



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY WE WROCŁAWIU

Nr sprawy Szp242/FZ- 003/2024

Wrocław, dnia 19.07.2024 r.

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu,

ZAPRASZA DO SKŁADANIA PROPOZYCJI CENOWEJ

na podst. art. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa: **Artykułów biurowych** które szczegółowo opisane są w formularzu asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik nr 1.1 do zaproszenia.
- 2) Zamawiający wymaga dostaw sukcesywnych przez 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
- 3) Jako odrębny załącznik nr 2 do Zaproszenia, Zamawiający zamieścił projekt umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zaproszenia.

2. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **26.07.2024** do godz. **10:00** za pośrednictwem platformy zakupowej: https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw
 - 2) Otwarcie ofert nastąpi na platformie zakupowej w dniu **26.07.2024** o godz. **10:05**.
 - 3) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
 - 4) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego zapytania ofertowego.
 - 5) Pytania i wnioski o wyjaśnienia należy składać wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez wypełnienie zakładki „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”.
 - 6) Zamawiający udzieli informacji za pośrednictwem platformy zakupowej w części „**Komunikaty**”
3. Przy wyborze propozycji cenowej Zamawiający będzie kierował się najniższą ceną.
 4. Zamawiający wymaga załączenia na platformie zakupowej skanu wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr. 1 i formularza asortymentowo cenowego stanowiącego załącznik nr. 1.1.
 5. W przypadku braku załączenia w/w załączników do oferty na platformie zakupowej, oferta zostanie odrzucona.
 6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej propozycji cenowej zamawiający zamieści na stronie internetowej.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki do niniejszego Zaproszenia:

1. Formularz Ofertowy – załącznik nr. 1
2. Formularz asortymentowo cenowy – załącznik nr 1.1
3. Projekt umowy -załącznik nr 2

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu
ul. H. M. Kamieńskiego 73a, 51-124 Wrocław
Infolinia 45 95 95 454
Sekretariat tel. +48 71 32 70 101; e-mail: sekretariat@wssk.wroc.pl
NIP 8951645574, REGON 000977893
www.wssk.wroc.pl

KIEROWNICZKA BIURA
Zaproszenia do Zamówień Publicznych

Urszula Pasching



**DOLNY
SLASK**

ST. INSPEKTOR
d/s Zamówień Publicznych
Urszula Pasching

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY WE WROCŁAWIU
ul. H. Kamińskiego 73a
51-124 Wrocław

OFERTA

I. DANE WYKONAWCY

**Nazwa i siedziba
Wykonawcy*)**

.....
ul:
kod:
miejsowość:.....

**Forma prowadzonej
działalności/ nr KRS-
jeżeli dotyczy**

NIP

REGON

**Osoba odpowiedzialna za
kontakty z Zamawiającym**

.....
e- mail:
fax:
tel.:

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Składam ofertę na:
„Dostawa artykułów biurowych”
dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu

III. CENA

Cena oferty zgodnie z formularzem asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 1.1 do formularza ofertowego wynosi:

Cena brutto..... zł

Słownie cena brutto:

IV. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w zaproszeniu
2. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia;
3. uważam się za związanego, niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert;

V. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA

W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuję się do:

1. zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. podanie numeru konta oraz nazwę banku;
3. wyznaczenia osoby do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy :

..... e-mail: tel./fax:.....;

..... e-mail: tel./fax:.....;

.....
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 1.1

do oferty na dostawę artykułów biurowych
dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu
znak postępowania Szp242/FZ- 003/2024

.....
Nazwa Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Lp	Indeks zamawiającego	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	% VAT	Cena jedn. brutto	Wartość brutto	Nazwa własna/kod	Producent
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	B-002	Blok biurowy A-4/100 w kratkę	szt	5							
2	B-002A	Blok biurowy A-5/100 w kratkę	szt	5							
3	B-021 C	Bloczek samoprzylepny-karteczki w pastelowych kolorach, format 76x76 a400	szt	6							
4	B-021B	Bloczek-znaczniki samoprzylepne- 20mmx50mmx4 kolory x 50 szt.	szt	6							
5	C-001	Cienkopis różne kolory-cienka linia pisząca 0,4 mm-fibrowa końcówka, oprawiona w metal-wentylowana skuwka, tusz na bazie wody.(wybór 12 kolorów)	szt	800							
6	D-002	Datownik samotuszujący wysokość cyfr i liter 3,8 - 4 mm, obudowa z tworzywa ABS, kolor granatowy lub czarny S400.	szt	40							
7	D-004	Długopis różne kolory automatyczny z przezroczystym korpusem,gumowym uchwytem i wymiennym wkładem o grubości linii pisania 0,27 - 0.5 mm,długość linii pisania: 1500-1700 m.	szt	1400							
8	D-008	Dziurkacz metalowy na 2 dziurki z ograniczeniem formatu , minimum 20 kartek- 5 lat gwarancji, kolor granatowy - czarny	szt	20							

57 P-114	Papier termiczny (rolka kasowa) 57/30m	szt	60							
58 P-114B	Papier termiczny (rolka kasowa) 80x80	szt	200							
59 P-141A	Przekładka do segregatora 1/3 A-4 kartonowe-mix kolorów, wymiar minimum 10,5x24 cm. opakowanie 100 szt.	opak	20							
60 R-008	Rozszywacz biurowy z blokadą.	szt	50							
61 S-001	Spinacze biurowe małe 28mm	szt	600							
62 S-001A	Spinacze biurowe duże 50mm	szt	200							
63 S-013	Segregator A4, okleina plopopylen, mechanizm dźwigniowy z dociskiem, otwór grzbietowy, boczne otwory "leżki", etykieta, listwa chroniąca dolną krawędź segregatora, szerokość grzbietu 70 mm, 75 mm kolor granatowy	szt	2000							
64 S-013A	Segregator A4, okleina plopopylen, mechanizm dźwigniowy z dociskiem, otwór grzbietowy, boczne otwory "leżki", etykieta, listwa chroniąca dolną krawędź segregatora, szerokość grzbietu 50 mm, kolor granatowy	szt	150							
65 S-013B	Segregator A5, okleina plopopylen, mechanizm dźwigniowy z dociskiem, otwór grzbietowy, boczne otwory "leżki", etykieta, szerokość grzbietu 70 mm, kolor granatowy	szt	50							
66 S-014	Skorowidz alfabetyczny A-4 a 96 karetek w kratkę. Twarda oprawa	szt	20							
67 S-018	Skoroszyt plastikowy format A4, kolor granatowy - przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa- wykonana z mocnego i sztywnego PCV- wyposażony w papierowy wysuwany pasek do opisów - metalowe wąsy- wyposażony w boczna perforację, umożliwiającą wpięcie do segregatora	szt	800							

80 T-082	Teczka A-4 preszpanowa z gumką, klapki zabezpieczające dokumenty przed wypadaniem, różne kolory	szt	40						
81 W-024	Wąsy do skoroszytów a2,5szt	opak	350						
82 W-197	Wkłady do długopisu typu Zenith	szt	20						
83 Z-001	Zszywki ocynkowane 24/6, a.1000szt.	opak	1500						
84 Z-003	Zeszyt A-5 60 kartkowy w kratkę	szt	50						
85 Z-003A	Zeszyt A-5 32 kartkowy w kratkę	szt	50						
86 Z-003B	Zeszyt A-4 brulion 96 kartkowy w kratkę	szt	150						
87 Z-003C	Zeszyt A-5 96 kartkowy w kratkę	szt	50						
88 Z-003G	Zeszyt 16 kartkowy A-5-kratka	szt.	50						
89 Z-008	Zszywacz metalowy zszywający do 20 kartek, głębokość wsunięcia kartki 40 -50 mm, kolor granatowy-czarny	szt	120						
90 Z-011	Zakreślacz do znaczenia tekstu na każdym rodzaju papieru-nasycony neonowymi kolorami z nieblaknącym i nietoksycznym tuszem-nie rozmazujący tekstu na wydrukach z drukarek-grubość linii pisania od 2 do 5 mm. Różne kolory	szt	150						
91 K-079	Klip A4 - podkładka na dokumenty	szt	150						
92 T-013D	Teczka plastikowa A4 z klipsem	szt	50						

.....
Imię i Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy

PROJEKT UMOWY

W dniu we Wrocławiu, pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamieńskiego 73a działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego NIP 895-16-45-574, REGON 000977893, reprezentowanym przez:

mgr Mariola Dwornikowska-Dąbrowska – Zastępca Dyrektora ds. Finansów i Administracji
zwanym dalej „Zamawiający”

a:

.....
zwanym dalej „Wykonawca”, została zawarta umowa o następującej treści:

sygnatura sprawy Szp 242.ZP-003-2024

Do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U z 2023 r poz. 1605 ze zmianami art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego artykuły biurowe określone w pakiecie nr 1 w asortymencie, ilości oraz cenach jednostkowych zgodnie z ofertą będącą załącznikiem nr 1 do umowy.

§ 2

TERMIN DOSTAWY

1. Dostawa towaru odbywać się będzie partiami sukcesywnie i stosownie do potrzeb Zamawiającego począwszy od dnia do dnia
2. Asortyment, ilość i termin każdej partii towaru określać będzie każdorazowo zamówienie przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wraz z fakturą w terminie **3 dni roboczych** od daty otrzymania od Zamawiającego zamówienia przekazanego drogą elektroniczną.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do godz. 14.00.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy w pierwszym dniu roboczym, w przypadku jeżeli dostawa przedmiotu umowy wypadnie w dniu wolnym od pracy lub w dniu ustawowo wolnym od pracy.
4. Wykonawca ponosi koszty dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu oraz koszty jego ubezpieczenia podczas transportu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru wraz z fakturą i zamieszczania na fakturze kodów produktów określonych w formularzu asortymentowo - cenowym.
6. Na wszystkich fakturach dotyczących niniejszego przedmiotu umowy Wykonawca umieści w widoczny sposób numer umowy Zamawiającego oraz numer zamówienia (zamówień) Zamawiającego.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę jednostkową brutto za towar zgodnie z ofertą przetargową.
2. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania całości dostaw w przypadku zmniejszenia ilości świadczeń udzielanych przy użyciu towarów objętych niniejszą umową.
4. W takim przypadku Wykonawca może domagać się zapłaty wynagrodzenia za towary w ilości faktycznie zamówionej i dostarczonej.
5. Ograniczenie realizacji zamówienia nie będzie większe niż 50% w stosunku do wartości i ilości, określonych w ofercie.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają wartość przedmiotu umowy do kwoty:

..... zł netto

(słownie:),

..... zł brutto

(słownie:).

2. Podatek VAT został doliczony do ceny netto zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatkach.
3. Podstawą wystawienia faktury za przedmiot umowy dostarczony do siedziby Zamawiającego będzie odbiór towaru.
4. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę. Za fakturę prawidłowo wystawioną uważa się dokument spełniający jednocześnie następujące warunki:
 - 1) dokument zawiera wszystkie informacje wymagane przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
 - 2) dokument spełnia wymogi określone w niniejszej umowie (w tym zawiera numer zamówienia, numer umowy),
 - 3) dane ujęte na fakturze są prawidłowe i zgodne z umową.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [.....] prowadzone przez [.....], znajdujący się w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej.
7. W przypadku gdy na moment realizacji płatności rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu nie będzie znajdował się w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania regulowania płatności do Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 361 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmu podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za zwłokę w płatności. Za wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem zapisów niniejszego ustępu odpowiada w pełnej wysokości Wykonawca.
9. Faktury mogą być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej na adres Działu Zaopatrzenia bud. 10, ul. H. Kamieńskiego 73a, 51-124 Wrocław lub elektronicznej na adres mailowy

zaopatrzenie@wssk.wroc.pl w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

10. Zamawiający używa platformy elektronicznego fakturowania prowadzonej przez brokera Ininite. Faktury powinny być wystawiane na numer **PEPPOL GLN 5907713301316**.
11. Wykonawca gwarantuje stałe i niezmiennie ceny przez okres trwania umowy z zastrzeżeniem postanowień określonych w § 12 ust. 3 pkt 1) i ust. 8 umowy.
12. Podane przez Wykonawcę ceny zawierają w szczególności: wartość towaru, podatek VAT, koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszty rozładunku oraz wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczać będzie towar wraz z fakturą na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
2. Dostawa towaru przez Wykonawcę bez zamówienia Zamawiającego jest dokonywana na własne ryzyko Wykonawcy i nie wiąże Zamawiającego co do przyjęcia towaru i zapłaty należności.
3. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

§ 7

ODBIÓR TOWARU

1. Odbiór ilościowy towaru nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu dostarczenia towaru przez Wykonawcę.
2. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie dokonano odbioru ilościowego w terminie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający może złożyć reklamację w terminie **5 dni roboczych** licząc od daty przyjęcia towaru.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do składania reklamacji dotyczących jakości dostarczonego przedmiotu umowy w okresie trwania umowy lub w terminie ważności dostarczonego przedmiotu umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru w przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem.
5. Wykonawca rozpatrzy reklamację dotyczącą jakości dostarczonego przedmiotu umowy w terminie do **7 dni roboczych** od daty otrzymania od Zamawiającego pisma reklamacyjnego wraz z reklamowanym przedmiotem umowy. Za rozpatrzenie reklamacji uważa się wymianę towaru na nowy pozbawiony wad.
6. W przypadku nie uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić uzasadnienie na piśmie.

§ 8

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

1. Zamawiający do nadzoru nad realizacją umowy wyznacza: Kierownika Działu Zaopatrzenia,
2. Do koordynowania i dokonywania zamówień dostaw, reklamacji oraz bieżących kontaktów strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego –
 - 2) ze strony Wykonawcy –

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu partii towaru w wysokości 0,5% wartości brutto partii towaru dostarczonej ze zwłoką za każdy dzień zwłoki,
 - 2) z tytułu zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji dotyczącej jakości dostarczonej partii towaru - w wysokości 1% wartości brutto partii reklamowanego towaru za każdy dzień zwłoki;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto niezrealizowanej części umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Maksymalna wysokość nałożonych kar umownych nie może przekroczyć **20% wartości** dostarczonego towaru.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu i są potrącane z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy po uprzednim wystawieniu noty księgowej, na co Wykonawca wyraża zgodę .

§ 10

PODWYKONAWCY

Wykonawca wykona przedmiot umowy we własnym zakresie*) lub przy pomocy podwykonawców*):
.....w zakresie

**) niepotrzebne skreślić*

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) 3-krotnej zwłoki w dostawie zamówionego towaru w okresie trwania umowy, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu do należytej realizacji przedmiotu umowy i bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowo terminu wynoszącego min. 5 dni roboczych;
 - 2) 3-krotnego zawinonego przez Wykonawcę dostarczenia przedmiotu umowy z wadami, po uprzednim pisemnym wezwaniu do usunięcia wad i bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowo terminu wynoszącego min. 5 dni roboczych;
 - 3) 3-krotnego zawinonego przez Wykonawcę nierozpatrzenia reklamacji dotyczącej jakości dostarczonego towaru określonego w pakiecie w okresie trwania umowy w terminie, o którym mowa w §7 ust. 4 umowy po uprzednim pisemnym wezwaniu do rozpatrzenia reklamacji i bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowo terminu wynoszącego min. 5 dni roboczych.
4. W przypadkach, o których mowa w ust.1 i 3 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanego w części przedmiotu umowy

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w formie aneksu do umowy w przypadku:
 - 1) zmiany danych firmy Wykonawcy lub Zamawiającego (np. adresu, nazwy, nr rachunku bankowego) w przypadku m.in. przejęć, przekształceń, zmiany siedziby,
 - 2) zmiany sposobu konfekcjonowania dostarczanego przedmiotu umowy, jeżeli nie będzie to stanowiło przeszkody dla organizacji pracy Zamawiającego,
 - 3) zmiany oferowanych w ramach umowy przedmiotu umowy na przedmiot o parametrach nie gorszych od proponowanych w umowie, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, wyłącznie w wypadku wystąpienia przejściowego braku produktów lub ich wycofania z obrotu, za cenę nie wyższą niż cena asortymentu objętego umową,

- 4) zmiany terminu wykonania umowy w sytuacji, kiedy w okresie trwania umowy nie zostanie zamówiony cały asortyment nią określony, a zaistnieje okoliczność uzasadniona potrzebami Zamawiającego, strony dopuszczają możliwość przedłużenia czasu trwania umowy na okres pozwalający wykorzystać asortyment w ilości niezbędnej dla funkcjonowania Zamawiającego związanego z jego działalnością na okres 6 miesięcy.

§ 13

SIŁA WYŻSZA

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powódzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy.
4. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu zamówienia, a których nie wstrzymuje działania siły wyższej.
5. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych dostaw.

§ 14

RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/ danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/ danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej umowie,
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/ danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/ danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/ danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z

- informacjami/ danymi, w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekáže) zabezpieczone informacje/ dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danej instytucji, przełożonemu, bądź Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego,
- 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi danej instytucji, bądź Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1),
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 pkt 1)-7) niniejszego paragrafu, może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na osobę trzecią bez zgody podmiotu tworzącego.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagającą formy pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 8 umowy który wymaga zawiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej.
4. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA