

## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... r. w Sędziszowie Małopolskim pomiędzy **Gminą Sędziszów Małopolski**, zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

P. Bogusława Kmiecica - Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego  
przy kontrasygnacie :  
Jacka Daniela - Skarbnika Gminy Sędziszów Małopolski

a P. .... zwanym dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca, zwani dalej Stronami Umowy oświadczają i zgodnie postanawiają, co poniżej następuje:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na:  
„**Sporządzeniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 3/2023 przy ul. Sportowej w miejscowości Sędziszów Młp. wraz z prognozą oddziaływania na środowisko**”, którego zakres określa uchwała Nr LVII/581/23 Rady Miejskiej w Sędziszowie Małopolskim z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 3/2023 przy ul. Sportowej w miejscowości Sędziszów Młp. - załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Projekty planu miejscowego zostaną opracowane na podkładach mapowych o treści i skali zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz rozporządzeniami w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Przy wykonaniu przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 dotyczącym sporządzenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności w poszczególnych etapach:
  - 1) Etap I. Prace wstępne, analityczne i projektowe,
  - 2) Etap II. Prace projektowe oraz opiniowanie i uzgadnianie projektu planu miejscowego,
  - 3) Etap III. Wyłożenie projektu planu miejscowego do publicznego wglądu, uchwalenie projektu planu miejscowego oraz prace końcowe,zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Strony zgodnie postanawiają, że wyliczenia dotyczące zakresu przedmiotu Umowy wskazane w załączniku nr 2 do niniejszej umowy nie mają charakteru wyczerpującego. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji całości zadania (wykonania wszelkich niezbędnych prac), odpowiadającego stanowi prawnemu na dzień wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane, a wynikające z procedur określonych w:
  - ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.),

- Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie wymaganego zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy z dnia 17 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2405),
  - Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z dnia 17 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2404),
  - ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.),
  - innych przepisach szczególnych, niezbędnych do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej,
- należy traktować jako oczywiste i uwzględnione w wynagrodzeniu i terminach wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w niniejszej Umowie.

## **§ 2**

### **Prawa i Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z treścią Umowy wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami oraz obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, uzyskanymi opiniami oraz uzgodnieniami, a także ustaleniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji Umowy, w terminach przewidzianych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w konsultacjach społecznych oraz dodatkowych spotkaniach, których konieczność wyniknie w trakcie procedury oraz realizacji zadania w zakresie dotyczącym przygotowania i uchwalenia planu miejscowego. Wykonawca o powyższym zostanie poinformowany drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 7 ust. 2 lub poprzez oficjalne pisma w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem spotkania/postępowania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia niezgodności z przepisami prawa (wynikających z błędów technicznych i merytorycznych Wykonawcy) w projekcie planu miejscowego w przypadku ich stwierdzenia przez Wojewodę lub Wojewódzki i/lub Naczelny Sąd Administracyjny bez możliwości otrzymania dodatkowego wynagrodzenia, w terminie i formie uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Wykonawca opracuje dokumenty oraz wykona działania niezbędne dla zapewnienia prawidłowego toku formalno-prawnego opracowań, zmierzające do uchwalenia planu miejscowego.
5. Przedmiot Umowy obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich świadczeń i prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją Umowy bez zakłóceń.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pełnej współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, informowania o trudnościach występujących podczas realizacji zamówienia i innych ważnych czynnikach mogących mieć wpływ na jego wykonanie, w tym prawidłowość i terminowość oraz pozostawania w stałym kontakcie telefonicznym i e-mailowym.
7. Wykonawca obowiązany jest bez dodatkowego wezwania dostarczyć Zamawiającemu wszystkie wymagane prawem dokumenty niezbędne do korzystania z przedmiotu Umowy pod rygorem odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu Umowy bez konieczności

ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

9. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawcy ponoszą solidarnie wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty przez nich wykonane.

### **§ 3**

#### **Prawa i Obowiązki Zamawiającego**

1. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego – w terminie do 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku zawierającego wykaz żądanej dokumentacji – posiadane przez niego niezbędne materiały umożliwiające wykonanie zadania, w tym w szczególności:
  - 1) podkłady mapowe oraz pozostałe materiały geodezyjne, w szczególności:
    - mapę zasadniczą (w wersji cyfrowej w zapisie \*.dxf),
  - 2) kopię zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego wraz ze zwrotnymi potwierdzeniami odbioru,
  - 3) kopię dowodu opublikowania ogłoszenia w prasie miejscowej, biuletynie informacji publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sędziszowie Młp.,
  - 4) kopię pisma skierowanego do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ropczycach o uzgodnienie zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko sporządzanej na potrzeby sporządzenia projektu planu miejscowego wraz pismami zwrotnymi od ww. organów administracyjnych,
  - 5) obowiązujące studium w wersji cyfrowej .jpg,
  - 6) inne analizy i materiały wiążące się z realizacją zamówienia będą przekazywane sukcesywnie, wg potrzeb, w terminach uzgadnianych roboczo.
2. Zamawiający zastrzega, że dokumenty mogą zostać przekazane/udostępnione tylko w wersji elektronicznej. Dokumenty w wersji papierowej będą dostępne do wglądu w Referacie Urbanistyki i Gospodarki Gruntami przy ul. Rynek 10, 39-120 Sędziszów Młp., pokój nr 12.
3. Zamawiający ponosi koszty pozyskania podkładów geodezyjnych niezbędnych do sporządzenia projektu planu miejscowego, stanowiących przedmiot niniejszej Umowy oraz ponosi wszelkie koszty związane z zamieszczeniem ogłoszeń prasowych w prasie lokalnej i rozesłaniem korespondencji. Pozostałe koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy ponosi Wykonawca.

### **§ 4**

#### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

### **§ 5**

#### **Wynagrodzenia i płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości brutto .....zł (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Zapisy dotyczące fakturowania:  
Nabywca: Gmina Sędziszów Małopolski, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski,

NIP 8181584373.

Odbiorca: Urząd Miejski w Sędziszowie Małopolskim, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski.

3. Płatności będą realizowane po prawidłowym i kompletnym zrealizowaniu etapów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy, tj.:
  - 1) Etap I – 40%, po prawidłowym wykonaniu czynności wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
    - płatne po uzyskaniu opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Sędziszowie Małopolskim;
  - 2) Etap II – 30% po prawidłowym wykonaniu czynności wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
    - płatne po przedłożeniu projektu planu miejscowego do wyłożenia do publicznego wglądu;
  - 3) Etap III – 30% po prawidłowym wykonaniu czynności wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
    - płatne 14 dni od dnia publikacji uchwały planu miejscowego w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy odbywało się będzie na podstawie rachunków częściowych oraz rachunków końcowych.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy nr .....
6. W przypadku Wykonawcy będącego płatnikiem VAT Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku bankowego Wykonawcy umowy jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności oraz znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
7. Wykonawca może doręczyć rachunek wyłącznie po dokonaniu bezusterkowego odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu Umowy, zgodnie z warunkami określonymi w § 6 niniejszej Umowy oraz w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
8. Podstawę wystawienia rachunku końcowego za wykonanie Etapu III stanowić będzie podpisany protokół odbioru prac zrealizowanych w ramach Etapu III stanowiący jednocześnie końcowy protokół odbioru, stanowiącym załącznik nr 5. W przypadku stwierdzenia przez Wojewodę Podkarpackiego nieważności uchwały Rady Miejskiej w Sędziszowie Małopolskim w sprawie uchwalenia planu miejscowego płatność wynagrodzenia za zrealizowanie Etapu III ulega zawieszeniu do momentu ponownego zrealizowania obowiązków określonych w Umowie i ponownego sporządzenia protokołu odbioru końcowego, chyba że Strony zgodnie postanowią inaczej, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w ramach poszczególnych Etapów, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionego rachunku.
10. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest rozumiane jako ryczałtowe za wykonanie całości zamówienia, tj. zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy, a także wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego wszystkich praw, o których mowa w § 13 Umowy. Kwota ta zawiera w sobie również wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego własności

powstałych, w ramach realizacji Umowy egzemplarzy dokumentacji oraz wszelkich nośników, na których utrwalono dokumentację.

12. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów wykonania przedmiotu Umowy na etapie przygotowywania oferty, nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji niniejszej Umowy, jak też po jej wykonaniu.
13. W przypadku otrzymania rachunku nieprawidłowego albo niezgodnego z niniejszą Umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku lub rachunku korygującego oraz do ponownego naliczenia 14-dniowego terminu płatności od momentu ich dostarczenia.
14. Wierzytelność Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, nie może być przeniesiona na osobę trzecią w wyniku przelewu wierzytelności, ani na podstawie innego tytułu prawnego bez wyraźnej zgody Zamawiającego – wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 6**

### **Forma opracowań i sposób przekazania prac**

1. Forma Projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przekazana przez Wykonawcę po sprawdzeniu przez Wojewodę, w ramach nadzoru prawnego:
  - a) 3 egzemplarze kolorowych plansz rysunku planu miejscowego wykonanego na urzędowych kopiach map zasadniczych;
  - b) 3 egzemplarze wydruku tekstu planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz prognozą skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego;
  - c) na nośniku CD/DVD lub dysku wymiennym na złącze USB, zawierające dokumentację w sprawie planu miejscowego:
    - zeskanowaną dokumentację planistyczną sporządzoną dla potrzeb planu miejscowego w formie pliku \*.pdf; \*.doc;
    - tekst planu wraz z załącznikami w zapisie \*.pdf;
    - rysunek planu w wersji kolorowej o rozdzielczości min. 300DPI, do odczytu plików \*.jpg; \*.pdf; w przypadku kiedy będzie zachodziła konieczność jego wykonania;
    - prognozę oddziaływania ustaleń planu miejscowego na środowisko w zapisie \*.doc, \*.pdf, \*.docx, z umieszczonym na końcu dokumentu oświadczeniem autora, o którym mowa w art. 51 ust. 2 pkt 1 lit. f z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, który składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń o spełnieniu ww. wymagań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia";
    - prognozę skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego \*.doc, \*.pdf,
    - uzasadnienie do Uchwały, zgodne z treścią art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
    - uzasadnienie i podsumowanie, o których mowa w art. 42 i art. 55 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie,

udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;

- opracowane w ramach prac pliki projektowe: warstwy GIS w pełnej postaci w formacie SHP lub GPKG w układzie geodezyjnym (PUWG 2000 strefa 7) zawierające treść na odpowiednich warstwach typu poligon, punkt i linia;
- dane przestrzenne dotyczące planu miejscowego, zgodnie z Rozdziałem 5a ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.),
- dane niezbędne do przekazania do Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.

2. Każdy z Etapów realizacji Umowy odebrany zostanie przez Zamawiającego na podstawie:

- odbiorów częściowych – na potwierdzenie wykonania usług w ramach Etapów od I do II,
- odbioru końcowego – po zakończeniu Etapu III.

3. Odbiór przedmiotu Umowy po każdym etapie określonym w harmonogramie rzeczowo – finansowym (załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy) realizowany będzie na następujących zasadach:

- 1) fakt przekazania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy po każdym Etapie realizacyjnym (I-III) zostanie potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego, podpisaniem protokołu dostarczenia dokumentacji - załącznik Nr 3 do niniejszej Umowy. Podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu dostarczenia stanowi pokwitowanie odbioru jedynie pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru w rozumieniu Umowy.
- 2) w terminie do 10 dni roboczych licząc od dnia dostarczenia przedmiotu Umowy, osoby o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy dokonają weryfikacji przekazanego opracowania pod kątem zgodności jego sporządzenia, w zgodzie z Umową;
- 3) jeżeli przekazane opracowanie będzie niekompletne lub nie będzie zgodne z założeniami określonymi w Umowie, Zamawiający na protokole wad i błędów, stanowiącym załącznik nr 4, wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanego przedmiotu Umowy i wezwie Wykonawcę, aby w terminie do 10 dni roboczych od podpisania protokołu wad i błędów usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości lub szczegółowo uzasadnił ewentualną odmowę usunięcia takich zgłoszonych nieprawidłowości;
- 4) w przypadku braku zastrzeżeń do przekazanego opracowania Zamawiający wyznaczy termin na dokonanie odbioru przedmiotu Umowy, nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o wyznaczeniu terminie odbioru, który to odbiór nastąpi na podstawie protokołu odbioru częściowego/końcowego podpisanego przez obydwie Strony;
- 5) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w trybie wskazanym w pkt. 3, zastrzeżeń do przekazanego opracowania, po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji, procedura przekazania i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie stosownie do postanowień poprzedzających;
- 6) jeżeli przedmiot Umowy po dwukrotnym przekazaniu Zamawiającemu zgodnie z pkt 1, nie będzie zgodny z założeniami niniejszej Umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego, w trybie określonym w pkt 3 i 4 zastrzeżeniami, lub wyjaśnienia Wykonawcy uzasadniające odmowę usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości nie będą merytorycznie uzasadnione, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o wypowiedzeniu. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić

w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny wypowiedzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zlecenia wykonania usług objętych Umową innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z wykonania zastępczego po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania, ze wskazaniem zakresu prac, który będzie podlegał ewentualnemu wykonaniu zastępczemu i potrącone zostanie z wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu poniesionych kosztów.

4. Ustala się, że miejscem dostarczenia i odbioru przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty/poczty elektronicznej.

## **§ 7**

### **Komunikacja pomiędzy Stronami**

1. Osobami reprezentującymi Zamawiającego, które będą uczestniczyć w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia, są:

– Imię i nazwisko: Alicja Zawisza – Referat Urbanistyki i Gospodarki Gruntami  
telefon: 17 7453627, e-mail: a.zawisza@sedziszow-mlp.pl

2. Osobą reprezentującą Wykonawcę, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia jest:

– Imię i nazwisko: P. ....  
telefon: ....., e-mail:.....

3. Strony ustalają, że wszelka korespondencja będzie kierowana na adresy do doręczeń wskazane poniżej:

Zamawiającego – Urząd Miejski w Sędziszowie Małopolskim, ul. Rynek 1,  
39-120 Sędziszów Małopolski

– Wykonawcy – P. ....

– oraz na adresy mailowe osób wskazanych w ust. 1 i 2.

4. W przypadku zmiany wskazanych wyżej adresów, każda ze Stron jest zobowiązana do poinformowania w ciągu 7 dni o takiej zmianie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku braku zgłoszenia o zmianie adresu korespondencyjnego uznaje się, że wszelka korespondencja wysyłana na adres wskazany w Umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.

## **§ 8**

### **Rękojmia za wady fizyczne przedmiotu Umowy i gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres 36 miesięcy, licząc od daty podpisania ostatniego protokołu odbioru.
2. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od daty podpisania ostatniego protokołu odbioru.
3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołów odbiorczych dla przedmiotu Umowy lub dokonanie płatności nie wyklucza roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu Umowy.
4. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad planu miejscowego na pisemny wniosek Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

5. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad w planie miejscowym osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku wykrycia wad w dostarczonych dokumentach, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację, na którą Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w ciągu 3 dni roboczych. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza zgodę na reklamację. Zgoda na reklamację jest równoznaczna z niezwłocznym usunięciem wad, nie dłużej niż do 10 dni roboczych od zgody na reklamację.
7. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dokonania korekty i uzupełnień wynikających z oceny przeprowadzonej przez instytucję zarządzającą regionalnym programem operacyjnym w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych od otrzymania informacji przez Wykonawcę.
8. Poprawki, korekty oraz uzupełnienia w przedmiocie zamówienia dokonywane w przypadku błędów wynikłych z winy Wykonawcy będą uznawane za zobowiązanie wynikające z tytułu gwarancji.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są w pierwszej kolejności kary umowne, stosowane w przypadkach i wielkościach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu danego Etapu umowy,
  - 2) za nieterminowe usunięcie wad przedmiotu Umowy w stosunku do terminów ustalonych przez Strony (także w umowie) – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego (umownego) terminu na usunięcie wad,
  - 3) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% wartości wynagrodzenia, w szczególności w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn określonych w § 6 ust. 3 pkt 6,
  - 4) w przypadku braku udziału głównego projektanta zespołu projektowego po uzgodnieniu z Zamawiającym, w posiedzeniu Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej w Sędziszowie Małopolskim – w wysokości 500,00 zł,
  - 5) w przypadku braku udziału głównego projektanta zespołu projektowego w zorganizowanych po uzgodnieniu z Zamawiającym w dyskusjach publicznych – w wysokości 500,00 zł,
  - 6) w przypadku braku udziału głównego projektanta zespołu projektowego na posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej i w sesjach Rady Miejskiej w Sędziszowie Młp. na wezwanie Zamawiającego - w wysokości 500,00 zł (nieobecność na posiedzeniach Komisji) i w wysokości 1 000,00 zł (nieobecność na sesjach Rady Miejskiej w Sędziszowie Młp.).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – poza przypadkiem określonym w § 10 ust. 1 pkt. 9, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego



wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zamawiający może potrącić kwoty kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy (także wynagrodzenia przyszłego), a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na takie potrącenia.
6. Przez wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 8 Zamawiający rozumie całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia.
8. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia go z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. Każda z kar wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od pozostałych.

## **§ 10**

### **Warunki zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy na etapie realizacji prac, w szczególności jeżeli wystąpią następujące okoliczności:
  - a) w przypadku przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji publicznej, opinii, uzgodnień oraz odmowy wydania przez organy administracji publicznej z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego. W takim przypadku Strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu Umowy w terminie pierwotnie ustalonym;
  - b) powstanie potrzeba przeprowadzenia dodatkowych analiz, opracowań lub ekspertyz, warunkujących wykonanie niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia niniejszej Umowy. W takim przypadku Strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania Umowy o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w terminie pierwotnie ustalonym (tj. o okres potrzebny do przeprowadzenia dodatkowych analiz, opracowań lub ekspertyz);
  - c) w przypadku obowiązku ponowienia procedury sporządzenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym uzgodnień/opiniowania lub wyłożenia, o których mowa w art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977), o okres niezbędny na ponowienie ww. czynności;
  - d) na skutek zwłoki wynikłej po stronie Zamawiającego, o czas tejże zwłoki;
  - e) w przypadku nieprzewidzianych okoliczności zaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. Podstawą przedłużenia terminu umownego jest zgłoszenie przez Wykonawcę sytuacji opisanych w ust. 1, w dacie ich wystąpienia ze wskazaniem przyczyny oraz z podaniem daty ich ponownego podjęcia, potwierdzone każdorazowo przez Zamawiającego w formie pisemnej. Zgłoszenia dokonane po upływie terminu umownego są bezskuteczne.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac w terminie określonym Umową oraz nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub bezpodstawnie przerwie ich wykonywanie, a przerwa ta będzie trwała dłużej niż 14 dni - w terminie 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
  - 2) jeżeli Wykonawca będzie wykonywał umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, świadczone usługi nie będą odpowiadać warunkom określonym w Umowie, w szczególności zleci wykonanie usług będących przedmiotem umowy innym osobom niż wskazane w ofercie lub zaakceptowane przez Zamawiającego bez zgody Zamawiającego - w terminie 7 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
  - 3) jeżeli Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy - w terminie 7 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
  - 4) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - w terminie 7 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
  - 5) jeżeli Wykonawca zaniedba wykonywanie obowiązków wynikających z umowy - w terminie 7 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
  - 6) jeżeli zwłoka w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym bez uzasadnionej przyczyny przekroczy 14 dni - w terminie 30 dni od upływu 14 dnia zwłoki;
  - 7) jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie 30% ceny oferty - w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;
  - 8) jeżeli Projektant lub inny/inni pracownik/pracownicy Wykonawcy zaangażowani w realizację przedmiotu Umowy zaciągną zobowiązanie w imieniu Zamawiającego mogące rodzić skutki finansowe dla Zamawiającego lub wystąpią w imieniu Zamawiającego bez jego zgody - w terminie 7 dni od dnia, w którym Zamawiający dowie się o okoliczności uzasadniające odstąpienie;
  - 9) jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru częściowego/końcowego.
2. Częściowe odstąpienie od Umowy wywołuje skutki na przyszłość. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy lub częściowego rozwiązania jej na jakiegokolwiek innej podstawie:
  - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych i zaakceptowanych usług do dnia wygaśnięcia Umowy;
  - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu usług wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia wygaśnięcia Umowy.

3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i będzie zawierało uzasadnienie.
4. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

## **§ 12**

### **Ochrona danych osobowych**

Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych do kontaktów w umowie jest Gmina Sędziszów Małopolski z siedzibą przy ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest adw. Jakub Curzytek, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z danymi osobowymi za pomocą: adres e-mail kancelaria@adwokatcurzytek.pl, tel. 692 616 480.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty, które na podstawie stosownych umów zawartych z administratorem świadczą na jego rzecz usługi np. serwisowe, informatyczne, prawne.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie dla celów archiwalnych przez okres wynikający z przepisów kancelaryjno–archiwalnych obowiązujących administratora.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:
  - prawo dostępu do danych osobowych,
  - prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do żądania sprostowania danych osobowych,
  - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych,
  - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
  - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO ani nie będą profilowane.

## **§ 13**

### **Prawo autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
  - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 następuje:
  - 1) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu Umowy

Zamawiającemu,

2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:

- a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
- b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
- c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
- e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
- f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
- g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
- h) reemisja,
- i) wymiana nośników na których utwór utrwalono,
- j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
- k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
- l) wprowadzenie zmian, skrótów,
- m) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworu, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
- n) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.

3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r. poz 2509) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób, w szczególności:

- 1) uzyska od Autorów zapewnienia, iż nie będą oni wykonywać osobistych praw autorskich, oraz w zakresie dokonywania koniecznych lub uzasadnionych ze względu na optymalizację lub charakter Inwestycji, zmian w utworach wymienionych w ust. 1, pkt 1 niniejszej Umowy, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę powyższego oświadczenia, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu,
- 2) na podstawie odpowiednich umów, zawartych w formie pisemnej, dysponować będzie prawami do każdego utworu w zakresie określonym postanowieniami niniejszej Umowy i potwierdza, że prawa te nie będą, ani nie zostaną objęte,
- 3) Zamawiający oraz inne podmioty w tym celu przez Zamawiającego wskazane, zostały upoważnione przez Autorów do wykonywania osobistych praw autorskich oraz w zakresie dokonywania koniecznych lub uzasadnionych ze względu na optymalizację

lub charakter Inwestycji zmian w utworach wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy oraz, że Wykonawca jest uprawniony do działania w imieniu Autorów, w tym zakresie w przypadku naruszenia przez Wykonawcę powyższego oświadczenia. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.

5. Wykonawca wyraża zgodę na czynienie w utworze zmian i uzupełnień, o ile będzie to niezbędne do zapewnienia zgodności projektu z przepisami prawa lub będzie zmierzać do poprawy funkcjonalności.

## **§ 14**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Postępowania Cywilnego.
2. Spory wynikające na tle wykonywania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
  - 1) załącznik nr 1 – Nr LVII/579/23 Rady Miejskiej w Sędziszowie Małopolskim z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2023 obejmujący części terenu w miejscowości: Sędziszów Młp., Cierpisz, Krzywa, Klęczany, Będziemyśl,
  - 2) załącznik nr 2 - harmonogram rzeczowo-finansowy prac planistycznych związanych z opracowaniem projektu planu miejscowego
  - 3) załącznik nr 3 - protokół dostarczenia,
  - 4) załącznik nr 4 – protokół wad i błędów,
  - 5) załącznik nr 5 – protokół odbioru częściowego/końcowego.

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**KONTRASYGNATA  
SKARBNIKA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**