystawić na rzecz: **Skarb Państwa- Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/ 59, 26-600 Radom**, NIP: 7962234609.
14. Zamawiający wyłącza ze stosowania przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (indywidualny identyfikator PEPPOL- GLN 5907714353635).
15. Zamawiający wyłącza ze stosowania przesyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art. 4 ust. 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. 2020, poz. 1666).

#### § 4

1. Za wykonaną usługę Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z cenami wskazanymi w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy konieczne do realizacji niniejszej umowy.
3. Cena jednorazowego wywozu określona w ofercie jest stała i obowiązuje przez cały okres trwania umowy.

#### § 5

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na **czas określony, tj.: od dnia 01.07.2023 roku do dnia 30.06.2025 roku**.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku utraty tytułu prawnego do nieruchomości, w przypadku likwidacji jednostki Policji a także w przypadku przyłączenia budynku do sieci kanalizacji, za uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Zamawiający - w okresie obowiązywania umowy - zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku gdy Wykonawca nie wypełni któregokolwiek z warunków niniejszej umowy lub wykona swoje obowiązki nienależycie. Odstąpienie nastąpi na zasadach określonych w ust. 5.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca utraci uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Odstąpienie nastąpi na zasadach określonych w ust. 5.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 6

1. „Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016r., dalej, jako RODO.
2. Administratorem danych przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu zwanym dalej ADO.
3. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych, w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu:
  - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
  - tel. miejski (047) 701 22-14, (047) 701 22-19,
  - tel. do sekretariatu Wydziału ds. OIN (047) 701 22-17,
  - fax (047) 701 36-11,
  - e-mail: [iod.kwp@ra.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@ra.policja.gov.pl)
4. Przetwarzanie danych osobowych w KWP zs. w Radomiu odbywa się w celu przeprowadzania postępowań zmierzających do zawarcia umów/zleceń i ich realizacji w zakresie w zakresie dostaw, usług i opłat, niezbędnych dla zabezpieczenia właściwego funkcjonowania obiektów Policji.
5. Przetwarzanie danych osobowych w tut. KWP odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c, e, RODO.
6. Przetwarzaniu podlegają dane nie zaliczane do szczególnych kategorii danych osobowych w rozumieniu RODO.
7. Odbiorcą danych osobowych są i będą podmioty świadczące usługi na rzecz KWP zs. w Radomiu, na okoliczność udostępniania danych niezbędnych do realizacji umowy, organy/ komórki kontrolne działające na mocy obowiązujących przepisów, uprawnione organy publiczne.
8. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP nie są i nie będą przekazywane do państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.
9. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w tut. KWP.
10. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tut. KWP przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi z RODO.
11. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tut. KWP przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Danych Osobowych, w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

13. Dane osobowe nie podlegają podejmowaniu decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązku informacyjnego poprzez przekazanie informacji określonych w niniejszym paragrafie wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio przekazywał będzie Zamawiającemu w ramach realizacji umowy, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO.

#### § 7

1. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść należnych mu wierzytelności na osoby trzecie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron oraz formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w drodze porozumienia Stron, w przypadku braku porozumienia, spór ten zostanie poddany sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**