Dane kontaktowe Wykonawcy:

Nr telefonu Wykonawcy …………………………… Adres e-mail …………………………

NIP Wykonawcy ……………….….………………..

Regon Wykonawcy …………..….………………….

 *...............................................*

*(piecz*ęć *Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z otrzymanym zapytaniem ofertowym dotyczącym wykonania………………………………….…………..……..oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu.

**Zadanie 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **J.m** | **Ilość** | **Cena jedn. netto [zł]** | **Wartość netto [zł]** | **Stawka VAT %** | **Wartość VAT [zł]** | **Cena jedn. brutto [zł]** | **Wartość brutto [zł]** |
| 1 | Grafika druk na pleksie | SZT. | **4** |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Grafika na pleksi  | SZT | **4** |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |  |  | X |  |  |  |

Cena netto: ...............................................................zł

(słownie: …………………………………………………………..……………….…………………………………………………..)

Stawka podatku VAT ...........% wynosi: ............................................. ……………………………………………………..zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………….……….)

Cena brutto: .......................................................................zł

(słownie: …………………………………………………………………………..……………………………………..……..…….…)

Oferujemy: …………………………..…………………………………………………………………….................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 /wpisać inne istotne warunki zamówienia np. termin realizacji zamówienia, okres gwarancji itp. /

Termin realizacji zamówienia …………………………………………..………….

 ..........................., dnia .....................

(*podpis i piecz*ęć *upowa*ż*nionego* *Przedstawiciela Wykonawcy*

**Zadanie 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **J.m** | **Ilość** | **Cena jedn. netto [zł]** | **Wartość netto [zł]** | **Stawka VAT %** | **Wartość VAT [zł]** | **Cena jedn. brutto [zł]** | **Wartość brutto [zł]** |
| **1** | Napis „ 31.Dolnośląski Batalion Radiotechniczny im. prof. Janusza Groszkowskiego” | szt | **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** | „Poczet Dowódców” | Szt. | **1** |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |  |  | X |  |  |  |

Cena netto: ...............................................................zł

(słownie: …………………………………………………………..……………….…………………………………………………..)

Stawka podatku VAT ...........% wynosi: ............................................. ……………………………………………………..zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………….……….)

Cena brutto: .......................................................................zł

(słownie: …………………………………………………………………………..……………………………………..……..…….…)

Oferujemy: …………………………..…………………………………………………………………….................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 /wpisać inne istotne warunki zamówienia np. termin realizacji zamówienia, okres gwarancji itp. /

Termin realizacji zamówienia …………………………………………..………….

 ..........................., dnia .....................

(*podpis i piecz*ęć *upowa*ż*nionego* *Przedstawiciela Wykonawcy*

**Zadanie 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **J.m** | **Ilość** | **Cena jedn. netto [zł]** | **Wartość netto [zł]** | **Stawka VAT %** | **Wartość VAT [zł]** | **Cena jedn. brutto [zł]** | **Wartość brutto [zł]** |
| **1** | Logotypy | Szt. | **10** |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |  |  | X |  |  |  |

Cena netto: ...............................................................zł

(słownie: …………………………………………………………..……………….…………………………………………………..)

Stawka podatku VAT ...........% wynosi: ............................................. ……………………………………………………..zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………….……….)

Cena brutto: .......................................................................zł

(słownie: …………………………………………………………………………..……………………………………..……..…….…)

Oferujemy: …………………………..…………………………………………………………………….................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 /wpisać inne istotne warunki zamówienia np. termin realizacji zamówienia, okres gwarancji itp. /

Termin realizacji zamówienia …………………………………………..………….

 ..........................., dnia .....................

(*podpis i piecz*ęć *upowa*ż*nionego* *Przedstawiciela Wykonawcy)*

**Zadanie 4**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **J.m** | **Ilość** | **Cena jedn. netto [zł]** | **Wartość netto [zł]** | **Stawka VAT %** | **Wartość VAT [zł]** | **Cena jedn. brutto [zł]** | **Wartość brutto [zł]** |
| **1** | Wykonanie loga | Szt. | **1** |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |  |  | X |  |  |  |

Cena netto: ...............................................................zł

(słownie: …………………………………………………………..……………….…………………………………………………..)

Stawka podatku VAT ...........% wynosi: ............................................. ……………………………………………………..zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………….……….)

Cena brutto: .......................................................................zł

(słownie: …………………………………………………………………………..……………………………………..……..…….…)

Oferujemy: …………………………..…………………………………………………………………….................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 /wpisać inne istotne warunki zamówienia np. termin realizacji zamówienia, okres gwarancji itp. /

Termin realizacji zamówienia …………………………………………..………….

 ..........................., dnia .....................

(*podpis i piecz*ęć *upowa*ż*nionego* *Przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczam, iż zapoznałem się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do oferty

 ..........................., dnia .....................

 (*podpis i piecz*ęć *upowa*ż*nionego Przedstawiciela Wykonawcy)*

**Dodatkowe oświadczenia**

1. Oświadczam, że zapoznałem się z udostępnionym przez Zamawiającego opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.

2. Potwierdzam, termin związania niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

3. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym.

4. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r., poz. 835)

 *..........................., dnia .....................*

 *(podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy*

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE DO KTÓRYCH NIE STOSUJE SIĘ PRZEPISÓW USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość i dane kontaktowe administratora danych osobowych** | 2 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 2 WOG), ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, reprezentowany przez Komendanta 2 WOG, tel.: 261 656 200, e-mail: 2wog.komenda@ron.mil.pl |
| **Inspektor ochrony danych** | W sprawach dotyczących przetwarzania danych kontakt pod ww. adresem oraz poprzez:e-mail: 2wog.iod@ron.mil.pl, tel. 261 656 460. |
| **Cel i podstawy przetwarzania** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. rozstrzygnięcia wyboru złożonych ofert, zawarcia i realizacji umowy, obsługi ewentualnych roszczeń oraz archiwizacji zgromadzonej w tych celach archiwizacji. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO[[1]](#footnote-1) w związku z:* ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
* ustawa z 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego,
* ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
* ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 |
| **Odbiorcy danych osobowych** | Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi 2 WOG zawarł umowy oraz porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.  |
| **Okres przechowywania danych** | Pani/Pana dane będą przechowywane zgodnie z obowiązującym w 2 WOG Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt. |
| **Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy** | Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG. |
| **Prawa osób, których dane dotyczą** | W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwa następujące prawa:1) prawo dostępu do swoich danych z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w  prawie zamówienia publicznego;3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, (prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania oraz uwzględnia przypadki o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO) |
| **Prawo wniesienia skargi** | Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem. |
| **Informacja o wymogu podania danych** | Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie wyżej wymienionych przepisów oraz wydanych do nich przepisów wykonawczych. |
| **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu** | W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania. |

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO). [↑](#footnote-ref-1)